

ΑΔΑΜ:**ΑΔΑ:**

ΠΡΟΣ: ΓΕΝΙΚΟ ΕΠΙΤΕΛΕΙΟ ΕΘΝΙΚΗΣ ΑΜΥΝΑΣ
ΕΙΔΙΚΟ ΤΑΓΜΑ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΕΩΣ
4ο ΓΡΑΦΕΙΟ
Τηλέφ. 2106592738-2736
Φ.814/387/822666
Σ.2374
Χολαργός, 23 Νοε 23

Πίνακας Αποδεκτών

ΚΟΙΝ :

ΘΕΜΑ: Προμήθεια Χαρτιού Α4 για Ανάγκες ΓΕΑ (Απόφαση Απευθείας Ανάθεσης της Υπ' Αριθμ' 96/23 ΠΥΠ)

ΣΧΕΤ :

- α. Πρωτογενές Αίτημα με ΑΔΑΜ: 23REQ013772284
- β. Εγκεκριμένο Αίτημα με ΑΔΑΜ: 23REQ013772313
- γ. Πρόσκληση Υποβολής Προσφοράς με ΑΔΑΜ: 23PROC013780167
- δ. Την από 22 Νοε 23 Πρόσκληση Υποβολής Δικαιολογητικών

1. Έχοντας υπόψη:

α. Τις διατάξεις του Ν.Δ. 721/70 (ΦΕΚ Α' 251/23-11-1970) περί «Οικονομικής Μερίμνης και Λογιστικού των Ενόπλων Δυνάμεων», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.

β. Τις διατάξεις του Ν. 4412/16 (ΦΕΚ Α' 147/08-08-16) «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)» όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.

γ. Την υπ' αριθμ. Φ.800/133/134893/19-11-2007 Απόφαση ΥΕΘΑ (ΦΕΚ Β' 2300/03-12-07) «Περί Μεταβίβασης Οικονομικής Εξουσίας σε Κεντρικά και Περιφερειακά Όργανα της Διοίκησης των Ενόπλων Δυνάμεων και σε Προϊσταμένους των Υπηρεσιών που εξαρτώνται από αυτές», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.

δ. Την υπ' αριθμ. Φ.800/1879/83343/Σ.22957/31-12-2019 Διαπιστωτική Πράξη του κ. ΥΕΘΑ «Περί ορισμού χωριστών επιχειρησιακών μονάδων, κατά την έννοια του άρθρου 6 παρ. 2 του ν. 4412/2016 (Α' 147), του Γενικού Επιτελείου Εθνικής Άμυνας (ΓΕΕΘΑ), του Γενικού Επιτελείου Στρατού (ΓΕΣ) και του Γενικού Επιτελείου Αεροπορίας (ΓΕΑ)».

ε. Το (α) σχετικό πρωτογενές αίτημα.

στ. Το (β) σχετικό εγκεκριμένο αίτημα.

ζ. Τη (γ) σχετική πρόσκληση υποβολής προσφοράς.

η. Την (δ) σχετική πρόσκληση υποβολής δικαιολογητικών.

θ. Την αξιολόγηση της προσφοράς, του οικονομικού φορέα που προσκλήθηκε με τη (γ) σχετική και υπέβαλε προσφορά, καθώς και των δικαιολογητικών ανάθεσης από το Τμήμα Οικονομικού της Μονάδας.

Αποφασίζουμε

2. Κρίνουμε αποδεκτές τις προσφορές των κατωτέρω προμηθευτών, καθώς κατατέθηκαν εμπρόθεσμα:

- α. «ΛΑΜΔΑ ΧΑΡΤΙΚΗ ΕΜΠΟΡΙΚΗ ΧΑΡΤΟΥ»
- β. «Π & Φ ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΙΔΗΣ»

3. Κρίνουμε αποδεκτές τις προσφορές των κατωτέρω προμηθευτών, ως προς την πληρότητα των δικαιολογητικών συμμετοχής, καθόσον πληρούν τις απαιτήσεις της πρόσκλησης υποβολής προσφοράς:

- α. «ΛΑΜΔΑ ΧΑΡΤΙΚΗ ΕΜΠΟΡΙΚΗ ΧΑΡΤΟΥ»
- β. «Π & Φ ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΙΔΗΣ»

4. Κρίνουμε αποδεκτές τις τεχνικές προσφορές των κατωτέρω προμηθευτών, καθόσον πληρούν τις απαιτήσεις της πρόσκλησης υποβολής προσφοράς:

- α. «ΛΑΜΔΑ ΧΑΡΤΙΚΗ ΕΜΠΟΡΙΚΗ ΧΑΡΤΟΥ»
- β. «Π & Φ ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΙΔΗΣ»

5. Κρίνουμε αποδεκτές τις οικονομικές προσφορές των κατωτέρω προμηθευτών:

- α. «ΛΑΜΔΑ ΧΑΡΤΙΚΗ ΕΜΠΟΡΙΚΗ ΧΑΡΤΟΥ»
- β. «Π & Φ ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΙΔΗΣ»

6. Αναθέτουμε στον οικονομικό φορέα «Π & Φ ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΙΔΗΣ», ΑΒΥΔΟΥ 9 ΝΙΚΑΙΑ, ΤΚ 184 50, τηλ.2104920537, email: info@e-kon.gr, ΑΦΜ 997642185, ΔΟΥ Νίκαιας, την παροχή υπηρεσιών του παρακάτω πίνακα:

Α/Α	Περιγραφή υλικών	CPV	M.M	Ποσότητα	Τιμή Μονάδας (€)	Μερικό Σύνολο (€)
1	Χαρτί A4	30197 643-5	Κουτί (5 δεσμίδες)	550	21,80	11.990,00
Συνολική Αξία χωρίς ΦΠΑ						11.990,00
ΦΠΑ 24%						2.877,60
Συνολική Αξία με ΦΠΑ						14.867,60

7. Στις παραπάνω τιμές περιλαμβάνονται οι υπέρ τρίτων κρατήσεις ποσοστού 6,2476%, καθώς και κάθε άλλη επιβάρυνση, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, μη συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ, για παράδοση των αγαθών στον τόπο και με τον τρόπο που προβλέπεται στην παρούσα απόφαση.

8. Η δαπάνη υπόκειται στην προείσπραξη Φόρου Εισοδήματος (Φ.Ε.) ποσοστού 4% επί της καθαρής αξίας (αφαιρουμένων των κρατήσεων) σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 64 του Ν.4172/13 (όπως ισχύει).

9. Η προμήθεια αγαθών καλύπτει την τεχνική απαίτηση της Υπηρεσίας σύμφωνα με τους όρους που περιλαμβάνονται στη (γ) σχετική και στην υποβληθείσα προσφορά του μειοδότη.

10. Χρόνος και Τόπος Παράδοσης: Τα υλικά θα παραδοθούν στις εγκαταστάσεις του ΕΤΥΠ/ΓΕΕΘΑ εντός προθεσμίας σαράντα (40) ημερών, η οποία εκκινεί από την επόμενη της ημερομηνίας σύναψης του συμφωνητικού.

11. Διαδικασία Παράδοσης – Παραλαβής: Τα υλικά θα παραδοθούν στις εγκαταστάσεις του ΕΤΥΠ/ΓΕΕΘΑ, κατόπιν τηλεφωνικής συνεννόησης με τον Πρόεδρο της αρμόδιας Επιτροπής. Συγκεκριμένα, κατά τη διαδικασία παραλαβής των υλικών διενεργείται ο απαιτούμενος έλεγχος, μπορεί δε να καλείται εφόσον επιθυμεί και ο εκπρόσωπος του αντισυμβαλλόμενου. Η διαδικασία ολοκληρώνεται με τη σύνταξη πρωτοκόλλου (είτε οριστικής ποιοτικής και ποσοτικής παραλαβής είτε παραλαβής με παρατηρήσεις) ή απόρριψης.

12. Δικαιολογητικά πληρωμής: Απαιτούνται τα εξής:

α. Πρωτόκολλο ή βεβαίωση οριστικής παραλαβής του τμήματος που αφορά η πληρωμή ή του συνόλου του φυσικού αντικείμενου.

β. Τιμολόγιο του προμηθευτή.

