



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΑΤΤΙΚΗΣ
ΔΗΜΟΣ Π. ΦΑΛΗΡΟΥ

09/05/2018

Θέμα: «Απευθείας ανάθεση Συντήρηση Εφαρμογών Προγραμμάτων Η/Υ»

Α Π Ο Φ Α Σ Η (394)
ΔΗΜΑΡΧΟΥ Π. ΦΑΛΗΡΟΥ

Έχοντας υπόψη:

- 1) Τις διατάξεις του άρθρου 58 και 72 του Ν. 3852/2010.
- 2) Τις διατάξεις του άρθρου 38,72,116 και 118 του Ν. 4412/2016.
- 3) Τις διατάξεις της παρ. 9 του άρθρου 209 του Ν. 3463/2006, όπως προστέθηκε με την παρ. 13 του άρθρου 20 του Ν. 3731/2008 και διατηρήθηκε σε ισχύ με την περίπτωση 38 της παρ. 1 του άρθρου 377 του Ν. 4412/2016.
- 4) Την παρ. 4 του άρθρου 209 του Ν. 3463/2006, όπως αναδιατυπώθηκε με την παρ. 3 του άρθρου 22 του Ν. 3536/2007.
- 5) Την αναγκαιότητα παροχής της υπηρεσίας «απευθείας ανάθεση Συντήρηση Εφαρμογών Προγραμμάτων Η/Υ»
- 6) Το γεγονός ότι η συγκεκριμένη υπό διενέργεια δαπάνη με ΚΑ:10-6266.001 έχει αναληφθεί νόμιμα με την αριθμ. 112/2018 απόφαση ανάληψης υποχρέωσης της Οικονομικής Επιτροπής, με αριθμό καταχώρισης Α/584 στα λογιστικά βιβλία του δήμου.
- 7) Την αριθμ.9171 πρόσκληση του Δημάρχου προς τους οικονομικούς φορείς, περί υποβολής προσφοράς.
- 8) Την υποβληθείσα προσφορά 9193/8-5-2018.

ΑΠΟΦΑΣΙΖΟΥΜΕ

1. Εγκρίνουμε την με αριθ. 2/18 μελέτη της Δ/σης Διοικητικών Υπηρεσιών για την παροχή της υπηρεσίας «Συντήρηση Εφαρμογών Προγραμμάτων Η/Υ», όπως επισυνάπτεται και αποτελεί αναπόσπαστο τμήμα της παρούσας.

ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ

2. Αναθέτουμε απευθείας την εργασία «Συντήρηση Εφαρμογών Προγραμμάτων Η/Υ» στην εταιρεία «ΕΓΚΡΙΤΟΣ GROUP-ΣΥΝΕΡΓΑΣΙΑ ΑΕ», που εδρεύει στη Αθήνα, οδός Κρέοντος αριθμ.25, με ΑΦΜ 997803840 της ΔΟΥ ΦΑΕ ΑΘΗΝΩΝ, έναντι αμοιβής 17.000,00€ πλέον ΦΠΑ.

3. Η πληρωμή του συμβατικού ποσού θα γίνει με την έκδοση εντάλματος πληρωμής, μετά την υποβολή από τον πάροχο ισόποσου εξοφλητικού τιμολογίου.

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ

ΔΙΟΝΥΣΗΣ ΧΑΤΖΗΛΑΚΗΣ

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΑΤΤΙΚΗΣ

Συντήρηση Εφαρμογών
Προγραμμάτων Η/Υ
Κ.Α 10-6266.001

ΔΗΜΟΣ ΠΑΛ. ΦΑΛΗΡΟΥ
ΤΜΗΜΑ ΜΗΧΑΝΟΓΡΑΦΗΣΗΣ -
ΜΗΧΑΝΟΡΓΑΝΩΣΗΣ

Παλ. Φάληρο 20 /2 /2018

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ: Τερψιχόρης 51 & Αρτέμιδος
Τ.Κ. : 17562
Πληροφορίες : Νίκος Κοζάνογλου
Τηλέφ./Fax : 213-2020294

Αρ. Μελ: 2/18

ΜΕΛΕΤΗ: «Συντήρηση Εφαρμογών Προγραμμάτων Η/Υ»

Ενδεικτικός προϋπολογισμός 17.000,00 ευρώ προστιθέμενου ΦΠΑ 24% σε ευρώ 4.080,00 ήτοι συνολική δαπάνη 21.080,00 ευρώ.

