



ΜΟΔΥ ΕΛΚΕ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ ΠΑΤΡΩΝ

Ημερομηνία : **04-12-2024**Τόπος : **ΠΑΤΡΑ**Αριθμός : **23520**Οικονομικό Έτος : **2024**Πρωτόκολλο Δαπάνης : **115848/03-12-2024**Κωδικός Έργου : **82940**Επιστημονικός Υπεύθυνος : **ΜΠΟΥΡΑΣ ΧΡΗΣΤΟΣ****ΧΡΗΜΑΤΙΚΟ ΕΝΤΑΛΜΑ ΠΛΗΡΩΜΗΣ**

Δυνάμει του παρόντος των παρακάτω δικαιούχων με το ποσό των: **#εφτά χιλιάδων διακοσίων δεκαοχτώ ευρώ και ογδόντα τριών λεπτών# (7.218,83 €)**

από το έργο με τίτλο «Τεχνική Βοήθεια για την υποστήριξη του ΕΛΚΕ του Πανεπιστημίου Πατρών ως δικαιούχο στη διαχείριση και υλοποίηση παρεμβάσεων του ΠΑΔΚΣ» με Κωδικό ΟΠΣ 6003435» που χρηματοδοτείται μέσω του προγράμματος «ΤΕΧΝΙΚΟΣ ΣΥΜΒΟΥΛΟΣ, ΑΝΘΡΩΠΙΝΟ ΔΥΝΑΜΙΚΟ & ΚΟΙΝΩΝΙΚΗ ΣΥΝΟΧΗ, ΕΣΠΑ 2021-2027» με τραπεζικό λογαριασμό GR0901715340006534166857577.

Επωνυμία			Επάγγελμα		
ΚΟΥΤΣΟΠΟΥΛΟΥ ΑΙΚΑΤΕΡΙΝΗ			ΠΕ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΕΠΙΣΤΗΜΩΝ		
Παραστατικό	Ημερομηνία	Κατηγορία Δαπάνης	Καθαρή Αξία	Αξία ΦΠΑ	Συνολική Αξία
ΜΚ0000007	30/11/2024	60-01 Αποδοχές Προσωπικού με σύμβαση εργασίας	1.500,00	0,00	1.500,00
Πρωτόκολλο Ανάληψης Υποχρέωσης	Α.Δ.Α. Ανάληψης Υποχρέωσης	Αιτιολογία			
16560/14-02-2024	ΨΕ98469Β7Θ-ΞΔΦ	Σύμβαση:117143, Α.Δ.Α.:ΕΟΚ4469Β7Θ-ΥΧΙ (01/11/2024 - 30/11/2024) 1. διοικητική υποστήριξη κατά την υποβολή Δελτίων Δαπανών καθώς και λοιπών ενεργειών για την ομαλή ολοκλήρωση των έργων που χρηματοδοτήθηκαν από το ΕΠ ΑΝΑΔΕΔΒΜ 2014-2020, 2. διοικητική υποστήριξη των ενταγμένων στο πλαίσιο του ΠΑΔΚΣ χρηματοδοτούμενων δράσεων του Πανεπιστημίου Πατρών τηρώντας τους εθνικούς κανόνες επιλεξιμότητας δαπανών, όπως ορίζονται τόσο στην Πρόσκληση όσο και στο εθνικό νομοθετικό πλαίσιο, 3. αναβάθμιση/βελτίωση των εργαλείων διαχείρισης μέσω υπηρεσιών και προμηθειών, 4. παρακολούθηση της ποιότητας και πληρότητας υλοποίησης των προπαρασκευαστικών ενεργειών και των ενεργειών προετοιμασίας, προγραμματισμού, διαχείρισης, εφαρμογής, επαλήθευσης, ελέγχου και επιθεώρησης των Πράξεων του ΠΑΔΚΣ, 5. οικονομικό έλεγχο, τη διεκπεραίωση, τη συμφωνία και την υποβολή με Μηνιαία Δελτία του ύψους των δαπανών οι οποίες αποτελούν τα ενδιάμεσα και τελικά παραδοτέα της Πράξης, 6. συλλογή, συγκέντρωση, εγγραφή, επεξεργασία και αποθήκευση σε ηλεκτρονική μορφή των αρχείων και δεδομένων κάθε ενταγμένης στο πλαίσιο του ΠΑΔΚΣ χρηματοδοτούμενης δράσης του Πανεπιστημίου Πατρών, 7. ανάπτυξη των ικανοτήτων των στελεχών των δικαιούχων μέσω διοργάνωσης ή συμμετοχής σε εκπαιδευτικά προγράμματα, σεμινάρια, τεχνικές συναντήσεις, συνέδρια, forum και γενικά εκδηλώσεις ανταλλαγής τεχνογνωσίας, 8. συμμετοχή των τεχνικών συμβούλων σε συναντήσεις εργασίας, συνόδους, επιτροπές παρακολούθησης, ημερίδες, συνεδριάσεις, σεμινάρια, forum, συμμετοχή σε τεχνικές συναντήσεις, 9. μέγιστη διάχυση, αξιοποίηση και αξιολόγηση των αποτελεσμάτων της ανωτέρω Πράξης			

