



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΣΤΑΤΙΣΤΙΚΗ ΑΡΧΗ

ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ & ΟΡΓΑΝΩΣΗΣ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ & ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΥΛΙΚΟΥ

ΑΔΑ:

ΑΔΑΜ: 23ΑWRD013416077

Πειραιάς, 14 Σεπτεμβρίου 2023

Αριθ. πρωτ.: 5980/Α2-3713

Ταχ. Δ/ση: Πειραιώς 46 & Επονιτών
Ταχ. Κώδικας: 185 10 Πειραιάς
Πληροφορίες: Ε. Καραγιάννη
Τηλέφωνο: 213 135 3154
E-mail: el.karagianni@statistics.gr

ΘΕΜΑ: Έγκριση του αριθμ. 3/31.08.2023 Πρακτικού και Κατακύρωση του υπ. αριθμ. 4018/Α2-2427/02.06.2023 Διεθνούς Ηλεκτρονικού Ανοικτού Διαγωνισμού για την ανάπτυξη και τεχνική υποστήριξη διαδικτυακής εφαρμογής για τη διενέργεια της έρευνας Διάρθρωσης Γεωργικών και Κτηνοτροφικών Εκμεταλλεύσεων, με αριθμό συστήματος ΕΣΗΔΗΣ 195571.

Α Π Ο Φ Α Σ Η

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις όπως αυτές ισχύουν:

α. του **Ν.3832/2010** (ΦΕΚ Α'38) «Ελληνικό Στατιστικό Σύστημα (ΕΛ.Σ.Σ.), Σύσταση Ελληνικής Στατιστικής Αρχής (ΕΛ.ΣΤΑΤ.) ως Ανεξάρτητης Αρχής», όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει,

β. του **Π.Δ.73/2019** (ΦΕΚ Α'114/4.7.2019), «Οργανισμός της Ελληνικής Στατιστικής Αρχής (ΕΛ.ΣΤΑΤ.)»,

γ. της υπ' αριθ. **ΓΠ-400/27-8-2012** (ΦΕΚ Β'2390) απόφασης, με θέμα : «Έγκριση Κανονισμού Λειτουργίας και Διαχείρισης της ΕΛ.ΣΤΑΤ.,

δ. της υπ' αριθ. **22957 ΕΞ 2021/25.02.2021** απόφασης του Υπουργού Οικονομικών με θέμα: «Ανανέωση της θητείας του Προέδρου της Ελληνικής Στατιστικής Αρχής (ΕΛ.ΣΤΑΤ.)», ΦΕΚ Υ.Ο.Δ.Δ. 140/25.02.2021 και ΦΕΚ Υ.Ο.Δ.Δ. 149/26.02.2021,

ε. του **Ν.4412/2016** «Δημόσιες συμβάσεις έργων, προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)», όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει και ιδίως με τις διατάξεις του **ν.4782/2021** (ΦΕΚ Α'36),

στ. του **Ν.4270/2014** (ΦΕΚ Α' 143) «Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας (ενσωμάτωση της οδηγίας 2011/85/ΕΕ)-δημόσιο λογιστικό ή άλλες διατάξεις»,

ζ. του **ΝΔ. 496/1974** (ΦΕΚ Α' 204) «Περί Λογιστικού των Νομικών Προσώπων Δημοσίου Δικαίου»,

η. του **ν. 4622/19 (Α' 133)** «Επιτελικό Κράτος: οργάνωση, λειτουργία & διαφάνεια της Κυβέρνησης, των κυβερνητικών οργάνων & της κεντρικής δημόσιας διοίκησης» και ιδίως του άρθρου 37,

θ. του **ν. 4700/2020 (Α' 127)** «Ενιαίο κείμενο Δικονομίας για το Ελεγκτικό Συνέδριο, ολοκληρωμένο νομοθετικό πλαίσιο για τον προσυμβατικό έλεγχο, τροποποιήσεις στον Κώδικα Νόμων για το Ελεγκτικό Συνέδριο, διατάξεις για την αποτελεσματική απονομή της δικαιοσύνης και άλλες διατάξεις» και ιδίως των άρθρων 324-337,

- ι.** του **ν. 4601/2019 (Α' 44)** «Εταιρικοί μετασχηματισμοί και εναρμόνιση του νομοθετικού πλαισίου με τις διατάξεις της Οδηγίας 2014/55/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 16ης Απριλίου 2014 για την έκδοση ηλεκτρονικών τιμολογίων στο πλαίσιο δημόσιων συμβάσεων και λοιπές διατάξεις»,
- ια.** του **Ν.4250/2014** (ΦΕΚ Α' 74/26.3.14) «Διοικητικές απλουστεύσεις-Καταργήσεις, Συγχωνεύσεις Νομικών προσώπων και Υπηρεσιών του Δημοσίου Τομέα-Τροποποίηση διατάξεων του π.δ. 318/1992 (Α' 161) και λοιπές ρυθμίσεις» και ειδικότερα τις διατάξεις του άρθρου 1.
- ιβ.** του **Ν.2859/2000** «Κύρωση Κώδικα Φόρου Προστιθέμενης Αξίας» (ΦΕΚ Α' 248), όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει,
- ιγ.** του άρθρου 64 του **Ν. 4172/2013** (ΦΕΚ Α' 167) «Φορολογία Εισοδήματος, επείγοντα μέτρα εφαρμογής του Ν.4046/2012, του Ν.4093/2012 και του Ν.4127/2013 και άλλες διατάξεις» περί παρακράτησης φόρου εισοδήματος, όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει,
- ιδ.** του **Ν.4738/2020** «Ρύθμιση οφειλών και παροχή δεύτερης ευκαιρίας και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ Α' 207),
- ιε.** του **Ν.4013/2011** (ΦΕΚ Α' 204) «Σύσταση Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων και Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων ...», όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει ,
- ιστ.** του **Ν. 4912/22 (ΦΕΚ 59/17.03.2022 Α')** «Ενιαία Αρχή Δημοσίων Συμβάσεων και άλλες διατάξεις του Υπουργείου Δικαιοσύνης» και ειδικότερα του άρθρου 7 «Οικονομική αυτοτέλεια – Αντικατάσταση άρθρου 350 ν. 4412/2016» ,
- ιζ.** του **Ν.3861/2010** (ΦΕΚ Α' 112) «Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο «Πρόγραμμα Διαύγεια» και άλλες διατάξεις», όπως τροποποιήθηκε με το Ν. 4210/2013 (ΦΕΚ 254/Α'),
- ιη.** Της παρ. Ζ του **Ν.4152/2013** (Α'107) «Προσαρμογή της ελληνικής νομοθεσίας στην Οδηγία 2011/7 της 16.2.2011 για την καταπολέμηση των καθυστερήσεων πληρωμών στις εμπορικές συναλλαγές».
- ιθ.** Του **Ν.2690/1999** (ΦΕΚ 45/Α/9.3.1999) «Κύρωση του κώδικα διοικητικής διαδικασίας και άλλες διατάξεις» και ιδίως των άρθρων 1,2, 7, 11 και 13 έως 15,
- κ.** του **Ν.4155/2013** (ΦΕΚ 120/Α/29.5.2013) «Εθνικό Σύστημα Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων και άλλες διατάξεις» όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει και ιδιαιτέρως των άρθρων 10,11 και 12,
- κα.** Του **Π.Δ. 80/2016** (Α'145) «Ανάληψη υποχρεώσεων από τους Διατάκτες»,
- κβ.** Του **Π.Δ. 28/2015** (Α'34) «Κωδικοποίηση διατάξεων για την πρόσβαση σε δημόσια έγγραφα και στοιχεία»,
- κγ.** Του **Π.Δ. 39/2017** (Α'64) «Κανονισμός εξέτασης Προδικαστικών Προσφυγών ενώπιον της Αρχής Εξέτασης Προδικαστικών Προσφυγών»,
- κδ.** του **ν. 4727/2020 (Α' 184)** «Ψηφιακή Διακυβέρνηση (Ενσωμάτωση στην Ελληνική Νομοθεσία της Οδηγίας (ΕΕ) 2016/2102 και της Οδηγίας (ΕΕ) 2019/1024) – Ηλεκτρονικές Επικοινωνίες (Ενσωμάτωση στο Ελληνικό Δίκαιο της Οδηγίας (ΕΕ) 2018/1972 και άλλες διατάξεις»,
- κε.** του **ν.3419/2005 (Α' 297)** «Γενικό Εμπορικό Μητρώο (Γ.Ε.ΜΗ.) και εκσυγχρονισμός της Επιμελητηριακής Νομοθεσίας»
- κστ.** του Γενικού Κανονισμού Προστασίας Δεδομένων, (Κανονισμός (ΕΕ) 2016/679 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 27ης Απριλίου 2016 (GDPR)),
- κζ.** Του **Ν.4624/2019** (ΦΕΚ Α'137/29.08.2019) «Αρχή Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα, μέτρα εφαρμογής του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/679 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 27ης Απριλίου 2016 για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και ενσωμάτωση στην εθνική νομοθεσία της Οδηγίας (ΕΕ) 2016/680 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 27ης Απριλίου 2016 και άλλες διατάξεις»,

κη. της με αρ. **57654 (Β' 1781/23.5.2017)** Απόφασης του Υπουργού Οικονομίας και Ανάπτυξης «Ρύθμιση ειδικότερων θεμάτων λειτουργίας και διαχείρισης του Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων (ΚΗΜΔΗΣ) του Υπουργείου Οικονομίας και Ανάπτυξης»

κθ. της με αρ. **64233(Β'2453/09.06.2021)** Κοινής Απόφασης των Υπουργών Ανάπτυξης και Επενδύσεων και Ψηφιακής Διακυβέρνησης «Ρυθμίσεις τεχνικών ζητημάτων που αφορούν την ανάθεση και εκτέλεση των Δημοσίων Συμβάσεων Προμηθειών και Υπηρεσιών με χρήση των επιμέρους εργαλείων και διαδικασιών του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ)»,

λ. της υπ' αριθμ. Κ.Υ.Α. οικ. 60967 ΕΞ 2020 (Β' 2425/18.06.2020) «Ηλεκτρονική Τιμολόγηση στο πλαίσιο των Δημοσίων Συμβάσεων δυνάμει του ν. 4601/2019» (Α'44),

λα. της υπ' αριθμ. 63446/2021 Κ.Υ.Α. (Β' 2338/02.06.2020) «Καθορισμός Εθνικού Μορφότυπου ηλεκτρονικού τιμολογίου στο πλαίσιο των Δημοσίων Συμβάσεων».

λβ. Του Κανονισμού του Συμβουλίου (ΕΕ) 2022/576 της 8ης Απριλίου 2022 για την τροποποίηση του Κανονισμού (ΕΕ) αριθ.833/2014 της 31ης Ιουλίου 2014 σχετικά με περιοριστικά μέτρα λόγω των ενεργειών της Ρωσίας που αποσταθεροποιούν την κατάσταση στην Ουκρανία.

λγ. Των σε εκτέλεση των ανωτέρω νόμων εκδοθεισών κανονιστικών πράξεων, των λοιπών διατάξεων που αναφέρονται ρητά ή απορρέουν από τα οριζόμενα στα συμβατικά τεύχη της παρούσας, καθώς και του συνόλου των διατάξεων του ασφαλιστικού, εργατικού, κοινωνικού, περιβαλλοντικού και φορολογικού δικαίου που διέπει την ανάθεση και εκτέλεση της παρούσας σύμβασης, έστω και αν δεν αναφέρονται ρητά παραπάνω.

2. Την υπ' αρ. **2024709/601/0026/8.4.1998** απόφαση του Υπουργού Οικονομικών με θέμα «Περί καθορισμού των δικαιολογητικών των δαπανών του Δημοσίου για προμήθειες και εργασίες».

3. Την υπ' αριθμ. **162/Α1-129/10.01.2023 (ΑΔΑ: ΨΕΖΝ6ΣΙ-Η5Θ)** απόφαση με θέμα: «**Ορισμός μελών Επιτροπών έτους 2023 και αντικατάσταση μελών ενεργών επιτροπών, λόγω συνταξιοδότησης τους**» του Τμήματος Διοικητικής Υποστήριξης, όπως τροποποιήθηκε με την υπ' αριθμ. **2002/Α1-1600/15.03.2023 (ΑΔΑ: 671Ζ6ΣΙ-Η0Σ)** απόφαση.

4. Το με αριθμ. πρωτ. **Α4-154/11.05.2023 (ΑΔΑΜ: 23REQ012654043)** Πρωτογενές αίτημα της Δ/σης Πληροφορικής για την αναγκαιότητα της δαπάνης.

5. Την υπ' αριθμ. **3636/Α2-2191/17.05.2023 (ΑΔΑΜ: 23REQ012712840 και ΑΔΑ: ΩΝΥΝ6ΣΙ-ΠΗΝ)** και με αριθμό καταχώρισης **265** απόφαση δέσμευσης πίστωσης σε βάρος του **ΚΑΕ 7123** του προϋπολογισμού εξόδων της ΕΛΣΤΑΤ οικον. έτους 2023.

6. Την υπ' αριθμ. **4018/Α2-2427/02.06.2023 (ΑΔΑΜ: 23PROC012301762)** Διακήρυξη Διεθνούς Ηλεκτρονικού Ανοικτού Διαγωνισμού για την ανάπτυξη και τεχνική υποστήριξη διαδικτυακής εφαρμογής για τη διενέργεια της έρευνας Διάρθρωσης Γεωργικών και Κτηνοτροφικών Εκμεταλλεύσεων.

7. Την υπ' αριθμ. **5327/Α2-3183/03.08.2023** απόφαση έγκρισης των αριθμ. 1/14.07.2023 και 2/01.08.2023 Πρακτικών του υπ. αριθμ. 4018/Α2-2427/02.06.2023 Διεθνούς Ηλεκτρονικού Ανοικτού Διαγωνισμού.

8. Τις ανάγκες της ΕΛΣΤΑΤ.

Αποφασίζουμε

1.- Αποδεχόμαστε και εγκρίνουμε το υπ' αριθμ. **3/31.08.2023** Πρακτικό της Επιτροπής που συγκροτήθηκε με την ανωτέρω υπό στοιχ. 3 απόφαση του Προέδρου της ΕΛΣΤΑΤ και κατακυρώνουμε τον υπ' αριθ. 4018/Α2-2427/02.06.2023 Διεθνή Ηλεκτρονικό Ανοικτό Διαγωνισμό για την ανάπτυξη και τεχνική υποστήριξη διαδικτυακής εφαρμογής για τη διενέργεια της έρευνας Διάρθρωσης Γεωργικών και Κτηνοτροφικών Εκμεταλλεύσεων, όπως αναλυτικά παρατίθενται στον παρακάτω πίνακα, στην εταιρεία «**OPENVIEW TECHNOLOGY IKE**» (Χρ. Νικολάου 47 17343 - ΑΓ

ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ, ΑΦΜ: 800691275) στο συνολικό ποσό των **είκοσι εννέα χιλιάδων εκατό σαράντα ευρώ (29.140,00)** συμπεριλαμβανόμενου ΦΠΑ (ήτοι καθαρό ποσό € 23.500,00 πλέον ΦΠΑ € 5.640,00) :

Α/Α	ΤΜΗΜΑ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ	ΚΑΘΑΡΟ ΠΟΣΟ (€)	ΦΠΑ 24% (€)	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΑΞΙΑ (€)
1	Ανάπτυξη και τεχνική υποστήριξη διαδικτυακής εφαρμογής για την διενέργεια της έρευνας διάρθρωσης γεωργικών και κτηνοτροφικών εκμεταλλεύσεων	23.500,00€	5.640,00€	29.140,00€
	ΣΥΝΟΛΟ	23.500,00€	5.640,00€	29.140,00€

Στην παρούσα Απόφαση ενσωματώνεται η αριθμ. **5327/A2-3183/03.08.2023** Απόφαση έγκρισης πρακτικών 1 και 2 περί αξιολόγησης των δικαιολογητικών συμμετοχής, της τεχνικής και οικονομικής προσφοράς.

Οι παρεχόμενες από τον Ανάδοχο υπηρεσίες του έργου θα πρέπει να είναι σύμφωνες με τους όρους, τις απαιτήσεις και τις τεχνικές προδιαγραφές της αριθμ. **4018/A2-2427/02.06.2023** διακήρυξης, όπως παρατίθενται στα **ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ I, II και III** της παρούσας, και αποτελούν αναπόσπαστο μέρος αυτής, καθώς και την τεχνική προσφορά του Αναδόχου που είναι δεσμευτική για αυτόν.

2.- Η παραπάνω δαπάνη βαρύνει την πίστωση του κωδικού αριθμού εξόδων **(ΚΑΕ) 7123** του προϋπολογισμού εξόδων της ΕΛΣΤΑΤ, οικον. έτους 2023 και υπόκειται σε κράτηση **(0,1%)** υπέρ της Ενιαίας Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΑΔΗΣΥ), μετά του αναλογούντος χαρτοσήμου και ΟΓΑ χαρτοσήμου, καθώς και οποιαδήποτε άλλη κράτηση τυχόν θεσμοθετηθεί κατά τη διάρκεια της υπογραφείσας σύμβασης με τον Ανάδοχο.

Με κάθε πληρωμή θα γίνεται η προβλεπόμενη από την κείμενη νομοθεσία παρακράτηση φόρου εισοδήματος αξίας εισοδήματος (%) επί του καθαρού ποσού βάσει του άρθρου 64 του Ν. 4172/2013 (ΦΕΚ Α' 167).

3.- Τη σχετική σύμβαση που θα ακολουθήσει της απόφασης αυτής, θα υπογράψουν ο Πρόεδρος της ΕΛΣΤΑΤ που με την ιδιότητά του αυτή την εκπροσωπεί και ο νόμιμος εκπρόσωπος της αναδόχου εταιρείας «**«OPENVIEW TECHNOLOGY IKE»**».

4.- Για την υπογραφή της σύμβασης, η ανάδοχος εταιρεία υποχρεούται να προσκομίσει **εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης** (εγγύηση για την τήρηση των όρων της σύμβασης), εκδοθείσα σύμφωνα με όσα ορίζονται στο **άρθ.72 του Ν.4412/2016**, αναγνωρισμένου πιστωτικού ιδρύματος, **ποσού εννιακοσίων εξήντα ευρώ (960,00 €)** που αντιστοιχεί στο (4%) της συνολικής προϋπολογισθείσας αξίας προ ΦΠΑ, με χρόνο ισχύος μεγαλύτερο κατά δύο (2) μήνες από το συνολικό συμβατικό χρόνο.

Η εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης επιστρέφεται με τη λήξη της σύμβασης και μετά την εκπλήρωση όλων των συμβατικών υποχρεώσεων της αναδόχου εταιρείας.

Σε περίπτωση που η ανάδοχος εταιρεία, στην οποία έγινε η κατακύρωση του διαγωνισμού, δεν προσέλθει να υπογράψει τη σύμβαση εντός της προθεσμίας που του ορίστηκε ή αρνηθεί να καταθέσει προ της υπογραφής την εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης, κηρύσσεται έκπτωτος και

η αναθέτουσα αρχή επιβάλλει αθροιστικά ή διαζευκτικά τις προβλεπόμενες από τις κείμενες διατάξεις κυρώσεις.

5.- Οι παραπάνω υπηρεσίες θα παρασχεθούν σύμφωνα με τους όρους και τις επισυναπτόμενες τεχνικές προδιαγραφές της διακήρυξης καθώς και της τεχνικής προσφοράς του Αναδόχου, η οποία είναι δεσμευτική γι' αυτόν, επισυνάπτονται σαν ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ I, II και III και αποτελούν αναπόσπαστο μέρος της παρούσας απόφασης.

Χρονική διάρκεια: Η συνολική χρονική διάρκεια παροχής των ζητούμενων υπηρεσιών θα είναι πέντε (5) μήνες από την υπογραφή της σύμβασης και εξειδικεύεται ως ακολούθως:

- 1) Η ανάπτυξη και θέση σε παραγωγική λειτουργία της εφαρμογής ηλεκτρονικού ερωτηματολογίου θα πρέπει να έχει ολοκληρωθεί **έως 30.09.2023**.
- 2) Η ανάπτυξη και θέση σε παραγωγική λειτουργία της κεντρικής εφαρμογής διαχείρισης καθώς και του help desk θα πρέπει να έχει ολοκληρωθεί **έως 31.10.2023**.
- 3) Η παροχή τεχνικής υποστήριξης και συντήρησης των εφαρμογών καλύπτει όλο το διάστημα από την παράδοση των εφαρμογών έως τη λήξη της σύμβασης.

Ο υποψήφιος ανάδοχος υποχρεούται να υποβάλλει **αναλυτικό χρονοδιάγραμμα των εργασιών**, για το παρόν έργο.

