

ΑΔΑΜ:**ΑΔΑ:****ΠΡΟΣ:**

Πίνακας Αποδεκτών

ΓΕΝΙΚΟ ΕΠΙΤΕΛΕΙΟ ΕΘΝΙΚΗΣ ΑΜΥΝΑΣ
ΕΙΔΙΚΟ ΤΑΓΜΑ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΕΩΣ4^ο ΓΡΑΦΕΙΟ

Τηλέφ. 2106592738-2736

ΚΟΙΝ :

Φ.831/51444

Σ.3151

Χολαργός, 16 Σεπ 25

ΘΕΜΑ: Προμήθεια Καθισμάτων Γραφείου (Απόφαση Απευθείας Ανάθεσης της Υπ' Αριθμ' 41/25 ΠΥΠ)**ΣΧΕΤ :** α. Πρωτογενές Αίτημα με ΑΔΑΜ:25REQ016967747
β. Εγκεκριμένο Αίτημα με ΑΔΑΜ:25REQ017483329
γ. Πρόσκληση Υποβολής Προσφοράς με ΑΔΑΜ:25PROC017486757
δ. Την από 11 Σεπ 25 Πρόσκληση Υποβολής Δικαιολογητικών

1. Έχοντας υπόψη:

α. Τις διατάξεις του Ν.Δ. 721/70 (ΦΕΚ Α' 251/23-11-1970) περί «Οικονομικής Μερίμνης και Λογιστικού των Ενόπλων Δυνάμεων», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.

β. Τις διατάξεις του Ν. 4412/16 (ΦΕΚ Α' 147/08-08-16) «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)» όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.

γ. Την υπ' αριθμ. Φ.800/133/134893/19-11-2007 Απόφαση ΥΕΘΑ (ΦΕΚ Β' 2300/03-12-07) «Περί Μεταβίβασης Οικονομικής Εξουσίας σε Κεντρικά και Περιφερειακά Όργανα της Διοίκησης των Ενόπλων Δυνάμεων και σε Προϊσταμένους των Υπηρεσιών που εξαρτώνται από αυτές», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.

δ. Την υπ' αριθμ. Φ.800/1879/83343/Σ.22957/31-12-2019 Διαπιστωτική Πράξη του κ. ΥΕΘΑ «Περί ορισμού χωριστών επιχειρησιακών μονάδων, κατά την έννοια του άρθρου 6 παρ. 2 του ν. 4412/2016 (Α'147), του Γενικού Επιτελείου Εθνικής Άμυνας (ΓΕΕΘΑ), του Γενικού Επιτελείου Στρατού (ΓΕΣ) και του Γενικού Επιτελείου Αεροπορίας (ΓΕΑ)».

ε. Το (α) σχετικό πρωτογενές αίτημα.

στ. Το (β) σχετικό εγκεκριμένο αίτημα.

ζ. Την (γ) σχετική πρόσκληση υποβολής προσφοράς.

η. Την (ε) σχετική πρόσκληση υποβολής δικαιολογητικών.

θ. Την αξιολόγηση της προσφοράς, του οικονομικού φορέα που προσκλήθηκε με τη (γ) σχετική και υπέβαλε προσφορά, καθώς και των δικαιολογητικών ανάθεσης από το Τμήμα Οικονομικού της Μονάδας.

Αποφασίζουμε

2. Κρίνουμε αποδεκτή την προσφορά του προμηθευτή «Θεοδωρίδης Έπιπλα Γραφείου Κουζίνας ΜΟΝ. Α.Ε.», καθώς αυτή κατατέθηκε εμπρόθεσμα.

3. Κρίνουμε αποδεκτή την προσφορά του προμηθευτή «Θεοδωρίδης Έπιπλα Γραφείου Κουζίνας ΜΟΝ. Α.Ε.», καθώς αυτή κατατέθηκε εμπρόθεσμα, ως προς την πληρότητα των δικαιολογητικών συμμετοχής, καθόσον πληροί τις απαιτήσεις της πρόσκλησης υποβολής προσφοράς.

