

ΑΔΑΜ:
ΑΔΑ:.....

ΠΡΟΣ:

Πίνακας Αποδεκτών

ΚΕΔΑ ΖΟΥΜΠΕΡΙ
ΤΜΗΜΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ
ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΔΑΠΑΝΩΝ
Τηλ: 2294051032
Φ.831/ΑΔ.4850
Σ.697
Ζούμπερι, 3 Αυγ 23

ΚΟΙΝ :

ΘΕΜΑ: Δαπάνες Προμηθειών – Επισκευών – Κατασκευών
(Απόφαση Απευθείας Ανάθεσης της υπ' αριθμ 30/23 ΠΥΠ)

ΣΧΕΤ : α. Πρωτογενές Αίτημα με ΑΔΑΜ: 23REQ013153714
β. Εγκεκριμένο Αίτημα με ΑΔΑΜ: 23REQ013159839
γ. Πρόσκληση Υποβολής Προσφορών (30/23) με ΑΔΑΜ
23PROC013161298

1. Έχοντας υπόψη:

α. Τις διατάξεις του Ν.Δ. 721/70 (ΦΕΚ Α' 251/23-11-1970) περί «Οικονομικής Μερίμνης και Λογιστικού των Ενόπλων Δυνάμεων», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.

β. Τις διατάξεις του Ν. 4412/16 (ΦΕΚ Α' 147/08-08-16) «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)» όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.

γ. Την υπ' αριθμ. Φ.800/133/134893/19-11-2007 Απόφαση ΥΕΘΑ (ΦΕΚ Β' 2300/03-12-07) «Περί Μεταβίβασης Οικονομικής Εξουσίας σε Κεντρικά και Περιφερειακά Όργανα της Διοίκησης των Ενόπλων Δυνάμεων και σε Προϊσταμένους των Υπηρεσιών που εξαρτώνται από αυτές», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.

δ. Την υπ' αριθμ. Φ.800/1879/83343/Σ.22957/31-12-2019 Διαπιστωτική Πράξη του κ. ΥΕΘΑ «Περί ορισμού χωριστών επιχειρησιακών μονάδων, κατά την έννοια του άρθρου 6 παρ. 2 του ν. 4412/2016 (Α'147), του Γενικού Επιτελείου Εθνικής Άμυνας (ΓΕΕΘΑ), του Γενικού Επιτελείου Στρατού (ΓΕΣ) και του Γενικού Επιτελείου Αεροπορίας (ΓΕΑ)».

ε. Την Φ.831/5802/Σ.1652/23-11-21/ΥΠ/ΠΑ, με την οποία διακηρύχθηκε ο υπ' αριθμ. Δ.61/21 Ανοιχτός Ηλεκτρονικός Διαγωνισμός για την προμήθεια υπηρεσιών καθαριότητας για το ΚΕΔΑ/Ζ και ο οποίος βρίσκεται στο στάδιο διενέργειας του 1^{ου} mini διαγωνισμού (call off) από την

αρμόδια αρχή ΥΠ/ΠΑ προς υπογραφή της 1^{ης} εκτελεστικής σύμβασης της Συμφωνίας Πλαίσιο 5/23.

στ. Την αδήριτη ανάγκη για την κάλυψη των αναγκών της Μονάδας, λόγω παραθεριστικής περιόδου.

ζ. Το (α) σχετικό πρωτογενές αίτημα.

η. Το (β) σχετικό εγκεκριμένο αίτημα.

θ. Τη (γ) σχετική πρόσκληση υποβολής προσφοράς.

ι. Το από 2/8/23 Πρακτικό της Επιτροπής Αγορών με το οποίο εισηγείται, προμήθεια των υπηρεσιών καθαριότητας στο ΚΕΔΑ/Ζ, για το χρονικό διάστημα από 5/8/23 έως και 4/9/23, από τον οικονομικό φορέα «ΒΑΣΙΛΕΡΗΣ ΑΛΕΞΑΝΔΡΟΣ & ΣΙΑ Ε.Ε», διότι πληροί τις απαιτήσεις της Υπηρεσίας.

Αποφασίζουμε

2. Την αποδοχή των εισηγήσεων της Επιτροπής Αγορών , όπως αυτές αποτυπώνονται στο Πρακτικό παραγράφου 1.1 της παρούσας.

