

Πάτρα, 24/10/2022

Αριθμ. Πρωτ.: 4734

ΣΥΜΒΑΣΗ ΕΡΓΟΥ

«Διοργάνωση ημερίδων ενημέρωσης συνόλου κοινωνικών εταίρων για τη διαμόρφωση έργων και δράσεων που αφορούν στη θωράκιση της Περιφέρειας Δυτικής Ελλάδας στη Κλιματική Αλλαγή»

Στην Πάτρα μεταξύ των:

Α. Ειδικής Υπηρεσίας Διαχείρισης Προγράμματος Δυτική Ελλάδα (ΕΥΔ ΠΔΕ) που εδρεύει στην Πάτρα, οδός Ν.Ε.Ο. Πατρών Αθηνών 28 26441 (ΑΦΜ 997824337, ΔΟΥ: Α' Πατρών) και εκπροσωπείται νομίμως από τον Περιφερειάρχη Δυτικής Ελλάδας κ. Νεκτάριο Φαρμάκη (στο εξής «η Αναθέτουσα Αρχή»)

Β. Εταιρείας ΚΟΤΣΗΣ Δ. ΑΛΕΞΑΝΔΡΟΣ με διακριτικό τίτλο **ENALIA EVENTS** που εδρεύει στη Πάτρα (Κανακάρη 95-97, 26221), Α.Φ.Μ. 145027938 Δ.Ο.Υ. Α' Πατρών (στο εξής «ο Ανάδοχος»).

Και έχοντας υπόψη:

- Τον Ν.4314/2014 (ΦΕΚ 265/Α/23-12-2014) «για την Διαχείριση, τον έλεγχο και την εφαρμογή αναπτυξιακών παρεμβάσεων για την προγραμματική περίοδο 2014-2020» όπως τροποποιήθηκε και ισχύει
- Την υπ. αριθ. 519/ΕΥΘΥ004/04-01-2016 τροποποίηση της υπ. αριθ. 32681/ΕΥΘΥ335/23-03-2015 (ΦΕΚ 713/Β/24-4-2015) Υπουργικής Απόφασης, με θέμα «Αναδιάρθρωση της Ειδικής Υπηρεσίας Διαχείρισης του ΕΠ Περιφέρειας Δυτικής Ελλάδας», σύμφωνα με το άρθρο 7 του Ν.4314/2014 και αντικατάσταση της αριθ. 41546/Γ' ΚΠΣ/281/8.12.2000 ΚΥΑ.
- Το Νόμο 4412/2016 «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
- Το Ν.4782/21 (ΦΕΚ 36 Α/9-3-2021): Εκσυγχρονισμός, απλοποίηση και αναμόρφωση του ρυθμιστικού πλαισίου των δημοσίων συμβάσεων, ειδικότερες ρυθμίσεις προμηθειών στους τομείς της άμυνας και της ασφάλειας και άλλες διατάξεις για την ανάπτυξη, τις υποδομές και την υγεία.
- Την με αριθμό πρωτ. 23451/ΕΥΣΣΑ 493/24-2-2017 Απόφαση του Υφυπουργού Οικονομίας και Ανάπτυξης (ΦΕΚ 677/Β/3-3-2017) «Διαδικασίες κατάρτισης, έγκρισης και υλοποίησης προγραμμάτων Τεχνικής Βοήθειας, διαδικασίες δημιουργίας και διατήρησης καταλόγων προμηθευτών για την ανάθεση και υλοποίηση ενεργειών Τεχνικής Βοήθειας», όπως αυτή τροποποιήθηκε με την με αριθμ. πρωτ. 61735/2-6-2021 Απόφαση του Υφυπουργού Ανάπτυξης και Επενδύσεων (ΦΕΚ 2613/Β/18-6-2021)
- Τη με Α.Π. 703/ 29-02-2016 Απόφαση ένταξης της Πράξης «Οργάνωση Εκδηλώσεων ΕΥΔΕΠ 2014-2020» στο Ε.Π. Περιφέρειας Δυτικής Ελλάδας, με Κωδικό ΟΠΣ 5000477 στο Επιχειρησιακό Πρόγραμμα «Δυτική Ελλάδα 2014-2020»
- Τις πιστώσεις της ΣΑΕΠ 0011 με κωδικό πράξης 2016ΕΠ00110006.
- Την με αριθμ. πρωτ. 4181/28-09-2022 πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος για την επιλογή αναδόχου για το ως άνω έργο.
- Την υπ' αριθμ. πρωτ. 4497/12-10-2022 απόφαση ανάθεσης του έργου.

