

ΑΔΑΜ:
ΑΔΑ:.....

ΠΡΟΣ:

Πίνακας Αποδεκτών

ΚΕΔΑ ΖΟΥΜΠΕΡΙ
ΤΜΗΜΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ
ΓΡΑΦΕΙΟ ΕΟΥ
Τηλ: 2294051030
Φ.831/ΑΔ.1907
Σ.264
Ζούμπερι 08 Αυγ. 22

ΚΟΙΝ :

ΘΕΜΑ:

Δαπάνες Προμηθειών – Επισκευών – Κατασκευών
(Απόφαση Απευθείας Ανάθεσης της Υπ' Αριθμ Ε-26/22 ΠΥΠ)

ΣΧΕΤ :

- α. Πρωτογενές Αίτημα με ΑΔΑΜ: 22REQ011029892
- β. Εγκεκριμένο Αίτημα με ΑΔΑΜ: 22REQ011029913
- γ. Πρόσκληση Υποβολής Προσφορών (Ε-26/22) με ΑΔΑΜ
22PROC011032743

1. Έχοντας υπόψη:

α. Τις διατάξεις του Ν.Δ. 721/70 (ΦΕΚ Α' 251/23-11-1970) περί «Οικονομικής Μερίμνης και Λογιστικού των Ενόπλων Δυνάμεων», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.

β. Τις διατάξεις του Ν. 4412/16 (ΦΕΚ Α' 147/08-08-16) «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)» όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.

γ. Την υπ' αριθμ. Φ.800/133/134893/19-11-2007 Απόφαση ΥΕΘΑ (ΦΕΚ Β' 2300/03-12-07) «Περί Μεταβίβασης Οικονομικής Εξουσίας σε Κεντρικά και Περιφερειακά Όργανα της Διοίκησης των Ενόπλων Δυνάμεων και σε Προϊσταμένους των Υπηρεσιών που εξαρτώνται από αυτές», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.

δ. Την υπ' αριθμ. Φ.800/1879/83343/Σ.22957/31-12-2019 Διαπιστωτική Πράξη του κ. ΥΕΘΑ «Περί ορισμού χωριστών επιχειρησιακών μονάδων, κατά την έννοια του άρθρου 6 παρ. 2 του ν. 4412/2016 (Α'147), του Γενικού Επιτελείου Εθνικής Άμυνας (ΓΕΕΘΑ), του Γενικού Επιτελείου Στρατού (ΓΕΣ) και του Γενικού Επιτελείου Αεροπορίας (ΓΕΑ)».

ε. Την υπ' αριθμ. 75/20-4-22 διαταγή με την οποία συγκροτήθηκε η Αξιολόγηση Προσφορών, ως αρμόδιο συλλογικό γνωμοδοτικό όργανο.

στ. Το (α) σχετικό πρωτογενές αίτημα.

ζ. Το (β) σχετικό εγκεκριμένο αίτημα.

η. Τη (γ) σχετική πρόσκληση υποβολής προσφοράς.

θ. Το από 05/8/22 Πρακτικό της Επιτροπής Αξιολόγησης Προσφορών με το οποίο εισηγείται ομόφωνα την ανάθεση της προμήθειας των ειδών της Ε-26/22 πρόσκλησης του ΚΕΔΑ/Ζ στον φορέα «**ΜΑΛΙΣΙΟΒΑ ΜΑΡΙΝΑ**» με **ΑΦΜ 106997669**.

Αποφασίζουμε

2. Την αποδοχή των εισηγήσεων της Επιτροπής Αγορών , όπως αυτές αποτυπώνονται στο Πρακτικό παραγράφου 1.θ της παρούσας.

3. Κρίνουμε αποδεκτή την προσφορά του οικονομικού φορέα **ΜΑΛΙΣΙΟΒΑ ΜΑΡΙΝΑ – 37° χιλ Λ.ΠΟΡΤΟ ΡΑΦΤΗ –ΠΟΡΤΟ ΡΑΦΤΗ ΤΚ. 19023 – ΑΦΜ: 106997669 – Τηλ.2299084683**, καθόσον πληρεί τις απαιτήσεις της πρόσκλησης υποβολής προσφοράς.

4. Κρίνουμε αποδεκτά τα δικαιολογητικά ανάθεσης που υπέβαλε ο οικονομικός φορέας «**ΜΑΛΙΣΙΟΒΑ ΜΑΡΙΝΑ**» κατόπιν σχετικής πρόσκλησης, καθόσον υποβλήθηκαν εμπρόθεσμα και είναι σύμφωνα με τους όρους της πρόσκλησης υποβολής προσφοράς.