Φεβρουάριος 2018

ΤΕΧΝΙΚΗ ΕΚΘΕΣΗ - ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ**1. ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ**

Η παρούσα τεχνική περιγραφή έχει συνταχθεί σύμφωνα με τις διατάξεις των άρθρων 58 και 72 του Ν. 3852/2010, άρθρων 38, 72, 116 και 118 του Ν. 4412/2016, παρ. 9 του άρθρου 209 του Ν. 3463/2006, όπως προστέθηκε με την παρ. 13 του άρθρου 20 του Ν. 3731/2008 και διατηρήθηκε σε ισχύ με την περίπτωση 38 της παρ. 1 του άρθρου 377 του Ν. 4412/2016, την παρ. 4 του άρθρου 209 του Ν. 3463/2006, όπως αναδιατυπώθηκε με την παρ. 3 του άρθρου 22 του Ν. 3536/2007.

Η εταιρεία που θα αναλάβει την Συντήρηση & Υποστήριξη του Λογισμικού του Δήμου Παλαιού Φαλήρου, για συντομία θα αποκαλείται «Ανάδοχος»

Ο Ανάδοχος θα είναι υπεύθυνος για την συντήρηση & υποστήριξη του λογισμικού του Δήμου με επί τόπου παρουσία και οφείλει :

Για κάθε σοβαρό πρόβλημα και άμεση ανταπόκριση εντός 24/ώρου με απομακρυσμένη διαχείριση.

Άμεση εγκατάσταση κάθε νέας έκδοσης (Version) καθώς και εργασίες λήψης, αποστολής, αποκατάστασης και επανεγκατάστασης εφαρμογών σε περίπτωση προβλημάτων.

Συντήρηση των εφαρμογών.

Αντιμετώπιση εκτάκτων προβλημάτων και έλεγχος.

Όλες οι εγκαταστάσεις γίνονται με πλήρη ευθύνη για την ομαλή λειτουργία.

Οι καλυπτόμενες εφαρμογές είναι:

- Οικονομικό Διαχειριστικό Σύστημα (**Προϋπολογισμός, Προμήθειες, Αποθήκη Λογιστήριο, Ταμείο, Γενική Λογιστική, Αναλυτική Λογιστική**)
- **Τέλος Ακίνητης Περιουσίας**
- **Δημοτικές Παροχές**
- **Τέλος Παρεπιδημούντων**
- **Τέλος Διαφημίσεων**
- **Άδειες Καταστημάτων**
- **Τέλος Κοινόχρηστων χώρων**
- **Τέλος Νεκροταφείων**
- **Τέλος Εμποροπανηγύρεων**
- **Τέλος Κλήσεων**

- **Τέλος Δημοτικής Περιουσίας**
- **Διαχείριση Αποφάσεων Δημοτικού Συμβουλίου**
- **Διαχείριση Αποφάσεων Επιτροπών (Οικονομική-Εκτελεστική-Ποιότητας Ζωής)**
- **Ηλεκτρονικό Πρωτόκολλο**
- **Δημοτολόγιο, Μητρώο Αρρένων, Στρατολογικοί Πίνακες**
- **Ωρομέτρηση**
- **Διαχείριση Προσωπικού**
- **Μισθοδοσία**

Αναλυτικότερα η δαπάνη του έργου έχει ως εξής:

Η άνω εργασία χρηματοδοτείται από Ιδίους πόρους με το ποσό των 21.080,00 ευρώ, (ήτοι ποσού 17.000,00€ και 4.080,00€ ΦΠΑ) που έχει εγγραφεί στον Προϋπολογισμό του έτους 2018 με Κ.Α 10-6266.001 και θα εκτελεστεί σύμφωνα με τις παραπάνω διατάξεις.

