

ΑΠΟΣΠΑΣΜΑ**Από το Πρακτικό της 1ης/24-01-2020 Συνεδρίασης του
Διοικητικού Συμβουλίου της Σχολικής Επιτροπής
Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης Δήμου Δράμας**

Αρ. απόφ. **14 /2020** **ΘΕΜΑ:** **Απευθείας ανάθεση
προμήθειας για γραφικής
ύλης, και λοιπών υλικών
γραφείου**

Στη Δράμα, σήμερα 24 Ιανουαρίου 2020, ημέρα Παρασκευή και ώρα 12:00, στο Δημαρχείο του Δ. Δράμας, συνήλθε σε τακτική συνεδρίαση η Σχολική Επιτροπή Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης, υπό την προεδρία του προέδρου της κ. Χριστόδουλου Μαρσάκου ύστερα από την με αριθμό 39/17-1-2020 έγγραφη πρόσκληση, που γνωστοποιήθηκε με ηλεκτρονικά μέσα με αποδεικτικό, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 67 του Ν. 3852/2010 (ΦΕΚ 87 Α/7-6-2010).

Αφού διαπιστώθηκε νόμιμη απαρτία, δεδομένου ότι σε σύνολο 11 μελών, βρέθηκαν παρόντα εννέα μέλη (9):

ΠΑΡΟΝΤΕΣ

1. Χριστόδουλος Μαρσάκος (πρόεδρος)
2. Ζαφειρίου Μαγδαληνή (αν. μέλος αντιπροέδρου Ζαχαρία Κύζα)
3. Δήμητρα Πατρωνίδου
4. Θεμέλογλου Διαμαντούλα
5. Ιωάννης Μπαντής
6. Χρήστος Τελλίδης
7. Τσιμπουκέλης Αναστάσιος
8. Υφαντίδης Γρηγόριος
9. Τσομπανίδου Ιφιγένεια

ΑΠΟΝΤΕΣ

10. Κιόρτεβε Μαρία
11. Τσομπάνογλου Κωνσταντινιά (μαθήτρια)

και με την παρουσία της πρακτικογράφου κας. Μαχαιρίδου Σοφίας υπαλλήλου του Δήμου Δράμας, ο πρόεδρος κ. Χριστόδουλος Μαρσάκος κήρυξε την έναρξη της συνεδρίασης, για συζήτηση και λήψη απόφασης στα θέματα της ημερήσιας διάταξης.

Ο πρόεδρος της Σχολικής Επιτροπής Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης κ. Χριστόδουλος Μαρσάκος Δήμαρχος Δράμας, εισάγοντας το **12^ο τακτικό** θέμα ημερήσιας διάταξης παρουσιάζει στα μέλη αυτής, την με αριθ. 33/17-01-2020 εισήγησή του σχετικά με την απ' ευθείας ανάθεση για προμήθεια γραφικής ύλης, και λοιπών υλικών γραφείου και καλεί αυτά να αποφασίσουν σχετικά.

Συνεχίζοντας ο κ. πρόεδρος αναφέρει ότι θα πρέπει η Σχολική Επιτροπή να προβεί στην απευθείας ανάθεση σύμφωνα με την προμελέτη που ακολουθεί.

«Σχετικά με το θέμα σας γνωρίζω ότι για την εύρυθμη λειτουργία της σχολικής περιόδου που διανύουμε, παρακαλώ όπως το Διοικητικό Συμβούλιο επιληφθεί επί του θέματος για τις άμεσες ανάγκες των σχολείων της Δευτεροβάθμιας Σχολικής Επιτροπής του Δήμου Δράμας. Η ανωτέρω ανάγκη είναι επιτακτική, προκειμένου να εξυπηρετηθούν οι ανάγκες των σχολικών μονάδων σε γραφική ύλη και λοιπά υλικά γραφείου.

Προτείνω η Σχολική Επιτροπή να προβεί στην απ' ευθείας ανάθεση προμήθειας γραφικής ύλης και λοιπών υλικών γραφείου.

