

«ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ»

ΠΡΟΣ: 117 ΠΤΕΡΥΓΑ ΜΑΧΗΣ
ΤΜΗΜΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ
ΑΞΙΩΜΑΤΙΚΟΣ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ
Τηλέφ. 26230-65053
ΚΟΙΝ.: Φ.831/15502
Σ.2682
Ανδραβίδα, 01 Σεπ 23

ΘΕΜΑ: Δαπάνες Προμηθειών - Υπηρεσιών - Έργων (Απόφαση Απευθείας Ανάθεσης της υπ' αριθμ. 81/23 ΠΥΠ)

ΣΧΕΤ.: α. Πρωτογενές Αίτημα με ΑΔΑΜ 23REQ013240828
β. Εγκεκριμένο Αίτημα με ΑΔΑΜ 23REQ013275574
γ. Φ.831/14912/Σ.2591/22 Αυγ 23/117 ΠΜ/ΤΜ. ΟΙΚ (ΠΥΠ 81/23)
δ. Ηλεκτρονικό Μήνυμα 25 Αυγ 23/117 ΠΜ

1. Έχοντας υπόψη:

α. Τις διατάξεις του Ν.Δ. 721/70 (ΦΕΚ Α' 251/23-11-1970) περί «Οικονομικής Μερίμνης και Λογιστικού των Ενόπλων Δυνάμεων», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.

β. Τις διατάξεις του Ν. 4412/16 (ΦΕΚ Α' 147/08-08-16) «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.

γ. Την υπ' αριθμ. Φ.800/133/134893/19-11-2007 Απόφαση ΥΕΘΑ (ΦΕΚ Β' 2300/03-12-07) «Περί Μεταβίβασης Οικονομικής Εξουσίας σε Κεντρικά και Περιφερειακά Όργανα της Διοίκησης των Ενόπλων Δυνάμεων και σε Προϊσταμένους των Υπηρεσιών που εξαρτώνται από αυτές», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.

δ. Την υπ' αριθμ. Φ.800/1879/83343/Σ.22957/31-12-2019 Διαπιστωτική Πράξη του κ. ΥΕΘΑ «Περί ορισμού χωριστών επιχειρησιακών μονάδων, κατά την έννοια του άρθρου 6 παρ. 2 του ν. 4412/2016 (Α'147), του Γενικού Επιτελείου Εθνικής Άμυνας (ΓΕΕΘΑ), του Γενικού Επιτελείου Στρατού (ΓΕΣ) και του Γενικού Επιτελείου Αεροπορίας (ΓΕΑ)».

ε. Την υπ' αριθμ. Φ.890/11976/Σ.2040/3 Ιουλ 23/117 ΠΜ/ΤΜ. ΟΙΚ (ΑΔΑ 9Λ8Φ6-4ΛΑ) διαταγή, με την οποία συγκροτήθηκε η Επιτροπή Αξιολόγησης Προσφορών, ως αρμόδιο συλλογικό γνωμοδοτικό όργανο.

στ. Το (α) σχετικό πρωτογενές αίτημα.

ζ. Το (β) όμοιο εγκεκριμένο αίτημα.

η. Τη (γ) σχετική πρόσκληση υποβολής προσφοράς, υπό στοιχεία ΑΔΑΜ 23PROC013281408.

θ. Τη (δ) όμοια πρόσκληση υποβολής δικαιολογητικών ανάθεσης.

ι. Το από 31 Αυγ 2023 Πρακτικό της Επιτροπής Αξιολόγησης Προσφορών, με το οποίο εισηγείται, για τους λόγους που αναλυτικά αναφέρονται σε αυτό, τα εξής:

(1) Την αποδοχή του συνόλου της προσφοράς και των δικαιολογητικών ανάθεσης του προμηθευτή «ΠΡΟΖΥΜΙ & ΜΕΛΙ Ι.Κ.Ε. - ΑΦΜ 801403593 - Αγίου Γεωργίου 92 - Πύργος - ΤΚ 27131 - τηλ. 2621034000 - email prozumimeli@gmail.com», καθόσον υποβλήθηκαν εμπρόθεσμα και είναι σύμφωνα με τους όρους της πρόσκλησης υποβολής προσφοράς.

(2) Την προμήθεια των ειδών από τον προμηθευτή «ΠΡΟΖΥΜΙ & ΜΕΛΙ Ι.Κ.Ε. - ΑΦΜ 801403593 - Αγίου Γεωργίου 92 - Πύργος - ΤΚ 27131 - τηλ. 2621034000 - email prozumimeli@gmail.com».

Αποφασίζουμε

2. Την αποδοχή των εισηγήσεων της Επιτροπής Αξιολόγησης Προσφορών, όπως αυτές αποτυπώνονται στο Πρακτικό παραγράφου 1.ι. της παρούσας.

