

ΑΝΑΡΤΗΤΕΟ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ

Α.Δ.Α. ΣΥΜΒΑΣΗΣ:

ΑΠΟΦΑΣΗ ΑΝΑΛΗΨΗΣ ΥΠΟΧΡΕΩΣΗΣ: 536/2016

Α.Δ.Α. ΑΠΟΦΑΣΗΣ ΑΝΑΛΗΨΗΣ ΥΠΟΧΡΕΩΣΗΣ: 619646906Ψ-Σ93



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
2^η Υ.ΠΕ. ΠΕΙΡΑΙΩΣ & ΑΙΓΑΙΟΥ
ΓΕΝΙΚΟ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟ ΝΙΚΑΙΑΣ-ΠΕΙΡΑΙΑ
"ΑΓΙΟΣ ΠΑΝΤΕΛΕΗΜΩΝ"
-Γ.Ν.ΔΥΤΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ "Η ΑΓΙΑ ΒΑΡΒΑΡΑ"

No 12/2016

Σ Υ Μ Β Α Σ Η

Παράτασης ΠΑΡΟΧΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΕΣΩΤΕΡΙΚΟΥ ΕΛΕΓΚΤΗ
για την κάλυψη των αναγκών του Γενικού Νοσοκομείου Νίκαιας «Άγιος
Παντελεήμων» του Γενικού Νοσοκομείου Δυτικής Αττικής «Η Αγία Βαρβάρα»
και του Κ.Υ.Σαλαμίνας, για έξι (6) μήνες

Νίκαια **17 - 02 - 2016**, οι υπογράφωντες αφ' ενός μεν ο κ.ΚΟΥΛΟΠΟΥΛΟΣ ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ Διοικητής του Γενικού Νοσοκομείου Νίκαιας, ενεργώντας με την ιδιότητά του αυτή και αφ' ετέρου η κ. ΣΚΟΥΡΤΗ ΘΕΑΝΩ, Α.Δ.Τ. ΡΟ16631, συνομολόγησαν και συναποδέχθηκαν τα εξής:

Σε εφαρμογή του Ν.3697/29-9-08 (ΦΕΚ 194/Α'), άρθρο 11, §3 όπως αντικαταστάθηκε με τον Ν.4025/2-11-11 (ΦΕΚ 228/Α'), άρθρο 25 «Εσωτερικός έλεγχος στις μονάδες υγείας, στις **31-03-14** στο Γενικό Νοσοκομείο Νίκαιας «ΑΓΙΟΣ ΠΑΝΤΕΛΕΗΜΩΝ», διενεργήθηκε Πρόχειρος μειοδοτικός διαγωνισμός για την ανάδειξη αναδόχου παροχής υπηρεσιών Εσωτερικού Ελεγκτή για την κάλυψη των αναγκών του Γενικού Νοσοκομείου Νίκαιας «Άγιος Παντελεήμων» του Γενικού Νοσοκομείου Δυτικής Αττικής «Η Αγία Βαρβάρα» και του Κ.Υ.Σαλαμίνας, για ένα έτος.

Σύμφωνα με την υπ' αριθμ.Ε.Δ.3^η απόφαση που έλαβε το Διοικητικό Συμβούλιο του Νοσοκομείου μας κατά την 17/15-07-14 συνεδρίασή του, μειοδότης αναδείχθηκε ο δεύτερος συμβαλλόμενος, ονομαζόμενος στο εξής ανάδοχος/Εσωτερικός Ελεγκτής, στον οποίο ο πρώτος των συμβαλλομένων, ενεργώντας με την προαναφερομένη ιδιότητά του ανέθεσε την παροχή υπηρεσιών

ΟΙ ΣΥΜΒΑΛΛΟΜΕΝΟΙ**Ο ΔΙΟΙΚΗΤΗΣ****Ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ**