Αναλυτικά τα στοιχεία των προϊόντων είναι τα ακόλουθα:

Α Περιγραφή προμήθειας ενδεικτικός προϋπολογισμός

ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΤΟΥ ΥΠΟ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΕΙΔΟΥΣ

ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΓΙΑ ΓΡΑΦΙΚΗ ΥΛΗ & ΛΟΙΠΑ ΥΛΙΚΑ ΓΡΑΦΕΙΟΥ

Είδος	Τεμάχια	Τιμή ανά τεμάχιο αριθμητικώς χωρίς ΦΠΑ	Γενικό Σύνολο
Κουτί αρχειοθέτησης με λάστιχο fiber με ράχη 4-6cm	130	1,9	247
Κλασέρ τύπου SKAG 4/32 & 8/32 πλαστικά	220	1,35	297,00
Φάκελος αρχειοθέτησης πλασ/νος με λάστιχο ράχη 1,5cm	130	1,2	156,00
Φάκελος αρχειοθέτησης πλασ/νος με λάστιχο ράχη 3cm	130	1,25	162,50
Φάκελος με αυτιά & λάστιχο ΠΡΕΣΠΑΝ	450	0,55	247,50
Φάκελοι αλληλογραφίας 25 X 35 ΚΡΑΦΤ	300	0,1	30,00
Φάκελοι αλληλογραφίας A5 ΚΡΑΦΤ	300	0,1	30
Κουτί αρχειοθέτησης κοφτό με σκληρό χαρτόνι 8cm	60	3,40	204,00
Κλασέρ πλαστικό A4 με 4 κρικ. Ράχη 1,5-2cm	120	1,30	156,00
Διαφάνειες εγγράφων A4 ενισχυμένες πάχος 40 mic	100	2,45	245,00
Δίφυλλο πλαστικοποίησης A4 πάχος 80mic	80	6,20	496,00

Δίφυλλο πλαστικοποίησης Α3 πάχος 80mic	10	12	120,00
Φάκελοι με κορδόνι 25 X 35 με πλαστική ράχη 8 cm	150	1,00	150,00
Χαρτονάκια Α4 160gr χρωματιστά πάκο 250φ.	15	7,00	105,00
Μαρκαδόροι ανεξίτηλοι τύπου Edding F-S-M διάφορα χρώματα	120	0,90	108,00
Κολλητική ταινία λευκή τ.3Μ810	20	1,1	22,00
Κόλλα στικ 36gr.	60	1,10	66,00
Συρραπτική μηχανή τύπου τανάλια για σύρμα 126	20	5	100,00
Συρραπτική μηχανή τύπου τανάλια για σύρμα 64	20	3,6	72,00
Αντ/κά Τ.ROMA για στρ. Μηχανή Ν 64 & Ν 126	60	0,42	25,20
Περφορατέρ για 20 φ.	10	3,60	36,00
Διορθωτική ταινία τ PILOT με αυτ/κο	50	2,40	120,00
Ανταλλακτικά για διορθωτική ταινία τ PILOT	50	1,4	70,00
Ημερολόγια ημερήσια 17Χ 25 βιβλ/να	15	5,85	87,75
Φυλλάδες μονόριγες Α4 150φ	25	4,4	110,00
Μαρκαδόροι πίνακα επαναγεμιζόμενοι Τ.PILOT διάφ.χρώματα	400	1,3	520,00
Μελάνι μαρκαδόρου πίνακα 100ml τ.Legomaster	60	6,55	393,00
Αποσυρραπτικό τύπου τανάλια	12	1	12,00
Χαρτόνια μακέτας 70Χ 100 πάχος 5m	60	4,1	246,00
Πίνακας ανακοινώσεων φελλού 60Χ 90	25	8,3	207,50
Χαρτάκια αυτοκόλλητα 76 Χ76 100φ	120	0,35	42,00
Ψαλίδι γραφείου 17cm	15	1,4	21,00
Υπογραμμιστές διαφ.χρωμ. Υγρής μελάνης	120	1,35	162,00
Συνδετήρες εγγράφων Ν 4 (κ. 100)	60	0,4	24,00
Σπόγγος λευκού πίνακα μαρκαδόρου	80	1	80,00
Καθαριστικό λευκού πίνακα μαρκαδόρου	15	3,9	58,50
Ετικέτες εκτυπωτή Α4	40	6,4	256,00
Κλιπς εγγράφων 41cm(κουτί 12 τμχ)	24	1,3	31,20
Ταινία αυτοκόλλητη 5cm κραφτ ή διάφανη	48	0,9	43,20
Χαρτί κραφτ ρολλού 8nrg	15	11	165,00
Μπαταρίες ΑΑΑ, ΑΑ (πακ. 4 τμχ)	48	1,6	76,80

