

ΠΟΛΕΜΙΚΟ ΝΑΥΤΙΚΟ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΝΑΥΤΙΚΩΝ ΟΠΛΩΝ
ΤΜΗΜΑ : 7200-7900
ΝΣ, 02 Ιουνίου 2015

Σ Υ Μ Β Α Σ Η με αριθμό Νο: 09

Σύμβαση για τις Εργασίες Αντικατάστασης Στέγης Πυριταποθήκης ΝΣ/ΔΝΟ. Ποσού Δέκα Έξι Χιλιάδων Τετρακοσίων Πενήντα Ευρώ (16.450,00 €) άνευ ΦΠΑ 23%, συμπεριλαμβανόμενου Φ.Ε 3% , και κρατήσεων υπέρ Ε.Α.Α.ΔΗ.ΣΥ 0,1036%

Στο ΝΣ/ΔΝΟ, σήμερα στις 02 Ιουνίου 2015, μεταξύ :
α. Του Ελληνικού Δημοσίου, Υπουργείου Εθνικής Άμυνας, ΓΕΝ / ΝΣ που εκπροσωπείται από τον Πλοίαρχο Θ. Χατζόπουλο ΠΝ
β. Της εταιρείας : " Μ κ Π Ο.Ε , Λ. ΣΑΛΑΜΙΝΑΣ 89 κ Αγ. Λαυρεντίου ΣΑΛΑΜΙΝΑ, ΤΗΛ: 210 4677755, ΦΑΞ: 210 4677049, ΑΦΜ: 800515187, ΔΟΥ: Ε΄ ΠΕΙΡΑΙΑ" που εκπροσωπείται από τον: ΜΑΚΡΗ ΣΩΤΗΡΙΟ
συμφωνήθηκαν και έγιναν αποδεκτά τα ακόλουθα :

Ά ρ θ ρ ο - 1 **Αντικείμενο Σύμβασης**

Ο πρώτος συμβαλλόμενος, που εφεξής θα αποκαλείται αγοραστής, ανέθεσε στον άλλο συμβαλλόμενο που θα αποκαλείται στην παρούσα σύμβαση εργολάβος, την εκτέλεση εργασίας αντικατάστασης στέγης πυριταποθήκης ΝΣ/ΔΝΟ, ως αναλυτικά αναφέρεται στο συνημμένο στην παρούσα «Παράρτημα Α». εκτελεσθέντων εργασιών.

Ά ρ θ ρ ο - 2 **Τιμές**

Η αξία των εργασιών ανέρχεται στο ποσό των δέκα έξι χιλιάδων τετρακοσίων πενήντα ευρώ (16.450,00 €) άνευ ΦΠΑ 23%, συμπεριλαμβανόμενου Φ.Ε 3% , και κρατήσεων υπέρ Ε.Α.Α.ΔΗ.ΣΥ 0,1036% , σύμφωνα με πρακτικό μειοδοσίας του πρόχειρου μειοδοτικού διαγωνισμού από 17-04-2015.

Ά ρ θ ρ ο - 3 **Προδιαγραφές – τεχνικά χαρακτηριστικά**

Η υπό παράδοση εργασία θα πρέπει να είναι :
α. Κατάλληλη για τη χρήση που προορίζεται.
β. Σύμφωνα με τις απαιτήσεις της Υπηρεσίας ως Παράρτημα "Γ" της Διακήρυξης Φ.604/01/813/Σ.7264//27/03/15 (ΑΔΑ: 7ΕΕ46-ΡΚΝ) και σύμφωνα

με την περιγραφή των εκτελεσθέντων εργασιών ως παράρτημα "Α" της παρούσης.

Άρθρο - 4**Έναρξη – Εκτέλεση-Ολοκλήρωση Εργασιών**

- α. Η διαδικασία της ανάθεσης εργασιών θα γίνει παρουσία του εργολάβου ή εξουσιοδοτημένου εκπροσώπου του.
- β. Η διαδικασία έναρξης των εργασιών, θα ενεργοποιείται εφόσον επιδεικνύεται στην επιτροπή ανάθεσης, παρακολούθησης της ορθής εκτέλεσης της παρούσης και παραλαβής των εργασιών από τον εργολάβο αντίγραφο της παρούσης.
- γ. Η εκτέλεση των εργασιών, σύμφωνα με τις τεχνικές προδιαγραφές, θα πραγματοποιηθεί συμφώνως των άρθρων, 17, 18, 22, 23 του παραρτήματος "Β" διακήρυξης Φ.604/01/813/Σ.7264//27/03/15 (ΑΔΑ: 7ΕΕ46-ΡΚΝ).
- δ. Η διαδικασία παρακολούθησης των εργασιών θα γίνει σύμφωνα με τα καθοριζόμενα στο άρθρο 16 και 24 του παραρτήματος "Β" διακήρυξης Φ.604/01/813/Σ.7264//27/03/15 (ΑΔΑ: 7ΕΕ46-ΡΚΝ), από την αρμόδια επιτροπή παρακολούθησης και παραλαβής του έργου.

