

ΕΝ.ΔΥ.ΚΟΝ - ΚΑΛΑΜΑΤΑΝΟΙΣΤ.Ε.
ΤΕΧΝΙΚΗ ΕΡΓΩΝ - ΕΜΠΟΡΙΚΗ
Α. ΠΕΡΙΟΧΗ 16 - ΧΑΛΑΝΑΣΠ. 15234
ΑΡΧ. 997371096 - Α.Ο.Χ. ΧΟΛΑΡΟΥ
ΤΗΛ: 2106725069 - info@endycon.gr

ΑΝΑΔΟΧΟΣ
-Ο-

ΣΥΜΒΑΛΛΟΜΕΝΟΙ
-ΟΙ-



15. Ο ανάδοχος, προ της πλήρωσης των εργασιών που εκτελέστηκαν, θα πρέπει να προσκομίσει τα απαιτούμενα δικαιολογητικά για δαπάνη Τ.Χ.Ε. (Τιμολόγιο επί πίστωση, Φορολογική και Ασφαλιστική ενημερότητα σε ισχύ, Κατάσταση ΓΕΜΗ, Απόσπασμα Πονικού Μητρώου, Βεβαίωση Τραπεζής στην οποία να αναγράφεται ο αριθμός Λογαριασμού της επωνυμίας του σε μορφή IBAN). Η πλήρωση θα γίνει μετά από τον τεχνοοικονομικό έλεγχο της δαπάνης, με την κατάθεση του ποσού στον Τραπεζικό Λογαριασμό που έχει δηλωθεί.
16. Οι κρατήσεις βαρύνουν τον ανάδοχο (το ποσοστό αυτών καθορίζεται από την ισχύουσα νομοθεσία).
17. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να βρίσκεται ο ίδιος ή δια νομίμου εκπροσώπου του στον τόπο εργασίας.
18. Για όλα αυτά συντάχθηκε η παρούσα Σύμβαση στα Γραφεία της 731 ΔΣΕ και αφού αναγνωρίστηκε, υπογράφεται από τους συμβαλλόμενους σε τρία (3) όμοια αντίτυπα, από τα οποία τα δύο (2) κατατέθηκαν στο αρχείο της 731 ΔΣΕ και το τρίτο έλαβε ο δεύτερος από τους συμβαλλόμενους.
- ημέρες (από Δευτέρα έως Παρασκευή) και από ώρα 07:00 έως 15:00.

14. Οι εργασίες θα εκτελούνται από τον ανάδοχο, κατά τις εργάσιμες

μερίδες του έργου σε καθημερινή βάση.

13. Κατά την εκτέλεση των εργασιών θα τηρείται ημερολόγιο σε καθημερινή βάση στο οποίο θα αναγράφεται το προσωπικό και τα μέσα που απασχολήθηκαν, το είδος εργασιών που εκτελέστηκαν και κάθε άλλη πληροφορία που αφορά τις εργασίες. Το ημερολόγιο θα υπογράφεται από τον ανάδοχο και τον Αξιοε-
 11.

12. Βεβαίωση Περαιώσεως Εργασιών θα εκδοθεί με την παρέλευση ενός (1) μηνός από την ολοκλήρωση των εργασιών, προκειμένου να ελεγχθεί από την Υπηρεσία η καλή λειτουργία αυτού (βγάδες - παραλείψεις που θα διαπιστωθούν θα επιδιορθωθούν με μέριμνα του αναδόχου).

β. Να παραδώσει στην Υπηρεσία γραπτή εγγραφή περί της εκτέλεσης του έργου σύμφωνα με την ισχύουσα Νομοθεσία και ότι καθίσταται υπεύθυνος για την συντήρηση του έργου στο χρονικό διάστημα των βιητών από εκδόσεως της βεβαίωσης περαιώσεως εργασιών.

α. Να προβεί στις απαραίτητες δοκιμές ελέγχου για τη σωστή λειτουργία του έργου συνολικά, οπότε και θα υπογραφεί και σχετικό πρωτόκολλο με την επισημοποίηση παραλαβής.