Εσωτερικού Ελεγκτή για την κάλυψη των αναγκών του Γενικού Νοσοκομείου Νίκαιας «Άγιος Παντελεήμων» του Γενικού Νοσοκομείου Δυτικής Αττικής «Η Αγία Βαρβάρα» και του Κ.Υ.Σαλαμίνας, για ένα έτος, σύμφωνα με την σχετική διακήρυξη και την προσφορά του αναδόχου, αντί της έναντι αναγραφόμενης και προσφερθείσας τιμής από αυτόν, και όπως αναλύεται και περιγράφεται στην κατατεθείσα προσφορά και την τεχνική περιγραφή, ήτοι:

5.284,55 € + 1.215,45 € (Φ.Π.Α. 23%) = 6.500 € συμπτ/νου του Φ.Π.Α.

Οι πιο πάνω συμβαλλόμενοι συνυπέγραψαν την υπ' αριθμ. 82/2014 σύμβαση, χρονικής ισχύος από 01-08-14 έως 31-07-15.

Στην υπ' αριθμ. 3/16-07-15 συνεδρίαση του Διοικητικού Συμβουλίου του Νοσοκομείου (Απόφαση 30) εγκρίθηκε, μεταξύ άλλων:

- Η παράταση της υπ' αριθμ.82/2014 σύμβασης με την ΘΕΑΝΩ ΣΚΟΥΡΤΗ για την παροχή υπηρεσιών Εσωτερικού Ελεγκτή για την κάλυψη των αναγκών του Γενικού Νοσοκομείου Νίκαιας «Άγιος Παντελεήμων» και του Γενικού Νοσοκομείου Δυτικής Αττικής «Η Αγία Βαρβάρα», για έξι (6) μήνες, ήτοι **από 01-08-15 έως 31-01-16**, με τους ίδιους όρους και έναντι τιμήματος 2.488,14 € + 572,27 (Φ.Π.Α.23%) = 3.060,41 €.

Ακολούθως στην υπ' αριθμ. 3/01-02-16 συνεδρίαση του Διοικητικού Συμβουλίου του Νοσοκομείου (Απόφαση 29) εγκρίθηκε, μεταξύ άλλων:

- Η συνέχιση της συνεργασίας με την ΘΕΑΝΩ ΣΚΟΥΡΤΗ, για έξι (6) μήνες, για την παροχή υπηρεσιών Εσωτερικού Ελεγκτή για την κάλυψη των αναγκών του Γενικού Νοσοκομείου Νίκαιας «Άγιος Παντελεήμων» και του Γενικού Νοσοκομείου Δυτικής Αττικής «Η Αγία Βαρβάρα», σύμφωνα με τα οριζόμενα στις διατάξεις του Ν.4025/2011 (Φ.Ε.Κ.228/2-11-11) και τα αναφερόμενα στην διακήρυξη 6/2014, με τις ίδιες επιτροπές Εσωτερικού Ελέγχου και Παραλαβής των Εκθέσεων Εσωτερικού Ελέγχου.
- Η σύναψη της σχετικής σύμβασης για έξι (6) μήνες, ήτοι **από 01-02-15 έως 31-07-16**, με τους ίδιους όρους και έναντι τιμήματος 2.488,14 € + 572,27 (Φ.Π.Α.23%) = 3.060,41 €, με δικαίωμα του Νοσοκομείου να την διακόψει αζημίως σε περίπτωση ολοκλήρωσης του καινούριου διαγωνισμού.

ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Ισχύς της σύμβασης: **από 01-02-16 έως 31-07-16.**

ΟΙ ΣΥΜΒΑΛΛΟΜΕΝΟΙ

Ο ΔΙΟΙΚΗΤΗΣ

Ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ

Το Νοσοκομείο διατηρεί το δικαίωμα να διακόψει την σύμβαση όταν προκύψουν λόγοι ανωτέρας βίας ή όταν διενεργηθεί σχετικός διαγωνισμός και υπογράφουν συμβάσεις σε κεντρικό ή περιφερειακό επίπεδο. Προς τούτο θα ειδοποιήσει τον ανάδοχο δεκαπέντε (15) ημέρες νωρίτερα.

ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΕΡΓΟΥ

Ο Εσωτερικός Ελεγκτής, οφείλει να πραγματοποιεί με τη φυσική του παρουσία, τα παρακάτω:

1. Ετήσιο πρόγραμμα ελέγχου

- ❖ Μηνιαίος έλεγχος λειτουργίας μηχανογραφικών προγραμμάτων Νοσοκομείου
- ❖ Μηνιαίος έλεγχος εφαρμογής του διπλογραφικού συστήματος στις εφαρμογές α) της γενικής λογιστικής, β) του δημόσιου λογιστικού και γ) αναλυτικής λογιστικής
- ❖ Μηνιαίος έλεγχος επί των στοιχείων του esy net επί των οριστικών μηνιαίων οικονομικών καταστάσεων (μηνιαία οριστικά ισοζύγια) στις τρεις εφαρμογές του διπλογραφικού συστήματος ήτοι: α) Γενικής Λογιστικής, β) Δημόσιου Λογιστικού και γ) Αναλυτικής Λογιστικής.
- ❖ Μηνιαίος έλεγχος επί των οικονομικών και στατιστικών στοιχείων που συμπληρώνονται στους πίνακες του esy net.
- ❖ Περιοδικοί δειγματοληπτικοί έλεγχοι φυσικής απογραφής σε διαχειρίσεις φαρμακείου υλικών και παγίων, τόσο σε επίπεδο κεντρικών διαχειρίσεων όσο και σε επίπεδο κλινικών, χειρουργείων, διαγνωστικών εργαστηρίων κ.λ.π.
- ❖ Μηνιαία εποπτεία του οριστικού κλεισίματος των ισοζυγίων.
- ❖ Διαδικασίες ελέγχου σχετικών με την προετοιμασία και κατάρτιση των ετήσιων οικονομικών καταστάσεων.
- ❖ Μηνιαίος έλεγχος της εξέλιξης του μητρώου δεσμεύσεων.
- ❖ Μηνιαία επισκόπηση οργανισμού λειτουργίας του Νοσοκομείου – Εσωτερικού Κανονισμού Λειτουργίας.
- ❖ Μηνιαίος Έλεγχος Προσωπικού – Μισθοδοσίας.
- ❖ Μηνιαίος Έλεγχος Εσόδων /απαιτήσεων Νοσοκομείου.
- ❖ Μηνιαίος Έλεγχος Προμηθειών & Διαχειρίσεων.
- ❖ Μηνιαίος Έλεγχος Πάγιων – Τεχνικών Έργων.
- ❖ Μηνιαίος Έλεγχος υποχρεώσεων – Παρακολούθηση Ληξιπρόθεσμων Οφειλών.
- ❖ Μηνιαίος Έλεγχος Διαθέσιμων (ταμείο και τράπεζες – Λογιστικές Συμφωνίες).
- ❖ Περιοδική επισκόπηση Λειτουργίας Ιατρικής και Νοσηλευτικής Υπηρεσίας Νοσοκομείου – Κέντρου Υγείας και Περιφερειακών Ιατρείων.

ΟΙ ΣΥΜΒΑΛΛΟΜΕΝΟΙ

Ο ΔΙΟΙΚΗΤΗΣ

Ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ

2. Διαδικασίες εσωτερικού ελέγχου στον τομέα της μηχανογράφησης

Μηνιαίες διαδικασίες στον τομέα της μηχανογράφησης των μηχανογραφικών υποσυστημάτων του Νοσοκομείου και της διασύνδεσης αυτών τόσο μεταξύ τους όπου απαιτείται όσο και με το πρόγραμμα του διπλογραφικού συστήματος.