Παράδοση: Κατ' ελάχιστον πρέπει να παραδοθούν τα κάτωθι:

- Τεύχος τεχνικών προδιαγραφών και ανάλυσης-σχεδιασμού εφαρμογών
- Πλάνο εκτέλεσης εργασιών και περιγραφή βασικών βημάτων υλοποίησης
- Αναφορά αποτελεσμάτων δοκιμών ελέγχου και καλής λειτουργίας
- Πλήρως λειτουργικές εφαρμογές και υποσυστήματα, συνοδευόμενα με κατάλληλη τεκμηρίωση (εγχειρίδια χρήσης, οδηγίες κλπ.)
- Πηγαίος κώδικας εφαρμογών, κατάλληλα τεκμηριωμένος και σχολιασμένος
- Τελική αναφορά έργου

Η διάρκεια της σύμβασης θα είναι **πέντε (5) μήνες από την υπογραφή της, με τους περιορισμούς και τις απαιτήσεις που αναφέρονται στην παρούσα παράγραφο.**

6.- Ο Ανάδοχος αναλαμβάνει ρητά κι ανεπιφύλακτα την υποχρέωση να τηρεί τις δεσμεύσεις που απορρέουν από την κείμενη ενωσιακή και ελληνική νομοθεσία περί προστασίας του ατόμου από την επεξεργασία δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και τις σχετικές αποφάσεις, οδηγίες και κανονιστικές πράξεις της Αρχής Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα. Ο Ανάδοχος αναλαμβάνει επίσης ρητά κι ανεπιφύλακτα την υποχρέωση να εξασφαλίζει καταβάλλοντας την κατά νόμο επιμέλεια ότι, όποιοι υπάλληλοι/προσθηθέντες του ή τρίτα πρόσωπα χρησιμοποιηθούν για την εκτέλεση της παρούσας σύμβασης, θα δεσμεύονται ότι θα τηρούν την ως άνω υποχρέωση που απορρέει από την προαναφερθείσα ενωσιακή κι ελληνική νομοθεσία.

Σε εφαρμογή του Γενικού Κανονισμού για την Προστασία Δεδομένων, (Κανονισμός (ΕΕ) 2016/679 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 27ης Απριλίου 2016 (ΓΚΠΔ-GDPR)), καθώς και του ν. 4624/2019, ο Ανάδοχος αναλαμβάνει να εφαρμόσει τα κατάλληλα τεχνικά και οργανωτικά μέτρα που είναι αναγκαία για τη διασφάλιση του απαραίτητου επιπέδου ασφάλειας έναντι των κινδύνων, για τα δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα, στα οποία ενδέχεται να αποκτήσει πρόσβαση στο πλαίσιο της υλοποίησης της παρούσας, ώστε να πληρούνται οι απαιτήσεις του εν λόγω Κανονισμού.

Ο Ανάδοχος υπόσχεται κι αναλαμβάνει την υποχρέωση να μην ανακοινώνει, διαθέτει ή δημοσιοποιεί με οποιονδήποτε τρόπο σε τρίτους, οι οποίοι δεν σχετίζονται με τους σκοπούς της παρούσας και για τους οποίους δεν υπάρχει τέτοια υποχρέωση από το νόμο ή δικαστική απόφαση, πληροφορίες, που έχει λάβει και επεξεργάζεται, στο πλαίσιο της δραστηριότητάς του, όπως αυτή περιγράφεται κι απορρέει από τη παρούσα σύμβαση. Οι ως άνω παράγραφοι παραμένουν ισχυρές για απεριόριστο χρονικό διάστημα μετά την καθ' οιονδήποτε τρόπο λύση της παρούσας.

Ο Ανάδοχος αναλαμβάνει ρητά κι ανεπιφύλακτα την υποχρέωση όπως αμέσως μετά τη λήξη ή τη λύση της παρούσας σύμβασης, προβεί στη καταστροφή οποιουδήποτε ηλεκτρονικού, ή άλλου τυχόν αρχείου που περιήλθε στη κατοχή του κατά το ως άνω διάστημα και τη διακοπή της πρόσβασης σε αυτά. Ο Ανάδοχος αναλαμβάνει επίσης την υποχρέωση να εξασφαλίσει τη τήρηση των ανωτέρω υποχρεώσεων εκ μέρους των υπαλλήλων του/προσθηθέντων του/ή τρίτων προσώπων που θα έχουν χρησιμοποιηθεί κατά την εκτέλεση της παρούσας σύμβασης.

Προς εφαρμογή των ανωτέρω ο Ανάδοχος θα υπογράψει σχετικά και Συμφωνία για την Επεξεργασία των Δεδομένων (Data Processing Agreement), η οποία θα αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της σύμβασης που θα υπογραφεί.

Σε εφαρμογή του Γενικού Κανονισμού Προστασίας Δεδομένων, (Κανονισμός (ΕΕ) 2016/679 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 27ης Απριλίου 2016 (GDPR)), καθώς και του ν. 4624/2019, η ΕΛΣΤΑΤ θα διατηρήσει αποθηκευμένο το σύνολο των προσωπικών δεδομένων που ο Ανάδοχος παραχώρησε σε αυτήν, όπως:

- τα στοιχεία επικοινωνίας του εκπροσώπου του Αναδόχου ή/και του προσωπικού που αυτός θα απασχολήσει στα πλαίσια αυτής της Σύμβασης,
- τα προσωπικά στοιχεία που ο Ανάδοχος έδωσε στην ΕΛΣΤΑΤ στο πλαίσιο της παρούσας Σύμβασης.

Η ΕΛΣΤΑΤ θα χρησιμοποιήσει το σύνολο των παρασχεθέντων στοιχείων κατά τα ανωτέρω μόνο για τους σκοπούς που απορρέουν από την παρούσα σύμβαση και σύμφωνα με τις επιταγές του νόμου. Πρόσβαση στα παρασχεθέντα δεδομένα έχει η ΕΛΣΤΑΤ. Τα δεδομένα ενδέχεται να διαβιβάζονται σε τρίτους, όπως είναι οι εθνικοί φορείς που είναι αρμόδιοι για θέματα που απορρέουν από την ισχύουσα νομοθεσία (Α.Α.Δ.Ε., Γενικό Λογιστήριο του Κράτους, Ε.Φ.Κ.Α., σύστημα Διαύγεια, Υπηρεσία Επιτρόπου του Ελεγκτικού Συνεδρίου, σύστημα taxis κ.α.), αποκλειστικά και μόνο όταν αυτό απαιτείται από το νόμο, τη σύμβαση ή άλλη βάση νόμιμης επεξεργασίας.

Η ΕΛΣΤΑΤ θα λάβει όλα τα προβλεπόμενα από τον άνω Κανονισμό και τη σχετική νομοθεσία μέτρα προστασίας, ώστε να προστατεύσει τα παρασχεθέντα δεδομένα από κάθε ανεξουσιοδότητη ή μη νόμιμη επεξεργασία.

Υπεύθυνος επεξεργασίας είναι ο εκ του νόμου οριζόμενος σε σχέση με τα ΝΠΔΔ και τις Ανεξάρτητες Αρχές. Τα δεδομένα θα τηρηθούν για όσο διάστημα απαιτείται εκ της σύμβασης και της σχετικής νομοθεσίας.

7.- Η πληρωμή του αναδόχου θα πραγματοποιηθεί τμηματικά, σε τρεις (3) ισόποσες δόσεις, με πρώτη δόση μετά την υποβολή των πρώτων παραδοτέων (σχεδιασμός εφαρμογής και πλάνο εκτέλεσης εργασιών), δεύτερη δόση μετά τη θέση σε παραγωγική λειτουργία των εφαρμογών και τρίτη δόση με την ολοκλήρωση της σύμβασης.

Απαιτούμενα δικαιολογητικά για την πληρωμή του Αναδόχου είναι:

- α) Τιμολόγιο,
- β) Αποδεικτικό φορολογικής ενημερότητας
- γ) Πρακτικό καλής εκτέλεσης από την αρμόδια Επιτροπή.
- δ) Βεβαίωση του ΕΦΚΑ για μη οφειλόμενες εισφορές (ασφαλιστική ενημερότητα)
- ε) Εξοφλητική απόδειξη του αναδόχου εάν το τιμολόγιο δεν φέρει την ένδειξη «Εξοφλήθηκε»

στ) κάθε άλλο δικαιολογητικό που τυχόν ζητηθεί από τις αρμόδιες υπηρεσίες που διενεργούν τον έλεγχο και την πληρωμή.

Η πληρωμή του συμβατικού τιμήματος θα γίνεται με την προσκόμιση των νομίμων παραστατικών και δικαιολογητικών που προβλέπονται από τις διατάξεις του άρθρου 200 παρ. 5 του ν. 4412/2016, ήτοι των σχετικών τιμολογίων και των σχετικών πρωτοκόλλων βεβαίωσης παραλαβής και καλής εκτέλεσης από την αρμόδια Επιτροπή Παραλαβής και Καλής Εκτέλεσης καθώς και κάθε άλλου δικαιολογητικού που τυχόν ήθελε ζητηθεί από τις αρμόδιες υπηρεσίες που διενεργούν τον έλεγχο και την πληρωμή, με χρηματικά εντάλματα που θα εκδώσει η αναθέτουσα αρχή και θα εξοφληθούν από την Υπηρεσία Ταμειακής Διαχείρισης της αναθέτουσας αρχής.

8.- Πέραν του συμβατικού τιμήματος, ο ανάδοχος δε θα έχει καμία απαίτηση κατά της ΕΛΣΤΑΤ για δαπάνες, τις οποίες πραγματοποίησε κατά την εκτέλεση του έργου ή εξ αφορμής αυτού.

Η ανάδοχος εταιρεία θα αναλάβει την εκτέλεση της σύμβασης θεωρώντας το συμβατικό τίμημα επαρκές, νόμιμο και εύλογο για την εκτέλεση του αντικειμένου της σύμβασης μετά από συνολική έρευνα που θα έχει πραγματοποιήσει πριν την κατάθεση της προσφοράς του. Στο συμβατικό τίμημα περιλαμβάνονται όλες οι ενδεχόμενες αμοιβές τρίτων, καθώς και οι δαπάνες των αναδόχων για την εκτέλεση του έργου, χωρίς καμία περαιτέρω επιβάρυνση της Αναθέτουσας Αρχής.

9. Τα μέλη της Επιτροπής Παραλαβής έχουν επιλεγεί με τη διαδικασία που προβλέπεται στο άρθρο 26 του ν. 4024/2011 και συγκροτήθηκε με την ανωτέρω υπό στοιχ. 3 απόφαση του Προέδρου της ΕΛΣΤΑΤ και είναι τα παρακάτω :

ΤΑΚΤΙΚΑ ΜΕΛΗ

1. **Δήμας Σπυρίδων**, υπάλληλος με βαθμό Α΄
2. **Παπανικολάου Χρήστος**, υπάλληλος με βαθμό Α΄
3. **Δρακουλόγκωνας Παναγιώτης**, υπάλληλος με βαθμό Α΄

ΑΝΑΠΛΗΡΩΜΑΤΙΚΑ ΜΕΛΗ

1. **Καλυβάς Άγγελος**, υπάλληλος με βαθμό Α΄
2. **Καρκούλιας Αντώνιος**, υπάλληλος με βαθμό Α΄
3. **Μπαρδής Ιωάννης**, υπάλληλος με βαθμό Α΄

Συνημ.:

- Απόφαση έγκρισης πρακτικών 1 και 2
- Πρακτικό 3 (σελ. 2)

Εσωτερική Διανομή:

- 1.- Αυτοτελές Γραφείο Προέδρου
- 2.- Γεν. Δ/ση Στατιστικών
- 3.- Γεν. Δ/ση Διοίκησης & Οργάνωσης
- 4.- Δ/ση Οικον. Υπηρεσιών
Τμήμα Προμηθειών & Διαχείρισης Υλικού
- 5.- Δ/ση Πληροφορικής
- 6.- Δ/ση Γεωργίας, Κτηνοτροφίας, Αλιείας και Περιβάλλοντος
- 7.- Μέλη Επιτροπών

Κοινοποίηση:

OPENVIEW TECHNOLOGY ΙΚΕ
ΧΡΗΣΤΟΥ ΝΙΚΟΛΑΟΥ 47, ΤΚ 173 43

Ο Πρόεδρος

κ.α.α.

Ο Αναπληρωτής Πρόεδρος
Προϊστάμενος Γενικής Δ/σης
Διοίκησης & Οργάνωσης

Ιωάννης Μοσχάκης

Ακριβές αντίγραφο
Η Προϊσταμένη του Τμήματος
Διοικητικής Υποστήριξης

Σοφία Μπακαλίδου

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι – Αναλυτική Περιγραφή Φυσικού και Οικονομικού Αντικειμένου της Σύμβασης

ΜΕΡΟΣ Α - ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΦΥΣΙΚΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Εισαγωγή

Η ΕΛΣΤΑΤ, στο πλαίσιο των αρμοδιοτήτων της, θα διενεργήσει το Β' εξάμηνο του 2023 την Έρευνα Διάρθρωσης Γεωργικών και Κτηνοτροφικών Εκμεταλλεύσεων.

Η Έρευνα Διάρθρωσης Γεωργικών και Κτηνοτροφικών Εκμεταλλεύσεων είναι μια ευρείας κλίμακας περιοδική στατιστική έρευνα που έχει ως στόχο τη συγκέντρωση αντικειμενικών ποσοτικών πληροφοριών και τον προσδιορισμό των βασικών χαρακτηριστικών της διάρθρωσης των γεωργικών και κτηνοτροφικών εκμεταλλεύσεων της Χώρας μας.

Για το έτος διενέργειας 2023, και στηριζόμενη στο πετυχημένο μοντέλο που εφαρμόστηκε για τη διενέργεια της Απογραφής Γεωργίας-Κτηνοτροφίας 2021, η ΕΛΣΤΑΤ θα πραγματοποιήσει την έρευνα με τη χρήση ηλεκτρονικού ερωτηματολογίου μέσω κατάλληλης διαδικτυακής εφαρμογής για τη συλλογή και αποθήκευση των δεδομένων, η οποία θα υποστηρίζεται και από ένα σύνολο υποστηρικτικών εργαλείων για τη διαχείριση και παρακολούθηση τόσο των ερευνητών, όσο και της πορείας της έρευνας και της συλλογής δεδομένων. Το πακέτο των εν λόγω εφαρμογών και η συνολική διαχείριση και υποστήριξη της έρευνας θα φιλοξενείται στις κατάλληλες δομές υπολογιστικού νέφους (platform as a service). Θα πρέπει όμως να ληφθεί υπόψη το γεγονός ότι μετά το πέρας των εργασιών και την ολοκλήρωση της έρευνας, το σύνολο των δεδομένων και εφαρμογών θα πρέπει να μεταφερθεί σε on premise εγκαταστάσεις της ΕΛΣΤΑΤ. Η εν λόγω μεταφορά θα γίνει σε χρόνο και με τρόπο που θα υποδείξει το αρμόδιο προσωπικό της ΕΛΣΤΑΤ.

Στο έργο περιλαμβάνονται και οι απαιτούμενες υπηρεσίες συντήρησης και τεχνικής υποστήριξης, των οποίων το κόστος συμπεριλαμβάνεται στο προϋπολογισθέν ποσό, καθώς και η παροχή εκπαίδευσης σε ικανό αριθμό χρηστών της ΕΛΣΤΑΤ που θα είναι υπεύθυνοι για την λειτουργία της εφαρμογής (3-5 άτομα).

1. ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ

1.1 ΓΕΝΙΚΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ

Η ΕΛΣΤΑΤ, στο πλαίσιο των αρμοδιοτήτων της, θα διενεργήσει το Β' εξάμηνο του 2023 την Έρευνα Διάρθρωσης Γεωργικών και Κτηνοτροφικών Εκμεταλλεύσεων.

Η Έρευνα Διάρθρωσης Γεωργικών και Κτηνοτροφικών Εκμεταλλεύσεων είναι μια ευρείας κλίμακας περιοδική στατιστική έρευνα που έχει ως στόχο τη συγκέντρωση αντικειμενικών ποσοτικών πληροφοριών και τον προσδιορισμό των βασικών χαρακτηριστικών της διάρθρωσης των γεωργικών και κτηνοτροφικών εκμεταλλεύσεων της Χώρας.

Η εν λόγω έρευνα διενεργούνταν δειγματοληπτικά ανά διετία, από το έτος 1983 και μέχρι το έτος 2007, και μετέπειτα ανά τριετία, τα έτη 2013 και 2016, ενώ κατά τα έτη 1991, 1999, 2009/2010 και 2021 διενεργήθηκε απογραφικά (Απογραφές Γεωργίας – Κτηνοτροφίας). Παραδοσιακά οι δειγματοληπτικές έρευνες απευθυνόντουσαν σε δείγμα το οποίο αντιστοιχούσε περίπου στο 10% των γεωργικών/κτηνοτροφικών εκμεταλλεύσεων του Γεωργικού Στατιστικού Μητρώου.

Η εξέλιξη της διάρθρωσης των γεωργικών εκμεταλλεύσεων αποτελεί βασικό στοιχείο για τη χάραξη της Εθνικής και Ευρωπαϊκής Πολιτικής στον αγροτικό τομέα και κατά συνέπεια είναι αναγκαία η συγκέντρωση

πληροφοριών για την κατάρτιση χρονολογικών σειρών με αντικειμενικά στοιχεία, που αφορούν στα χαρακτηριστικά των εκμεταλλεύσεων αυτών.

Στηριζόμενη στο επιτυχημένο μοντέλο που εφαρμόστηκε για τη διενέργεια της Απογραφής Γεωργίας-Κτηνοτροφίας 2021, η ΕΛΣΤΑΤ θα πραγματοποιήσει την έρευνα με τη χρήση διαδικτυακής εφαρμογής συλλογής, ελέγχου και αποθήκευσης των δεδομένων της έρευνας (ηλεκτρονικό ερωτηματολόγιο), η οποία θα υποστηρίζεται και από ένα σύνολο εργαλείων διαχείρισης και εποπτείας των ερευνητών και της διαδικασίας συλλογής δεδομένων. Το πακέτο των εν λόγω εφαρμογών και η συνολική διαχείριση και υποστήριξη της έρευνας θα φιλοξενείται στις κατάλληλες δομές υπολογιστικού νέφους (platform as a service). Θα πρέπει όμως να ληφθεί υπόψη το γεγονός ότι μετά το πέρας των εργασιών και την ολοκλήρωση της έρευνας, το σύνολο των δεδομένων και εφαρμογών θα πρέπει να μεταφερθεί σε on premise εγκαταστάσεις της ΕΛΣΤΑΤ. Η εν λόγω μετάπτωση θα γίνει σε χρόνο και με τρόπο που θα υποδείξει το αρμόδιο προσωπικό της ΕΛΣΤΑΤ και αποτελεί υποχρέωση του Αναδόχου.

Στο προϋπολογισθέν ποσό του έργου περιλαμβάνονται και οι απαιτούμενες υπηρεσίες συντήρησης και τεχνικής υποστήριξης, καθώς και η παροχή εκπαίδευσης σε ικανό αριθμό χρηστών της ΕΛΣΤΑΤ που θα είναι υπεύθυνοι για την λειτουργία της εφαρμογής (3-5 άτομα).

1.2 ΕΦΑΡΜΟΓΗ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟΥ ΕΡΩΤΗΜΑΤΟΛΟΓΙΟΥ ΣΥΛΛΟΓΗΣ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ ΚΑΙ ΥΠΟΣΥΣΤΗΜΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΚΑΙ ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΛΛΟΓΗΣ

1.2.1 ΓΕΝΙΚΑ

Όπως ήδη αναφέρθηκε ανωτέρω, το μοντέλο διενέργειας της Έρευνας Διάρθρωσης Γεωργικών και Κτηνοτροφικών Εκμεταλλεύσεων θα στηριχθεί σε μεγάλο βαθμό σε αυτό που υιοθετήθηκε κατά την πραγματοποίηση της Απογραφής Γεωργίας-Κτηνοτροφίας 2021, καθώς η εμπειρία που αποκτήθηκε σε αυτή κρίθηκε ιδιαίτερος θετική, τόσο για τους ερευνώμενους, όσο και για την ίδια την ΕΛΣΤΑΤ.

Η Έρευνα Διάρθρωσης Γεωργικών και Κτηνοτροφικών Εκμεταλλεύσεων έτους 2023 προγραμματίζεται να διενεργηθεί κατά το Β' εξάμηνο του έτους 2023, με χρήση κατά κύριο λόγο ηλεκτρονικών μεθόδων συλλογής των στοιχείων, με χρήση tablet για τη συμπλήρωση ηλεκτρονικών ερωτηματολογίων μέσω προσωπικών συνεντεύξεων που θα πραγματοποιήσουν οι ερευνητές της ΕΛΣΤΑΤ, με τον κάτοχο ή τον διαχειριστή της εκμετάλλευσης. Στη συνέχεια τα στοιχεία που θα συλλεγούν, θα καταχωρούνται άμεσα σε ασφαλή βάση δεδομένων της ΕΛΣΤΑΤ. Το ηλεκτρονικό ερωτηματολόγιο θα περιλαμβάνει τους απαραίτητους ελέγχους των μεταβλητών των ερωτηματολογίων με σκοπό να συλλεχθούν οι απαιτούμενες πληροφορίες ταχύτερα και με ακρίβεια. Επιπλέον, η εφαρμογή ηλεκτρονικού ερωτηματολογίου θα συμπληρώνεται από την απαραίτητη εφαρμογή διαχείρισης που θα επιτρέπει υποστηρικτικές εργασίες, όπως η διαχείριση των χρηστών, η παρακολούθηση της πορείας εργασιών και η εξαγωγή ποιοτικών στοιχείων ελέγχου, η παραγωγή αναφορών, κλπ.

Ο εκτιμώμενος αριθμός ερωτηματολογίων που θα συλλεχθούν ανέρχεται σε 125.000.