3. Κρίνουμε αποδεκτή την προσφορά του προμηθευτή «ΠΡΟΖΥΜΙ & ΜΕΛΙ Ι.Κ.Ε. - ΑΦΜ 801403593 - Αγίου Γεωργίου 92 - Πύργος - ΤΚ 27131 - τηλ. 2621034000 - email prozumimeli@gmail.com», καθώς κατατέθηκε εμπρόθεσμα.

4. Κρίνουμε αποδεκτή την προσφορά του προμηθευτή «ΠΡΟΖΥΜΙ & ΜΕΛΙ Ι.Κ.Ε. - ΑΦΜ 801403593 - Αγίου Γεωργίου 92 - Πύργος - ΤΚ 27131 - τηλ. 2621034000 - email prozumimeli@gmail.com», ως προς την πληρότητα των δικαιολογητικών συμμετοχής, της τεχνικής προσφοράς και της οικονομικής προσφοράς, καθόσον πληροί τις απαιτήσεις της πρόσκλησης υποβολής προσφοράς.

5. Κρίνουμε αποδεκτά τα δικαιολογητικά ανάθεσης που υπέβαλε ο προμηθευτής «ΠΡΟΖΥΜΙ & ΜΕΛΙ Ι.Κ.Ε. - ΑΦΜ 801403593 - Αγίου Γεωργίου 92 - Πύργος - ΤΚ 27131 - τηλ. 2621034000 - email prozumimeli@gmail.com», κατόπιν της (δ) σχετικής πρόσκλησης, καθόσον υποβλήθηκαν εμπρόθεσμα και είναι σύμφωνα με τους όρους της πρόσκλησης υποβολής προσφοράς.

6. Αναθέτουμε στον οικονομικό «ΠΡΟΖΥΜΙ & ΜΕΛΙ Ι.Κ.Ε. - ΑΦΜ 801403593 - Αγίου Γεωργίου 92 - Πύργος - ΤΚ 27131 - τηλ. 2621034000 - email prozumimeli@gmail.com», την προμήθεια των αγαθών του παρακάτω πίνακα:

A/A	Περιγραφή Είδους	CPV	M.M.	Ποσό ητα	Αξία σε (€) ανά M.M. (χωρίς ΦΠΑ)	Συνολική Αξία σε (€) (χωρίς ΦΠΑ)
1.	Άρτος	15811000-6	κιλά	12.000	1,80	21.600,00
2.	Ψωμάκι για σάντουιτς (burger)	15810000-9	τεμ	250	0,35	87,50
3.	Ψωμάκι για σάντουιτς (hot dog)	15810000-9	τεμ	1.000	0,35	350,00
4.	Λαγάνα	15810000-9	κιλά	40	2,20	88,00
Συνολική Αξία (€) χωρίς ΦΠΑ						22.125,50
Ποσό ΦΠΑ 13%						2.876,32
Συνολική Αξία (€) με ΦΠΑ						25.001,82

7. Στις παραπάνω τιμές περιλαμβάνονται οι υπέρ τρίτων κρατήσεις ποσοστού 0,1036%, καθώς και κάθε άλλη επιβάρυνση, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, μη συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ, για παράδοση των αγαθών στον τόπο και με τον τρόπο που προβλέπεται στην παρούσα πρόσκληση.

8. Η δαπάνη υπόκειται στην προείσπραξη Φόρου Εισοδήματος (Φ.Ε.) ποσοστού 4%, επί της καθαρής αξίας (αφαιρουμένων των κρατήσεων), σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 64 του Ν.4172/13 (όπως ισχύει).

9. Οι ανωτέρω ποσότητες είναι ενδεικτικές, βασίζονται σε απολογιστικά στοιχεία, δύνανται να διαφοροποιηθούν για το κάθε είδος αναλόγως των απαιτήσεων της Μονάδας, δεν είναι δεσμευτικές και ο προμηθευτής, σε περίπτωση μη προμήθειας του συνόλου των ποσοτήτων, δεν δικαιούται να αξιώσει αποζημίωση από την Π.Α.

10. Τα προς προμήθεια αγαθά καλύπτουν τις τεχνικές απαιτήσεις της Υπηρεσίας, σύμφωνα με τους όρους που περιλαμβάνονται στη (γ) σχετική και την υποβληθείσα προσφορά του μειοδότη.

11. Διάρκεια Συμφωνητικού: Έξι (6) μήνες, με έναρξη από την επομένη της έκδοσης - κοινοποίησης της απευθείας ανάθεσης στον οριστικό ανάδοχο.

