

**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΠΡΩΤΟΔΙΚΕΙΟ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ
Λ. ΔΙΚΑΙΟΣΥΝΗΣ
ΗΡΑΚΛΕΙΟ – ΤΚ 71201
ΤΜΗΜΑ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑΣ
ΓΡΑΦΕΙΟ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ & ΜΙΣΘΟΔΟΣΙΑΣ**

ΣΥΜΒΑΣΗ Νο 1 / 2018

Τόπος καταρτίσεως: Ηράκλειο, Δικαστικό Μέγαρο Ηρακλείου, Λ. Δικαιοσύνης – Ηράκλειο Τ.Κ. 71201, Τμήμα Γραμματείας, Γραφείο Προμηθειών και Μισθοδοσίας, γραφείο 17, 1^{ος} όροφος Δικαστικού Μεγάρου

Χρόνος καταρτίσεως: 16 Μαρτίου 2018

Συμβαλλόμενοι:

1) Αντωνία Μπαχαντάκη, Πρόεδρος Πρωτοδικών, Διευθύνουσα το Πρωτοδικείο Ηρακλείου (Δικαστικό Μέγαρο Ηρακλείου, Λ. Δικαιοσύνης – Ηράκλειο Τ.Κ. 71201, Τμήμα Γραμματείας, Γραφείο Προμηθειών και Μισθοδοσίας, γραφείο 17, 1^{ος} όροφος Δικαστικού Μεγάρου, τηλ. 2810 306 665, fax 2810 306 648, e-mail: ypoy29@otenet.gr)

2) **Μιχαήλ Τζωρακάκης, προγραμματιστής Η/Υ, με ΑΦΜ: 043093642, ΔΟΥ: Ηρακλείου, με έδρα τις Δαφνές Ηρακλείου Κρήτης, τηλ. 6946 125895 και 2815 000 963**

Η πρώτη των συμβαλλομένων, με την προαναφερόμενη ιδιότητά της, αφού έλαβε υπόψη της:

α) Τις διατάξεις των άρθρων 2 παρ. 31 και 118 του Ν. 4412/2016 για τις Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών

β) α) την με αριθμό 88/18-9-2017 απόφαση Ανάληψης Υποχρέωσης της Επιτροπής Διαχείρισης Επιχορηγήσεων του Εφετείου Ανατολικής Κρήτης (ΑΔΑ: ΩΛΟΗΟΚΝ6-ΥΙΟ, ΑΔΑΜ ΕΓΚΡΙΣΗΣ: 17REQ002217612 2017-11-14) με την οποία εγκρίθηκε δέσμευση πίστωσης ποσού τριών χιλιάδων ευρώ (3.000 €), συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ 24%, για την πληρωμή ισόποσης δαπάνης από την επιχορηγούμενη πίστωση του Εφετείου Ανατολικής Κρήτης, που θα βαρύνει το οικ. έτος 2017, για την ετήσια συντήρηση εξοπλισμού πληροφορικής software (ΚΑΕ 899.001), στο τελικό φορέα «ΠΡΩΤΟΔΙΚΕΙΟ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ», η οποία ελέγχθηκε και καταχωρήθηκε στην Υπηρεσία αυτή: α) με α/α 88/2017 υποχρέωσης στο Βιβλίο Ανάληψης Υποχρέωσης β) με α/α 10/2017 δέσμευσης στο Βιβλίο Μητρώου Δεσμεύσεων και γ) με α/α 88/2017 έγκρισης στο Βιβλίο Εγκρίσεων & Εντολών Πληρωμής

β) την με αριθμό 44/31-1-2018 Απόφαση Ανάλυσης Υποχρέωσης της Επιτροπής Διαχείρισης Επιχορηγήσεων του Εφετείου Ανατολικής Κρήτης (ΑΔΑ: ΩΟΖ2ΟΚΝ6-3Μ8) με την οποία εγκρίθηκε δέσμευση πίστωσης ποσού τριών χιλιάδων ευρώ (3.000 €), συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ 24%, για την πληρωμή ισόποσης δαπάνης από την επιχορηγούμενη πίστωση του Εφετείου Ανατολικής Κρήτης, που θα βαρύνει το οικ. έτος 2018 (καθόσον αναλήφθηκε νόμιμα εντός του οικονομικού έτους 2017, όμως δεν κατέστη δυνατό να απορροφηθεί εντός αυτού, αφού η σύμβαση είναι δωδεκάμηνη και εκτείνεται στο 2018), για την ετήσια συντήρηση εξοπλισμού πληροφορικής software (ΚΑΕ 899.001), στο τελικό φορέα «ΠΡΩΤΟΔΙΚΕΙΟ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ», η οποία ελέγχθηκε και καταχωρήθηκε στην Υπηρεσία αυτή: α) με α/α 44/2018 υποχρέωσης στο Βιβλίο Ανάλυσης Υποχρέωσης β) με α/α 5/2018 δέσμευσης στο Βιβλίο Μητρώου Δεσμεύσεων και γ) με α/α 44/2018 έγκρισης στο Βιβλίο Εγκρίσεων & Εντολών Πληρωμής