Η ΕΛΣΤΑΤ διαφυλάσσει τις πληροφορίες που συλλέγει και λαμβάνει όλα τα απαραίτητα τεχνικά και οργανωτικά μέτρα, ώστε να αποκλείσει τυχόν διαρροή δεδομένων, μη εξουσιοδοτημένη πρόσβαση σε αυτά και κακόβουλη χρήση τους, διασφαλίζοντας την απαιτούμενη συμμόρφωση με τον Γενικό Κανονισμό Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα (ΓΚΠΔ/GDPR). Η υποχρέωση αυτή της ΕΛΣΤΑΤ δεσμεύει και τους Αναδόχους της, οι οποίοι είναι υπεύθυνοι να ακολουθούν τις σχετικές υποδείξεις της ΕΛΣΤΑΤ και να λαμβάνουν και οι ίδιοι τα κατάλληλα τεχνικά και οργανωτικά μέτρα ώστε να είναι πλήρως συμμορφωμένοι με τον ΓΚΠΔ.

1.2.2 ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ

Στόχος του παρόντος έργου είναι ο σχεδιασμός, η ανάπτυξη και η θέση σε παραγωγική λειτουργία του ολοκληρωμένου πληροφοριακού συστήματος, το οποίο θα υποστηρίζει:

1. **Εφαρμογή Ηλεκτρονικού Ερωτηματολογίου.** Συλλογή, έλεγχος, καταχώριση και αποθήκευση σε ασφαλή Βάση Δεδομένων των συλλεγμένων στοιχείων της έρευνας Διάρθρωσης μέσω ειδικής εφαρμογής (πρόσβαση μέσω web browser) που θα λειτουργεί είτε σε σταθερό σύστημα Η/Υ γραφείου (Desktop) ή laptop ή tablet. Ειδική μέριμνα λαμβάνεται για κρυπτογραφημένη αποθήκευση των στοιχείων στα ηλεκτρονικά μέσα. Κατά τη διάρκεια της διενέργειας της έρευνας και για όσο , τα συλλεγόμενα δεδομένα θα αποθηκεύονται σε υποδομή που θα στηρίζεται σε τεχνολογίες υπολογιστικού νέφους (platform as a service).
2. **Κεντρική εφαρμογή διαχείρισης.** Διαχείριση χρηστών και ανάθεση ρόλων και εποπτεία των διαδικασιών συλλογής και των εργασιών των ερευνητών από τα ιεραρχικά ανώτερα όργανα της ΕΛΣΤΑΤ. Ειδικότερα, η παρακολούθηση των εργασιών αποτελεί βασικό απαιτούμενο του έργου και θα πρέπει να δίνει στους χρήστες τις απαραίτητες επιλογές ώστε να εξάγονται χρήσιμα ποιοτικά και ποσοτικά στοιχεία αναφορικά με την πορεία διενέργειας της έρευνας, την εργασία των ερευνητών και την τήρηση των μεθοδολογικών απαιτήσεων της έρευνας.
3. **Εφαρμογή υποστήριξης χρηστών (Help Desk).** Εμφάνιση της λίστας των ανατεθειμένων ερωτηματολογίων ανά χρήστη, της ιεραρχικής δομής των χρηστών και των στοιχείων επικοινωνίας αυτών (ερευνητές, ερευνώμενοι, εποπτικά όργανα).

Στο σημείο αυτό, θα πρέπει να τονιστεί το γεγονός ότι η τεχνογνωσία που έχει ήδη αποκτηθεί από την Απογραφή Γεωργίας-Κτηνοτροφίας 2021 θα πρέπει να αξιοποιηθεί στον μέγιστο δυνατό βαθμό. Επιπλέον, ο ανάδοχος θα πρέπει να είναι σε θέση να αξιοποιήσει πλήρως ή μερικώς εργαλεία που είναι ήδη διαθέσιμα, στο βαθμό που αυτό είναι εφικτό. Ειδικότερα, η υλοποίηση των κεφαλαίων της έρευνας Διάρθρωσης Γεωργικών και Κτηνοτροφικών Εκμεταλλεύσεων που παρουσιάζουν ομοιότητες με αντίστοιχα κεφάλαια της Απογραφής Γ-Κ 2021 θα μπορούν να στηριχθούν σε αυτά και να γίνουν μόνο οι απαραίτητες προσαρμογές και βελτιώσεις.

Στο πλαίσιο του έργου περιλαμβάνονται όλα τα στάδια ανάπτυξης του πληροφοριακού συστήματος, δηλαδή η ανάλυση και καταγραφή των τεχνικών και λειτουργικών προδιαγραφών, ο σχεδιασμός των διαδικτυακών εφαρμογών που το συγκροτούν, καθώς και η υλοποίηση, δοκιμή και θέση τους σε παραγωγική λειτουργία. Η ΕΛΣΤΑΤ συντονίζει και παρακολουθεί την υλοποίηση του έργου μέσω της Συντονιστικής Ομάδας Εργασίας (ΣΟΕ) και της Τεχνικής Ομάδας Έργου (ΤΟΕ) που έχουν συγκροτηθεί για την έρευνα Διάρθρωσης, στις οποίες συμμετέχουν υπάλληλοι από όλες τις εμπλεκόμενες οργανωτικές ομάδες της ΕΛΣΤΑΤ.

Επιπλέον, προβλέπεται η παροχή τεχνικής υποστήριξης και συντήρησης για όλες τις εφαρμογές, κατά τη διάρκεια της σύμβασης και μετά τη θέση σε παραγωγική λειτουργία των εφαρμογών, το κόστος της οποίας συμπεριλαμβάνεται στο συνολικό κόστος του έργου.

1.2.3 Εφαρμογή ηλεκτρονικού ερωτηματολογίου

Η εν λόγω εφαρμογή περιλαμβάνει το σύνολο των κεφαλαίων από τα οποία αποτελείται το ερωτηματολόγιο της έρευνας Διάρθρωσης. Επίσης, έχει ενσωματωμένους όλους τους απαραίτητους ελέγχους, αλλά και τις επιλογές ροής αναλόγως των απαντήσεων που λαμβάνονται σε κάθε ερώτημα. Πιο συγκεκριμένα:

Το Ηλεκτρονικό Ερωτηματολόγιο είναι σύνθετο και αποτελείται από τα παρακάτω επιμέρους Κεφάλαια:

Κεφάλαια 1 και 2: Στοιχεία κατόχου ή διαχειριστή της εκμετάλλευσης και διεύθυνσή του,

Κεφάλαια 3 και 4: Κατάσταση Λειτουργίας και Νομική Μορφή της εκμετάλλευσης,

Κεφάλαια 5, 6, 6Α, 7 και 8: Υπαίθριες εκτάσεις της εκμετάλλευσης (αροτραίες και πολυετείς καλλιέργειες, οικογενειακοί λαχανόκηποι και μόνιμα λιβάδια και βοσκότοποι),

Κεφάλαιο 9: Καλλιέργειες σε θερμοκήπια,

Κεφάλαια 10, 11 και 12: Πληροφορίες για την άρδευση, τις πρακτικές διαχείρισης του εδάφους και τα συστήματα πιστοποίησης,

Κεφάλαιο 13: Καλλιέργειες μανιταριών

Κεφάλαια 14 έως και 24: Κτηνοτροφία και εκτροφή ζώων (βοοειδή, βουβάλια, χοιροειδή, αιγοπρόβατα, πουλερικά και λοιπά ζώα),
 Κεφάλαιο 25: Μηχανήματα και εξοπλισμός της εκμετάλλευσης
 Κεφάλαια 26, 27 και 28: Θέση, άλλες εκτάσεις και μορφή κατοχής της εκμετάλλευσης
 Κεφάλαιο 29: Μέτρα στήριξης αγροτικής ανάπτυξης
 Κεφάλαιο 30: Άλλες κερδοσκοπικές δραστηριότητες της εκμετάλλευσης
 Κεφάλαια 31 έως και 35: Εργατικό δυναμικό της εκμετάλλευσης (κάτοχος και μέλη οικογένειάς του, τακτικά απασχολούμενοι, εποχικοί και λοιποί εργάτες και αλληλοβοήθεια),
 Κεφάλαιο 36: Μέτρα ασφάλειας στην εκμετάλλευση
 Κεφάλαιο 37: Οικονομική ενίσχυση της εκμετάλλευσης και
 Κεφάλαιο 38: Πληροφορίες για τη συνέντευξη.

Διευκρινίζεται ότι από τα ανωτέρω κεφάλαια, τα υπ' αριθμόν 6Α, 10, 11 και 25 είναι νέα και δεν υπήρχαν στο ερωτηματολόγιο της Απογραφής Γ-Κ 2021, οπότε και θα πρέπει να αναπτυχθούν στο σύνολό τους. Για τα υπόλοιπα, τα οποία έχουν ήδη αναπτυχθεί πλήρως ή μερικώς για τις ανάγκες της Απογραφής Γ-Κ 2021, θα πρέπει ο Ανάδοχος να προχωρήσει στην κατάλληλη τροποποίηση, προσαρμογή και αναβάθμισή τους, ώστε να καλύπτουν τις νέες ανάγκες της έρευνας Διάρθρωσης Γεωργικών και Κτηνοτροφικών Εκμεταλλεύσεων.

Επιπλέον, η εφαρμογή Ηλεκτρονικού Ερωτηματολογίου θα πρέπει να υποστηρίζει κατ' ελάχιστον τα ακόλουθα:

- ✓ Διασύνδεση με την εφαρμογή του Στατιστικού Μητρώου Γεωργικών και Κτηνοτροφικών Εκμεταλλεύσεων της ΕΛΣΤΑΤ για την άντληση στοιχείων των εκμεταλλεύσεων και των κατόχων τους και την επικαιροποίησή τους.
- ✓ Ελεγχόμενη ροή (question flow) έτσι ώστε, ανάλογα με την απάντηση που δίνεται σε ένα ερώτημα, να κατευθύνεται στο επόμενο ερώτημα του ίδιου ερωτηματολογίου που πρέπει να συμπληρωθεί ή σε άλλο κεφάλαιο του ερωτηματολογίου.
- ✓ Πλήθος διαφορετικών τύπων απαντήσεων (π.χ. προκαθορισμένη λίστα, ελεύθερο κείμενο, αριθμητικό κείμενο, κουμπιά τύπου radio, κουμπιά τύπου checkbox, πίνακες κ.ο.κ.).
- ✓ Σύνδεση των διαφορετικών κεφαλαίων.
- ✓ Ελέγχους πληρότητας και ορθότητας με εμφανή ένδειξη – υπενθύμιση τυχόν σφάλματος ή ελλείψεως μέχρι την αποκατάσταση. Στο τέλος του ερωτηματολογίου θα υπάρχει συγκεντρωτικός πίνακας ελλείψεων – σφαλμάτων (warnings and errors).
- ✓ Ποιοτικούς ελέγχους που είναι δυνατόν να πραγματοποιούνται σε αυτή τη φάση, σύμφωνα με τις υποδείξεις του αρμόδιου προσωπικού της ΕΛΣΤΑΤ.
- ✓ Δυνατότητα αποθήκευσης των ερωτηματολογίων στον server και παράλληλα δυνατότητα ανάκλησης για διόρθωση ή συμπλήρωση.
- ✓ Κάθε ερευνητής θα έχει πρόσβαση στο τμήμα του Μητρώου που θα του έχει ανατεθεί, όπου θα είναι καταχωρισμένα τα στοιχεία επικοινωνίας του κατόχου/διαχειριστή και η διεύθυνσή του. Με την επιλογή μιας εκμετάλλευσης θα εμφανίζεται το προς συμπλήρωση ερωτηματολόγιό της και τα στοιχεία της από το μητρώο.
- ✓ Δυνατότητα παρακολούθησης από τον ερευνητή της πορείας των εργασιών του (αριθμός πλήρως συμπληρωμένων ερωτηματολογίων και αριθμός μερικώς συμπληρωμένων), καθώς και από τα ανώτερα όργανα της πορείας εργασιών του κάθε ερευνητή.

Τέλος, η εφαρμογή του ηλεκτρονικού ερωτηματολογίου θα πρέπει να υποστηρίζει τη διασύνδεση με υποσύστημα χαρτών, ώστε να είναι εφικτός ο γεωεντοπισμός της κάθε εκμετάλλευσης.

Στις υποχρεώσεις του αναδόχου υπάγονται και η προετοιμασία και δοκιμή της λειτουργίας της εφαρμογής του ηλεκτρονικού ερωτηματολογίου στα tablet της ΕΛΣΤΑΤ, και η συγγραφή σύντομων οδηγιών για τη χρήση της.

1.2.4 Κεντρική εφαρμογή διαχείρισης

Η Κεντρική Εφαρμογή Διαχείρισης εξασφαλίζει:

- ✓ Την ιεραρχική διαχείριση χρηστών, ρόλων και δικαιωμάτων πρόσβασης.
- ✓ Προσωποποιημένη πρόσβαση σε εξουσιοδοτημένους χρήστες με βαθμό πρόσβασης που θα εξαρτάται από τον ρόλο του χρήστη.
- ✓ Τη δυνατότητα παρακολούθησης της πορείας εργασιών ανά επίπεδο αρμοδιότητας (ερευνητής, επόπτης, ανώτερος επόπτης). Συγκεκριμένα, θα πρέπει να παρακολουθούν ανά ερευνητή, τον αριθμό των ολοκληρωμένων και υποβληθέντων ερωτηματολογίων καθώς και τυχόν εκκρεμότητες (ερωτηματολόγια που βρίσκονται στο στάδιο της συμπλήρωσης), όπως επίσης και η έλλειψη μεταβλητών ή η μερική συμπλήρωσή τους. Έτσι, θα επιτρέπει στο προσωπικό της ΕΛΣΤΑΤ να επισημαίνει έγκαιρα τις καθυστερήσεις και να προβαίνει σε αποστολή υπενθυμίσεων.
- ✓ Παραγωγή ποιοτικών στοιχείων πορείας συλλογής δεδομένων, ώστε να ελέγχεται η κάλυψη των μεθοδολογικών απαιτήσεων της έρευνας.
- ✓ Διαδικασίες παραγωγής αρχείων και αναφορών (π.χ. σε μορφή αρχείων excel), ώστε οι εσωτερικοί χρήστες της ΕΛΣΤΑΤ να είναι σε θέση να εξάγουν αναφορές για την παρακολούθηση της πορείας συλλογής των δεδομένων (π.χ. πλήρως συμπληρωμένα ερωτηματολόγια, ποια ερωτήματα εκκρεμούν προς συμπλήρωση κ.λπ.) με τα κατάλληλα εργαλεία οπτικοποίησης (visualization tools).

1.2.5 Εφαρμογή υποστήριξης χρηστών (Help Desk)

Η Εφαρμογή Υποστήριξης Χρηστών εξασφαλίζει:

- ✓ Την πρόσβαση στις πληροφορίες που αφορούν την ιεραρχική δομή των χρηστών, **τα στοιχεία επικοινωνίας τους, καθώς και τη λίστα των ανατεθειμένων ερωτηματολογίων ανά χρήστη**
- ✓ Την παροχή πληροφοριών βοήθειας και επίλυσης προβλημάτων κατά τις διάφορες ξεχωριστές διαδικασίες της έρευνας.

Η υλοποίηση των παραπάνω θα παρακολουθείται από εξειδικευμένο προσωπικό της ΕΛΣΤΑΤ. Τόσο η εφαρμογή του ηλεκτρονικού ερωτηματολογίου, όσο και η εφαρμογή διαχείρισης θα χρησιμοποιηθούν εκπαιδευτικά ή/και δοκιμαστικά πριν την κυρίως έρευνα. Οι δοκιμές αφορούν τη χρήση της εφαρμογής από το αρμόδιο προσωπικό της ΕΛΣΤΑΤ και η εκπαίδευση τους ερευνητές που θα λάβουν μέρος στην έρευνα. Επομένως, θα προβλέπεται διαδικασία διαγραφής ή διαχωρισμού των καταχωρίσεων που έγιναν για εκπαιδευτικούς σκοπούς ή δοκιμαστικά (dummy cases) πριν την έναρξη της διενέργειας της έρευνας. Περαιτέρω, η εφαρμογή του ηλεκτρονικού ερωτηματολογίου καθώς και αυτή της διαχείρισης θα πρέπει να υποστηρίζουν τη διαλειτουργικότητα με άλλα υποσυστήματα της ΕΛΣΤΑΤ, πέραν αυτού του Στατιστικού Μητρώου Γεωργικών και Κτηνοτροφικών εκμεταλλεύσεων. Ειδικότερα, θα επικοινωνούν και ανταλλάσσουν πληροφορίες και με άλλες παράλληλες εφαρμογές, και ιδιαιτέρως εκείνες της διαχείρισης εξωτερικών συνεργατών της ΕΛΣΤΑΤ (αποδοχή αιτήσεων, μοριοδότηση, επιλογή, ανάθεση, αντικατάσταση αν χρειαστεί, και υπολογισμός αμοιβής τους και αποζημίωσή τους) και της ανάθεσης και παρακολούθησης της εργασίας τους.

Όπως έχει ήδη αναφερθεί, εργασίες όπως η μετάπτωση των εφαρμογών και δεδομένων σε εσωτερικά συστήματα της ΕΛΣΤΑΤ μετά την ολοκλήρωση της διενέργειας της έρευνας, καθώς και η παροχή τεχνικής υποστήριξης και συντήρησης κατά τη διάρκειά της, περιλαμβάνονται στην εν λόγω σύμβαση και στις υποχρεώσεις του Αναδόχου χωρίς επιπλέον χρέωση.

1. ΓΕΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ ΚΑΙ ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ

2.1 Ελάχιστες υποχρεώσεις αναδόχου

Ο Ανάδοχος θα πρέπει να τηρεί, κατ' ελάχιστον, τα παρακάτω:

- Κατά τη διάρκεια εκτέλεσης της σύμβασης, ο ανάδοχος θα πρέπει να συνεργάζεται στενά με την ΕΛΣΤΑΤ και το εξουσιοδοτημένο προσωπικό της, υποχρεούται δε να λαμβάνει υπόψη του οποιεσδήποτε γραπτές παρατηρήσεις της σχετικά με την εκτέλεση των εργασιών που προβλέπονται στη σχετική σύμβαση που θα υπογραφεί.
- Η εκτέλεση του έργου θα γίνει από προσωπικό του Αναδόχου, κατάλληλα εκπαιδευμένο και έμπειρο. Ο Ανάδοχος είναι αποκλειστικά υπεύθυνος για την ποιότητα και απόδοση του, σύμφωνα με τη διακήρυξη και την παρούσα σύμβαση της εργασίας του προσωπικού του. Για τον λόγο αυτό, ο Ανάδοχος θα πρέπει να έχει παρουσιάσει στην προφορά του την ομάδα έργου που θα αναλάβει την υλοποίηση της σύμβασης.
- Ο Ανάδοχος εγγυάται για τη διάθεση του αναφερομένου στην προσφορά του προσωπικού για την υλοποίηση του Έργου, καθώς επίσης και συνεργατών, που θα διαθέτουν την απαιτούμενη εμπειρία, τεχνογνωσία και ικανότητα, ώστε να ανταποκριθούν πλήρως στις απαιτήσεις της Σύμβασης.

2.2 Εμπειρία αναδόχου

Ο υποψήφιος Ανάδοχος θα πρέπει να διαθέτει την κατάλληλη οργάνωση, δομή και μέσα ώστε να ανταπεξέλθει επιτυχώς στις απαιτήσεις παροχής υπηρεσιών, η οποία και θα πρέπει να παρουσιαστεί στην προσφορά του.

Επιπλέον, ο υποψήφιος Ανάδοχος θα πρέπει να διαθέτει οργανωμένο σύστημα διαχείρισης ποιότητας και πιστοποίηση ISO 9001:2015 ή ισοδύναμο, στο πεδίο της ανάπτυξης υπολογιστικών συστημάτων ή παρεμφερούς ιδιότητας. Η απουσία των ανωτέρω στοιχείων από το φάκελο της προσφοράς συνιστούν λόγο απόρριψης αυτής.

Ο υποψήφιος Ανάδοχος θα πρέπει να διαθέτει τεκμηριωμένη εμπειρία σε τρία (3) τουλάχιστον έργα ανάπτυξης λογισμικού, ανάλογου μεγέθους και πολυπλοκότητας, που υλοποιήθηκαν κατά την τελευταία τριετία, με χρήση των ζητούμενων τεχνολογιών (Oracle Apex). Ο υποψήφιος Ανάδοχος θα πρέπει να συμπεριλάβει στην προσφορά του συνοπτική περιγραφή τουλάχιστον δύο (2) από αυτά τα έργα.

Τέλος, ο υποψήφιος Ανάδοχος θα πρέπει να έχει εκτελέσει, τουλάχιστον ένα (1) έργο, τα τελευταία τρία (3) έτη από την ημερομηνία δημοσίευσης της πρόσκλησης, το οποίο θα πρέπει να περιλαμβάνει υπηρεσίες DATA MASKING σε βάση δεδομένων ORACLE, βάσει συγκεκριμένων κριτηρίων.

Προς απόδειξη των ανωτέρω, ο υποψήφιος οικονομικός φορέας θα πρέπει να υποβάλλει με την προσφορά του, κατάλογο (κατάλληλα υπογεγραμμένο) παρόμοιων ή συναφών έργων με συνοπτική περιγραφή των κυριότερων, αντίστοιχων με το προκηρυσσόμενο, με ένδειξη της οικονομικής τους αξίας, του χρόνου υλοποίησης και του αποδέκτη του έργου, τυχόν εταίρων, καθώς και του ποσοστού (%) συμμετοχής του υποψηφίου σε αυτά. Η απουσία των ανωτέρω στοιχείων από το φάκελο της προσφοράς συνιστούν λόγο απόρριψης αυτής.