Άρθρο - 5**Διακίνηση Αντικειμένων- Διακίνηση Προσωπικού**

1. Εφόσον και σύμφωνα με την Τεχνική Περιγραφή ως Παράρτημα «Γ» διακήρυξης Φ.604/01/813/Σ.7264//27/03/15 (ΑΔΑ: 7ΕΕ46-ΡΚΝ) απαιτηθεί η διακίνηση αντικειμένου από τις εγκαταστάσεις της Υπηρεσίας στις εγκαταστάσεις του εργολάβου και αντίστροφα, αυτή πραγματοποιείται με φροντίδα και έξοδα του εργολάβου, της Υπηρεσίας υποχρεούμενης να εκδώσει άδεια εξαγωγής και άδεια διελεύσεως των πλωτών ή χερσαίων μέσων μεταφοράς του εργολάβου. Ειδικότερα:

α. Για την εισαγωγή των αντικειμένων (υλικών, εργαλείων μηχανημάτων) ο εργολάβος οφείλει να παραδίδει σε τρία (3) αντίγραφα, στο φυλάκιο εισόδου, δελτίο αποστολής ή άλλο έγκυρο συνοδευτικό έντυπο της εταιρείας, στο οποίο θα αναγράφονται:

- (1) Το είδος και η ποσότητα των αντικειμένων
- (2) Η Υπηρεσία που θα χρησιμοποιηθούν.
- (3) Αριθμός αναθέσεως της σχετικής εργασίας (FAX ή έγγραφο).
- (4) Αριθμός αυτοκινήτου και στοιχεία οδηγού.

β. Μετά τον σχετικό έλεγχο, θα θεωρούνται και τα τρία (3) αντίγραφα, εκ των οποίων το ένα (1), θα κρατείται στο φυλάκιο εισόδου, το δεύτερο (2) θα παραδίδεται στο Τμήμα αναθέσεως της εργασίας και το τρίτο (3) θα παραμένει στον εργολάβο.

γ. Για την εξαγωγή των αντικειμένων ο εργολάβος θα υποβάλει από την προηγούμενη ημέρα, στην επιτροπή παρακολούθησης της σύμβασης, πίνακα στον οποίο θα αναγράφονται :

- (1) Το είδος και η ποσότητα των αντικειμένων που πρόκειται να εξαχθούν.
- (2) Η Υπηρεσία από όπου προέρχονται.
- (3) Δελτίο Αποστολής με το οποίο τυχόν είχαν εισαχθεί.
- (4) Αριθμός κυκλοφορίας αυτοκινήτου και στοιχεία οδηγού.

δ. Στη συνέχεια, με μέριμνα της επιτροπής παρακολούθησης της σύμβασης θα εκδίδει υπηρεσιακό έντυπο (δελτίο εισακτέων ή επανεισακτέων υλικών) το οποίο θα παραδίδεται από τον εργολάβο στο φυλάκιο εξόδου.

ε. Σημείωση: Η φόρτωση των προς εξαγωγή αντικειμένων θα γίνεται παρουσία της επιτροπής παρακολούθησης της σύμβασης. Επισημαίνεται ότι η διακίνηση των αντικειμένων θα γίνεται κατά τις εργάσιμες ημέρες και ώρες.

2. Με την υπογραφή της συμβάσεως ο εργολάβος πρέπει να παραδώσει στην Υπηρεσία πίνακα του προσωπικού του, το οποίο προβλέπεται με οποιοδήποτε τρόπο να εργαστεί στην περιοχή ΝΣ. Το ανωτέρω προσωπικό θα εφοδιασθεί με σχετικές άδειες εισόδου, ενώ η μεταφορά του προσωπικού αυτού από την Ναυτική περιοχή στις εγκαταστάσεις του εργολάβου και αντίστροφα θα εκτελείται με φροντίδα και έξοδα του εργολάβου. Στη περίπτωση που ο εργολάβος απασχολήσει αλλοδαπό εργατικό προσωπικό, δεσμεύεται σύμφωνα με τις διατάξεις της υφιστάμενης νομοθεσίας και ειδικότερα των ΑΝ. 376/36 και Ν. 2910/01, ότι το προσωπικό αυτό θα ευρίσκεται νόμιμα στη χώρα και θα εισέρχεται εντός της απαγορευμένης ζώνης των Ναυτικών οχυρών, κατόπιν εγκρίσεως της αρμόδιας Ναυτικής αρχής / διοικήσεως, αφού υποβληθεί και εγκριθεί έγκαιρα το σχετικό αίτημα με τα απαραίτητα στοιχεία του αλλοδαπού προσωπικού

Άρθρο – 6

Διοικητική Παραλαβή για Χρήση

1. Οποτεδήποτε και πριν από την προσωρινή παραλαβή, το έργο ή αυτοτελή του τμήματα που έχουν περατωθεί μπορεί να δοθούν σε χρήση, ύστερα από τη διενέργεια σχετικής διοικητικής παραλαβής.