γ. Γραμμάτια εισαγωγής των αγαθών στην αποθήκη του φορέα (όπου απαιτείται) ή αντίστοιχη βεβαίωση.

δ. Πιστοποιητικά φορολογικής και ασφαλιστικής ενημερότητας, σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις (δηλαδή για είσπραξη χρημάτων από τους φορείς της Κεντρικής Διοίκησης).

13. Διαδικασία - Χρόνος Εξόφλησης: Η πληρωμή του αντισυμβαλλόμενου θα πραγματοποιηθεί με την έκδοση Τακτικού Χρηματικού Εντάλματος (ΤΧΕ), μέσω του Δημόσιου Στρατιωτικού Ταμείου Λάρισας, το αργότερο εντός τριάντα (30) ημερολογιακών ημερών από την ημερομηνία παραλαβής από την αναθέτουσα αρχή του τιμολογίου και των λοιπών δικαιολογητικών πληρωμής.

14. Ποινικές ρήτρες - Κήρυξη του αναδόχου ως έκπτωτου - Κυρώσεις: Σε περίπτωση μη συμμορφώσεως του αναδόχου προς τις υποχρεώσεις του, εφαρμόζονται τα καθοριζόμενα στα άρθρα 203, 204, 206 και 207 του Ν.4412/16.

15. Ο ανάδοχος στον οποίο αποστέλλεται η παρούσα οφείλει να προσέλθει εντός δέκα (10) ημερών από την ημερομηνία κοινοποίησης της, δια του νομίμου εκπροσώπου του, στο Τμήμα Οικονομικού της Μονάδας για την υπογραφή του Συμφωνητικού.

16. Έννομη προστασία: Όποιος έχει έννομο συμφέρον, μπορεί να ζητήσει την ακύρωση πράξης ή παράλειψης της αναθέτουσας αρχής, καθώς και την αναστολή εκτέλεσης, ενώπιον του Διοικητικού Εφετείου της έδρας της αναθέτουσας αρχής, σύμφωνα με όσα ορίζονται στα άρθρα 45 έως 56 του π.δ. 18/1989 (Α' 8), το οποίο αποφαινεται αμετακλήτως χωρίς να επιτρέπεται η προηγούμενη άσκηση άλλης ειδικής ή ενδικοφανούς διοικητικής προσφυγής. Το παράβολο για την άσκηση της αίτησης ακύρωσης και της αίτησης αναστολής ορίζεται ίσο με το πέντε τοις εκατό (5%) επί της εκτιμώμενης αξίας της σύμβασης, προ ΦΠΑ¹.

17. Η παρακολούθηση της εκτέλεσης του Συμφωνητικού ανατίθεται στο ΓΕΑ.

18. Πληροφορίες: Ασμίας (ΥΤΑ) Μαρία Χατσαντουριάν, Βοηθός Αξκού 4^{ου} Γρ. ΕΤΥΠ/ΓΕΕΘΑ, τηλέφ. 210-6592738-6.

Ακριβές Αντίγραφο

Σχης (ΠΖ) Δημήτριος Κοτσαγιαννίδης
Διοικητής ΕΤΥΠ/ΓΕΕΘΑ

Ασμίας (ΥΤΑ) Μαρία Χατσαντουριάν
Βοηθός Αξκού 4ου Γρ.

ΠΙΝΑΚΑΣ ΑΠΟΔΕΚΤΩΝ

Αποδέκτες για Ενέργεια
Π & Φ ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΙΔΗΣ
ΑΒΥΔΟΥ 9 ΝΙΚΑΙΑ, ΤΚ 184 50
email: info@e-kon.gr

Αποδέκτες για Πληροφορία
ΓΕΕΘΑ/ΕΤΥΠ/4^ο Γραφείο

ΛΑΜΔΑ ΧΑΡΤΙΚΗ ΕΜΠΟΡΙΚΗ ΧΑΡΤΟΥ
ΕΛ. ΒΕΝΙΖΕΛΟΥ 3 ΑΓΙΑ ΒΑΡΒΑΡΑ
email: lhartiki@otenet.gr

¹ Άρθρο 127, παρ. 1 του Ν.4412/16.