



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΙΚΑ ΙΔΡΥΜΑ
ΚΟΙΝΩΝΙΚΩΝ
ΑΣΦΑΛΙΣΕΩΝ
ΕΝΙΑΙΟ ΤΑΜΕΙΟ ΑΣΦΑΛΙΣΗΣ ΜΙΣΘΩΤΩΝ

ΔΙΟΙΚΗΣΗ

ΓΕΝΙΚΗ Δ/ΝΣΗ ΟΙΚΟΝ/ΚΩΝ ΥΠΗΡ.

Δ/ΝΣΗ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ & ΧΗΜ. ΥΠΗΡ.

ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ

ΑΔΑ:

ΑΡΙΘΜΟΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ : 10 / 16

ΣΥΜΒΑΣΗ ΠΑΡΟΧΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

(ΦΠΥ 12 / 2016)

«Μεταφορά των γραφείων του Τοπικού Υποκαταστήματος ΙΚΑ-ΕΤΑΜ Λιβαδειάς από το κτίριο που στεγάζεται στη Λιβαδειά επί της οδού Γεωργαντά 8α, σε κτίριο επί των οδών Αισχύλου & Οδυσσέως στη Λιβαδειά με κριτήριο κατακύρωσης τη χαμηλότερη τιμή».

ΣΥΜΒΑΛΛΟΜΕΝΟΙ

1) “ ΙΚΑ-ΕΤΑΜ ”

2) “ ΗΡΑΚΛΗΣ ΜΕΤΑΦΟΡΙΚΗ ΜΟΝΟΠΡΟΣΩΠΗ Ι.Κ.Ε.”

ΠΙΝΑΚΑΣ ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΩΝ

ΙΣΧΥΟΥΣΑ ΝΟΜΟΘΕΣΙΑ

ΑΡΘΡΟ 1 : ΟΡΙΣΜΟΙ

ΑΡΘΡΟ 2 : ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ

ΑΡΘΡΟ 3 : ΧΡΟΝΟΔΙΑΓΡΑΜΜΑ- ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ

ΑΡΘΡΟ 4 : ΣΥΜΒΑΤΙΚΟ ΤΙΜΗΜΑ

ΑΡΘΡΟ 5 : ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ - ΚΡΑΤΗΣΕΙΣ

ΑΡΘΡΟ 6 : ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

ΑΡΘΡΟ 7 : ΕΓΓΥΗΣΗ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ

ΑΡΘΡΟ 8: ΤΥΧΗΡΑ ΚΑΙ ΑΝΩΤΕΡΑ ΒΙΑ

ΑΡΘΡΟ 9: ΥΠΕΡΓΟΛΑΒΙΑ

ΑΡΘΡΟ 10: ΕΜΠΙΣΤΕΥΤΙΚΟΤΗΤΑ-ΥΠΟΧΡΕΩΣΗ ΠΙΣΤΗΣ-ΕΧΕΜΥΘΕΙΑ

ΑΡΘΡΟ 11: ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

ΑΡΘΡΟ 12: ΕΦΑΡΜΟΣΤΕΟ ΔΙΚΑΙΟ

ΑΡΘΡΟ 13: ΛΥΣΗ – ΚΑΤΑΓΓΕΛΙΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ- ΕΚΠΤΩΣΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

ΑΡΘΡΟ 14: ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΑΣΦΑΛΙΣΗΣ

ΑΡΘΡΟ 15: ΕΚΧΩΡΗΣΕΙΣ – ΜΕΤΑΒΙΒΑΣΕΙΣ

ΑΡΘΡΟ 16: ΛΟΙΠΟΙ ΓΕΝΙΚΟΙ ΟΡΟΙ – ΙΕΡΑΡΧΗΣΗ ΤΕΥΧΩΝ

Στην Αθήνα , σήμερα την 11^η , του μήνα Ιουλίου, έτους 2016, ημέρα Δευτέρα, στα γραφεία της Διοίκησης του ΙΚΑ –ΕΤΑΜ , μεταξύ των κάτωθι συμβαλλομένων , αφενός μεν:

α) Του Ν.Π.Δ.Δ. με την επωνυμία « **Ίδρυμα Κοινωνικών Ασφαλίσεων –Ενιαίο Ταμείο Ασφάλισης Μισθωτών** », που εδρεύει στην Αθήνα (Αγ. Κωνσταντίνου 8, ΑΦΜ 090003373), νομίμως εκπροσωπούμενου από την κ. **Γεωργία Βουτσινά**, η οποία ενεργεί στην παρούσα περίπτωση με την ιδιότητα της Προϊσταμένης της Δ/σης Προμηθειών & Χημικών Υπηρεσιών του ΙΚΑ-ΕΤΑΜ, σε εκτέλεση της 090/1/10-2-83 απόφασης του Διοικητή του ΙΚΑ-ΕΤΑΜ «περί εκχωρήσεως αρμοδιοτήτων», εφεξής αποκαλούμενο στην παρούσα σύμβαση «**ΙΚΑ-ΕΤΑΜ**», χάριν του οποίου καταρτίζεται η παρούσα Σύμβαση, αφ' ετέρου δε,

β) Της εταιρείας με την επωνυμία «**ΗΡΑΚΛΗΣ ΜΕΤΑΦΟΡΙΚΗ ΜΟΝΟΠΡΟΣΩΠΗ ΙΔΙΩΤΙΚΗ ΚΕΦΑΛΑΙΟΥΧΙΚΗ ΕΤΑΙΡΕΙΑ**» οποία εδρεύει στην οδό Σοφ. Βενιζέλου αρ. 152, τκ 13562 , Άγιοι Ανάργυροι, ΑΦΜ: 800503244, ΔΟΥ: Αγίων Αναργύρων, τηλ: 210-2616522, fax:210-2638305, καλούμενη εφεξής «**Ανάδοχος**», η οποία εκπροσωπείται νόμιμα από τον κ. **ΦΑΛΙΕΡΟ ΜΙΧΑΗΛ-ΑΝΤΩΝΙΟ του ΝΙΚΟΛΑΟΥ**, σύμφωνα με το από 16/06/2016, - Ν. 4072/12 - Καταστατικό Σύστασης της εταιρείας. (ΑΡ. ΓΕΜΗ: 126078803000)

Έχοντας υπόψη :

Α. Την κείμενη νομοθεσία σύμφωνα με τη οποία διεξήχθη ο πρόχειρος διαγωνισμός και ιδιαίτερα:

- Το **αρ. 5** του **Ν. 861/79** «περί αρμοδιοτήτων του ΔΣ του Ι.Κ.Α. και του Διοικητή του Ι.Κ.Α.».
- Τις διατάξεις του **ΠΔ 266/89** «Οργανισμός του Ι.Κ.Α.», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
- Τις διατάξεις του **ΠΔ 118/07** «Κανονισμός Προμηθειών του Δημοσίου».
- Τις διατάξεις του **Ν.3861/2010** (ΦΕΚ 112/τ. Α'/13-07-10) «Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο “Πρόγραμμα Διαύγεια” και άλλες διατάξεις όπως τροποποιήθηκαν από τον **Ν.4057/12** και από το αρ.23 του **Ν.4210/12**.
- Το **ΠΔ 113/10** περί ανάληψης υποχρεώσεων από τους Διατάκτες (ΦΕΚ 19^Α).