11. Ο ανάδοχος με την ολοκλήρωση των εργασιών θα πρέπει:

10. Στην περίπτωση όπου ο ανάδοχος δεν θα έχει περαιώσει τις εργασίες προκειμένου αδυναμία ολοκλήρωσης του έργου μέσα στο συμβατικό χρόνο, κυρώσεις στον ανάδοχο εφόσον διαπιστωθεί «Αντίθετα βία» από την οποία τοις εκατό (20%) της μέσης ημερήσιας αξίας των εργασιών. Δεν επιβάλλονται συνοδικής προθεσμίας, η ποινική ρήτρα για κάθε ημέρα ορίζεται σε είκοσι επόμενες ημέρες μέχρι ακόμα δεκαπέντε τοις εκατό (15%) της αρχικής προβλεπόμενης από τη σύμβαση συνοδικής προθεσμίας. Για τις και επιβάλλεται για αριθμό ημερών ίσο με το είκοσι τοις εκατό (20%) της ορίζεται σε δεκαπέντε τοις εκατό (15%) της μέσης ημερήσιας αξίας του έργου υπαιτιότητα, η ποινική ρήτρα που θα επιβληθεί για κάθε ημέρα υπέρβασης εντός της προθεσμίας που προβλέπεται από την σύμβαση, με δική του 10. Στην περίπτωση όπου ο ανάδοχος δεν θα έχει περαιώσει τις εργασίες

ολοκλήρωση των εργασιών.

9. Ο ανάδοχος έχει την υποχρέωση να μην παρεμποδίζει την εκτέλεση οποιονδήποτε άλλων εργασιών της Υπηρεσίας που είναι δυνατόν να επηρεάζονται από τις εργασίες της εργολαβίας του, να προστάσει τις υπάρχουσες κατασκευές, να επιμεληθεί κάθε προκληθείσα βλάβη και να αποκαταστήσει, στην αρχική τους μορφή, όλα τα στοιχεία που θα δεχθούν επιβάρυνση αναγκαίες για την ολοκλήρωση των εργασιών.

Επίσης ο ανάδοχος είναι υπεύθυνος για την πληρωμή προτίμου, χρηματικής ποινής ή αποζημιώσεως και έχει κάθε άλλη ποινική ή αστική ευθύνη, η οποία προκύπτει μέσα ή έξω από την εκτέλεση των εργασιών (εργατικά ατυχήματα, αστικά αδικήματα κλπ). Στις ευθύνες του αναδόχου εμπίπτουν και τα μέσα προστασίας του περιβάλλοντος κατά την διάρκεια εκτέλεσης εργασιών. Ο ανάδοχος έχει την απόλυτη ευθύνη, αστική και ποινική, για κάθε ζημία ή βλάβη που θα συμβεί σε εργαζόμενο ή συναλλασσόμενο ή και σε κάθε τρίτο, επειδή δεν είχαν ληφθεί τα απαραίτητα μέτρα ασφαλείας αλλά και για οποιονδήποτε άλλη αιτία. Επομένως και να συντάξει και να ενημερώνει το ΣΑΥ - ΦΑΥ.

Οφείλει να εκποιεί κάθε σχετική μέληση σε ότι αφορά την ασφάλεια του

8. Ο ανάδοχος οφείλει να καταγγείλει τα κατάλληλα μέτρα (Χρήση ατομικών μέσων προστασίας, σήμανση κτλ) για την ασφάλεια των εργαζομένων του, των εγκαταστάσεων, του προσωπικού της Υπηρεσίας, όπως επίσης και κάθε τμήμα που έχει ή όχι σχέση.

