

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΠΡΩΤΟΔΙΚΕΙΟ ΛΕΥΚΑΔΑΣ

Λευκάδα, 07-1-2022
Αριθμ. 1/2022

ΣΥΜΒΑΣΗ

Παροχής υπηρεσιών φύλαξης και ελέγχου διέλευσης στους χώρους του
Δικαστικού Μεγάρου Λευκάδας - τήρηση μέτρων προφύλαξης από τη νόσο Covid - 19

Στη Λευκάδα και στο Κατάστημα του Πρωτοδικείου Λευκάδας, σήμερα την 07-1-2022, ημέρα της εβδομάδας Παρασκευή και ώρα 12:00 μ. οι υπογραμμένοι - συμβαλλόμενοι αφενός: 1) Ιωάννης Τζαφέστας, Πρόεδρος Πρωτοδικών Λευκάδας, που ενεργεί σύμφωνα με την υπ' αριθμ. πρωτ. 70732 Π/5-1-2022 (ΑΔΑ: 6ΜΛ0Ω-ΔΦΞ) απόφαση της Προϊστάμενης της Γενικής Δ/σης Οικονομικών και Διοικητικών Υπηρεσιών του Υπουργείου Δικαιοσύνης, με την οποία εγκρίθηκε η δέσμευση πίστωσης ποσού 3.210,00 € για ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΦΥΛΑΞΗΣ ΚΑΙ ΕΛΕΓΧΟΥ ΔΙΕΛΕΥΣΗΣ ΣΤΟΥΣ ΧΩΡΟΥΣ ΤΩΝ ΔΙΚΑΣΤΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ-ΤΗΡΗΣΗ ΜΕΤΡΩΝ ΠΡΟΦΥΛΑΞΗΣ ΑΠΟ ΤΗΝ ΝΟΣΟ COVID -19 στο Πρωτοδικείο Λευκάδας και αφετέρου 2) η εταιρία με την επωνυμία «LEFKAS SECURITY», με έδρα τη Νικιάνα Λευκάδας, με αριθμό Φορολογικού Μητρώου (ΑΦΜ) 128486309 Δ.Ο.Υ. Λευκάδας, συμφώνησαν και συναποδέχτηκαν τα παρακάτω:

Ο πρώτος από τους συμβαλλομένους, με την ιδιότητα που προαναφέρεται, ενεργεί για λογαριασμό του Υπουργείου Δικαιοσύνης και ως αρμόδιος Δικαστικός Λειτουργός για τα θέματα του Δικαστικού Μεγάρου Λευκάδας, αναθέτει στον Χρήστο Καραγκιοζίδη, που ενεργεί, κατά δήλωση του, ως εκπρόσωπος και για λογαριασμό της δεύτερης συμβαλλόμενης, την παροχή υπηρεσιών φύλαξης και ελέγχου διέλευσης στους χώρους του Δικαστικού Μεγάρου Λευκάδας - τήρηση μέτρων προφύλαξης από τη νόσο Covid - 19 (απόφαση ανάθεσης 2/2022).

Η σύμβαση αυτή διέπεται από τις διατάξεις του Ν.4412/2016 «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών & Υπηρεσιών (προσαρμογή στις οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ), (ΦΕΚ 147/Α/8-8-2016), όπως ισχύει σήμερα σε συνδυασμό με τους Ν 4682/2020 και Ν 4812/2021.