2. Η διοικητική παραλαβή γίνεται με πρωτόκολλο μεταξύ του προϊσταμένου της Υπηρεσίας, του επιβλέποντος και του αναδόχου. Αν το έργο παραδίδεται για χρήση σε υπηρεσία άλλη από τον φορέα κατασκευής του συμπράττει στο πρωτόκολλο και εκπρόσωπος της υπηρεσίας αυτής. Αν ο ανάδοχος κληθεί και δεν παραστεί ή αρνηθεί την υπογραφή του πρωτοκόλλου, αυτό συντάσσεται από τους λοιπούς, με σχετική μνεία κατά περίπτωση και του κοινοποιείται. Το πρωτόκολλο περιλαμβάνει μνεία του έργου ή των τμημάτων που παραδίδονται για χρήση και συνοπτική περιγραφή της κατάστασης των εργασιών.

3. Η κατά την προηγούμενη παράγραφο διοικητική παραλαβή για χρήση γίνεται αμέσως μετά την περάτωση των εργασιών του έργου ή αυτοτελών τμημάτων του, αν αυτό προβλέπεται από τα συμβατικά τεύχη. Αν δεν υπάρχει τέτοια πρόβλεψη, μπορεί η διοικητική παραλαβή να γίνει ύστερα από απόφαση της Υπηρεσίας.

4. Αν από τη σύμβαση προβλέπεται η εκτέλεση των εργασιών παράλληλα προς τη χρήση του έργου, δεν απαιτείται η διενέργεια διοικητικής παραλαβής. Το ίδιο ισχύει αν η παράλληλη χρήση προκύπτει από τη φύση των εργασιών.

5. Η διοικητική παραλαβή για χρήση δεν αναπληρώνει τη διενέργεια της προσωρινής και οριστικής παραλαβής του έργου.

Άρθρο – 7

Προσωρινή Παραλαβή του Έργου

1. Μετά τη βεβαίωση περάτωσης των εργασιών το έργο παραλαμβάνεται προσωρινά. Με την προσωρινή παραλαβή ελέγχονται οι εργασίες ποσοτικά και ποιοτικά. Οι εργασίες συμπληρωματικών συμβάσεων παραλαμβάνονται μαζί με τις εργασίες της αρχικής σύμβασης.
2. Η προσωρινή παραλαβή διενεργείται μέσα σε τρεις (3) μήνες από τη βεβαιωμένη περάτωση του έργου και η οριστική παραλαβή μέσα σε τρεις (3) μήνες από την προσωρινή παραλαβή.
3. Για τη διενέργεια της προσωρινής παραλαβής η Υπηρεσία ορίζει την επιτροπή παραλαβής, αφού προηγουμένως της ανακοινωθεί η περάτωση των εργασιών. Η επιτροπή είναι τριμελής, όταν όμως πρόκειται για σημαντικά έργα μπορεί να ορισθούν μέχρι και τέσσερα (4) επιπλέον μέλη για να περιληφθούν σε αυτήν τεχνικοί διαφόρων ειδικοτήτων, ανάλογα με τη φύση του έργου. Στην επιτροπή παραλαβής των έργων, τουλάχιστον ο πρόεδρος, δεν ορίζεται από το προσωπικό της Υπηρεσίας όπου εκτελείται το έργο. Η επιτροπή παραλαβής συνέρχεται και διενεργεί την παραλαβή με πρωτοβουλία και ευθύνη του προέδρου της. Για την παραλαβή συντάσσεται πρωτόκολλο που υπογράφεται από όλα τα μέλη της επιτροπής, από τον τελευταίο επιβλέποντα που παρίσταται κατά τη διενέργειά της και από τον ανάδοχο που παραδίδει το έργο. Αν υπάρξει αδυναμία υπογραφής από τον Πρόεδρο ή μέλος της επιτροπής ή τον επιβλέποντα, το πρωτόκολλο υπογράφεται από τους υπόλοιπους με σχετική μνεία των λόγων της αδυναμίας υπογραφής.
4. Η επιτροπή παραλαβής παραλαμβάνει το έργο ποσοτικά και ποιοτικά, καταγράφει στο πρωτόκολλο τις ποσότητες της τελικής επιμέτρησης, όπως τυχόν διορθώνονται από τους ελέγχους που γίνονται, αιτιολογεί τις τυχόν τροποποιήσεις στις ποσότητες και αναγράφει τις παρατηρήσεις της για εργασίες που τυχόν έχουν εκτελεσθεί με υπέρβαση των εγκεκριμένων ποσοτήτων ή κατά τροποποίηση των εγκεκριμένων σχεδίων. Η επιτροπή επίσης ελέγχει, κατά το δυνατόν, την ποιότητα των εργασιών και αναγράφει στο πρωτόκολλο τις παρατηρήσεις της, ιδίως για τις εργασίες που κρίνονται απορριπτές ή ελαττωματικές, που πρέπει να αποκατασταθούν, ή παραδεκτές μεν αλλά με μείωση της τιμής τους.
5. Στην παραλαβή καλείται να παρευστεί ο ανάδοχος. Η παραλαβή γίνεται νόμιμα και χωρίς την παρουσία του αναδόχου αν αυτός έχει κληθεί να παρευστεί. Στην τελευταία αυτή περίπτωση, όπως και στην περίπτωση που ο ανάδοχος αρνείται την υπογραφή του πρωτοκόλλου, του κοινοποιείται το πρωτόκολλο, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παράγραφο 1 του άρθρου 44 του Ν. 3669/2008. Το πρωτόκολλο θεωρείται ως πράξη της Υπηρεσίας και η σχετική ένσταση ασκείται μέσα στην προθεσμία της παραγράφου 1 του άρθρου 76 του Ν. 3669/2008, υπολογιζόμενη από την υπογραφή του με επιφύλαξη ή από την κοινοποίηση στον ανάδοχο. Η προσωρινή παραλαβή ολοκληρώνεται με την έγκριση του πρωτοκόλλου από την Υπηρεσία. Αυτή μπορεί να αναβάλει την έγκριση του πρωτοκόλλου μέχρι να αποκατασταθούν από τον ανάδοχο τα ελαττώματα που διαπιστώθηκαν. Η έγκριση γίνεται μέσα σε έναν (1) μήνα από την πλήρη αποκατάσταση.
6. Απαραίτητο στοιχείο για την προσωρινή παραλαβή κάθε δημόσιου έργου είναι ο Φάκελος Ασφάλειας και Υγείας (Φ.Α.Υ.), σύμφωνα με την απόφαση

