



ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ

**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ  
ΕΝΕΡΓΕΙΑΣ & ΚΛΙΜ. ΑΛΛΑΓΗΣ  
ΓΕΝ. Δ/ΝΣΗ ΟΙΚΟΝ. ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ  
ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ & ΗΛ. ΔΙΑΚΥΒΕΡΝΗΣΗΣ  
Δ/ΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ  
ΤΜ. ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ & ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ  
ΜΕΡΙΜΝΑΣ**

ΑΘΗΝΑ 22 / 12 / 2014

Αρ.Πρωτ.Οικ. 59526

Ταχ.Διεύθυνση : Μεσογείων 119  
Ταχ.Κώδικας : 101 92  
Πληροφορίες : Μ.Κουκουράκη  
Τηλέφωνο : 210 6969039  
FAX : 210 6969152  
E-mail: m.koukouraki@prv.ypeka.gr

**Α Π Ο Φ Α Σ Η**

ΘΕΜΑ: Έγκριση δαπάνης συνολικού ποσού 20.000,00 € πλέον Φ.Π.Α. για την ανάθεση του έργου « **Παροχή Υπηρεσιών Φύλαξης**» των κεντρικών κτιρίων του ΥΠΕΚΑ

Έχοντας υπόψη :

1. Το άρθρο 90 του « Κώδικα νομοθεσίας για την Κυβέρνηση και τα Κυβερνητικά όργανα» όπως κυρώθηκε με το άρθρο πρώτο του Π.Δ.63/2005 (Φ.Ε.Κ. 98/Α'/2005).
2. Το Π.Δ. 100/2014 (ΦΕΚ 167/Α/28-8-2014) « Οργανισμός Υπουργείου Περιβάλλοντος, Ενέργειας και Κλιματικής Αλλαγής » όπως ισχύει.
3. Την αριθμ. 2876/7-10-2009 Πρωθυπουργική Απόφαση «Αλλαγή Τίτλου Υπουργείων» (Φ.Ε.Κ. 2234/Β'/2009).
4. Την αριθμ. 52398/10-11-2014 ( ΦΕΚ 3042/Β'/11-11-2014 ) απόφαση Υπουργού Περιβάλλοντος, Ενέργειας και Κλιματικής Αλλαγής περί Εξουσιοδότησης υπογραφής « Με εντολή Υπουργού » του Υπουργού στους Γενικούς Γραμματείς και τον Ειδικό Γραμματέα καθώς και στους Προϊσταμένους των Γενικών Διευθύνσεων, Διευθύνσεων, Τμημάτων, Αυτοτελών Γραφείων και Ειδικών Υπηρεσιών του Υπουργείου Περιβάλλοντος, Ενέργειας και Κλιματικής Αλλαγής στους Γενικούς και Ειδικούς Γραμματείς καθώς και στους Προϊσταμένους των Γενικών Δ/νσεων, Διευθύνσεων, Τμημάτων, Αυτοτελών Γραφείων και Ειδικών Υπηρεσιών του ΥΠΕΚΑ.
5. Το Ν. 2362/95 «Περί Δημοσίου Λογιστικού, ελέγχου των Δαπανών του Κράτους και άλλες διατάξεις» (Φ.Ε.Κ. 247/Α/95) όπως τροποποιήθηκε με τον Ν. 3871/2010 «Δημοσιονομική Διαχείριση και Ευθύνη » (ΦΕΚ 141/Α'/2010) όπως ισχύει,
6. Το Ν. 2286/95 «Προμήθειες του Δημοσίου Τομέα και Ρυθμίσεις συναφών θεμάτων» (Φ.Ε.Κ.19/Α/95).
7. Το Π.Δ. 118/2007 «Κανονισμός Προμηθειών του Δημοσίου» (Φ.Ε.Κ. 150/Α'/2007), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
8. Το Π.Δ. 113/2010 «Ανάληψη υποχρεώσεων από τους Διατάκτες» (Φ.Ε.Κ. 194/Α'/2010 & 209/Α'/2010) όπως συμπληρώθηκε και ισχύει.
9. Του άρθρου 24 του Ν. 2198/1994 «Περί παρακράτησης φόρου εισοδήματος» (ΦΕΚ 43/Α').