ΑΡΘΡΟ 1 : ΕΡΓΟ – ΤΙΜΗ

Ο ανάδοχος αναλαμβάνει την υποχρέωση να διαθέτει το απαραίτητο ένστολο

Προσωπικό Ασφαλείας, με τη στολή, τα διακριτικά και τον εξοπλισμό της , για τον έλεγχο των κάτωθι αναφερομένων που θα επιδεικνύονται κατά την είσοδο στο Δικαστικό Μέγαρο Λευκάδας των φυσικών προσώπων (δικαστικών λειτουργών, δικαστικών υπαλλήλων, δικηγόρων, πάσης φύσεως εργαζομένων, πολιτών κτλ): α) πιστοποιητικών εμβολιασμού, β) πιστοποιητικών νόσησης τη μέθοδο PCR που έχει διενεργηθεί είτε με τη λήψη στοματοφαρυγγικού ή ρινοφαρυγγικού επιχρίσματος εντός εβδομήντα δύο (72) ωρών πριν την είσοδο, γ) είτε ελέγχου ταχείας ανίχνευσης αντιγόνου κορωνοϊού COVID-19 (rapid test) εντός σαράντα οκτώ (48) ωρών πριν την είσοδο στο Δικαστικό Μέγαρο Λευκάδας. Οι ως άνω υποχρεώσεις περιλαμβάνουν ανηλίκους από δώδεκα (12) ετών και άνω, δ) δηλώσεων αυτοδιαγνωστικού ελέγχου (self-test) τελευταίου εικοσιτετραώρου, ανηλίκων από πέντε (5) έως έντεκα (11) ετών, στην οποία δύνανται να προβαίνει είτε οιοσδήποτε γονέας, ακόμα και μη έχων την επιμέλεια, είτε κηδεμόνας χωρίς να απαιτείται φυσική παρουσία του γονέα ή κηδεμόνα, ε) δηλώσεων αυτοδιαγνωστικού ελέγχου (self-test) τελευταίου εικοσιτετραώρου των φυσικών προσώπων που κάθε φορά θα περιγράφονται στις εξαιρέσεις και θα γνωστοποιούνται στην εταιρεία με σχετικό έγγραφο του Προέδρου Πρωτοδικών Λευκάδας των φυσικών προσώπων (δικαστικών λειτουργών, δικαστικών υπαλλήλων, δικηγόρων, πάσης φύσεως εργαζομένων, πολιτών κτλ).

Τα ανωτέρω πιστοποιητικά, υπό [α], [β] και [γ], καθώς και η δήλωση αποτελέσματος self-test [δ], [ε] επιδεικνύονται είτε σε έγχαρτη μορφή είτε ηλεκτρονικά μέσω κινητής συσκευής του φυσικού προσώπου κατά την είσοδο στο Δικαστικό Μέγαρο Λευκάδας στο προσωπικό της εταιρείας το οποίο στη συνέχεια τα σαρώνουν ηλεκτρονικά μέσω της ειδικής εφαρμογής του άρθρου 33 του ν. 4816/2021 (Α' 118) Covid Free GR.

Εναλλακτικά, εφόσον ο εισερχόμενος είναι αλλοδαπός και προέρχεται από τρίτη χώρα (εκτός Ευρωπαϊκής Ένωσης), ο έλεγχος του πιστοποιητικού γίνεται σε έγχαρτη μορφή.

Στα πρόσωπα (δικαστικοί λειτουργοί, δικαστικοί υπάλληλοι, δικηγόροι, πάσης φύσεως εργαζόμενοι, πολίτες κτλ) που δεν είναι εφοδιασμένα με το κατάλληλο πιστοποιητικό θα απαγορεύεται η είσοδος στο Δικαστικό Μέγαρο Λευκάδας.

Σε περίπτωση μη συμμόρφωσης του φυσικού προσώπου στην απαγόρευση εισόδου, η υποχρέωση του προσωπικού ασφαλείας συνίσταται στην άμεση ειδοποίηση της Αστυνομίας καθώς και των αρμόδιων υπαλλήλων του Πρωτοδικείου Λευκάδας που θα γνωστοποιηθούν με σχετικό έγγραφο.

Το προσωπικό θα απασχολείται για πέντε (5) εργάσιμες ημέρες την εβδομάδα

και για οχτώ (8) ώρες ημερησίως και συγκεκριμένα από 07:00 π. μ. έως 15:00 (ώρες λειτουργίας των υπηρεσιών του Δικαστικού Μεγάρου Λευκάδας).

Ρητά συμφωνείται ότι το Πρωτοδικείο Λευκάδας ουδεμία εργασιακή σχέση θα έχει με το προσωπικό, του οποίου μόνος και αποκλειστικός εργοδότης θα είναι η Ανάδοχος και μόνο αυτή θα είναι υπεύθυνη για κάθε εργασιακή σχέση με τους υπαλλήλους της.

