



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΕΒΡΟΥ
ΔΗΜΟΣ ΣΑΜΟΘΡΑΚΗΣ**

**Σαμοθράκη, 28/9/2017
Αριθμ. Πρωτ.: 183Β**

ΣΥΜΒΑΣΗ ΑΝΑΘΕΣΗΣ ΠΑΡΟΧΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ
ΑΜΟΙΒΗ: 9.500,00 €

Στη Σαμοθράκη σήμερα 28/9/2017 ημέρα Πέμπτη και ώρα 13.00 μεταξύ:
α) Του Δήμου Σαμοθράκης, ΑΦΜ 090072723, ΔΟ.Υ. Αλεξανδρούπολης που εδρεύει στη Χώρα Σαμοθράκης, τ.κ. 68002 και εκπροσωπείται νόμιμα από το Δήμαρχο αυτού κ. Βίτσα Αθανάσιου, καλούμενος εφ' εξής «πρώτος συμβαλλόμενος» και
β) Του Κουλούσια Μαργαρίτη - Εμπορία Ειδών Πληροφορικής, με έδρα την Σαμοθράκη- Τ.Κ. 68002 , ΑΦΜ 131121332, Δ.Ο.Υ. Αλεξανδρούπολης, καλούμενο εφεξής «δεύτερο συμβαλλόμενο», έχοντας υπόψη τις διατάξεις τις διατάξεις του άρθρου 32 παρ. 2 περ. γ του Ν.4412/2016 συμφώνησαν και αποδέχτηκαν τα εξής:

Ο Δήμαρχος, ως εκπρόσωπος του Δήμου, βάσει του άρθρου 58 παρ.1^α Ν.3852/2010, και έχοντας υπόψη:

α. Το άρθρο 209 και ιδίως την παρ 4 και την παρ 9 του Ν. 3463/06 η οποία προστέθηκε με την παρ 13 του άρθρου 20 του Ν. 3731/08

β. Την αριθμ. 6Β/27-9-2017 μελέτη που συντάχθηκε από το Αυτοτελές Γραφείο Προγραμματισμού Πληροφορικής και Διαφάνειας του Δήμου Σαμοθράκης, την αριθμ.9Β/2017 απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής με την οποία ανατέθηκε κατόπιν διαπραγμάτευσης χωρίς δημοσίευση η παροχή υπηρεσιών τεχνικού Η/Υ κατεπειγόντως για την ανάκτηση αρχείων, την καταγραφή κατεστραμμένου εξοπλισμού και εργασιών για την εγκατάσταση εξοπλισμού σε νέο κτίριο και την αποκατάσταση δικτύων τηλεφωνίας και internet λόγω καταστροφής που προκλήθηκε από την θεομηνία της 25^{ης} και 26^{ης} Σεπτεμβρίου 2017 , συνάπτει με το δεύτερο των συμβαλλόμενων, καλούμενο του λοιπού «αντισυμβαλλόμενο», σύμβαση σύμφωνα με τους παρακάτω όρους:

Άρθρο 1
Αντικείμενο

Το αντικείμενο της σύμβασης είναι η παροχή υπηρεσιών τεχνικού Η/Υ για την ανάκτηση αρχείων των υπολογιστών των δημοτικών υπηρεσιών που βρίσκονταν τοποθετημένοι σε δημοτικά κτίρια που υπέστην ζημιά από την θεομηνία της 25^{ης} και 26^{ης} Σεπτεμβρίου 2017, την καταγραφή του κατεστραμμένου εξοπλισμού και όλων των απαιτούμενων εργασιών για την εγκατάσταση εξοπλισμού σε νέους χώρους στέγασης των δημοτικών υπηρεσιών αλλά και στην αποκατάσταση λειτουργίας των δικτύων τηλεφωνίας και διαδικτύου σε όλες τις δημοτικές υπηρεσίες. Συγκεκριμένα θα πρέπει να βρεθεί κατάλληλος τεχνικός ο οποίος θα αναλάβει να εκτελέσει τις κάτωθι εργασίες :

1) Παλιό κτίριο Δήμου Σαμοθράκης – ΚΕΠ:

A/A	Περιγραφή εργασίας
1	Έλεγχος του εξοπλισμού που απομακρύνθηκε από το κατεστραμμένο κτίριο με σκοπό τον διαχωρισμό των υλικών και των μηχανημάτων και διαχωρισμό τους (λειτουργικά – για καταστροφή).
2	Καταγραφή όλων των ηλεκτρονικών συσκευών που βρέθηκαν (είδος – μοντέλο – σειριακός -περιγραφή) και παράδοση της καταγραφής στον Δήμο Σαμοθράκης.
3	Αφαίρεση όλων των σκληρών δίσκων από τους Η/Υ, τα Laptop και τους Server με σκοπό την πιθανή ανάκτηση αρχείων. Τα αρχεία που θα ανακτηθούν θα περαστούν πάλι στους νέους Η/Υ των χρηστών.
4	Αφαίρεση όλου του εξοπλισμού του δικτύου «Σύζευξις» (από το Server-room του Δήμου Σαμοθράκης και από το rack του ΚΕΠ), καθαρισμός από τις λάσπες και τα νερά και έλεγχος καλής λειτουργίας.
5	Αφαίρεση εξοπλισμού από το Server-room, καθαρισμός από τις λάσπες και τα νερά και έλεγχος καλής λειτουργίας.
6	Αφαίρεση του τηλεφωνικού κέντρου του Δήμου Σαμοθράκης, καθαρισμός από τις λάσπες και τα νερά και έλεγχος καλής λειτουργίας.
7	Άμεση συνεργασία με τον ΟΤΕ Σαμοθράκης για την μεταφορά των τηλεφωνικών γραμμών από το Δήμο και τα ΚΕΠ, στους νέους χώρους μετεγκατάστασης.
8	Αφαίρεση του rack από το Server-room και μεταφορά του στον νέο χώρο.

2) Κτίριο Μηχανικών Δήμου Σαμοθράκης:

Στον χώρο αυτόν θα εγκατασταθούν προσωρινά κάποιοι υπάλληλοι του Δήμου για μικρό χρονικό διάστημα μέχρι να ετοιμαστούν οι νέοι χώροι.

A/A	Περιγραφή εργασίας
1	Παραμετροποίηση Η/Υ ώστε να βγουν από το δίκτυο του «Σύζευξις» και θα γίνουν οι απαραίτητες καλωδιώσεις δικτύου ώστε οι παλιοί χρήστες να έχουν πρόσβαση στο internet.
2	Ακύρωση και αφαίρεση καλωδιώσεων που κατέληγαν στο τηλεφωνικό κέντρο του Δήμου Σαμοθράκης και νέες καλωδιώσεις ώστε όλοι οι υπάλληλοι να έχουν νέες τηλεφωνικές γραμμές στα γραφεία τους.
3	Καλωδιώσεις και ρυθμίσεις στους Η/Υ των υπαλλήλων που θα εγκατασταθούν προσωρινά στο χώρο ώστε να έχουν internet και email.
4	Άμεση συνεργασία με τον ΟΤΕ Σαμοθράκης για τις τηλεφωνικές γραμμές (θα χρειαστούν νέες αφού βγήκαν από το τηλεφωνικό κέντρο)
5	Λοιπές ρυθμίσεις και παραμετροποιήσεις των Η/Υ
6	Καταγραφή εξοπλισμού σε κάθε θέση εργασίας (είδος – μοντέλο – σειριακός - περιγραφή), δημιουργία χρεωστικού εντύπου ανά υπάλληλο και παράδοση των χρεωστικών στον Δήμο Σαμοθράκης.

7	Καταγραφή κοινόχρηστου εξοπλισμού (είδος – μοντέλο – σειριακός - περιγραφή), δημιουργία χρεωστικού εντύπου για τον προϊστάμενο του χώρου και παράδοση των χρεωστικών στον Δήμο Σαμοθράκης.
---	--

3) Κτίριο ΚΕΠ – Κέντρου Κοινότητας Σαμοθράκης:

Στον χώρο αυτόν θα εγκατασταθεί το ΚΕΠ Σαμοθράκης (ισόγειο) και το Κέντρο Κοινότητας Σαμοθράκης (1^{ος} όροφος).