10. Του Ν.2690/99 ( ΦΕΚ 45/Α΄/99) « Κύρωση του κώδικα διοικητικής διαδικασίας και άλλες διατάξεις » όπως τροποποιήθηκε, συμπληρώθηκε και ισχύει.
11. Το Ν. 3861/2010 «Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των Κυβερνητικών, Διοικητικών και Αυτοδιοικητικών Οργάνων στο Διαδίκτυο “Πρόγραμμα Διαύγεια” και άλλες διατάξεις (Φ.Ε.Κ. 112/Α΄/2010), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
12. Του Ν.4013/11 « περί Σύστασης Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων και Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων..» και ειδικότερα η παρ.3 του άρθρου 4 αυτού ( ΦΕΚ 204/Α΄/11) όπως τροποποιήθηκε με το ν. 4038/12 άρθρο 10 (ΦΕΚ 14/Α΄/ 12), το Ν. 4072/12 και ειδικότερα το άρθρο 238 παρ.2β αυτού (ΦΕΚ 86/Α΄/12), το Ν.4146/13 άρθρο 61 « περί τροποποίησης διατάξεων του Ν.4013/11 ( ΦΕΚ 90/Α΄/13).
13. Το αριθμ.πρωτ.2/95117/0026/29-11-2013 έγγραφο του Υπ.Οικονομικών (Γ.Λ.Κ.) « περί υπολογισμού τελών χαρτοσήμου επί της κράτησης υπέρ της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων ( Ε.Α.Α.ΔΗ.ΣΥ.)».
14. Το Ν. 4152/13 ( ΦΕΚ107/Α΄/13 ) « Επείγοντα μέτρα εφαρμογής των νόμων 4046/12, 4093/12 και 4127/2013» και ειδικότερα της παρ.Ζ΄: Προσαρμογή της Ελληνικής νομοθεσίας στην οδηγία 2011/7 της 16<sup>ης</sup> Φεβρουαρίου 2011 για την καταπολέμηση των καθυστερήσεων πληρωμών στις εμπορικές συναλλαγές,
15. Το Ν. 3845/2010 άρθρο 4 «Μέτρα εφαρμογής του μηχανισμού στήριξης της Ελληνικής οικονομίας από τα Κράτη-Μέλη της Ζώνης του ευρώ και Διεθνές Νομισματικό Ταμείο» (Φ.Ε.Κ. 65/Α΄/2010) - Αλλαγή Φ.Π.Α.: Εφαρμογή νέων συντελεστών από 1-7-2010,
16. Την παρ. 3 του άρθρου 29 του Ν.3943/2011( ΦΕΚ 166/Α/11) « Καταπολέμηση φοροδιαφυγής, στελέχωση των ελεγκτικών υπηρεσιών και άλλες διατάξεις αρμοδιότητας του Υπουργείου Οικονομικών »,
  17. Το άρθρου 26 « περί συγκρότησης συλλογικών οργάνων της διοίκησης και ορισμός μελών τους με κλήρωση » του Ν. 4024/11 ( ΦΕΚ 226/Α΄/11),
  18. Το Ν.2518/97( ΦΕΚ 164/Α/97 ) « Προϋποθέσεις λειτουργίας ιδιωτικών επιχειρήσεων παροχής υπηρεσιών ασφαλείας. Προσόντα και υποχρεώσεις του προσωπικού αυτών και άλλες διατάξεις » όπως τροποποιήθηκε, συμπληρώθηκε και ισχύει.
  19. Το Ν.4046/12 (ΦΕΚ 28/Α/12) « Έγκριση των Σχεδίων Συμβάσεων χρηματοδοτικής διευκόλυνσης μεταξύ του Ευρωπαϊκού Ταμείου Χρηματοπιστωτικής Σταθερότητας της Ελληνικής Δημοκρατίας και της Τράπεζας της Ελλάδος, του Σχεδίου του Μνημονίου Συνεννόησης μεταξύ της Ελληνικής Δημοκρατίας, της Ευρωπαϊκής Επιτροπής και της Τράπεζας της Ελλάδος και άλλες επείγουσες διατάξεις για τη μείωση του δημοσίου χρέους και τη διάσωση της εθνικής οικονομίας.
  20. Την πράξης 6 της 28-2-2012 του Υπ. Συμβουλίου « περί Ρύθμιση θεμάτων για την εφαρμογή της παρ. 6 του άρθρου 1 του ν.4046/2012 (ΦΕΚ 38/Α/12).
  21. Το Ν.4093/12 ( ΦΕΚ 222/Α/12-11-12 ) « Έγκριση Μεσοπρόθεσμου Πλαισίου Δημοσιονομικής Στρατηγικής 2013-2016 – Επείγοντα Μέτρα Εφαρμογής του Ν. 4046/2012 και του Μεσοπρόθεσμου Πλαισίου Δημοσιονομικής Στρατηγικής 2013-2016 ».
  22. Το άρθρου 5 του Ν.3621/07 ( ΦΕΚ 279/Α/07 ) με το οποίο έχει εφαρμογή για το ΥΠΕΚΑ η διάταξη της παρ. 14 του άρθρου 20 του Ν.2556/97 (ΦΕΚ 270/Α/97), όπως αντικαταστάθηκε με την διάταξη της παρ.12 του άρθρου 21 του Ν.3144/03 ( ΦΕΚ 111/Α/03) με την οποία επιτρέπεται η ανάθεση με σύμβαση έργου, η εκτέλεση του έργου της φύλαξης των κτιριακών εγκαταστάσεων καθώς και της καθαριότητας αυτών.
  23. Το άρθρου 22 του Ν.4144/13 ( ΦΕΚ88/Α/18-4-2013 ) « περί Τροποποίησης του άρθρου 68 του ν.3863/2010 ( ΦΕΚ 115/Α΄/2010 ).
  24. Την αριθμ. 2024709/601/0026/8-4-1998 Απόφαση του Υπουργείου Οικονομικών περί «καθορισμού των δικαιολογητικών των δαπανών του Δημοσίου για προμήθειες και

