



Α Π Ο Σ Π Α Σ Μ Α

Από το πρακτικό της αριθ. **4/2022** συνεδρίασης
του Διοικητικού Συμβουλίου της Δημοτικής Επιχείρησης Ύδρευσης – Αποχέτευσης
Σιντικής (Δ.Ε.Υ.Α.Σ.Ι.) Δήμου Σιντικής – Ν. Σερρών.

ΑΡΙΘ. ΑΠΟΦΑΣΗΣ: 35/2022

ΘΕΜΑ: Συνεργασία με Λογιστικό γραφείο.

Στη Ροδόπολη και στα γραφεία της Δ.Ε.Υ.Α.Σ.Ι, σήμερα 27 Μαΐου οικ. έτους 2022, ημέρα Παρασκευή και ώρα 19:00μ.μ. συνεδρίασε το Διοικητικό Συμβούλιο της Δημοτικής Επιχείρησης Ύδρευσης – Αποχέτευσης Σιντικής (Δ.Ε.Υ.Α.Σ.Ι.) Δήμου Σιντικής, ύστερα από την αριθ. 949/24-05-2022 έγγραφη πρόσκληση του Προέδρου του Δ.Σ. που επιδόθηκε σε όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου, σύμφωνα με την παρ.2 του άρθρου 4 του Ν.1069/80 και άρθρο 1 του Κανονισμού Λειτουργίας του Δ.Σ. της Δ.Ε.Υ.Α.Σ.Ι., με διαπιστωμένη τη νόμιμη απαρτία, γιατί σε σύνολο έντεκα (11) μελών βρέθηκαν παρόντα εννέα (9) δηλαδή:

ΠΑΡΟΝΤΕΣ

- | | |
|---------------------------|-------------------|
| 1. Κορωνίδης Παύλος | Πρόεδρος Δ.Σ. |
| 2. Δεβετζής Εμμανουήλ | Αντιπρόεδρος Δ.Σ. |
| 3. Αθανασιάδης Αναστάσιος | Μέλος Δ.Σ. |
| 4. Αργυροπούλου Σταυρούλα | Μέλος Δ.Σ. |
| 5. Καρπουχτσής Γεώργιος | Μέλος Δ.Σ. |
| 6. Νικηφόρου Σοφία | Μέλος Δ.Σ. |
| 7. Ρόδη Σουλτάνα | Μέλος Δ.Σ. |
| 8. Στουπιάδης Νικόλαος | Μέλος Δ.Σ. |
| 9. Φυταγκουρίδου Όλγα | Μέλος Δ.Σ. |

ΑΠΟΝΤΕΣ

- | |
|------------------------|
| 1. Ζλατίντσης Αντώνιος |
| 2. Σαββίδης Παναγιώτης |

Παρόντες στη συνεδρίαση ήταν ο Διευθυντής της Δ.Ε.Υ.Α.Σ.Ι. κος Τσούτσουρας Κων/νος ως εισηγητής και η υπάλληλος της Επιχείρησης Σιδηροπούλου Αναστασία υπεύθυνη για την τήρηση των πρακτικών.

Ο Πρόεδρος κήρυξε την έναρξη της συνεδρίασης του Δ.Σ. και ζήτησε να συζητηθεί ένα θέμα εκτός της ημερήσιας διάταξης κάτι που έγινε ομόφωνα δεκτό. Στη συνέχεια εισηγούμενος το 1ο θέμα της ημερήσιας διάταξης έδωσε το λόγο στο Γενικό Διευθυντή που είπε τα εξής: *Κύριε Πρόεδρε, κύριε Αντιπρόεδρε, κ.κ. Σύμβουλοι. Με τα νέα δεδομένα του Καλλικράτη οι ανάγκες της Επιχείρησης αυξήθηκαν ακόμη περισσότερο μετά τη διεύρυνσή της. Με δεδομένο ότι υπάρχουν άμεσες ανάγκες στη Δ.Ε.Υ.Α.Σ.Ι. που αφορούν τη λογιστική καταχώρηση των στοιχείων της, οφείλουμε να δώσουμε άμεσα λύση στο πρόβλημα του λογιστηρίου.*