2.3 Ομάδα έργου

Η ομάδα έργου είναι ένας από τους κρίσιμότερους παράγοντες επιτυχίας του έργου, εξ ου και δίνεται σ' αυτήν ιδιαίτερη βαρύτητα.

Ο υποψήφιος Ανάδοχος θα πρέπει να διαθέτει την κατάλληλη οργάνωση, δομή και μέσα ώστε να ανταπεξέλθει επιτυχώς στις απαιτήσεις παροχής υπηρεσιών, η οποία και θα πρέπει να παρουσιαστεί στην προσφορά του.

Ο υποψήφιος Ανάδοχος υποχρεούται να υποβάλει στην προσφορά του ολοκληρωμένη πρόταση για το σχήμα διοίκησης, την οργάνωση και τον προγραμματισμό του έργου, το προσωπικό που θα διαθέσει για τη διοίκηση και υλοποίηση του έργου, τις δεξιότητες που το προσωπικό αυτό διαθέτει, καθώς και για το αντικείμενο και τον χρόνο απασχόλησής τους στο έργο (ανθρωποπροσπάθεια). Τυχόν αλλαγή του προσωπικού θα τελεί υπό την έγκριση της Αναθέτουσας Αρχής, μετά από σχετική εισήγηση της Επιτροπής Παραλαβής του έργου.

Ακολουθώς προσδιορίζονται τα ελάχιστα απαιτούμενα μέλη και οι αντίστοιχοι ρόλοι που πρέπει να έχουν τα μέλη της ομάδας έργου του Αναδόχου επί ποινή απορρίψεως:

1. Συντονιστής Έργου / Τεχνικός Υπεύθυνος

Υπεύθυνος για την καθοδήγηση, τον προγραμματισμό-συντονισμό και την εκτέλεση των δραστηριοτήτων της Ανάλυσης / Σχεδιασμού / Ανάπτυξης / Δοκιμών και Εγκατάστασης του λογισμικού της εφαρμογής και για τον έλεγχο της ποιότητας των παραδοτέων. Ο Τεχνικός Υπεύθυνος Έργου είναι σε διαρκή στενή συνεργασία με τους αρμόδιους της Επιτροπής Παραλαβής και της Δ/σης Πληροφορικής, από πλευράς της ΕΛΣΤΑΤ.

Ελάχιστα απαιτούμενα προσόντα είναι Πτυχίο Ανώτατης Σχολής Θετικής ή οικονομικής κατεύθυνσης με ειδίκευση στην Πληροφορική και τουλάχιστον 5ετής εμπειρία σε έργα ανάλογου αντικειμένου με αυτό της παρούσας διακήρυξης.

2. Πληροφορικός Λογισμικού / Αναλυτής-Προγραμματιστής

Εμπλέκεται στις εργασίες ανάπτυξης του λογισμικού, προετοιμασίας του για παραγωγική λειτουργία, καθώς και στις δραστηριότητες τεχνικής υποστήριξης και συντήρησης των εφαρμογών ηλεκτρονικής συλλογής και επεξεργασίας δεδομένων. Σχεδιάζει, αναπτύσσει και προγραμματίζει παρεμβάσεις ανάπτυξης-συντήρησης του κώδικα και δοκιμάζει το λογισμικό των εφαρμογών. Ελάχιστα απαιτούμενα προσόντα είναι Πτυχίο Ανώτατης Σχολής Θετικής ή οικονομικής κατεύθυνσης, με ειδίκευση στην Πληροφορική και τεκμηριωμένη διετή, τουλάχιστον, εμπειρία σε έργα ανάπτυξης διαδικτυακών εφαρμογών, web services, βάσεων δεδομένων και επίλυσης προβλημάτων.

Ειδικότερα, απαιτείται εμπειρία στην ανάπτυξη διαδικτυακών εφαρμογών με εφαρμογή της αρχιτεκτονικής MVC (Mode View Controller), καθώς και γραφικών διεπαφών (front-end), με χρήση τεχνολογιών (ενδεικτικά HTML5, CSS3, JavaScript, Ajax, JQuery), στο περιβάλλον .NET, καθώς και σε περιβάλλον Oracle, με πιστοποιημένη γνώση και εμπειρία του εργαλείου ORACLE-APEX στον σχεδιασμό και ανάπτυξη διαδικτυακών εφαρμογών.

Προς απόδειξη των ανωτέρω ο υποψήφιος ανάδοχος θα πρέπει να συμπεριλάβει στην Τεχνική προσφορά του:

α) Περιγραφή και σύνθεση της ομάδας έργου, με την οποία να αποδεικνύεται η τεχνική και επαγγελματική ικανότητά της για την εκπόνηση του παρόντος έργου με βάση την τεχνογνωσία, την εμπειρία και την αποτελεσματικότητά της σε παραχθέντα έργα καθώς και αναφορά των τυπικών προσόντων των υπευθύνων διεξαγωγής του έργου,

β) Αναλυτικά βιογραφικά σημειώματα του προσωπικού του υποψηφίου αναδόχου και των συνεργατών του που θα απασχοληθούν στο έργο,

γ) Απαραίτητα δικαιολογητικά, για την επαρκή απόδειξη των προσόντων του προσωπικού του υποψηφίου αναδόχου, της εμπειρίας και των λοιπών ιδιοτήτων του, που περιγράφονται ανωτέρω.

Η απουσία των ανωτέρω στοιχείων από το φάκελο της προσφοράς συνιστούν λόγο απόρριψης αυτής.

Για την διακρίβωση όλων των ανωτέρω απαιτούμενων προσόντων του υπευθύνου του έργου και των συνεργατών του, της εμπειρίας τους και των λοιπών ιδιοτήτων τους, θα πρέπει να προσκομιστούν όλα τα απαιτούμενα δικαιολογητικά και έγγραφα, κατά τρόπο, που περιγράφεται στο Ν.4250/2014 (ΦΕΚ 74/Α/26.3.2014) και ειδικότερα στο κεφ. Α, που αφορά στην κατάργηση της υποχρέωσης επικυρώσεων αντιγράφων εγγράφων.

2.4 Χρονοδιάγραμμα

Η συνολική χρονική διάρκεια παροχής των ζητούμενων υπηρεσιών θα είναι πέντε (5) μήνες από την υπογραφή της σύμβασης και εξειδικεύεται ως ακολούθως:

- 1) Η ανάπτυξη και θέση σε παραγωγική λειτουργία της εφαρμογής ηλεκτρονικού ερωτηματολογίου θα πρέπει να έχει ολοκληρωθεί **έως 30.09.2023**.
- 2) Η ανάπτυξη και θέση σε παραγωγική λειτουργία της κεντρικής εφαρμογής διαχείρισης καθώς και του help desk θα πρέπει να έχει ολοκληρωθεί **έως 31.10.2023**.
- 3) Η παροχή τεχνικής υποστήριξης και συντήρησης των εφαρμογών καλύπτει όλο το διάστημα από την παράδοση των εφαρμογών έως τη λήξη της σύμβασης.

Ο υποψήφιος ανάδοχος υποχρεούται να υποβάλλει αναλυτικό χρονοδιάγραμμα των εργασιών, για το παρόν έργο.

Τέλος, στις υποχρεώσεις του Αναδόχου περιλαμβάνεται η παροχή εκπαίδευσης σε ικανό αριθμό χρηστών της ΕΛΣΤΑΤ που θα είναι υπεύθυνοι για την λειτουργία της εφαρμογής (3-5 άτομα).

2.5 Παραδοτέα

Πέραν των υπό προμήθεια εφαρμογών, ο Ανάδοχος υποχρεούται στη σύνταξη συγκεκριμένων παραδοτέων που θα συνοδεύουν την ορθή εκτέλεση του έργου. Τα παραδοτέα αυτά, περιλαμβάνουν μεταξύ άλλων:

- Τεύχος τεχνικών προδιαγραφών και ανάλυσης-σχεδιασμού εφαρμογών
- Πλάνο εκτέλεσης εργασιών και περιγραφή βασικών βημάτων υλοποίησης
- Αναφορά αποτελεσμάτων δοκιμών ελέγχου και καλής λειτουργίας
- Πλήρως λειτουργικές εφαρμογές και υποσυστήματα, συνοδευόμενα με κατάλληλη τεκμηρίωση (εγχειρίδια χρήσης, οδηγίες κλπ.)
- Πηγαίος κώδικας εφαρμογών, κατάλληλα τεκμηριωμένος και σχολιασμένος
- Τελική αναφορά έργου

2. ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΕΓΓΥΗΣΗΣ ΚΑΛΗΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ, ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ ΚΑΙ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ

Όπως έχει ήδη αναφερθεί, κατά τη διάρκεια υλοποίησης της σύμβασης και ειδικότερα κατά την περίοδο όπου η εφαρμογή έχει τεθεί σε πιλοτική ή/και παραγωγική λειτουργία, ο Ανάδοχος θα παρέχει υπηρεσίες τεχνικής υποστήριξης και συντήρησης, οι οποίες εντάσσονται στο πεδίο εφαρμογής της τρέχουσας σύμβασης.

Επιπλέον, μετά τη λήξη της σύμβασης, ο Ανάδοχος θα πρέπει να παρέχει δωρεάν εγγύηση καλής λειτουργίας και τεχνικής υποστήριξης για τουλάχιστον δώδεκα (12) μήνες.

Γενικά, η συντήρηση - υποστήριξη παρέχεται από τον ανάδοχο άμεσα εντός εργάσιμων ωρών και ημερών είτε τηλεφωνικά, είτε με απομακρυσμένη πρόσβαση, είτε με φυσική παρουσία.

Ο ανάδοχος κατά την διάρκεια συντήρησης της σύμβασης οφείλει να προβαίνει στις ακόλουθες εργασίες:

1. Παροχή τηλεφωνικής υποστήριξης για τη λειτουργία των εφαρμογών. Ο ανάδοχος υποχρεούται να αποκρίνεται τηλεφωνικά στις κλήσεις της ΕΛΣΤΑΤ άμεσα.

2. Οι υπηρεσίες υποστήριξης θα παρέχονται από τον ανάδοχο μέσα στις κανονικές ώρες λειτουργίας δηλαδή τα χρονικά διαστήματα των εργάσιμων ημερών από Δευτέρα έως Παρασκευή και από 09:00 έως 17:00. Ο ανάδοχος δύναται να παρέχει υποστήριξη με φυσική παρουσία ή μέσω remote access.
3. Ο ανάδοχος υποχρεούται να ενημερώνει κάθε εφαρμογή με όλες τις βελτιωμένες εκδόσεις, μεταβολές ή διορθώσεις που πραγματοποιούνται, δωρεάν, άμεσα και κατόπιν συμφωνίας με την ΕΛΣΤΑΤ. Ταυτόχρονα υποχρεούται να ενημερώσει το προσωπικό της τελευταίας σχετικά με τα νέα χαρακτηριστικά του προϊόντος.
4. Ο ανάδοχος υποχρεούται να διορθώνει σφάλματα του λογισμικού που ενδεχομένως δεν είχαν ανακαλυφθεί κατά την περίοδο της αρχικής εγγύησης.
5. Ο ανάδοχος υποχρεούται να διορθώνει σφάλματα του λογισμικού που προκύπτουν και να φροντίζει για την επίλυση οποιουδήποτε άλλου σχετικού προβλήματος εξασφαλίζοντας την ομαλή και απρόσκοπτη λειτουργία των ως άνω εφαρμογών.
6. Ο ανάδοχος παρέχει υποστήριξη και με φυσική παρουσία, όταν απαιτείται, από τον προγραμματιστή που υποστηρίζει την εφαρμογή. Σε αυτές τις παρουσίες συμπεριλαμβάνεται και η σχετική “βοήθεια” (consultancy) από τον ανάδοχο στους προγραμματιστές της ΕΛΣΤΑΤ όποτε κριθεί αναγκαίο από αυτούς να προχωρήσουν σε διορθωτικές παρεμβάσεις (πχ προσθήκη ερωτημάτων, αλλαγή ορίων, αλλαγή routing κα.) στις εφαρμογές. Η παρέμβαση θα γίνεται αρχικά σε Test περιβάλλον και κατόπιν ελέγχου θα γίνεται deploy στο παραγωγικό περιβάλλον της ΕΛΣΤΑΤ.
7. Ο ανάδοχος οφείλει να ξεκινά τη διερεύνηση των προβλημάτων που του αναφέρονται και στην επιδιόρθωση των λαθών που του γνωστοποιούνται και να αποκρίνεται στις κλήσεις της ΕΛΣΤΑΤ εντός της ίδιας ημέρας, αν η κλήση δοθεί ως τις 15:00, ή την επόμενη ημέρα αν η κλήση δοθεί μετά τις 15:00.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ II – Ειδική Συγγραφή Υποχρεώσεων

ΓΕΝΙΚΕΣ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

Ο Ανάδοχος πρέπει, επί ποινή κυρώσεων που προβλέπονται στο άρθρ. **203 του Ν.4412/2016**, να τηρεί τα παρακάτω:

- Κατά τη διάρκεια εκτέλεσης της σύμβασης, ο ανάδοχος θα πρέπει **να συνεργάζεται στενά με την Αναθέτουσα Αρχή**, υποχρεούται δε να λαμβάνει υπόψη του οποιεσδήποτε παρατηρήσεις της σχετικά με την εκτέλεση των υπηρεσιών που προβλέπονται στη σχετική σύμβαση που θα υπογραφεί.

- Η εκτέλεση του έργου θα γίνει από **προσωπικό του Αναδόχου, κατάλληλα εκπαιδευμένο και έμπειρο**. Ο Ανάδοχος είναι αποκλειστικά **υπεύθυνος για την ποιότητα και απόδοση του, σύμφωνα με τη διακήρυξη** και την παρούσα σύμβαση της εργασίας του προσωπικού του.

- Ο Ανάδοχος **εγγυάται για τη διάθεση του αναφερομένου στην προσφορά του προσωπικού για την υλοποίηση του Έργου**, καθώς επίσης και συνεργατών, που θα διαθέτουν την απαιτούμενη εμπειρία, τεχνογνωσία και ικανότητα, ώστε να ανταποκριθούν πλήρως στις απαιτήσεις της Σύμβασης, υπόσχεται δε και βεβαιώνει ότι θα επιδεικνύουν πνεύμα συνεργασίας κατά τις επαφές τους με τις αρμόδιες Υπηρεσίες και τα στελέχη της Αναθέτουσας Αρχής ή των εκάστοτε υποδεικνυόμενων από αυτό προσώπων. Σε αντίθετη περίπτωση, **η Αναθέτουσα Αρχή δύναται να ζητήσει την αντικατάσταση μέλους του προσωπικού του Αναδόχου**, οπότε ο Ανάδοχος οφείλει να προβεί σε αντικατάσταση με άλλο πρόσωπο, ανάλογης εμπειρίας και προσόντων. Αντικατάσταση μέλους του προσωπικού του Αναδόχου, κατόπιν αιτήματός του, κατά τη διάρκεια της εκτέλεσης του Έργου, δύναται να γίνει μετά από έγκριση της Αναθέτουσας Αρχής και μόνο με άλλο πρόσωπο αντιστοίχων προσόντων ή εμπειρίας. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να ειδοποιήσει την Αναθέτουσα Αρχή εγγράφως, τουλάχιστον τριάντα (30) ημερολογιακές ημέρες πριν από την αντικατάσταση.

- Ο ανάδοχος οφείλει **να ενεργεί με επιμέλεια και φροντίδα**, ώστε να εμποδίζει πράξεις ή παραλείψεις, που θα μπορούσαν να έχουν αποτέλεσμα αντίθετο με το συμφέρον της Αναθέτουσας Αρχής.

- Ο Ανάδοχος θα είναι **πλήρως και αποκλειστικά υπεύθυνος για την τήρηση της ισχύουσας νομοθεσίας ως προς το απασχολούμενο από αυτόν προσωπικό για την εκτέλεση των υποχρεώσεων της Σύμβασης, συμπεριλαμβανομένης της εργατικής και ασφαλιστικής νομοθεσίας**. Σε περίπτωση δε αλλοδαπών υπαλλήλων, ο Ανάδοχος είναι υπεύθυνος για την ύπαρξη άδειας παραμονής και εργασίας. Σε περίπτωση οποιασδήποτε παράβασης ή ζημίας που προκληθεί στην Αναθέτουσα Αρχή ή σε τρίτους από την μη τήρηση της νομοθεσίας αυτής, υποχρεούται μόνος ο Ανάδοχος προς την αποκατάστασή της.

- Σε περίπτωση κατά την οποία εγερθεί αγωγή κατά της Αναθέτουσας Αρχής από οποιοδήποτε τρίτο που απαιτεί αποζημίωση και που έχει σχέση άμεση ή έμμεση με το αντικείμενο που εκτέλεσε ο Ανάδοχος, αυτός έχει την υποχρέωση να παρέμβει στη δίκη υπέρ της Αναθέτουσας Αρχής, με δικά του έξοδα (δηλ. του Αναδόχου), αναλαμβάνει ρητά και ανεπιφύλακτα την υποχρέωση να καταβάλλει στην Αναθέτουσα Αρχή κάθε ποσό που τυχόν επιδικασθεί ακόμη και με προσωρινή διαταγή ή ως ασφαλιστικό ή συντηρητικό μέτρο υπέρ τρίτων και κατά της Αναθέτουσας Αρχής για κεφάλαιο, τόκους και δικαστική δαπάνη και να αποζημιώσει πλήρως τον τρίτο, απαλλάσσοντας από κάθε ευθύνη την Αναθέτουσα Αρχή.

- Ο Ανάδοχος σε περίπτωση παράβασης οποιουδήποτε όρου της σύμβασης ή της διακήρυξης ή της προσφοράς του, έχει πέραν των προβλεπόμενων νομικών σε βάρος του κυρώσεων και την υποχρέωση να αποζημιώσει την Αναθέτουσα Αρχή για κάθε θετική και αποθετική ζημία που προκάλεσε με αυτήν την παράβαση εξ οιασδήποτε αιτίας και αν προέρχεται.

- Σε περίπτωση που ο ανάδοχος είναι Ένωση/Κοινοπραξία, τα μέλη που αποτελούν την Ένωση/Κοινοπραξία, θα είναι από κοινού και εις ολόκληρον υπεύθυνα έναντι της Αναθέτουσας Αρχής για την εκπλήρωση όλων των απορρεουσών από τη διακήρυξη και τη σύμβαση υποχρεώσεών τους, του τρόπου πληρωμής και του προσώπου (φυσικού ή νομικού) που προσφέρει τις υπηρεσίες ή ενεργεί γενικότερα για την εκπλήρωση των υποχρεώσεων της Ένωσης. Τυχόν υφιστάμενες μεταξύ τους συμφωνίες περί κατανομής των ευθυνών τους έχουν ισχύ μόνον στις εσωτερικές τους σχέσεις και σε καμία περίπτωση δεν δύνανται να προβληθούν έναντι της Αναθέτουσας Αρχής, ως λόγος απαλλαγής του ενός Μέλους από τις ευθύνες και τις υποχρεώσεις του άλλου ή των άλλων Μελών για την ολοκλήρωση του Έργου. Εάν κατά τη διάρκεια της εκτέλεσης της σύμβασης, οποιαδήποτε από τα μέλη της ένωσης/κοινοπραξίας, εξαιτίας ανικανότητας για οποιοδήποτε λόγο ή λόγω ανωτέρας βίας, δεν μπορεί να ανταποκριθεί στις υποχρεώσεις του, τα υπόλοιπα μέλη συνεχίζουν να έχουν την ευθύνη ολοκλήρωσης της σύμβασης με τους ίδιους όρους και την ίδια τιμή.

- Κατά τη διάρκεια της σύμβασης αλλά και μετά τη λήξη ή λύση αυτής, ο Ανάδοχος θα αναλάβει την υποχρέωση να τηρήσει – τόσο ο ίδιος όσο και ο τυχόν υπεργολάβος του – εμπιστευτικές και να μη γνωστοποιήσει σε οποιοδήποτε τρίτο, οποιαδήποτε έγγραφα ή πληροφορίες που θα περιέλθουν σε γνώση τους κατά την εκτέλεση των υπηρεσιών και την εκπλήρωση των υποχρεώσεων τους.

- Σε περίπτωση λύσης ή πτώχευσης του Αναδόχου ή θέσης της περιουσίας αυτού σε αναγκαστική διαχείριση, τότε η σύμβαση λύεται αυτοδίκαια από την ημέρα επέλευσης των ανωτέρω γεγονότων. Σε τέτοια περίπτωση, καταπίπτει υπέρ της Αναθέτουσας Αρχής η Εγγυητική Επιστολή Καλής Εκτέλεσης, που προβλέπεται στη σύμβαση.

ΓΕΝΙΚΕΣ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗΣ

Η Αναθέτουσα Αρχή θα εξασφαλίσει την απαραίτητη συνεργασία όλων των εμπλεκόμενων Διευθύνσεων και Τμημάτων της, ώστε να αποφευχθούν τυχόν προβλήματα στην τήρηση των συμβατικών υποχρεώσεων του Αναδόχου.

Η Αναθέτουσα Αρχή δε φέρει καμία ευθύνη και υποχρέωση από τυχόν ατύχημα στο προσωπικό του Αναδόχου ή τρίτων που οφείλεται σε ανωτέρα βία ή τυχαίο γεγονός ή αμέλειά του κατά την εκτέλεση του Έργου.

Η Αναθέτουσα Αρχή απαλλάσσεται από κάθε ευθύνη και υποχρέωση από τυχόν οποιασδήποτε φύσης και νομικού χαρακτηρισμού ατύχημα ή από κάθε άλλη αιτία, κατά την εκτέλεση της Σύμβασης, του προσωπικού και εργαζόμενων του αναδόχου.

