



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ
ΓΕΝΙΚΗ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ
ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΕΣΟΔΩΝ
ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗΣ
ΔΙΑΚΥΒΕΡΝΗΣΗΣ ΚΑΙ ΑΝΘΡΩΠΙΝΟΥ
ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΡΓΑΝΩΣΗΣ
ΤΜΗΜΑ Β΄
Ταχ. Δ/ση : Λεωχάρους 2
Ταχ. Κωδ. : 101 84 ΑΘΗΝΑ
Πληροφορίες : Β.Σταμούλη
Τηλέφωνο : 210 - 33.11.291
FAX : 210 - 32.30.829

ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ
ΕΞ. ΕΠΕΙΓΟΝ-ΠΡΟΘΕΣΜΙΑ

Αθήνα, 21 Οκτωβρίου 2015
Αριθ. Πρωτ.: Δ.ΟΡΓ.Β.1137343ΕΞ2015

ΘΕΜΑ: «Σύσταση, συγκρότηση και ορισμός μελών Κοινής Επιτροπής για την παρακολούθηση της εφαρμογής της προγραμματικής σύμβασης για την υλοποίηση του έργου “Ανακατασκευή κτιρίου για τη στέγαση της Χημικής Υπηρεσίας Καλαμάτας”, μεταξύ του Δήμου Καλαμάτας και της Γενικής Γραμματείας Δημοσίων Εσόδων του Υπουργείου Οικονομικών».

ΑΠΟΦΑΣΗ
Η ΓΕΝΙΚΗ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ
ΤΗΣ ΓΕΝΙΚΗΣ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑΣ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΕΣΟΔΩΝ
ΤΟΥ ΥΠΟΥΡΓΕΙΟΥ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ

Έχοντας υπόψη :

1. Τις διατάξεις :

- α) Των άρθρων 89 και 128 του π.δ. 284/1988 (Α'128) «Οργανισμός του Υπουργείου Οικονομικών» και του άρθρου 128 του π.δ. 111/2014.
- β) Του άρθρου 100 του ν. 3852/2010 (Α'87) «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης»
- γ) Την αριθ.11/2015 Προγραμματική Σύμβαση για την υλοποίηση του έργου «Ανακατασκευή κτιρίου για τη στέγαση της Χημικής Υπηρεσίας Καλαμάτας», μεταξύ του Δήμου Καλαμάτας και της Γενικής Γραμματείας Δημοσίων Εσόδων (Γ.Γ.Δ.Ε) του Υπουργείου Οικονομικών, απόσπασμα της οποίας διαβιβάσθηκε στην Διεύθυνση Οργάνωσης της Γενικής Διεύθυνσης Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης της Γ.Γ.Δ.Ε., με το αριθ.30/002/000/4834/3-9-2015 έγγραφο της Διεύθυνσης Σχεδιασμού, Υποστήριξης Εργασιών και

Χημικοτεχνικής Δασμολογίου της Γενικής Διεύθυνσης Γενικού Χημείου του Κράτους (Γ.Χ.Κ.) της Γενικής Γραμματείας Δημοσίων Εσόδων.

δ) Το από 352/2015 απόσπασμα (Α.Δ.Α.7ΩΔΦΩΕΕ-82Δ) πρακτικού της αριθ. 12/2015 συνεδρίασης του Δημοτικού Συμβουλίου Καλαμάτας, σχετικά με τη σύναψη της προγραμματικής σύμβασης μεταξύ του Δήμου Καλαμάτας και της Γενικής Γραμματείας Δημοσίων Εσόδων του Υπουργείου Οικονομικών, στο οποίο ορίζονται οι εκπρόσωποι του Δήμου Καλαμάτας, που θα συμμετέχουν στην Κοινή Επιτροπή, το οποίο απεστάλη στην Διεύθυνση Οργάνωσης με το από 24/9/2015 μήνυμα ηλεκτρονικού ταχυδρομείου του Δήμου Καλαμάτας.

ε) Της αριθ. Δ6Α 1058824 ΕΞ 2014/08-04-2014 (Β' 865, 1079 και 1846) απόφασης του Γενικού Γραμματέα Δημοσίων Εσόδων του Υπουργείου Οικονομικών «Ανακαθορισμός της εσωτερικής διάρθρωσης και των αρμοδιοτήτων οργανικών μονάδων της Γενικής Γραμματείας Δημοσίων Εσόδων του Υπουργείου Οικονομικών και μετονομασία ορισμένων από αυτές», όπως τροποποιήθηκε, συμπληρώθηκε και ισχύει.

στ) Του π.δ. 111/2014 (Α'178) «Οργανισμός του Υπουργείου Οικονομικών», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.

