



ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ

**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ
ΓΕΝΙΚΗ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΕΣΟΔΩΝ
Δ.Ο.Υ. ΙΩΝΙΑΣ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ**

**Ιωνία, 02-07-2014
Αρ.Πρωτ. : 13044**

Ταχ. Δ/νση : Βασ.Γεωργίου Β' 10
Ταχ. Κώδικας : 570 08
Πληροφορίες : Κατσιγιάννη Μαρία
Τηλέφωνο : 2313 334 041
FAX : 2313 334 047
E-mail : doy_ionias.grammateia@n3.syzefxis.gov.gr

ΘΕΜΑ: «Απόφαση ανάθεσης για την προμήθεια γραφικής ύλης και αναλωσίμων γραφείου της Δ.Ο.Υ. ΙΩΝΙΑΣ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ»

**ΑΠΟΦΑΣΗ
Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ**

Έχοντας υπόψη:

- 1.Το Ν. 2286/95: *“Προμήθειες του Δημόσιου τομέα και ρυθμίσεις συναφών θεμάτων”.*
- 2.Το Ν. 2362/95: *“Κώδικας Δημόσιου Λογιστικού, έλεγχος των δαπανών του Κράτους και άλλες διατάξεις”, όπως αυτός τροποποιήθηκε από τον Ν.3871/10(ΦΕΚ 141/Α/17.08.10) “Δημοσιονομική Διαχείριση και Ευθύνη”.*
- 3.Το Ν.3861/2010 *“Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο «Πρόγραμμα Διαύγεια» και άλλες διατάξεις.*
- 4.Τις διατάξεις της παρ. 1 του άρθρου 3β του Ν. 2362/95 *«περί Δημοσίου Λογιστικού, ελέγχου των δαπανών του Κράτους και άλλες διατάξεις», όπως αντικαταστάθηκε από τις διατάξεις του Ν. 3943/2011.*
- 5.Την αριθ. 35130/739(ΦΕΚ1291/11.08.10) Απόφαση του Υπουργού Οικονομικών *“ Αύξηση των χρηματικών ποσών του άρθρου 83 παρ. 1 του Ν. 2362/95 για τη σύναψη δημόσιων συμβάσεων που αφορούν προμήθεια προϊόντων, παροχή υπηρεσιών ή εκτέλεση έργων.*
- 6.Το Π.Δ. 284/88: *“Οργανισμός του Υπουργείου Οικονομικών”.*
- 7.Το Π.Δ. 185/09 : *“Ανασύσταση του Υπουργείου Οικονομικών”.*
- 8.Το Π.Δ. 118/07(ΦΕΚ 150/Α/07): *“Κανονισμός Προμηθειών Δημοσίου”.*
- 9.Το Π.Δ. 113/2010(ΦΕΚ 194/Α/2010): *“Ανάληψη υποχρεώσεων από τους διατάκτες”.*

10.Τον Ν. 2859/2000 «Κύρωση Κώδικα Νόμου Προστιθέμενης Αξίας» (ΦΕΚ Α΄248), όπως τροποποιήθηκε με τον Ν.3845 (ΦΕΚ65Α/06.05.2010) σχετικά με την αύξηση των συντελεστών Φ.Π.Α. από 01/07/2010.

11.Τον Ν.4013/2011, για τη σύσταση της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων, όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει.

12. Την απόφαση του Γ.Γ.Δ.Ε. Δ6Α 1036682 ΕΞ 2014/25-02-2014, όπως τροποποιήθηκε με την υπ' αρ. Δ6Α 1054391 ΕΞ 2014/01-04-2014.

13.Τις προσφορές των **εταρειών**: α) ΣΑΝΤΟΥΡΙΔΗΣ ΧΑΡΑΛΑΜΠΟΣ με Α.Φ.Μ. 074229048, β) ΒΡΑΔΕΛΗ ΕΛΕΝΗ με Α.Φ.Μ. 067920044 , γ) ΝΙΚΟΛΑΪΔΗΣ ΝΙΚΟΛΑΟΣ με Α.Φ.Μ. 032038592

14. Την με αρ. πρωτ. 6065/22-05-2014 απόφαση ανάληψης, και τον α/α 47478/2014 του Βιβλίου εγκρίσεων και εντολών πληρωμής της Υ.Δ.Ε.

15.Την άμεση ανάγκη για προμήθεια γραφικής ύλης και αναλώσιμων γραφείου.

