

ΟΡΘΗ ΕΠΑΝΑΛΗΨΗ

Λαγουμιτζή 40 · Νέος Κόσμος 117 45
·Αθήνα

info@idika.gr · www.idika.gr

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
ΥΠΟΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ
ΤΜΗΜΑ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΩΝ

Πληροφορίες: Παράσχου Όλγα
Τηλέφωνο: 213 2168 183
Φαξ : 213 21 68 199
E-mail: paraschou@idika.gr

ΑΚΡΙΒΕΣ ΑΝΤΙΓΡΑΦΟ

Αθήνα, 31/1/2017

Αρ. Πρ: 885

ΑΠΟΦΑΣΗ Αρ. 26

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ Δ.Σ & ΔΙΕΥΘΥΝΩΝ ΣΥΜΒΟΥΛΟΣ

1. Το τμήμα Αποθήκης της Διεύθυνσης Οικονομικών Υπηρεσιών, με το με αρ.πρ. **716/30.1.2017** έγγραφό του ζητά να μεριμνήσουμε για την ανάθεση σε πρώτη φάση (έξι μηνών) σε εξωτερικό Ανάδοχο που θα αναλάβει την υποστήριξη των αναγκών της Η.Δι.Κ.Α. ΑΕ με εργατικό δυναμικό όποτε αυτό απαιτείται. Στις ανάγκες του εξαμήνου συμπεριλαμβάνονται **125 περίπου 4ωρες** απασχολήσεις για υποστήριξη των αναγκών της αποθήκης στα κτίρια της Η.Δι.ΚΑ Α.Ε (Λ Συγγρού 101 & Λυκούργου 10), **125 πεντάωρες** για να καλυφθούν οι ανάγκες εκτύπωσης της υπηρεσίας εντός του βμήνου, **25 οκτάωρες** για πιθανές ανάγκες μεταφορών εντός του κτιρίου ενόψει μετεγκατάστασης, και τέλος **10 δρομολόγια** φορτηγού επίσης ενόψει μετεγκατάστασης λόγω του ότι ενδέχεται να απαιτείται ενίοτε μεταφορά κιβωτίων στο νέο κτίριο από το κτίριο της Λ. Συγγρού όπου βρίσκονται οι αποθήκες χαρτιού.
2. Το Τμήμα Διαγωνισμών επεδίωξε να λάβει προσφορά από γραφεία μεταφορικά που έχει συνεργαστεί επιτυχώς στο παρελθόν, κατέστη ωστόσο δυνατή η λήψη προσφοράς **μόνον από τον κ. Ι. ΑΛΕΞΙΟΥ**, ο οποίος αποδέχτηκε τους προτεινόμενους όρους συνεργασίας. Με βάση τις τιμές μονάδος του υποψηφίου, τα προσφερόμενα κόστη έχουν ως εξής:

	ΕΙΔΟΣ-ΠΟΣΟΤΗΤΑ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΕΩΝ	ΜΕΤΑΦΟΡΕΣ-ΜΕΤΑΚΟΜΙΣΕΙΣ ΙΩΑΝΝΗΣ ΑΛΕΞΙΟΥ (Αρ. πρ. Η.Δι.Κ.Α. ΑΕ 737/30.1.2017.
1	125 (5ΩΡΕΣ)	125 X 50,00 = 6.250,00€
2	125 (4ΩΡΕΣ)	125 X 45,00 = 5.625,00€
3.	25 (8ΩΡΕΣ)	25 X 60,00 = 1.500,00€
4.	10 ΔΡΟΜΟΛΟΓΙΑ ΦΟΡΤΗΓΟΥ	10 X 60,00 = 600,00 €
ΣΥΝΟΛΟ		€ 13.975,00

Η προσφορά κρίνεται αποδεκτή καθόσον ο κ. **Ι. ΑΛΕΞΙΟΥ** διαθέτει αφενός μεν **ελληνόφωνο** προσωπικό (προϋπόθεση που τέθηκε κατά την υποβολή αιτήματος προσφοράς) και αφετέρου **ικανό αριθμό προσωπικού** ώστε να είναι σε θέση να

ανταποκριθεί άμεσα σε έκτακτα αιτήματα. Το ύψος της δαπάνης θα προκύψει απολογιστικά από τον πραγματικό αριθμό απασχολήσεων που θα απορροφηθεί.

3. Οι ως άνω υπηρεσίες, λόγω τόσο του ύψους της δαπάνης αλλά και για τους προεκτεθέντες λόγους, μπορούν να ανατεθούν απ' ευθείας στον κ. **Ι. ΑΛΕΞΙΟΥ** ενώ η σχετική δαπάνη θα καλυφθεί από τον **Κ.Α. 829** του προϋπολογισμού **2017 (CPV:79623000-7 /Υπηρεσίες διάθεσης εμπορικών ή βιομηχανικών εργατών)**.
4. Κατόπιν αυτών και σύμφωνα με τις διατάξεις της § 2 εδαφ. ζ' του άρθρου 18 του καταστατικού της Η.ΔΙ.Κ.Α. Α.Ε. σύμφωνα με το Ν. 3607/2007 καθώς τις διατάξεις του **άρθρου 118** παρ. 1 του **ν.4412/2016 (ΦΕΚ 147/Α/8.8.2016)** .