Η Αναθέτουσα Αρχή δεν έχει υποχρέωση καταβολής αποζημίωσης για υπερωριακή απασχόληση ή οποιαδήποτε άλλη αιτία στο προσωπικό του Αναδόχου ή τρίτων.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙΙ – ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ «OPENVIEW TECHNOLOGY ΙΚΕ»

10 Ιουλίου 2023

**ΑΝΑΠΤΥΞΗ ΚΑΙ ΤΕΧΝΙΚΗ
ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗ ΔΙΑΔΙΚΤΥΑΚΗΣ
ΕΦΑΡΜΟΓΗΣ ΓΙΑ ΤΗ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑ ΤΗΣ
ΕΡΕΥΝΑΣ ΔΙΑΡΘΡΩΣΗΣ ΓΕΩΡΓΙΚΩΝ
ΚΑΙ ΚΤΗΝΟΤΡΟΦΙΚΩΝ
ΕΚΜΕΤΑΛΛΕΥΣΕΩΝ.**

**Τεχνική Προσφορά – Τεκμήρια
Τεχνικής & Επαγγελματικής
Ικανότητας για την Ελληνική
Στατιστική Αρχή.**



OPENVIEW Technology

47 Christou Nikolaou
Athens 173 43

☎ 210-9249998

Fax 210-9249907

✉ info@openview.technology

IT Services & Outsourcing

Find us on the Web:

www.openview.technology

Πίνακας Περιεχομένων

Πίνακας Περιεχομένων	2
Εισαγωγή	3
Η εταιρία	4
Προτεινόμενη Λύση	9
Αντικείμενο του έργου	9
Παραδοτέα Έργου	13
Ομάδα Έργου	13
Διάρκεια υλοποίησης του έργου – Χρονοδιάγραμμα	16
Υπηρεσίες εγγύησης καλής λειτουργίας, συντήρησης και τεχνικής υποστήριξης	17
Ειδικές Απαιτήσεις	18
Εγκαταστάσεις – Τεχνικός εξοπλισμός	18
Μεθοδολογία Έργου	18
Διαχείριση - Παρακολούθηση Έργων	23
Διασφάλιση Ποιότητας Εκτέλεσης Έργων	24
Τεκμηριωμένη Εμπειρία	25
Κατάλογος Έργων	25
Πιστοποίηση ISO 9001:2015	27
Παράρτημα – Βιογραφικά Σημειώματα	28
Βιογραφικά Σημειώματα Υπευθύνων Έργου / Προγραμματιστών	28
Συντονιστής Έργου / Τεχνικός Υπεύθυνος	28
Πληροφορικός Λογισμικού / Αναλυτής-Προγραμματιστής	30
Πληροφορικός Λογισμικού / Αναλυτής-Προγραμματιστής	32
Project Manager	34

OPENVIEW Technology IKE		Τεχνική Προσφορά	Τεκμήρια Τεχνικής και Επαγγελματικής Ικανότητας
10-07-2023	ΠΡΩΤΟΤΥΠΟ	Σελίδα 2 από 38	

Εισαγωγή

Σε συνέχεια του σχετικού ηλεκτρονικού δημόσιου ανοικτού διαγωνισμού με αριθμό πρωτοκόλλου **4018/A2-2427**, της Ελληνικής Στατιστικής Υπηρεσίας (**ΕΛΣΤΑΤ**), το τμήμα Επιχειρησιακών Λύσεων της OPENVIEW Technology (**ΟΝΤ**) βρίσκεται στην ευχάριστη θέση να υποβάλει τεχνική και οικονομική πρόταση τον διαγωνισμό.

Η γνώση και η εμπειρία του τεχνικού δυναμικού της OPENVIEW Technology και η επιλογή των πλέον σύγχρονων μεθόδων και διαδικασιών αποτελούν την εγγύηση για την υλοποίηση ενός επιτυχημένου έργου και την παροχή υψηλής ποιότητας υπηρεσιών στον οργανισμό.

ΧΡΟΝΟΣ ΙΣΧΥΟΥΣΑΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

Ο ΧΡΟΝΟΣ ΙΣΧΥΟΣ ΤΗΣ ΠΑΡΟΥΣΑΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ ΟΡΙΖΕΤΑΙ ΣΕ 180 ΗΜΕΡΟΛΟΓΙΑΚΕΣ ΗΜΕΡΕΣ ΠΡΟΣΜΕΤΡΟΥΜΕΝΕΣ ΑΠΟ ΤΗΝ ΕΠΟΜΕΝΗ ΤΗΣ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΤΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ.

Στοιχεία Επικοινωνίας

Για τυχόν διευκρινήσεις ή περαιτέρω πληροφορίες σχετικά με την παρούσα πρόταση, μπορείτε να επικοινωνείτε με:

Διακουμόπουλος Δημήτρης,

Managing Director

T.: 210 92 49 998, F: 210 92 49 907

K.:6945 993399

Email: dd@openview.technology

Μεθενίτης Κώστας,

Technology Director

T.: 210 92 49 998, F: 210 92 49 907

K.:6977 639423

Email: cm@openview.technology

OPENVIEW Technology IKE		Τεχνική Προσφορά	Τεκμήρια Τεχνικής και Επαγγελματικής Ικανότητας
10-07-2023	ΠΡΩΤΟΤΥΠΟ	Σελίδα 3 από 38	

Η εταιρία

Η εταιρία OPENVIEW TECHNOLOGY I.K.E. ιδρύθηκε το 2015 και είναι μία εταιρία ανάπτυξης λογισμικού και παροχής υπηρεσιών πληροφορικής που εστιάζει στον τομέα των Τηλεπικοινωνιών, των Τραπεζικών/Χρηματοοικονομικών Υπηρεσιών και στην περιοχή του ηλεκτρονικού επιχειρείν. Με βάση την τεράστια εμπειρία των ανθρώπων της και την ισχυρή επιχειρηματική τεχνογνωσία, παρέχει κορυφαίες λύσεις λογισμικού και εξατομικευμένες συμβουλευτικές υπηρεσίες στο χώρο του Line Of Business Development με έμφαση σε transactional συστήματα, στο τομέα του ECM (Enterprise Content Management) και γενικότερα σε Business Performance Management – workflow Systems.

Στον τομέα της Ανάπτυξης Εφαρμογών e-Business & Line Of Business (LOB) η εταιρία έχει υλοποιήσει μια σειρά σημαντικών έργων όπως διαδικτυακές πύλες, transactional portal για συναλλαγές - παραγγελίες, request management applications, workflow systems, Content Management Solutions και αρκετά ακόμα. Η εταιρία απασχολεί μια ομάδα υψηλά ειδικευμένων συμβούλων ανάπτυξης εφαρμογών που παρέχουν ισχυρές επιχειρησιακές λύσεις σύμφωνα με τις ακριβείς ανάγκες των πελατών τους χρησιμοποιώντας τις τελευταίες τεχνολογίες στην ανάπτυξη εφαρμογών, εξασφαλίζοντας ταυτόχρονα ότι πληρούνται τα υψηλότερα ποιοτικά πρότυπα σε όλα τα στάδια του κύκλου ανάπτυξης εφαρμογών.

Στην περιοχή του ECM (Enterprise Content Management), η OPENVIEW Technology προσφέρει ολοκληρωμένες λύσεις, αξιοποιώντας την υψηλή τεχνογνωσία της. Οι συγκεκριμένες λύσεις προσαρμόζονται πάντα στις ιδιαίτερες απαιτήσεις κάθε πελάτη, ενώ εξασφαλίζουν σημαντικά οφέλη όσον αφορά τη βελτιστοποίηση των διαδικασιών διαχείρισης εγγράφων, την ενοποίηση με τρίτα συστήματα, την ψηφιοποίηση περίπλοκων εξειδικευμένων φορμών και γενικότερα την διαχείριση ψηφιακού περιεχομένου και εγγράφων σε ένα μεγάλο οργανισμό.

Στο συγκεκριμένο τομέα η εταιρία έχει αναπτύξει μία ολοκληρωμένη πλατφόρμα διαχείρισης εγγράφων και περιεχομένου (InSight Document Management System) η οποία χρησιμοποιείται για την παρακολούθηση, τη διαχείριση και την αποθήκευση αρχείων και μεγάλου όγκου πληροφοριών. Καλύπτει όλα τα συστατικά μίας πλατφόρμας διαχείρισης εταιρικού περιεχομένου και συμπεριλαμβάνει τα κατάλληλα modules για ψηφιοποίηση, δεικτοδότηση (data entry), απεικόνιση εγγράφων και καθώς και συστήματα ρών εργασίας.

Η εταιρία αναπτύσσει μια ισχυρή σχέση εμπιστοσύνης και συνεργασίας με τους πελάτες, γνωρίζοντας τις ανάγκες και τις απαιτήσεις τους και προσφέροντας καινοτόμες υπηρεσίες και ολοκληρωμένες λύσεις.

OPENVIEW Technology IKE		Τεχνική Προσφορά	Τεκμήρια Τεχνικής και Επαγγελματικής Ικανότητας
10-07-2023	ΠΡΩΤΟΤΥΠΟ	Σελίδα 4 από 38	

ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ

Οι 2 βασικοί τομείς στους οποίους δραστηριοποιείται η εταιρία μας είναι:

1. ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ
2. ΕΞΩΤΕΡΙΚΗ ΑΝΑΘΕΣΗ ΕΡΓΑΣΙΩΝ (OUTSOURCING) & ΠΑΡΟΧΗ ΑΝΘΡΩΠΙΝΟΥ ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ



Ανάπτυξη Εφαρμογών



Η εταιρεία δραστηριοποιείται στον κλάδο των υπηρεσιών πληροφορικής και συμβουλευτικής για τον ιδιωτικό και δημόσιο τομέα, προσφέροντας ολοκληρωμένες λύσεις λογισμικού. Στηριζόμενοι σε συγκεκριμένο software platform (<http://www.instant-code.com>), **έχουμε καταστήσει προτεραιότητα να δημιουργούμε αξιόπιστες εφαρμογές που προσφέρουν στην βελτιστοποίηση των διαδικασιών ενός οργανισμού.**

Με την χρήση της συγκεκριμένης πλατφόρμας και κυρίως λόγω της ισχυρής μηχανής της, την ευελιξία του κώδικα και τις θεμελιώδεις λειτουργίες που διαθέτει, αποκτούμε ανταγωνιστικό πλεονέκτημα υλοποιώντας καινοτόμες λύσεις γρηγορότερα και ευκολότερα. Έτσι, βελτιώνεται παράλληλα και η παραγωγικότητα των πελατών **δίνοντας άμεσα αποτελέσματα στην αποδοτικότητα των υπηρεσιών που αυτές προσφέρουν.**

Συμβουλευτικές Υπηρεσίες

Στο πλαίσιο των συμβουλευτικών υπηρεσιών, η OPENVIEW Technology εποπτεύει το σχεδιασμό πληροφοριακών συστημάτων, επιλέγει το κατάλληλο λογισμικό και παρέχει την τεχνική υποστήριξη και τη σωστή διαχείριση που απαιτείται για την επιτυχή υλοποίηση των έργων. Οι υπηρεσίες παρέχονται στον πελάτη, βάση των επιχειρηματικών του αναγκών, με σκοπό το σχεδιασμό συστημάτων κατά τέτοιο τρόπο ώστε να καλύπτονται στο μέγιστο βαθμό οι στόχοι και οι απαιτήσεις του.

Εναλλακτικά, μπορούμε να υποστηρίξουμε έργα διαθέτοντας εξειδικευμένο προσωπικό με τη μορφή συμβάσεων time & material (T & M). Αυτές μπορούν να χρησιμοποιηθούν σε περιπτώσεις όπου δεν είναι δυνατό να εκτιμήσουμε με ακρίβεια την έκταση και τη διάρκεια της εργασίας ή να προβλέψουμε το κόστος με οποιοδήποτε λογικό βαθμό ακρίβειας.

OPENVIEW Technology IKE		Τεχνική Προσφορά	Τεκμήρια Τεχνικής και Επαγγελματικής Ικανότητας
10-07-2023	ΠΡΩΤΟΤΥΠΟ	Σελίδα 5 από 38	

Εξωτερική Ανάλυση Εργασιών (OutSourcing) - Παροχή Προσωπικού – Τεχνολογίας



Μεταξύ των κυρίων δραστηριοτήτων της OPENVIEW Technology είναι και το 'Business Process Outsourcing' BPO, όπου συνδυάζοντας ανθρώπινο δυναμικό, διαδικασίες και τεχνολογία μπορούμε να παρέχουμε υπηρεσίες προστιθέμενης αξίας. Η εταιρία με την εμπειρία της, την προσφορά καινοτόμων λύσεων και υπηρεσιών, επιτρέπει στους οργανισμούς να επικεντρωθούν σε αυτό που κάνουν καλύτερα, τις βασικές τους επιχειρηματικές δραστηριότητες.

Στο πλαίσιο αυτό, προσφέρουμε υπηρεσίες που σχετίζονται με τον πελάτη και αναφέρονται σε τομείς όπως τα κέντρα επικοινωνίας ενός οργανισμού, αλλά και άλλες εσωτερικές επιχειρηματικές λειτουργίες. Τα έργα περιλαμβάνουν υπηρεσίες υποστήριξης **Back-Office**, όπως χαρακτηριστικά μπορεί να είναι η καταχώρηση πληροφοριών σε βάσεις δεδομένων (data entry) και η επαλήθευση στοιχείων προσωπικού ή νομικού χαρακτήρα όταν πρόκειται για εταιρίες, χρησιμοποιώντας λύσεις που αυτοματοποιούν τους απαιτούμενους ελέγχους.

Οι εργασίες μπορούν να υποστηρίζονται είτε στις εγκαταστάσεις του πελάτη ή εναλλακτικά σε ιδιόκτητα κτίρια που διατηρούνται από την OPENVIEW Technology.

Υπηρεσίες Ψηφιοποίησης

Η OPENVIEW Technology διαθέτει την κατάλληλη υποδομή σε υλικό και λογισμικό για την υλοποίηση απλών και σύνθετων έργων. Προσανατολισμένοι στην επιτυχία ενός έργου ψηφιοποίησης που σε μεγάλο βαθμό εξαρτάται από τη διαχείρισή του, κινούμαστε με οργανωμένο πλάνο σε όλο τον κύκλο ενός έργου που ξεκινά από τον αρχικό σχεδιασμό του προγράμματος, επεκτείνεται στην ψηφιοποίηση και καταλήγει σε ζητήματα προβολής, μακροπρόθεσμης διατήρησης και επαναχρησιμοποίησης του ψηφιακού αρχείου.



Το λογισμικό που χρησιμοποιείται για την υλοποίηση λύσεων ECM, περιλαμβάνει modules για το configuration του συστήματος (hardware και δίκτυο), Scanning (σάρωση), Recognition (αναγνώριση), Validation/Correction (επικύρωση / Διόρθωση), Reporting, Administration και Export των δεδομένων σε συστήματα αρχειοθέτησης. Πρόκειται για ένα ολοκληρωμένο σύστημα ειδικά κατασκευασμένο για διαδικασίες ψηφιοποίησης, έχει μεγάλη ευελιξία και συνδεσιμότητα, ενώ μπορεί εύκολα να τροποποιηθεί για να καλύψει οποιαδήποτε ειδική ανάγκη.

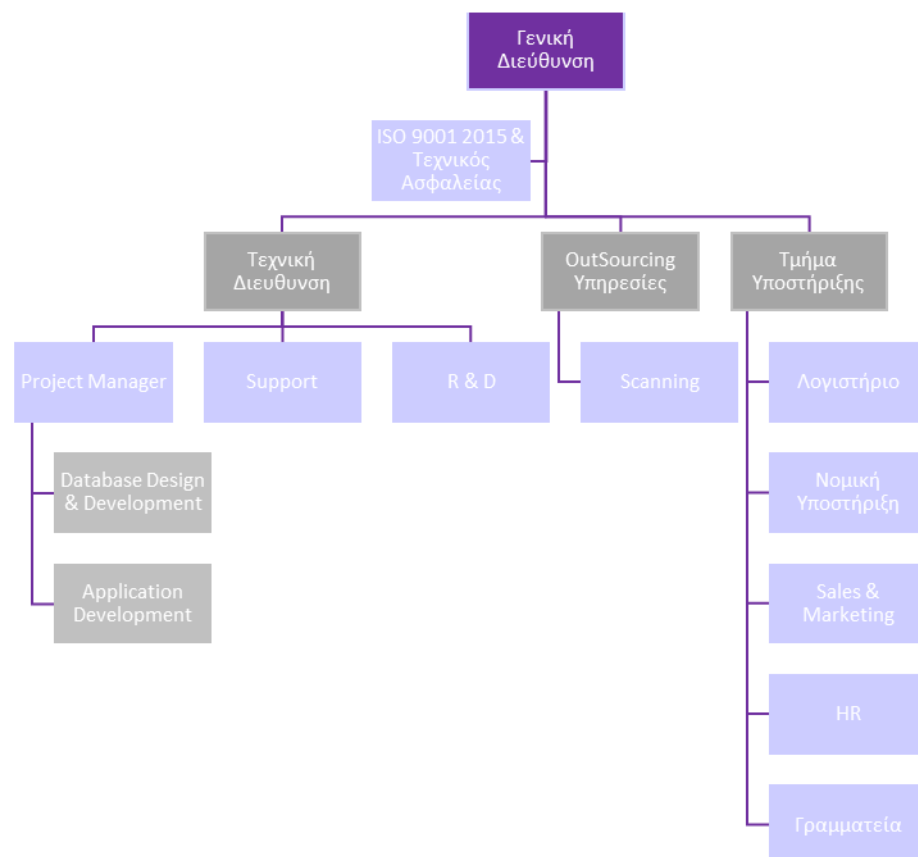
Η υλοποίηση βασίστηκε σε τεχνολογίες νέας γενιάς, αποτελεί συστατικό της πλατφόρμας ECM και παράλληλα ενσωματώνει τον πυρήνα του λογισμικού της εταιρίας ABBYY (www.abbyy.com), την κορυφαία εταιρεία οπτικής αναγνώρισης χαρακτήρων και αποτύπωσης εγγράφων.

Καταχώρηση Δεδομένων (Data Entry)

OPENVIEW Technology IKE		Τεχνική Προσφορά	Τεκμήρια Τεχνικής και Επαγγελματικής Ικανότητας
10-07-2023	ΠΡΩΤΟΤΥΠΟ	Σελίδα 6 από 38	

Συνδυάζοντας τεχνολογία αιχμής με ανθρώπινο δυναμικό και έχοντας παράλληλα αναπτύξει καινοτόμα προγράμματα, προσφέρουμε υπηρεσίες ηλεκτρονικής καταχώρησης βασιζόμενοι σε διαδικασίες υψηλών προτύπων ασφάλειας, ποιότητας και ακεραιότητας. Το προσωπικό που απασχολείται στην καταχώρηση δεδομένων είναι εξειδικευμένο, με πολλά χρόνια εμπειρίας και με την απαραίτητη εκπαίδευση ώστε να μπορούμε να παρέχουμε τον αέρα της σιγουριάς και εμπιστοσύνης στους συνεργάτες μας.

Οργανόγραμμα



Για περισσότερες πληροφορίες σχετικά με τα προϊόντα και τις λύσεις της OPENVIEW Technology, μπορείτε να επισκεφτείτε το site μας www.openview-technology.com

OPENVIEW Technology IKE		Τεχνική Προσφορά	Τεκμήρια Τεχνικής και Επαγγελματικής Ικανότητας
10-07-2023	ΠΡΩΤΟΤΥΠΟ	Σελίδα 7 από 38	

Η **OPENVIEW Technology** είναι πιστοποιημένη για το σύστημα διαχείρισης ποιότητας **ISO 9001 : 2015** στις **“Υπηρεσίες Σχεδιασμού και Ανάπτυξης Τεχνολογιών της Πληροφορίας”** και στην **“Ανάληψη Συμβάσεων Διαχείρισης Έργων Ψηφιοποίησης”**.

OPENVIEW Technology IKE		Τεχνική Προσφορά	Τεκμήρια Τεχνικής και Επαγγελματικής Ικανότητας
10-07-2023	ΠΡΩΤΟΤΥΠΟ	Σελίδα 8 από 38	

Προτεινόμενη Λύση

Αντικείμενο του έργου

Το έργο αφορά:

Στην ανάπτυξη και τεχνική υποστήριξη διαδικτυακής εφαρμογής για τη διενέργεια της έρευνας Διάρθρωσης Γεωργικών και Κτηνοτροφικών Εκμεταλλεύσεων.

Συγκεκριμένα η παροχή των υπηρεσιών αφορά στον σχεδιασμό και την ανάπτυξη, συντήρηση και τεχνική υποστήριξη της εφαρμογής που θα υποστηρίξει τη διαδικτυακή διενέργεια της Έρευνας Διάρθρωσης Γεωργικών και Κτηνοτροφικών Εκμεταλλεύσεων της ΕΛΣΤΑΤ (ηλεκτρονικό ερωτηματολόγιο, εφαρμογή διαχείρισης και εφαρμογή help desk).