- Τις διατάξεις του **N.3871/10 αρθ.21** (ΦΕΚ 141/τ. Α'/17-08-10) «Δημοσιονομική Διαχείριση και Ευθύνη».
- Τις διατάξεις του **N.4013/11** (ΦΕΚ204/τ. Α'/15-09-11) «Σύσταση Ενιαίας Ανεξάρτητης αρχής Δημόσιων Συμβάσεων και Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων – Αντικατάσταση του έκτου Κεφαλαίου του Ν.3588/07 (Πτωχευτικός Κώδικας) – Προπτωχευτική διαδικασία εξυγίανσης και άλλες διατάξεις» όπως τροποποιήθηκε με το αρ.10 του **N.4038/2012** (ΦΕΚ 14/Α/2.2.2012) και το αρ.61 παρ.5 του **N.4146/2013** (ΦΕΚ 90/Α/18.4.2013).
- Τις διατάξεις του **N.4270/14, αρ.129-135** «Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας –ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/εε)-δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις».
- Τις διατάξεις του **N.4281/14** (ΦΕΚ 160Α/8-8-2014) «Μέτρα στήριξης και ανάπτυξης της ελληνικής οικονομίας, οργανωτικά θέματα Υπουργείου Οικονομικών και άλλες διατάξεις», **ΜΕΡΟΣ Β'** «Κανόνες Σύναψης Δημοσίων Συμβάσεων Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών»

Β. Τις αποφάσεις :

- Τη με αρ. πρωτ. **Λ53/ΠΥ12/30-05-16 (ΑΔΑ: ΩΧΘΓ4691ΩΓ-ΧΑ3)** Απόφαση του Διοικητή του ΙΚΑ-ΕΤΑΜ με την οποία εγκρίθηκε πίστωση ποσού #7.500,00# ΕΥΡΩ πλέον του νομίμου Φ.Π.Α. για τη διενέργεια Πρόχειρου διαγωνισμού (συλλογή προσφορών) με αντικείμενο την “Ανάδειξη μεταφορέα για τη μεταφορά των γραφείων του Τοπικού Υποκαταστήματος ΙΚΑ-ΕΤΑΜ Λιβαδειάς από το κτίριο που στεγάζεται στη Λιβαδειά επί της οδού Γεωργαντά 8α, σε κτίριο επί των οδών Αισχύλου & Οδυσσέως στη Λιβαδειά και κριτήριο κατακύρωσης τη χαμηλότερη τιμή.”
- Τη με αρ. πρωτ. **ΑΑΥ Μ245/30-05-16 (Α.Δ.Α 6ΑΧ34691ΩΓ-ΔΜΜ)** Απόφαση Ανάληψης Υποχρέωσης του ΙΚΑ-ΕΤΑΜ για τον εν λόγω διαγωνισμό.
- Τη με αρ. πρωτ. **Γ99/ΠΥ28/2272/01-06-2016 Ορθή Επανάληψη (ΑΔΑ: 70Λ64691ΩΓ-ΑΑΒ)** Πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος του ΙΚΑ-ΕΤΑΜ για την κατάθεση προσφορών για τον εν λόγω διαγωνισμό, μέχρι την **09^η/06/2016**.
- Την υπ' αριθ. **Λ36/ΠΥ/14/21-06-2016 (ΑΔΑ: 7ΙΖΙ4691ΩΓ-ΒΒ4)** Απόφαση του Διοικητή του Ι.Κ.Α.-Ε.Τ.Α.Μ, σύμφωνα με την οποία κατακυρώθηκε στον Ανάδοχο το αποτέλεσμα του πρόχειρου Διαγωνισμού (συλλογή προσφορών) που διενεργήθηκε στις **09/06/2016** σε συνέχεια της υπ' αριθ. **Γ99/ΠΥ28/2272/01-06-2016** πρόσκλησης εκδήλωσης ενδιαφέροντος, με αντικείμενο την **μεταφορά των γραφείων του Τοπικού**

Υποκαταστήματος ΙΚΑ-ΕΤΑΜ. Λιβαδειάς από το κτίριο που στεγάζεται στη Λιβαδειά επί της οδού Γεωργαντά 8Α , σε κτίριο επί των οδών Αισχύλου και Οδυσσέως στη Λιβαδειά και με κριτήριο κατακύρωσης τη χαμηλότερη τιμή»

συμφωνήθηκαν, συνομολογήθηκαν και έγιναν αμοιβαία αποδεκτά τα κάτωθι :

ΑΡΘΡΟ 1: ΟΡΙΣΜΟΙ

Οι ακόλουθοι όροι θα έχουν, εκτός από τις περιπτώσεις όπου τα συμφραζόμενα απαιτούν διαφορετικά, τις αντίστοιχες έννοιες:

ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ: Το Ν.Π.Δ.Δ. Ίδρυμα Κοινωνικών Ασφαλίσεων – Ενιαίο Ταμείο Ασφάλισης Μισθωτών (**Ι.Κ.Α.- Ε.Τ.Α.Μ.**) που εδρεύει στην Αθήνα Αγ. Κωνσταντίνου 8, ταχ. κωδ. 10 431, το οποίο προκηρύσσει τον διαγωνισμό.

ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ : Η Δ/ΝΣΗ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ ΚΑΙ ΧΗΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ της Αναθέτουσας Αρχής που στεγάζεται στον 3^ο όροφο του επί της οδού Αγίου Κωνσταντίνου 16, Αθήνα τκ. 10 431, κτιρίου.

ΑΝΑΔΟΧΟΣ: Η εταιρεία με την επωνυμία «ΗΡΑΚΛΗΣ ΜΕΤΑΦΟΡΙΚΗ ΜΟΝΟΠΡΟΣΩΠΗ ΙΔΙΩΤΙΚΗ ΚΕΦΑΛΑΙΟΥΧΙΚΗ ΕΤΑΙΡΕΙΑ» (Σοφ. Βενιζέλου 152, Αγ. Ανάργυροι, τ.κ. 13562, ΑΦΜ:800503244, Δ.Ο.Υ.: Αγ. Αναργύρων), η οποία βάσει της υπ' αρ **Λ36/ΠΥ/14/21-06-2014** Απόφασης κατακύρωσης συμβάλλεται με το ΙΚΑ-ΕΤΑΜ.

ΕΡΓΟ: Η παροχή υπηρεσιών για τη **μεταφορά των γραφείων του Τοπικού Υποκαταστήματος ΙΚΑ-ΕΤΑΜ. Λιβαδειάς** από το κτίριο που στεγάζεται στη Λιβαδειά επί της οδού Γεωργαντά 8Α , σε κτίριο επί των οδών Αισχύλου και Οδυσσέως, στη Λιβαδειά και με κριτήριο κατακύρωσης τη χαμηλότερη τιμή ως αυτό περιγράφεται στο Άρθρο 2 της παρούσης, σύμφωνα με τον τρόπο, τους όρους και τις προϋποθέσεις που η παρούσα Σύμβαση περιλαμβάνει.

ΠΡΟΚΗΡΥΞΗ : Η υπ. αριθ. **Γ99/ΠΥ28/2272/01-06-2016 Ορθή Επανάλληψη (ΑΔΑ: 70Λ64691ΩΓ-ΑΑΒ)** πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος με ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού στις **09/06/2016**.

ΠΡΟΣΦΟΡΑ: Η τεχνική και οικονομική προσφορά του Αναδόχου προς το ΙΚΑ-ΕΤΑΜ, που αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της παρούσας σύμβασης.

ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗ: Η υπ. αριθ. **Λ36/ΠΥ/14/21-06-2015** (ΑΔΑ: **71ΖΙ4691ΩΓ-ΒΒ4**) Απόφαση του Διοικητή του Ι.Κ.Α-Ε.Τ.Α.Μ., σύμφωνα με την οποία κατακυρώθηκε στον Ανάδοχο το αποτέλεσμα του πρόχειρου διαγωνισμού και ανατέθηκε η υλοποίηση του έργου.

ΣΥΜΒΑΣΗ: Η παρούσα έγγραφη συμφωνία μεταξύ του ΙΚΑ-ΕΤΑΜ και του Αναδόχου, για την εκτέλεση του έργου, όπως αυτή είναι δυνατό να τροποποιηθεί, μεταβληθεί ή συμπληρωθεί.