Π.ΦΑΛΗΡΟ 20/2/2018

ΘΕΩΡΗΘΗΚΕ Με εντολή Δημάρχου Η ΔΙΕΥΘΥΝΤΡΙΑ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΘΕΩΝΗ ΣΤΑΥΡΙΑΝΑΚΟΥ ΠΕ 1	Ο ΣΥΝΤΑΞΑΣ ΝΙΚΟΛΑΟΣ ΚΟΞΑΝΟΓΛΟΥ ΑΝΑΠΛ.ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΟΣ ΜΗΧΑΝΟΓΡΑΦΗΣΗΣ ΠΕ 11 ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ
--	---

ΣΥΓΓΡΑΦΗ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ**ΑΡΘΡΟ 1^ο : ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ**

Αντικείμενο της εργασίας που θα εκτελεστεί από τον "ΑΝΑΔΟΧΟ", είναι το έργο που αναφέρεται στον τίτλο της μελέτης. Η εργασία θα εκτελεστεί σύμφωνα με τις διατάξεις των άρθρων 58 και 72 του Ν. 3852/2010, άρθρων 38, 72, 116 και 118 του Ν. 4412/2016, παρ. 9 του άρθρου 209 του Ν. 3463/2006, όπως προστέθηκε με την παρ. 13 του άρθρου 20 του Ν. 3731/2008 και διατηρήθηκε σε ισχύ με την περίπτωση 38 της παρ. 1 του άρθρου 377 του Ν. 4412/2016, την παρ. 4 του άρθρου 209 του Ν. 3463/2006, όπως αναδιατυπώθηκε με την παρ. 3 του άρθρου 22 του Ν. 3536/2007 με τη διαδικασία απ' ευθείας αναθέσεως.

Ο Ανάδοχος θα είναι υπεύθυνος για την συντήρηση & υποστήριξη του λογισμικού του Δήμου με επί τόπου παρουσία και οφείλει :

Για κάθε σοβαρό πρόβλημα και άμεση ανταπόκριση εντός 24/ώρου με απομακρυσμένη διαχείριση.

Άμεση εγκατάσταση κάθε νέας έκδοσης (Version) καθώς και εργασίες λήψης, αποστολής, αποκατάστασης και επανεγκατάστασης εφαρμογών σε περίπτωση προβλημάτων.

Συντήρηση των εφαρμογών.

Αντιμετώπιση εκτάκτων προβλημάτων και έλεγχος.

Όλες οι εγκαταστάσεις γίνονται με πλήρη ευθύνη για την ομαλή λειτουργία.

Οι καλυπτόμενες εφαρμογές είναι:

- Οικονομικό Διαχειριστικό Σύστημα (**Προϋπολογισμός, Προμήθειες, Αποθήκη Λογιστήριο, Ταμείο, Γενική Λογιστική, Αναλυτική Λογιστική**)
- **Τέλος Ακίνητης Περιουσίας**
- **Δημοτικές Παροχές**
- **Τέλος Παρεπιδημούντων**
- **Τέλος Διαφημίσεων**
- **Άδειες Καταστημάτων**
- **Τέλος Κοινόχρηστων χώρων**
- **Τέλος Νεκροταφείων**
- **Τέλος Εμποροπανηγύρεων**
- **Τέλος Κλήσεων**
- **Τέλος Δημοτικής Περιουσίας**
- Διαχείριση Αποφάσεων Δημοτικού Συμβουλίου
- Διαχείριση **Αποφάσεων Επιτροπών** (Οικονομική-Εκτελεστική-Ποιότητας Ζωής)

- **Ηλεκτρονικό Πρωτόκολλο**
- **Δημοτολόγιο, Μητρώο Αρρένων, Στρατολογικοί Πίνακες**
- **Ωρομέτρηση**
- **Διαχείριση Προσωπικού**
- **Μισθοδοσία**

ΑΡΘΡΟ 2^ο : ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ

Ο προϋπολογισμός του έργου ανέρχεται σε 17.000,00 ευρώ προστιθέμενου ΦΠΑ 24% σε ευρώ 4.080,00€ ήτοι συνολική δαπάνη σε ευρώ 21.080,00€.

ΑΡΘΡΟ 3^ο : ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ ΠΟΥ ΙΣΧΥΟΥΝ

Η εκτέλεση της ανωτέρω εργασίας θα γίνει σύμφωνα με τις παραπάνω διατάξεις.