ζ) Της υποπαραγράφου Ε2 της παραγράφου Ε' του άρθρου πρώτου του ν. 4093/2012 (Α' 222) «Έγκριση Μεσοπρόθεσμου Πλαισίου Δημοσιονομικής Στρατηγικής 2013 - 2016 - Επείγοντα Μέτρα Εφαρμογής του ν. 4046/2012 και του Μεσοπρόθεσμου Πλαισίου Δημοσιονομικής Στρατηγικής 2013- 2016», όπως συμπληρώθηκε και ισχύει.

η) Των άρθρων 13 έως 15 του ν. 2690/1999 (Α'45) «Κύρωση του Κώδικα Διοικητικής Διαδικασίας και άλλες διατάξεις»

θ) Του άρθρου 17 του ν. 3205/2003 (Α'297) «Μισθολογικές ρυθμίσεις λειτουργών και υπαλλήλων του Δημοσίου, Ν.Π.Δ.Δ και Ο.Τ.Α, μονίμων στελεχών των Ενόπλων Δυνάμεων και αντιστοίχων της Ελληνικής Αστυνομίας, του Πυροσβεστικού και Λιμενικού Σώματος και άλλες συναφείς διατάξεις», όπως αντικαταστάθηκε από τις διατάξεις του άρθρ. 7 του ν. 3833/2010 (Α'40) «Προστασία της εθνικής οικονομίας - Επείγοντα μέτρα για την αντιμετώπιση της δημοσιονομικής κρίσης», καθώς και των διατάξεων του άρθρου 21 του ν. 4024/2011(Α'226) «Συνταξιοδοτικές ρυθμίσεις, ενιαίο μισθολόγιο-βαθμολόγιο, εργασιακή εφεδρεία και άλλες διατάξεις εφαρμογής του μεσοπρόθεσμου πλαισίου δημοσιονομικής στρατηγικής 2012-2015», όπως ισχύει.

2. Τα αριθ. Δ.ΟΡΓ.Β.1165536ΕΞ2014/15-12-2014 και Δ.ΟΡΓ.Β.1165538ΕΞ2014/15-12-2014 έγγραφα της Διεύθυνσης Οργάνωσης προς τον Προϊστάμενο της Γενικής Διεύθυνσης Δημόσιας Περιουσίας και Κοινοφελών Περιουσιών της Γενικής Γραμματείας Δημόσιας Περιουσίας και προς την Διεύθυνση Σχεδιασμού, Υποστήριξης Εργασιών και Χημικοτεχνικής Δασμολογίου, αντίστοιχα, για την υπόδειξη εκπροσώπων τους για να ορισθούν ως μέλη στην Επιτροπή.

3. Τα αριθ. 30/002/000/1410/18-12-2014 και 30/002/000/5694/22-9-2015 έγγραφα του Προϊσταμένου της Γενικής Διεύθυνσης Γ.Χ.Κ..

4. Το αριθ. 12068/22-9-2015 έγγραφο της Περιφερειακής Διεύθυνσης Δημόσιας Περιουσίας Πελοποννήσου Δυτικής Ελλάδας και Ιονίου της Γενικής Διεύθυνσης Δημόσιας Περιουσίας και Κοινωφελών Περιουσιών.

5. Το αριθ. 46856/30-9-2015 έγγραφο του Γραφείου Ειδικών Συμβούλων και Επιστημονικών Συνεργατών του Δήμου Καλαμάτας, με επισυναπτόμενες τις υπεύθυνες δηλώσεις του άρθρου 8 του ν. 1599/1986 Α'(75) των τεσσάρων (4) μελών-ιδιωτών, εκπροσώπων του Δήμου, που συμμετέχουν στην Κοινή Επιτροπή, περί παραίτησής τους από κάθε αξίωση έναντι του Ελληνικού Δημοσίου για αποζημίωση, λόγω της συμμετοχής τους στην Επιτροπή.

6. Την αριθ. Δ6Α 1015213ΕΞ2013/28-1-2013 (Β' 130 και 372) απόφαση του Υπουργού Οικονομικών και του Υφυπουργού Οικονομικών «Μεταβίβαση αρμοδιοτήτων στον Γενικό Γραμματέα της Γενικής Γραμματείας Δημοσίων Εσόδων του Υπουργείου Οικονομικών», όπως τροποποιήθηκε, συμπληρώθηκε και ισχύει.

7. Το γεγονός ότι από τις διατάξεις της απόφασης αυτής δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του Κρατικού Προϋπολογισμού.