Τετράδιο σπυράλ Α4 5 θεμ.	30	3,9	117,00
Στυλό διαρκείας τ FABER CASTELL 030	150	0,4	60,00
Μπλοκ ριγέ Α4 overlap	48	0,7	33,00
Κόλλες αναφοράς 60 γρ. Ριγέ (πακο 400φ)	12	5,9	70,80
ΣΥΝΟΛΟ			6.082,55
ΦΠΑ 24%			1.459,81
ΣΥΝΟΛΟ ΜΕ ΦΠΑ			7.542,36

Η αναγραφόμενη ποσότητα είναι η εκτιμώμενη ως μέγιστη απαραίτητη ποσότητα και είναι ενδεικτική, όχι δεσμευτική. Η παράδοση των υλικών θα γίνεται τμηματικά ανάλογα με τις ανάγκες που θα προκύψουν.

Συνεπώς είναι πολύ πιθανό να μην χρειαστεί να παραδοθούν στο σύνολό τους οι εκτιμώμενες ως μέγιστες ποσότητες.

Η Σχολική Επιτροπή δεν υποχρεούται να απορροφήσει το σύνολο της προμήθειας που αναγράφεται στην ανάθεση με συνέπεια μη πραγματοποίηση της συνολικής προμήθειας δεν θα επιφέρει δέσμευση οικονομική ή άλλη.

Η παράδοση των ειδών θα γίνει σε χώρους που θα υποδειχθούν από την υπηρεσία καθώς και η μεταφορά και η φορτοεκφόρτωση των υλικών θα βαρύνει τον προμηθευτή. Ο προμηθευτής υποχρεούται να παραδώσει άμεσα και σε σύντομο χρονικό διάστημα (έως 24 ώρες) τις ποσότητες στους χώρους που θα υποδειχθούν από τον υπεύθυνο της υπηρεσίας τις ημέρες και ώρες και στις ποσότητες που ορίζει αυτός σύμφωνα με τις παραγγελίες που δίνονται.

Θα υπάρχει η δυνατότητα αυξομείωσης των ποσοτήτων μεταξύ τους.

Επίσης η εξόφληση του ποσού θα γίνεται μερικά για κάθε τμήμα που εκτελείται.

Η πίστωση επαρκεί για όσες δαπάνες θα πραγματοποιηθούν.

Πηγή χρηματοδότησης είναι οι πιστώσεις που είναι εγγεγραμμένες στον κρατικό προϋπολογισμό έτους 2020 και αφορούν τον κεντρικούς αυτοτελείς πόρους των Δήμων για τις οποίες εκδίδεται κάθε φορά υπουργική απόφαση με την οποία κατανέμονται ποσά για την κάλυψη λειτουργικών δαπανών των σχολικών μονάδων.

Επομένως θα πρέπει η Σχολική Επιτροπή να προβεί στην απ' ευθείας ανάθεση υδραυλικών εργασιών σύμφωνα με τις διατάξεις του :

άρθ. 116,118,120 του Ν 4412/20169 (Δημόσιες Συμβάσεις Εργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών, προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ) ΦΕΚ 147 τ.Α/8-8-2016

άρθ. 107 παρ.9 του ν.4497/2017 (ΦΕΚ 7/24.01.2017 τεύχος Α'): Υποχρεωτικός έλεγχος των ετήσιων και των ενοποιημένων χρηματοοικονομικών καταστάσεων, δημόσια εποπτεία επί του ελεγκτικού έργου και λοιπές διατάξεις.

Παρακαλώ όπως επιληφθείτε του θέματος και προβείτε στις απαιτούμενες ενέργειές σας.

CPV 30192700-8 Γραφική ύλη

CPV 30192000-1 Προμήθεια ειδών γραφείου.»