ΣΥΝΤΟΝΙΣΤΗΣ : Η υπεύθυνη ομάδα εργασίας που θα καθοριστεί από την πλευρά του ΙΚΑ-ΕΤΑΜ για να οργανώσει την μετακόμιση και θα έχει την ευθύνη για την επίβλεψη της εκτέλεσης της Σύμβασης από τον Ανάδοχο, και την παραλαβή του Έργου.

ΣΥΜΒΑΤΙΚΟ ΤΙΜΗΜΑ : Η τιμή στην οποία κατακυρώθηκε το έργο, ήτοι το ποσό των **# 4.778,00 # €** (τέσσερεις χιλιάδες επτακόσια εβδομήντα οκτώ) ευρώ πλέον ΦΠΑ, ή **# 5.924,72. # €** (πέντε χιλιάδες εννιακόσια είκοσι τέσσερα ευρώ και εβδομήντα δύο λεπτά) συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α.

Ήδη με την παρούσα σύμβαση συμφωνήθηκαν, συνομολογήθηκαν και έγιναν αμοιβαία αποδεκτά τα κάτωθι :

ΑΡΘΡΟ 2 : ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ

Ο Ανάδοχος στο πλαίσιο της παρούσας Σύμβασης **αναλαμβάνει τη μεταφορά των γραφείων του Τοπικού Υποκαταστήματος ΙΚΑ-ΕΤΑΜ.** Λιβαδειάς από το κτίριο που στεγάζεται στη Λιβαδειά επί της οδού Γεωργαντά 8Α , σε κτίριο επί των οδών Αισχύλου και Οδυσσέως στη Λιβαδειά, σύμφωνα με τις τεχνικές προδιαγραφές-ειδικούς όρους της υπ. αριθ. πρωτ. **Γ99/ΠΥ28/2272/01-06-2016** πρόσκλησης εκδήλωσης ενδιαφέροντος και της προσφοράς του Αναδόχου .

Αυτό σημαίνει τη μεταφορά/μετακόμιση γραφειακού-ηλεκτρονικού και λοιπού εξοπλισμού που έχουν ως εξής:

- Ισόγειο (τμήμα Παροχών, Μητρώου)
- 1^{ος} όροφος (τμήμα Συντάξεων, Οικονομικό και Ταμείο)
- 2^{ος} όροφος (τμήμα Εσόδων)

Τα αντικείμενα προς μεταφορά, ανήκουν στην εξής κατηγορία :

ΓΡΑΦΕΙΑΚΟΣ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΣ	
ΝΤΟΥΛΑΠΙΑ	78
ΓΡΑΦΕΙΑ	42
ΣΥΡΤΑΡΙΕΡΕΣ	29
ΒΙΒΛΙΟΘΗΚΕΣ	12
ΗΛΕΚΤΡΟΛΟΓΙΚΟΣ & ΛΟΙΠΟΣ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΣ	89
ΣΥΣΚ. ΟΙΚΙΑΚΕΣ	3
ΔΙΑΦΟΡΑ ΤΡΑΠΕΖΙΑ ΓΡΑΦΕΙΟΥ	26
ΣΥΡΤΑΡΙΕΡΕΣ ΜΕΤΑΛΛΙΚΕΣ	19
ΝΤΟΥΛΑΠΕΣ ΜΕΤΑΛΛΙΚΕΣ	2
ΚΑΡΕΚΛΕΣ	60

Συγκεκριμένα το έργο περιλαμβάνει τη **Μεταφορά, Φορτοεκφόρτωση, Αποσυναρμολόγηση και Συναρμολόγηση πάγιου εξοπλισμού του Υποκ/τος**, όλων των επίπλων π.χ. ντουλάπες, γραφεία και λοιπά έπιπλα και σκεύη, ο ηλεκτρολογικός και ηλεκτρονικός και λοιπός εξοπλισμός τα οποία βρίσκονται στους προαναφερόμενους χώρους .

Δεν υπάρχουν ειδικές απαιτήσεις θερμοκρασιακών συνθηκών μεταφοράς των αντικειμένων. Όλα είναι «ξηρού φορτίου».

Τονίζεται ότι όποιες ζημιές προκληθούν κατά τη μεταφορά σε κλιμακοστάσια, δάπεδα, τοίχους, πόρτες, παράθυρα, ασανσέρ και άλλες ηλεκτρομηχανολογικές εγκαταστάσεις των κτιρίων αποκαθίστανται από τον Ανάδοχο. Σε περίπτωση άρνησής του αποκαθίστανται από το ΙΚΑ-ΕΤΑΜ και παρακρατείται από την αμοιβή του.

Η μεταφορά θα γίνει αποκλειστικά με κλειστά φορτηγά. Ο τρόπος υλοποίησης του έργου θα επιλεγεί από τον Ανάδοχο με κριτήριο την ασφαλέστερη και συντομότερη διεκπεραίωση του έργου.

Το προσωπικό που θα απασχοληθεί, πέραν της εμπειρίας του, θα πρέπει να ασφαλισθεί και ο εργοδότης να τηρεί τις διατάξεις της ασφαλιστικής και εργατικής νομοθεσίας.

ΑΡΘΡΟ 3 : ΧΡΟΝΟΔΙΑΓΡΑΜΜΑ- ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ

Η ακριβής ημερομηνία της μεταφοράς θα οριστεί από τον «Συντονιστή» (υπεύθυνη ομάδα εργασίας που θα καθοριστεί από την πλευρά του Υποκ/τος Ι.Κ.Α. –Ε.Τ.Α.Μ. Λιβαδειάς , για να οργανώσει την μετακόμιση), ο οποίος υποχρεούται να ενημερώσει τον «Ανάδοχο» τουλάχιστον **10 ημέρες πριν την έναρξη της.**

Η μέγιστη διάρκεια υλοποίησης του έργου ορίζεται σε **7 (επτά) ημέρες συμπεριλαμβανομένου και του Σαββατοκύριακου πριν ή μετά.**

Για την διευκόλυνση του έργου, ορισμένες εργασίες μεταφοράς οι οποίες δεν θα εμποδίζουν τη λειτουργία των Υπηρεσιών του Υποκ/τος Ι.Κ.Α. –Ε.Τ.Α.Μ. μπορούν να πραγματοποιηθούν πριν από την έναρξη της μεταφοράς. Οι ώρες και το αντικείμενο των εργασιών θα οριστικοποιηθούν μετά από συνεργασία του «Αναδόχου» με τον «Συντονιστή».

Οι ώρες μεταφοράς καλύπτουν όλες τις ημέρες (εργάσιμες και αργίες), με την προϋπόθεση ότι οι υπάλληλοι που θα επιβλέπουν τη μεταφορά θα γνωρίζουν εγκαίρως πριν και πάντοτε σε συνεννόηση με τους υπευθύνους για τις επιμέρους λεπτομέρειες.

Σε περίπτωση που επιμηκυνθεί το χρονοδιάγραμμα των εργασιών σε περισσότερες από επτά (7) ημέρες χωρίς υπαιτιότητα του ΙΚΑ – ΕΤΑΜ, θα επιβάλλονται οι κυρώσεις που προβλέπονται στο άρθρο 32 του Π.Δ. 118/07.

ΑΡΘΡΟ 4 : ΣΥΜΒΑΤΙΚΟ ΤΙΜΗΜΑ

Το κόστος του έργου ανέρχεται στο ποσό των **#4.778,00 # €** (τέσσερις χιλιάδες επτακόσια εβδομήντα οκτώ) ευρώ πλέον ΦΠΑ, ή **#5.924,72# €** (πέντε χιλιάδες εννιακόσια είκοσι τέσσερα ευρώ και εβδομήντα δύο λεπτά) συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α.