συμφωνήθηκαν και έγιναν αποδεκτά τα ακόλουθα:

ΚΩΔΙΚΟΣ ΕΝΤΥΠΟΥ: [Ε.Ι.2_10] Επιστολή
Έκδοση 2^η
Ημ. Έγκρισης: 19/01/2016
Σελ. 1 / 7



ΑΡΘΡΟ 1 **Αντικείμενο έργου**

Η Περιφέρεια Δυτικής Ελλάδας στο πλαίσιο της κατάρτισης του Περιφερειακού Σχεδίου για την Προσαρμογή στην Κλιματική Αλλαγή (ΠεΣΠΚΑ) έχει ολοκληρώσει τη διαδικασία περιβαλλοντικής έγκρισης της αντίστοιχης Στρατηγικής Μελέτης Περιβαλλοντικών Επιπτώσεων (ΣΜΠΕ) (ΑΔΑ: 9ΞΠΙ4653Π8-ΙΟΕ,) από τη Δ/νση Περιβαλλοντικής Αδειοδότησης (Τμήμα Δ) του Υπουργείου Περιβάλλοντος και Ενέργειας .

Το ΠεΣΠΚΑ-ΠΔΕ εκπονήθηκε λαμβάνοντας υπόψη τρία σενάρια παγκόσμιας εξέλιξης συγκεντρώσεων αερίων του θερμοκηπίου (RCP2.6-ευμενές, RCP4.5-ενδιάμεσο, RCP8.5-δυσμενές) και για τρεις χρονικές περιόδους: βραχυπρόθεσμο (2011-2030), μεσοπρόθεσμο (2031-2050) και μακροπρόθεσμο (2081-2100) χρονικό ορίζοντα της 5ης έκθεσης για την κλιματική αλλαγή (AR5, IPCC, 2014) της IPCC (Intergovernmental Panel for Climate Change – IPCC, Διακυβερνητική Ομάδα για την Κλιματική Αλλαγή) που είναι και η τελευταία έκθεση της IPCC.

Επίσης, η Περιφέρεια Δυτικής Ελλάδας συμμετέχει ως εταίρος στο ευρωπαϊκό έργο «LIFE-IP AdaptInGR - Boosting the implementation of adaptation policy across Greece -Ενισχύοντας την εφαρμογή πολιτικής για την προσαρμογή στην κλιματική αλλαγή στην Ελλάδα» (www.adaptivegreece.gr) (αρμόδια Δ/νση υλοποίησης για την ΠΔΕ είναι η Δ/νση Περιβάλλοντος και Χωρικού Σχεδιασμού) το οποίο φιλοδοξεί να ενισχύσει την εφαρμογή της Εθνικής Στρατηγικής και των 13 Περιφερειακών Σχεδίων για την Προσαρμογή στη Κλιματική Αλλαγή, κατά τον τρέχοντα 1ο κύκλο προσαρμογής στην κλιματική αλλαγή (2016-2025) και να προετοιμάσει τη μετάβαση στον 2ο κύκλο πολιτικής για την προσαρμογή (2026+).

Με βάση και την σχετική νομοθεσία, Υ.Α. ΥΠΕΝ 11258/2017, ΦΕΚ 873/Β/16-03-2017 «Εξειδίκευση περιεχομένου Περιφερειακών Σχεδίων για την Προσαρμογή στην Κλιματική Αλλαγή (ΠεΣΠΚΑ), σύμφωνα με το άρθρο 43 του ν. 4414/2016 (Α'149)» τεκμηριώνεται η απαίτηση για διαδικασία διαβούλευσης επί του ΠεΣΠΚΑ (άρθρο 2, §9) ώστε να εξασφαλίζεται η μέγιστη δυνατή συμμετοχή και συναίνεση του συνόλου των κοινωνικών εταίρων (δημόσια διοίκηση, επιστημονική κοινότητα, παραγωγικές τάξεις, ενεργοί πολίτες, κλπ.) . Επιπλέον με άρθρο 2, §10 της ανωτέρω Υ.Α. τονίζεται η αναγκαιότητα για ειδικότερα μέτρα ευαισθητοποίησης και ενημέρωσης του ενδιαφερόμενου κοινού και των κοινωνικών εταίρων για την προσαρμογή στην κλιματική αλλαγή.

Σε συνέχεια των ανωτέρω και της έγκρισης του νέου ΕΣΠΑ 2021-2027 κρίνεται σκόπιμη η διοργάνωση ενημερωτικών ημερίδων στην Περιφέρεια Δυτικής Ελλάδας για την παρουσίαση του Περιφερειακού Σχεδίου για την Προσαρμογή στην Κλιματική Αλλαγή (ΠεΣΠΚΑ), την ενημέρωση του συνόλου των κοινωνικών εταίρων ώστε να εξασφαλιστεί η μέγιστη συνδρομή τους και να επιτευχθεί η διαμόρφωση προτεινόμενων έργων και δράσεων που θα αφορούν τη θωράκιση της Περιφέρειας Δυτικής Ελλάδας στην κλιματική αλλαγή. Η διαμόρφωση όσο το δυνατόν συγκεκριμένων δράσεων και παρεμβάσεων θα ωφελήσει τη συζήτηση που θα γίνει σε επικείμενο Περιφερειακό Συμβούλιο έτσι ώστε να υπάρξει μια ολοκληρωμένη πρόταση για την απορρόφηση των διαθέσιμων πόρων που περιέχονται στη νέα προγραμματική περίοδο.