4. Κρίνουμε αποδεκτή την τεχνική προσφορά του προμηθευτή «Θεοδωρίδης Έπιπλα Γραφείου Κουζίνας ΜΟΝ. Α.Ε.», του οποίου τα δικαιολογητικά συμμετοχής κρίθηκαν αποδεκτά, καθόσον πληρούν τις απαιτήσεις της πρόσκλησης υποβολής προσφοράς.

5. Κρίνουμε αποδεκτή την οικονομική προσφορά του προμηθευτή «Θεοδωρίδης Έπιπλα Γραφείου Κουζίνας ΜΟΝ. Α.Ε.», του οποίου τα δικαιολογητικά συμμετοχής και η τεχνική προσφορά κρίθηκε αποδεκτή.

6. Κρίνουμε αποδεκτά τα δικαιολογητικά ανάθεσης που υπέβαλε ο οικονομικός φορέας «Θεοδωρίδης Έπιπλα Γραφείου Κουζίνας ΜΟΝ. Α.Ε.», καθόσον υποβλήθηκαν εμπρόθεσμα και είναι σύμφωνα με τους όρους της πρόσκλησης υποβολής προσφοράς.

7. Αναθέτουμε στον οικονομικό φορέα «Θεοδωρίδης Έπιπλα Γραφείου Κουζίνας ΜΟΝ. Α.Ε.», με ΑΦΜ: 802229246, διεύθυνση: Λ. Βουλιαγμένης 10 & Καραϊσκάκη 33, Γλυφάδα, ΤΚ 166 75, τηλ 210 663455, email: info@theodoridi.com, την προμήθεια υλικών του παρακάτω πίνακα:

Α/Α	Περιγραφή υπηρεσιών	CPV	Μ.Μ	Ποσότητα	Τιμή Μονάδας (€)	Μερικό Σύνολο (€)
1	Κάθισμα Γραφείου σύμφωνα με την Τ.Π.	3911 1100-4	TEM	25	180,00	4.500,00
Συνολική Αξία χωρίς ΦΠΑ						4.500,00
ΦΠΑ 24%						1.080,00
Συνολική Αξία με ΦΠΑ						5.580,00

8. Στις παραπάνω τιμές περιλαμβάνονται οι υπέρ τρίτων κρατήσεις ποσοστού 6,1%, καθώς και κάθε άλλη επιβάρυνση, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, μη συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ, για παράδοση των υλικών στον τόπο και με τον τρόπο που προβλέπεται στην παρούσα πρόσκληση.

9. Η δαπάνη υπόκειται στην προείσπραξη Φόρου Εισοδήματος (Φ.Ε.) ποσοστού 4% για την παροχή υπηρεσιών (αφαιρουμένων των κρατήσεων) σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 64 του Ν.4172/13 (όπως ισχύει).

10. Τα προς προμήθεια υλικά καλύπτουν την τεχνική απαίτηση της Υπηρεσίας σύμφωνα με τους όρους που περιλαμβάνονται στη (γ) σχετική και στην υποβληθείσα προσφορά του μειοδότη.

11. Χρόνος και Τόπος Παράδοσης: Η συνολική διάρκεια για την προμήθεια των υλικών ορίζεται σε εξήντα (60) ημέρες και εκκινεί από την επόμενη της ημερομηνίας σύναψης του συμφωνητικού.

12. Διαδικασία Παράδοσης – Παραλαβής: Τα υπό προμήθεια αγαθά παραδίδονται στη Διαχείριση εφοδιασμού του ΕΤΥΠ/ΓΕΕΘΑ κατόπιν τηλεφωνικής συνεννόησης με τον Πρόεδρο της αρμόδιας Επιτροπής. Συγκεκριμένα, κατά τη διαδικασία παραλαβής των παρεχόμενων υπηρεσιών διενεργείται ο απαιτούμενος έλεγχος, μπορεί δε να καλείται εφόσον επιθυμεί και ο εκπρόσωπος του αντισυμβαλλόμενου. Η διαδικασία ολοκληρώνεται με τη σύνταξη πρωτοκόλλου (είτε οριστικής ποιοτικής και ποσοτικής παραλαβής είτε παραλαβής με παρατηρήσεις) ή απόρριψης.