Άρθρο – 8
Υποχρεωτική Συντήρηση του Έργου

1. Ο χρόνος εγγύησης, κατά τον οποίο ο ανάδοχος φέρει τον κίνδυνο του έργου και υποχρεούται στη συντήρησή του και μετά την πάροδο του οποίου ενεργείται η οριστική παραλαβή, ορίζεται γενικά σε δεκαπέντε (15) μήνες. Ο χρόνος εγγύησης αρχίζει από τη βεβαιωμένη περάτωση των εργασιών, αν μέσα σε δύο (2) μήνες από αυτή υποβληθεί από τον ανάδοχο η τελική επιμέτρηση, άλλως από την ημερομηνία που υποβλήθηκε ή με οποιονδήποτε άλλο τρόπο συντάχθηκε η τελική επιμέτρηση.
2. Κατά το χρόνο εγγύησης και υποχρεωτικής συντήρησης ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να επιθεωρεί τακτικά τα έργα, να τα διατηρεί σε ικανοποιητική κατάσταση και να αποκαθιστά κάθε βλάβη τους. Εργασίες για την αποκατάσταση βλαβών από τη χρήση εκτελούνται με έγκριση της Υπηρεσίας και η δαπάνη αποδίδεται στον ανάδοχο ή οι εργασίες αυτές εκτελούνται από την Υπηρεσία. Αν ο ανάδοχος παραλείπει τις υποχρεώσεις του για τη συντήρηση των έργων κατά το χρόνο εγγύησης, οι απαραίτητες εργασίες μπορεί να εκτελεσθούν από την Υπηρεσία με οποιονδήποτε τρόπο σε βάρος και για λογαριασμό του υπόχρεου αναδόχου.

Άρθρο – 9
Οριστική Παραλαβή του Έργου

1. Η οριστική παραλαβή γίνεται μετά την προσωρινή και την πάροδο του χρόνου υποχρεωτικής από τον ανάδοχο συντήρησης. Πρέπει να διενεργηθεί μέσα σε δύο (2) μήνες από τότε που λήγει ο χρόνος εγγύησης. Αν η οριστική παραλαβή δεν διενεργηθεί μέσα σε αυτήν την προθεσμία, θεωρείται ότι έχει συντελεσθεί αυτοδίκαια, τριάντα (30) ημέρες μετά την υποβολή από τον ανάδοχο σχετικής όχλησης για τη διενέργειά της και επιβάλλονται στα υπαίτια όργανα του φορέα κατασκευής του έργου, οι προβλεπόμενες πειθαρχικές ποινές. Αν η προσωρινή παραλαβή δεν έχει διενεργηθεί μέχρι την οριστική παραλαβή, διενεργείται ταυτόχρονα προσωρινή και οριστική παραλαβή.
2. Κατά την οριστική παραλαβή ελέγχεται πάλι η καλή κατάσταση των εργασιών.
3. Μετά την οριστική παραλαβή του έργου ο ανάδοχος ευθύνεται κατά τις διατάξεις του Αστικού Κώδικα.
4. Οι διατάξεις της προηγούμενης παραγράφου και της παραγράφου 3 του άρθρου 176 του Ν 3669/2008, εφαρμόζονται είτε η οριστική παραλαβή διενεργηθεί πραγματικά είτε συντελεσθεί αυτοδίκαια.
5. Η συντέλεση της οριστικής παραλαβής αποτελεί την αφετηρία της παραγραφής των απαιτήσεων του αναδόχου από την εργολαβική σύμβαση.
6. Αν η παραλαβή συντελεσθεί αυτοδίκαια και διαπιστωθούν εκ των υστέρων διαφορές στις ποσότητες των εργασιών που εκτελέστηκαν, ο ανάδοχος έχει