Α Π Ο Φ Α Σ Ι Ζ Ο Υ Μ Ε

Α. Συνιστούμε στην Γενική Γραμματεία Δημοσίων Εσόδων (Γ.Γ.Δ.Ε.) του Υπουργείου Οικονομικών Κοινή Επιτροπή για την παρακολούθηση της εφαρμογής της προγραμματικής σύμβασης για την υλοποίηση του έργου «Ανακατασκευή κτιρίου για τη στέγαση της Χημικής Υπηρεσίας Καλαμάτας», μεταξύ του Δήμου Καλαμάτας και της Γενικής Γραμματείας Δημοσίων Εσόδων του Υπουργείου Οικονομικών.

Β. α) Συγκροτούμε την παραπάνω Επιτροπή και ορίζουμε τα μέλη αυτής, ως εξής:

1) Τον Γεώργιο Βλάχο, υπάλληλο με βαθμό Β', του κλάδου ΠΕ Μηχανικών, ειδικότητας Αγρονόμων Τοπογράφων, Προϊστάμενο του Αυτοτελούς Γραφείου Δημόσιας Περιουσίας Π.Ε. Μεσσηνίας της Περιφερειακής Διεύθυνσης Δημόσιας Περιουσίας Πελοποννήσου - Δυτικής Ελλάδας και Ιονίου της Γενικής Διεύθυνσης Δημόσιας Περιουσίας και Κοινωφελών Περιουσιών της Γενικής Γραμματείας Δημόσιας Περιουσίας, ως Πρόεδρο, με αναπληρώτρια την Γεωργία Γούλια, υπάλληλο με βαθμό Β' του κλάδου ΠΕ Εφοριακών, που υπηρετεί στο ίδιο Αυτοτελές Γραφείο.

2) Την Ειρήνη Μείμετέα, υπάλληλο με βαθμό Β', του κλάδου ΠΕ Χημικών, που υπηρετεί στο Τμήμα Χημικών Υπηρεσιών Καλαμάτας της

Χημικής Υπηρεσίας Πελοποννήσου, Δυτικής Ελλάδας και Ιονίου, ως μέλος, με αναπληρωτή τον Δημήτριο Πανταζή, υπάλληλο με βαθμό Δ', του κλάδου ΠΕ Χημικών, που υπηρετεί στο ίδιο Τμήμα.

3) Τον Δημήτριο Δημόπουλο, Πολιτικό Μηχανικό, δημοτικό σύμβουλο του Δήμου Καλαμάτας, ως μέλος, με αναπληρώτρια, επίσης την δημοτική σύμβουλο του ίδιου Δήμου Παναγιώτα Ντίντα, Μηχανολόγο Μηχανικό.

4) Τον Παναγιώτη Αλούπη, Πολιτικό Μηχανικό, δημοτικό σύμβουλο του Δήμου Καλαμάτας, ως μέλος, με αναπληρωτή, επίσης το δημοτικό σύμβουλο του ίδιου Δήμου Μιχαήλ Αντωνόπουλο, Γεωλόγο.

β) Στην Επιτροπή συμμετέχουν χωρίς δικαίωμα ψήφου οι επιβλέποντες το έργο, που θα οριστούν από την Υπηρεσία του Δήμου μετά από την υπογραφή του εργολαβικού συμφωνητικού μεταξύ του αναδόχου και του Δήμου Καλαμάτας.

Γ. Χρέη Γραμματέα της Κοινής Επιτροπής θα εκτελεί το μέλος που θα ορίσει ο Πρόεδρος αυτής.

Δ. Έργο της Κοινής Επιτροπής είναι:

α) η παρακολούθηση της εκτέλεσης του έργου και η τήρηση των όρων της σύμβασης,

β) η επίλυση κάθε διαφωνίας σχετικά με την ερμηνεία ή τον τρόπο εφαρμογής της προγραμματικής σύμβασης που τυχόν θα προκύψει μεταξύ των συμβαλλομένων.

Στα πλαίσια του έργου της, η Επιτροπή έχει την ευθύνη παρακολούθησης της ύπαρξης αντιστοιχίας του χρονοδιαγράμματος εργασιών προς το χρονοδιάγραμμα τμηματικών καταβολών του ποσού της σύμβασης.

Η Επιτροπή στην πρώτη συνεδρίαση θα καθορίσει τον τρόπο λειτουργίας της.

Ε. Η Επιτροπή θα συνεδριάζει εντός των ωρών του κανονικού ωραρίου λειτουργίας των Δημόσιων Υπηρεσιών ή σε χρόνο που καλύπτεται από υπερωριακή απασχόληση σε χώρο που θα ορίζει ο Πρόεδρος αυτής και η διάρκεια λειτουργίας της ορίζεται μέχρι την ολοκλήρωση του έργου της.