Στόχος του παρόντος έργου είναι ο σχεδιασμός, η ανάπτυξη και η θέση σε παραγωγική λειτουργία του ολοκληρωμένου πληροφοριακού συστήματος, το οποίο υποστηρίζει:

1. **Εφαρμογή Ηλεκτρονικού Ερωτηματολογίου.** Συλλογή, έλεγχος, καταχώριση και αποθήκευση σε ασφαλή Βάση Δεδομένων των συλλεγμένων στοιχείων της έρευνας Διάρθρωσης μέσω ειδικής εφαρμογής (πρόσβαση μέσω web browser) που λειτουργεί είτε σε σταθερό σύστημα Η/Υ γραφείου (Desktop) ή laptop ή tablet. Ειδική μέριμνα λαμβάνεται για κρυπτογραφημένη αποθήκευση των στοιχείων στα ηλεκτρονικά μέσα. Κατά τη διάρκεια της διενέργειας της έρευνας και για όσο, τα συλλεγόμενα δεδομένα θα αποθηκεύονται σε υποδομή που θα στηρίζεται σε τεχνολογίες υπολογιστικού νέφους (platform as a service).
2. **Κεντρική εφαρμογή διαχείρισης.** Διαχείριση χρηστών και ανάθεση ρόλων και εποπτεία των διαδικασιών συλλογής και των εργασιών των ερευνητών από τα ιεραρχικά ανώτερα όργανα της ΕΛΣΤΑΤ. Ειδικότερα, η παρακολούθηση των εργασιών αποτελεί βασικό απαιτούμενο του έργου και δίνει στους χρήστες τις απαραίτητες επιλογές ώστε να εξάγονται χρήσιμα ποιοτικά και ποσοτικά στοιχεία αναφορικά με την πορεία διενέργειας της έρευνας, την εργασία των ερευνητών και την τήρηση των μεθοδολογικών απαιτήσεων της έρευνας.
3. **Εφαρμογή υποστήριξης χρηστών (Help Desk).** Εμφάνιση της λίστας των ανατεθειμένων ερωτηματολογίων ανά χρήστη, της ιεραρχικής δομής των χρηστών και των στοιχείων επικοινωνίας αυτών (ερευνητές, ερευνώμενοι, εποπτικά όργανα).

Στο σημείο αυτό, θα πρέπει να τονιστεί το γεγονός ότι η τεχνογνωσία που έχει ήδη αποκτηθεί από την Απογραφή Γεωργίας-Κτηνοτροφίας 2021 αξιοποιείται στον μέγιστο δυνατό βαθμό. Επιπλέον, η OpenView Technology είναι σε θέση να αξιοποιήσει πλήρως ή μερικώς εργαλεία που είναι ήδη διαθέσιμα, στο βαθμό που αυτό είναι εφικτό. Ειδικότερα, η υλοποίηση των κεφαλαίων της έρευνας Διάρθρωσης Γεωργικών και Κτηνοτροφικών Εκμεταλλεύσεων που παρουσιάζουν ομοιότητες με αντίστοιχα κεφάλαια της Απογραφής Γ-Κ 2021 στηρίχθηκε σε αυτά έγιναν μόνο οι απαραίτητες προσαρμογές και βελτιώσεις.

Στο πλαίσιο του έργου περιλαμβάνονται όλα τα στάδια ανάπτυξης του πληροφοριακού

OPENVIEW Technology IKE		Τεχνική Προσφορά	Τεκμήρια Τεχνικής και Επαγγελματικής Ικανότητας
10-07-2023	ΠΡΩΤΟΤΥΠΟ	Σελίδα 9 από 38	

συστήματος, δηλαδή η ανάλυση και καταγραφή των τεχνικών και λειτουργικών προδιαγραφών, ο σχεδιασμός των διαδικτυακών εφαρμογών που το συγκροτούν, καθώς και η υλοποίηση, δοκιμή και θέση τους σε παραγωγική λειτουργία. Η ΕΛΣΤΑΤ συντονίζει και παρακολουθεί την υλοποίηση του έργου μέσω της Συντονιστικής Ομάδας Εργασίας (ΣΟΕ) και της Τεχνικής Ομάδας Έργου (ΤΟΕ) που έχουν συγκροτηθεί για την έρευνα Διάρθρωσης, στις οποίες συμμετέχουν υπάλληλοι από όλες τις εμπλεκόμενες οργανωτικές ομάδες της ΕΛΣΤΑΤ.

Επιπλέον, προβλέπεται η παροχή τεχνικής υποστήριξης και συντήρησης για όλες τις εφαρμογές, κατά τη διάρκεια της σύμβασης και μετά τη θέση σε παραγωγική λειτουργία των εφαρμογών, το κόστος της οποίας συμπεριλαμβάνεται στο συνολικό κόστος του έργου.

Α. Εφαρμογή ηλεκτρονικού ερωτηματολογίου

Η εν λόγω εφαρμογή περιλαμβάνει το σύνολο των κεφαλαίων από τα οποία αποτελείται το ερωτηματολόγιο της έρευνας Διάρθρωσης. Επίσης, έχει ενσωματωμένους όλους τους απαραίτητους ελέγχους, αλλά και τις επιλογές ροής αναλόγως των απαντήσεων που λαμβάνονται σε κάθε ερώτημα. Πιο συγκεκριμένα:

Το Ηλεκτρονικό Ερωτηματολόγιο είναι σύνθετο και αποτελείται από τα παρακάτω επιμέρους Κεφάλαια:

Κεφάλαια 1 και 2: Στοιχεία κατόχου ή διαχειριστή της εκμετάλλευσης και διεύθυνσή του, Κεφάλαια 3 και 4: Κατάσταση Λειτουργίας και Νομική Μορφή της εκμετάλλευσης,

Κεφάλαια 5, 6, 6Α, 7 και 8: Υπαίθριες εκτάσεις της εκμετάλλευσης (αροτραίες και πολυτεείς καλλιέργειες, οικογενειακοί λαχανόκηποι και μόνιμα λιβάδια και βοσκότοποι),

Κεφάλαιο 9: Καλλιέργειες σε θερμοκήπια,

Κεφάλαια 10, 11 και 12: Πληροφορίες για την άρδευση, τις πρακτικές διαχείρισης του εδάφους και τα συστήματα πιστοποίησης,

Κεφάλαιο 13: Καλλιέργειες μανιταριών

Κεφάλαια 14 έως και 24: Κτηνοτροφία και εκτροφή ζώων (βοοειδή, βουβάλια, χοιροειδή, αιγοπρόβατα, πουλερικά και λοιπά ζώα),

Κεφάλαιο 25: Μηχανήματα και εξοπλισμός της εκμετάλλευσης

Κεφάλαια 26, 27 και 28: Θέση, άλλες εκτάσεις και μορφή κατοχής της εκμετάλλευσης Κεφάλαιο 29: Μέτρα στήριξης αγροτικής ανάπτυξης

Κεφάλαιο 30: Άλλες κερδοσκοπικές δραστηριότητες της εκμετάλλευσης

Κεφάλαια 31 έως και 35: Εργατικό δυναμικό της εκμετάλλευσης (κάτοχος και μέλη οικογένειάς του, τακτικά απασχολούμενοι, εποχικοί και λοιποί εργάτες και αλληλοβοήθεια),

OPENVIEW Technology IKE		Τεχνική Προσφορά	Τεκμήρια Τεχνικής και Επαγγελματικής Ικανότητας
10-07-2023	ΠΡΩΤΟΤΥΠΟ	Σελίδα 10 από 38	

Κεφάλαιο 36: Μέτρα ασφάλειας στην εκμετάλλευση Κεφάλαιο 37: Οικονομική ενίσχυση της εκμετάλλευσης και Κεφάλαιο 38: Πληροφορίες για τη συνέντευξη.

Διευκρινίζεται ότι από τα ανωτέρω κεφάλαια, τα υπ' αριθμόν 6Α, 10, 11 και 25 επειδή είναι νέα και δεν υπήρχαν στο ερωτηματολόγιο της Απογραφής Γ-Κ 2021, οπότε αναπτύχθηκαν στο σύνολό τους. Για τα υπόλοιπα, τα οποία έχουν ήδη αναπτυχθεί πλήρως ή μερικώς για τις ανάγκες της Απογραφής Γ-Κ 2021, η εταιρεία OpenView Technology θα προχωρήσει στην κατάλληλη τροποποίηση, προσαρμογή και αναβάθμισή τους, ώστε να καλύπτουν τις νέες ανάγκες της έρευνας Διάθρωσης Γεωργικών και Κτηνοτροφικών Εκμεταλλεύσεων.

Επιπλέον, η εφαρμογή Ηλεκτρονικού Ερωτηματολογίου θα υποστηρίζει τα ακόλουθα:

1. Διασύνδεση με την εφαρμογή του Στατιστικού Μητρώου Γεωργικών και Κτηνοτροφικών Εκμεταλλεύσεων της ΕΛΣΤΑΤ για την άντληση στοιχείων των εκμεταλλεύσεων και των κατόχων τους και την επικαιροποίησή τους.
2. Ελεγχόμενη ροή (question flow) έτσι ώστε, ανάλογα με την απάντηση που δίνεται σε ένα ερώτημα, να κατευθύνεται στο επόμενο ερώτημα του ίδιου ερωτηματολογίου που πρέπει να συμπληρωθεί ή σε άλλο κεφάλαιο του ερωτηματολογίου.
3. Πλήθος διαφορετικών τύπων απαντήσεων (π.χ. προκαθορισμένη λίστα, ελεύθερο κείμενο, αριθμητικό κείμενο, κουμπιά τύπου radio, κουμπιά τύπου checkbox, πίνακες κ.ο.κ.).
4. Σύνδεση των διαφορετικών κεφαλαίων.
5. Ελέγχους πληρότητας και ορθότητας με εμφανή ένδειξη – υπενθύμιση τυχόν σφάλματος ή ελλείψεως μέχρι την αποκατάσταση. Στο τέλος του ερωτηματολογίου θα υπάρχει συγκεντρωτικός πίνακας ελλείψεων – σφαλμάτων (warnings and errors).
6. Ποιοτικούς ελέγχους που είναι δυνατόν να πραγματοποιούνται σε αυτή τη φάση, σύμφωνα με τις υποδείξεις του αρμόδιου προσωπικού της ΕΛΣΤΑΤ.
7. Δυνατότητα αποθήκευσης των ερωτηματολογίων στον server και παράλληλα δυνατότητα ανάκλησης για διόρθωση ή συμπλήρωση.
8. Κάθε ερευνητής θα έχει πρόσβαση στο τμήμα του Μητρώου που του έχει ανατεθεί, όπου είναι καταχωρισμένα τα στοιχεία επικοινωνίας του κατόχου/διαχειριστή και η διεύθυνσή του. Με την επιλογή μιας εκμετάλλευσης θα εμφανίζεται το προς συμπλήρωση ερωτηματολόγιό της και τα στοιχεία της από το μητρώο.
9. Δυνατότητα παρακολούθησης από τον ερευνητή της πορείας των εργασιών του (αριθμός πλήρως συμπληρωμένων ερωτηματολογίων και αριθμός μερικώς συμπληρωμένων), καθώς και από τα ανώτερα όργανα της πορείας εργασιών του κάθε ερευνητή.

Τέλος, η εφαρμογή του ηλεκτρονικού ερωτηματολογίου θα υποστηρίζει τη διασύνδεση με υποσύστημα χαρτών, ώστε να είναι εφικτός ο γεωεντοπισμός της κάθε εκμετάλλευσης.

Στις υποχρεώσεις της OpenView Technology θα υπάγονται και η προετοιμασία και δοκιμή της λειτουργίας της εφαρμογής του ηλεκτρονικού ερωτηματολογίου στα tablet της ΕΛΣΤΑΤ, και η συγγραφή σύντομων οδηγιών για τη χρήση της.

OPENVIEW Technology IKE		Τεχνική Προσφορά	Τεκμήρια Τεχνικής και Επαγγελματικής Ικανότητας
10-07-2023	ΠΡΩΤΟΤΥΠΟ	Σελίδα 11 από 38	

Β. Κεντρική εφαρμογή διαχείρισης

Η Κεντρική Εφαρμογή Διαχείρισης θα εξασφαλίζει:

1. Την ιεραρχική διαχείριση χρηστών, ρόλων και δικαιωμάτων πρόσβασης.
2. Προσωποποιημένη πρόσβαση σε εξουσιοδοτημένους χρήστες με βαθμό πρόσβασης που θα εξαρτάται από τον ρόλο του χρήστη.
3. Τη δυνατότητα παρακολούθησης της πορείας εργασιών ανά επίπεδο αρμοδιότητας (ερευνητής, επόπτης, ανώτερος επόπτης). Συγκεκριμένα, θα μπορούν να παρακολουθούν ανά ερευνητή, τον αριθμό των ολοκληρωμένων και υποβληθέντων ερωτηματολογίων καθώς και τυχόν εκκρεμότητες (ερωτηματολόγια που βρίσκονται στο στάδιο της συμπλήρωσης), όπως επίσης και η έλλειψη μεταβλητών ή η μερική συμπλήρωσή τους. Έτσι, θα επιτρέπει στο προσωπικό της ΕΛΣΤΑΤ να επισημαίνει έγκαιρα τις καθυστερήσεις και να προβαίνει σε αποστολή υπενθυμίσεων.
4. Παραγωγή ποιοτικών στοιχείων πορείας συλλογής δεδομένων, ώστε να ελέγχεται η κάλυψη των μεθοδολογικών απαιτήσεων της έρευνας.
5. Διαδικασίες παραγωγής αρχείων και αναφορών (π.χ. σε μορφή αρχείων excel), ώστε οι εσωτερικοί χρήστες της ΕΛΣΤΑΤ να είναι σε θέση να εξάγουν αναφορές για την παρακολούθηση της πορείας συλλογής των δεδομένων (π.χ. πλήρως συμπληρωμένα ερωτηματολόγια, ποια ερωτήματα εκκρεμούν προς συμπλήρωση κ.λπ.) με τα κατάλληλα εργαλεία οπτικοποίησης (visualization tools).

Γ. Εφαρμογή υποστήριξης χρηστών (Help Desk)

Η Εφαρμογή Υποστήριξης Χρηστών θα εξασφαλίζει:

1. Την πρόσβαση στις πληροφορίες που αφορούν την ιεραρχική δομή των χρηστών, τα στοιχεία επικοινωνίας τους, καθώς και τη λίστα των ανατεθειμένων ερωτηματολογίων ανά χρήστη
2. Την παροχή πληροφοριών βοήθειας και επίλυσης προβλημάτων κατά τις διάφορες ξεχωριστές διαδικασίες της έρευνας.

Η υλοποίηση των παραπάνω θα παρακολουθείται από εξειδικευμένο προσωπικό της ΕΛΣΤΑΤ. Τόσο η εφαρμογή του ηλεκτρονικού ερωτηματολογίου, όσο και η εφαρμογή διαχείρισης θα χρησιμοποιηθούν εκπαιδευτικά ή/και δοκιμαστικά πριν την κυρίως έρευνα. Οι δοκιμές αφορούν τη χρήση της εφαρμογής από το αρμόδιο προσωπικό της ΕΛΣΤΑΤ και η εκπαίδευση τους ερευνητές που θα λάβουν μέρος στην έρευνα. Επομένως, θα προβλέπεται διαδικασία διαγραφής ή διαχωρισμού των καταχωρίσεων που έγιναν για εκπαιδευτικούς σκοπούς ή δοκιμαστικά (dummy cases) πριν την έναρξη της διενέργειας της έρευνας. Περαιτέρω, η εφαρμογή του ηλεκτρονικού ερωτηματολογίου καθώς και αυτή της διαχείρισης θα υποστηρίζουν τη διαλειτουργικότητα με άλλα υποσυστήματα της ΕΛΣΤΑΤ, πέραν αυτού του Στατιστικού Μητρώου Γεωργικών και Κτηνοτροφικών εκμεταλλεύσεων. Ειδικότερα, θα επικοινωνούν και θα ανταλλάσσουν πληροφορίες και με άλλες παράλληλες εφαρμογές, και ιδιαιτέρως εκείνες της διαχείρισης εξωτερικών συνεργατών της ΕΛΣΤΑΤ (αποδοχή αιτήσεων, μοριοδότηση, επιλογή, ανάθεση, αντικατάσταση αν χρειαστεί, και υπολογισμός αμοιβής τους και αποζημίωσή τους) και της ανάθεσης και παρακολούθησης της εργασίας τους.

OPENVIEW Technology IKE		Τεχνική Προσφορά	Τεκμήρια Τεχνικής και Επαγγελματικής Ικανότητας
10-07-2023	ΠΡΩΤΟΤΥΠΟ	Σελίδα 12 από 38	

Όπως έχει ήδη αναφερθεί, εργασίες όπως η μετάπτωση των εφαρμογών και δεδομένων σε εσωτερικά συστήματα της ΕΛΣΤΑΤ μετά την ολοκλήρωση της διενέργειας της έρευνας, καθώς και η παροχή τεχνικής υποστήριξης και συντήρησης κατά τη διάρκειά της, περιλαμβάνονται στην εν λόγω σύμβαση και στις υποχρεώσεις της OpenView Technology χωρίς επιπλέον χρέωση.

Παραδοτέα Έργου

Πέραν των υπό προμήθεια εφαρμογών, συντάσσονται τα παρακάτω αναφερόμενα παραδοτέα που θα συνοδεύουν την ορθή εκτέλεση του έργου. Τα παραδοτέα αυτά, περιλαμβάνουν μεταξύ άλλων:

- Τεύχος τεχνικών προδιαγραφών και ανάλυσης-σχεδιασμού εφαρμογών
- Πλάνο εκτέλεσης εργασιών και περιγραφή βασικών βημάτων υλοποίησης
- Αναφορά αποτελεσμάτων δοκιμών ελέγχου και καλής λειτουργίας
- Πλήρως λειτουργικές εφαρμογές και υποσυστήματα, συνοδευόμενα με κατάλληλη τεκμηρίωση (εγχειρίδια χρήσης, οδηγίες κλπ.)
- Πηγαίος κώδικας εφαρμογών, κατάλληλα τεκμηριωμένος και σχολιασμένος
- Τελική αναφορά έργου

Ομάδα Έργου

Μία επιτυχημένη υλοποίηση ενός έργου απαιτεί τη συμμετοχή όλων των απαραίτητων εμπλεκόμενων από τις σχετικές λειτουργικές ομάδες σε ένα οργανισμό. Είναι πολύ σημαντική η δέσμευση κάθε συμμετέχοντος και από την μεριά της ΕΛΣΤΑΤ και από τη μεριά της OpenView Technology ώστε το τελικό αποτέλεσμα να είναι το επιθυμητό με την βέλτιστη ποιότητα και χρονική παράδοση.

Για το συγκεκριμένο έργο η ομάδα θα αποτελείται από τους παρακάτω συνεργάτες.

Τα Βιογραφικά Σημειώματα για την τεκμηρίωση της επαγγελματικής επάρκειας, όπως απαιτείται από τη Διακήρυξη του Διαγωνισμού βρίσκονται στο Παράρτημα του εγγράφου.

Στον πίνακα παρακάτω παρουσιάζονται οι τεχνικοί που θα απασχοληθούν στο έργο μαζί με τις αντίστοιχες ειδικότητες. **Σημειώνεται ότι πέραν των δύο βασικών στελεχών που απαιτούνται στον συγκεκριμένο διαγωνισμό η εταιρία στο πλαίσιο του έργου θα διαθέσει δυο ακόμα στελέχη πληροφορικής με μεγάλη εμπειρία σε αντίστοιχα έργα.**

Ειδικότητα	Ονοματεπώνυμο
1. Συντονιστής Έργου / Τεχνικός Υπεύθυνος	Καπράλος Νίκος
2. Πληροφορικός Λογισμικού / Αναλυτής - Προγραμματιστής	Ραγκούσης Σπύρος
Πέραν των βασικών απαιτήσεων	

OPENVIEW Technology IKE		Τεχνική Προσφορά	Τεκμήρια Τεχνικής και Επαγγελματικής Ικανότητας
10-07-2023	ΠΡΩΤΟΤΥΠΟ	Σελίδα 13 από 38	

3. Πληροφορικός Λογισμικού / Αναλυτής-Προγραμματιστής	Λαδάς Βασίλης
4. Project Manager	Διακουμόπουλος Δημήτρης

Συντονιστής Έργου / Τεχνικός Υπεύθυνος

Υπεύθυνος για την καθοδήγηση, τον προγραμματισμό-συντονισμό και την εκτέλεση των δραστηριοτήτων της Ανάλυσης / Σχεδιασμού / Ανάπτυξης / Δοκιμών και Εγκατάστασης του λογισμικού της εφαρμογής και για τον έλεγχο της ποιότητας των παραδοτέων.

Ο Τεχνικός Υπεύθυνος Έργου είναι σε διαρκή στενή συνεργασία με τους αρμόδιους της Επιτροπής Παραλαβής και της Δ/νσης Πληροφορικής, από πλευράς της ΕΛΣΤΑΤ.

Ελάχιστα απαιτούμενα προσόντα είναι Πτυχίο Ανώτατης Σχολής Θετικής ή οικονομικής κατεύθυνσης με ειδίκευση στην Πληροφορική και τουλάχιστον 5ετής εμπειρία σε έργα ανάλογου αντικειμένου με αυτό της παρούσας διακήρυξης.

Νίκος Καπράλος

Ο κος Νίκος Καπράλος είναι από τους πιο έμπειρους συμβούλους πληροφορικής με πολυετή εμπειρία στον χώρο από 5 έως 15 χρόνια και συμμετοχή σε μεγάλα έργα πληροφορικής. Κατέχει εξαιρετικό επίπεδο γνώσεων όσων αφορά τεχνολογίες .NET, AJAX, Web Services, SQL Server, Oracle, APEX και έχει συμμετάσχει σε μεγάλα έργα του ιδιωτικού και δημόσιου τομέα.