Αντικείμενο της σύμβασης είναι η διοργάνωση ενημερωτικών ημερίδων στην Περιφέρεια Δυτικής Ελλάδας για την παρουσίαση του Περιφερειακού Σχεδίου για την Προσαρμογή στην Κλιματική Αλλαγή (ΠεΣΠΚΑ), την ενημέρωση του συνόλου των κοινωνικών εταίρων ώστε να εξασφαλιστεί η μέγιστη συνδρομή τους και να επιτευχθεί η διαμόρφωση προτεινόμενων έργων και δράσεων που θα αφορούν τη θωράκιση της Περιφέρειας Δυτικής Ελλάδας στην κλιματική αλλαγή. Οι ημερίδες θα διεξαχθούν και στις 3 Περιφερειακές Ενότητες της Περιφέρειας Δυτικής Ελλάδας (1 σε κάθε Περιφερειακή Ενότητα), ενώ θα διεξαχθούν και δύο θεματικές ημερίδες που θα αφορούν την κλιματική αλλαγή και την αγροτική ανάπτυξη και την κλιματική αλλαγή και τη Πολιτική Προστασία.

Πιο αναλυτικά:

Διοργάνωση 5 Ενημερωτικών Ημερίδων στην Περιφέρεια Δυτικής Ελλάδας

Ο Ανάδοχος θα υλοποιήσει **5** ημερίδες με τη συμμετοχή εκατόν πενήντα -**150**- ατόμων ανά ημερίδα. Το αντικείμενο της εκάστοτε ημερίδας θα οριστεί από την Αναθέτουσα Αρχή. Η ημερομηνία διοργάνωσης της εκάστοτε Ημερίδας θα αποφασιστεί μετά από συνεννόηση με την Αναθέτουσα Αρχή.

Η διοργάνωση **κάθε** ημερίδας θα περιλαμβάνει τις παρακάτω υπηρεσίες:

1. Υπηρεσίες Οργανωτικής Υποστήριξης Ημερίδας

1.1. Εύρεση, μίσθωση και προετοιμασία κατάλληλου χώρου διεξαγωγής εκδηλώσεων:

Ο χώρος θα πρέπει να διατίθεται καθ' όλη τη διάρκεια της ημέρας πραγματοποίησης της κάθε εκδήλωσης. Η αίθουσα διεξαγωγής της εκάστοτε ημερίδας θα πρέπει να διαθέτει οπτικοακουστική επένδυση, στην οποία θα περιλαμβάνονται βιντεοπροβολέας και ηχητική επένδυση, φορητός υπολογιστής και ασύρματο μικρόφωνο, ώστε να εξυπηρετείται η προβολή παρουσιάσεων, βίντεο κ.λ.π. στο σύνολο του ακροατηρίου. Η αίθουσα θα πρέπει να διαθέτει ασύρματο δίκτυο internet και η χωρητικότητά της θα εξασφαλίζει τουλάχιστον 150 θέσεις ακροατηρίου. Επιπλέον θα πρέπει να προβλέπεται χώρος διαμορφωμένος για το προεδρείο της εκάστοτε εκδήλωσης (τραπέζι, καρέκλες, κ.λ.π.), βήμα ομιλητή με μικρόφωνο και αναρτημένη επιγραφή, η οποία θα φέρει το λογότυπο της εκδήλωσης, κατάλληλων διαστάσεων, ώστε να καθίσταται ευανάγνωστη.

Η αίθουσα της Ημερίδας θα πρέπει να πληροί της προδιαγραφές υγιεινής και ασφαλείας καθώς και τους όρους προσβασιμότητας ΑΜΕΑ. Ο χώρος θα πρέπει να είναι πλήρως κλιματιζόμενος και εξαεριζόμενος, θα διαθέτει μέσα πυρασφάλειας (εξόδους κινδύνου, σημάσεις ασφαλείας, πλήρες σύστημα πυρόσβεσης, κ.λ.π.), καθώς και πρόσβαση από άτομα με ειδικές ανάγκες. Επιπλέον θα πρέπει να διαθέτει τουαλέτες εκ των οποίων η μία θα είναι διαμορφωμένη για άτομα με ειδικές ανάγκες. Ο τελικός καθορισμός των χώρων των εκδηλώσεων θα γίνει κατόπιν εγκρίσεως της αναθέτουσας αρχής.

1.2. Ενοικίαση ή παροχή, όπου απαιτείται, του απαραίτητου υλικοτεχνικού εξοπλισμού, για την υλοποίηση των παρουσιάσεων. Κατ' ελάχιστον προβλέπονται οθόνη προβολής, μικροφωνική εγκατάσταση με τέσσερα σταθερά και ένα ασύρματο μικρόφωνο, έναν data projector και ένα PC . Έγκαιρος προγραμματισμός και testing παρεχόμενων οπτικοακουστικών/εξοπλισμού στα υπό υλοποίηση σημεία Διεξαγωγής της Ημερίδας.