- εργασίες» (Φ.Ε.Κ. 431/Β'/1998) όπως τροποποιήθηκε με την αριθμ. 2/29097/0026/02 απόφαση ( ΦΕΚ 684/Β'/02).
25. Την αριθμ.πρωτ.2/27802/ΔΠΓΚ/22-4-2014 απόφαση του Υπ. Οικονομικών Γ.Λ.Κ., περί «έγκρισης ανάληψης υποχρέωσης», από τις πιστώσεις του Τακτικού Προϋπολογισμού του **Ε.Φ. 31-110, ΚΑΕ 0873**, Οικονομικού έτους 2015.
  26. Την αριθμ.πρωτ.2/28585/ΔΠΓΚ/ απόφαση του Υπ. Οικονομικών Γ.Λ.Κ., περί «έγκρισης ανάληψης υποχρέωσης», από τις πιστώσεις του Τακτικού Προϋπολογισμού του **Ε.Φ. 31-120, ΚΑΕ 0873**, Οικονομικού έτους 2015.
  27. Την αρ.πρωτ. 22156/29-4-2014 απόφαση ανάληψης υποχρέωσης η οποία καταχωρήθηκε με α/α 44823 στο βιβλίο εγκρίσεων και εντολών πληρωμής της ΥΔΕ/ΥΠΕΚΑ, και βαρύνει τις πιστώσεις του Τακτικού Προϋπολογισμού του **Ε.Φ.31-120, ΚΑΕ 0873**, Οικονομικού έτους 2014.
  28. Το γεγονός ότι ο ανοικτός διεθνής διαγωνισμός της Διακήρυξης 1/2014, δεν έχει ολοκληρωθεί.
  29. Την ανάγκη για τη Φύλαξη των κεντρικών κτιρίων που στεγάζονται υπηρεσίες του ΥΠΕΚΑ.
  30. Την από 22-12-2014 υποβληθείσα προσφορά της εταιρείας MONDIALPOL HELLAS SECURITY SERVICES A.E.