12. Χρόνος και Τόπος Παράδοσης: Τα υπό προμήθεια είδη θα παραδίδονται στην Λέσχη Αξιωματικών (Διασπορά-Κυλλήνη), στο Παραλιακό Κέντρο «Μιμόζα» (Κυλλήνη) και στη Τροφοδοσία της 117 ΠΜ (Α/Δ Ανδραβίδας). Οι παραδόσεις των ειδών θα είναι τμηματικές και θα πραγματοποιούνται εντός 24-ώρου, από την τοποθέτηση έγγραφης παραγγελίας, ανεξαρτήτως της ποσότητάς τους. Σε εξαιρετικές περιπτώσεις μπορεί να ζητηθεί η παράδοση προϊόντων το Σάββατο, την Κυριακή και τις αργίες.

13. Διαδικασία Παράδοσης - Παραλαβής:

α. Κατά τη διαδικασία παράδοσης-παραλαβής των ειδών, καθ' όλη την διάρκεια της σύμβασης, διενεργείται ποιοτικός και ποσοτικός έλεγχος αυτών από τα αρμόδια όργανα (Διαχειριστής Λέσχης Αξιωματικών ή Διαχειριστής Τροφοδοσίας, Αξιωματικός Ωνίων και Ιατρός ή Κτηνίατρος της Μονάδας), τα οποία θα προβαίνουν σε όλους τους προβλεπόμενους ελέγχους αποδοχής και προσυπογράφουν τα σχετικά παραστατικά την στιγμή της παραλαβής τους, παρουσία εκπροσώπου του αναδόχου.

β. Επίσης, παρουσία του προμηθευτή ή του εκπροσώπου του, δύναται να λαμβάνονται δείγματα των προς κατανάλωση ειδών τα οποία θα προσκομίζονται στο Στρατιωτικό Χημείο ή σε αντίστοιχο Χημείο (όταν δεν υπάρχει Στρατιωτικό) προς υποβολή τους στους παρακάτω ελέγχους:

(1) Μικροβιολογικό

(2) Χημική Ανάλυση

(3) Ιστολογική Εξέταση

Τα δείγματα που θα λαμβάνονται, θα είναι τρία (3) από κάθε είδος, και το κόστος τους θα βαρύνει τον προμηθευτή. Επίσης, τον προμηθευτή θα βαρύνει και το κόστος των χημικών αναλύσεων. Για τυχόν επιπλέον ελέγχους, το κόστος βαρύνει την Υπηρεσία. Τα αποτελέσματα των δειγματοληπτικών εξετάσεων, πρέπει να είναι απολύτως σύμφωνα με τις ισχύουσες προδιαγραφές των ειδών.

γ. Η συσκευασία των προς παράδοση ειδών θα είναι όπως του εμπορίου και πάντα σύμφωνη με το πνεύμα των Διατάξεων του άρθρου 9 του Κώδικα Τροφίμων και Ποτών. Σε περίπτωση που μετά την παραλαβή εντοπισθούν προϊόντα κατεστραμμένα, αλλοιωμένα ή ληγμένα ή με κατεστραμμένη ή παραμορφωμένη συσκευασία χωρίς υπαιτιότητα της Υπηρεσίας, αυτά αντικαθίστανται από τον προμηθευτή. Επίσης προϊόντα που πλησιάζουν την ημερομηνία λήξης τους και δεν έχουν ακόμα διατεθεί, ο προμηθευτής αναλαμβάνει την υποχρέωση να τα αντικαταστήσει.

14. Υποχρεώσεις Προμηθευτή:

α. Για την εξασφάλιση εισόδου στη Μονάδα, το προσωπικό που θα χρησιμοποιεί ο προμηθευτής θα πρέπει:

(1) Να έχει εξουσιοδότηση από το Γραφείο Ασφάλειας της Μονάδας.

(2) Να είναι κατάλληλα εκπαιδευμένο, να επιδεικνύει άψογη συμπεριφορά έναντι του προσωπικού της Μονάδας και να σέβεται τους νόμους και τον κανονισμό λειτουργίας της Υπηρεσίας.

(3) Ο προμηθευτής θα είναι αποκλειστικός και μόνος υπεύθυνος (ποινικά και αστικά) για κάθε ατύχημα που τυχόν θα συμβεί στο εισερχόμενο στη Μονάδα προσωπικό του και υποχρεούται να γνωστοποιεί στο προσωπικό του εγγράφως ότι:

(α) Δεν θα έχει ουδεμία εργασιακή, οικονομική, ασφαλιστική κλπ. εξάρτηση από την ΠΑ.

(β) Θα τηρεί την κείμενη νομοθεσία σχετικά με την ασφάλεια των εργαζομένων.