A/A	Περιγραφή εργασίας ΚΕΠ
1	Άμεση συνεργασία με τον ΟΤΕ Σαμοθράκης για τις τηλεφωνικές γραμμές (θα χρειαστούν νέες αφού βγήκαν από το τηλεφωνικό κέντρο) και μεταφορά των τηλεφωνικών γραμμών του «Σύζευξις»
2	Μεταφορά του rack που υπήρχε στο παλιό ΚΕΠ στον νέο χώρο, σύνδεση των συσκευών του «Σύζευξις» και παραμετροποίηση τους.
3	Δομημένη καλωδίωση στο χώρο (δίκτυο και τηλέφωνο) για τις νέες θέσεις εργασίας που θα δημιουργηθούν.
4	Ρύθμιση και παραμετροποίηση νέων ηλεκτρονικών υπολογιστών.
5	Ρύθμιση και παραμετροποίηση νέων εκτυπωτών.
6	Λοιπές ρυθμίσεις και παραμετροποιήσεις των Η/Υ.
7	Επαναφορά αρχείων (που πιθανόν διασώθηκαν) στους Η/Υ των χρηστών.
8	Καταγραφή εξοπλισμού σε κάθε θέση εργασίας (είδος – μοντέλο – σειριακός - περιγραφή), δημιουργία χρεωστικού εντύπου ανά υπάλληλο και παράδοση των χρεωστικών στον Δήμο Σαμοθράκης.
9	Καταγραφή κοινόχρηστου εξοπλισμού (είδος – μοντέλο – σειριακός - περιγραφή), δημιουργία χρεωστικού εντύπου για τον προϊστάμενο του χώρου και παράδοση των χρεωστικών στον Δήμο Σαμοθράκης.

A/A	Περιγραφή εργασίας Κέντρου Κοινότητας Σαμοθράκης
1	Άμεση συνεργασία με τον ΟΤΕ Σαμοθράκης για τις τηλεφωνικές γραμμές.
2	Δομημένη καλωδίωση στο χώρο (δίκτυο και τηλέφωνο) για τις νέες θέσεις εργασίας που θα δημιουργηθούν.
3	Ρύθμιση και παραμετροποίηση νέων ηλεκτρονικών υπολογιστών.
4	Ρύθμιση και παραμετροποίηση νέων εκτυπωτών.
5	Λοιπές ρυθμίσεις και παραμετροποιήσεις των Η/Υ.
6	Επαναφορά αρχείων (που πιθανόν διασώθηκαν) στους Η/Υ των χρηστών.
7	Καταγραφή εξοπλισμού σε κάθε θέση εργασίας (είδος – μοντέλο – σειριακός - περιγραφή), δημιουργία χρεωστικού εντύπου ανά υπάλληλο και παράδοση των χρεωστικών στον Δήμο Σαμοθράκης.
8	Καταγραφή κοινόχρηστου εξοπλισμού (είδος – μοντέλο – σειριακός - περιγραφή), δημιουργία χρεωστικού εντύπου για τον προϊστάμενο του χώρου και παράδοση των χρεωστικών στον Δήμο Σαμοθράκης.

4) Κτίριο Δήμου Σαμοθράκης (παλιό Δημοτικό Σχολείο):

Στον χώρο αυτόν θα γίνει η νέα εγκατάσταση του Δήμου Σαμοθράκης. Θα μεταφερθεί ο Δήμαρχος με την γραμματεία του, η οικονομική υπηρεσία, το ληξιαρχείο, η υπηρεσία ύδρευσης, ο ταμίας και λοιποί υπάλληλοι του Δήμου.