### **ΑΠΟΦΑΣΙΖΟΥΜΕ**

Εγκρίνουμε δαπάνη συνολικού ποσού **20.000,00 ευρώ πλέον Φ.Π.Α. 23%**, και αναθέτουμε το έργο « Παροχή Υπηρεσιών Φύλαξης » για τα κεντρικά κτίρια του ΥΠΕΚΑ: α) για το κτίριο επί της οδού Αμαλιάδος 17 και β) για κτίριο επί της οδού Μεσογείων 119, στην εταιρεία με την επωνυμία MONDIALPOL HELLAS SECURITY SERVICES A.E.

**Το κόστος** για τα ως άνω κτίρια σύμφωνα με την από 22/12/2014 προσφορά της προαναφερόμενης εταιρείας, είναι: α) για το κτίριο επί της οδού Αμαλιάδος 17 για χρονικό διάστημα από 1-1-2015 έως και 31-1-2015 ανέρχεται στο ποσό των 3.911,92 € πλέον ΦΠΑ 23% και από 1-2-2015 έως και 25-2-2015 ανέρχεται στο ποσό των 3.409,36 € πλέον ΦΠΑ 23% και β) για το κτίριο επί της οδού Μεσογείων 119 για χρονικό διάστημα από 23-12-2014 έως και την 22-02-2015 ανέρχεται στο ποσό των 12.678,72 € πλέον ΦΠΑ 23%.

Η ανάθεση του έργου κρίνεται αναγκαία καθότι ο διεθνής ανοικτός διαγωνισμός της Διακήρυξης 1/2014 δεν έχει ολοκληρωθεί.

**Σε περίπτωση ολοκλήρωσης του ανωτέρω διεθνή διαγωνισμού, η σχετική σύμβαση που θα υπογραφεί, για την οποία εκδόθηκε η παρούσα απόφαση, λύεται αυτοδικαίως χωρίς οποιαδήποτε αξίωση αποζημίωσης από τον ανάδοχο.**

Ο ανάδοχος μετά την κοινοποίηση της παρούσας απόφασης θα προσέλθει στην υπηρεσία προκειμένου να υπογράψει τη σχετική σύμβαση.

Η ημερομηνία έναρξης των Υπηρεσιών Φύλαξης: α) για το κτίριο επί της οδού Αμαλιάδος 17 θα πραγματοποιηθεί από την **1/1/2015** και β) για το κτίριο επί της οδού Μεσογείων 119 θα πραγματοποιηθεί από **23/12/2014**.

Η πληρωμή των παρεχόμενων υπηρεσιών του αναδόχου θα γίνεται **ανά μήνα** και μετά από βεβαίωση της αρμόδιας επιτροπής παραλαβής, η οποία θα συσταθεί, για την καλή εκτέλεση των υπηρεσιών Φύλαξης.

Ο ανάδοχος υποχρεούται στην έκδοση χωριστών τιμολογίων για την παροχή των Υπηρεσιών Φύλαξης ανά κτίριο.

Κατά τις πληρωμές του αναδόχου θα γίνεται παρακράτηση φόρου εισοδήματος 8% σύμφωνα με το άρθρο 24 του Ν. 2198/1994 και λοιπές κρατήσεις 3,072%. Επίσης ο ανάδοχος επιβαρύνεται με κράτηση 0,10% η οποία υπολογίζεται επί της αξίας κάθε πληρωμής προ φόρων και κρατήσεων υπέρ της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων, επιβαρυνόμενη με τέλος χαρτοσήμου 3% ( πλέον 20% υπέρ Ο.Γ.Α.).

Οι Υπηρεσίες Φύλαξης θα πραγματοποιούνται σύμφωνα με τις συνημμένες Τεχνικές Προδιαγραφές ( ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ).