3. Κρίνουμε αποδεκτές τις προσφορές των κατωτέρω προμηθευτών, καθώς κατατέθηκαν εμπρόθεσμα:

α. ΒΑΣΙΛΕΡΗΣ ΑΛΕΞΑΝΔΡΟΣ ΚΑΙ ΣΙΑ ΕΕ

β. 3G FACILITIES SERVICES

4. Κρίνουμε αποδεκτές τις προσφορές των κατωτέρω προμηθευτών, ως προς την πληρότητα των δικαιολογητικών συμμετοχής, καθόσον πληρούν τις απαιτήσεις της πρόσκλησης υποβολής προσφοράς.

α. ΒΑΣΙΛΕΡΗΣ ΑΛΕΞΑΝΔΡΟΣ ΚΑΙ ΣΙΑ ΕΕ

β. 3G FACILITIES SERVICES

5. Κρίνουμε αποδεκτές τις οικονομικές προσφορές των κατωτέρω προμηθευτών των οποίων τα δικαιολογητικά συμμετοχής κρίθηκαν αποδεκτά, ως κατωτέρω:

α. ΒΑΣΙΛΕΡΗΣ ΑΛΕΞΑΝΔΡΟΣ ΚΑΙ ΣΙΑ ΕΕ

β. 3G FACILITIES SERVICES

6. Κρίνουμε αποδεκτά τα δικαιολογητικά ανάθεσης που υπέβαλε ο οικονομικός φορέας «ΒΑΣΙΛΕΡΗΣ ΑΛΕΞΑΝΔΡΟΣ & ΣΙΑ Ε.Ε» κατόπιν σχετικής πρόσκλησης, καθόσον υποβλήθηκαν εμπρόθεσμα και είναι σύμφωνα με τους όρους της πρόσκλησης υποβολής προσφοράς.

7. Αναθέτουμε στον οικονομικό φορέα «ΒΑΣΙΛΕΡΗΣ ΑΛΕΞΑΝΔΡΟΣ & ΣΙΑ Ε.Ε» , Θήρας 98, Αθήνα, ΤΚ 10446, τηλέφωνο 2108645360 - FAX. 2108645460, email: info@egenka.gr την προμήθεια των υπηρεσιών καθαριότητας στο ΚΕΔΑ/Ζ, για το χρονικό διάστημα από 5/8/23 έως και 4/9/23, εντός του ποσού των € 25.740,00 άνευ ΦΠΑ.

8. Στις παραπάνω τιμές περιλαμβάνονται οι υπέρ τρίτων κρατήσεις ποσοστού 6,2476%, καθώς και κάθε άλλη επιβάρυνση, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, μη συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ, για παράδοση του αγαθού στον τόπο και με τον τρόπο που προβλέπεται στην παρούσα απόφαση.

9. Η δαπάνη υπόκειται στην προείσπραξη Φόρου Εισοδήματος (Φ.Ε.) ποσοστού 8% επί της καθαρής αξίας (αφαιρουμένων των κρατήσεων), σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 64 του Ν.4172/13 (όπως ισχύει).

10. Οι προς προμήθεια υπηρεσίες καλύπτουν την τεχνική απαίτηση της Υπηρεσίας σύμφωνα με τους όρους που περιλαμβάνεται στη (γ) σχετική και στην υποβληθείσα προσφορά του μειοδότη.

11. Χρόνος και Τόπος Παράδοσης: Οι παρεχόμενες υπηρεσίες θα εκτελεστούν σύμφωνα με τις τεχνικές προδιαγραφές του παραρτήματος «Β» της (γ) σχετικής, στους χώρους του ΚΕΔΑ/Ζ για το χρονικό διάστημα από 5 Αυγ. 23 έως και 4 Σεπ. 23. Σε περίπτωση ολοκλήρωσης των διαδικασιών σύναψης συμβάσεων από τα αποτελέσματα της Διακηρύξεων Ηλεκτρονικών Ανοικτών Διαγωνισμών της ΥΠ/ΠΑ ή οποιασδήποτε προϊστάμενης αρχής για την Προμήθεια των υπηρεσιών της παρούσας πρόσκλησης, η παρούσα διαγωνιστική διαδικασία, σε όποιο στάδιο και αν βρίσκεται, θα λύεται αυτόματα, καθώς και οποιαδήποτε σύμβαση προκύψει από αυτή, χωρίς καμία απαίτηση από τη συνεργαζόμενη εταιρεία.

