

ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ

ΑΔΑ:

ΑΔΑΜ:

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΕΙΣΑΓΓΕΛΙΑ ΠΡΩΤΟΔΙΚΩΝ ΧΑΝΙΩΝ
Πλ. Ελευθερίας
Χανιά ΤΚ 73100
Τηλ. : 2821047030
Email : eisaggelia@eisaggeliaprotodikon-chanion.gov.gr

Αρ. Πρωτ. 9806

Ε Τ Η Σ Ι Α Σ Υ Μ Β Α Σ Η

ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΥ ΓΡΑΦΕΙΩΝ ΤΗΣ ΕΙΣΑΓΓΕΛΙΑΣ ΠΡΩΤΟΔΙΚΩΝ ΧΑΝΙΩΝ

Στα Χανιά και στο Κατάστημα της Εισαγγελίας Πρωτοδικών Χανίων, σήμερα στις **8-12-2025 ημέρα Δευτέρα και ώρα 8.00**, οι υπογράφωντες την παρούσα, αφενός η Εισαγγελία Πρωτοδικών Χανίων, πλατεία Ελευθερίας, ΤΚ 73100, Χανιά, που εκπροσωπείται νόμιμα από την Εισαγγελέα Πρωτοδικών Χανίων, Γούναρη Ευτυχία, και αφετέρου η Ελένη Λιναράκη του Νικολάου, νόμιμη εκπρόσωπος ΛΙΝΑΡΑΚΗ-ΣΗΜΑΝΤΗΡΑΚΗ ΓΕΝΙΚΟΙ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΥ Ι.Κ.Ε., Θερίσου 35, Χανιά Τηλ. 2821036495, ΑΦΜ 801492284 Δ.Ο.Υ Χανίων, σύμφωνα και με την υπ' αριθμ ΑΔΑ: ΨΔΜΕ4ΝΨ-Λ78 απόφαση ανάληψης υποχρέωσης του τμήματος Διαχείρισης ετήσιας Επιχορήγησης του Εφετείου Κρήτης και την έγκριση δέσμευσης πίστωσης 9720,60 Ευρώ συνολικά, με ΦΠΑ, για ΔΑΠΑΝΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ ΣΤΗΝ ΕΙΣΑΓΓΕΛΙΑ ΠΡΩΤΟΔΙΚΩΝ ΧΑΝΙΩΝ κατά το χρονικό διάστημα από 16-12-2025 μέχρι και 15-12-2026, συμφώνησαν και έκαναν αποδεκτά τα ακόλουθα :

Η πρώτη των συμβαλλομένων αναθέτει στην δεύτερη για το χρονικό διάστημα από 16-12-2025 έως και **15-12-2026 την ετήσια καθαριότητα της Εισαγγελίας Πρωτοδικών Χανίων**, που αποτελείται από εννέα (9) γραφεία, κοινόχρηστους χώρους, όπως διάδρομοι, πλατύσκαλα, σκάλες εισόδου και χώροι υγιεινής, **συνολικής επιφάνειας περίπου 360 τ.μ.**, μετά από την απόφαση ανάληψης υποχρέωσης με αριθμ. πρωτ. 190/24-11-2025 του τμήματος διαχείρισης επιχορηγήσεων του Εφετείου Κρήτης και με ΑΔΑ: ΨΔΜΕ4ΝΨ-Λ78, καθώς και την απόφαση ανάθεσης με αρ.

πρωτ. 9806/2-12-2025 (ΑΔΑ 9ΦΕΡΒ85-ΤΞΞ) του Εισαγγελέα Πρωτοδικών Χανίων με τις οποίες εγκρίθηκε η διάθεση πίστωσης ποσού 9720,60 ευρώ συνολικά με ΦΠΑ.

Η καθαριότητα των παραπάνω χώρων θα πρέπει να γίνεται σε καθημερινή βάση και θα πρέπει να υπάρχει μέριμνα ώστε οι χώροι αυτοί (γραφεία, διάδρομοι, τουαλέτα, πλατύσκαλα και σκάλες εισόδου) να είναι καθαροί κατά τις πρωινές ώρες λειτουργίας των γραφείων. Στις εργασίες καθαριότητας των ανωτέρω χώρων περιλαμβάνεται και η καθαριότητα των τζαμιών των γραφείων και διαδρόμων.