Η σχετική σύμβαση που θα υπογραφεί δύναται να τροποποιηθεί σύμφωνα με το άρθρο 24 του Π.Δ.118/07.

Η δαπάνη θα βαρύνει τις πιστώσεις του Τακτικού προϋπολογισμού ΚΑΕ 0873 των Ε.Φ. 31-110 Οικ. Έτους 2015 και Ε.Φ. 31-120 Οικ. Έτους 2014 και 2015

Με νέα απόφαση της Δ/νσης Διοικητικών Υπηρεσιών /Γεν. Δ/ση Οικον., Διοικητικών Υπηρεσιών και Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης, θα συγκροτηθεί η αρμόδια επιτροπή παραλαβής σύμφωνα με το άρθρου 26 του Ν. 4024/11 ( ΦΕΚ 226/Α΄/11).

#### Συνημμένα

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ( Τεχνικές Προδιαγραφές)

Η ΓΕΝ. ΔΙΕΥΘΥΝΤΡΙΑ

#### ΚΟΙΝΟΠΟΙΗΣΗ

1. Γρ. Υπουργού ΠΕΚΑ
2. Γρ. Γεν.Γραμματέα ΥΠΕΚΑ
3. Γρ. Γεν. Δ/ντριας Οικ. Διοικητικών  
Υπηρεσιών & Ηλ. Διακυβέρνησης
4. Γρ. Δ/ντριας Διοικητικών Υπηρεσιών
5. MONDIALPOL HELLAS A.E.  
fax- 210 7486609  
Φωκίδος 10 – Αμπελόκηποι  
Τ.Κ. 115 26

Μ. ΚΡΗΤΙΚΟΥ

#### Εσωτ.Διανομή

- Τμ. Προμηθειών & Διοικ. Μέριμνας ( 3)
- Χρ. Αρχείο
- Μ. Κουκουράκη

## ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ

**ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ**

**ΠΑΡΟΧΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΦΥΛΑΞΗΣ ΤΩΝ ΚΕΝΤΡΙΚΩΝ ΚΤΙΡΙΩΝ ΤΟΥ Υ.Π.Ε.Κ.Α.  
ΕΠΙ ΤΩΝ ΟΔΩΝ: α) ΑΜΑΛΙΑΔΟΣ 17 ΚΑΙ β) ΜΕΣΟΓΕΙΩΝ 119**