ΑΡΘΡΟ 4^ο : ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΤΩΝ ΠΡΟΣΦΕΡΟΜΕΝΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

Το έργο που ο Ανάδοχος θα είναι υπεύθυνος και θα αναλάβει να εκτελέσει για την συντήρηση & υποστήριξη του λογισμικού του Δήμου σύμφωνα με τους όρους ανάθεσης που θα συνομολογηθούν μεταξύ μας καθώς και σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις θα περιλαμβάνει :

Για κάθε σοβαρό πρόβλημα και άμεση ανταπόκριση εντός 24/ώρου με απομακρυσμένη διαχείριση.

Άμεση εγκατάσταση κάθε νέας έκδοσης (Version) καθώς και εργασίες λήψης, αποστολής, αποκατάστασης και επανεγκατάστασης εφαρμογών σε περίπτωση προβλημάτων.

Συντήρηση των εφαρμογών.

Αντιμετώπιση εκτάκτων προβλημάτων και έλεγχος.

Όλες οι εγκαταστάσεις γίνονται με πλήρη ευθύνη για την ομαλή λειτουργία.

Οι καλυπτόμενες εφαρμογές είναι:

- **Οικονομικό Διαχειριστικό Σύστημα (Προϋπολογισμός, Προμήθειες, Αποθήκη Λογιστήριο, Ταμείο, Γενική Λογιστική, Αναλυτική Λογιστική)**
- **Τέλος Ακίνητης Περιουσίας**
- **Δημοτικές Παροχές**

- Τέλος Παρεπιδημούντων
- Τέλος Διαφημίσεων
- Άδειες καταστημάτων
- Τέλος κοινόχρηστων χώρων
- Τέλος Νεκροταφείων
- Τέλος εμποροπανηγύρεων
- Τέλος Κλήσεων
- Τέλος Δημοτικής Περιουσίας
- Διαχείριση Αποφάσεων Δημοτικού Συμβουλίου
- Διαχείριση Αποφάσεων Επιτροπών (Οικονομική-Εκτελεστική-Ποιότητας Ζωής)
- Ηλεκτρονικό Πρωτόκολλο
- Δημοτολόγιο, Μητρώο Αρρένων, Στρατολογικοί Πίνακες
- Ωρομέτρηση
- Διαχείριση Προσωπικού
- Μισθοδοσία

ΑΡΘΡΟ 5^Ο : ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΟΙ, ΠΛΗΡΩΜΕΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

Η πληρωμή θα γίνει ύστερα από προσκόμιση τιμολογίου και των αποδεικτικών εξοφλήσεως όλων των κρατήσεων και υποχρεώσεων του προμηθευτού και αφού προηγηθεί η παραλαβή και ο έλεγχος από την αρμόδια επιτροπή παραλαβής. Όλα τα δικαιολογητικά πληρωμής ελέγχονται από τις Οικονομικές Υπηρεσίες του Δήμου. Η πληρωμή μπορεί να γίνεται και τμηματικά.

ΑΡΘΡΟ 6^Ο : ΧΡΟΝΟΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

Η εκτέλεση της εργασίας θα έχει ολοκληρωθεί το αργότερο έως 31-12-2018.

ΑΡΘΡΟ 7^Ο : ΩΡΕΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

Για ορισμένες κατεπείγουσες εργασίες, με σκοπό την γρήγορη περαίωση ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να εργαστεί υπερωριακά κατά τις Κυριακές και Εορτές, εφ' όσον διαταχθεί για αυτό έγγραφο από την Υπηρεσία μετά από σχετική άδεια από τις αρμόδιες αρχές.

Καμία αξίωση του αναδόχου για πρόσθετη αποζημίωση δεν θα γίνει αποδεκτή εξαιτίας του λόγου αυτού.