Συγκεκριμένα οι εργασίες καθαριότητας σε καθημερινή βάση θα πρέπει να είναι οι κάτωθι:

Σκούπισμα- σφουγγάρισμα χώρου κυρίων εισόδων

- Σκούπισμα - σφουγγάρισμα δαπέδων γραφείων
- Σκούπισμα - σφουγγάρισμα στις σκάλες και τους διαδρόμους ευθύνης της Υπηρεσίας
- Μάζεμα - απομάκρυνση απορριμμάτων από όλα τα γραφεία
- Καθαρισμός - απολύμανση του W.C. του κτιρίου
-

Μάζεμα σκουπιδιών και τοπικό σκούπισμα του περιβάλλοντος εξωτερικού χώρου

- Ξεσκόνισμα - καθαρισμός γραφείων, βιβλιοθηκών, καθισμάτων και λοιπών επίπλων
- Ξεσκόνισμα - καθαρισμός όλων των συσκευών (τηλέφωνα, φωτοτυπικά, Η/Υ κ.λ.π.)
- Πέρασμα με ειδικό υγρό - απολυμαντικό όλων των γραφείων

Συγκεκριμένα οι εργασίες καθαριότητας κάθε 15 ημέρες θα πρέπει να είναι οι κάτωθι:

- Καθαρισμός τζαμαριών (παράθυρα)
- Καθαρισμός εσωτερικών πρεβαζιών παραθύρων
- Καθαρισμός πλεξιγκλας γραφείων

Η Ανάδοχος υποχρεούται:

- 1) Στην απαρέγκλιτη τήρηση των διατάξεων της εργατικής νομοθεσίας, δηλαδή καταβολή των νόμιμων αποδοχών, τήρηση του νόμιμου ωραρίου, ασφαλιστική κάλυψη, όρους υγιεινής και ασφάλειας των εργαζομένων κλπ, σύμφωνα με την εγκύκλιο του Υπουργείου Απασχόλησης και Κοινωνικής Προστασίας.
- 2) Τις φθορές που θα προκαλέσει κατά την διάρκεια της καθαριότητας να τις αποκαταστήσει.

3) Η καθαριότητα να γίνεται τις ώρες, που δεν επηρεάζουν την λειτουργία των υπηρεσιών και κατόπιν συνεννόησης με τον Προϊστάμενο της Διεύθυνσης Γραμματείας της Εισαγγελίας Πρωτοδικών Χανίων.

4) Κατά τον καθαρισμό των χώρων, σκευών και επίπλων να επιδεικνύει ιδιαίτερη προσοχή, ώστε τα τυχόν εκτεθειμένα έγγραφα, βιβλία, δικογραφίες κλπ να μην υποστούν βλάβη, φθορά και να μην απολεσθούν.

Οι κυρώσεις που θα επιβάλλονται για αθέτηση των υποχρεώσεων του αναδόχου είναι οι προβλεπόμενες στο ΠΔ 394/1996.

5) Η πληρωμή θα γίνεται μετά το πέρας της διάρκειας της σύμβασης με την έκδοση σχετικού τιμολογίου, αφού προηγούμενα γίνει παραλαβή και βεβαίωση καλής εκτέλεσης των εργασιών.

Η δεύτερη των συμβαλλομένων αναλαμβάνει την υποχρέωση για τα παραπάνω συμφωνηθέντα.

Αφού συντάχθηκε η σύμβαση αυτή σε δύο αντίγραφα, αναγνώσθηκε και υπογράφηκε από τους συμβαλλομένους.

ΟΙ ΣΥΜΒΑΛΛΟΜΕΝΟΙ

ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΙΣΑΓΓΕΛΙΑ

Ο ΙΔΙΩΤΗΣ

ΠΡΩΤΟΔΙΚΩΝ ΧΑΝΙΩΝ

ΕΥΤΥΧΙΑ ΓΟΥΝΑΡΗ

ΕΙΣΑΓΓΕΛΕΑΣ ΠΡΩΤΟΔΙΚΩΝ