

ΠΡΟΣ:

Πίνακας Αποδεκτών

ΚΟΙΝ.:

ΣΤΡΑΤΙΩΤΙΚΗ ΣΧΟΛΗ
ΑΞΙΩΜΑΤΙΚΩΝ ΣΩΜΑΤΩΝ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ &
ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ ΜΕΡΙΜΝΑΣ
ΓΡΑΦΕΙΟ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ
Τηλεφ: 2310962140
Φ.830.1/18/1552
Σ.303
Θεσσαλονίκη, 24 Φεβ 25

ΘΕΜΑ: Συγκρότηση Επιτροπών

- ΣΧΕΤ.:**
- α. Ν.2690/1999 «Κώδικας Διοικητικής Διαδικασίας» (Α' 45)
 - β. Ν.3213/2003 «Δήλωση και έλεγχος περιουσιακής κατάστασης βουλευτών, δημόσιων λειτουργών και υπαλλήλων, ιδιοκτητών μέσων μαζικής ενημέρωσης και άλλων κατηγοριών προσώπων» (Α' 309)
 - γ. Ν.4412/16 «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών» (Α' 147)
 - δ. Ν.4727/2020 «Ψηφιακή Διακυβέρνηση (Ενσωμάτωση στην Ελληνική Νομοθεσία της Οδηγίας (ΕΕ) 2016/2102 και της Οδηγίας (ΕΕ) 2019/1024) Ηλεκτρονικές Επικοινωνίες (Ενσωμάτωση στο Ελληνικό Δίκαιο της Οδηγίας (ΕΕ) 2018/1972) και άλλες Διατάξεις.» (Α' 184)
 - ε. ΤΕ 61-4/2022
 - στ. Φ.831.1/07/948037/Σ.17/02-Φεβ-25/ΓΕΕΘΑ/ΔΟΥ

Έχοντας υπόψη

- α. Τις διατάξεις των (α) και (ε) σχετικών
- β. Το (στ) σχετικό , με το οποίο εγκρίθηκε η ανάληψη υποχρέωσης, σε βάρος πιστώσεων Π/Υ ΥΠΕΘΑ και Ειδικού Φορέα (ΕΦ) ΓΕΕΘΑ:1011.201.0000000, οικονομικού έτους 2025 επί ΑΛΕ 3120489001 και ΑΛΕ 2410989899

ΑΠΟΦΑΣΙΖΕΤΑΙ

1. Η συγκρότηση Επιτροπής με έργο την ποιοτική και ποσοτική παραλαβή των προβλεπόμενων υλικών (γραφείων, καρεκλών, ντουλαπών και στρωμάτων), δυνάμει των υπ' αριθμόν 67/2024 και 1/2025 συμβάσεων και την παράδοση αυτών στο Λόχο Μαθητών/τριων, σύμφωνα με τις τεχνικές προδιαγραφές της διακήρυξης.

2. Η Επιτροπή παρακολουθεί και ελέγχει την προσήκουσα εκτέλεση όλων των όρων των συμβάσεων, την εκπλήρωση των υποχρεώσεων των ανάδοχων, εισηγείται τη λήψη των επιβεβλημένων μέτρων λόγω μη τήρησης των όρων των συμβάσεων, συντάσσει τα σχετικά πρωτόκολλα και αποτελείται από τους:

α. Τακτικά μέλη:

- (1) Τχης (ΥΦ) Γιουμουζούζης Χρήστος , ως Πρόεδρο
- (2) Λγός (ΥΨ) Τσιάρας Ιωάννης και
- (3) Λγός (ΕΜ) Παπαδόπουλος Γεράσιμος ως μέλη,

β. Αναπληρωματικά μέλη:

- (1) Λγός (ΠΖ) Λελεντζής Δημήτριος, ως Πρόεδρο
- (2) Υπλγός (ΠΖ) Σίσκου Παρασκευή και
- (3) Ανθχος (Ε) Σαββίδης Μαργαρίτης, ως μέλη

3. Το Τμήμα στρατιωτικού προσωπικού να καταχωρήσει στην Η.Δ της Σχολής και να εκδώσει αποσπάσματα στο Γραφείο Προμηθειών και στους Αξκούς της επιτροπής .

4. Παρακαλούμε για τις ενέργειές σας.

5. Χειριστής θέματος: ΜΥ Α΄ βαθμού Μπανιώτη Ελευθερία, βοηθός Γρ. Προμηθειών τηλεφ. 2310962140, ΕΨΑΔ 8332140.

Ακριβές αντίγραφο

Ταχχος Πέτρος Κουριδάκης
Διοικητής

Υπλγος (ΠΒ) Ιωάννης Κωστάκογλου
Αξκός Γρ. Προμηθειών

ΠΙΝΑΚΑΣ ΑΠΟΔΕΚΤΩΝΑποδέκτες για ΕνέργειαΣΣΑΣ/ΔΥΔΜ/ΤΣΠΑποδέκτες για ΠληροφορίαΣΣΑΣ/ΔΥΔΜ/ΕΟΥΣΣΑΣ/ΔΥΔΜ/ΓΡ. ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