7. Ο ανάδοχος υποχρεούται να τηρεί και να εφαρμόζει τους Νόμους για τις κοινωνικές ασφαλίσεις και κάθε άλλο Ταμείο Επικουρικής ή άλλης ασφάλισης, ζυμωμένων κλπ και να χρησιμοποιεί μόνο εργατοτεχνικό προσωπικό ασφαλισμένο στο ΙΚΑ και στα λοιπά Ταμεία. Επίσης έχει υποχρέωση να τηρεί τους ισχύοντες Νόμους, Υπουργικές αποφάσεις και Αστυνομικές Διατάξεις για την Υγεία και Ασφάλεια των εργαζομένων και να παραδίδει στην Υπηρεσία επίβλεψης κάθε στοιχείο από το οποίο να πιστοποιείται ότι το απαιτούμενο προσωπικό είναι ασφαλισμένο. Το ανασφάλιστο προσωπικό θα απομακρυνεται αμέσως.

6. Η πιστοποίηση των εργασιών θα πραγματοποιείται κατόπιν συντάξης επιμετρητικών τευχών τα οποία θα υπογράφονται από τον ανάδοχο και τον Αξιωματικό Έργου και τα οποία θα ελέγχονται από την Προϊστάμενη Αρχή (Π.Α.). Εάν καταστεί αναγκαία η πιστοποίηση του τεχνικού αντικείμενου της αρχικής μελέτης (ήτοι η εκτέλεση νέας εργασίας ή η εκτέλεση μεγαλύτερης ποσότητας εργασίας από τις ήδη εγκριθείσες) θα πρέπει να υπάρξει σχετική αναφορά του αναδόχου και έγκριση από την Π.Α. (ΑΣΔΥΣ/ΔΜΧ), μέσω συντάξης ΑΠΕ και υπογραφής Συμπληρωματικής Σύμβασης (Σ.Σ.). Οι υπόψη νέες εργασίες ή αυξημένες ποσότητες που θα προκύψουν από την πιστοποίηση της μελέτης θα εκτελούνται μετά την υπογραφή της Σ.Σ.

γ. Να προσκομίζει στην Υπηρεσία τα απαραίτητα έγγραφα (πράσινα κάρτα, ταυτότητα, διαβατήριο κλπ) για το προσωπικό το οποίο δεν διαθέτει την Ελληνική Ιθαγένεια και πρόκειται να απασχοληθεί, προκειμένου να ολοκληρωθούν οι αναγκαίοι έλεγχοι ασφαλείας από τους Προϊστάμενους Σχηματισμούς (ΑΣΔΥΣ, ΔΥΒ) και να επιτραπεί η είσοδος τους στο χώρο.

β. Να ενημερώνει την Υπηρεσία για τα στοιχεία του προσωπικού - μέσων που θα απασχολεί, μία ημέρα τουλάχιστο νωρίτερα και να προσκομίζει τα απαραίτητα έγγραφα που θα τα πιστοποιούν (πτυχίο εργοδότη, φ/α ταυτότητας του προσωπικού, διπλότυπο οδηγού, άδεια κυκλοφορίας του οχήματος κλπ)

α. Να ορίσει εργοδότη ο οποίος θα λειτούργει ως υπεύθυνος του προσωπικού και υποχρεώσεως του αναδόχου και θα λειτούργει ως υπεύθυνος του προσωπικού και των εκτελούμενων εργασιών.

5. Σε ότι αφορά το προσωπικό και τα μέσα που θα απασχολήσει ο ανάδοχος στο έργο είναι υποχρεωμένος για τα παρακάτω:

4. Ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να ολοκληρώσει τις εργασίες για την παράδοση εντός προθεσμίας -20- ημερολογιακών ημερών. Έναρξη ισχύος της προθεσμίας αποτελεί η επόμενη ημέρα από της υπογραφής της σύμβασης.

Η αναγνώριση "CE", ακολουθούμενη από τη συγκεκριμένη οδηγία και το ισχύον δικό Πρότυπο για το οποίο έχει κατασκευασθεί.