Ειδικότερα στο τέλος κάθε μήνα ο εσωτερικός ελεγκτής θα πιστοποιεί, μετά από δειγματοληπτικούς ελέγχους την εύρυθμη λειτουργία των κάτωθι βασικών υποσυστημάτων του Νοσοκομείου:

- ❖ Υποσύστημα διαχείρισης φαρμάκου – υλικών ιατροβιοτεχνολογίας – αναλωσίμων υλικών – ανταλλακτικών και υπηρεσιών.
- ❖ Υποσύστημα μητρώου παγίων
- ❖ Υποσύστημα κίνησης ασθενών – τιμολόγησης ασθενών – εξωτερικών ιατρείων – απογευματινών ιατρείων – Τ.Ε.Π.
- ❖ Υποσύστημα διαχείρισης διαγνωστικών – απεικονιστικών εργαστηρίων, L.I.S., R.I.S, PAX
- ❖ Υποσύστημα διαχείρισης κλινικών – ιατρικός φάκελος ασθενών
- ❖ Υποσύστημα προμηθευτών
- ❖ Υποσύστημα μισθοδοσίας.

3. Διαδικασίες εσωτερικού ελέγχου στον τομέα του διπλογραφικού συστήματος

Στο τέλος κάθε μήνα, μετά από δειγματοληπτικό έλεγχο θα πιστοποιούνται τα κάτωθι:

- ❖ Η ενημερότητα των μηχανογραφικών υποσυστημάτων με το σύνολο των οικονομικών συναλλαγών του μήνα αναφοράς
- ❖ Ενημερότητα και συμφωνία των δεδομένων των ανωτέρω υποσυστημάτων προς τους λογαριασμούς της γενικής λογιστικής, του δημόσιου λογιστικού και της αναλυτικής λογιστικής.
- ❖ Απαραίτητες συμφωνίες και διασταυρώσεις στην κίνηση των λογαριασμών τάξεως σχετικών με την εκτέλεση του προϋπολογισμού του Νοσοκομείου
- ❖ Ενημέρωση αναλυτικής λογιστικής εξαγωγή των κοστολογικών στοιχείων του πίνακα αναφοράς
- ❖ Καταγραφή εκκρεμοτήτων του μήνα αναφοράς και προτάσεις επίλυσής τους.

4. Σύνταξη μηνιαίας έκθεσης προς τη Διοίκηση των διασυνδεομένων Νοσοκομείων

Σύνταξη μηνιαίας έκθεσης προς τη Διοίκηση του Νοσοκομείου, σχετικής με τα προβλήματα που προέκυψαν από το μηνιαίο έλεγχο – καταγραφή εκκρεμοτήτων – προτάσεις και λύσεις για τη βελτίωση των υφιστάμενων διαδικασιών.

5. Ετήσια έκθεση πεπραγμένων προς τη Διοίκηση των διασυνδεομένων Νοσοκομείων

Ετήσια έκθεση που θα συνοδεύει τον Απολογισμό, τον Ισολογισμό, και την Κατάσταση των Αποτελεσμάτων.

Ειδικότερα για την υλοποίηση του εσωτερικού ελέγχου θα ισχύουν τα εξής:

ΟΙ ΣΥΜΒΑΛΛΟΜΕΝΟΙ

Ο ΔΙΟΙΚΗΤΗΣ

Ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ

Επί μέρους Ενέργειες Εσωτερικού Ελέγχου	Χρονοδιάγραμμα
Ετήσιο πρόγραμμα ελέγχου	Σε μηνιαία βάση
Διαδικασίες εσωτερικού ελέγχου στον τομέα της μηχανογράφησης εφαρμογή της αναλυτικής λογιστικής	Σε μηνιαία βάση – Πιστοποίηση βασικών υποσυστημάτων του Νοσοκομείου
Διαδικασίες εσωτερικού ελέγχου στον τομέα του διπλογραφικού συστήματος	Σε μηνιαία βάση – Πιστοποίηση Στοιχείων
Σύνταξη μηνιαίας έκθεσης προς τη Διοίκηση του Νοσοκομείου	Σε μηνιαία βάση
Ετήσια έκθεση πεπραγμένων προς τη Διοίκηση του Νοσοκομείου	Σε ετήσια βάση