Επωνυμία			Επάγγελμα		
ΠΑΠΑΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΥ ΜΑΡΙΑ			ΠΕ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ ΚΑΙ ΦΥΣΙΚΩΝ ΠΟΡΩΝ		
Παραστατικό	Ημερομηνία	Κατηγορία Δαπάνης	Καθαρή Αξία	Αξία ΦΠΑ	Συνολική Αξία
ΜΚ0000007	30/11/2024	60-01 Αποδοχές Προσωπικού με σύμβαση εργασίας	1.370,04	0,00	1.370,04
Πρωτόκολλο Ανάλυσης Υποχρέωσης	Α.Δ.Α. Ανάλυσης Υποχρέωσης	Αιτιολογία			
16560/14-02-2024	ΨΕ98469Β7Θ-ΞΔΦ	Σύμβαση:117141, Α.Δ.Α.:Ψ7Α6469Β7Θ-ΥΛΜ (01/11/2024 - 30/11/2024) 1. διοικητική υποστήριξη κατά την υποβολή Δελτίων Δαπανών καθώς και λοιπών ενεργειών για την ομαλή ολοκλήρωση των έργων που χρηματοδοτήθηκαν από το ΕΠ ΑΝΑΔΕΔΒΜ 2014-2020, 2. διοικητική υποστήριξη των ενταγμένων στο πλαίσιο του ΠΑΔΚΣ χρηματοδοτούμενων δράσεων του Πανεπιστημίου Πατρών τηρώντας τους εθνικούς κανόνες επιλεξιμότητας δαπανών, όπως ορίζονται τόσο στην Πρόσκληση όσο και στο εθνικό νομοθετικό πλαίσιο, 3. αναβάθμιση/βελτίωση των εργαλείων διαχείρισης μέσω υπηρεσιών και προμηθειών, 4. παρακολούθηση της ποιότητας και πληρότητας υλοποίησης των προπαρασκευαστικών ενεργειών και των ενεργειών προετοιμασίας, προγραμματισμού, διαχείρισης, εφαρμογής, επαλήθευσης, ελέγχου και επιθεώρησης των Πράξεων του ΠΑΔΚΣ, 5. οικονομικό έλεγχο, τη διεκπεραίωση, τη συμφωνία και την υποβολή με Μηνιαία Δελτία του ύψους των δαπανών οι οποίες αποτελούν τα ενδιάμεσα και τελικά παραδοτέα της Πράξης, 6. συλλογή, συγκέντρωση, εγγραφή, επεξεργασία και αποθήκευση σε ηλεκτρονική μορφή των αρχείων και δεδομένων κάθε ενταγμένης στο πλαίσιο του ΠΑΔΚΣ χρηματοδοτούμενης δράσης του Πανεπιστημίου Πατρών, 7. ανάπτυξη των ικανοτήτων των στελεχών των δικαιούχων μέσω διοργάνωσης ή συμμετοχής σε εκπαιδευτικά προγράμματα, σεμινάρια, τεχνικές συναντήσεις, συνέδρια, forum και γενικά εκδηλώσεις ανταλλαγής τεχνογνωσίας, 8. συμμετοχή των τεχνικών συμβούλων σε συναντήσεις εργασίας, συνόδους, επιτροπές παρακολούθησης, ημερίδες, συνεδριάσεις, σεμινάρια, forum, συμμετοχή σε τεχνικές συναντήσεις, 9. μέγιστη διάχυση, αξιοποίηση και αξιολόγηση των αποτελεσμάτων της ανωτέρω Πράξης			