Στο συνολικό κόστος του έργου περιλαμβάνεται και η αξία των υλικών συσκευασίας και γενικά του συνόλου των υλικών που θα απαιτηθούν.

ΑΡΘΡΟ 5 : ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ – ΚΡΑΤΗΣΕΙΣ

Η πληρωμή του Αναδόχου θα γίνει μετά την οριστική παραλαβή του έργου από την ομάδα εργασίας που θα καθοριστεί από την πλευρά του Υποκαταστήματος Ι.Κ.Α.-Ε.Τ.Α.Μ. Λιβαδειάς, για να οργανώσει τη μετακόμιση (Συντονιστής).

Η πληρωμή της αξίας του Έργου θα γίνει με την προσκόμιση των νομίμων παραστατικών και δικαιολογητικών που προβλέπονται από τις ισχύουσες διατάξεις καθώς και κάθε άλλου δικαιολογητικού που τυχόν ήθελε ζητηθεί από τις αρμόδιες υπηρεσίες που διενεργούν τον έλεγχο και την πληρωμή.

Ως προς τα δικαιολογητικά πληρωμής και λοιπά στοιχεία ισχύουν τα όσα αναφέρονται στο άρθρο 35 του Κ.Π.Δ. (Π.Δ.118/07).

Ο Ανάδοχος πέραν των προβλεπομένων επιβαρύνεται επίσης με κράτηση ύψους 0,10%, υπέρ της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων, η οποία υπολογίζεται επί της αξίας κάθε πληρωμής πλην φόρων και κρατήσεων της αρχικής, καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης . Επ' αυτού επιβάλλεται τέλος χαρτοσήμου 3%, ήτοι 0,003% και επ' αυτού 20% εισφορά υπέρ ΟΓΑ, ήτοι 0,0006%, Σύνολο κρατήσεων 0,1036%.

ΑΡΘΡΟ 6 : ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ & ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ

Ο Ανάδοχος αναλαμβάνει την υποχρέωση να υλοποιήσει και να παραδώσει το έργο, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παρούσα σύμβαση .

Παρακάτω παρατίθενται οι όροι κι οι υποχρεώσεις για την Ανάδοχο εταιρεία .

Η εταιρεία θα καλείται εφ' εξής «Ανάδοχος», ενώ η υπεύθυνη ομάδα εργασίας που θα καθοριστεί από την πλευρά του Ι.Κ.Α.- Ε.Τ.Α.Μ. για να οργανώσει τη μετακόμιση θα καλείται «Συντονιστής».

Οργανωτικά

Ο «Ανάδοχος»:

- Υποχρεούται να λάβει γνώση για όλες τις προ και μετά τη μεταφορά εργασίες μετά από επιτόπια επίσκεψη και συνεννόηση με το «Συντονιστή» για τον τρόπο που θα μεταφερθούν, τα μέσα, την ειδική φροντίδα και τα μέτρα που πρέπει να πάρει.
- Υποχρεούται να κάνει συναντήσεις με το «Συντονιστή» για να δοθούν οδηγίες και γενικές κατευθύνσεις για την καλύτερη οργάνωση της μετακόμισης.
- Υποχρεούται να καταθέσει χρονοδιάγραμμα για τη διάρκεια και το πέρας της μετακόμισης , τις ώρες και τον τρόπο που θα γίνεται αυτή και εκτίμηση σχετικά με την

προμήθεια και παροχή κιβωτίων, το πλήθος του έμπειρου εργατικού δυναμικού που απαιτείται, τον αριθμό και το μέγεθος των οχημάτων που θα είναι αναγκαία για την υλοποίηση του έργου.

- Υποχρεούται να τοποθετήσει όλα τα μεταφερόμενα είδη στους νέους χώρους σύμφωνα με την καθοδήγηση – υποδείξεις του «Συντονιστή» ανά θέση και όροφο.
- Υποχρεούται να αναλαμβάνει την ευθύνη για οποιαδήποτε απώλεια, καταστροφή ή ζημιά των μεταφερόμενων ειδών. Σε περίπτωση καταστροφής ή απώλειας κάποιου μεταφερόμενου είδους ως ποινική ρήτρα ορίζεται η αξία των ειδών σύμφωνα με τα τιμολόγια αγοράς τους μειωμένα κατά 50%. Η Ρήτρα εισπράττεται με παρακράτηση από το συμβατικό τίμημα.
- Τα προς μεταφορά είδη έχουν προκύψει έπειτα από απογραφή και καταγραφή. Είδη μη αναφερόμενα στην παρούσα και τα οποία θα υποδειχθούν από την Ομάδα για μεταφορά (κι εφόσον δεν υπερβαίνουν το 10%) θα συμπεριλαμβάνονται μέσα στην προϋπολογισθείσα τιμή.
- Σε περίπτωση που εμφανισθούν προβλήματα χρονικά ή άλλα στην υλοποίηση του ανατιθέμενου έργου, τα οποία, κατά την κρίση του ΙΚΑ-ΕΤΑΜ, οφείλονται εν όλω ή εν μέρει στην πλημμελή εκτέλεση των υποχρεώσεων του «Αναδόχου», το ΙΚΑ-ΕΤΑΜ μετά από σχετική γνωμοδότηση του «Συντονιστή», δικαιούται να προβεί σε κατάπτωση, ολική ή μερική, της εγγύησης καλής εκτέλεσης του έργου του «Αναδόχου». Η Επιβολή ποινικών ρητρών ή / και κήρυξη εκπτώτου του «Αναδόχου» δεν εφαρμόζονται σε περιπτώσεις ανωτέρας βίας.

Συσκευασία & προστασία

- Ο «Ανάδοχος» υποχρεούται να συσκευάσει κατάλληλα και με ασφάλεια τα μεταφερόμενα είδη που χρήζουν ειδικής συσκευασίας καθώς και τα είδη που θα του υποδείξει ο «Συντονιστής».
- Τα απαιτούμενα για την συσκευασία και ασφαλή μεταφορά, υλικά, όπως κιβώτια, ταινίες, φούσκα συσκευασίας (Bull pack) και λοιπά, επιβαρύνουν τον «Ανάδοχο».
- Το αμπαλάρισμα και το πακετάρισμα των Η/Υ και του λοιπού μηχανογραφικού εξοπλισμού είναι ευθύνη του «Αναδόχου» και θα ακολουθήσει την ίδια κωδικοποίηση.
- Ο «Ανάδοχος» υποχρεούται να συσκευάσει τις οθόνες των Η/Υ, τους εκτυπωτές και τα πολυμηχανήματα / fax με κατάλληλο προστατευτικό υλικό (π.χ. Bulpack).