- ❖ **Ο Εσωτερικός Ελεγκτής οφείλει να αναφέρει στον Διοικητή της Μονάδας και στην Επιτροπή Ελέγχου κάθε θέμα που έχει σχέση με την πορεία και τα αποτελέσματα του ελέγχου και να συντάσσει σχετικές εκθέσεις.**

ΓΕΝΙΚΟΙ ΟΡΟΙ

1. Ο Εσωτερικός Ελεγκτής δεν πρέπει να παρέχει υπηρεσίες σε τρίτους οι οποίοι είναι προμηθευτές του Νοσοκομείου. Τυχόν απασχόληση σε τρίτους δεν πρέπει να αποβαίνει σε βάρος των υποχρεώσεων και των καθηκόντων που θα αναλάβει έναντι του Νοσοκομείου.
2. Ο Εσωτερικός Ελεγκτής οφείλει να παρέχει, προς το Νοσοκομείο, αυτοπροσώπως τις υπηρεσίες που αναφέρονται στο αντικείμενο του έργου της παρούσης. Αυτό επιβάλλεται λόγω της εμπιστευτικότητας, της ιδιαιτερότητας και της σπουδαιότητας του ρόλου του Εσωτερικού ελεγκτή.
3. Ο Εσωτερικός Ελεγκτής είναι ενταγμένος στο Μητρώο Εσωτερικών Ελεγκτών που τηρείται στο Υπουργείο Οικονομικών για τις μη εισηγμένες στο Χρηματιστήριο Αθηνών Δημόσιες Επιχειρήσεις.
4. Το Νοσοκομείο δικαιούται να προχωρήσει στην λύση της σύμβασης εάν ο ανάδοχος διαγραφεί από το Μητρώο Εσωτερικών Ελεγκτών του Υπουργείου Οικονομικών.
5. Ο ανάδοχος δεν θα έχει καμμία απολύτως σχέση εξαρτημένης εργασίας με το Νοσοκομείο.
6. Οποιαδήποτε μεταβολή στην ισχύουσα νομοθεσία που διέπει την παρούσα, αφ' ενός είναι δεσμευτική για τον ανάδοχο, οποίος και οφείλει να την εφαρμόσει άμεσα, αφ' ετέρου δεν δύναται σε καμμία περίπτωση η μεταβολή αυτή να προκαλέσει οποιαδήποτε πρόσθετη οικονομική επιβάρυνση για το Νοσοκομείο.

Εμπιστευτικότητα

ΟΙ ΣΥΜΒΑΛΛΟΜΕΝΟΙ

Ο ΔΙΟΙΚΗΤΗΣ

Ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ

1. Χωρίς την προηγούμενη γραπτή συναίνεση του Νοσοκομείου, ο ανάδοχος δεν αποκαλύπτει εμπιστευτικές πληροφορίες που του δόθηκαν ή που ο ίδιος ανακάλυψε κατά την παροχή της υπηρεσίας, ούτε κοινοποιεί στοιχεία, έγγραφα και πληροφορίες των οποίων λαμβάνει γνώση σε σχέση με το αντικείμενο. Σε περίπτωση αθέτησης από τον ανάδοχο της ως άνω υποχρέωσής του, το Νοσοκομείο δικαιούται να απαιτήσει την αποκατάσταση τυχόν ζημίας του και την παύση κοινοποίησης των εμπιστευτικών πληροφοριών και την παράλειψη της στο μέλλον.
2. Ο ανάδοχος δεν δύναται να προβαίνει σε δημόσιες δηλώσεις χωρίς την προηγούμενη συναίνεση του Νοσοκομείου, ούτε να συμμετέχει σε δραστηριότητες ασυμβίβαστες με τις υποχρεώσεις του απέναντι στο Νοσοκομείο και δεν δεσμεύει το Νοσοκομείο, με κανένα τρόπο, χωρίς την προηγούμενη γραπτή του συναίνεση.
3. Οι προαναφερόμενοι όροι περί εμπιστευτικότητας δεσμεύουν τον ανάδοχο και μετά την ολοκλήρωση του έργου εις το διηνεκές.