υποχρέωση να επιστρέψει το εργολαβικό αντάλλαγμα που τυχόν έχει καταβληθεί για τις εργασίες αυτές.

7. Απαραίτητο στοιχείο για την οριστική παραλαβή κάθε δημόσιου έργου είναι ο Φάκελος Ασφάλειας και Υγείας (Φ.Α.Υ.).

Άρθρο – 10 **Προθεσμίες**

1. Κάθε σύμβαση, εκτός από την προθεσμία για την περάτωση του συνόλου του έργου (συνολική προθεσμία), περιλαμβάνει και προθεσμίες για την ολοκλήρωση συγκεκριμένων τμημάτων αυτού (τμηματικές προθεσμίες). Σε περιπτώσεις μικρών έργων ή έργων που από τη φύση τους δεν επιδέχονται προσδιορισμό τμημάτων ή χαρακτηριστικών επί μέρους δραστηριοτήτων, μπορεί η σύμβαση να μην προβλέπει τμηματικές προθεσμίες.

2. Όλες οι προθεσμίες (συνολική και τμηματικές) αρχίζουν από την υπογραφή της σύμβασης, εκτός αν στα συμβατικά τεύχη ορίζεται διαφορετικά.

3. Μέσα στη συνολική προθεσμία, πρέπει να έχουν τελειώσει όλες οι επί μέρους εργασίες του έργου και να έχουν ολοκληρωθεί οι τυχόν προβλεπόμενες από τη σύμβαση δοκιμές. Το ίδιο ισχύει αναλογικά και για τις τμηματικές προθεσμίες.

4. Παράταση της συνολικής ή των τμηματικών προθεσμιών εγκρίνεται:

α. Είτε «με αναθεώρηση», όταν η καθυστέρηση του συνόλου των εργασιών του έργου ή του αντίστοιχου τμήματος δεν οφείλεται σε αποκλειστική υπαιτιότητα του αναδόχου ή προκύπτει από αύξηση του αρχικού συμβατικού αντικειμένου.

β. Είτε «χωρίς αναθεώρηση», για το σύνολο ή μέρος των υπολειπόμενων εργασιών, όταν η παράταση κρίνεται σκόπιμη για το συμφέρον του έργου, έστω και αν η καθυστέρηση του συνόλου ή μέρους των υπολειπόμενων εργασιών οφείλεται σε αποκλειστική υπαιτιότητα του αναδόχου. Σε περίπτωση έγκρισης παράτασης προθεσμίας «χωρίς αναθεώρηση» για το σύνολο των υπολειπόμενων εργασιών του έργου ή μιας τμηματικής προθεσμίας του, επιβάλλονται οι σχετικές ποινικές ρήτρες, ανεξάρτητα από την έγκριση της παράτασης αυτής.

5. Κατά την έγκριση των παρατάσεων της συνολικής ή των τμηματικών προθεσμιών, εκτιμάται και προσδιορίζεται πάντοτε το υπαίτιο για την επιμήκυνση του χρόνου συμβαλλόμενο μέρος, για το σύνολο ή για μέρος των έργων ή κατά κονδύλια εργασιών. Οι διατάξεις της περίπτωσης αυτής δεν επηρεάζουν την κατάπτωση των ποινικών ρητρών, αν συντρέχουν οι προϋποθέσεις της.

6. Η έγκριση των παρατάσεων προθεσμιών γίνεται από την Υπηρεσία, ύστερα από αίτηση του αναδόχου. Παράταση μπορεί να εγκριθεί και χωρίς αίτηση του αναδόχου, αν αυτή δεν υπερβαίνει την οριακή προθεσμία.