1.3. Σύνταξη και πρόταση λίστας προσκεκλημένων

Ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να συντάξει και να παρουσιάσει πλήρη λίστα με προτάσεις για το ενδιαφερόμενο κοινό και τους κοινωνικούς εταίρους τους οποίους αφορά η κλιματική αλλαγή και θα πρέπει να προσκληθούν για συμμετοχή στις ημερίδες . Η τελική έγκριση της εκάστοτε λίστας θα δοθεί από την αναθέτουσα αρχή

1.4. Υπηρεσίες Γραμματειακής υποστήριξης: πριν, καθ' όλη τη διάρκεια και μετά το πέρας της Ημερίδας.

Ο ανάδοχος θα είναι υπεύθυνος για την εγγραφή των συμμετεχόντων, την σύνταξη και τήρηση λίστας συμμετεχόντων, τη διανομή του υλικού εργασίας και τη διοικητική υποστήριξη. Την διαρκή ενημέρωση των προσκεκλημένων και των stakeholders.

1.5 Τήρηση πρακτικών

Καταγραφή όλων των συγκεκριμένων δράσεων και παρεμβάσεων που θα απορρέουν από την διαβούλευση κατά τη διάρκεια της ημερίδας, με σκοπό την αποτύπωση των προτεινόμενων έργων και δράσεων που αφορούν την θωράκιση της περιφέρειας δυτικής Ελλάδας απέναντι στη κλιματική αλλαγή, έτσι ώστε η αναθέτουσα αρχή να συντάξει μια ολοκληρωμένη πρόταση για την απορρόφηση των

διαθέσιμων πόρων που παρέχονται στη συγκεκριμένη προγραμματική περίοδο.

1.6 Υλικό προώθησης της Ημερίδας με τον σχεδιασμό φακέλου Ημερίδας με σημειωματάριο και στυλό με αναπαραγωγή σε εκατό πενήντα -150- τεμάχια για την κάθε ημερίδα.

Πιο συγκεκριμένα:

- → **150 Μπλοκ σημειώσεων** 15σέλιδο μπλοκ σημειώσεων με τα στοιχεία της Ημερίδας ως κεφαλίδας και με τα στοιχεία του Φορέα και τα απαραίτητα λογότυπα ως υποσέλιδο, σε χαρτί 100 γρ., τετραχρωμία με ράχη χαρτόνι.
- → **150 Αναλώσιμα Μπλε Στυλό**
- → **150 εκτυπωμένα προγράμματα (agenda) της εκάστοτε ημερίδας.**

2 Υπηρεσίες Δημοσιοποίησης και Προβολής Ημερίδας

2.1 Αφίσα Δημοσιοποίησης προβολής της Ημερίδας:

Σχεδιασμός της αφίσας προβολής και δημοσιοποίησης της ημερίδας, αναπαραγωγή **100 τεμαχίων** και διανομή της. Οι διαστάσεις της θα είναι 70 X 50 εκ. σε χαρτί 130 γρ. velvet με τετραχρωμία.

Διανομή Αφίσας: Ο Ανάδοχος οφείλει να διανέμει την αφίσα αφίσας σε κεντρικά σημεία τα οποία θα υποδειχθούν από την Αναθέτουσα Αρχή. Η Διανομή της Αφίσας θα πρέπει να έχει ολοκληρωθεί το αργότερο έως τρεις ημέρες από την ημερομηνία υλοποίησης της Ημερίδας.

Οι άδειες για αφισοκόλληση στους κατά τόπους δήμους θα δοθούν με μέριμνα της αναθέτουσας αρχής.

2.2 Πρόσκληση με το πρόγραμμα Ημερίδας:

Σχεδιασμός της πρόσκλησης της Ημερίδας σε ψηφιακή και έντυπη μορφή. Στην πίσω όψη της έντυπης πρόσκλησης θα υπάρχει το πρόγραμμα της Ημερίδας. Η πρόσκληση θα έχει ενδεικτική διάσταση 22X10 εκ, έγχρωμη εκτύπωση 2 όψεων, διαστάσεων και χαρτί 300 γρ ακουαρέλλα.

2.3 Η Μακέτα των προσκλήσεων με το πρόγραμμα, θα παρουσιαστεί στην Αναθέτουσα Αρχή και έπειτα από την ενσωμάτωση τυχόν παρατηρήσεων θα γίνει η εκτύπωση και διαμόρφωση σε ψηφιακή μορφή, ούτως ώστε να αποσταλούν και ηλεκτρονικά στα μέσα ενημέρωσης, στους τοπικούς και περιφερειακούς φορείς, κ.α. με Ηλεκτρονική Αποστολή Πρόσκλησης.