ΑΠΟΦΑΣΙΖΟΥΜΕ

Αναθέτουμε στην επιχείρηση ΣΑΝΤΟΥΡΙΔΗΣ ΧΑΡΑΛΑΜΠΟΣ με Α.Φ.Μ. 074229048 και με δυνατότητα προαίρεσης 55% ανάλογα με τις ανάγκες της υπηρεσίας, την υλοποίηση του έργου προμήθεια γραφικής ύλης και αναλωσίμων γραφείου για της ανάγκες λειτουργίας της Δ.Ο.Υ. ΙΩΝΙΑΣ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ επί της οδού Βασ. Γεωργίου Β΄ 10, Ιωνία **μέχρι του ποσού των 3.658,54 €**, πλέον Φ.Π.Α. 23 %, σύμφωνα με την από 23-06-2014 προσφορά της εταιρείας και τους όρους της παρούσας απόφασης.

Στην τιμή των **#3.658,54# €**, περιλαμβάνονται οι νόμιμες κρατήσεις 3,172% που βαρύνουν την ανάδοχο εταιρεία, η παρακράτηση φόρου ύψους 4%, ενώ ο Φ.Π.Α δεν συμπεριλαμβάνεται και βαρύνει το δημόσιο.

Η συνολική δαπάνη και με δυνατότητα προαίρεσης 55% ανάλογα με τις ανάγκες της υπηρεσίας, **μέχρι του ποσού των # 4.500,00 # €** (3.658,54 € + 841,46 € ΦΠΑ = 4.500,00 €) θα βαρύνει τις πιστώσεις του προϋπολογισμού εξόδων του Υπ. Οικονομικών οικ. έτους 2014 με Ειδικό Φορέα 9023-231 και ΚΑΕ 1111.

Η πληρωμή της αναδόχου θα γίνεται μετά από την προμήθεια της γραφικής ύλης και των αναλωσίμων γραφείου της Δ.Ο.Υ. ΙΩΝΙΑΣ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ, με τη σύνταξη πρωτοκόλλου ποσοτικής και ποιοτικής παραλαβής των αγαθών από την αρμόδια επιτροπή παραλαβής, με έκδοση χρηματικού εντάλματος πληρωμής στο όνομα του αναδόχου από την Υ.Δ.Ε. ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ.

Ο ανάδοχος οφείλει να προσκομίζει, κάθε μήνα, τα απαιτούμενα δικαιολογητικά για τη πληρωμή του, τα οποία είναι : α) τιμολόγιο και β) έγκυρες ενημερότητες (φορολογική και ασφαλιστική).

Η υπό προμήθεια γραφική ύλη και τα αναλώσιμα γραφείου θα είναι έτσι όπως αναφέρονται αναλυτικά στον παρακάτω πίνακα και σύμφωνα με την οικονομική προσφορά που δόθηκε από την ανωτέρω επιχείρηση.

A/A	ΕΙΔΟΣ	ΤΙΜΗ ΣΕ € ΧΩΡΙΣ Φ.Π.Α.	ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ
1	ΧΑΡΤΙ A4 MY PRINT 80gr – πιακέτο (500Φ)	2,40	
2	ΧΑΡΤΙ A3 INACORIA OFFICE 80gr – πιακέτο (500Φ)	5,60	
3	ΣΤΥΛΟ LUXOR RANGER MEDIUM ΜΠΛΕ	0,10	
4	ΣΤΥΛΟ BIC CRYSTAL ΜΠΛΕ – τεμάχιο	0,10	
5	ΜΟΛΥΒΙ – τεμάχιο	0,10	
6	ΜΑΡΚΑΔΟΡΟΣ ΥΠΟΓ/ΣΗΣ LUXOR – τεμάχιο	0,30	
7	ΜΑΡΚΑΔΟΡΟΣ ΑΝΕΞΗΤΗΛΟΣ LUXOR – τεμάχιο	0,40	
8	ΛΑΣΤΙΧΑΚΙΑ 80mm – 1000gr	6,90	
9	ΚΛΑΣΕΡ A4 UNI 8-32 – τεμάχιο	1,50	
10	ΖΕΛΑΤΙΝΕΣ – ΔΙΑΦΑΝΕΙΣ ΜΕ ΤΡΥΠΙΕΣ – 100 τεμ.	1,80	
11	ΑΥΤΟΚΟΛΛΗΤΗ ΤΑΙΝΙΑ ΔΙΑΦΑΝΗΣ SPADI 36mm	0,50	
12	ΑΥΤΟΚΟΛΛΗΤΗ ΤΑΙΝΙΑ ΔΙΑΦΑΝΗΣ SPADI 48mm	0,60	
13	ΣΥΝΔΕΤΗΡΕΣ ΜΕΤΑΛΛΙΚΟΙ Νο 2 - 100 τεμ.	0,25	
14	ΣΥΝΔΕΤΗΡΕΣ ΜΕΤΑΛΛΙΚΟΙ Νο 3 – 100 τεμ.	0,25	
15	ΣΥΝΔΕΤΗΡΕΣ ΜΕΤΑΛΛΙΚΟΙ Νο 4 – 100 τεμ.	0,40	
16	ΣΥΝΔΕΤΗΡΕΣ ΜΕΤΑΛΛΙΚΟΙ 78mm – 50 τεμ	1,05	
17	ΣΥΡΜΑΤΑ ΣΥΡΡΑΠΤΙΚΟΥ ROMA 6/4 2000 συρμ/τεμ.	0,35	
18	ΣΥΡΜΑΤΑ ΣΥΡΡΑΠΤΙΚΟΥ ROMA 24/4 1000 συρμ/τεμ.	0,35	
19	ΣΥΡΜΑΤΑ ΣΥΡΡΑΠΤΙΚΟΥ ROMA Νο 10 1000 συρμ/τεμ	0,21	
20	ΔΙΟΡΘΩΤΙΚΟ ΥΓΡΟ ΜΟΝΟ – τεμάχιο	0,50	
21	ΔΙΟΡΘΩΤΙΚΟ ΥΓΡΟ ΔΙΠΛΟ – τεμάχιο	1,00	
22	ΔΙΟΡΘΩΤΙΚΕΣ ΤΑΙΝΙΕΣ – τεμάχιο	0,85	
23	ΜΕΛΑΝΙ ΤΑΜΠΟΝ – τεμάχιο	0,35	
24	ΜΕΛΑΝΙ ΑΥΤΟΜΑΤΗΣ ΣΦΡΑΓΙΔΑΣ – τεμάχιο	2,87	