12. Διαδικασία Παράδοσης – Παραλαβής:

α. Για την καλή εκτέλεση των εργασιών καθαριότητας αρμόδια Επιτροπή θα προβαίνει ανά μήνα, στη σύνταξη πρωτοκόλλου ποιοτικής - ποσοτικής παραλαβής και καλής εκτέλεσης των εργασιών. Το τιμολόγιο θα εκδίδεται σε μηνιαία βάση επί πιστώσει για λογαριασμό του ΚΕΔΑ/Ζ.

β. Σε περίπτωση που οι εργασίες δεν εκτελούνται σύμφωνα με τους όρους της σύμβασης, επιβάλλονται στον προμηθευτή οι προβλεπόμενες από το νόμο κυρώσεις.

γ. Κυρώσεις δεν επιβάλλονται όταν, με απόφαση της Μονάδας και εφόσον συντρέχουν λόγοι ανωτέρας βίας ή άλλοι ιδιαιτέρως σοβαροί λόγοι αδυναμίας εμπρόθεσμης εκτέλεσης των συμβατικών εργασιών, μετατίθεται ανάλογα ο χρόνος εκτέλεσης αυτών. Σε περίπτωση ανωτέρας βίας, η απόδειξή της βαρύνει τον προμηθευτή, ο οποίος υποχρεούται να αναφέρει εγγράφως και να προσκομίσει αποδεικτικά στοιχεία για τα περιστατικά που συνιστούν την ανωτέρα βία, εντός 20 ημερών από τότε που συνέβησαν.

δ. Επίσης, δεν επιβάλλονται κυρώσεις αν υπάρχει υπαιτιότητα της Υπηρεσίας για τη μη υπογραφή ή τη μη εκτέλεση της σύμβασης, καθώς και εάν συντρέχει άλλη εξαιρετική περίπτωση, ύστερα από απόφαση της Μονάδας.

ε. Ο Ανάδοχος υποχρεούται κατά τη διάρκεια της σύμβασης να ακολουθεί τις οδηγίες και τις υποδείξεις της Υπηρεσίας. Με εισήγηση της αρμόδιας Επιτροπής το ΚΕΔΑ/Ζ, που διοικεί τη σύμβαση, μπορεί να απευθύνει έγγραφα με οδηγίες και εντολές προς τον Ανάδοχο που αφορούν στην εκτέλεση της σύμβασης.

13. Εγγυητική Επιστολή Καλής Εκτέλεσης: Για την καλή εκτέλεση των όρων της σύμβασης, ο προμηθευτής υποχρεούται να καταθέσει έως την υπογραφή αυτής, εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης ποσού ίσου με ποσοστό τέσσερα τοις εκατό (4%) επί της συνολικής συμβατικής αξίας χωρίς ΦΠΑ, δηλαδή ποσού ευρώ χιλίων είκοσι εννέα και εξήντα λεπτών (1.029,60€).

14. Δικαιολογητικά πληρωμής:

α. Πρωτόκολλο Οριστικής Ποιοτικής και Ποσοτικής Παραλαβής των Εργασιών για τις δεδουλευμένες εργασίες καθαριότητας κατά το χρονικό διάστημα αναφοράς του τιμολογίου παροχής υπηρεσιών του Αναδόχου, σύμφωνα με το άρθρο 219 του Ν. 4412/16.

β. Τιμολόγιο παροχής υπηρεσιών του Αναδόχου για τις δεδουλευμένες εργασίες καθαριότητας του προηγούμενου μήνα επί πιστώσει.

γ. Πιστοποιητικό φορολογικής ενημερότητας με αιτιολογία «για είσπραξη χρημάτων από Φορείς της Κεντρικής Διοίκησης».

δ. Πιστοποιητικό που εκδίδεται από αρμόδια κατά περίπτωση αρχή, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος οικονομικός φορέας είναι ενήμερος ως προς τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης (κύριας και επικουρικής).

ε. Μηνιαία συγκεντρωτική κατάσταση του Αναδόχου με το χρησιμοποιηθέν Προσωπικό κατά το χρονικό διάστημα αναφοράς του τιμολογίου παροχής υπηρεσιών, ονοματεπώνυμα, ΑΜΚΑ, οικογενειακή κατάσταση, είδος και χρόνος ασφαλιστικής σύμβασης, κατηγορία ασφάλισης, ύψος μισθοδοσίας και ασφαλιστικών εισφορών.