1. Η παροχή υπηρεσιών φύλαξης από τον ανάδοχο, θα γίνεται σύμφωνα με τις παρούσες τεχνικές προδιαγραφές παροχής υπηρεσιών φύλαξης οι οποίες και θα τον δεσμεύουν.
  2. Ο ανάδοχος αποδέχεται πλήρως και ανεπιφύλακτα τις τεχνικές προδιαγραφές της υπηρεσίας και δηλώνει ότι συνέταξε την προσφορά του, αφού προέβη σε αυτοψία του προς φύλαξη χώρου.
  3. Ο ανάδοχος αναλαμβάνει κάθε ευθύνη και καθίσταται μόνος και αποκλειστικά υπεύθυνος για οποιεσδήποτε φθορές ή ζημιές που προξένησε ο ίδιος ή το προσωπικό του κατά την εκτέλεση της παροχής των υπηρεσιών φύλαξης.
  4. Σε περίπτωση ανωτέρας βίας, η απόδειξη αυτής βαρύνει εξ' ολοκλήρου τον Ανάδοχο, ο οποίος υποχρεούται μέσα σε δέκα (10) εργάσιμες μέρες από τότε που συνέβησαν τα περιστατικά που συνιστούν την ανωτέρα βία να τα αναφέρει εγγράφως και να προσκομίσει στην υπηρεσία τα απαραίτητα αποδεικτικά στοιχεία.
  5. Απαγορεύεται η εκχώρηση από τον Ανάδοχο του έργου σε οποιονδήποτε τρίτο, των υποχρεώσεων και δικαιωμάτων που απορρέουν από τη σύμβαση που θα υπογραφεί μεταξύ αυτού και της Αναθέτουσας Αρχής.
  6. Να τηρεί τους ισχύοντες νόμους, διατάγματα, υπουργικές αποφάσεις ή αστυνομικές διατάξεις περί υγείας και ασφάλειας των εργαζομένων για όλο το απασχολούμενο προσωπικό στην ανατιθέμενη υπηρεσία και είναι αποκλειστικά και μόνος υπεύθυνος ποινικά και αστικά για κάθε ατύχημα που ήθελε συμβεί στο προσωπικό του.
  7. Η υποχρέωση της αναδόχου εταιρείας για την απαρύγκλιτη τήρηση των διατάξεων της εργατικής νομοθεσίας, δηλ. καταβολή των νόμιμων αποδοχών, οι οποίες σε καμία περίπτωση δεν μπορεί να είναι κατώτερες από το νομοθετικώς καθορισμένο κατώτατο μισθό και ημερομίσθιο, την τήρηση του νόμιμου ωραρίου, ασφαλιστική κάλυψη, όροι υγιεινής και ασφάλειας των εργαζομένων κλπ. Σε περίπτωση δε, που διαπιστωθεί παράβαση του ανωτέρου όρου θα καταγγέλλεται η σύμβαση με την ανάδοχο εταιρεία.
  8. Ο ανάδοχος υποχρεούται να διαθέτει Κέντρο Επιχειρήσεων και συστημάτων 24ωρης στελέχωσης και λειτουργίας, για τυχόν άμεση επέμβαση , σε αποστολή σήματος κινδύνου ή σοβαρού ζητήματος ή συμβάντος
9. **ΧΩΡΟΙ ΠΡΟΣ ΦΥΛΑΞΗ :** Φύλαξη – ασφάλεια των χώρων, εσωτερικών και εξωτερικών, των κτιρίων του ΥΠΕΚΑ- με το κάτωθι ωράριο:
- α) Οι υπηρεσίες φύλαξης θα παρέχονται καθ' όλο το εικοσιτετράωρο στο κτίριο επί της οδού Αμαλιάδος 17, ως εξής:

**Ωράριο φύλαξης**

| ΚΤΙΡΙΟ – ΟΔΟΣ | ΠΡΩΙΝΗ<br>ΒΑΡΔΙΑ<br>07:00 - 15: 00<br>( άτομα ) | ΑΠΟΓΕΥΜΑΤΙΝΗ<br>ΒΑΡΔΙΑ<br>15:00 – 23:00<br>( άτομα ) | ΒΡΑΔΙΝΗ<br>ΒΑΡΔΙΑ<br>23:00- 7:00<br>( άτομα ) |
|---------------|-------------------------------------------------|------------------------------------------------------|-----------------------------------------------|
|---------------|-------------------------------------------------|------------------------------------------------------|-----------------------------------------------|

| Α) ΤΙΣ ΕΡΓΑΣΙΜΕΣ ΗΜΕΡΕΣ          |   |   |   |
|----------------------------------|---|---|---|
| ΑΜΑΛΙΑΔΟΣ 17                     | 1 | 1 | 1 |
| Β) ΤΙΣ ΑΡΓΙΕΣ ΚΑΙ ΣΑΒΒΑΤΟΚΥΡΙΑΚΑ |   |   |   |
| ΑΜΑΛΙΑΔΟΣ 17                     | 1 | 1 | 1 |

β) Οι υπηρεσίες φύλαξης θα παρέχονται καθ' όλο το εικοσιτετράωρο στο κτίριο επί της οδού Μεσογείων 119, ως εξής:

**Ωράριο φύλαξης**

|                                                         |                                    |         |
|---------------------------------------------------------|------------------------------------|---------|
| Πρωινή βάρδια<br>όλες τις ημέρες της<br>εβδομάδας       | 07:00-15:00 ώρα, ένας (1) φύλακας  | Είσοδος |
| Πρωινή βάρδια<br>όλες τις ημέρες της<br>εβδομάδας       | 06:00-14:00 ώρα, ένας (1) φύλακας  | Γκαράζ  |
| Απογευματινή βάρδια<br>όλες τις ημέρες της<br>εβδομάδας | 15:00- 23:00 ώρα, ένας (1) φύλακας | Είσοδος |
| Απογευματινή βάρδια<br>όλες τις ημέρες της<br>εβδομάδας | 14:00- 22:00 ώρα, ένας(1) φύλακας  | Γκαράζ  |
| Νυχτερινή βάρδια<br>όλες τις ημέρες της<br>εβδομάδας    | 23:00-07:00 ώρα ένας (1) φύλακας   | Είσοδος |

10. **ΑΠΑΣΧΟΛΟΥΜΕΝΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ:** Το προσωπικό που θα απασχολείται θα πρέπει να τυγχάνει και της έγκρισης της υπηρεσίας. Ειδικότερα η υπηρεσία έχει το δικαίωμα να ζητήσει εφόσον κρίνει αναγκαίο, απόσπασμα Ποινικού Μητρώου του εργαζόμενου ή αντικατάσταση αυτού.
11. **ΠΡΟΣΟΝΤΑ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ:** Το προσωπικό θα πρέπει να έχει εκτός από την κατά νόμο άδεια εργασίας, ήθος και σωστό τρόπο συμπεριφοράς. Είναι επιθυμητή η γνώση θεμάτων που έχουν σχέση με πυρασφάλεια, πυρόσβεση, αντιμετώπιση κινδύνων από ηλεκτρικό ρεύμα ή διαρροή νερού, παροχή πρώτων βοηθειών κλπ. ,
12. **ΕΝΔΥΜΑΣΙΑ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ:** Θα είναι ειδική στολή και ενδείξεις για τα καθήκοντα που εκτελεί.
13. **ΕΚΤΑΚΤΗ ΑΝΤΙΚΑΤΑΣΤΑΣΗ:** Σε περίπτωση ασθένειας ή άλλης εκτός προγράμματος ανάγκης αντικατάστασης του προσωπικού, αυτή θα γίνεται μόνο από προσωπικό που ήδη είναι εκπαιδευμένο στη φύλαξη του χώρου.
14. **ΤΗΡΗΣΗ ΕΝΤΥΠΩΝ ΒΙΒΛΙΩΝ:** Οι φύλακες που θα διατεθούν, πρέπει να ελέγχουν και να καταγράφουν σε ειδικό βιβλίο τα στοιχεία και την ώρα εισόδου – εξόδου των