A/A	Περιγραφή εργασίας
1	Άμεση συνεργασία με τον ΟΤΕ Σαμοθράκης για τις τηλεφωνικές γραμμές (θα χρειαστούν νέες αφού βγήκαν από το τηλεφωνικό κέντρο) και μεταφορά των τηλεφωνικών γραμμών του «Σύζευξις»
2	Δομημένη καλωδίωση στο χώρο, τερματισμός καλωδίων και πριζών δικτύου και τηλεφώνου.
3	Καλωδιώσεις στις θέσεις εργασίας των υπαλλήλων που θα εγκατασταθούν στο χώρο ώστε να έχουν internet και τηλέφωνο.
5	Καταγραφή εξοπλισμού σε κάθε θέση εργασίας (είδος – μοντέλο – σειριακός - περιγραφή), δημιουργία χρεωστικού εντύπου ανά υπάλληλο και παράδοση των χρεωστικών στον Δήμο Σαμοθράκης.
6	Καταγραφή κοινόχρηστου εξοπλισμού (είδος – μοντέλο – σειριακός - περιγραφή), δημιουργία χρεωστικού εντύπου για τον προϊστάμενο του χώρου και παράδοση των χρεωστικών στον Δήμο Σαμοθράκης.
7	Ρύθμιση και παραμετροποίηση νέων ηλεκτρονικών υπολογιστών.
8	Ρύθμιση και παραμετροποίηση νέων εκτυπωτών.
9	Λοιπές ρυθμίσεις και παραμετροποιήσεις των Η/Υ.
10	Επαναφορά αρχείων (που πιθανόν διασώθηκαν) στους Η/Υ των χρηστών.
11	Εγκατάσταση του rack και όλων των περιφερειακών του.
12	Εγκατάσταση του Server.
13	Παραμετροποίηση και ρύθμιση Server.
14	Εγκατάσταση του τηλεφωνικού κέντρου.
15	Εγκατάσταση του εξοπλισμού του «Σύζευξις»
16	Ρύθμιση και παραμετροποίηση του «Σύζευξις»
17	Παραμετροποίηση Η/Υ για είσοδο στο «Σύζευξις» και εγκατάσταση των προγραμμάτων που δουλεύουν οι χρήστες από το Server
18	Λοιπές ρυθμίσεις και παραμετροποιήσεις των Η/Υ

Άρθρο 2**Διάρκεια**

Η διάρκεια της σύμβασης ορίζεται ότι αρχίζει από τις **1/10/2017** λήγει στις **1/1/2018**.

Άρθρο 3**Αμοιβή**

Η συνολική αμοιβή των υπηρεσιών της παρούσας φτάνει στο ποσό των **11.115,00 € συμπεριλαμβανομένου του αναλογούντος Φ.Π.Α. (17%)**.

Άρθρο 4**Τρόπος καταβολής αμοιβής**

Η συνολική αμοιβή των υπηρεσιών της παρούσας φτάνει στο ποσό των **11.115,00 € συμπεριλαμβανομένου του αναλογούντος Φ.Π.Α. (17%)**.

Η αμοιβή θα καταβληθεί με την πιστοποίηση παροχής του συνόλου των εκτελεσθέντων εργασιών από την επιβλέπουσα υπηρεσία και την βεβαίωση καλής εκτέλεσης από την αρμόδια επιτροπή.

Άρθρο 5 **Υποχρεώσεις συμβαλλομένων**

A. Υποχρεώσεις του εντολοδόχου

Ο εντολοδόχος θα παρέχει υπηρεσίες τεχνικού Η/Υ για την ανάκτηση αρχείων των υπολογιστών, την καταγραφή του κατεστραμμένου εξοπλισμού και των απαιτούμενων εργασιών για την εγκατάσταση εξοπλισμού σε νέους χώρους στέγασης των δημοτικών υπηρεσιών μετά την καταστροφή του Δημαρχείου όπου στεγάζοντας οι διοικητικές και οικονομικές υπηρεσίες και το ΚΕΠ, του κτιρίου στέγασης του Κέντρου Κοινότητας αλλά και στην αποκατάσταση λειτουργίας των δικτύων τηλεφωνίας και διαδικτύου σε όλες τις δημοτικές υπηρεσίες σύμφωνα με το αντικείμενο της παρούσας.

Σε περίπτωση που ο ανάδοχος καθυστερεί να εκπληρώσει εμπρόθεσμα οποιαδήποτε συμβατική του υποχρέωση, ο Δήμος μπορεί να επιβάλλει Ποινικές Ρήτρες.

Ειδικότερα :

Αν ο ανάδοχος δεν εκτελέσει σωστά την εργασία που του ανατίθεται η ποινική ρήτρα ανέρχεται στην συνολική αμοιβή του και δεν του καταβάλλεται κανένα ποσό.

Αν έχει ήδη εισπράξει κάποιο μέρος της αμοιβής του υποχρεούται να το επιστρέψει.

Αν ο ανάδοχος καθυστερεί την υλοποίηση της εργασίας του για οποιοδήποτε λόγο τότε ο Δήμος δικαιούται να απευθυνθεί σε άλλο ανάδοχο και επιβάλλεται ποινική ρήτρα στον ανάδοχο το συνολικό ποσό (100%) που της οφείλεται με τις επόμενες δόσεις.