στ. Μηνιαία συγκεντρωτική κατάσταση του Αναδόχου με τα εβδομαδιαία προγράμματα Προσωπικού κατά το χρονικό διάστημα αναφοράς του τιμολογίου παροχής υπηρεσιών.

ζ. Αναλυτική Περιοδική Δήλωση (ΑΠΔ) κατά το χρονικό διάστημα αναφοράς του τιμολογίου παροχής υπηρεσιών, στην οποία θα αναφέρονται τόσο ο αριθμός των ημερών ασφάλισης όσο και οι αποδοχές κάθε εργαζομένου.

η. Αποδεικτικό τραπέζης για την κατάθεση της μισθοδοσίας εκάστου εργαζομένου που απασχολείται στο πλαίσιο υλοποίησης της οικείας σύμβασης καθαριότητας κατά το χρονικό διάστημα αναφοράς του τιμολογίου παροχής υπηρεσιών.

θ. Αποδεικτικό πληρωμής των εργοδοτικών εισφορών κατά το χρονικό διάστημα αναφοράς του τιμολογίου παροχής υπηρεσιών.

15. Διαδικασία - Χρόνος Εξόφλησης: Η πληρωμή του αντισυμβαλλόμενου θα πραγματοποιηθεί με την έκδοση Τακτικού Χρηματικού Εντάλματος (ΤΧΕ), μέσω του Δημόσιου Στρατιωτικού Ταμείου Λάρισας.

α. Το αργότερο εντός τριάντα (30) ημερολογιακών ημερών από την ημερομηνία παραλαβής από την αναθέτουσα αρχή του τιμολογίου και των λοιπών δικαιολογητικών πληρωμής.

β. Δεδομένου ότι προβλέπεται διαδικασία αποδοχής ή επαλήθευσης, εάν η αναθέτουσα αρχή παραλάβει το τιμολόγιο, νωρίτερα από την ημερομηνία ή την ίδια ημερομηνία κατά την οποία συντελείται η αποδοχή ή επαλήθευση, τότε η εξόφληση γίνεται εντός τριάντα (30) ημερολογιακών ημερών από την ημερομηνία αυτή.

16. Ποινικές ρήτρες - Κήρυξη του αναδόχου ως έκπτωτου - Κυρώσεις: Σε περίπτωση μη συμμορφώσεως του αναδόχου προς τις υποχρεώσεις του, εφαρμόζονται τα καθοριζόμενα στα άρθρα 203, 204, 206 και 207 του Ν.4412/16.

17. Ο ανάδοχος στον οποίο αποστέλλεται η παρούσα οφείλει να προσέλθει εντός πέντε (5) ημερών από την ημερομηνία κοινοποίησης της, δια του νομίμου εκπροσώπου του, στο Τμήμα Οικονομικού της Μονάδας για την υπογραφή του Συμφωνητικού, προσκομίζοντας εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης ποσού ίσου με ποσοστό πέντε τοις εκατό (4%) επί της συνολικής συμβατικής αξίας χωρίς ΦΠΑ, όπως ορίζεται στη περ. β παρ.1 του άρθρου 72 του Ν.4412/16.

18. Η παρακολούθηση της εκτέλεσης του Συμφωνητικού θα ανατεθεί σε αρμόδια επιτροπή του Σμήνους Εκμεταλλεύσεων.

Σμχος (Δ) Αθανάσιος

Στρατής

Ακριβές Αντίγραφο

Διοικητής ΚΕΔΑ/Ζ

ΜΥ/ΠΕ Δ-Ο Αναστασία Σακελλίου
ΔΔ

ΠΙΝΑΚΑΣ ΑΠΟΔΕΚΤΩΝ

Αποδέκτες για Ενέργεια

- ΒΑΣΙΛΕΡΗΣ ΑΛΕΞΑΝΔΡΟΣ & ΣΙΑ Ε.Ε info@egenka.gr

Αποδέκτες για Πληροφορία

- 3G FACILITIES SERVICES-Χρυσ. Σμύρνης 6, Αργυρούπολη,
3gfacility@gmail.com

- ΚΙΚΗΣ ΓΕΩΡΓΙΟΣ – kikisgewrgios@gmail.com

- ΚΕΔΑ/Τμ. Οικονομικού-Σμ. Εκμεταλλεύσεων