Η Αναθέτουσα Αρχή δικαιούται ανά πάσα στιγμή να ζητεί από την Ανάδοχο αντικατάσταση όλου ή μέρους του προσωπικού, εφόσον κρίνεται απαραίτητο καθώς και να αιτείται εγκαίρως τυχόν μεταβολή του προγράμματος εφόσον υπηρεσιακές ανάγκες το απαιτούν.

Το προσωπικό θα φέρει την προβλεπόμενη από τον Νόμο Άδεια Εργασίας Προσωπικού Ασφαλείας.

Το τίμημα για τις προαναφερόμενες υπηρεσίες ασφαλείας του αναδόχου ορίζεται σε 3.200,00 € συμπεριλαμβανομένου του νομίμου ΦΠΑ 24%, σύμφωνα με την προσφορά της αναδόχου εταιρίας.

Η Αναθέτουσα Αρχή δηλώνει ότι το τιμολόγιο εξόφλησης θα εκδοθεί στα στοιχεία ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΔΙΚΑΙΟΣΥΝΗΣ ΑΦΜ 090169674 Δ.Ο.Υ. ΙΒ' Αθηνών, Διεύθυνση Μεσογείων 96, ΤΚ 11527 Αθήνα και θα παραληφθεί ενυπογράφως από την Προϊσταμένη Διεύθυνσης Γραμματείας (ή το νόμιμο αναπληρωτή της σε περίπτωση απουσίας της) η οποία, ως υπάλληλος του Πρωτοδικείου Λευκάδας, εξουσιοδοτείται προς τούτο ανεπιφύλακτα, δυνάμει της προκειμένης σύμβασης. Τα μέρη επίσης συμφωνούν ότι: α) τα παραπάνω αναφερόμενα στον τρόπο πληρωμής είναι λίαν ουσιώδη για την απρόσκοπτη παροχή των υπηρεσιών και ότι σε περίπτωση μη τήρησης των προβλεπομένων χρονικών προθεσμιών πληρωμής, ο Ανάδοχος διατηρεί το δικαίωμα της άμεσης και αζημίως λύσης και καταγγελίας της Σύμβασης, επιφυλασσόμενος για κάθε περαιτέρω δικαίωμά του και β) σε περίπτωση που οποτεδήποτε στο μέλλον κατά τη διάρκεια της παροχής των υπηρεσιών του Αναδόχου, το εν γένει κόστος που αφορά τη μισθοδοσία του προσωπικού του, αυξηθεί υποχρεωτικά, καθ' οιονδήποτε τρόπο, είτε γενικώς είτε ειδικώς για εταιρίες ΙΕΠΥΑ, οι παραπάνω τιμές θα αναπροσαρμόζονται συγχρόνως και αναλογικά, κατόπιν προηγούμενης σχετικής έγγραφης ενημέρωσης του Αναδόχου προς την Αναθέτουσα Αρχή προκειμένου να εξασφαλιστεί η σχετική πίστωση. Στο πλαίσιο αυτό, διευκρινίζεται ότι το εν γένει κόστος μισθοδοσίας των υπαλλήλων που σχετίζεται με τις εν προκειμένω υπηρεσίες του Αναδόχου, κατά την ημερομηνία υπογραφής της παρούσας σύμβασης αντιπροσωπεύει ποσοστό 99,99% επί της συνολικής αμοιβής

του Αναδόχου για την παροχή του.

ΑΡΘΡΟ 2. ΔΙΑΘΕΣΗ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ

Η Αναθέτουσα Αρχή θα διαθέσει το προσωπικό που απαιτείται για τις ανάγκες, την παρακολούθηση και τον έλεγχο της παροχής των υπηρεσιών.

ΑΡΘΡΟ 3. ΠΑΡΟΧΗ ΕΓΓΡΑΦΩΝ - ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΩΝ

Η Αναθέτουσα Αρχή οφείλει να παραδίδει στον Ανάδοχο, ατελώς, κάθε έγγραφο, σχέδιο, μελέτη, προδιαγραφή και γενικότερα κάθε στοιχείο που έχει στην κατοχή της και δικαιούται να γνωστοποιήσει, σχετικό με την εκτέλεση των υπηρεσιών, μετά από σχετικό προηγούμενο αίτημα του Αναδόχου.