Διαθέτει πτυχίο Bachelor από το πανεπιστήμιο του Teesside στην επιστήμη της Τεχνολογίας της Πληροφορίας (BSc Information Technology)

Πληροφορικός Λογισμικού / Αναλυτής-Προγραμματιστής

Εμπλέκεται στις εργασίες ανάπτυξης του λογισμικού, προετοιμασίας του για παραγωγική λειτουργία, καθώς και στις δραστηριότητες τεχνικής υποστήριξης και συντήρησης των εφαρμογών ηλεκτρονικής συλλογής και επεξεργασίας δεδομένων. Σχεδιάζει, αναπτύσσει και προγραμματίζει παρεμβάσεις ανάπτυξης-συντήρησης του κώδικα και δοκιμάζει το λογισμικό των εφαρμογών. Ελάχιστα απαιτούμενα προσόντα είναι Πτυχίο Ανώτατης Σχολής Θετικής ή οικονομικής κατεύθυνσης, με ειδίκευση στην Πληροφορική και τεκμηριωμένη διετή, τουλάχιστον, εμπειρία σε έργα ανάπτυξης διαδικτυακών εφαρμογών, web services, βάσεων δεδομένων και επίλυσης προβλημάτων

Ειδικότερα, απαιτείται εμπειρία στην ανάπτυξη διαδικτυακών εφαρμογών με εφαρμογή της αρχιτεκτονικής MVC (Mode View Controller), καθώς και γραφικών διεπαφών (front-end), με χρήση τεχνολογιών (ενδεικτικά HTML5, CSS3, JavaScript, Ajax, JQuery), στο περιβάλλον .NET, καθώς και σε περιβάλλον Oracle, με πιστοποιημένη γνώση και εμπειρία του εργαλείου ORACLE-APEX στο σχεδιασμό και ανάπτυξη διαδικτυακών εφαρμογών.

OPENVIEW Technology IKE		Τεχνική Προσφορά	Τεκμήρια Τεχνικής και Επαγγελματικής Ικανότητας
10-07-2023	ΠΡΩΤΟΤΥΠΟ	Σελίδα 14 από 38	

Σπύρος Ραγκούσης

Ο κος Σπύρος Ραγκούσης είναι από τους πιο έμπειρους συμβούλους πληροφορικής με πολυετή εμπειρία στον χώρο από 5 έως 10 χρόνια και συμμετοχή σε μεγάλα έργα πληροφορικής. Κατέχει εξαιρετικό επίπεδο γνώσεων όσων αφορά τεχνολογίες .NET, AJAX, Web Services, SQL Server, Oracle, APEX και έχει συμμετάσχει σε μεγάλα έργα του ιδιωτικού και δημόσιου τομέα.

Διαθέτει πτυχίο Bachelor από το πανεπιστήμιο UNIVERSITY OF HERTFORDSHIRE στην επιστήμη της Επιστήμης της Πληροφορικής (BSc Computer Science)

Πέρα των απαιτήσεων του διαγωνισμού στο έργο θα συμμετέχουν οι παρακάτω:

Πληροφορικός Λογισμικού/Αναλυτής-Προγραμματιστής: Λαδός Βασίλης

Εμπλέκεται στις δραστηριότητες Ανάπτυξης του λογισμικού και προετοιμασίας του για παραγωγική λειτουργία. Σχεδιάζει, προγραμματίζει (παρεμβάσεις ανάπτυξης-συντήρησης του κώδικα) και δοκιμάζει το λογισμικό της εφαρμογής.

Ο κος Βασίλης Λαδός είναι από τους πιο έμπειρους συμβούλους πληροφορικής με πολυετή εμπειρία στον χώρο από 5 έως 10 χρόνια και συμμετοχή σε μεγάλα έργα πληροφορικής. Κατέχει εξαιρετικό επίπεδο γνώσεων όσων αφορά τεχνολογίες .NET, AJAX, Web Services, SQL Server, Oracle, APEX και έχει συμμετάσχει σε μεγάλα έργα του ιδιωτικού και δημόσιου τομέα.

Διαθέτει πτυχίο από το Πανεπιστήμιο Δυτικής Μακεδονίας με κατεύθυνση Διεθνές Εμπόριο και έχει επιπρόσθετα εξειδίκευση στην πληροφορική ως Τεχνικός Εφαρμογών Υπολογιστών.

Project Manager: Διακουμόπουλος Δημήτρης

Ο Project Manager που θα ασχοληθεί στο παρόν έργο διαθέτει επιχειρηματικές δεξιότητες, με υπόβαθρο στη διαχείριση και την κατάρτιση λεπτομερών σχεδίων έργων. Ο βασικός του ρόλος θα είναι η διασφάλιση της διαθεσιμότητας και της κατανομής των πόρων για την έγκαιρη παράδοση κάθε τμήματος του έργου, εντός των χρονικών ορίων του χρονοδιαγράμματος και του πεδίου εφαρμογής. Επίσης, θα είναι αρμόδιος για την διαχείριση των σχέσεων με την ΕΛΣΤΑΤ και όλους τους ενδιαφερόμενους με στόχο την ελαχιστοποίηση των κινδύνων του έργου.

Ο κος Διακουμόπουλος Δημήτρης είναι εξαιρετικά καταρτισμένος επαγγελματίας με εμπειρία στον τομέα διαχείρισης έργων πληροφορικής. Έχει εμπειρία 25 και πλέον ετών σε διαφορετικούς χώρους της Πληροφορικής από το 1992. Στα πλαίσια της συνεργασίας με την OPENVIEW Technology είχε την ευκαιρία να συμμετέχει επιτυχώς σε μεγάλα και πολύπλοκα έργα.

Διαθέτει πτυχίο HND από το πανεπιστήμιο Metropolitan του Manchester στην επιστήμη των Μαθηματικών και της Πληροφορικής (HND Mathematics, Statistics and Computing) καθώς και πτυχίο BSC από το πανεπιστήμιο του Central Lancashire στην Στατιστική (BSC in Statistics)

Η τεκμηρίωσή της επάρκειας των παραπάνω μελών των Ομάδων Έργου αποτελείται από τα Βιογραφικά Σημειώματα που βρίσκονται στο Παράρτημα του εγγράφου αυτού καθώς και από τις

OPENVIEW Technology IKE		Τεχνική Προσφορά	Τεκμήρια Τεχνικής και Επαγγελματικής Ικανότητας
10-07-2023	ΠΡΩΤΟΤΥΠΟ	Σελίδα 15 από 38	

βεβαιώσεις εργασίας και πτυχία που επισυνάπτονται ως δικαιολογητικά στην ηλεκτρονική πλατφόρμα (ΕΣΗΔΗΣ)

Διάρκεια υλοποίησης του έργου – Χρονοδιάγραμμα

Η χρονική διάρκεια παροχής των ζητούμενων υπηρεσιών αρχίζει με την υπογραφή της σύμβασης και διαρκεί μέχρι το πέρας των εργασιών για την ολοκλήρωση τους εντός 5 μηνών όπως ακριβώς προσδιορίζονται στην διακήρυξη του έργου.

Η χρονική διάρκεια παροχής των ζητούμενων υπηρεσιών θα είναι ως ακολούθως:

1. Η ανάπτυξη και θέση σε παραγωγική λειτουργία της εφαρμογής ηλεκτρονικού ερωτηματολογίου θα έχει ολοκληρωθεί εντός των δύο πρώτων (2) μηνών ή έως τον Σεπτέμβριο 2023 (ότι συμβεί πρώτο).
2. Η ανάπτυξη και θέση σε παραγωγική λειτουργία της κεντρικής εφαρμογής διαχείρισης καθώς και του help desk θα έχει ολοκληρωθεί εντός των τριών πρώτων (3) μηνών ή έως τον Οκτώβριο 2023 (ότι συμβεί πρώτο).
3. Η παροχή τεχνικής υποστήριξης και συντήρησης των εφαρμογών καλύπτει όλο το διάστημα από την παράδοση των εφαρμογών έως τη λήξη της σύμβασης.

Περιλαμβάνεται η παροχή εκπαίδευσης σε ικανό αριθμό χρηστών της ΕΛΣΤΑΤ που θα είναι υπεύθυνοι για την λειτουργία της εφαρμογής (3-5 άτομα).

Παρακάτω παρουσιάζεται το προτεινόμενο αναλυτικό χρονοδιάγραμμα υλοποίησης του έργου και για τα 3 συνολικά τμήματα.

ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΜΗΝΕΣ				
	1	2	3	4	5
Ανάπτυξη και θέση σε παραγωγική λειτουργία ηλεκτρονικού ερωτηματολογίου					
Ανάπτυξη και θέση σε παραγωγική λειτουργία της κεντρικής εφαρμογής διαχείρισης και του help desk					
Παροχή τεχνικής υποστήριξης και συντήρησης των εφαρμογών					
Εκπαίδευση χρηστών και προγραμματιστών					

Η συντήρηση και τεχνική υποστήριξη θα καλύπτει διάστημα τουλάχιστον δώδεκα (12) μηνών.

Η OPENVIEW Technology δύναται επίσης να παρατείνει τη διάρκεια αυτή έπειτα από σχετική συνεννόηση με την αναθέτουσα αρχή.

OPENVIEW Technology IKE		Τεχνική Προσφορά	Τεκμήρια Τεχνικής και Επαγγελματικής Ικανότητας
10-07-2023	ΠΡΩΤΟΤΥΠΟ	Σελίδα 16 από 38	

Υπηρεσίες εγγύησης καλής λειτουργίας, συντήρησης και τεχνικής υποστήριξης

Όπως έχει ήδη αναφερθεί, κατά τη διάρκεια υλοποίησης της σύμβασης και ειδικότερα κατά την περίοδο όπου η εφαρμογή έχει τεθεί σε πιλοτική ή/και παραγωγική λειτουργία, η OPENVIEW Technology θα παρέχει υπηρεσίες τεχνικής υποστήριξης και συντήρησης, οι οποίες εντάσσονται στο πεδίο εφαρμογής της τρέχουσας σύμβασης.

Επιπλέον, μετά τη λήξη της σύμβασης, η OPENVIEW Technology θα παρέχει δωρεάν εγγύηση καλής λειτουργίας και τεχνικής υποστήριξης για τουλάχιστον δώδεκα (12) μήνες.

Γενικά, η συντήρηση - υποστήριξη παρέχεται από την OPENVIEW Technology άμεσα εντός εργάσιμων ωρών και ημερών είτε τηλεφωνικά, είτε με απομακρυσμένη πρόσβαση, είτε με φυσική παρουσία.

Η OPENVIEW Technology κατά την διάρκεια συντήρησης της σύμβασης επρόκειτο να προβαίνει στις ακόλουθες εργασίες:

1. Παροχή τηλεφωνικής υποστήριξης για τη λειτουργία των εφαρμογών. Η OPENVIEW Technology θα αποκρίνεται τηλεφωνικά στις κλήσεις της ΕΛΣΤΑΤ άμεσα.
2. Οι υπηρεσίες υποστήριξης θα παρέχονται μέσα στις κανονικές ώρες λειτουργίας δηλαδή τα χρονικά διαστήματα των εργάσιμων ημερών από Δευτέρα έως Παρασκευή και από 09:00 έως 17:00. Δύναται να παρέχει υποστήριξη με φυσική παρουσία ή μέσω remote access.
3. Θα ενημερώνει κάθε εφαρμογή με όλες τις βελτιωμένες εκδόσεις, μεταβολές ή διορθώσεις που πραγματοποιούνται, δωρεάν, άμεσα και κατόπιν συμφωνίας με την ΕΛΣΤΑΤ. Ταυτόχρονα έχει την υποχρέωση να ενημερώσει το προσωπικό της τελευταίας σχετικά με τα νέα χαρακτηριστικά του προϊόντος.
4. Θα έχει την υποχρέωση να διορθώνει σφάλματα του λογισμικού που ενδεχομένως δεν είχαν ανακαλυφθεί κατά την περίοδο της αρχικής εγγύησης.
5. Θα έχει την υποχρέωση να διορθώνει σφάλματα του λογισμικού που προκύπτουν και να φροντίζει για την επίλυση οποιουδήποτε άλλου σχετικού προβλήματος εξασφαλίζοντας την ομαλή και απρόσκοπτη λειτουργία των ως άνω εφαρμογών.
6. Θα παρέχει υποστήριξη και με φυσική παρουσία, όταν απαιτείται, από τον προγραμματιστή που υποστηρίζει την εφαρμογή. Σε αυτές τις παρουσίες συμπεριλαμβάνεται και η σχετική "βοήθεια" (consultancy) στους προγραμματιστές της ΕΛΣΤΑΤ όποτε κριθεί αναγκαίο από αυτούς να προχωρήσουν σε διορθωτικές παρεμβάσεις (πχ προσθήκη ερωτημάτων, αλλαγή ορίων, αλλαγή routing κα.) στις εφαρμογές. Η παρέμβαση θα γίνεται αρχικά σε Test περιβάλλον και κατόπιν ελέγχου θα γίνεται deploy στο παραγωγικό περιβάλλον της ΕΛΣΤΑΤ.
7. Θα έχει την υποχρέωση να ξεκινά τη διερεύνηση των προβλημάτων που του αναφέρονται και στην επιδιόρθωση των λαθών που του γνωστοποιούνται και να αποκρίνεται στις κλήσεις της ΕΛΣΤΑΤ εντός της ίδιας ημέρας, αν η κλήση δοθεί ως τις 15:00, ή την επόμενη ημέρα αν η κλήση δοθεί μετά τις 15:00.

OPENVIEW Technology IKE		Τεχνική Προσφορά	Τεκμήρια Τεχνικής και Επαγγελματικής Ικανότητας
10-07-2023	ΠΡΩΤΟΤΥΠΟ	Σελίδα 17 από 38	

Ειδικές Απαιτήσεις

Η OPENVIEW Technology διαθέτει την κατάλληλη οργάνωση, δομή και μέσα ώστε να ανταπεξέλθει επιτυχώς στις απαιτήσεις παροχής υπηρεσιών του συγκεκριμένου έργου.

Διαθέτει οργανωμένο σύστημα διαχείρισης ποιότητας και πιστοποίηση **ISO 9001:2015** στην:

- **Ανάλυση, Σχεδιασμό, Ανάπτυξη, Εγκατάσταση, Συντήρηση και Υποστήριξη Λογισμικού και Υπολογιστικών Συστημάτων.**
- **Ανάληψη Συμβάσεων Διαχείρισης Έργων Ψηφιοποίησης.**

Παρακάτω παρουσιάζονται οι εγκαταστάσεις και ο τεχνικός εξοπλισμός, η μεθοδολογία υλοποίησης, το αναλυτικό σχέδιο υλοποίησης του έργου καθώς και η ομάδα υλοποίησης του έργου.

Εγκαταστάσεις – Τεχνικός εξοπλισμός

Η εταιρία στεγάζεται σε ιδιόκτητους χώρους 270 τ.μ. στην περιοχή του Αγίου Δημητρίου (Χρήστου Νικολάου 47). Οι εγκαταστάσεις αποτελούν ένα σύγχρονο και μοντέρνο εργασιακό περιβάλλον, που έχει βασιστεί στην πρακτική της διαμόρφωσης των γραφείων σε ανοιχτό χώρο (open space) ώστε να επιτρέπει σε σημαντικό βαθμό καλύτερη επικοινωνία και συνεργασία μεταξύ των υπαλλήλων.

Ο βασικός τεχνικός εξοπλισμός συνθέτει ένα πλέον αξιόπιστο σύστημα και αποτελείται από δύο διακομιστές με Windows Server 2008 Hyper-V hosts, που φιλοξενούν VMs με Windows Servers 2008. Περιέχουν Oracle Databases, Microsoft SQL Servers και Microsoft Team Foundation Source Control. Το περιβάλλον διαθέτει μηχανισμούς για replication και backup. Τέλος έχει εγκατεστημένη την πλατφόρμα citrix που προσφέρει λύσεις για application virtualization, Remote Access και Network & Security Control.

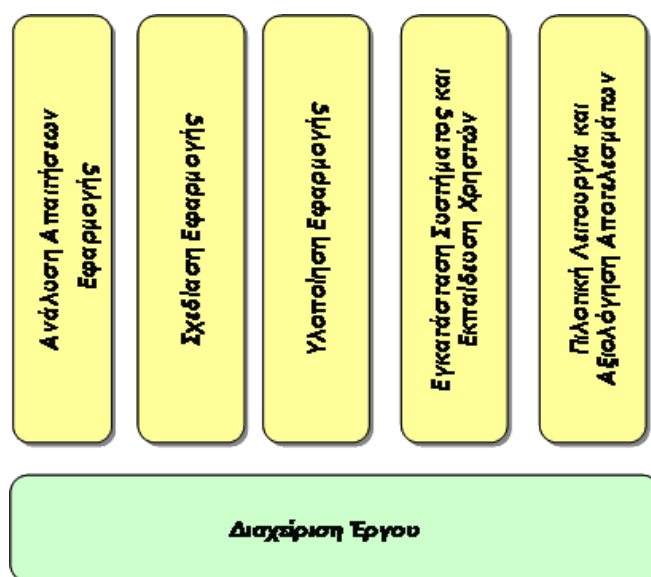
Μεθοδολογία Έργου

Στο πλαίσιο της καλής εκτέλεσης των έργων η εταιρία εφαρμόζει μια σειρά μεθόδων, πρακτικών και εργαλείων που συνθέτουν μία συνολική μεθοδολογία υλοποίησης πληροφοριακών συστημάτων. Οι διακριτές φάσεις είναι οι ακόλουθες:

- Ανάλυση απαιτήσεων εφαρμογής
- Σχεδίαση εφαρμογής
- Υλοποίηση εφαρμογής
- Εγκατάσταση Συστήματος και Εκπαίδευση Χρηστών
- Πιλοτική Λειτουργία και Αξιολόγηση Αποτελεσμάτων
- Διαχείριση Έργου

Η σχηματική απεικόνιση των παραπάνω φάσεων παρατίθεται στο παρακάτω σχήμα :

OPENVIEW Technology IKE		Τεχνική Προσφορά	Τεκμήρια Τεχνικής και Επαγγελματικής Ικανότητας
10-07-2023	ΠΡΩΤΟΤΥΠΟ	Σελίδα 18 από 38	



Σε όλες τις παραπάνω φάσεις η ομάδα εργασίας που θα αναλάβει το έργο θα συνεργάζεται με ομάδα της ΕΛΣΤΑΤ η οποία θα παρακολουθεί και θα ελέγχει την όλη πορεία του έργου. Οι ακόλουθες φάσεις αποτελούν ένα ενδεικτικό πρότυπο μεθοδολογίας ανάπτυξης πληροφοριακών συστημάτων το οποίο πιθανόν να αναπροσαρμοστεί ανάλογα με τις ανάγκες του έργου.

Φάση 1: Ανάλυση Απαιτήσεων Εφαρμογής

Περιγραφή:
Στην συγκεκριμένη Φάση θα δημιουργηθεί και θα αξιολογηθεί το πλαίσιο των απαιτήσεων των 2 εφαρμογών. Θα διεκπεραιωθεί μια σειρά από διευκρινιστικές συνεντεύξεις με στόχο τον σαφή προσδιορισμό του συνόλου απαιτήσεων της προτεινόμενης εφαρμογής.
Στόχοι:
- Επιλογή υπηρεσιών προς υλοποίηση: Αφορά την επιλογή των τελικών υπηρεσιών προς υλοποίηση βάσει της συγκεκριμένης πρότασης. Οι προς υλοποίηση υπηρεσίες θα κατηγοριοποιηθούν σε συγκεκριμένα modules βάσει της λειτουργικότητάς τους, ενώ θα τους δοθεί ένας βαθμός προτεραιότητας αναφορικά με την σειρά υλοποίησής τους. Αναφέρονται ενδεικτικά παραδείγματα υπηρεσιών: πιστοποίηση χρηστών, ρόλοι και δικαιώματα χρηστών, μηχανισμοί επαλήθευσης δεδομένων εισόδου. - Καθορισμός αρχιτεκτονικής προτεινόμενου συστήματος: Το συγκεκριμένο στάδιο είναι ιδιαίτερος σημαντικός καθώς θα προσδιοριστούν τόσο η τελική τεχνολογική λύση, όσο και η τελική λύση αναφορικά με την πλατφόρμα υλοποίησης. Σε αυτό το στάδιο θα καθοριστούν και οι τρόποι πρόσβασης στο σύστημα (εσωτερικά / εξωτερικά logins). - Καθορισμός όγκου δεδομένων προς αποθήκευση: Αφορά τον ενδεικτικό προσδιορισμό του όγκου των προς αποθήκευση δεδομένων. Τα αποτελέσματα της συγκεκριμένης ανάλυσης θα χρησιμοποιηθούν για τον σχεδιασμό της Βάσης Δεδομένων έτσι ώστε να καλύπτει τις ελάχιστες απαιτήσεις και να είναι ευέλικτη σε

OPENVIEW Technology IKE		Τεχνική Προσφορά	Τεκμήρια Τεχνικής και Επαγγελματικής Ικανότητας
10-07-2023	ΠΡΩΤΟΤΥΠΟ	Σελίδα 19 από 38	

μελλοντικές επεκτάσεις. Επίσης θα σχεδιαστούν διαδικασίες όπως καταγραφή αλλαγών στα δεδομένα και διαχείριση συνημμένων αρχείων (BLOBs).