(γ) Επιπλέον, σε περίπτωση που προκληθεί ατύχημα από αμέλεια του προσωπικού του προμηθευτή προς οιονδήποτε, ο προμηθευτής ευθύνεται απεριορίστα.

(δ) Για την επίλυση κάθε διαφοράς μεταξύ της Μονάδας και του προμηθευτή, αρμόδια ορίζονται τα διοικητικά δικαστήρια της περιοχής, εφόσον από την κείμενη νομοθεσία προβλέπεται τέτοια προσφυγή.

15. Δικαιολογητικά πληρωμής: Απαιτούνται τα εξής:

α. Τιμολόγιο του προμηθευτή, αρμοδίως υπογεγραμμένο από τα αρμόδια όργανα για την καλή ποιοτική και ποσοτική παραλαβή των αναγραφόμενων ειδών.

β. Πιστοποιητικά φορολογικής (για είσπραξη χρημάτων από τους φορείς της Κεντρικής Διοίκησης) και ασφαλιστικής ενημερότητας (είσπραξη εκκαθαρισμένων απαιτήσεων από το Δημόσιο) σε ισχύ, σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις. Σημειώνεται ότι τα αποδεικτικά φορολογικής και ασφαλιστικής ενημερότητας θα προσκομίζονται με μέριμνα του αναδόχου στο Τμήμα Οικονομικού εντύπως ή ηλεκτρονικά (e-mail oik.117cw@haf.gr) και θα ανανεώνονται με μέριμνά του προ της λήξης τους.

16. Διαδικασία - Χρόνος Εξόφλησης: Η πληρωμή του αναδόχου γίνεται είτε με έκδοση τραπεζικής επιταγής από τη Διαχείριση Χρηματικού της Μονάδος, στο όνομα του δικαιούχου, είτε με κατάθεση στον τραπεζικό λογαριασμό του αναδόχου, το αργότερο εντός τριάντα (30) ημερολογιακών ημερών από την ημερομηνία παραλαβής από τον οφειλέτη του τιμολογίου και των λοιπών δικαιολογητικών πληρωμής.

17. Ποινικές ρήτρες - Κήρυξη του αναδόχου ως έκπτωτου - Κυρώσεις: Σε περίπτωση μη συμμορφώσεως του αναδόχου προς τις υποχρεώσεις του, εφαρμόζονται τα καθοριζόμενα στα άρθρα 203, 204, 206 και 207 του Ν.4412/16.

18. Έννομη προστασία: Όποιος έχει έννομο συμφέρον, μπορεί να ζητήσει την ακύρωση πράξης ή παράλειψης της αναθέτουσας αρχής, καθώς και την αναστολή εκτέλεσης, ενώπιον του Διοικητικού Εφετείου της έδρας της αναθέτουσας αρχής, σύμφωνα με όσα ορίζονται στα άρθρα 45 έως 56 του π.δ. 18/1989 (Α' 8), το οποίο αποφαινεται αμετακλήτως χωρίς να επιτρέπεται η προηγούμενη άσκηση άλλης ειδικής ή ενδικοφανούς διοικητικής προσφυγής. Το παράβολο για την άσκηση της αίτησης ακύρωσης και της αίτησης αναστολής

ορίζεται ίσο με το πέντε τοις εκατό (5%) επί της εκτιμώμενης αξίας της σύμβασης, χωρίς ΦΠΑ.

19. Ο ανάδοχος στον οποίο αποστέλλεται η παρούσα οφείλει να προσέλθει εντός δέκα (10) ημερών από την ημερομηνία κοινοποίησης της, δια του νομίμου εκπροσώπου του, στο Τμήμα Οικονομικού της Μονάδας για την υπογραφή του Συμφωνητικού.

20. Η παρακολούθηση της εκτέλεσης του Συμφωνητικού ανατίθεται στη ΜΕΕΠ.

21. Πληροφορίες: Ανθσγός (ΥΟΚ) Γεώργιος Βασιλόπουλος (τηλ. 26230-65053).

Ακριβές Αντίγραφο

Σμήναρχος (Ι) Ιωάννης Καραμάνης
Διοικητής

Ανθσγός (ΥΟΚ) Γεώρ. Βασιλόπουλος
Αξκός Π/Υ

ΠΙΝΑΚΑΣ ΑΠΟΔΕΚΤΩΝ

Αποδέκτες για Ενέργεια

ΠΡΟΖΥΜΙ & ΜΕΛΙ Ι.Κ.Ε. - Αγίου Γεωργίου 92 - Πύργος - ΤΚ 27131 - email
prozumimeli@gmail.com

Αποδέκτες για Πληροφορία

117 ΠΜ/ΜΕΕΠ

117 ΠΜ/ΤΜ.ΟΙΚ.