Αποφασίζουμε

Εγκρίνουμε δαπάνη **13.975,00€ (δέκα τρεις χιλιάδες εννιακόσια εβδομήντα πέντε ευρώ)** πλέον ΦΠΑ 24% (τιμή με ΦΠΑ 17.329,00 €) για την απ' ευθείας ανάθεση στον κ. **«ΙΩΑΝΝΗ ΑΛΕΞΙΟΥ» (ΑΦΜ:042906125)**, που εκδήλωσε σχετικό ενδιαφέρον, προσέφερε συνεργασία με τους όρους που ζητήθηκαν και έχει επιτυχώς ανταποκριθεί σε ανάλογες υπηρεσίες κατά το παρελθόν, της υποστήριξης των αναγκών της ΗΔΙΚΑ ΑΕ σε εργατικό δυναμικό ως ακολούθως.

- **125 απασχολήσεις X 50,00 €/5ωρη απασχόληση,**
- **125 απασχολήσεις X 45,00 €/4ωρη απασχόληση.**
- **25 απασχολήσεις X 60,00 €/8ωρη απασχόληση.**
- **10 δρομολόγια φορτηγού X 60,00 €/δρομολόγιο**

Η απασχόληση θα γίνεται κάθε φορά ανάλογα με τις ανάγκες της ΗΔΙΚΑ ΑΕ και θα ενημερώνεται ο ανάδοχος την προηγούμενη ημέρα. **Η πληρωμή** του Αναδόχου θα γίνεται ανά **3μηνο**. Προϋπόθεση για την πληρωμή του Αναδόχου είναι η σύνταξη πρωτοκόλλου παραλαβής **των παρασχεθεισών** υπηρεσιών της αντίστοιχης περιόδου και έγκριση αυτού από το αποφαινόμενο όργανο. **Για την σύνταξη πρωτοκόλλου παραλαβής θα διαβιβάζεται στην Επιτροπή Παραλαβών το παρουσιολόγιο των εργατών με τις υπογραφές τους το οποίο θα αποστέλλεται στο τμήμα Συμβάσεων με μέριμνα κάθε εμπλεκόμενου τμήματος που έχει απορροφήσει απασχολήσεις.**

Σημειώνεται ότι στην τιμή περιλαμβάνονται **πάσης φύσεως διοικητικά ή άλλα κόστη** ως επίσης και **ασφαλιστικές εισφορές** σε περίπτωση που έχουν το εργατικό δυναμικό έχει υπαλληλική σχέση με τον Ανάδοχο.

Η Η.ΔΙ.ΚΑ. ΑΕ σε καμία περίπτωση δεν φέρει ευθύνη για τυχόν παραβάσεις της εργατικής νομοθεσίας, ή για εργατικά ατυχήματα την αποκλειστική ευθύνη για τα οποία θα φέρει ο Ανάδοχος. Ομοίως δεν χωρεί οιαδήποτε αξίωση αποζημίωσης από μέρους της Η.ΔΙ.Κ.Α. ΑΕ για τυχόν μη καταβληθείσες αποδοχές ή εισφορές. **Επίσης σημειώνεται ότι ειδικά ο εργάτης που θα απασχολείται για τις ανάγκες της αποθήκης, θα πρέπει να τυγχάνει της έγκρισης της Η.ΔΙ.Κ.Α.ΑΕ.** Τέλος σε γνώση του Αναδόχου είναι και η υποχρέωση καταβολής των απαραίτητων δικαιολογητικών της κείμενης Νομοθεσίας όσον αφορά την είσπραξη των αμοιβών του. (Φορολογική /Ασφαλιστική ενημερότητα με κάθε πληρωμή και σύμφωνα με τα οριζόμενα στην κείμενη νομοθεσία). Σε κάθε περίπτωση δεδομένου του συνολικού ύψους της ανάθεσης, τα ως άνω δικαιολογητικά θα πρέπει **να καλύπτουν όλη την συμβατική περίοδο.**

Το καθαρό ποσό εκάστου τιμολογίου υπόκειται σε παρακράτηση **0,06 %** καθώς και χαρτόσημο **3%** (πλέον 20% εισφοράς υπέρ ΟΓΑ επ' αυτού) , επί του ως άνω ποσοστού 0,06%.

Θα υπογραφεί σύμβαση με τον Ανάδοχο όπου θα ρυθμίζονται οι λοιπές λεπτομέρειες.

Στη σύμβαση θα πρέπει να συμπεριληφθεί όρος ότι η διάρκειά της θα είναι είτε για ένα έτη, είτε με την απορρόφηση όλου του συμβατικού τιμήματος (ό, τι συμβεί πρώτο).

Επίσης θα πρέπει να προβλέπεται όρος για το μονομερές δικαίωμα της Η.ΔΙ.Κ.Α. ΑΕ να απορροφά κατά την κρίση της τις ως άνω απασχολήσεις εντός των ορίων της δαπάνης χωρίς να δεσμεύεται από τις προαναφερθείσες ποσότητες οι οποίες είναι ενδεικτικές μόνον για τις ανάγκες προϋπολογισμού.

Δρ. Αναστάσιος Τάγαρης
Πρόεδρος Δ.Σ. &
Διευθύνων Σύμβουλος