Ανέθεσε

στον Μιχαήλ Τζωρακάκη, προγραμματιστή Η/Υ, με ΑΦΜ: 043093642, ΔΟΥ: Ηρακλείου, με έδρα τις Δαφνές Ηρακλείου Κρήτης, τηλ. 6946 125895 και 2815 000 963, τη δωδεκάμηνη συντήρηση των κάτωθι εφαρμογών λογισμικού (software) του Πρωτοδικείου Ηρακλείου: 1) Πρόγραμμα «ΠΡΟΣΔΙΟΡΙΣΜΟΣ», 2) Πρόγραμμα «ΒΟΥΛΕΥΜΑΤΑ», 3) Πρόγραμμα «ΑΣΦΑΛΙΣΤΙΚΑ», 4) Πρόγραμμα «ΕΓΓΥΗΣΕΙΣ», 5) Πρόγραμμα «ΔΙΑΤΑΓΕΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ», με τους παρακάτω όρους τους οποίους (ο ανάδοχος) δηλώνει ρητά ότι αποδέχεται ανεπιφύλακτα.

1. Αντικείμενο της σύμβασης

Το συγκεκριμένο έργο, σύμφωνα με την από 20-2-2018 έγγραφη προσφορά του αναδόχου περιλαμβάνει:

α) συντήρηση – υποστήριξη των προγραμμάτων και συγκεκριμένα επέμβαση για επίλυση λειτουργικών προβλημάτων με τηλεφωνική υποστήριξη, τηλε – υποστήριξη μέσω διαδικτύου ή επιτόπια επίσκεψη τεχνικού, αποκατάσταση βλαβών που θα παρουσιαστούν στα προγράμματα, εκπαίδευση νέων χρηστών και β) αναβαθμίσεις – βελτιώσεις προγραμμάτων και συγκεκριμένα: συντήρηση του πηγαίου κώδικα των εφαρμογών, βελτιστοποίηση της λειτουργίας των εφαρμογών, προσθήκη νέων θέσεων εργασίας (άδειες χρηστών), προσθήκη εκτυπώσεων, φορμών, στατιστικών.

Δεν συμπεριλαμβάνονται βλάβες που θα προκύψουν όταν η Υπηρεσία:

- Χρησιμοποιεί τα προγράμματα σε συστήματα Η/Υ που δεν πληρούν τις αναγκαίες προδιαγραφές που θέτει ο κατασκευαστής
- Αλλάζει το λειτουργικό σύστημα των Η/Υ ή του server όπου λειτουργούν τα προγράμματα, χωρίς προηγούμενη ενημέρωση και έγκριση του αναδόχου

- Χρησιμοποιεί αναλώσιμα υλικά (δισκέτες κλπ) που δεν τηρούν τις προδιαγραφές του κατασκευαστή του Η/Υ
- Επιτρέπει επέμβαση στα προγράμματα από μη εξουσιοδοτημένα άτομα
- Δεν εκτελεί τακτικά την εργασία φύλαξης αρχείων (BACK UP), προκληθεί βλάβη στα προγράμματα από διακοπή – πτώση τάσης ρεύματος, μόλυνση Η/Υ από ιούς και από δυσλειτουργία του Η/Υ, server, δικτύου).