Ζητήματα κυριότητας και πνευματικής ιδιοκτησίας

1. Όλες οι εκθέσεις και τα συναφή στοιχεία, όπως διαγράμματα, σχέδια, προδιαγραφές, πλάνα, στατιστικά στοιχεία, υπολογισμοί και κάθε άλλο σχετικό έγγραφο ή υλικό που αποκτάται, συγκεντρώνεται ή καταρτίζεται από τον ανάδοχο κατά την εκτέλεση του έργου του, είναι εμπιστευτικά και ανήκουν στην απόλυτη ιδιοκτησία του Νοσοκομείου.
2. Ο ανάδοχος, μόλις ολοκληρώσει την εκτέλεση του έργου, παραδίδει όλα τα έγγραφα και τα στοιχεία στο Νοσοκομείο. Ο ανάδοχος μπορεί να κρατά αντίγραφα αυτών των εγγράφων και στοιχείων, αλλά δεν επιτρέπεται να τα χρησιμοποιήσει, χωρίς την προηγούμενη γραπτή συναίνεση του Νοσοκομείου.

ΑΘΕΤΗΣΗ ΣΥΜΒΑΤΙΚΩΝ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ

Ο ανάδοχος **κηρύσσεται υποχρεωτικά έκπτωτος** από τη σύμβαση και από κάθε δικαίωμα που απορρέει από αυτή, εφόσον δεν παρείχε τις σχετικές εργασίες μέσα στον συμβατικό χρόνο.

Στον ανάδοχο που κηρύσσεται έκπτωτος με απόφαση του αρμοδίου για τη διοίκηση του φορέα οργάνου, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμοδίου οργάνου, το οποίο υποχρεωτικά καλεί τον ενδιαφερόμενο προς παροχή εξηγήσεων, αθροιστικά ή διαζευκτικά επιβάλλονται οι κυρώσεις που προβλέπονται από το άρθρο 34 του Π.Δ./τος 118/07.

ΑΝΩΤΕΡΑ ΒΙΑ

Ο ανάδοχος για να επικαλεστεί ανωτέρα βία, υποχρεούται, μέσα σε **είκοσι (20) ημέρες** από τότε που συνέβησαν τα περιστατικά που συνιστούν την ανωτέρα βία,

ΟΙ ΣΥΜΒΑΛΛΟΜΕΝΟΙ

Ο ΔΙΟΙΚΗΤΗΣ

Ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ

να **αναφέρει εγγράφως** αυτά και να **προσκομίσει** στην Υπηρεσία τα απαραίτητα αποδεικτικά στοιχεία.

Μετά το πέρας της ανωτέρω προθεσμίας δεν έχει το δικαίωμα να επικαλεσθεί την ανώτερη βία και τα νόμιμα δικαιώματα που προκύπτουν από αυτή.

ΠΛΗΡΩΜΗ – ΚΡΑΤΗΣΕΙΣ

Η πληρωμή θα γίνει σύμφωνα με τα οριζόμενα στη σχετική νομοθεσία και στο Ν.4152 (ΦΕΚ 107/09-05-2013) «Επείγοντα μέτρα εφαρμογής των νόμων 4046/2012, 4093/2012 και 4127/2013», μετά την υποβολή του τιμολογίου παροχής υπηρεσιών.

Τα δικαιολογητικά πληρωμής, που θα υποβάλλονται από τον ανάδοχο, είναι αυτά που καθορίζονται από τις ισχύουσες διατάξεις.