Ο Ανάδοχος θα αναλάβει την ηλεκτρονική αποστολή της σε φορείς και προσκεκλημένους.

2.4 Προμήθεια Συστήματος προβολής Banner Stands Rollup

1 Banner Stand από αλουμίνιο διαστάσεων 80X200 εκ.

2.5 Αφίσα προβολής ημερίδας για το Banner Stand

Σχεδιασμός και εκτύπωση ενός Πόστερ διαστάσεων 80X200 εκ.

Η Μακέτα της αφίσας προβολής της ημερίδας για το Banner Stand, θα παρουσιαστεί στην Αναθέτουσα Αρχή και έπειτα από την ενσωμάτωση τυχόν παρατηρήσεων θα γίνει η εκτύπωση της

2.6 Βεβαίωση Ημερίδας

Σχεδιασμός και αναπαραγωγή εκατό - **150**- βεβαιώσεων ημερίδας σε χαρτί 300 γρ ακουαρέλλα για κάθε ημερίδα

2.7 Προώθηση της ημερίδας στα μέσα κοινωνικής δικτύωσης μέσω επί πληρωμής διαφήμισης.

2.8 Σύνταξη Δελτίων Τύπου



3 Υπηρεσίες Εστίασης Προσκεκλημένων Ημερίδας**Εστίαση συμμετεχόντων:**

Στο πλαίσιο της Ημερίδας θα υπάρχει μπουφές, σε χώρο της αίθουσας της Ημερίδας, όπου μισή ώρα πριν την έναρξη και στο ενδιάμεσο διάλειμμα θα προσφέρονται: καφές φίλτρου, χυμοί, νερό, τσάι, διάφορα βουτήματα για κατ' ελάχιστον εκατό -150 άτομα. Ο ανάδοχος αναλαμβάνει την εξασφάλιση και τη μεταφορά του απαραίτητου εξοπλισμού εστίασης των συμμετεχόντων από και προς το χώρο της εκδήλωσης, τη κατάλληλη διαμόρφωση του χώρου όπου θα παρέχονται οι υπηρεσίες του catering της εκδήλωσης και το σέρβις.

4 Υπηρεσίες φιλοξενίας και μεταφοράς των Προσκεκλημένων Ομιλητών της Ημερίδας**Διαμονή και μεταφορά για προσκεκλημένους ομιλητές:**

Η πρόταση και η πρόσκληση των επίσημων ομιλητών θα γίνει από τον ανάδοχο. Υποχρεώσεις του Αναδόχου είναι η οργάνωση και διαχείριση των σχετικών απαιτήσεων για την έλευση και τη φιλοξενία τους και ειδικότερα: Κάλυψη μιας διανυκτέρευσης με πρωινό σε ξενοδοχείο τουλάχιστον τριών αστέρων στην ή πλησίον της περιοχής διεξαγωγής της ημερίδας την προηγούμενη ή την επόμενη της συγκεκριμένης Ημερίδας ημέρα. Κάλυψη κόστους μεταφοράς εσωτερικού από και προς τον τόπο διαμονής τους. Ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να παρουσιάσει προτάσεις για όλα τα ανωτέρω στην αναθέτουσα Αρχή και να προσαρμοστεί σε τυχόν προτάσεις/ παρατηρήσεις. Επισημαίνεται ότι σε περίπτωση που οι αρχικές προτάσεις του Αναδόχου δεν ικανοποιούν πλήρως τις απαιτήσεις της Αναθέτουσας Αρχής, ο Ανάδοχος πρέπει να καταθέσει επιπλέον εναλλακτικές προτάσεις.

5 Φωτογραφική Κάλυψη και Βιντεοσκόπηση της Ημερίδας:

Φωτογραφική κάλυψη και βιντεοσκόπηση της Ημερίδας με ψηφιακή καταγραφή Υλικού της Ημερίδας καθ' όλη τη διάρκεια της. Ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να παραδώσει το ψηφιακό υλικό της καταγραφής στον Φορέα μέσα στις επόμενες 10 ημέρες από την ημέρα διεξαγωγής της ημερίδας.

**ΑΡΘΡΟ 2
ΠΑΡΑΔΟΤΕΑ**

Παραδοτέο του έργου θα είναι η αναλυτική έκθεση πεπραγμένων του αναδόχου για την επιτυχή υλοποίηση των πέντε ημερίδων, η οποία θα συνοδεύεται από όλο το υλικό τεκμηρίωσης, ήτοι δείγματα παραγόμενου υλικού, κατάλογοι συμμετεχόντων στις ημερίδες, πρακτικά ημερίδων, φωτογραφικό και ηλεκτρονικό υλικό, αποδεικτικά διαφημιστικής προβολής κλπ, και παραδίδεται στην ΕΥΔΕΠ ΠΔΕ σε φυσικό και ηλεκτρονικό αντίγραφο σύμφωνα με τους κανόνες δημοσιότητας του ΠΕΠ ΔΥΤΙΚΗ ΕΛΛΑΔΑ 2014-2020.