ΣΤ. Οι υπάλληλοι του Υπουργείου Οικονομικών, μέλη της παρούσας Επιτροπής, σε περίπτωση που κρίνουν ότι το έργο αυτής υποκρύπτει έργο που υπόκειται στις διατάξεις του άρθρου 1 του ν. 3213/2003 (Α' 309), όπως τροποποιήθηκε με το άρθρο 222 του ν. 4281/2014 (Α' 160), για υποβολή δήλωσης περιουσιακής κατάστασης, υποχρεούνται, να ενημερώσουν το Τμήμα Α' - Μητρώου Δικαιωμάτων και Υποχρεώσεων Προσωπικού της Διεύθυνσης Διαχείρισης Ανθρώπινου Δυναμικού της Γενικής Διεύθυνσης Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης και Ανθρώπινου Δυναμικού της Γ.Γ.Δ.Ε. και την Αυτοτελή Διεύθυνση Ανθρώπινου Δυναμικού και Οργάνωσης της Γ.Γ.Π.Σ. και Δ.Υ. Υπ. Οικ., αντίστοιχα, για την υποχρέωσή τους για υποβολή

δήλωσης περιουσιακής κατάστασης, λόγω της συμμετοχής τους στην Επιτροπή, ώστε να συμπεριληφθούν στις καταστάσεις υποχρέων σε δήλωση.

**Η ΓΕΝΙΚΗ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ
ΤΗΣ ΓΕΝΙΚΗΣ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑΣ
ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΕΣΟΔΩΝ
Αικατερίνη Σαββαΐδου**

**ΑΚΡΙΒΕΣ ΑΝΤΙΓΡΑΦΟ
Η ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΗ
ΤΟΥ ΑΥΤΟΤΕΛΟΥΣ ΤΜΗΜΑΤΟΣ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ**

ΚΟΙΝΟΠΟΙΗΣΗ:

1. Δήμο Καλαμάτας

- α) Γραφείο Δημάρχου
 - β) Γραφείο Ειδικών Συμβούλων και Επιστημονικών Συνεργατών
 - γ) Πρόεδρο Δημοτικού Συμβουλίου
 - δ) κ.κ. Δημήτριο Δημόπουλο, Παναγιώτη Αλούπη, Μιχαήλ Αντωνόπουλο και κα Παναγιώτα Ντίντα
- Αριστομένους 28, Τ.Κ. 24100, Καλαμάτα

2. Γενική Γραμματεία Δημόσιας Περιουσίας

Γενική Διεύθυνση Δημόσιας Περιουσίας και Κοινωφελών Περιουσιών
Περιφερειακή Διεύθυνση Δημόσιας Περιουσίας Πελοποννήσου, Δυτικής Ελλάδας και Ιονίου

- α) κ. Προϊστάμενο
Γούναρη 11 Α, Τ.Κ. 26110, Πάτρα
- β) Αυτοτελές Γραφείο Δημόσιας Περιουσίας της Π.Ε. Μεσσηνίας
Προϊστάμενο κ. Γεώργιο Βλάχο και κα Γεωργία Γούλια
Αριστομένους 123, Τ.Κ. 24100, Καλαμάτα

3. Χημική Υπηρεσία Πελοποννήσου, Δυτικής Ελλάδας και Ιονίου

- α) κ. Προϊστάμενο
 - β) Τμήμα Χημικών Υπηρεσιών Καλαμάτας
- αα) κ. Προϊστάμενο
- ββ) κα Ειρήνη Μεϊμετέα και κ. Δημήτριο Πανταζή
Βύρωνος 50, Τ.Κ. 24100, Καλαμάτα

ΕΣΩΤΕΡΙΚΗ ΔΙΑΝΟΜΗ:

1. Γραφείο κ. Υπουργού
2. Γραφείο Αναπληρωτή Υπουργού, κ. Τρύφωνα Αλεξιάδη
3. Γραφεία κων Γενικών Γραμματέων των Γενικών Γραμματειών:
 - α) Δημοσίων Εσόδων
 - β) Δημόσιας Περιουσίας
4. Προϊσταμένους των Γενικών Διευθύνσεων:
 - α) Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης και Ανθρώπινου Δυναμικού
 - β) Γενικού Χημείου του Κράτους
 - γ) Δημόσιας Περιουσίας και Κοινωφελών Περιουσιών
5. Διευθύνσεις:
 - α) Τεχνικών Υπηρεσιών
 - β) Σχεδιασμού Υποστήριξης Εργαστηρίων και Χημικοτεχνικής Δασμολογίου-Τμήμα Α'
 - γ) Οργάνωσης- Τμήμα Β'