Άρθρο – 11 **Ποινικές Ρήτρες**

1. Με τη σύμβαση, ορίζονται οι ποινικές ρήτρες οι οποίες καταπίπτουν υπέρ του κυρίου του έργου, αν ο ανάδοχος υπερβεί, με υπαιτιότητά του, τη συνολική και τις τυχόν τεθείσες τμηματικές προθεσμίες κατασκευής του έργου. Οι ποινικές ρήτρες καταπίπτουν με αιτιολογημένη απόφαση της Υπηρεσίας και παρακρατούνται από τον αμέσως επόμενο λογαριασμό του έργου. Η κατάπτωση των ποινικών ρητρών για υπέρβαση της συνολικής και των αποκλειστικών τμηματικών προθεσμιών δεν ανακαλείται. Οι ποινικές ρήτρες για υπέρβαση των ενδεικτικών τμηματικών προθεσμιών ανακαλούνται υποχρεωτικά, αν το έργο περατωθεί μέσα στη συνολική προθεσμία και τις εγκεκριμένες παρατάσεις της.
2. Η ποινική ρήτρα που επιβάλλεται στον ανάδοχο για κάθε ημέρα υπέρβασης της συνολικής προθεσμίας ορίζεται σε δεκαπέντε τοις εκατό (15%) της μέσης ημερήσιας αξίας του έργου και επιβάλλεται για αριθμό ημερών ίσο με το είκοσι τοις εκατό (20%) της προβλεπόμενης από τη σύμβαση αρχικής συνολικής προθεσμίας. Για τις επόμενες ημέρες μέχρι ακόμα δεκαπέντε τοις εκατό (15%) της αρχικής συνολικής προθεσμίας, η ποινική ρήτρα για κάθε μέρα ορίζεται σε είκοσι τοις εκατό (20%) της μέσης ημερήσιας αξίας του έργου. Ως μέση ημερήσια αξία νοείται το πηλίκο του συνολικού χρηματικού ποσού της σύμβασης, μαζί με το ποσό των τυχόν συμπληρωματικών συμβάσεων και χωρίς την αναθεώρηση και το Φόρο Προστιθέμενης Αξίας (Φ.Π.Α.), προς τη συνολική προθεσμία του έργου.
3. Οι ποινικές ρήτρες που επιβάλλονται για την υπέρβαση της συνολικής προθεσμίας δεν επιτρέπεται να υπερβούν συνολικά ποσοστό έξι τοις εκατό (6%) του συνολικού ποσού της σύμβασης, χωρίς Φ.Π.Α..
4. Εφόσον στη σύμβαση ορίζονται τμηματικές προθεσμίες, ορίζεται υποχρεωτικά και το ποσοστό των ποινικών ρητρών ανά ημέρα υπέρβασης, καθώς και ο συνολικός χρόνος για την επιβολή τους. Το συνολικό ποσό της ποινικής ρήτρας για υπέρβαση των τμηματικών προθεσμιών δεν μπορεί να ξεπεράσει σε ποσοστό το τρία τοις εκατό (3%) του ποσού της σύμβασης, χωρίς Φ.Π.Α..
5. Όταν ο χρόνος αποπεράτωσης ενός έργου έχει ιδιαίτερη σημασία για τον κύριο του έργου και εφόσον προβλέπεται σχετικά στα συμβατικά τεύχη, μπορεί με τη σύμβαση να περιοριστούν οι ανωτέρω χρόνοι για την επιβολή των ποινικών ρητρών μέχρι το μισό, με ανάλογη αύξηση του ποσοστού της ημερήσιας ποινικής ρήτρας, διατηρουμένου του ανωτάτου ορίου της ποινικής ρήτρας.

Άρθρο - 12

Τόπος και χρόνος παράδοσης εργασίας

- α. Μετά την εκτέλεση των απαιτούμενων εργασιών στο σύνολο τους, θα παραδοθούν από τον εργολάβο ενώπιον της επιτροπής παρακολούθησης και παραλαβής του έργου, εντός του Ναυστάθμου Σαλαμίνας, στο χώρο που εκτελέστηκαν.
- β. Η εργασία θα παραδοθεί έως την 13^η Ιουλίου 2015, ενώπιων και σύμφωνα με τις υποδείξεις της επιτροπής παρακολούθησης και παραλαβής αυτής.

Άρθρο - 13

Ανάληψη Πιστώσεως – Δικαιολογητικά

Η πίστωση θα διατεθεί από τον ΚΑΕ :4711 Π/Υ 2015, αρμοδιότητας ΓΕΝ με αριθμό ΑΑΥ:Φ.815.1/789/15/Σ.1717//03-03-15//ΓΕΝ/ΔΠ στο όνομα του προμηθευτή και για τη δημοσιολογιστική τακτοποίηση της δαπάνης θα υποβληθούν προς έλεγχο και ενταλματοποίηση τα παρακάτω δικαιολογητικά :

- α. Πρωτότυπη σύμβαση.
- β. Πρωτότυπο ανεξόφλητο τιμολόγιο παροχής υπηρεσιών του εργολάβου στο οποίο θα αναγράφεται ο εταιρικός αριθμός τραπεζικού λογαριασμού (IBAN NUMBER). (με μέριμνα του εργολάβου).
- γ. Πρωτότυπο πρωτόκολλο ανάθεσης εργασίας.
- δ. Πρωτότυπο πρωτόκολλο προσωρινής ποσοτικής και ποιοτικής παραλαβής εργασίας, αυτό με απόφαση της διοικήσεως της αναθέτουσας αρχής ,για την καλή εκτέλεση των εργασιών και την εξ' ολοκλήρου τήρηση και εφαρμογή της παρούσης σύμβασης.
- ε. Υπεύθυνη Δήλωση του Αναδόχου ή βεβαίωση του αρμοδίου Ασφαλιστικού Ταμείου ή Οργανισμού, ότι έγινε η καταβολή των ασφαλιστικών εισφορών του προσωπικού που απασχολήθηκε στις εργασίες. (με μέριμνα του εργολάβου).