ΑΡΘΡΟ 3**ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ ΕΡΓΟΥ ΚΑΙ ΤΡΟΠΟΣ ΠΑΡΑΛΑΒΗΣ**

Η προβλεπόμενη διάρκεια υλοποίησης του έργου ορίζεται σε δύο (2) μήνες με έναρξη την ημερομηνία υπογραφής της σχετικής σύμβασης. Ο χρόνος μπορεί να παραταθεί αιτιολογημένα και όχι πέραν της λήξης της τρέχουσας Προγραμματικής περιόδου.

ΑΡΘΡΟ 4**ΑΜΟΙΒΗ**

Ο προϋπολογισμός του έργου ανέρχεται στο ποσό των **δεκαεννέα χιλιάδων οκτακοσίων ογδόντα ευρώ (19.880,00€) μη συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α., ήτοι συνολικού ύψους είκοσι τεσσάρων χιλιάδων εξακοσίων πενήντα ενός ευρώ και είκοσι λεπτών (24.651,20) συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α.** Η δαπάνη θα βαρύνει τις πιστώσεις του έργου της ΣΑΕΠ0011 με κωδικό 2016ΕΠ00110006 και θα συγχρηματοδοτηθεί από το Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης (ΕΤΠΑ) και από Εθνικούς Πόρους στο πλαίσιο του άξονα προτεραιότητας «ΤΕΧΝΙΚΗ ΒΟΗΘΕΙΑ ΕΤΠΑ», του Π.Ε.Π. «Δυτική Ελλάδα» 2014 – 2020.

Στο τίμημα περιλαμβάνονται όλες οι απαραίτητες αμοιβές και δαπάνες για την εκτέλεση του έργου, χωρίς καμία περαιτέρω επιβάρυνση της ΕΥΔ ΕΠ Περιφέρειας Δυτικής Ελλάδας, έστω και εξ επιγενόμενης αιτίας. Ενδεικτικά περιλαμβάνονται η αμοιβή του προσωπικού που διαθέτει ο Ανάδοχος συμπεριλαμβανομένων των εισφορών σε Ασφαλιστικά Ταμεία οποιοσδήποτε φύσης, της ασφάλισης έναντι όλων των ατυχημάτων (προσώπων, περιουσιών, κλπ.) ή υποχρεώσεων έναντι τρίτων κατά την εκτέλεση των υπηρεσιών της παρούσας ή εξ αφορμής αυτών.

Δεν προβλέπεται αναπροσαρμογή της αμοιβής του Αναδόχου κατά τη διάρκεια εκτέλεσης των υπηρεσιών που θα αναλάβει, σύμφωνα με τη σχετική σύμβαση.

Ο Ανάδοχος επιβαρύνεται με κάθε νόμιμη ασφαλιστική εισφορά και κράτηση υπέρ νομικών προσώπων ή άλλων οργανισμών η οποία κατά το νόμο βαρύνει τον Ανάδοχο.

Ο Ανάδοχος έχει μελετήσει και εκτιμήσει τις απαιτήσεις του παρόντος Έργου και κατά συνέπεια ρητά συμφωνείται ότι καμία αξίωση για πρόσθετη χρηματοδότηση δε θα μπορεί να προβληθεί από τον Ανάδοχο. Επίσης, ο Ανάδοχος ρητά δηλώνει ότι παραιτείται απ' όλα τα δικαιώματα που προκύπτουν από τα άρθρα 388, 696 και 697 του Αστικού Κώδικα.

ΑΡΘΡΟ 5 **ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ**

Η καταβολή της αμοιβής στον Ανάδοχο θα πραγματοποιηθεί εφάπαξ μετά την οριστική παραλαβή του παραδοτέου.

Για την είσπραξη της αμοιβής, ο Ανάδοχος εκδίδει Τιμολόγιο Παροχής Υπηρεσιών.

Η καταβολή των ως άνω πληρωμών θα γίνεται στο νόμιμο εκπρόσωπο του αναδόχου ή νόμιμα εξουσιοδοτημένο τρίτο (προσκόμιση συμβολαιογραφικού πληρεξουσίου ή ακριβούς αντιγράφου πρακτικού διοικητικού οργάνου του φορέα).

Ο Ανάδοχος συμφωνεί, η προθεσμία του παρόντος άρθρου να αναστέλλεται καθόσον χρόνο δεν έχουν χορηγηθεί από το αρμόδιο Υπουργείο οι σχετικές πιστώσεις.

ΑΡΘΡΟ 6 **ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΥΘΥΝΗ**

Ο Ανάδοχος εγγυάται προς την Αναθέτουσα Αρχή ότι το Έργο θα εκτελεσθεί σύμφωνα με τους όρους και προϋποθέσεις της παρούσας, θα πληροί όλες τις ιδιότητες και χαρακτηριστικά που προβλέπονται στη Σύμβαση αυτή και θα στερείται οποιωνδήποτε ελαττωμάτων και ότι θα ανταποκρίνεται στις προδιαγραφές, λειτουργίες, αποτελέσματα και ιδιότητες όπως αυτές προδιαγράφηκαν ή επιτρέπεται να προδιαγραφούν από την Αναθέτουσα Αρχή προς τον Ανάδοχο.

