



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
**ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ
ΠΕΛΟΠΟΝΝΗΣΟΥ**

Ναύπλιο 10/04/2025

Αριθ. Πρωτ.: 103927

ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΕΣΩΤΕΡΙΚΗΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗΣ ΕΝΟΤΗΤΑΣ ΑΡΓΟΛΙΔΑΣ
ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ

Ταχ. Διεύθυνση : Παρ.οδός Ναυπλίου – Ν.Κίου
Ταχ. Κώδικας : 21100
Πληροφορίες : Αρ. Χατζάρας
Τηλέφωνο : 27523-60402
Email : hatzaras@eppel.gov.gr

ΠΡΟΣ:

➤ **ΑΦΟΙ Α. ΔΕΔΕΒΕΣΗ Ο.Ε.**
e-mail : info@dedeveis.gr

ΚΟΙΝΟΠΟΙΗΣΗ:

➤ **Μέλη της Επιτροπής Παραλαβής**
(σύμφωνα με την αριθ.πρωτ.
35409/05.02.2025/ΑΔΑ: 98ΑΟ7Λ1-4ΟΨ
Απόφαση Αντιπεριφερειάρχη Π.Ε.
Αργολίδας)

➤ **COPY POINT FAMILY Ε.Ε.**
e-mail : info@copypoint.gr

➤ **Ν.Γ. ΧΡΙΣΤΟΠΟΥΛΟΣ Α.Ε.Β.Ε.**
e-mail : ikonamail@gmail.com

ΘΕΜΑ : ΑΠΟΦΑΣΗ ΑΝΑΘΕΣΗΣ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑΣ ΒΙΒΛΙΩΝ (ΜΠΛΟΚ) ΤΕΛΩΝ ΑΔΕΙΑΣ & ΜΕΤΑΒΙΒΑΣΗΣ ΟΧΗΜΑΤΩΝ ΓΙΑ ΤΙΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΗΣ Δ/ΝΣΗΣ ΜΕΤΑΦΟΡΩΝ & ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΩΝ Π.Ε. ΑΡΓΟΛΙΔΑΣ

**ΑΠΟΦΑΣΗ
Ο ΕΚΤΕΛΕΣΤΙΚΟΣ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ**

Έχοντας υπόψη:

1. Το Ν. 3852/2010 (ΦΕΚ 87/Α/2010) «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης – Πρόγραμμα Καλλικράτης», όπως τροποποιήθηκε με τον Ν.4071/2012 (ΦΕΚ 85/Α/2012).
2. Το Π.Δ. 131/2010 (ΦΕΚ 224/27-12-2010) «Οργανισμός της Περιφέρειας Πελοποννήσου όπως τροποποιήθηκε με την αριθ.249700/2016 Απόφαση Γ.Γ. Αποκεντρωμένης Διοίκησης Πελοποννήσου Δυτικής Ελλάδας και Ιονίου (ΦΕΚ4345/Β//30-12-2016).
3. Το Π.Δ.80/2016 «Ανάληψη υποχρεώσεων από τους Διατάκτες (Α145)» και της 2/100018/0026/30-12-2016 απόφασης Υπουργείου Οικονομικών.
4. Το Ν. 4412/2016 «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)», όπως ισχύει.
5. Το Ν. 4782/2021 «Εκσυγχρονισμός, απλοποίηση και αναμόρφωση του ρυθμιστικού πλαισίου των δημοσίων συμβάσεων, ειδικότερες ρυθμίσεις προμηθειών στους τομείς της άμυνας και της ασφάλειας και άλλες διατάξεις για την ανάπτυξη, τις υποδομές και την υγεία».
6. Την αριθ.89135/01.04.2024 Απόφαση Περιφερειάρχη Πελοποννήσου αναφορικά με μεταβίβαση αρμοδιοτήτων και παροχή εξουσιοδότησης υπογραφής (ΦΕΚ 2018/Β/2024).
7. Το αριθ. πρωτ. 70474/11.03.2025 Τεκμηριωμένο Αίτημα Διατάκτη για έκδοση απόφασης ανάληψης υποχρέωσης.
8. Την με αριθ. πρωτ. 78434/17.03.2025, Απόφαση ανάληψης υποχρέωσης με α/α καταχώρισης 1187 & α/α βεβαίωσης 1240 στο Βιβλίο Εγκρίσεων και Εντολών Πληρωμής της Γενικής Διεύθυνσης Εσωτερικής Λειτουργίας – Διεύθυνσης Οικονομικού Περιφέρειας Πελοποννήσου (ΑΔΑ: ΡΟΜΧ7Λ1-Φ3Θ).
9. Την με αριθ. πρωτ. εισαγωγής στο Π.Σ. ΙΡΙΔΑ 80983/20.03.2025 οικονομική προσφορά της εταιρίας «**ΑΦΟΙ Α. ΔΕΔΕΒΕΣΗ Ο.Ε.**».
10. Την με αριθ. πρωτ. εισαγωγής στο Π.Σ. ΙΡΙΔΑ 80992/20.03.2025 οικονομική προσφορά της εταιρίας «**COPY POINT FAMILY Ε.Ε.**».
11. Την με αριθ. πρωτ. εισαγωγής στο Π.Σ. ΙΡΙΔΑ 81398/20.03.2025 οικονομική προσφορά της εταιρίας «**Ν.Γ. ΧΡΙΣΤΟΠΟΥΛΟΣ Α.Ε.Β.Ε.**».