Άρθρο - 14 **Κρατήσεις**

Τη δαπάνη βαρύνουν οι παρακάτω νόμιμες κρατήσεις :

- α. Υπέρ Ε.Α.Α.ΔΗ.ΣΥ : 0,1036%
- ε. Φόρος εισοδήματος 3% υπολογιζόμενου επί της καθαρής αξίας των υλικών και μετά την αφαίρεση των ανωτέρω κρατήσεων (0,1036 %).

Άρθρο – 15 **Πληρωμή**

- α. Η πληρωμή του προμηθευτή θα γίνει από το Δημόσιο Ταμείο Πολεμικού Ναυτικού (ΔΤΠΝ) (Παπαρηγοπούλου 2, Αθήνα Πλ. Κλαυθμώνος τηλ :2103368710-11), μετά την ενταλματοποίηση της δαπάνης από το Ελεγκτικό Συνέδριο.
- β. Το ΔΤΠΝ, προβαίνει στην έκδοση σχετικής εντολής προς την Τράπεζα της Ελλάδος για πληρωμή του προμηθευτή και την απόδοση σχετικών κρατήσεων.
- γ. Η παρακράτηση του φόρου εισοδήματος, βεβαιώνεται με την αποστολή σχετικού εγγράφου στην έδρα του προμηθευτή από το ΔΤΠΝ.

Άρθρο - 16 **Ενέργειες Προμηθευτή για την πληρωμή**

α. Μετά την προσωρινή παραλαβή του έργου από ΝΣ/ΔΝΟ, από την υπηρεσία που παρέδωσε αυτό, υπογράφεται το σχετικό πρωτόκολλο και σε περίπτωση που έχει εκδώσει ο εγολάβος ξεχωριστό δελτίο αποστολής, προβαίνει στην έκδοση τιμολογίου στο οποίο θα αναγράφεται ο εταιρικός αριθμός τραπεζικού λογαριασμού (IBAN NUMBER), το οποίο αποστέλλει στην διεύθυνση που θα υποδειχθεί από τη διενεργήσασα την Υπηρεσία το Διαγωνισμό.

- β. Τα στοιχεία αγοραστή που θα αναγράφονται στο τιμολόγιο είναι :
(1) ΕΠΩΝΥΜΙΑ : ΠΟΛΕΜΙΚΟ ΝΑΥΤΙΚΟ – ΝΣ/ΔΝΟ

- ΑΔΑ: 6ΛΧ86-007
- (2) ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ : ΝΑΥΣΤΑΘΜΟΣ ΣΑΛΑΜΙΝΑΣ
(3) ΑΦΜ : 090153025
(4) ΔΟΥ : ΨΥΧΙΚΟΥ

Άρθρο - 17

Κήρυξη Προμηθευτού Ως Έκπτωτου – Κυρώσεις

Σε περίπτωση που ο προμηθευτής δεν ανταποκριθεί στις συμβατικές του υποχρεώσεις η Υπηρεσία μπορεί να επιβάλλει τις κυρώσεις σύμφωνα με το άρθρο 12, παράγραφος 10 παραρτήματος "Β" Διακήρυξης Φ.604/01/813/Σ.7264//27/03/15 (ΑΔΑ: 7ΕΕ46-ΡΚΝ) και σύμφωνα με το ανωτέρω άρθρο 11 της παρούσης. Το Π.Ν δεν αποδέχεται καμία προσαύξηση πέραν του επιτοκίου αναφοράς για τον υπολογισμό του ύψους του τόκου υπερημερίας.

Άρθρο - 18

Τροποποίηση Σύμβασης

Σε αντικειμενικά δικαιολογημένες περιπτώσεις, εφόσον συμφωνήσουν προς τούτο και τα δύο συμβαλλόμενα μέρη, μπορεί να τροποποιείται η σύμβαση, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμόδιου οργάνου. Η απόφαση της διοίκησης με την οποία συναινεί στην τροποποίηση, δύναται να προσβληθεί από οποιονδήποτε έχει έννομο συμφέρον.