Η πίστωση επαρκεί για όσες δαπάνες θα πραγματοποιηθούν.

Για τον καθορισμό του προμηθευτή ζητήθηκαν προσφορές με κριτήριο κατακύρωσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομικής άποψης προσφορά μόνο βάσει τιμής επί του συνόλου

Πηγή χρηματοδότησης είναι οι πιστώσεις που είναι εγγεγραμμένες στον κρατικό προϋπολογισμό έτους 2019 και αφορούν τους κεντρικούς αυτοτελείς πόρους των Δήμων για τις οποίες εκδίδεται κάθε φορά υπουργική απόφαση με την οποία κατανέμονται ποσά για την κάλυψη λειτουργικών δαπανών των σχολικών μονάδων.

Το ύψος του ποσού στη συγκεκριμένη ανάθεση αφορά το μέγιστο ύψος δαπάνης ανά προμηθευτή και αποτελεί εκτίμηση και όχι δέσμευση του Δήμου, ανάλογα με τις ανάγκες των σχολικών μονάδων αρμοδιότητας της σχολικής επιτροπής, με συνέπεια μη πραγματοποίηση της συνολικής εργασίας, δεν θα επιφέρει δέσμευση οικονομική ή άλλη.

Η επιτροπή μετά από συζήτηση και ανταλλαγή απόψεων και λαμβάνοντας υπόψη την πρόταση του κ. προέδρου

Είδε τις διατάξεις του Ν. 3852/2010, το ΦΕΚ Αρ. Φύλλου 732 /2011 Τεύχος Β περί «Σύστασης Σχολικών Επιτροπών Πρωτοβάθμιας και Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης Δήμου Δράμας», το ΦΕΚ Αρ. Φύλλου 318 /2011 Τεύχος Β περί «Καθορισμού λειτουργίας των Σχολικών Επιτροπών, το άρθρο 243του ν/.3463/2006 για τη σύσταση νομικού προσώπου δημοσίου δικαίου με την επωνυμία «Σχολική Επιτροπή», την 544/2019 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου περί ορισμού μελών της σχολικής επιτροπής δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης Δήμου Δράμας.

Αποφασίζει ομόφωνα

1)Εγκρίνει τη διενέργεια της προμήθειας, γραφικής ύλης, και λοιπών υλικών γραφείου για τις ανάγκες των σχολικών μονάδων της Σχολικής Επιτροπής Β' βάθμιας Εκπαίδευσης με τη διαδικασία της απευθείας ανάθεσης.

2)Εγκρίνει την τεχνική περιγραφή για την ανωτέρω προμήθεια.

3)Αναθέτει την προμήθεια γραφικής ύλης, και λοιπών υλικών γραφείου για τις ανάγκες της Β' βάθμιας Σχολικής Επιτροπής στον **κ.ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟ Π. ΠΑΤΣΗ**, με αντικείμενο εργασιών **ΒΙΒΛΙΟΧΑΡΤΟΠΩΛΕΙΟ**, έδρα στη Δράμα **Μ. ΑΛΕΞΑΝΔΡΟΥ 6** και **Α.Φ.Μ. 015835024** για το ποσό των **6.630,90€** (έξι χιλιάδων εξακοσίων τριάντα ευρώ και ενενήντα λεπτά συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α.) σύμφωνα με την οικονομική προσφορά που κατέθεσε.

ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ

Είδος	Τεμάχια	Τιμή ανά τεμάχιο αριθμητικώς χωρίς ΦΠΑ	Γενικό Σύνολο
Κουτί αρχειοθέτησης με λάστιχο fiber με ράχη 4-6cm	130	1,76	228,80
Κλασέρ τύπου SKAG 4/32 & 8/32 πλαστικά	220	1,19	261,80
Φάκελος αρχειοθέτησης πλασ/νος με λάστιχο ράχη 1,5cm	130	0,95	123,50
Φάκελος αρχειοθέτησης πλασ/νος με λάστιχο ράχη 3cm	130	1,05	136,50
Φάκελος με αυτιά & λάστιχο ΠΡΕΣΠΙΑΝ	450	0,45	202,50
Φάκελοι αλληλογραφίας 25 X 35 ΚΡΑΦΤ	300	0,07	21,00
Φάκελοι αλληλογραφίας Α5 ΚΡΑΦΤ	300	0,04	12,00
Κουτί αρχειοθέτησης κοφτό με σκληρό χαρτόνι 8cm	60	2,95	177,00
Κλασέρ πλαστικό Α4 με 4 κρικ. Ράχη 1,5-2cm	120	0,90	108,00
Διαφάνειες εγγράφων Α4 ενισχυμένες πάχος 40 mic	100	2,25	225,00
Δίφυλλο πλαστικοποίησης Α4 πάχος 80mic	80	5,80	464,00
Δίφυλλο πλαστικοποίησης Α3 πάχος 80mic	10	10,50	105,00
Φάκελοι με κορδόνι 25 X 35 με πλαστική ράχη 8 cm	150	0,85	127,50
Χαρτονάκια Α4 160γρ χρωματιστά πάκο 250φ.	15	6,30	94,50
Μαρκαδόροι ανεξίτηλοι τύπου Edding F-S-M διάφορα χρώματα	120	0,79	94,80
Κολλητική ταινία λευκή τ.3Μ810	20	0,70	14,00
Κόλλα στικ 36γρ.	60	0,70	42,00
Συρραπτική μηχανή τύπου τανάλια για σύρμα 126	20	3,90	78,00
Συρραπτική μηχανή τύπου τανάλια για σύρμα 64	20	2,90	58,00
Αντ/κά T.ROMA για στρ. Μηχανή Ν 64 & Ν 126	60	0,38	22,80
Περφορατέρ για 20 φ.	10	3.20	32.00
Διορθωτική ταινία τ PILOT με αυτ/κο	50	2.20	110.00
Ανταλλακτικά για διορθωτική ταινία τ PILOT	50	1.25	62.50
Ημερολόγια ημερήσια 17X 25 βιβλ/να	15	3.90	58.50
Φυλλάδες μονόριγες Α4 150φ	25	4.30	107.50

Μαρκαδόροι πίνακα επαναγεμιζόμενοι T.PILOT διάφ.χρώματα	400	1.19	476.00
Μελάνι μαρκαδόρου πίνακα 100ml τ.Legomaster	60	6.30	378.00
Αποσυρραπτικό τύπου τανάλια	12	0.80	9.60
Χαρτόνια μακέτας 70X 100 πάχος 5m	60	4.00	240.00
Πίνακας ανακοινώσεων φελλού 60X 90	25	7.50	187.50
Χαρτάκια αυτοκόλλητα 76 X76 100φ	120	0.25	30.00
Ψαλίδι γραφείου 17cm	15	1.30	19.50
Υπογραμμιστές διαφ.χρωμ. Υγρής μελάνης	120	1.20	144.00
Συνδετήρες εγγράφων N 4 (κ. 100)	60	0.32	19.20
Σπόγγος λευκού πίνακα μαρκαδόρου	80	0.80	64.00
Καθαριστικό λευκού πίνακα μαρκαδόρου	15	3.30	49.50
Ετικέτες εκτυπωτή A4	40	6.10	244.00
Κλιπς εγγράφων 41cm(κουτί 12 τμχ)	24	1.10	26.40
Ταινία αυτοκόλλητη 5cm κραφτ ή διάφανη	48	0.70	33.60
Χαρτί κραφτ ρολλού 8nrg	15	9.80	147.00
Μπαταρίες AAA, AA (πακ. 4 τμχ)	48	1.25	60.00
Τετράδιο σπυράλ A4 5 θεμ.	30	3.80	114.00
Στυλό διαρκείας τ FABER CASTELL 030	150	0.32	48.00
Μπλοκ ριγέ A4 overlap	48	0.55	26.40
Κόλλες αναφοράς 60 γρ. Ριγέ (πακο 400φ)	12	5.30	63.60
ΣΥΝΟΛΟ			5.347,50
ΦΠΑ 24%			1.283,40
ΣΥΝΟΛΟ ΜΕ ΦΠΑ			6.630,90

Την ενέργεια που πρέπει να γίνει την αναθέτει στον κ. Πρόεδρο.