2. Γενικοί όροι

1. Ανταπόκριση τεχνικών: Ο ανάδοχος υποχρεούται σε άμεση, έως εντός της επόμενης εργάσιμης ημέρας, ανταπόκριση από την κλήση του από την Υπηρεσία.
2. Ο ανάδοχος θα πρέπει απαραίτητα να διαθέτει τον ανάλογο εξοπλισμό για την συντήρηση του software, καθώς και εξειδικευμένο προσωπικό σε θέματα τεχνικής υποστήριξης.
3. Ο ανάδοχος θα είναι ο μόνος υπεύθυνος για κάθε εργατικό ατύχημα του προσωπικού του κατά την εκτέλεση των εργασιών καθώς και για κάθε ζημιά ή φθορά η οποία θα προξηνηθεί από το προσωπικό του. Η ευθύνη βαρύνει αποκλειστικά και εξ ολοκλήρου τον ανάδοχο.
4. Ο ανάδοχος υποχρεούται στην απαρέγκλιτη τήρηση των διατάξεων της εργατικής και ασφαλιστικής νομοθεσίας, δηλαδή ενδεικτικά, στην καταβολή των νομίμων αποδοχών, οι οποίες σε καμία περίπτωση δεν μπορεί να είναι κατώτερες των προβλεπομένων από την οικεία (κλαδική) Σ.Σ.Ε., στην τήρηση του νομίμου ωραρίου, σε ασφαλιστική κάλυψη, στην τήρηση των όρων υγιεινής και ασφάλειας των εργαζομένων κ.λ.π. Σε περίπτωση που τυχόν διαπιστωθεί παράβαση του εν λόγω όρου, η παρούσα σύμβαση θα καταγγέλλεται χωρίς τήρηση προθεσμίας, και θα αναγγέλλεται η μη τήρηση των ανωτέρω υποχρεώσεων του αναδόχου στις οικείες υπηρεσίες για την επιβολή κυρώσεων.
5. Υπεύθυνη για τον έλεγχο της τήρησης των όρων της παρούσας σύμβασης και στην οποία θα απευθύνεται ο ανάδοχος για οποιοδήποτε θέμα προκύπτει σχετικά με αυτήν, είναι η εκάστοτε Τριμελής Επιτροπή Παραλαβής και Εκτέλεσης Έργων του Πρωτοδικείου Ηρακλείου που ορίζεται από την Διευθύνουσα το Πρωτοδικείο Ηρακλείου και η οποία δεν θα εμποδίζεται να παρακολουθεί, όποτε το κρίνει αναγκαίο, τις εργασίες του αναδόχου και να ζητά στοιχεία από τα οποία να αποδεικνύεται η τήρηση του ανωτέρω όρου με στοιχείο 4.

3. Διάρκεια Σύμβασης

Η διάρκεια της σύμβασης ορίζεται σε δωδεκάμηνη, από **την 21^η Μαρτίου 2018 έως την 21^η Μαρτίου 2019**. Η σύμβαση μπορεί να καταγγελθεί προ της λήξης της, χωρίς αποζημίωση του αναδόχου, σε

περίπτωση μη τήρησης των όρων της ή σε περίπτωση παραμέλησης των εργασιών συντήρησης, κατά την κρίση της Τριμελούς Επιτροπής Παραλαβής και Εκτέλεσης Έργων του Πρωτοδικείου Ηρακλείου και εφόσον ο ανάδοχος δεν συμμορφωθεί προς τις γενόμενες σε αυτόν συστάσεις.

4. Αξία Σύμβασης - Κρατήσεις

Το συνολικό κόστος των παρεχόμενων υπηρεσιών ανέρχεται **σε χίλια ευρώ (1.000,00 €) ανά τετράμηνο, συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α. 24% και όλων των νόμιμων κρατήσεων**, οι οποίες βαρύνουν αποκλειστικά και εξ ολοκλήρου τον ανάδοχο, **δηλαδή συνολικά (για τους δώδεκα μήνες) στο ποσό των τριών χιλιάδων ευρώ (3.000,00 €), συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α. 24% και όλων των νόμιμων κρατήσεων, οι οποίες βαρύνουν αποκλειστικά και εξ ολοκλήρου τον ανάδοχο**. Τα πάσης φύσεως έξοδα του αναδόχου για το προσωπικό, ασφάλιστρα, εισφορές προς Ταμεία κλπ, βαρύνουν αποκλειστικά και εξ ολοκλήρου τον ανάδοχο. Η Διευθύνουσα το Πρωτοδικείο Ηρακλείου, ουδεμία ευθύνη έχει έναντι του αναδόχου, των εργαζομένων σε αυτόν, των προμηθευτών του ή τρίτων πέραν του καθορισμένου ως άνω ποσού.