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να επιστρέψει όλα τα στοιχεία της ως άνω παραγράφου με την λήξη της σύμβασης ή με την καθ' οιονδήποτε τρόπο λύση αυτής.

ΑΡΘΡΟ 4. ΠΑΡΟΧΗ ΠΡΟΣΒΑΣΗΣ

Η Αναθέτουσα Αρχή υποχρεούται να παρέχει στον Ανάδοχο απρόσκοπτη πρόσβαση, στους χώρους του Δικαστικού Μεγάρου Λευκάδας.

ΑΡΘΡΟ 5. ΚΑΘΗΚΟΝΤΑ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΑΣΦΑΛΕΙΑΣ

Οι Υπάλληλοι Ασφαλείας του Αναδόχου θα είναι προσεκτικά επιλεγμένοι ώστε να μπορούν να ανταπεξέλθουν με επιτυχία στα καθήκοντα που τους ανατίθενται.

ΑΡΘΡΟ 6. ΒΑΣΙΚΟΣ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΣ

Ο εξοπλισμός που θα διαθέσει προς τούτο ο Ανάδοχος, θα περιλαμβάνει την προβλεπόμενη από τον νόμο Στολή, το Βιβλίο Συμβάντων, αλεξίσφαιρο γιλέκο, γιλέκο Υψηλής Ευκρίνειας, γάντια μιας χρήσεως για την αντιμετώπιση ειδικών περιστατικών κ.α. καθώς και ηλεκτρονική συσκευή (κινητό τηλέφωνο ή τάμπλετ) με εγκατεστημένη την ειδική εφαρμογή για τον έλεγχο. Περαιτέρω απαιτείται η λήψη όλων των μέτρων για την πρόληψη διασποράς Covid-19.

ΑΡΘΡΟ 7. ΕΥΘΥΝΗ - ΑΣΦΑΛΙΣΤΙΚΗ ΚΑΛΥΨΗ-ΑΣΦΑΛΙΣΗ

Ο Πρόεδρος Πρωτοδικών Λευκάδας και το προσωπικό του Πρωτοδικείου Λευκάδας καμία ευθύνη δεν θα φέρουν για κάθε ατύχημα του προσωπικού που θα χρησιμοποιήσει η δεύτερη συμβαλλόμενη και για κάθε ατύχημα που θα προκληθεί σε τρίτο εξαιτίας των εκτελουμένων υπηρεσιών που θα παρέχονται από την ανάδοχο. Η ευθύνη βαρύνει αποκλειστικά και εξ ολοκλήρου την δεύτερη συμβαλλόμενη ή το προσωπικό που προσλήφθηκε απ' αυτήν.

ΑΡΘΡΟ 8. ΠΟΙΟΤΗΤΑ ΠΡΟΪΟΝΤΩΝ ΚΑΙ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

Οι υπηρεσίες που προβλέπεται να παρασχεθούν στα πλαίσια της Σύμβασης καθώς και ο τρόπος εκτέλεσής τους, πρέπει να συμφωνούν, από κάθε άποψη, με τα οριζόμενα στην παρούσα Σύμβαση καθώς και στην οικονομοτεχνική προσφορά του αναδόχου.

ΑΡΘΡΟ 9. ΚΑΤΑΓΓΕΛΙΑ ΕΚ ΜΕΡΟΥΣ ΤΗΣ ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑΣ ΑΡΧΗΣ

Η Αναθέτουσα Αρχή δικαιούται να καταγγείλει τη Σύμβαση σε οποιαδήποτε από τις ακόλουθες περιπτώσεις:

- α) ο Ανάδοχος δεν υλοποιεί τις υπηρεσίες με τον τρόπο που ορίζεται στη Σύμβαση.
- β) ο Ανάδοχος αρνείται ή αμελεί να εκτελέσει τις συμβατικές του υποχρεώσεις προς την Αναθέτουσα Αρχή
- γ) ο Ανάδοχος πτωχεύσει, τεθεί υπό αναγκαστική διαχείριση ή εκκαθάριση, λυθεί ή ανακληθεί η άδεια λειτουργίας του ή γίνουν πράξεις αναγκαστικής εκτελέσεως σε βάρος του, στο σύνολο ή σε σημαντικό μέρος των περιουσιακών του στοιχείων.
- δ) Η Αναθέτουσα Αρχή έχει το δικαίωμα να κηρύξει έκπτωτο τον Ανάδοχο αν δεν εκπληρώνει ή εκπληρώνει πλημμελώς τις συμβατικές του υποχρεώσεις ή παραβιάζει ουσιώδη όρο της σύμβασης που θα υπογραφεί, χωρίς να καταβάλλει οποιαδήποτε αποζημίωση.