Την ευθύνη για την υλοποίηση του Έργου, την ποιότητα των Παραδοτέων και το χρόνο παράδοσης τους, έχει ο Ανάδοχος.

ΑΡΘΡΟ 7 **ΑΝΩΤΕΡΑ ΒΙΑ**

1. Τα συμβαλλόμενα μέρη δεν ευθύνονται για την εκπλήρωση των συμβατικών τους υποχρεώσεων, στο μέτρο που η αδυναμία εκπλήρωσης οφείλεται σε περιστατικά ανωτέρας βίας. Στην παρούσα σύμβαση, ο όρος 'ανωτέρα βία' νοείται ότι περιλαμβάνει ιδίως τις περιπτώσεις εκείνες που σύμφωνα με τον Αστικό Κώδικα συνιστούν καταστάσεις ανωτέρας βίας και οι οποίες προκαλούν καθυστέρηση ή καθιστούν αδύνατη την υλοποίηση της παρούσας σύμβασης.

2. Οσάκις ο Ανάδοχος, λόγω ανωτέρας βίας, κωλύεται ή καθυστερεί στην εκτέλεση των υποχρεώσεων του, που απορρέουν από την παρούσα, αναστέλλεται η υποχρέωσή του για εκτέλεση και παράδοση του Έργου και η διάρκεια της σύμβασης παρατείνεται για όσο χρόνο συνεχίζει να υφίσταται η κατάσταση ανωτέρας βίας.

Σε κάθε περίπτωση, ο Ανάδοχος οφείλει να γνωστοποιήσει στην Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης Ε.Π. Περιφέρειας Δυτικής Ελλάδας την ύπαρξη τέτοιας κατάστασης εντός προθεσμίας είκοσι (20) ημερών από τότε που έλαβε χώρα.

ΚΩΔΙΚΟΣ ΕΝΤΥΠΟΥ: [Ε.Ι.2_10] Επιστολή
Έκδοση 2^η
Ημ. Έγκρισης: 19/01/2016
Σελ. 6 / 7



ΑΡΘΡΟ 8
ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Ουδμία τροποποίηση, διαγραφή, προσθήκη, ακύρωση, παραίτηση ή μεταβολή όρων της παρούσης δε θα είναι ισχυρή, παρά μόνον εάν διατυπωθεί εγγράφως και φέρει τις υπογραφές των νομίμων εκπροσώπων αμοτέρων των συμβαλλομένων.

ΑΡΘΡΟ 9
ΕΜΠΙΣΤΕΥΤΙΚΟΤΗΤΑ

Καθ' όλη τη διάρκεια της παρούσας σύμβασης, αλλά και μετά τη λήξη ή τη λύση αυτής, ο Ανάδοχος υποχρεούται να τηρήσει εμπιστευτικότητα και να μη γνωστοποιεί ή ανακοινώνει σε οποιονδήποτε τρίτο και με οποιονδήποτε τρόπο έγγραφα ή στοιχεία ή πληροφορίες που έλαβε γνώση κατά την εκτέλεση των υπηρεσιών και την εκπλήρωση των υποχρεώσεων του, όπως απορρέουν από την παρούσα.

Επίσης, αναλαμβάνει την υποχρέωση να μη χρησιμοποιήσει τα παραπάνω στοιχεία για άλλο έργο και να μην κοινοποιήσει, δημοσιεύσει μέρος ή σύνολο του Έργου που θα εκτελέσει, χωρίς την προηγούμενη έγγραφη συγκατάθεση της Αναθέτουσας Αρχής.

ΑΡΘΡΟ 10
ΛΥΣΗ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Όλες οι διατάξεις της παρούσας είναι ουσιώδεις και υποχρεωτικές, οποιαδήποτε δε παραβίασή τους συνιστά λόγο καταγγελίας της. Η καταγγελία γίνεται έπειτα από σχετική έγγραφη ειδοποίηση και μετά την πάροδο ευλόγου χρονικού διαστήματος, το οποίο δε μπορεί να υπερβεί τις είκοσι (20) ημέρες από την έγγραφη ειδοποίηση.

ΑΡΘΡΟ 11
ΕΚΧΩΡΗΣΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ - ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΩΝ

Κανένα από τα συμβαλλόμενα μέρη δε δικαιούται να εκχωρήσει ή μεταβιβάσει την παρούσα σύμβαση ή μέρος αυτής και/ή οποιοδήποτε δικαίωμα και/ή υποχρέωση που απορρέει από αυτήν, χωρίς προηγούμενη γραπτή συναίνεση του ετέρου συμβαλλομένου.