5. Τρόπος Πληρωμής

Η πληρωμή θα γίνει τμηματικά, σε τρεις ισόποσες δόσεις με διαδικασία που θα αρχίζει στο τέλος κάθε τετραμήνου κατά τον τρόπο που αναλύεται κατωτέρω. Τα χρήματα θα εκταμιεύονται από τον τραπεζικό λογαριασμό που προβλέπεται από το άρθρο 64 ν. 3900/2010 και τηρείται στο όνομα της Τριμελούς Επιτροπής Επιχορηγήσεων του Εφετείου Ανατολικής Κρήτης, μετά την βεβαίωση καλής εκτέλεσης εργασιών από την αρμόδια επιτροπή, και εφόσον συγκεντρώνονται τα δικαιολογητικά που προβλέπονται στο Ν. 4412/2016 και έχει προεκδοθεί το αντίστοιχο τιμολόγιο με την υπογραφή του εκδότη στα στοιχεία:

«ΕΠΩΝΥΜΙΑ: ΕΦΕΤΕΙΟ ΑΝΑΤΟΛΙΚΗΣ ΚΡΗΤΗΣ

ΕΠΑΓΕΛΜΑ: ΔΙΚΑΣΤΗΡΙΑ

ΑΦΜ: 090169674 – Δ.Ο.Υ. ΙΒ΄ ΑΘΗΝΩΝ

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ: ΠΛΑΤΕΙΑ ΔΑΣΚΑΛΟΓΙΑΝΝΗ – ΗΡΑΚΛΕΙΟ – ΤΚ 71201».

Πιο συγκεκριμένα, για την πληρωμή του αναδόχου, ορίζεται ότι τα παραπάνω δικαιολογητικά θα μεταβιβάζονται στο τέλος κάθε τετραμήνου στην Επιτροπή Διαχείρισης Επιχορηγήσεων του Εφετείου Ανατολικής Κρήτης, η οποία μετά τον έλεγχο τους θα καταβάλει μέσω της Εθνικής Τράπεζας στον παραπάνω δικαιούχο το συμφωνηθέν ποσό, μετά την αφαίρεση των αναλογουσών νόμιμων κρατήσεων και φόρου εισοδήματος που βαρύνουν τον ανάδοχο, με αντίστοιχη κατάθεση σε τραπεζικό λογαριασμό που διατηρεί

στην Εθνική Τράπεζα με IBAN: GR 58 0110 2050 0000 2056 8706 863. Τυχόν τραπεζικά έξοδα που θα προκύψουν βαρύνουν τον ανάδοχο.

6. Επίλυση διαφορών

Η σύμβαση αυτή διέπεται από τον Ν. 2362/95 «Περί δημοσίου λογιστικού, ελέγχου των δαπανών κλπ», όπως τροπ. και συμπλ. με τα άρθρα 21 και 23 Ν. 3871/2010, τον Ν. 4270/2014 «Αρχές Δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας – δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις», το Π.Δ. 80/2016 «Ανάληψη Υποχρεώσεων από τους Διατάκτες» και τις διατάξεις του Ν. 4412/2016 «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών».

Κάθε διαφορά που ήθελε προκύψει μεταξύ του αναδόχου και του Πρωτοδικείου Ηρακλείου πρέπει πρώτα να επιλυθεί μεταξύ τους. Αν η διαφορά δεν επιλύεται, τότε η διαφορά υπάγεται στην αρμοδιότητα των Δικαστηρίων της έδρας της αρχής που διενεργεί την προμήθεια.

Μετά τα παραπάνω συντάχθηκε η παρούσα σύμβαση, η οποία αφού βεβαιώθηκε, υπογράφεται από τους συμβαλλόμενους σε τρία (3) πρωτότυπα.

Ένα από τα παραπάνω πρωτότυπα θα παραμείνει στο Πρωτοδικείο Ηρακλείου, το δεύτερο θα σταλεί στο Εφετείο Ανατολικής Κρήτης και το τρίτο παρέλαβε ο ανάδοχος.

Η Διευθύνουσα το

Πρωτοδικείο Ηρακλείου

Ο Ανάδοχος

Αντωνία Μπαχαντάκη

Πρόεδρος Πρωτοδικών