- Οι συσκευασίες που θα περιέχουν τον μηχανογραφικό εξοπλισμό τους (Η/Υ, εκτυπωτής κτλ) θα μεταφερθούν στις νέες θέσεις εργασίας στο νέο κτίριο καθ' υπόδειξη του «Συντονιστή».
- Ο «Ανάδοχος» έχει την υποχρέωση να ξεπακετάρει και να τοποθετήσει (χωρίς να συνδέσει και να θέσει σε λειτουργία) τον μηχανογραφικό εξοπλισμό στην νέα θέση εργασίας κάθε υπαλλήλου.
- Η αποσυναρμολόγηση και συναρμολόγηση γραφείων, βιβλιοθηκών κλπ θα γίνει από τον «Ανάδοχο» εφόσον κατά την κρίση του αυτή απαιτείται.
- Ο «Ανάδοχος» υποχρεούται να συσκευάσει και να μεταφέρει ειδικά αντικείμενα όπως τα χρηματοκιβώτια του Υποκαταστήματος.
- Ο «Ανάδοχος» υποχρεούται να συσκευάσει και να μεταφέρει τα ευαίσθητα αντικείμενα με ιδιαίτερη προσοχή και φροντίδα.
- Ο «Ανάδοχος» σε συνεργασία με τον «Συντονιστή» θα πρέπει να εκπονήσει μελέτη απαιτήσεων για την προστασία των χώρων, από τυχόν ζημιές που θα προκληθούν κατά τη διάρκεια της μετακόμισης και να διενεργήσει έλεγχο ζημιών μαζί με κάποιον εκπρόσωπο του «Συντονιστή» πριν τα προστατευτικά μέτρα. Επίσης, να βεβαιώσει ότι θα αφαιρέσει όλα τα προστατευτικά υλικά μετά την μετακόμιση. **Η εν λόγω μελέτη θα υποβληθεί από τον Ανάδοχο.**

Κωδικοποίηση

- Η τοποθέτηση του εξοπλισμού στους ορόφους θα γίνεται με συγκεκριμένη κωδικοποίηση (θέση εργασίας / όροφο).
- Ο «Συντονιστής» έχει την υποχρέωση να παράσχει ετικέτες που θα αναγράφουν την κωδικοποίηση, στο προσωπικό του Ι.Κ.Α. - Ε.Τ.Α.Μ. έτσι ώστε να επικολληθούν από τους ίδιους σε όλα τα έπιπλα – αντικείμενα που πρόκειται να μετακινηθούν.
- Ο «Συντονιστής» θα συμφωνήσει κατάλληλο σύστημα κωδικοποίησης με τον «Ανάδοχο» πριν από την έναρξη των μετακομίσεων. Επίσης θα εφοδιάσει τον «Ανάδοχο» με κατόψεις για τις νέες εγκαταστάσεις, και θα μεριμνήσει ώστε αντίγραφα των σχεδίων για τις νέες κτιριακές εγκαταστάσεις να είναι εμφανή σε κάθε όροφο.
- Ο «Συντονιστής» πρέπει να μεριμνήσει ώστε οι ετικέτες που παρέχονται και οι οποίες θα πρέπει να είναι ο τύπος «peel off», να τοποθετηθούν σε όλα τα μεταφερόμενα είδη πριν από την μετακόμιση και ότι ο προορισμός – θέση είναι σαφώς αναγραφόμενα σε κάθε

ετικέτα. Σε περίπτωση εξοπλισμού που πρόκειται να συσκευαστεί από τον «Ανάδοχο», θα τοποθετηθεί και ένα αντίγραφο ετικέτας σε κάθε στοιχείο μετά την συσκευασία.

Προσβασιμότητα

- Ο «Ανάδοχος» θα αξιολογήσει τις καλύτερες προσβάσεις μέσα / έξω από τα κτίρια, λαμβάνοντας υπόψη τυχόν περιορισμούς που επιβάλλονται από τα κτίρια, την Τοπική Αυτοδιοίκηση και τους περιορισμούς στάθμευσης / φόρτωσης.
- Ο «Συντονιστής» είναι υπεύθυνος να διασφαλίσει ότι ο «Ανάδοχος» μπορεί να έχει πρόσβαση στα κτίρια κατά τους χρόνους που συμφωνήθηκαν και να γνωρίζει αν άλλα συνεργεία (π.χ. ηλεκτρολόγοι) πρέπει να αποκτήσουν πρόσβαση στα κτίρια κατά τη διάρκεια της μετακόμισης.
- Ο «Συντονιστής» είναι υπεύθυνος για τη διαθεσιμότητα, τη συντήρηση και λειτουργία των καθορισμένων ανελκυστήρων που θα χρησιμοποιηθούν από τον «Ανάδοχο» κατά τη διάρκεια της μετακόμισης. Στην περίπτωση των μηχανικών, ηλεκτρικών ή άλλων βλαβών των ορισθέντων ανελκυστήρων, ή σε περίπτωση που έχουν οριστεί ανελκυστήρες και αυτοί δεν είναι διαθέσιμοι για κάποιο άλλο λόγο, ο «Συντονιστής» θα καταβάλλει κάθε δυνατή προσπάθεια να επιστρέψουν σε χρήση από τον Ανάδοχο το συντομότερο δυνατό.
- Ρητά τονίζεται ότι το κόστος αποκατάστασης κάθε προκληθείσας βλάβης σε δάπεδα, τοιχοποιίας κλπ κατά την μεταφορά, βαρύνει τον «Ανάδοχο». Το κόστος αποκατάστασης των ζημιών που θα προκληθούν στα κτίρια θα ορισθεί από το τεχνικό συνεργείο που θα αναλάβει την αποκατάστασή τους. Το συνολικό κόστος εισπράττεται με παρακράτηση από το συμβατικό τίμημα.
- Τα κιβώτια κατά τη διάρκεια της μετακόμισης δεν θα πρέπει να τοποθετούνται πάνω στα γραφεία, αλλά όπου είναι δυνατόν, στο πλάι, χωρίς να παρεμποδίζεται η πρόσβαση στα γραφεία ή η συσκευασία. Γεμάτα κιβώτια δεν πρέπει να στοιβάζονται περισσότερα από τρία το ένα πάνω στο άλλο δίπλα στα γραφεία και δεν θα πρέπει να παρεμποδίζουν την κίνηση και τους διαδρόμους .

Φορτηγά & Μηχανήματα

- Ο «Ανάδοχος» πρέπει να διαθέσει όλα τα κατάλληλα μέσα μεταφοράς που θα απαιτηθούν (π.χ. φορτηγά- αυτοκίνητα, κλάρκ, γερανούς κ.λ.π) και να χρησιμοποιήσει

τον αριθμό και τα είδη των μηχανημάτων σύμφωνα με την υποβληθείσα Υπεύθυνη Δήλωσή και την Τεχνική Προσφορά.

- Ο «Ανάδοχος» θα πρέπει να μεριμνήσει για όλες τις απαραίτητες άδειες από την τροχαία και τον αρμόδιο δήμο για την στάθμευση και την κίνηση των οχημάτων που θα χρησιμοποιήσει.
- Τα οχήματα που θα χρησιμοποιηθούν να είναι ασφαλή, να κλειδώνουν και να διαθέτουν προστασία των μεταφερόμενων ειδών σε περίπτωση βροχής . Να ελέγχονται μετά το τέλος κάθε δρομολογίου ώστε να μην παραμένουν σε αυτά εξοπλισμός, κιβώτια και αντικείμενα προς μετακόμιση και να μη μένουν αφύλακτα κατά τη διάρκεια της μετακόμισης.
- Ο «Ανάδοχος» υποχρεούται να διατηρεί ασφαλισμένα τα μεταφορικά μέσα που θα χρησιμοποιήσει για τις ανάγκες του έργου για την κάλυψη κινδύνων ατυχήματος, πυρός, κλοπής, πλημμύρας, τρομοκρατικών ενεργειών κτλ. και αποζημιώνει το ΙΚΑ-ΕΤΑΜ σε κάθε τέτοια περίπτωση, σύμφωνα με τα παραπάνω οριζόμενα, χωρίς να δικαιούται την επίκληση ανωτέρας βίας. Οποιαδήποτε παράβαση ή ατύχημα που θα προκληθεί από τα οχήματα που θα χρησιμοποιήσει ο «Ανάδοχος» επιβαρύνει αποκλειστικά και μόνο τον ίδιο.