Άρθρο - 19

Λοιποί – Όροι

(1). Η παρούσα σύμβαση διέπεται από τις διατάξεις του νόμου 3669/08, τις τροποποιήσεις αυτού και από εξ ολοκλήρου τη διακήρυξη Φ.604/01/813/Σ.7264//27/03/15 (ΑΔΑ: 7ΕΕ46-ΡΚΝ), καθώς και από την κοινοποιούμενη στον εργολάβο κατακύρωση με στοιχεία Φ.604.2/01/1207/Σ.7392//15-05-15/ ΝΣ/ΔΝΟ (ΑΔΑ: 7ΕΖΨ6-5ΤΒ).

(2). Η παρούσα αφού διαβάσθηκε και βεβαιώθηκε από τους δύο (2) συμβαλλόμενους υπογράφεται ως εξής:

α. Σε δύο (2) πρωτότυπα αριθμημένα, ένα (1) για κάθε συμβαλλόμενο. Από αυτά το υπ' αριθμόν ένα (1) πρωτότυπο θα χρησιμοποιηθεί ως δικαιολογητικό πληρωμής.

β. Ένα (1) αντίγραφο για υπηρεσιακή χρήση.

ΟΙ ΣΥΜΒΑΛΛΟΜΕΝΟΙ

Ο Εκπρόσωπος ΓΕΝ / ΝΣ
Πλοίαρχος Θ. Χατζόπουλος ΠΝ

Ο Εργολάβος

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ

«Α» Εκτελεσθέντες Εργασίες

ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΡΓΑΣΙΩΝ ΑΝΤΙΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ ΣΤΕΓΗΣ
ΠΥΡΙΤΑΠΟΘΗΚΗΣ ΝΣ/ΔΝΟ

Οι εργασίες που απαιτούνται να εκτελεστούν για το παραπάνω έργο είναι οι εξής:

1. Αποξήλωση των ξύλινων φθαρμένων επιστρώσεων και όλων των κεραμιδιών, συγκέντρωση τους σε κατάλληλους κάδους μεταφοράς, και απομάκρυνση-διάθεση τους εκτός Ναυτικής περιοχής.

2. Εξολοκλήρου κατασκευή νέου μεταλλικού σκελετού έδρασης-στήριξης των θερμομονωτικών πάνελ πολυουρεθάνης που θα αποτελείται από σιδερένιο σκελετό από γαλβανισμένους κοιλοδοκούς, για την έδραση των πάνελ πολυουρεθάνης.

3. Επικάλυψη οροφής με θερμομονωτικά πάνελ πολυουρεθάνης, συνολικής επιφάνειας κατόψεως περίπου 400m². Στερέωση των πάνελ με κατάλληλο τρόπο ώστε να εξασφαλίζει την πλήρη υδατοστεγανότητα καθώς και τη μηχανική αντοχή της στέγης σε ανέμους εντάσεως έως 70 κόμβων.

4. Τοποθέτηση στηριγμάτων και κατάλληλων υλικών στερέωσης καθώς και σοβάτισμα - βάψιμο των σημείων έδρασης του νέου μεταλλικού σκελετού όπου θα ακουμπά με τα πάνελ και την τοιχοποιία.

5. Τα πάνελ πρέπει πληρούν τις κάτωθι προδιαγραφές:

α. Να έχουν πάχος 5cm

β. Η μόνωσή τους να είναι από σκληρό διογκωμένο αφρό πολυουρεθάνης, πυκνότητας 40-42g/m³, που παράγεται από οικολογικό μέσο διόγκωσης (πεντάνιο), απαλλαγμένο από φθοροχλωρανθρακές (CFC, & HCFC FREE).

γ. Τα ελάσματα τους να είναι γαλβανισμένα και προβαμμένα με πολυεστερική βαφή πάχους κατ'ελάχιστον 25 μικρά, εξωτερικού και εσωτερικού χρώματος σκούρο πράσινο RAL6005.

δ. Να είναι κατασκευασμένα σύμφωνα με την ευρωπαϊκή οδηγία EN 14509, εξωτερικού και εσωτερικού χρώματος σκούρο πράσινο RAL 6005.

6. Στις εργασίες περιλαμβάνονται οι μεταφορές των υλικών στις θέσεις ενσωμάτωσης στο έργο, τα απαιτούμενα ικριώματα κ.λ.π καθώς και κάθε δαπάνη για πλήρη, έντεχνη και περαιωμένη εργασία.

7. Τοποθέτηση απαραίτητων τελειωμάτων στις ενώσεις οροφής (κορφυάτες) και στο τελείωμα των πάνελ (χτένια κάλυψης – ειδικές μεταλλικές κατασκευές βαμμένες ως ανωτέρω χρώμα.)

Ακριβές Αντίγραφο

Πλωτάρχης (Ε) Γ. Στασινός ΠΝ
Τμηματάρχης 7600/α ΝΣ/ΔΝΟ

Αρχικελευστής (ΗΝ/ΔΒ) Η. Μαραγκούτης
Προϊστάμενος Γραμματείας ΝΣ/ΔΝΟ