Η πληρωμή του αναδόχου θα γίνεται κάθε μήνα από το Νοσοκομείο με επιταγή αφού πρώτα υποβληθούν:

- ☐ Πρακτικό καλής εκτέλεσης εργασιών υπογεγραμμένο από την αρμόδια Επιτροπή Παρακολούθησης Εργασιών (στο οποίο αναγράφονται μόνο οι τυχόν επιβληθείσες τελεσίδικα ποινές), που θα βεβαιώνει ότι η ανάδοχος πραγματοποίησε όλες τις προβλεπόμενες εργασίες, σύμφωνα με τους όρους της σύμβασης.
- ☐ Αποδεικτικό φορολογικής ενημερότητας από αρμόδια ΔΟΥ.
- ☐ Απόδειξη παροχής υπηρεσιών του αναδόχου, θεωρημένη από την αρμόδια Δ.Ο.Υ.

ΚΡΑΤΗΣΕΙΣ

- Οι κρατήσεις επί της αξίας των των χορηγουμένων υπηρεσιών, οι οποίες βαρύνουν τον ανάδοχο, είναι αυτές που καθορίζονται από τις ισχύουσες διατάξεις.

Μεταξύ των κρατήσεων ισχύει κράτηση:

- ποσοστού 2% υπέρ των Οργανισμών Ψυχικής Υγείας, που εποπτεύονται από το Υ.Υ. & Κ.Α., σύμφωνα με τα οριζόμενα του Ν.3580/07, την υπ' αριθμ. ΔΥ6α/Γ.Π./οικ. 36932/17-3-09 Κ.Υ.Α. του Υ.Υ. & Κ.Α. και την υπ' αριθμ. ΔΥ6α/οικ.75262/4-6-09 εγκύκλιο της Κ.Υ. του Υ.Υ. & Κ.Α.
- ποσοστού 0,10% επί της αξίας κάθε σύμβασης (εκτός του Φ.Π.Α.) υπέρ της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παρ.3 του άρθρου 4 του Ν.4013/2011, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει με το άρθρο 238 του Ν.4072/2012.

ΟΙ ΣΥΜΒΑΛΛΟΜΕΝΟΙ

Ο ΔΙΟΙΚΗΤΗΣ

Ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ

Το Νοσοκομείο επιβαρύνεται με τον Φ.Π.Α.

ΕΦΑΡΜΟΣΤΕΟ ΔΙΚΑΙΟ – ΕΠΙΛΥΣΗ ΔΙΑΦΟΡΩΝ

Η παρούσα σύμβαση διέπεται από το Ελληνικό Δίκαιο.

Σε περίπτωση διαφορών, που ενδεχομένως προκύψουν σχετικά με την ερμηνεία ή την εκτέλεση ή την εφαρμογή της σύμβασης ή εξ αφορμής της, το Νοσοκομείο και ο ανάδοχος καταβάλλουν κάθε προσπάθεια για την φιλική επίλυσή τους, σύμφωνα με τους κανόνες της καλής πίστης και των χρηστών συναλλακτικών ηθών πάντα υπό το πρίσμα της προστασίας του Δημοσίου συμφέροντος.

ΛΟΙΠΟΙ ΟΡΟΙ

Ο ανάδοχος δηλώνει ότι έλαβε γνώση όλων των όρων της Σύμβασης και αποδέχεται ανεπιφύλακτα αυτούς.

Για ότι δεν προβλέπεται από την παρούσα σύμβαση, ισχύουν οι όροι του Π.Δ.118/07 και οι όροι της υπ' αριθμ.6/2014 Διακήρυξης.

Η σύμβαση αυτή συντάχθηκε σε 6 αντίγραφα, έλαβε το ένα αντίγραφο ο ανάδοχος και αφού διαβάστηκε και βεβαιώθηκε, υπογράφεται.

ΟΙ ΣΥΜΒΑΛΛΟΜΕΝΟΙ

Ο ΔΙΟΙΚΗΤΗΣ

Ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