



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΔΗΜΟΣ ΑΓΡΙΝΙΟΥ
Δ/ΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ ΥΛΙΚΩΝ/
ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ/ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
Ταχ.Δ/ση : Παλαμά & Μαβίλης 6
Τ.Κ. : 30131
Τηλέφωνο : 2641360276

Καταχωριστέο στο ΚΗΜΔΗΣ
ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ
Αγρίνιο, 4/4/2018
Αριθμ. Πρωτ.: 19670

ΘΕΜΑ: «Απομαγνητοφώνηση πρακτικών των συνεδριάσεων του Δημοτικού Συμβουλίου έτους 2018, με απευθείας ανάθεση».

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του άρθρου 209 του Ν.3463/06 (Δ.Κ.Κ)
2. Τις διατάξεις της παρ. 13 του άρθρου 20 του Ν. 3731/2008
3. Τις διατάξεις του Ν.4412/2016 και ιδιαιτέρως των άρθρων 116, 118 και 120
4. Τις διατάξεις του άρθρου 97 του Ν.3463/2006.
5. Την ανάγκη απομαγνητοφώνησης των πρακτικών των συνεδριάσεων του Δημοτικού Συμβουλίου κατά τη διάρκεια του 2018 (CPV:79550000-4).
6. Την αριθ. 36/2018 απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής, με ΑΔΑ: ΩΛΧΑΩ65-ΥΞ0, με την οποία διατέθηκε, στον Κ.Α.00-6117.002 των Εξόδων του προϋπολογισμού 2018, πίστωση για την παραπάνω υπηρεσία (ΑΑΥ Β-282/2018).
7. Την υπ' αριθ. 18784/2018 Πρόσκληση του Δήμου μας.
8. Την υπ' αριθμ. 19223/2018 προσφορά της Α. ΚΑΛΤΣΑΣ & ΣΙΑ Ο.Ε.
9. Την αριθ. 159/15-3-2017 Απόφαση Δημάρχου περί ορισμού και αρμοδιοτήτων Αντιδημάρχων του Δήμου Αγρινίου.
10. Το γεγονός ότι έγινε ο έλεγχος σύμφωνα με τις διατάξεις των άρθρων 1 & 7 του Ν. 2690/99 και των άρθρων 14 και 58 του Ν. 3852/10 και δε συντρέχει λόγος κωλύματος και ασυμβίβαστου.

ΑΠΟΦΑΣΙΖΟΥΜΕ

Την απευθείας ανάθεση, στην Α. ΚΑΛΤΣΑΣ & ΣΙΑ Ο.Ε. (Γρίβα 34 - Αγρίνιο, ΑΦΜ:082009920 - ΔΟΥ ΑΓΡΙΝΙΟΥ, ΤΗΛ. 2641055937), της απομαγνητοφώνησης των πρακτικών των συνεδριάσεων του Δημοτικού Συμβουλίου κατά τη διάρκεια του έτους 2018.

Η απομαγνητοφώνηση περιλαμβάνει:

- Την εγκατάσταση συστήματος ψηφιακής καταγραφής ήχου στον χώρο των συνεδριάσεων του Δ.Σ. για την καταγραφή των συνεδριάσεων, από το οποίο σύστημα θα κάνει τη λήψη του ηχητικού αρχείου για την απομαγνητοφώνηση.
- Την πιστή μεταφορά των περιεχομένων των μαγνητικών ταινιών σε φύλλα χαρτιού Α4. Τα απομαγνητοφωνημένα πρακτικά θα είναι ταξινομημένα κατά συνεδρίαση και θέμα με τη σειρά που συζητήθηκαν και σαφή διάκριση μεταξύ τους. Το κείμενο θα έχει

διαλογική μορφή. Για τη σύνταξη του κειμένου θα χρησιμοποιηθεί γραμματοσειρά Tahoma ή Times New Roman, 12 στιγμών με μονό διάστιχο. Τα περιθώρια κάθε σελίδας καθορίζονται τουλάχιστον σε 3 εκατοστά αριστερά και 2 δεξιά. Οι σελίδες θα έχουν αρίθμηση στο υποσέλιδο.

- Τα πρακτικά κάθε συνεδρίασης θα παραδίδονται, εντός πέντε εργάσιμων ημερών, από την ημερομηνία παράδοσης των αρχείων ήχου στο γραφείο Δημοτικού Συμβουλίου σε έξι (6) αντίγραφα δεμένα με πλαστικό θερμοκολλητικό εξώφυλλο καθώς και ένα σε ηλεκτρονική μορφή (εγγραφή σε CD).

Την εποπτεία και τον έλεγχο της παραπάνω εργασίας θα έχει ο Πρόεδρος και ο Γραμματέας του Δημοτικού Συμβουλίου.

Το κόστος θα ανέλθει στο ποσό των 55,00 Ευρώ πλέον ΦΠΑ 24%, ανά ώρα συνεδρίασης του Δημοτικού Συμβουλίου ή αναλογικά για τμήμα αυτής. Στην τιμή αυτή συμπεριλαμβάνεται κάθε δαπάνη, η οποία απαιτείται για αγορά CD, βιβλιοδεσία, αναπαραγωγή κ.λ.π. για την παράδοση των απαιτούμενων αντιγράφων ανά πρακτικό στο Δήμο όπως περιγράφεται παραπάνω.

Ο ενδεικτικός προϋπολογισμός της παραπάνω εργασίας ανέρχεται στο ποσό των 8.797,80 Ευρώ με Φ.Π.Α. 24% (129 ώρες συνεδριάσεων). Η ακριβής δαπάνη θα εξαρτηθεί από τη διάρκεια των πραγματοποιούμενων συνεδριάσεων του Δημ. Συμβουλίου για το παραπάνω χρονικό διάστημα.

Η δαπάνη θα βαρύνει τον Κ.Α. 00-6117.002 των Εξόδων του προϋπολογισμού οικ. έτους 2018, στον οποίο έχει δεσμευτεί πίστωση από ίδια έσοδα του Δήμου.

Ο ΑΝΤΙΔΗΜΑΡΧΟΣ

ΙΩΑΝΝΗΣ Π. ΦΑΡΜΑΚΗΣ