Επωνυμία			Επάγγελμα		
ΤΖΙΤΖΙΡΕΛΛΗ ΕΛΕΝΗ			ΠΕ ΟΙΚΟΝΟΜΟΛΟΓΟΣ		
Παραστατικό	Ημερομηνία	Κατηγορία Δαπάνης	Καθαρή Αξία	Αξία ΦΠΑ	Συνολική Αξία
ΜΚ0000007	30/11/2024	60-01 Αποδοχές Προσωπικού με σύμβαση εργασίας	1.586,00	0,00	1.586,00
Πρωτόκολλο Ανάλυσης Υποχρέωσης	Α.Δ.Α. Ανάλυσης Υποχρέωσης	Αιτιολογία			
16560/14-02-2024	ΨΕ98469Β7Θ-ΞΔΦ	Σύμβαση:117142, Α.Δ.Α.:Ρ437469Β7Θ-ΦΓ8 (01/11/2024 - 30/11/2024) 1. διοικητική υποστήριξη κατά την υποβολή Δελτίων Δαπανών καθώς και λοιπών ενεργειών για την ομαλή ολοκλήρωση των έργων που χρηματοδοτήθηκαν από το ΕΠ ΑΝΑΔΕΔΒΜ 2014-2020, 2. διοικητική υποστήριξη των ενταγμένων στο πλαίσιο του ΠΑΔΚΣ χρηματοδοτούμενων δράσεων του Πανεπιστημίου Πατρών τηρώντας τους εθνικούς κανόνες επιλεξιμότητας δαπανών, όπως ορίζονται τόσο στην Πρόσκληση όσο και στο εθνικό νομοθετικό πλαίσιο, 3. αναβάθμιση/βελτίωση των εργαλείων διαχείρισης μέσω υπηρεσιών και προμηθειών, 4. παρακολούθηση της ποιότητας και πληρότητας υλοποίησης των προπαρασκευαστικών ενεργειών και των ενεργειών προετοιμασίας, προγραμματισμού, διαχείρισης, εφαρμογής, επαλήθευσης, ελέγχου και επιθεώρησης των Πράξεων του ΠΑΔΚΣ, 5. οικονομικό έλεγχο, τη διεκπεραίωση, τη συμφωνία και την υποβολή με Μηνιαία Δελτία του ύψους των δαπανών οι οποίες αποτελούν τα ενδιάμεσα και τελικά παραδοτέα της Πράξης, 6. συλλογή, συγκέντρωση, εγγραφή, επεξεργασία και αποθήκευση σε ηλεκτρονική μορφή των αρχείων και δεδομένων κάθε ενταγμένης στο πλαίσιο του ΠΑΔΚΣ χρηματοδοτούμενης δράσης του Πανεπιστημίου Πατρών, 7. ανάπτυξη των ικανοτήτων των στελεχών των δικαιούχων μέσω διοργάνωσης ή συμμετοχής σε εκπαιδευτικά προγράμματα, σεμινάρια, τεχνικές συναντήσεις, συνέδρια, forum και γενικά εκδηλώσεις ανταλλαγής τεχνογνωσίας, 8. συμμετοχή των τεχνικών συμβούλων σε συναντήσεις εργασίας, συνόδους, επιτροπές παρακολούθησης, ημερίδες, συνεδριάσεις, σεμινάρια, forum, συμμετοχή σε τεχνικές συναντήσεις, 9. μέγιστη διάχυση, αξιοποίηση και αξιολόγηση των αποτελεσμάτων της ανωτέρω Πράξης			