Απασχολούμενο_προσωπικό

Ο «Ανάδοχος» :

- Υποχρεούται να προσκομίσει αναλυτική κατάσταση του προσωπικού που θα απασχολήσει θεωρημένη από την Επιθεώρηση Εργασίας 48 ώρες πριν από την έναρξη της μετακόμισης.
- Υποχρεούται να δώσει εγγύηση ότι έχει διασταυρώσει τα στοιχεία του προσωπικού ή των υπεργολάβων που θα ασχολούνται με την μετακόμιση και κυρίως με τη μεταφορά αρχείων με επίσημο έγγραφο με φωτογραφία και άδεια εργασίας στην Ελλάδα. Επίσης τα άτομα αυτά να είναι ειλικρινή, έμπειρα, αξιόπιστα, ικανά να πραγματοποιούν μετακομίσεις, ανά πάσα στιγμή νηφάλια και να συμπεριφέρονται με ευγενικό τρόπο.
- Υποχρεούται να ασφαλίσει το προσωπικό που θα απασχοληθεί για τη μεταφορά από τυχόν ατύχημα σε κρατικό ασφαλιστικό φορέα.
- Υποχρεούται να διαθέσει έμπειρο προσωπικό για την αποσυναρμολόγηση των Η/Υ και των υπολοίπων μηχανογραφικών υλικών.

- Υποχρεούται να διαθέσει στο προσωπικό που θα απασχοληθεί για την μεταφορά ειδικό διακριτικό – ταυτότητα που θα φέρει φωτογραφία , θα αναγράφει τα πλήρη στοιχεία του και θα έχει την σφραγίδα του «Αναδόχου». Το προσωπικό είναι υποχρεωμένο να έχει την ταυτότητα αυτή σε ευκρινές σημείο. Ο «Συντονιστής» έχει την δυνατότητα να απαγορεύσει την είσοδο στους χώρους του ΙΚΑ-ΕΤΑΜ σε άτομα που δεν έχουν ταυτότητα για λόγους ασφαλείας.

Ασφάλεια & Υγιεινή εργαζομένων

- Ο «Ανάδοχος» υποχρεούται να καταθέσει «Σχέδιο Ασφάλειας & Υγιεινής» που να περιλαμβάνει την αξιολόγηση και τον προσδιορισμό των κινδύνων, και να δηλώνει τις μεθόδους μετριασμού των κινδύνων που αφορούν το έργο αυτό. Το σχέδιο θα πρέπει επίσης να αντιμετωπίσει περιφερειακά ζητήματα που σχετίζονται με το κοινό που προσέρχεται στα κτίρια και τους υπαλλήλους των κτιρίων .

Κιβώτια

Ο «Ανάδοχος» θα διαχειρίζεται όλα τα θέματα που σχετίζονται με τα κιβώτια που απαιτούνται για την υλοποίηση του έργου περιλαμβάνοντας κατ 'ελάχιστον:

- Τα κιβώτια θα πρέπει να κλείνουν και θα πρέπει να είναι καθαρά και απαλλαγμένα από ετικέτες κατά την παράδοση.
- Ένα πρόγραμμα παράδοσης και συλλογής κιβωτίων, θα πρέπει να συμφωνηθεί με τον «Συντονιστή» πριν από κάθε φάση, ώστε να λαμβάνονται υπόψη οι ποσότητες σε κιβώτια που απαιτούνται καθώς και οι συγκεκριμένες θέσεις που θα τοποθετηθούν. Τα κιβώτια θα πρέπει να παραδίδονται στους ορόφους και τους χώρους που καθορίζονται κατά την ημέρα της παράδοσης και θα διανέμονται σύμφωνα με τις οδηγίες του «Συντονιστή». Ο «Ανάδοχος» θα πρέπει να παρέχει το απαραίτητο προσωπικό για να ολοκληρωθεί αυτό.
- Πρέπει επίσης να συμφωνηθεί μέθοδος παράδοσης, παραλαβής και μεταφοράς των κιβωτίων ώστε να υπάρχει έλεγχος και ασφάλεια στις παραδόσεις από και προς .
- Τα κιβώτια δεν θα πρέπει να παρεμποδίζουν διαδρόμους , πόρτες πυρασφάλειας και οδούς διαφυγής.

ΑΡΘΡΟ 7 : ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ

Ο Ανάδοχος κατέθεσε την υπ. αριθ. 725733/29-06-2016 εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης των όρων της σύμβασης του ΤΑΜΕΙΟΥ ΠΑΡΑΚΑΤΑΘΗΚΩΝ ΚΑΙ ΔΑΝΕΙΩΝ (κατ/μα Ακαδημίας 40-10174 Αθήνα), ποσού # **238,90** # (διακοσίων τριάντα οκτώ ευρώ και ενενήντα λεπτών) που αντιστοιχεί σε ποσοστό 5% της συνολικής συμβατικής αξίας, χωρίς τον Φ.Π.Α.

Η εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης της Σύμβασης επιστρέφεται μετά την ολοκλήρωση και παραλαβή του έργου και ύστερα από την εκκαθάριση των τυχόν απαιτήσεων από τους δύο συμβαλλομένους.

ΑΡΘΡΟ 8 : ΤΥΧΗΡΑ ΚΑΙ ΑΝΩΤΕΡΑ ΒΙΑ

Ο Ανάδοχος ευθύνεται για τα τυχερά υπό στενή έννοια (απλά ή συνήθη) στην νομότυπη εκπλήρωση των αναλαμβανομένων από αυτόν υποχρεώσεων σε εκτέλεση της Σύμβασης.

Τα συμβαλλόμενα μέρη δεν ευθύνονται για την εκπλήρωση των συμβατικών τους υποχρεώσεων, στο μέτρο που η αδυναμία εκπλήρωσης οφείλεται σε περιστατικά ανωτέρας βίας. Ως τέτοια δεν θεωρούνται για τον ανάδοχο όσα ευρίσκονται αντικειμενικά εντός του πεδίου οικονομικής δραστηριότητας και ελέγχου του Αναδόχου.

Ο Ανάδοχος, επικαλούμενος υπαγωγή της αδυναμίας εκπλήρωσης υποχρεώσεών του σε γεγονός που εμπίπτει στην προηγούμενη παράγραφο, οφείλει να γνωστοποιήσει και επικαλεσθεί προς το Ι.Κ.Α-Ε.Τ.Α.Μ τους σχετικούς λόγους και περιστατικά εντός αποσβεστικής προθεσμίας είκοσι (20) ημερών από τότε που συνέβησαν, προσκομίζοντας τα απαραίτητα αποδεικτικά στοιχεία. Το Ι.Κ.Α- Ε.Τ.Α.Μ υποχρεούται να απαντήσει εντός είκοσι (20) περαιτέρω ημερών στο σχετικό αίτημα του αναδόχου διαφορετικά με την πάροδο άπρακτης της προθεσμίας τεκμαίρεται η αποδοχή του αιτήματος.

ΑΡΘΡΟ 9 : ΥΠΕΡΓΟΛΑΒΙΑ

Ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ θα μπορούσε να αναθέσει οποιοδήποτε μέρος του έργου σε τρίτους **μόνο** στην περίπτωση που αυτό είχε αναφερθεί ρητά στην Προσφορά και είχε περιγραφεί στην Σύμβαση.

Προκειμένου να συνάψει νέα υπεργολαβία, ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ απαιτείται να έχει τη γραπτή άδεια του ΙΚΑ-ΕΤΑΜ. Τα τμήματα τα οποία καλύπτει η υπεργολαβία, καθώς και η ταυτότητα του υπεργολάβου κοινοποιούνται στο ΙΚΑ-ΕΤΑΜ, μαζί με έγγραφη τεκμηρίωση του ΑΝΑΔΟΧΟΥ από την οποία πρέπει να προκύπτει ότι ο υπεργολάβος ανταποκρίνεται στα αντίστοιχα κριτήρια επιλογής που ίσχυσαν για την ανάθεση του έργου.

Οι υπεργολάβοι δεν αποκτούν οποιαδήποτε συμβατική σχέση με το ΙΚΑ-ΕΤΑΜ.

Ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ ευθύνεται για τις πράξεις, παραλείψεις και αμέλειες των υπεργολάβων και των εκπροσώπων ή των υπαλλήλων τους, όπως ακριβώς και για τις πράξεις, παραλείψεις ή αμέλειες του ιδίου, των εκπροσώπων ή των υπαλλήλων του.

Ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ δικαιούται να αντικαταστήσει υπεργολάβο σε περίπτωση διακοπής της συνεργασίας του με αυτόν ή να χρησιμοποιήσει και άλλον υπεργολάβο, μόνο εφ' όσον ο νέος υπεργολάβος ανταποκρίνεται στα αντίστοιχα κριτήρια επιλογής που ίσχυσαν για την ανάθεση του έργου.

Το ΙΚΑ –ΕΤΑΜ δικαιούται να ζητήσει από τον ΑΝΑΔΟΧΟ την αντικατάσταση υπεργολάβου ή φυσικού προσώπου εμπλεκόμενου στην εκτέλεση του Έργου που, κατά την βάσιμη και αιτιολογημένη κρίση της, δεν ανταποκρίνεται στις απαιτήσεις του Έργου, ο δε ΑΝΑΔΟΧΟΣ υποχρεούται στην περίπτωση αυτή να ανταποκριθεί στην απαίτηση του ΙΚΑ-ΕΤΑΜ, σε εύλογο χρονικό διάστημα που θα συμφωνηθεί από κοινού ότι απαιτείται για την εξεύρεση αντικαταστάτη.

Σε κάθε περίπτωση, την πλήρη ευθύνη για την ολοκλήρωση του Έργου φέρει αποκλειστικά ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ.

ΑΡΘΡΟ 10 : ΕΜΠΙΣΤΕΥΤΙΚΟΤΗΤΑ- ΥΠΟΧΡΕΩΣΗ ΠΙΣΤΗΣ- ΕΧΕΜΥΘΕΙΑ

Ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ θα λάβει κάθε πρόσφορο μέτρο και θα προκαλέσει για την λήψη αντίστοιχων μέτρων εκ μέρους κάθε Υπεργολάβου του υποσχόμενος και εγγυώμενος προς το ΙΚΑ-ΕΤΑΜ ότι:

Κάθε απασχολούμενος ή καθ' οιονδήποτε τρόπο αναμειγνυόμενος άμεσα ή έμμεσα με το Έργο θα τηρεί την υποχρέωση πίστης και εχεμύθειας προς την Αναθέτουσα Αρχή ως εάν η Αναθέτουσα Αρχή ήταν ο εργοδότης του, ιδιαίτερα δε και ενδεικτικά:

- Δεν θα προβαίνει σε ενέργειες που ανάγονται στον κύκλο εργασίας της Αναθέτουσας Αρχής για λογαριασμό δικό του ή οποιουδήποτε τρίτου.
- Δεν θα προβαίνει σε οποιαδήποτε βλαπτική ενέργεια από πρόθεση ή οποιουδήποτε βαθμού αμέλεια που επενεργεί ή είναι δυνατόν να επενεργήσει στην λειτουργία της Σύμβασης, του Έργου ή στα υλικά ή ηθικά συμφέροντα της Αναθέτουσας Αρχής.
- Θα απέχει από οποιαδήποτε πράξη, ενέργεια ή παράλειψη αθέμιτου ανταγωνισμού ούτε θα διοχετεύει ή γνωστοποιεί προς οποιονδήποτε τρίτο όσα γνωρίζει ή είναι δυνατόν να περιέλθουν σε γνώση του σχετικά με το Έργο.
- Θα κρατεί μυστική και δεν θα γνωστοποιεί προς οιονδήποτε τρίτο κάθε μία και όλες τις πληροφορίες, στοιχεία ή δεδομένα που είναι δυνατόν να γνωρίζει ή περιέλθουν σε γνώση του εξ' αιτίας ή αφορμής των υπηρεσιών που παρέχει τηρώντας εχεμύθεια και απόρρητο για κάθε τέτοια πληροφορία, στοιχείο ή δεδομένο εκτός εάν το άλλο συμβαλλόμενο μέρος ρητά, έγγραφα και ειδικά το επιτρέψει.
- Θα τηρεί υποχρέωση πίστης και μη κατάχρηση εμπιστοσύνης ιδιαίτερα αν κατέχει διευθυντική ή εμπιστευτική θέση.

Σε περίπτωση οποιασδήποτε τέτοιας παράβασης, το « IKA-ETAM », ως Αναθέτουσα Αρχή δικαιούται να απαιτήσει αποκατάσταση της βλάβης ή ζημιάς και την αποζημίωσή του στρεφόμενο, κατ' ενάσκηση διακριτικής του ευχέρειας, εναντίον του Αναδόχου και κάθε υπαίτιου ή υπόχρεου προς αποζημίωση.

Ο Ανάδοχος δεν δύναται να προβαίνει σε δημόσιες δηλώσεις σχετικά με το Έργο χωρίς την προηγούμενη συναίνεση της Αναθέτουσας Αρχής, ούτε να συμμετέχει σε δραστηριότητες ασυμβίβαστες με τις υποχρεώσεις του απέναντι στη Αναθέτουσα Αρχή και δεν δεσμεύει την Αναθέτουσα Αρχή, με κανένα τρόπο, χωρίς την προηγούμενη γραπτή συναίνεση.

ΑΡΘΡΟ 11 : ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Η σύμβαση είναι δυνατό να τροποποιηθεί, εφόσον προκύψουν, εκ μέρους του IKA-ETAM ειδικές ανάγκες και συνθήκες που επιβάλλουν προσαρμογή επιμέρους άρθρων, ή τμήματος του αντικειμένου του έργου, για την κάλυψη πρόσθετων αναγκών ή επέκτασης του αντικειμένου του έργου, και εφόσον συμφωνήσουν εγγράφως, προς τούτο τα δύο συμβαλλόμενα μέρη.

ΑΡΘΡΟ 12 : ΕΦΑΡΜΟΣΤΕΟ ΔΙΚΑΙΟ

Η Σύμβαση διέπεται από το Ελληνικό Δίκαιο. Σε περίπτωση διαφορών που ενδεχομένως προκύψουν σχετικά με την ερμηνεία ή την εκτέλεση ή την εφαρμογή της σύμβασης ή εξ αφορμής της, η Αναθέτουσα Αρχή και ο Ανάδοχος καταβάλλουν κάθε προσπάθεια για την φιλική επίλυσή τους, σύμφωνα με τους κανόνες της καλής πίστης και των χρηστών συναλλακτικών ηθών. Για κάθε διαφορά που δεν είναι δυνατό να επιλυθεί σύμφωνα με τα παραπάνω οριζόμενα, αρμόδια θα είναι τα δικαστήρια που εδρεύουν στην Αθήνα, εφαρμοστέο δε δίκαιο είναι πάντοτε το Ελληνικό.

ΑΡΘΡΟ 13 : ΛΥΣΗ – ΚΑΤΑΓΓΕΛΙΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ – ΕΚΠΤΩΣΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

Το Ι.Κ.Α-Ε.Τ.Α.Μ δικαιούται να καταγγείλει τη Σύμβαση σε οποιαδήποτε από τις ακόλουθες περιπτώσεις:

- α) Ο Ανάδοχος δεν υλοποιεί το Έργο με τον τρόπο που ορίζεται στη Σύμβαση
- β) Ο Ανάδοχος πτωχεύσει, τεθεί υπό αναγκαστική διαχείριση ή εκκαθάριση, λυθεί ή ανακληθεί η άδεια λειτουργίας του ή γίνουν πράξεις αναγκαστικής εκτελέσεως σε βάρος του, στο σύνολο ή σε σημαντικό μέρος των περιουσιακών του στοιχείων.
- γ) Εκδίδεται τελεσίδικη απόφαση κατά του Αναδόχου για αδίκημα σχετικό με την άσκηση του επαγγέλματός του

Τα αποτελέσματα της καταγγελίας επέρχονται από την περιέλευση στον Ανάδοχο της εκ μέρους του Ι.Κ.Α-Ε.Τ.Α.Μ καταγγελίας. Κατ' εξαίρεση, το Ι.Κ.Α-Ε.Τ.Α.Μ δύναται, κατ' ενάσκηση διακριτικής ευχέρειας, για όσες από τις περιπτώσεις καταγγελίας είναι αυτό δυνατό, να τάξει εύλογη (κατ' αυτό) προθεσμία θεραπείας της παραβάσεως, οπότε τα αποτελέσματα της καταγγελίας επέρχονται αυτόματα με την πάροδο της ταχθείσας προθεσμίας, εκτός εάν το Ι.Κ.Α-Ε.Τ.Α.Μ γνωστοποιήσει εγγράφως προς τον Ανάδοχο ότι θεωρεί την παράβαση θεραπευθείσα.