- πολιτών στο κτίριο. Επίσης θα παρακολουθούν από το υπάρχον κλειστό κύκλωμα τηλεόρασης, τον περιβάλλοντα χώρο του κτιρίου.
15. Είναι απαραίτητη η συνεχής εποπτεία αυτών από την εταιρεία με ειδικευμένους επόπτες.
  16. Το προσωπικό ασφαλείας να είναι εφοδιασμένο με σύγχρονο επικοινωνιακό εξοπλισμό. Είναι επιθυμητό το προσωπικό να είναι εφοδιασμένο με κινητό τηλέφωνο που θα παρέχεται από την εταιρεία. Θα πρέπει να είναι πάντα σε συνεχή επικοινωνία με το επιχειρησιακό κέντρο της εταιρείας για την επίλυση κάθε προβλήματος.
  17. Ο σχεδιασμός, η μελέτη και η εφαρμογή μέτρων ασφαλείας, θα πρέπει να στηρίζεται στις πιο αυστηρές Διεθνείς προδιαγραφές και να λειτουργεί στα πλαίσια της Ελληνικής Νομοθεσίας έχοντας άδεια λειτουργίας ιδιωτικής επιχείρησης παροχής υπηρεσιών ασφαλείας του Αρχηγείου της Ελληνικής Αστυνομίας του κλάδου Ασφάλειας και τάξης.
  18. Το προσωπικό θα πρέπει να έχει τα εξής:
    - Άδεια εργασίας προσωπικού ασφαλείας ιδιωτικών επιχειρήσεων παροχής υπηρεσιών ασφαλείας (Ν. 2518/97) όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
    - Κατά τον χρόνο εργασίας τους να φέρουν υποχρεωτικά την καθορισμένη στολή και σχετικό εξοπλισμό της εταιρείας.
  19. Το προσωπικό του αναδόχου που θα φυλάσσει τους χώρους του Υπουργείου οφείλει:
    - Να ελέγχει τα εισερχόμενα και εξερχόμενα άτομα .
    - Να καταγράφει στο βιβλίο επισκεπτών τα στοιχεία του επισκέπτη, την ημερομηνία και ώρα επίσκεψης καθώς και την Υπηρεσία επίσκεψης αυτών.
    - Να ελέγχει τις χειραποσκευές με τα υπάρχοντα τεχνικά μέσα.
    - Να ελέγχει την εισερχόμενη αλληλογραφία με τα υπάρχοντα τεχνικά μέσα.
    - Να ελέγχει, κατά την ανάληψη, την καλή λειτουργία των πάσης φύσεως τηλεπικοινωνιακών μέσων και συστημάτων ασφάλειας. Σε περίπτωση διαπίστωσης οποιασδήποτε βλάβης , ενεργεί σχετική καταγραφή στο βιβλίο συμβάντων .
    - Να διενεργεί περιπολίες εσωτερικά ή εξωτερικά και να ελέγχει τον φωτισμό, τις θύρες και λοιπά ευπαθή σημεία.
    - Να ελέγχει αν λειτουργούν οι κάμερες και οι τηλεοράσεις κλειστού κυκλώματος ασφαλείας, καθώς και ο περιμετρικός φωτισμός. Παρακολουθεί τη λειτουργία τους για την πρόληψη σχετικών κινδύνων.
    - Να ελέγχει τους κοινόχρηστους χώρους, τα κλιμακοστάσια και τους ανελκυστήρες.
    - Κατά την λήξη του ωραρίου εργασίας , να ελέγχει τους χώρους για τυχόν παραμονή ατόμων που δεν επιτρέπεται .
    - Επίσης μετά την αποχώρηση των υπαλλήλων να επιθεωρεί τους χώρους και τις εγκαταστάσεις του κτιρίου , ενεργώντας προληπτικά και κατασταλτικά προς αποφυγή κάθε είδους ζημιάς από πιθανή βλάβη ( πυρκαγιάς, διαρροής νερού κ.λ.π.).
    - Να εντοπίζει και να παρακολουθεί καταστάσεις που δεν είναι συνήθεις και να επεμβαίνει την κατάλληλη στιγμή για να τις αντιμετωπίσει.
    - Να ελέγχει και να φυλάσσει τους χώρους στάθμευσης και να μη επιτρέπει την είσοδο οχημάτων προσωπικού και επισκεπτών κατά τις μη εργάσιμες ημέρες και ώρες, εκτός περιπτώσεων άδειας αυτών. Ειδικότερα η είσοδος στους χώρους στάθμευσης θα

επιτρέπεται μόνον σε όσους έχουν ειδική άδεια εισόδου και σε έκτακτες περιπτώσεις μόνον κατόπιν προηγούμενης εγκρίσεως

## **20. ΔΙΑΤΙΘΕΜΕΝΑ ΤΕΧΝΙΚΑ ΜΕΣΑ**

- 1. Διατιθέμενα συστήματα ελέγχου:** Το Υπουργείο και για τα δύο κεντρικά κτίρια, διαθέτει συστήματα ελέγχου τα οποία υποχρεούται το προσωπικό του Αναδόχου να μάθει να χειρίζεται (κάμερες κ.λ.π)
- 2. Διατιθέμενο σύστημα πυρόσβεσης:** Το Υπουργείο διαθέτει και για τα δύο κεντρικά κτίρια σύστημα πυρόσβεσης στον χειρισμό του οποίου το προσωπικό του αναδόχου θα πρέπει να είναι ενήμερο και εκπαιδευμένο.