5. **Αναθέτουμε:** Στον οικονομικό φορέα «**ΜΑΛΙΣΙΟΒΑ ΜΑΡΙΝΑ**» την προμήθεια **ελαίων και αναλωσίμων εστίασης** εντός του ποσού των **€ 17.873,00** άνευ ΦΠΑ, στις τιμές του παρακάτω πίνακα:

A/A	CPV	ΕΙΔΟΣ	MM	ΤΙΜΗ ΑΝΑ MM ή ΠΟΣΟΣΤΟ ΕΚΠΤΩΣΗΣ
1	39513100-2	ΤΡΑΠΕΖΟΜΑΝΤΗΛΑ 1Χ1.30 110ΤΕΜ	ΚΙΒ	12,50€
2	33764000-3	ΧΑΡΤΟΠΕΤΣΕΤΑ 33*33 32*100Φ	ΚΙΒ	21,00€
3	15411000-2	ΗΛΙΕΛΑΙΟ (ΣΥΣΚΕΥΑΣΙΑ 20 ΛΙΤΡΩΝ)	ΛΙΤΡΑ	2,40€
4	15411000-2	ΕΛΑΙΟΛΑΔΟ ΕΞΑΙΡΕΤΙΚΑ ΠΑΡΘΕΝΟ (ΣΥΣΚΕΥΑΣΙΑ 5 ΛΙΤΡΩΝ)	ΛΙΤΡΑ	10%*

*Ποσοστό έκπτωσης επί της Μέσης Λιανικής Τιμής του Δελτίου Πιστοποίησης Τιμών που εκδίδεται από την Περιφέρεια Αττικής.

6. Στις παραπάνω τιμές περιλαμβάνονται οι υπέρ τρίτων κρατήσεις ποσοστού 0,13468%, ο Ειδικός Φόρος Κατανάλωσης (Ε.Φ.Κ.) ως και κάθε άλλη επιβάρυνση, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, μη συμπεριλαμβανόμενου ΦΠΑ, για παράδοση του αγαθού στον τόπο και με τον τρόπο που προβλέπεται στην παρούσα απόφαση.

7. Η δαπάνη υπόκειται στην προείσπραξη Φόρου Εισοδήματος (Φ.Ε.) ποσοστού 4% επί της καθαρής αξίας, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 64 του Ν.4172/13 (όπως ισχύει).

8. Η προμήθεια των διαφόρων ειδών θα γίνεται σύμφωνα με τις καθημερινές ανάγκες - απαιτήσεις των Λεσχών της Μονάδας, τις προτιμήσεις του προσωπικού, καθώς και των τυχόν έκτακτων αναγκών που θα προκύψουν, χωρίς να καθίσταται υποχρεωτική για την Υπηρεσία η προμήθεια για το σύνολο των ειδών. Οι εν λόγω ποσότητες είναι ενδεικτικές, δεν είναι

δεσμευτικές και ο προμηθευτής δε δικαιούται να αξιώσει αποζημίωση από την Π.Α σε περίπτωση μη προμήθειας του συνόλου του συμβατικού ποσού.

9. Χρόνος και Τόπος Παράδοσης: Η παράδοση θα πραγματοποιείται με μέσα των αναδόχων στο χώρο της Μονάδας τμηματικά στη διάρκεια ενός έτους από την υπογραφή του συμφωνητικού, ως εξής

α. Τα υπό προμήθεια είδη θα παραδίδονται στις Λέσχες της Μονάδας, κατόπιν τοποθέτησης παραγγελίας (τηλεφωνικής ή έγγραφης) από τα αρμόδια όργανα. Τα υπό προμήθεια είδη θα παραδίδονται με έξοδα του προμηθευτή στο χώρο που θα του υποδειχθεί από τη Μονάδα και η παραλαβή τους θα γίνεται από τα αρμόδια όργανα.

β. Τα χρησιμοποιούμενα από τον προμηθευτή μέσα μεταφοράς των ειδών στη Μονάδα πρέπει να είναι κατάλληλα για μεταφορά του είδους που μεταφέρουν. Η τήρηση των υγειονομικών συνθηκών μεταφοράς των προϊόντων, αποτελεί αποκλειστική ευθύνη του προμηθευτή.

