



ΙΔΡΥΜΑ

ΣΙΒΙΤΑΝΙΔΕΙΟΣ ΔΗΜΟΣΙΑ ΣΧΟΛΗ
ΤΕΧΝΩΝ ΚΑΙ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΩΝ
ΓΡΑΦΕΙΟ ΓΕΝΙΚΟΥ ΔΙΕΥΘΥΝΤΗ

Αριθμός Πρωτοκόλλου :
Ημ/νία Πρωτοκόλλου :

Δ/ση Οικονομικών Υπηρεσιών
Τμήμα Προμηθειών και Διαχείρισης Υλικού
Τηλέφωνα : 210-4857719 , 210-4857615
ΦΑΞ : 210-4857692
Ταχ.Διεύθ/ση : Θεσσαλονίκης 151
176 10 Καλλιθέα

Α Π Ο Φ Α Σ Η

Εχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις της κείμενης νομοθεσίας του Ιδρύματος.
2. Την απόφαση αριθμ.41/31-8-2010 του Διοικητικού Συμβουλίου του Ιδρύματος.
3. Τις διατάξεις του Ν.496/74, του Ν.2.000/91, του Ν.2286/95, του Ν.4270/2014, του Ν.4412/16 "Περί δημοσίων συμβάσεων έργων-προμηθειών και υπηρεσιών".
4. Την ανάγκη για προμήθεια χαρτιού Α5 για εκτυπώσεις ηλεκτρονικού πρωτοκόλλου.
5. Το με αριθμ.Πρωτ. 08/02/2017 αίτημα του ΠΑΡΑΓΓΕΛΙΑ ΤΟΥ/ΤΗΣ προϊσταμένης Τμήματος προσωπικού.
6. Την απόφαση με στοιχεία πρωτοκόλλου: 2816 -06/03/2017 .

Α Π Ο Φ Α Σ Ι Ζ Ο Υ Μ Ε

Αναθέτουμε με την διαδικασία της απευθείας ανάθεσης ΑΠ'ΕΥΘΕΙΑΣ ΑΝΑΘΕΣΗ ΣΤΗΝ ΕΤΑΙΡΙΑ ΠΡΟΚΟΠΙΟΥ ΣΤΑΥΡΟΣ & ΣΙΑ Ο.Ε. με ΑΦΜ 999017904 την προμήθεια χαρτιού Α5 για εκτυπώσεις ηλεκτρονικού πρωτοκόλλου έναντι του ποσού 194.07€ (ΕΚΑΤΟΝ ΕΝΕΝΗΝΤΑ ΤΕΣΣΑΡΩΝ ΕΥΡΩ ΚΑΙ 07/100) συμπεριλαμβανόμενου του ΦΠΑ. Η παραπάνω δαπάνη θα βαρύνει την πίστωση του Τακτικού Προϋπολογισμού Εξόδων της ΣΔΣΤΕ του Οικον. έτους 2017.

Συνημμένα:Αριθμ.Υποχρέωσης 2816 06/03/2017

Εσωτερική Διανομή
Τμήμα Διαχείρισης

Η Αναπ/τρια του Γεν. Διευθυντή

Μαρία Σταθάκη