Από τις 08-08-2016 τέθηκε σε ισχύ ο Ν. 4412/2016 (ΦΕΚ Α 147) για τη σύναψη των Δημοσίων Συμβάσεων και συγχρόνως καταργήθηκαν όλες οι διατάξεις που ρύθμιζαν μέχρι τότε τη διαδικασία σύναψης των συμβάσεων των ΟΤΑ και των ΔΕΥΑ. Σύμφωνα με την παρ.2 του άρθρου 257 του Ν.3463/06 «Η σύναψη συμβάσεων ανάθεσης των έργων, υπηρεσιών, μελετών και προμηθειών των κοινωφελών επιχειρήσεων, καθώς και η σύναψη συμβάσεων μίσθωσης έργου διενεργείται σύμφωνα με τις αντίστοιχες ρυθμίσεις που ισχύουν για τους Ο.Τ.Α.». Συνεπώς, για την σύναψη συμβάσεων ανάθεσης έργων, υπηρεσιών, μελετών και προμηθειών οι Δ.Ε.Υ.Α. εφαρμόζουν τη νομοθεσία που ισχύει για τους Ο.Τ.Α, δηλ. εν προκειμένω τις διατάξεις του Ν.4412/2016. Οι ΔΕΥΑ εκ του αντικειμένου τους εμπίπτουν στο πεδίο εφαρμογής των άρθρων 222-238 Ν.4412/2016 για όλα τα έργα, τις προμήθειες, μελέτες και υπηρεσίες που παρέχονται προς εκτέλεση του αντικειμένου των δραστηριοτήτων της, όπως αυτές αναφέρονται στο άρθρο 230 για τους φορείς που δραστηριοποιούνται στο ύδωρ. Επομένως η Δ.Ε.Υ.Α. Σιντικής μπορεί να προβεί σε απευθείας ανάθεση σύμβασης έργου, προμήθειας και υπηρεσιών με τη διαδικασία και τους όρους του άρθρου 328. Σχετική είναι και η διάταξη του άρθρου 326 που προβλέπει τη δυνατότητα επιλογής της ανωτέρω διαδικασίας. Για τη διαδικασία της απευθείας ανάθεσης με βάση τα άρθρα 118 και 328 Ν.4412/2016 δεν απαιτείται να τηρηθεί η διαδικασία της προκήρυξης και της πρόσκλησης προς τους Οικονομικούς φορείς, διότι με τα άρθρα αυτά θεσπίζεται εξαιρετική διαδικασία απευθείας ανάθεσης, με την οποία παρέχεται η δυνατότητα ευελιξίας στην αναθέτουσα Αρχή για τη σύναψη δημόσιας σύμβασης μικρής αξίας, προκειμένου να επιλύονται σημαντικά προβλήματα που ανακύπτουν από την καθημερινή διοικητική πρακτική, καθώς και για την ανάγκη απλοποίησης και της επιτάχυνσης των διαδικασιών διενέργειας απευθείας ανάθεσης (Αιτιολογική έκθεση νόμου σελ. 29,30 και 66).

Επομένως η Επιχείρηση μπορεί να προσφύγει στην εξαιρετική διαδικασία της απευθείας ανάθεσης της σύμβασης παροχής Λογιστικών - Φοροτεχνικών υπηρεσιών της Δ.Ε.Υ.Α. Σιντικής, σύμφωνα με τα άρθρα 326 και 328 Ν.4412/2016 εφόσον η αξία της σύμβασης είναι κάτω του ορίου των 20.000,00€ πλέον Φ.Π.Α.. Στον Κ.Α. 61.00 με τίτλο «Αμοιβές και έξοδα ελεύθερων επαγγελματιών υποκείμενοι σε παρακράτηση φόρου» του Προϋπολογισμού Οικ. έτους 2022 υπάρχει εγγεγραμμένη και ψηφισμένη πίστωση ποσού 50.000,00€ για την πληρωμή της προαναφερθείσας υπηρεσίας.