10. Διαδικασία Παράδοσης – Παραλαβής: Η παραλαβή των ειδών θα γίνεται από τα αρμόδια όργανα της Μονάδας με συμμετοχή υποχρεωτικά του Ιατρού ή Κτηνιάτρου της Μονάδας και θα είναι υπεύθυνα για τον ποιοτικό και ποσοτικό έλεγχο των παραλαμβανόμενων ειδών.

11. Δικαιολογητικά πληρωμής:

α. Τιμολόγιο του αναδόχου.

β. Πιστοποιητικό φορολογικής ενημερότητας με αιτιολογία «για είσπραξη χρημάτων από Φορείς της Κεντρικής Διοίκησης».

γ. Πιστοποιητικό που εκδίδεται από αρμόδια κατά περίπτωση αρχή, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος οικονομικός φορέας είναι ενήμερος ως προς τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης (κύριας και επικουρικής).

12. Διαδικασία - Χρόνος Εξόφλησης:

α. Μετά την ποιοτική και ποσοτική παραλαβή των συμβατικών ειδών και υπό τον όρο ότι δεν συντρέχει περίπτωση παραλαβής συμβατικών ειδών με έκπτωση ή περίπτωση επιβολής προστίμων ή άλλων οικονομικών κυρώσεων εις βάρος του οικονομικού φορέα. Απαραίτητη προϋπόθεση για την πληρωμή του προμηθευτή είναι η πιστοποίηση της καταλληλότητας των παραλαμβανομένων ειδών από τα αρμόδια υγειονομικά όργανα της Μονάδας, σύμφωνα με τα καθοριζόμενα στο ΕΠΑ Δ-45/10 της ΓΕΑ/ΔΥΓ, τις διαταγές της Υπηρεσίας ανάλογου περιεχομένου, τις εκάστοτε ισχύουσες αγορανομικές διατάξεις και κανόνες υγιεινής και μεταφοράς τροφίμων καθώς και του Κώδικα Τροφίμων και Ποτών.

β. Η πληρωμή του προμηθευτή θα διενεργείται από τη Διαχείριση των Λεσχών, συγκεντρωτικά ανά δεκαπενθήμερο ή μηνιαίως, είτε με απευθείας πληρωμή από το Ταμείο με έκδοση επιταγής είτε με κατάθεση των χρημάτων σε λογαριασμό του προμηθευτή. Ο οικονομικός φορέας, κατά την παράδοση ειδών, θα εκδίδει σχετικό τιμολόγιο πώλησης αγαθών - δελτίο

αποστολής. Τόσο στα Τιμολόγια όσο και στα Δελτία Αποστολής θα πρέπει να αναγράφεται πλήρως η περιγραφή των προς πώληση προϊόντων (είδος και τεμάχια ανά είδος) σε πλήρη αντιστοιχία με αυτά που παραδίδονται.

13. Ποινικές ρήτρες - Κήρυξη του αναδόχου ως έκπτωτου - Κυρώσεις: Σε περίπτωση μη συμμορφώσεως του αναδόχου προς τις υποχρεώσεις του, εφαρμόζονται τα καθοριζόμενα στα άρθρα 203, 204, 206 και 207 του Ν.4412/16.

14. Ο ανάδοχος «**ΜΑΛΙΣΙΟΒΑ ΜΑΡΙΝΑ**» στον οποίο αποστέλλεται η παρούσα, οφείλει να προσέλθει εντός πέντε (5) ημερών από την ημερομηνία κοινοποίησης της, δια του νομίμου εκπροσώπου τους, στο Τμήμα Οικονομικού της Μονάδας για την υπογραφή του Συμφωνητικού.

Σμήναρχος (Δ) Αθανάσιος Στρατής

Διοικητής ΚΕΔΑ/Ζ

ΑΚΡΙΒΕΣ ΑΝΤΙΓΡΑΦΟ

Επισμηναγός(ΥΕ/ΑΥΛ) Ελευθερία Καμπανάκη
Γραμματέας ΚΕΔΑ/Ζ

ΠΙΝΑΚΑΣ ΑΠΟΔΕΚΤΩΝ

Αποδέκτες για Ενέργεια

ΜΑΛΙΣΙΟΒΑ ΜΑΡΙΝΑ
37° χιλ Λ.ΠΟΡΤΟ ΡΑΦΤΗ
ΠΟΡΤΟ ΡΑΦΤΗ ΤΚ. 19023
Τηλ.2299084683
hartebor@otenet.gr

Αποδέκτες για Πληροφορία ΚΕΔΑ/Τμ. Οικονομικού