Η υπηρεσία δύναται να παραγγέλλει και υλικά πέραν των προαναφερόμενων, ανάλογα με τις ανάγκες ομαλής λειτουργίας της και σε τιμή που θα συμφωνηθεί μεταξύ των δύο συμβαλλομένων μερών.

Η παράδοση των παραπάνω ειδών γραφικής ύλης κα αναλωσίμων γραφείου θα γίνεται όποτε ζητηθεί, σε εύλογο χρονικό διάστημα, σύμφωνα με τις ανάγκες ομαλής λειτουργίας της Δ.Ο.Υ. ΙΩΝΙΑΣ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ. Ως τόπος παράδοσης ορίζεται η έδρα της υπηρεσίας, επί της οδού Βασ. Γεωργίου Β' 10, Ιωνία με δαπάνη και μέριμνα του αναδόχου. Τον κίνδυνο τυχαίας καταστροφής ή απώλειας του προμηθευόμενου υλικού φέρει μέχρι την παράδοση και την τοποθέτηση τους στον τόπο παράδοσης ο ανάδοχος.

Στην περίπτωση που θα διαπιστώσει από την επιτροπή παραλαβής ότι υπάρχει ελαττωματικό ή ακατάλληλο προς χρήση υλικό, τότε μετά από εισήγησή της, η Υπηρεσία έχει το δικαίωμα να ζητήσει την άμεση αντικατάσταση του με όμοιο ίσης αξίας και ποιότητας ή να καταγγείλει την σύμβαση σε περίπτωση μη συμμόρφωσης.

Ως χρόνος έναρξης των υπό προμήθεια υλικών ορίζεται η ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης.

Κατά τα λοιπά ισχύουν όλες οι περί Κρατικών Προμηθειών Διατάξεις και η προσφορά του αναδόχου.

Κατόπιν της κοινοποίησης της παρούσας απόφασης καλείται ο νόμιμος εκπρόσωπος της εταιρείας να προσέλθει στην Υπηρεσία εντός τριών (3) ημερών προκειμένου να υπογράψει τη σχετική Σύμβαση, προσκομίζοντας όλα τα νομιμοποιητικά έγγραφα εξουσιοδότησης υπογραφής της Σύμβασης καθώς και φορολογική και ασφαλιστική ενημερότητα σε ισχύ.

Ο Προϊστάμενος της Δ.Ο.Υ. ΙΩΝΙΑΣ ΘΕΣ/ΝΙΚΗΣ

ΚΑΡΑΓΩΓΟΣ ΝΙΚΟΛΑΟΣ

ΚΟΙΝΟΠΟΙΗΣΗ:

1. ΣΑΝΤΟΥΡΙΔΗΣ ΧΑΡΑΛΑΜΠΟΣ
2. Επιτροπή παραλαβής
3. ΥΔΕ Υπ. Οικονομικών