Το λόγο στη συνέχεια πήρε ο Πρόεδρος της Επιχείρησης και είπε τα εξής: Προβήκαμε σε έρευνα αγοράς και ζητήσαμε προσφορές από κάποια λογιστικά γραφεία που πληρούν τις προϋποθέσεις - προδιαγραφές που θα πρέπει να έχει το λογιστικό γραφείο που θα αναλάβει όλες τις εργασίες της Επιχείρησης για το χρονικό διάστημα από 01-06-2022 μέχρι 31-05-2023. Η προσφορά που μας έκανε το λογιστήριο Α. ΧΡΥΣΑΦΗΣ & ΣΙΑ Ο.Ε., με τον διακριτικό τίτλο ΛΟΓΙΣΤΙΚΗ Ο.Ε. με έδρα Νικολάου Πλαστήρα 3 - Σέρρες για το χρονικό διάστημα από 01-06-2022 μέχρι 31-05-2023 είναι 9.500,00€ χωρίς το ΦΠΑ 24% με την υποχρέωση ο αρμόδιος υπάλληλος του λογιστικού γραφείου, να έρχεται ο ίδιος στην έδρα της επιχείρησης και να πραγματοποιεί τις καταχωρήσεις όλων των παραστατικών. Η προσφορά που μας έκανε η Επιχείρηση "Υπηρεσίες Οικονομικών Συμβούλων Βέρρος Κωνσταντίνος" που νόμιμα εκπροσωπείται από τον κο Βέρρο Κωνσταντίνο του Νικολάου οδός Τσαλοπούλου 5 - ΤΚ 62122 Σέρρες για το χρονικό διάστημα από 01-06-2022 μέχρι 31-05-2023 είναι 11.000,00€ χωρίς το ΦΠΑ 24% με την υποχρέωση ο αρμόδιος υπάλληλος του λογιστικού γραφείου, να έρχεται ο ίδιος στην έδρα της επιχείρησης και να πραγματοποιεί τις καταχωρήσεις όλων των παραστατικών.

Προτείνω λοιπόν να αναθέσουμε τη λογιστική κάλυψη της Δ.Ε.Υ.Α.ΣΙ. στη Λογιστική Ο.Ε. με έδρα τη Σέρρες για το χρονικό διάστημα από 01-06-2022 μέχρι 31-05-2023. Το προαναφερθέν λογιστικό γραφείο είναι αυτό που είχε τη λογιστική παρακολούθηση της Επιχείρησης από την έναρξη λειτουργίας της Δ.Ε.Υ.Α.Κ. μέχρι και

το Οικ. Έτος 2011 καθώς και τα Οικ. έτη 2015, 2016, 2017, 2018, 2019, 2020 και 2021. Η μέχρι τώρα συνεργασία με την Επιχείρηση υπήρξε άψογη καθώς διαθέτει τόσο τα στελέχη όσο και την εμπειρία ώστε να ανταπεξέλθει πλήρως στις υποχρεώσεις του απέναντι στις ανάγκες μας, για πλήρη λογιστική κάλυψη της Επιχείρησής μας. Η προσφορά που μας έκανε το λογιστικό γραφείο Α. ΧΡΥΣΑΦΗΣ & ΣΙΑ Ο.Ε., με τον διακριτικό τίτλο ΛΟΓΙΣΤΙΚΗ Ο.Ε. με έδρα Νικολάου Πλαστήρα 3 - Σέρρες είναι η πιο οικονομική και συμφέρουσα για την Επιχείρηση.