ΑΡΘΡΟ 8^Ο : ΑΥΤΟΕΝΗΜΕΡΩΣΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

Ο Ανάδοχος θεωρείται ότι έχει εξετάσει τις καθορισμένες απαιτήσεις και τους παρόντες όρους. Δεν θα επιτραπεί οποιαδήποτε αξίωση από τον ανάδοχο για πρόσθετη πληρωμή ή χρονική παράταση που θα οφείλονται σε παρερμηνεία οποιουδήποτε θέματος αναφερόμενου στις καθορισμένες απαιτήσεις ή τους όρους θέμα για το οποίο θα μπορούσε ο Ανάδοχος να ενημερωθεί πραγματοποιώντας μια επίσκεψη στον Δήμο και προσφεύγοντας στους αρμόδιους υπαλλήλους.

Π.ΦΑΛΗΡΟ 20/2/2018

ΘΕΩΡΗΘΗΚΕ Με εντολή Δημάρχου Η ΔΙΕΥΘΥΝΤΡΙΑ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΘΕΩΝΗ ΣΤΑΥΡΙΑΝΑΚΟΥ ΠΕ 1	Ο ΣΥΝΤΑΞΑΣ ΝΙΚΟΛΑΟΣ ΚΟΞΑΝΟΓΛΟΥ ΑΝΑΠΛ.ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΟΣ ΜΗΧΑΝΟΓΡΑΦΗΣΗΣ ΠΕ 11 ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ
---	--

ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟΣ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ

ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΡΓΑΣΙΩΝ	ΜΟΝΑ ΔΑ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΟΣ [€]	ΚΟΣΤΟΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΑΝΕΥ ΦΠΑ [€]
Οικονομικό Διαχειριστικό Σύστημα (Προϋπολογισμός, Προμήθειες, Αποθήκη Λογιστήριο, Ταμείο, Γενική Λογιστική, Αναλυτική Λογιστική)	Α/Ω	120	50.00	6,000.00
Τέλος Ακίνητης Περιουσίας	Α/Ω	10	50.00	500.00
Δημοτικές Παροχές	Α/Ω	10	50.00	500.00
Τέλος Παρεπιδημούντων	Α/Ω	10	50.00	500.00
Τέλος Διαφημίσεων	Α/Ω	10	50.00	500.00
Άδειες καταστημάτων	Α/Ω	10	50.00	500.00
Τέλος κοινόχρηστων χώρων	Α/Ω	10	50.00	500.00
Τέλος Νεκροταφείων	Α/Ω	10	50.00	500.00
Τέλος εμποροπανηγύρεων	Α/Ω	5	50.00	250.00
Τέλος Κλήσεων	Α/Ω	10	50.00	500.00
Τέλος Δημοτικής Περιουσίας	Α/Ω	10	50.00	500.00
Διαχείριση Αποφάσεων Δημοτικού Συμβουλίου	Α/Ω	10	50.00	500.00
Διαχείριση Αποφάσεων Επιτροπών (Οικονομική-Εκτελεστική- Ποιότητας Ζωής)	Α/Ω	10	50.00	500.00
Ηλεκτρονικό Πρωτόκολλο	Α/Ω	30	50.00	1,500.00
Δημοτολόγιο, Μητρώο Αρρένων, Στρατολογικοί Πίνακες	Α/Ω	5	50.00	250.00

Ωρομέτρηση	Α/Ω	10	50.00	500.00
Διαχείριση Προσωπικού	Α/Ω	30	50.00	1,500.00
Μισθοδοσία	Α/Ω	30	50.00	1,500.00
			ΣΥΝΟΛΟ ΑΝΕΥ ΦΠΑ	17,000.00
			ΦΠΑ 24%	4,080.00
			ΤΕΛΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ	21,080.00

Π.ΦΑΛΗΡΟ 20/2/2018

ΘΕΩΡΗΘΗΚΕ Με εντολή Δημάρχου Η ΔΙΕΥΘΥΝΤΡΙΑ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΘΕΩΝΗ ΣΤΑΥΡΙΑΝΑΚΟΥ ΠΕ 1	Ο ΣΥΝΤΑΞΑΣ ΝΙΚΟΛΑΟΣ ΚΟΞΑΝΟΓΛΟΥ ΑΝΑΠΛ.ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΟΣ ΜΗΧΑΝΟΓΡΑΦΗΣΗΣ ΠΕ 11 ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ
---	--