ΑΠΟΦΑΣΙΖΟΥΜΕ

Την ανάθεση προμήθειας πεντακοσίων (500) βιβλίων (μπλοκ) τελών αδείας & μεταβίβασης οχημάτων για τις ανάγκες της Δ/σης Μεταφορών & Επικοινωνιών Π.Ε. Αργολίδας, σε βάρος του Κ.Α.Ε. 03.072.0843.0071 του προϋπολογισμού της Περιφέρειας Πελοποννήσου - Π.Ε. Αργολίδας οικ. έτους 2025, ποσού **1.829,00€** συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ 24%, στην εταιρία «**ΑΦΟΙ Α. ΔΕΔΕΒΕΣΗ Ο.Ε.**», ταχ. διεύθυνση Ινάχου 172, Άργος, Τ.Κ. 21231, ΑΦΜ 999007622, ΔΟΥ Ναυπλίου, η οποία προσέφερε συνολικά την πλέον συμφέρουσα προσφορά αποκλειστικά βάσει τιμής, όπως αναλύονται από τις οικονομικές προσφορές των προσφερόντων και στον παρακάτω πίνακα:

Α/Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΙΔΟΥΣ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ ΣΕ ΤΜΧ	ΑΦΟΙ Α. ΔΕΔΕΒΕΣΗ Ο.Ε. (ΜΕΙΟΔΟΤΗΣ)		COPY POINT FAMILY Ε.Ε.		Ν.Γ. ΧΡΙΣΤΟΠΟΥΛΟΣ Α.Ε.Β.Ε.	
			ΤΙΜΗ ΤΜΧ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ (€)	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΤΙΜΗ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ (€)	ΤΙΜΗ ΤΜΧ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ (€)	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΤΙΜΗ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ (€)	ΤΙΜΗ ΤΜΧ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ (€)	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΤΙΜΗ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ (€)
1	Βιβλίο (μπλοκ) τελών αδείας και μεταβίβασης οχημάτων τριπλότυπο (50 φύλλων χ 3 (λευκό, κόκκινο, κίτρινο))	500	2,95	1.475,00	3,20	1.600,00	3,00	1.500,00
			ΣΥΝΟΛΟ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ					
			1.475,00				1.500,00	
			ΦΠΑ 24%				360,00	
			354,00					
			ΣΥΝΟΛΟ ΜΕ ΦΠΑ				1.860,00	
			1.829,00				1.984,00	

ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑΣ ΕΠΙΤΡΟΠΗΣ ΠΑΡΑΛΑΒΗΣ

- ΓΕΩΡΓΟΠΟΥΛΟΥ ΠΑΝΑΓΙΩΤΑ/1^ο μέλος (τηλ. 2752360-214, e-mail: georgopouloup@eppel.gov.gr)
- ΒΑΜΒΑΚΑ ΑΝΝΑ (e-mail: avamvaka@eppel.gov.gr)
- ΛΕΝΤΖΟΣ ΠΑΝΑΓΙΩΤΗΣ

Στη συνέχεια και προκειμένου να συνεχιστεί η διαδικασία πληρωμής του, ο Ανάδοχος υποχρεούται να εκδώσει και καταθέσει στην κεντρική γραμματεία της Υπηρεσίας μας το σχετικό τιμολόγιο, εφ' όσον έχει ολοκληρωθεί η προαναφερόμενη δαπάνη.

Ο ΕΚΤΕΛΕΣΤΙΚΟΣ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ

ΓΕΩΡΓΙΟΣ Φ. ΣΠΙΝΟΣ

Συνημμένα :

Τρεις (3) οικονομικές προσφορές