ΑΡΘΡΟ 12
ΕΦΑΡΜΟΣΤΕΟ ΔΙΚΑΙΟ

Η παρούσα σύμβαση διέπεται από το Ελληνικό Δίκαιο και ερμηνεύεται σύμφωνα με τους κανόνες της καλής πίστης και των συναλλακτικών ηθών. Καθ' ύλην αρμόδια Δικαστήρια για οποιαδήποτε διαφορά προκύψει από την εφαρμογή της παρούσας ορίζονται τα Δικαστήρια Πατρών.

Αυτά συμφώνησαν και συναποδέχτηκαν οι συμβαλλόμενοι με την παρούσα σύμβαση, που καταρτίστηκε σε τρία (3) όμοια πρωτότυπα και υπογράφηκε από τα συμβαλλόμενα μέρη.

ΟΙ ΣΥΜΒΑΛΛΟΜΕΝΟΙ

Η ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ



Νεκτάριος Φαρμάκης
Περιφερειάρχης Δυτικής Ελλάδας

Ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ

"ENALIA EVENTS"
ΣΟΦΗΣ ΑΛΕΞΑΝΔΡΟΣ
ΠΡΟΪΟΝΣΗ ΕΚΔΕΛΩΣΕΩΝ & ΣΥΝΕΔΡΙΩΝ
ΚΑΝΑΚΑΡΗ 95 - ΠΑΤΡΑ - Τ.Κ. 26221
ΤΗΛ. 2614 010448 - ΚΙΝ.: 6987 206 900
Α.Φ.Μ. 145027938 - Δ.Ο.Υ. ΠΑΤΡΩΝ
info@enaliaevents.com
www.enaliaevents.com

ΑΡΘΡΟ 8

ΠΡΟΚΛΗΣΗ ΤΗΣ ΕΥΚΛΕΙΑΣ

Οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να λάβουν πληροφορίες σχετικά με την προκήρυξη αυτή, καθώς και να υποβάλουν αίτηση συμμετοχής, στο Γραφείο Πληροφοριών και Επικοινωνίας της Εταιρείας, στην οδό...

ΑΡΘΡΟ 9

ΕΠΙΣΤΗΜΟΝΙΚΗ

Οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να λάβουν πληροφορίες σχετικά με την προκήρυξη αυτή, καθώς και να υποβάλουν αίτηση συμμετοχής, στο Γραφείο Πληροφοριών και Επικοινωνίας της Εταιρείας, στην οδό...

Οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να λάβουν πληροφορίες σχετικά με την προκήρυξη αυτή, καθώς και να υποβάλουν αίτηση συμμετοχής, στο Γραφείο Πληροφοριών και Επικοινωνίας της Εταιρείας, στην οδό...

ΑΡΘΡΟ 10

ΕΠΙΣΤΗΜΟΝΙΚΗ

Οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να λάβουν πληροφορίες σχετικά με την προκήρυξη αυτή, καθώς και να υποβάλουν αίτηση συμμετοχής, στο Γραφείο Πληροφοριών και Επικοινωνίας της Εταιρείας, στην οδό...

ΑΡΘΡΟ 11

ΕΠΙΣΤΗΜΟΝΙΚΗ - ΕΠΙΣΤΗΜΟΝΙΚΗ

Οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να λάβουν πληροφορίες σχετικά με την προκήρυξη αυτή, καθώς και να υποβάλουν αίτηση συμμετοχής, στο Γραφείο Πληροφοριών και Επικοινωνίας της Εταιρείας, στην οδό...

ΑΡΘΡΟ 12

ΕΠΙΣΤΗΜΟΝΙΚΗ ΑΡΧΗ

Οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να λάβουν πληροφορίες σχετικά με την προκήρυξη αυτή, καθώς και να υποβάλουν αίτηση συμμετοχής, στο Γραφείο Πληροφοριών και Επικοινωνίας της Εταιρείας, στην οδό...

Οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να λάβουν πληροφορίες σχετικά με την προκήρυξη αυτή, καθώς και να υποβάλουν αίτηση συμμετοχής, στο Γραφείο Πληροφοριών και Επικοινωνίας της Εταιρείας, στην οδό...

ΟΙ ΕΥΡΕΤΕΡΟΙ

ΟΙ ΕΥΡΕΤΕΡΟΙ

Οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να λάβουν πληροφορίες σχετικά με την προκήρυξη αυτή, καθώς και να υποβάλουν αίτηση συμμετοχής, στο Γραφείο Πληροφοριών και Επικοινωνίας της Εταιρείας, στην οδό...

ΟΙ ΕΥΡΕΤΕΡΟΙ

Οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να λάβουν πληροφορίες σχετικά με την προκήρυξη αυτή, καθώς και να υποβάλουν αίτηση συμμετοχής, στο Γραφείο Πληροφοριών και Επικοινωνίας της Εταιρείας, στην οδό...