Επωνυμία			Επάγγελμα		
ΜΗΤΡΟΠΟΥΛΟΣ ΑΛΕΞΑΝΔΡΟΣ			ΤΕ ΕΠΙΧΕΙΡΗΜΑΤΙΚΟΥ ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΥ & ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΑΚΩΝ ΣΥΣΤΗΜΑΤΩΝ		
Παραστατικό	Ημερομηνία	Κατηγορία Δαπάνης	Καθαρή Αξία	Αξία ΦΠΑ	Συνολική Αξία
ΜΚ0000007	30/11/2024	60-01 Αποδοχές Προσωπικού με σύμβαση εργασίας	1.447,00	0,00	1.447,00
Πρωτόκολλο Ανάληψης Υποχρέωσης		Α.Δ.Α. Ανάληψης Υποχρέωσης	Αιτιολογία		
16560/14-02-2024		ΨΕ98469Β7Θ-ΞΔΦ	Σύμβαση:117180, Α.Δ.Α.:6Ν7Σ469Β7Θ-2ΤΙ (01/11/2024 - 30/11/2024) 1. διοικητική υποστήριξη κατά την υποβολή Δελτίων Δαπανών καθώς και λοιπών ενεργειών για την ομαλή ολοκλήρωση των έργων που χρηματοδοτήθηκαν από το ΕΠ ΑΝΑΔΕΔΒΜ 2014-2020, 2. διοικητική υποστήριξη των ενταγμένων στο πλαίσιο του ΠΑΔΚΣ χρηματοδοτούμενων δράσεων του Πανεπιστημίου Πατρών τηρώντας τους εθνικούς κανόνες επιλεξιμότητας δαπανών, όπως ορίζονται τόσο στην Πρόσκληση όσο και στο εθνικό νομοθετικό πλαίσιο, 3. αναβάθμιση/βελτίωση των εργαλείων διαχείρισης μέσω υπηρεσιών και προμηθειών, 4. παρακολούθηση της ποιότητας και πληρότητας υλοποίησης των προπαρασκευαστικών ενεργειών και των ενεργειών προετοιμασίας, προγραμματισμού, διαχείρισης, εφαρμογής, επαλήθευσης, ελέγχου και επιθεώρησης των Πράξεων του ΠΑΔΚΣ, 5. οικονομικό έλεγχο, τη διεκπεραίωση, τη συμφωνία και την υποβολή με Μηνιαία Δελτία του ύψους των δαπανών οι οποίες αποτελούν τα ενδιάμεσα και τελικά παραδοτέα της Πράξης, 6. συλλογή, συγκέντρωση, εγγραφή, επεξεργασία και αποθήκευση σε ηλεκτρονική μορφή των αρχείων και δεδομένων κάθε ενταγμένης στο πλαίσιο του ΠΑΔΚΣ χρηματοδοτούμενης δράσης του Πανεπιστημίου Πατρών, 7. ανάπτυξη των ικανοτήτων των στελεχών των δικαιούχων μέσω διοργάνωσης ή συμμετοχής σε εκπαιδευτικά προγράμματα, σεμινάρια, τεχνικές συναντήσεις, συνέδρια, forum και γενικά εκδηλώσεις ανταλλαγής τεχνογνωσίας, 8. συμμετοχή των τεχνικών συμβούλων σε συναντήσεις εργασίας, συνόδους, επιτροπές παρακολούθησης, ημερίδες, συνεδριάσεις, σεμινάρια, forum, συμμετοχή σε τεχνικές συναντήσεις, 9. μέγιστη διάχυση, αξιοποίηση και αξιολόγηση των αποτελεσμάτων της ανωτέρω Πράξης		

Κρατήσεις	Αξία
ΕΦΚΑ (πρώην ΙΚΑ TEAM) ΕΡΓΑΖΟΜΕΝΟΥ	818,75
ΕΦΚΑ (πρώην ΙΚΑ TEAM) ΕΡΓΟΔΟΤΗ	1.315,79
Φόρος	342,15

Συνολική Αξία Εντάλματος

Καθαρή Αξία	Αξία ΦΠΑ	Συνολική Αξία	Σύνολο Κρατήσεων	Πληρωτέο
5.903,04	0,00	7.218,83	1.160,90	4.742,14

Η Εκκαθαρίστρια

Σπυροπούλου Δήμητρα

(04/12/2024 10:50:25)

Η Προϊσταμένη

Οικονομικών Υπηρεσιών & Αναπλ. Προϊσταμένη

Τμήματος Λογιστικής & Χρηματοοικονομικών Συναλλαγών

Ρήγκου Ελένη

(04/12/2024 10:50:31)