Το συντομότερο δυνατό μετά την καταγγελία της Σύμβασης, το Ι.Κ.Α-Ε.Τ.Α.Μ βεβαιώνει την αξία του παρασχεθέντος μέρους του Έργου καθώς και κάθε οφειλή έναντι του Αναδόχου κατά την ημερομηνία καταγγελίας.

Το Ι.Κ.Α-Ε.Τ.Α.Μ αναστέλλει την καταβολή οποιουδήποτε ποσού πληρωτέου σύμφωνα με την Σύμβαση προς τον ανάδοχο μέχρις εκκαθαρίσεως των μεταξύ τους υποχρεώσεων και οι εγγυητικές επιστολές καταπίπτουν.

Για τους πρόσθετους λόγους έκπτωσης του αναδόχου εκτός των προβλεπομένων στο Π.Δ.118/07, εφαρμόζονται οι έννομες συνέπειες της καταγγελίας κατά τον Αστικό Κώδικα.

ΑΡΘΡΟ 14 : ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΑΣΦΑΛΙΣΗΣ

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να τηρεί τις διατάξεις της ασφαλιστικής και εργατικής νομοθεσίας. Λόγω ή επ' ευκαιρία της εκτέλεσης του Έργου δε δημιουργείται καμιά έννομη σχέση μεταξύ της Αναθέτουσας Αρχής και του προσωπικού του Αναδόχου ή των Υπεργολάβων του που απασχολούνται στο Έργο ούτε και μεταξύ του Αναδόχου ή των Υπεργολάβων του και του προσωπικού της Αναθέτουσας Αρχής.

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να ασφαλίσει και διατηρεί ασφαλισμένο το προσωπικό του στους αρμόδιους ασφαλιστικούς οργανισμούς καθ' όλη τη Συμβατική Διάρκεια του Έργου και να μεριμνά όπως οι Υπεργολάβοι και λοιποί συνεργάτες του να πράξουν το ίδιο.

Σε περίπτωση που η Αναθέτουσα Αρχή υποχρεωθεί να καταβάλλει προς οιονδήποτε αποζημίωση οποιασδήποτε φύσεως για αξιώσεις και απαιτήσεις που πηγάζουν από παράβαση όρου της Σύμβασης εκ μέρους του Αναδόχου ή από απαιτήσεις του προσωπικού του, των υπεργολάβων του και του προσωπικού αυτών κατά της

Αναθέτουσας Αρχής ως κύριου του Έργου, η Αναθέτουσα Αρχή δικαιούται να προσεπικαλέσει τον ανάδοχο να συμμετάσχει στη δίκη και να υποχρεωθεί να καταβάλλει στην Αναθέτουσα Αρχή, άλλως να ζητήσει αναγωγικά από τον Ανάδοχο κάθε ποσόν που θα καταβάλλει κατά τα ανωτέρω και για κάθε άλλη δαπάνη ή ζημιά που θα υποστεί από την αιτία αυτή.

ΑΡΘΡΟ 15 - ΕΚΧΩΡΗΣΕΙΣ – ΜΕΤΑΒΙΒΑΣΕΙΣ

Οι συμβαλλόμενοι δεν δικαιούνται να μεταβιβάσουν ή εκχωρήσουν ολικά ή μερικά τη Σύμβαση ή τις εξ αυτής πηγάζουσες υποχρεώσεις ή δικαιώματά τους προς οιονδήποτε χωρίς την προηγούμενη ρητή έγγραφη συναίνεση του άλλου. Κατ' εξαίρεση ο Ανάδοχος δικαιούται να εκχωρήσει το δικαίωμα είσπραξης χρηματικών ποσών καταβλητέων από την Αναθέτουσα Αρχή με βάση τους όρους της Σύμβασης, σε Τράπεζα της επιλογής του που λειτουργεί στην Ελλάδα.

ΑΡΘΡΟ 16 - ΛΟΙΠΟΙ ΓΕΝΙΚΟΙ ΟΡΟΙ – ΙΕΡΑΡΧΗΣΗ ΤΕΥΧΩΝ

Η παρούσα Σύμβαση αποτελεί ένα ενιαίο και ολοκληρωμένο σύνολο. Στηρίζεται στα εξής έγγραφα κατά την ακόλουθη σειρά ιεραρχίας:

- Α. Τη με αριθ. πρωτ. **Γ99/ΠΥ28/2272/1-6-16** Πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος.
- Β. Την Τεχνική και Οικονομική Προσφορά του Αναδόχου.
- Γ. Τη με αρ. πρωτ. **Λ36/ΠΥ/14/21-06-2016** Απόφαση κατακύρωσης

και κατισχύει αυτών πλην καταδήλων σφαλμάτων ή παραδρομών ή παραλείψεων.

Γενικά η ανάθεση θα είναι σύμφωνη με τους όρους και τις τεχνικές προδιαγραφές της με αριθ. πρωτ. **Γ99/ΠΥ28/2272/01-06-2016** πρόσκλησης εκδήλωσης ενδιαφέροντος, της Προσφοράς του Αναδόχου, θα διέπεται από τις διατάξεις του **Ν.4270/14** και αναλογικά με τις διατάξεις του **Π.Δ.118/07** και θα υπόκειται στις νόμιμες κρατήσεις.

Η κοινοποίηση οποιουδήποτε έγγραφου προς τον Ανάδοχο θα γίνεται νόμιμα στην ταχυδρομική διεύθυνση η οποία αναφέρεται στην αρχή της παρούσας. Ο Ανάδοχος υποχρεούται σε περίπτωση αλλαγής διεύθυνσης να κοινοποιεί εγγράφως αμέσως τούτο στο ίδρυμα .

Σε βεβαίωση των ανωτέρω συντάχθηκε η παρούσα σύμβαση σε τρία (3) όμοια πρωτότυπα τα οποία, αφού αναγνώσθηκαν, υπεγράφησαν ανεπιφύλακτα από τους νομίμους εκπροσώπους αμφοτέρων των συμβαλλομένων, ως ακολούθως.

Από τα (3) πρωτότυπα, τα δύο κατατέθηκαν στη Διεύθυνση Προμηθειών και Χημικών Υπηρεσιών του ΙΚΑ-ΕΤΑΜ, και ένα έλαβε ο Ανάδοχος.

ΟΙ ΣΥΜΒΑΛΛΟΜΕΝΟΙ**ΓΙΑ ΤΟ ΙΚΑ-ΕΤΑΜ**

Η ΠΡΟΙΣΤΑΜΕΝΗ ΤΗΣ Δ/ΝΣΗΣ
ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ & ΧΗΜ. ΥΠΗΡΕΣ.

ΓΙΑ ΤΟΝ ΑΝΑΔΟΧΟ

ΓΕΩΡΓΙΑ ΒΟΥΤΣΙΝΑ