731 ΔΝΣΗ ΣΤΡΚΩΝ ΕΡΓΩΝ
Αρ. Σύμβασης: 3/2022

ΕΡΓΟΛΑΒΙΚΗ ΣΥΜΒΑΣΗ

ΣΥΜΒΑΣΗ: Εξομλήντα τρεις χιλιάδες ευρώ (73.000,00€) Συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ και νόμιμων κρατήσεων

ΕΡΓΟ:

«Αμοιβή για την αποσυμβαμόλωση, μεταφορά και επανακατασκευή κλειστού μεταλλικού υποστέλου, από το Στρώο ΠΑΠΑΣΤΑΘΗ (Αχαρναί Αττικής) στο Στρώο ΠΑΠΑΒΑΣΙΛΟΠΟΥΛΟΥ (Αγ. Στέφανος Αττικής)».

Στην Αθήνα σήμερα την 11 του μηνός Απριλίου του έτους 2022 ημέρα Δευτέρα και ώρα 10:00 στο γραφείο του Δντή της 731 ΔΣΕ, που εδρεύει στο Σ/Δ ΒΑΡΥΤΗ, «ΑΝΣΟΣ ΕΛΛΗΝΙΚΟΥ ΣΤΡΑΤΟΥ» οι υπογράφοντες:

α. Ανχης (ΜΧ) Μιχαήλ Καραϊώτης, Δντής της 731 ΔΣΕ, ενεργώντας ως εκπρόσωπος του Ελληνικού Δημοσίου, σύμφωνα με τα άρθρα 5 του Ν.1418/84, 26 του Ν.609/85, του Ν.378/87, 30 του Ν.3669/2008 και του Ν.4281/2014, αποκαλούμενος στο εξής «Εργοδότης» Τηλέφωνο Επικοινωνίας 210 7496260 & email 731-dse@army.gr

β. ο κ. Καλαματιανός Ηρακλής, νόμιμος εκπρόσωπος της εταιρείας «ENDYCON ΚΑΛΑΜΑΤΙΑΝΟΣ ΙΚΕ» με έδρα στη θέση: «Α. Πεντέλης 16-Χαλάνδρι, Τ.Κ.: 15234, Τηλ. 2106725069», αποκαλούμενος στο εξής «Ανδόχο»,

συμφώνησαν και συναποδέχτηκαν τα παρακάτω:

1. Ο εργοδότης βάση της Απόφασης Απευθείας Ανάθεσης, αναθέτει την εκτέλεση της δαπάνης: «Αμοιβή για την αποσυμβαμόλωση, μεταφορά και επανακατασκευή κλειστού μεταλλικού υποστέλου, από το Στρώο ΠΑΠΑΣΤΑΘΗ (Αχαρναί Αττικής) στο Στρώο ΠΑΠΑΒΑΣΙΛΟΠΟΥΛΟΥ (Αγ. Στέφανος Αττικής)» συμπεριλαμβανομένου και του ποσού των απόβλητων, στον ανδόχο, το οποίο θα πραγματοποιηθεί απολογιστικά, με βάση τα στοιχεία της τεχνικοοικονομικής έκθεσης την οποία προσυπογράφει, και θα διέπεται από τις διατάξεις των Ν. 1418/84, Ν. 609/85 και Ν. 378/87.

2. Η πάληρωμή θα γίνει με κατ' αποκοπή τίμημα (κατ' αποκοπή εργολαβικό αντίλλαγμα), σύμφωνα με την §7 του άρθρου 38 του Ν. 609/85 και εντός του ποσού των εξομλήντα τριών χιλιάδων ευρώ (73.000,00€), συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ και νόμιμων κρατήσεων.

3. Όλα τα υλικά που θα χρησιμοποιηθούν από τον Ανδόχο και θα ενσωματωθούν, καθώς και τα τμήματα εξοπλισμού, θα είναι κατά προτίμηση εγχώρια σύμφωνα με την Ε.153/22 Νοε 85 Εγκύκλιό του Υ.Π.Ε.ΧΩ.Δ.Ε.

Τα υλικά κατασκευής που θα χρησιμοποιηθούν, θα είναι καινούρια, άριστης ποιότητας. Οποιοδήποτε κύριο υλικό εγκατασταθεί, θα πρέπει να έχει σή-