



ΑΔΑΜ:

Αίγινα, 05/06/2024

**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΑΤΤΙΚΗΣ
ΔΗΜΟΣ ΑΙΓΙΝΑΣ**

Δ/ση: Διοκ/κών & Οικ/κών Υπηρεσιών
Γραφείο Προμηθειών
Οινώνης 3, Αίγινα, Τ.Κ. 18010
Τηλέφωνο: 22973 20047
Email: promithies@aeginadimos.gr

**ΑΠΟΦΑΣΗ ΔΗΜΑΡΧΟΥ
504/2024**

Ο Δήμαρχος λαμβάνοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του άρθρου 209 του Ν. 3463/06 (Δ.Κ.Κ.) όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει.
2. Τις διατάξεις της παρ. 13 του άρθρου 20 του Ν. 3731/2008.
3. Τις διατάξεις του Ν.3852/2010 (Πρόγραμμα Καλλικράτης).
4. Τις διατάξεις του Ν.4412/2016 για τις συμβάσεις προμηθειών - υπηρεσιών όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει (αρ.118/αρ.328).
5. Τις διατάξεις του ΠΔ 80/2016 “Ανάληψη υποχρεώσεων από τους Διατάκτες” (ΦΕΚ 145/Α) όπως ισχύει και του Β.Δ. 17-5/15-6-1959 “Περί οικονομικής διοικήσεως και λογιστικού Δήμων και Κοινοτήτων”.
6. Τις διατάξεις του Ν.4555/2018 (Πρόγραμμα Κλεισθένης).
7. Το υπ’ αριθ. Πρωτ.8358/29-05-2024 Πρωτογενές Αίτημα – Τεχνική Έκθεση της αρμόδιας υπηρεσίας με ΑΔΑΜ:24REQ014842613 με το οποίο εκδηλώθηκε η ανάγκη του Δήμου για την προμήθεια μελανιών (toner) για τους εκτυπωτές του Δήμου.
8. Το υπ. αρ. Πρωτ.8465/2024 τεκμηριωμένο αίτημα διατάκτη για ανάληψη υποχρέωσης.
9. Τις εξασφαλισμένες πιστώσεις του προϋπολογισμού τρέχοντος έτους του Δήμου στον Κ.Α.10.6612.01 - Προμήθεια γραφικής ύλης και λοιπά υλικά γραφείων.
10. α) Την υπ. αρ Α/Α 406 Απόφαση Ανάληψης Υποχρέωσης με ΑΔΑΜ:24REQ014847746 και ΑΔΑ:9ΡΛ-ΡΩ68-ΓΧ7 και β) τη βεβαίωση της Προϊσταμένης της Οικονομικής Υπηρεσίας, επί της ανωτέρω απόφασης για την ύπαρξη διαθέσιμου ποσού των 2.418,00€, τη συνδρομή των προϋποθέσεων της παρ. 1α του άρθρου 4 του ΠΔ 80/2016 και τη δέσμευση στο οικείο Μητρώο Δεσμεύσεων της αντίστοιχης πίστωσης με α/α βεβ: 410.
11. Την υπ. αρ. Πρωτ.8503/30-05-2024 πρόσκληση του Δήμου μας μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου για την υποβολή οικονομικής προσφοράς προς συγκεκριμένο οικονομικό φορέα (ΑΔΑΜ: 24PROC014851228).
12. Την υπ. αρ. Πρωτ.8572/31-05-2024 μοναδική οικονομική και τεχνική προσφορά του οικονομικού φορέα «ΑΞΩΝΙΔΗΣ ΓΕΩΡΓΙΟΣ» ΑΦΜ:033979680, ΔΟΥ: ΚΑΛΛΙΘΕΑΣ, Δ/ΝΣΗ: ΑΙΓΛΗΣ 14-16, ΤΚ:176-73 ΚΑΛΛΙΘΕΑ, ΤΗΛ: 2109567509, ύψους 2.418,00€ συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α 24% για την προμήθεια των αγαθών.

ΑΠΟΦΑΣΙΖΕΙ

1. **Εγκρίνει** τις τεχνικές προδιαγραφές του υπ. αρ.8358/29-05-2024 Πρωτογενές Αίτημα – Τεχνική Έκθεση της αρμόδιας υπηρεσίας με ΑΔΑΜ:24REQ014842613 με το οποίο εκδηλώθηκε η ανάγκη του Δήμου για την προμήθεια μελανιών (toner) για τους εκτυπωτές του Δήμου
2. **Την απευθείας ανάθεση** προμήθειας μελανιών (toner), σύμφωνα με τους όρους του υπ. αρ. πρωτ.8358/29-05-2024 πρωτογενούς αιτήματος και της υπ. αρ. Πρωτ.8572/31-05-2024 μοναδικής οικονομικής και τεχνικής προσφοράς και συγκεκριμένα αναθέτει την ως κάτωθι προμήθεια,

α/α	Τύπος Αντικειμένου	Περιγραφή Αντικειμένου	CPV	Ποσότητα (Τεμ.)	Καθ. Αξία Τεμ (€)	Συνολ. Αξία (€)
1	TONER	OKI B412dn/B432dn/MB492dn (περίπου 7.000 σελίδες)	30125110-5	50	39,00	1.950,00
ΣΥΝΟΛΟ ΤΕΜΑΧΙΑ				50		
ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΗ ΑΞΙΑ ΠΡΟ ΦΠΑ (€)						1.950,00
ΑΞΙΑ ΦΠΑ 24% (€)						468,00
ΤΕΛΙΚΗ ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΗ ΑΞΙΑ (€)						2.418,00

στον οικονομικό φορέα «**ΑΞΩΝΙΔΗΣ ΓΕΩΡΓΙΟΣ**» ΑΦΜ:**033979680**, ΔΟΥ: ΚΑΛΛΙΘΕΑΣ, Δ/ΝΣΗ: **ΑΙΓΛΗΣ 14-16**, ΤΚ: **17673 ΚΑΛΛΙΘΕΑ**, ΤΗΛ: **2109567509**, έναντι του ποσού **2.418,00€** συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α 24% για την προμήθεια των αγαθών.

- 3. Η δαπάνη θα βαρύνει τον προϋπολογισμό έτους 2024 στον Κ.Α.10.6612.01 - Προμήθεια γραφικής ύλης και λοιπά υλικά γραφείων και η χρηματοδότηση θα γίνει από ΤΑΚΤΙΚΑ.
- 4. Η παραλαβή του συμβατικού αντικειμένου θα πραγματοποιηθεί από την αρμόδια κατά το νόμο επιτροπή παρακολούθησης και παραλαβής προμηθειών του Δήμου για το έτος 2024.

ο Δήμαρχος

ΙΩΑΝΝΗΣ Π. ΖΟΡΜΠΙΑΣ

Κοινοποίηση:

Στον ανάδοχο

Εσωτερική διανομή:

- 1. Γραφείο Δημάρχου
- 2. Προϊσταμένη της Οικονομικής Υπηρεσίας
- 4. Γραφείο πρωτοκόλλου