Η ποινική ρήτρα θα κοινοποιείται έγκαιρα και εγγράφως στον ανάδοχο και θα συμψηφίζεται με το ποσό της επόμενης δόσης, εάν αυτό είναι αρκετό. Τυχόν διαφορά μεταξύ της ποινικής ρήτρας και των επομένων δόσεων θα καταβάλλεται από τον ανάδοχο, ΜΕΤΡΗΤΑ εντός ένα μήνα.

B. Υποχρεώσεις του εντολέα

Ο Δήμος Σαμοθράκης υποχρεούται:

1. Να παρέχει οποιαδήποτε πληροφορία σχετικά με το αντικείμενο το έργου του να του υποδείξει όλους τους χώρους που βρίσκεται ο εξοπλισμός και να του εξασφαλίσει πρόσβαση.
2. Να υποδείξει στον Ανάδοχο τους Πολιτικούς και Υπηρεσιακούς Προϊσταμένους
3. Να εξοφλεί τους λογαριασμούς στους συμφωνημένους χρόνους εκτέλεσης της παρούσας.
4. Ο ανάδοχος δικαιούται να καταγγείλει τη σύμβαση εάν ο Δήμος δεν του καταβάλει τη συμφωνημένη αμοιβή.

Στη περίπτωση αυτή ο ανάδοχος απαλλάσσεται από κάθε ευθύνη και υποχρέωση προς τον Δήμο που απορρέει από την παρούσα μελέτη, ενώ διατηρεί τα νόμιμα δικαιώματα για αποζημίωση μέχρι το χρόνο που παρείχε τις υπηρεσίες του.

Άρθρο 6 **Λύση της σύμβασης**

1. Η σύμβαση λύεται με την πάροδο της ημερομηνίας διάρκειας της, όπως αυτή ορίζεται στο άρθρο 2 της παρούσας εφόσον αυτή δεν παραταθεί.

2. Ο Ανάδοχος δικαιούται να καταγγείλει τη σύμβαση εάν ο Δήμος δεν του καταβάλει τη συμφωνημένη αμοιβή. Στη περίπτωση αυτή ο ανάδοχος απαλλάσσεται από κάθε ευθύνη και υποχρέωση προς τον Δήμο που απορρέει από τη σύμβαση, ενώ διατηρεί τα νόμιμα δικαιώματα για αποζημίωση.

2 Η σύμβαση μπορεί να καταγγελθεί από τον Ανάδοχο ή τον Δήμο για την μη τήρηση όρου ή όρων της σύμβασης με την μορφή συστημένης επιστολής.

Η σύμβαση μπορεί να λυθεί μονομερώς με έγγραφη δήλωση του συμβαλλόμενου μέρους που επιθυμεί τη λύση της.

Η λύση επέρχεται ένα (1) μήνα μετά την ημερομηνία της δήλωσης. Στην περίπτωση αυτή καταβάλλεται στον αντισυμβαλλόμενο η αναλογούσα αμοιβή για τις μέχρι την ημερομηνία της λύσης παραδοθείσας από την αντισυμβαλλόμενη εργασία, σύμφωνα με τον τρόπο καταβολής της αμοιβής που ορίζεται στην παρούσα.

Άρθρο 7 **Επίλυση διαφορών**

Συμφωνείται, επίσης, για την επίλυση πάσης διαφωνίας μεταξύ των συμβαλλόμενων, που θα αφορά την ερμηνεία και την εκτέλεση της σύμβασης, εφαρμοστούν οι, ως άνω, διατάξεις των διαταγμάτων «περί εκτελέσεως έργων και προμηθειών».

Αφού συντάχθηκε η παρούσα σύμβαση σε τέσσερα (4) αντίγραφα (τρία για τον πρώτο των συμβαλλόμενων και ένα για τον δεύτερο), αναγνώσθηκε και υπογράφηκε από τα συμβαλλόμενα μέρη.

ΟΙ ΣΥΜΒΑΛΛΟΜΕΝΟΙ

ΓΙΑ ΤΟ ΔΗΜΟ ΣΑΜΟΘΡΑΚΗΣ	Ο Ανάδοχος
Ο Δήμαρχος Βίτσας Αθανάσιος	 Μαργαρίτης Κουλούσιας