Με την μετά από καταγγελία της Αναθέτουσας Αρχής λύση της Σύμβασης, ο Ανάδοχος υποχρεούται :

- α) Να απέσχει από την διενέργεια οποιασδήποτε εργασίας, έργου, παροχής υπηρεσιών ή εκτέλεσης υποχρεώσεώς του που πηγάζει από τη Σύμβαση, πλην εκείνων που επιβάλλονται για την διασφάλιση προϊόντων, εργασιών και εγκαταστάσεων.
- β) Να παραδώσει, σε χρόνο που θα προσδιορίσει η Αναθέτουσα Αρχή, όποιο έργο, εργασία ή προϊόν (ολοκληρωμένο ή μη) έχει εκπονήσει
- γ) Να παραδώσει στην Αναθέτουσα Αρχή κάθε εξοπλισμό, υλικά ή άλλα αγαθά που αφορούν άμεσα ή έμμεσα το Έργο και ευρίσκονται στην κατοχή του.

Το συντομότερο δυνατό μετά την καταγγελία της Σύμβασης, η Αναθέτουσα Αρχή βεβαιώνει την αξία των παρασχεθεισών υπηρεσιών καθώς και κάθε οφειλή έναντι του Αναδόχου κατά την ημερομηνία καταγγελίας.

ΑΡΘΡΟ 10. ΑΝΩΤΕΡΑ ΒΙΑ

Τα συμβαλλόμενα μέρη δεν ευθύνονται για τη μη εκπλήρωση των συμβατικών τους υποχρεώσεων, στο μέτρο που η αδυναμία εκπλήρωσης οφείλεται σε περιστατικά ανωτέρας βίας.

Ο Ανάδοχος, επικαλούμενος υπαγωγή της αδυναμίας εκπλήρωσης υποχρεώσεών του σε γεγονός που εμπίπτει στην έννοια της ανωτέρας βίας, οφείλει να γνωστοποιήσει και επικαλεσθεί προς την Αναθέτουσα Αρχή τους σχετικούς λόγους και περιστατικά εντός αποσβεστικής προθεσμίας είκοσι (20) ημερών από τότε που συνέβησαν, προσκομίζοντας τα απαραίτητα αποδεικτικά στοιχεία. Η Αναθέτουσα Αρχή

υποχρεούται να απαντήσει εντός δέκα (10) ημερών στο σχετικό αίτημα του Αναδόχου, διαφορετικά, με την πάροδο άπρακτης της προθεσμίας, τεκμαίρεται αποδοχή του αιτήματος.

ΑΡΘΡΟ 11. ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Σε αντικειμενικά δικαιολογημένες περιπτώσεις, εφόσον συμφωνήσουν προς τούτο και τα δύο συμβαλλόμενα μέρη μπορεί να τροποποιείται η σύμβαση.

ΑΡΘΡΟ 12. ΕΠΙΛΥΣΗ ΤΥΧΟΝ ΔΙΑΦΟΡΩΝ

Για κάθε διαφορά που αφορά την σύμβαση αυτή, τα δύο μέρη συμφωνούν ότι αρμόδια για την επίλυσή της είναι τα δικαστήρια του Αγρινίου

Η σύμβαση αυτή συντάχθηκε σε τρία (3) αντίτυπα και αφού αναγνώσθηκε και υπογράφηκε έλαβαν από ένα (1) αντίτυπο κάθε συμβαλλόμενο μέρος και το άλλο αντίγραφο προορίζεται για το αρμόδιο τμήμα του Υπουργείου Δικαιοσύνης.

Για την Αναθέτουσα Αρχή

Για τον Ανάδοχο

Ο Διευθύνων το Πρωτοδικείο Λευκάδας

Ιωάννης Τζαφέστας

Πρόεδρος Πρωτοδικών