13. Δικαιολογητικά πληρωμής: Απαιτούνται τα εξής:

(1) Πρωτόκολλο ή βεβαίωση οριστικής παραλαβής του τμήματος που αφορά η πληρωμή ή του συνόλου του φυσικού αντικείμενου.

(2) Γραμμάτια εισαγωγής των αγαθών στην αποθήκη του φορέα (όπου απαιτείται) ή αντίστοιχη βεβαίωση.

(3) Ηλεκτρονικό τιμολόγιο του προμηθευτή **μέσω παρόχου**.

(4) Πιστοποιητικά φορολογικής και ασφαλιστικής ενημερότητας, σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις (δηλαδή για είσπραξη χρημάτων από τους φορείς της Κεντρικής Διοίκησης).

14. Διαδικασία - Χρόνος Εξόφλησης: Η πληρωμή του αντισυμβαλλόμενου θα πραγματοποιηθεί με την έκδοση Τακτικού Χρηματικού Εντάλματος (ΤΧΕ), μέσω του Δημόσιου Στρατιωτικού Ταμείου Αθηνών το αργότερο εντός 30-45 ημερολογιακών ημερών από την ημερομηνία παραλαβής από την αναθέτουσα αρχή του τιμολογίου και των λοιπών δικαιολογητικών πληρωμής.

15. Ποινικές ρήτρες - Κήρυξη του αναδόχου ως έκπτωτου - Κυρώσεις: Σε περίπτωση μη συμμορφώσεως του αναδόχου προς τις υποχρεώσεις του, εφαρμόζονται τα καθοριζόμενα στα άρθρα 203, 204, 206 και 207 του Ν.4412/16.

16. Ο ανάδοχος στον οποίο αποστέλλεται η παρούσα οφείλει να προσέλθει εντός δέκα (10) ημερών από την ημερομηνία κοινοποίησης της, δια του νομίμου εκπροσώπου του, στο Τμήμα Οικονομικού της Μονάδας για την υπογραφή του Συμφωνητικού.

17. Έννομη προστασία: Όποιος έχει έννομο συμφέρον, μπορεί να ζητήσει την ακύρωση πράξης ή παράλειψης της αναθέτουσας αρχής, καθώς και την αναστολή εκτέλεσης, ενώπιον του Διοικητικού Εφετείου της έδρας της αναθέτουσας αρχής, σύμφωνα με όσα ορίζονται στα άρθρα 45 έως 56 του π.δ. 18/1989 (Α' 8), το οποίο αποφαίνεται αμετακλήτως χωρίς να επιτρέπεται η προηγούμενη άσκηση άλλης ειδικής ή ενδικοφανούς διοικητικής προσφυγής. Το παράβολο για την άσκηση της αίτησης ακύρωσης και της αίτησης αναστολής ορίζεται ίσο με το πέντε τοις εκατό (5%) επί της εκτιμώμενης αξίας της σύμβασης, προ ΦΠΑ¹.

18. Η παρακολούθηση της εκτέλεσης του Συμφωνητικού ανατίθεται στο ΓΕΑ/Β'ΚΛ.

19. Πληροφορίες: Ασμίας (ΥΤΑ) Μαρία Χατσαντουριάν, Βοηθός Αξκού 4^{ου} Γρ. ΕΤΥΠ /ΓΕΕΘΑ, τηλέφ. 210-6592738-6.

Ακριβές Αντίγραφο

Σχης (ΕΜ) Ιωάννης Κουκουφίκας
Διοικητής

Ασμίας (ΥΤΑ) Μαρία Χατσαντουριάν
Βοηθός Αξκού 4^{ου} Γραφείου

ΠΙΝΑΚΑΣ ΑΠΟΔΕΚΤΩΝ

Αποδέκτες για Ενέργεια

«Θεοδωρίδης Έπιπλα Γραφείου Κουζίνας ΜΟΝ. Α.Ε.»

Λ. Βουλιαγμένης 10 & Καραϊσκάκη 33, Γλυφάδα, ΤΚ 166 75

e-mail: info@theodoridi.com

Αποδέκτες για Πληροφορία

ΕΤΥΠ/ΓΕΕΘΑ/4^οΓρ

ΓΕΑ/Β5

¹ Άρθρο 127, παρ. 1 του Ν.4412/16.