Το Δ.Σ. αφού άκουσε την εισήγηση του Προέδρου και του Γενικού Διευθυντή, διάβασε τις προσφορές και έλαβε υπόψη:

1. Τις διατάξεις του Ν.1069/80
2. Την παρ.2 του άρθρου 257 του Ν.3463/06
3. Τις διατάξεις του Ν.4412/16
4. Το γεγονός ότι ο προϋπολογισμός της υπηρεσίας παροχής Λογιστικών - Φοροτεχνικών υπηρεσιών της Δ.Ε.Υ.Α. Σιντικής για το χρονικό διάστημα από 01-06-2022 μέχρι 31-05-2023 είναι κάτω από 20.000,00€ χωρίς Φ.Π.Α..
5. Τις εξασφαλισμένες πιστώσεις της Δ.Ε.Υ.Α. Σιντικής στον Κ.Α. 61.00 με τίτλο «Αμοιβές και έξοδα ελεύθερων επαγγελματιών υποκείμενοι σε παρακράτηση φόρου» του Προϋπολογισμού Οικ. έτους 2022 όπου υπάρχει εγγεγραμμένη και ψηφισμένη πίστωση ποσού 50.000,00€.
6. Το Πρωτογενές αίτημα με αριθμό 22REQ010452309.

μετά από διαλογική συζήτηση :

Α Π Ο Φ Α Σ Ι Ζ Ε Ι Ο Μ Ο Φ Ω Ν Α

Α) Εγκρίνει τη συνεργασία της Επιχείρησης, με το λογιστικό γραφείο Α. ΧΡΥΣΑΦΗΣ & ΣΙΑ Ο.Ε., με τον διακριτικό τίτλο ΛΟΓΙΣΤΙΚΗ Ο.Ε. με έδρα Νικολάου Πλαστήρα 3 - Σέρρες και Α.Φ.Μ. 099428644, για ένα έτος από 01-06-2022 μέχρι 31-05-2023 έναντι αμοιβής 11.780,00€ συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ 24%, με την υποχρέωση ο αρμόδιος υπάλληλός του, να έρχεται ο ίδιος στην έδρα της Επιχείρησής μας και να πραγματοποιεί τις καταχωρήσεις όλων των παραστατικών όσες φορές παραστεί ανάγκη.

Η παροχή υπηρεσίας θα περιλαμβάνει:

Λογιστικές Εργασίες

- Τήρηση των λογιστικών βιβλίων
- Παραγωγή ισοζυγίων, καταστάσεων υπολοίπων και άλλων αναφορών
- Συνεχής παρακολούθηση των ισολογισμών και οικονομικών καταστάσεων της εταιρίας
- Διεξαγωγή ελεγκτικών εργασιών
- Οργάνωση και παρακολούθηση του λογιστηρίου
- Γραμματειακή υποστήριξη – Υπηρεσίες Γραμματείας της επιχείρησης (Σύνταξη Προσαρτήματος, Έκθεσης Δ.Σ.)

Φοροτεχνικές Εργασίες

- Φορολογικές δηλώσεις της επιχείρησης
- Φορολογικοί συμβιβασμοί
- Δηλώσεις Φ.Π.Α.
- Επιστροφές Φ.Π.Α.
- Δηλώσεις Φ.Μ.Υ.
- Δηλώσεις Υπεραξίας από μεταπώληση επιχειρήσεων.

Μηχανοργάνωση της Επιχείρησης

- Ανάλυση των αναγκών και των στόχων ενός νέου συστήματος ή της αναβάθμισης του υπάρχοντος συστήματος
- Σχεδιασμός συστήματος μηχανογράφησης
- Επιλογή hardware software

Πλήρη Υπηρεσία Μισθοδοσίας

- Μισθοδοσία. Υπολογισμός μισθοδοσίας για έναν, για ομάδα ή για όλους τους εργαζόμενους για οποιοδήποτε τύπο αποδοχών (ασθενείας, υπερωρίες, έκτακτα, νυχτερινά, αργίες)
- Κρατήσεις. Κρατήσεις οποιουδήποτε ασφαλιστικού ταμείου, δανείων και προκαταβολών.
- Επίδομα αδείας. Υπολογισμός επιδόματος αδείας σε οποιαδήποτε μισθοδοτική περίοδο.
- Αποδοχές. Υπολογισμός μεικτών αποδοχών από καθαρές
- Απεριόριστα κέντρα κόστους. Κατανομή κόστους εργαζομένου σε διαφορετικά κέντρα κόστους
- Αναδρομικά. Αυτόματος υπολογισμός αναδρομικών με ιστορικό, σύμφωνα με τις απαιτήσεις του χρήστη.
- Απόδειξη πληρωμής. Απόδειξη πληρωμής με τα μισθοδοτικά στοιχεία του εργαζομένου.
- Εκτυπώσεις εφορίας. Ατομικές βεβαιώσεις φόρου και συγκεντρωτική τέλους έτους.
- Καταστάσεις Εισφορών. Καταστάσεις εισφορών κατά τομέα και κλάδο ασφάλισης.
- Συγκεντρωτικές Καταστάσεις. Συγκεντρωτικές καταστάσεις αποδοχών ή κρατήσεων μηνός περιόδων ή έτους.
- Μηχανογραφικό ΙΚΑ. Πλήρης υποστήριξη μηχανογραφικού ΙΚΑ ή άλλου ασφαλιστικού φορέα που δέχεται αρχεία σε δισκέτες.

Διαχείριση Ανθρώπινου Δυναμικού και Εργατικά

- Ατομικές συμβάσεις προσωπικού.
- Καταγγελίες συμβάσεων εργασίας.
- Αξιολόγηση υποψηφίων για πρόσληψη.
- Κανονισμοί εργασίας
- Εργατικές διαφορές.
- Ασφαλιστικές διαφορές.
- Κατάσταση επιθεώρησης εργασίας.
- Επιδοτήσεις ΟΑΕΔ

Ενημέρωση για διάφορα ευρωπαϊκά προγράμματα

- Ενημέρωση ευρωπαϊκών πρωτοβουλιών
- Ανάλυση Ευρωπαϊκών προγραμμάτων
- Ενημέρωση για δυνατότητες Ένταξης

Γραφειοκρατικές Εργασίες

- Υποβολή όλων των φορολογικών και Ασφαλιστικών καταστάσεων σε ΙΚΑ, ΟΑΕΔ, Εφορία κλπ.

Β) Ψηφίζει πίστωση σε βάρος του Κ.Α. 61.00 με τίτλο «Αμοιβές και έξοδα ελεύθερων επαγγελματιών υποκείμενοι σε παρακράτηση φόρου» στον οποίο

υπάρχει γραμμένη πίστωση 50.000,00€ στον προϋπολογισμό του 2022, το ποσό των 11.780,00 €, για την πληρωμή της αμοιβής της Λογιστικής Ο.Ε..

Γ) Εξουσιοδοτείται ο Πρόεδρος της Δ.Ε.Υ.Α.ΣΙ. κος Κορωνίδης Γεωργ. Παύλος για την υπογραφή του απαραίτητου Συμφωνητικού καθώς και για κάθε περαιτέρω ενέργεια που θα απαιτηθεί.

Η απόφαση αυτή να αναρτηθεί στο διαδίκτυο.

Η απόφαση αυτή πήρε αύξ. αριθμό 35/2022.

Για το παραπάνω θέμα συντάχθηκε το πρακτικό αυτό και υπογράφεται ως εξής:

Το Διοικητικό Συμβούλιο

Ο Πρόεδρος του Δ.Σ.
(Τ.Σ.Υ.)

Τα Μέλη
(υπογραφές)

Κορωνίδης Γεωργ. Παύλος

Δεβετζής Εμμανουήλ
Αθανασιάδης Αναστάσιος
Αργυροπούλου Σταυρούλα
Καρπουχτσής Γεώργιος
Νικηφόρου Σοφία
Ρόδη Σουλτάνα
Στουπιάδης Νικόλαος
Φυταγκουρίδου Όλγα

Ακριβές απόσπασμα
Ο Πρόεδρος του Δ.Σ.

Κορωνίδης Γεωργ. Παύλος