Φάση 2: Σχεδίαση Εφαρμογής

Περιγραφή:
Σκοπός της φάσης αυτής είναι ο σχεδιασμός της αρχιτεκτονικής υποστήριξης της λύσης, καθώς και των προτεινόμενων εφαρμογών που αποτελούν το έργο. Η σχεδίαση θα βασιστεί σε ευρέως διαδεδομένες τεχνικές σχεδίασης συστημάτων, όπως δομημένη ανάλυση και σχεδίαση (structured analysis and design), διαγραμματικές τεχνικές (π.χ. ιεραρχικό διάγραμμα λειτουργιών - function hierarchy diagram, διάγραμμα οντοτήτων συσχετίσεων - entity relationship diagram), κλπ.
Στόχοι:
Η σχεδίαση θα αφορά 3 διακριτά επίπεδα: • Το επίπεδο εφαρμογών όπου θα πραγματοποιηθεί ο σχεδιασμός όλων των επιμέρους εφαρμογών και των αντίστοιχων υποσυστημάτων τα οποία υλοποιούν τις υπηρεσίες που θα παρέχει η λύση όπως περιγράφονται στον συγκεκριμένο διαγωνισμό. Τονίζεται πως η σχεδίαση των εφαρμογών περιλαμβάνει αρχικά τον καθορισμό / σχεδιασμό των υποσυστημάτων, που αποτελούν τη βασική υποδομή. Τα υποσυστήματα υλοποιούν τις βασικές λειτουργίες στις οποίες θα στηριχθούν οι εφαρμογές. Στη συνέχεια θα γίνουν προσαρμογές ως προς την λειτουργικότητα που παρέχουν τα υποσυστήματα, δηλαδή θα προστεθούν λειτουργίες, έτσι ώστε να καλύπτουν πλήρως τις ανάγκες των εφαρμογών. • Το επίπεδο των δεδομένων όπου θα πραγματοποιηθεί ο σχεδιασμός της Βάσης Δεδομένων και των βασικών αντικειμένων - data components (Stored Procedures, Triggers κ.ο.κ.) που είναι απαραίτητα για την διαχείριση των προς αποθήκευση δεδομένων. Σημειώνεται πως το συγκεκριμένο επίπεδο είναι το πιο σημαντικό για την Φάση αυτή, καθώς η όλη φιλοσοφία και απόδοση μιας Web εφαρμογής βασίζεται κατά κύριο λόγο στον άρτιο και παραμετρικό τρόπο σχεδίασης της Βάσης Δεδομένων η οποία πρέπει να είναι σε θέση να διαχειριστεί έναν μεγάλο όγκο δεδομένων. Ειδικά για την σχεδίαση του επιπέδου των δεδομένων, θα χρησιμοποιηθούν διαγραμματικές τεχνικές (entity relationship diagram-διάγραμμα οντοτήτων συσχετίσεων και Data schema diagram-διάγραμμα βάσης δεδομένων) που θα διευκολύνουν την κεντρική κατανόηση και συντήρηση του μοντέλου σχεδίασης. • Το επίπεδο της παρουσίασης όπου θα γίνει η προκαταρκτική σχεδίαση των προτύπων διεπαφών επικοινωνίας των χρηστών με την βάση δεδομένων. Συνεπώς θα σχεδιαστούν οι διεπαφές χρήσης ανάλογα με τις απαιτήσεις και τις διαφορετικές κατηγορίες των χρηστών που προβλέπεται ότι θα χρησιμοποιούν το σύστημα.

Φάση 3: Υλοποίηση Εφαρμογής

Περιγραφή:
Σκοπός της φάσης αυτής είναι η υλοποίηση του ενιαίου και ολοκληρωμένου περιβάλλοντος με αντικείμενο την παροχή υπηρεσιών που έχουν σχεδιαστεί στη Φάση 2. Συγκεκριμένα, θα υλοποιηθούν και θα ολοκληρωθούν τα υποσυστήματα / υπηρεσίες που αναφέρθηκαν παραπάνω, η βάση δεδομένων και οι διεπαφές χρήστη. Κατά την υλοποίηση τόσο του επιπέδου δεδομένων όσο και του επιπέδου εφαρμογών, θα προβλεφθεί η υποστήριξη ταυτόχρονης απρόσκοπτης εξυπηρέτησης πολλαπλών χρηστών μέσω της χρήσης ειδικών αλγορίθμων βελτιστοποίησης αναζητήσεων (query optimizer algorithms).
Στόχοι:
Άλλα θέματα που εμπίπτουν στη Φάση υλοποίησης είναι τα ακόλουθα: • Εφαρμογή πολιτικής ασφάλειας αναφορικά με το σύστημα του διαχειριστή και το προσωπικό περιβάλλον των χρηστών. • Ολοκλήρωση των υποσυστημάτων σε ένα ενιαίο περιβάλλον. • Εισαγωγή υφιστάμενων εφαρμογών στο νέο περιβάλλον.

Φάση 4: Εγκατάσταση Συστήματος και Εκπαίδευση Χρηστών

Περιγραφή:
Σκοπός της φάσης αυτής είναι η εγκατάσταση των επιμέρους εφαρμογών, όπως αυτές έχουν υλοποιηθεί στα προηγούμενα στάδια.
Στόχοι:
Η εγκατάσταση του συστήματος περιλαμβάνει μία σειρά από διακριτές ενέργειες οι οποίες συνοψίζονται παρακάτω: • Εγκατάσταση εφαρμογών. Η συγκεκριμένη ενέργεια αναφέρεται στην εγκατάσταση όλων των επιμέρους υποσυστημάτων και την ενοποίησή τους σε ένα κοινό σύστημα. • Εκτίμηση των εφαρμογών και δοκιμαστική λειτουργία τους. Επιπλέον, στη φάση αυτή θα πραγματοποιηθεί μια εκτίμηση των εφαρμογών στο πραγματικό περιβάλλον.

Φάση 5: Πιλοτική Λειτουργία και Αξιολόγηση Αποτελεσμάτων

Περιγραφή:
Σκοπός της φάσης αυτής είναι η αξιολόγηση των αποτελεσμάτων της πιλοτικής λειτουργίας του συστήματος.
Στόχοι:

OPENVIEW Technology IKE		Τεχνική Προσφορά	Τεκμήρια Τεχνικής και Επαγγελματικής Ικανότητας
10-07-2023	ΠΡΩΤΟΤΥΠΟ	Σελίδα 21 από 38	

Με αυτόν τον τρόπο δίνεται η δυνατότητα να προσδιοριστούν οι αδυναμίες και να προταθούν πιθανές βελτιώσεις του συστήματος σε θέματα όπως:

- Αξιοπιστία - διαθεσιμότητα του συστήματος (ταυτόχρονη χρήση από μεγάλο αριθμό χρηστών, συνεχής διαθεσιμότητα πρόσβασης, λειτουργία των εφαρμογών σε διαφορετικούς τύπους Browser (π.χ. Mozilla, Internet Explorer), δυνατότητα συνεχόμενης λειτουργίας του συστήματος ακόμα σε περιπτώσεις σημαντικών προβλημάτων.
- Λειτουργικότητα - απόδοση του συστήματος (ταχύτητα απόκρισης, ευκολία πλοήγησης στην εφαρμογή, παροχή ενός φιλικού και γενικότερα εύχρηστου περιβάλλοντος, μέτρηση της χρονικής διάρκειας διεξαγωγής βασικών λειτουργιών και κύκλων λειτουργιών, αποτελεσματικότητα των μηχανισμών αναζήτησης, λειτουργικότητα των εφαρμογών ως συνόλου ενός ολοκληρωμένου συστήματος, έλεγχος της ποιότητας, και της δυνατότητας αξιοποίησης των στοιχείων που εισάγονται στο σύστημα από τους χρήστες κ.ο.κ.)

Η εκπαίδευση των χρηστών θα γίνει από τεχνικούς της εταιρίας μας στις εγκαταστάσεις της ΕΛΣΤΑΤ.

Φάση 6: Διαχείριση Έργου

Περιγραφή:
Η διαχείριση έργου αναφέρεται κυρίως στην συγκεντρωτική διαχείριση των Φάσεων του προτεινόμενου έργου από τους εμπλεκόμενους φορείς.
Στόχοι:
Ενδεικτικές ενέργειες που συμπεριλαμβάνονται στη Φάση Διαχείρισης έργου αφορούν: • συντονισμό των δραστηριοτήτων των φορέων που συμμετέχουν και έλεγχο της απόδοσης καθ' όλη τη διάρκεια υλοποίησης του έργου, • συντονισμό κατά την λήψη αποφάσεων για θέματα που μπορεί να προκύψουν κατά την διάρκεια του έργου (αλλαγή χρονοδιαγράμματος, παρέκκλιση από το πλάνο του έργου, αλλαγές στο σχήμα διοίκησης κ.α.) • συστηματική πληροφόρηση των συνεργαζόμενων φορέων για θέματα που αφορούν στις φάσεις ολοκλήρωσης του έργου (αλλαγές στο εξωτερικό και εσωτερικό περιβάλλον), • εξασφάλιση αποτελεσματικής επικοινωνίας και συνεργασίας μεταξύ των Υπευθύνων των Φάσεων καθ' όλη την διάρκεια ανάπτυξης του έργου Συμπερασματικά, η υλοποίηση των στόχων αυτού του έργου στο συγκεκριμένο χρονικό διάστημα απαιτεί αποτελεσματικό συντονισμό και συγχρονισμό καθώς επίσης και έναν αυστηρό και αποδοτικό τρόπο διαχείρισης και διοίκησης που να αποδίδει ιδιαίτερα μεγάλη σημασία στην φάση διαχείρισης του έργου.

OPENVIEW Technology IKE		Τεχνική Προσφορά	Τεκμήρια Τεχνικής και Επαγγελματικής Ικανότητας
10-07-2023	ΠΡΩΤΟΤΥΠΟ	Σελίδα 22 από 38	

Διαχείριση - Παρακολούθηση Έργων

Για τον προγραμματισμό εργασιών η εταιρία OPENVIEW Technology στο πλαίσιο της εκτέλεσης έργων πελατών καθώς και την ανάπτυξη προϊόντων πληροφορικής βασίζεται στην κεντρική διαχείριση εργασιών κάνοντας χρήση προϊόντων της εταιρίας Atlassian και συγκεκριμένα της εφαρμογής Jira Software βασισμένο σε Cloud Configuration.

Ο βασικός άξονας είναι ο προγραμματισμός ανθρωπίνων πόρων και ο χρονικός προσδιορισμός της ολοκλήρωσης της ανάθεσης εργασιών σε αυτούς.

Θα πρέπει ειδικά να σημειωθεί ότι η εταιρία βασίζεται σε Agile Μεθοδολογία Εκτέλεσης έργων και αντίστοιχα έχει παραμετροποιηθεί και η εφαρμογή διαχείρισης Jira, ώστε να εμφανίζει τα απαραίτητα components για την ολοκλήρωση εργασιών σύμφωνα με τις προδιαγραφές ποιότητας και στο χρονικό πλαίσιο που καθορισθεί.

Τα βασικά components, που έχουν ορισθεί στο σύστημα, ώστε να χρησιμοποιηθούν στην οργάνωση εργασιών εμφανίζονται παρακάτω και διακρίνονται σε διαφορετικά Definitions, όπως αναφέρονται στον παρακάτω πίνακα.

Issue Type	Definition	Responsible
Project	Όλα τα έργα πελατών δημιουργούνται ξεχωριστά στο σύστημα, ώστε να οργανωθούν κάτω από αυτά όλες οι απαραίτητες εργασίες.	Υπεύθυνος Έργου
Epic	Κάθε έργο οργανώνεται σε διακριτές ενότητες ομοειδών εργασιών.	Τεχνικός Διευθυντής
Sprint	Χρονικός προσδιορισμός ολοκλήρωσης εργασιών στο σύστημα.	Υπεύθυνος Έργου
Feature	Καταχώρηση Προδιαγραφών που αναφέρονται στην ανάπτυξη νέων λειτουργιών σε εφαρμογές και συστήματα της εταιρίας	Ομάδα Υλοποίησης Έργου
Task	Τεχνικές εργασίες που απαιτούνται για την υλοποίηση Features όπως έχουν καθορισθεί	Ομάδα Υλοποίησης Έργου
Bug	Καταχώρηση Τεχνικού Προβλήματος που χρήζει επίλυσης	Ομάδα Υλοποίησης Έργου

OPENVIEW Technology IKE		Τεχνική Προσφορά	Τεκμήρια Τεχνικής και Επαγγελματικής Ικανότητας
10-07-2023	ΠΡΩΤΟΤΥΠΟ	Σελίδα 23 από 38	

Διασφάλιση Ποιότητας Εκτέλεσης Έργων

Η Οργάνωση της Διαχείρισης (Διασφάλισης σύμφωνα με τα παλαιότερα πρότυπα) της Ποιότητας του έργου είναι από τους πλέον κρίσιμους παράγοντες επιτυχίας των έργων της Εταιρίας μας.

Η εταιρία OPENVIEW Technology δίνει ιδιαίτερο βάρος στη Διασφάλιση Ποιότητας (Quality Assurance) στα πλαίσια των έργων και στο Σύστημα Ποιότητας τους, περιλαμβάνει όλες τις προγραμματισμένες και συστηματικές δραστηριότητες που απαιτούνται για την επαρκή εξασφάλιση ότι το παραγόμενο αποτέλεσμα θα ικανοποιεί δεδομένες ποιοτικές απαιτήσεις. Ως Σύστημα Διαχείρισης Ποιότητας του Έργου (Quality Management System), ορίζεται το σύνολο των διαδικασιών, προτύπων, δραστηριοτήτων και πόρων που χρησιμοποιούνται για την διασφάλιση ποιότητας στο Έργο.



Η Διασφάλιση Ποιότητας του Έργου περιλαμβάνει τις δραστηριότητες :

- *Διαχείριση Ποιότητας (Quality Management)*, η οποία εκτελείται συνεχώς σε όλη τη διάρκεια του Έργου.

Στα πλαίσια αυτής της δραστηριότητας, στην έναρξη του Έργου προσδιορίζεται πλήρως ο μηχανισμός εξασφάλισης της ποιότητας τόσο των εργασιών όσο και του Συστήματος και τεκμηριώνεται στο Σχέδιο Διασφάλισης Ποιότητας Έργου (Quality Assurance Plan). Το Σχέδιο Διασφάλισης Ποιότητας Έργου ενημερώνεται σε τακτά χρονικά διαστήματα. Η εξέλιξη του μηχανισμού εξασφάλισης ποιότητας ελέγχεται σε όλη την διάρκεια του Έργου.

- *Ποιοτικός Έλεγχος (Quality Control)*, που εκτελείται συνεχώς σε όλη την διάρκεια του Έργου.

OPENVIEW Technology IKE		Τεχνική Προσφορά	Τεκμήρια Τεχνικής και Επαγγελματικής Ικανότητας
10-07-2023	ΠΡΩΤΟΤΥΠΟ	Σελίδα 24 από 38	

Στα πλαίσια αυτής της δραστηριότητας, ελέγχονται συνεχώς η εξέλιξη των εργασιών και τα αποτελέσματά τους, καθώς και τα παραδοτέα του Έργου. Τα αποτελέσματα του ελέγχου αναλύονται για να αποφασισθούν τυχόν διορθωτικές ενέργειες. Η δραστηριότητα αυτή ουσιαστικά εκτελεί τις προδιαγεγραμμένες στο Σχέδιο Διασφάλισης Ποιότητας Έργου δραστηριότητες.

Τα παραπάνω βασίζονται και εκτελούνται με κατάλληλες εργασίες που έχουν καθορισθεί εντός της εφαρμογής Jira Software για την εξασφάλιση της παρακολούθησης (tracking) της εξέλιξης τους.

Τεκμηριωμένη Εμπειρία

Η OPENVIEW Technology διαθέτει τεκμηριωμένη εμπειρία σε πλήθος έργων ανάπτυξης λογισμικού, ανάλογου μεγέθους και πολυπλοκότητας. Τα έργα αυτά υλοποιήθηκαν τα τελευταία τρία (3) χρόνια, με χρήση της ζητούμενης τεχνολογίας . NET, Oracle Apex και βάσεων δεδομένων ORACLE και στο πλαίσιο του συγκεκριμένου διαγωνισμού παραθέτουμε σύνολο 3 παρόμοιων έργων.

Κατάλογος Έργων

A/A	ΠΕΛΑΤΗΣ	ΣΥΝΤΟΜΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΤΟ ΕΡΓΟΥ	ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΕΡΓΟΥ - ΠΑΡΟΥΣΑ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ	ΣΥΝΟΠΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΣΥΝΕΙΣΦΟΡΑΣ ΣΤΟ ΕΡΓΟ – % ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ
1.	ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΣΤΑΤΙΣΤΙΚΗ ΑΡΧΗ Υπηρεσίες Υποστήριξης & Ανάπτυξης Εφαρμογών ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ: 50.000 €	Η Openview Technology I.K.E. ανέλαβε το έργο υπηρεσιών υποστήριξης για την ολοκλήρωση της επεξεργασίας των δεδομένων των γενικών απογραφών 2021 που αφορούσε τα παρακάτω τμήματα: - Μεταφορά δεδομένων (Migration) που συγκεντρώθηκαν για τις Γενικές Απογραφές 2021, από το cloud της Oracle στα εσωτερικά συστήματα της ΕΛΣΤΑΤ υλοποιώντας τους απαραίτητους μηχανισμούς μετάπτωσης και φόρτωσης (ETL processes). - Απόκρυψη ευαίσθητων δεδομένων (data masking) στα εν λόγω στοιχεία που προέκυψαν από το migration σε περιβάλλον SIT, UAT και production. Η υλοποίηση έγινε σε βάση δεδομένων Oracle 12g, Παράλληλα υλοποιήθηκε εφαρμογή για τον έλεγχο ακρίβειας μεταφοράς των δεδομένων που αναπτύχθηκε με τεχνολογίες MS .NET core. - Υποστήριξη και Ανάπτυξη των εφαρμογών Γενικών Απογραφών και επιλογής-διαχείρισης συνεργατών σε διασύνδεση με το σύστημα ιδιωτών συνεργατών. Η ανάπτυξη των εφαρμογών πραγματοποιήθηκε σε περιβάλλον Oracle/Apex σε βάση δεδομένων ORACLE 12 c.	<u>Διάρκεια:</u> Μάιος 2022 έως Νοέμβριος 2022 <u>Παρούσα κατάσταση:</u> 1 ^{ος} χρόνος συντήρησης.	Βασικός Προμηθευτής Ποσοστό 100% <u>Στοιχείο τεκμηρίωσης:</u> Πιστοποιητικ ό καλής εκτέλεσης ΕΛΣΤΑΤ 9/1/2023
2.	COSMOTE	Στο πλαίσιο εφαρμογής των κανονισμών του GDPR, η OPENVIEW Technology IKE εφάρμοσε την τεχνική του DATA MASKING στις βάσεις δεδομένων για τα συστήματα Collection	<u>Διάρκεια:</u>	Βασικός Προμηθευτής

OPENVIEW Technology IKE		Τεχνική Προσφορά	Τεκμήρια Τεχνικής και Επαγγελματικής Ικανότητας
10-07-2023	ΠΡΩΤΟΤΥΠΟ	Σελίδα 25 από 38	

A/A	ΠΕΛΑΤΗΣ	ΣΥΝΤΟΜΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΤΟ ΕΡΓΟΥ	ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΕΡΓΟΥ - ΠΑΡΟΥΣΑ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ	ΣΥΝΟΠΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΣΥΝΕΙΣΦΟΡΑΣ ΣΤΟ ΕΡΓΟ – % ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ
	GDPR / Data Masking ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ: 200.000 €	της σταθερής και κινητής τηλεφωνίας για τον όμιλο ΟΤΕ- Cosmote. Η υλοποίηση βασίστηκε στην χρήση του λογισμικού OV.T.GFPR.Solution που έχει αναπτύξει η OPENVIEW Technology και εφαρμόστηκε σε περιβάλλον SIT, UAT και Production, σε βάσεις δεδομένων ORACLE 11 x .	Δεκέμβριος 2020 έως Ιούνιος 2021 <u>Παρούσα κατάσταση:</u> Η εφαρμογή είναι στον 2 ^ο χρόνο λειτουργίας.	Ποσοστό 100% <u>Στοιχείο τεκμηρίωσης:</u> Πιστοποιητικ ό καλής εκτέλεσης COSMOTΕ 6/6/2021
3.	ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΣΤΑΤΙΣΤΙΚΗ ΑΡΧΗ <u>Ανάπτυξη Λογισμικού</u> ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ: 44.500 €	Η OPENVIEW Technology I.K.E. ανέπτυξε το λογισμικό για την επιλογή των Οργάνων των Γενικών Απογραφών Κτιρίων και Πληθυσμού-Κατοικιών για τις γενικές απογραφές του κράτους 2022. Πρόκειται για μια διαδικτυακή εφαρμογή που χρησιμοποιείται για την επιλογή των εξωτερικών συνεργατών της ΕΛΣΤΑΤ. Διαχειρίζεται την υποβολή των αιτήσεων, την αξιολόγηση βάση κριτηρίων και την τελική κατάταξή τους. Επιπρόσθετα διασυνδέεται με τις παράλληλες εφαρμογές του ηλεκτρονικού ερωτηματολογίου για την ανάθεση και την παρακολούθηση της πορείας εργασιών των Οργάνων. Το back-end της λύσης έχει σχεδιαστεί σε ORACLE RDBMS στην έκδοση 12c. Η ανάπτυξη των εφαρμογών πραγματοποιήθηκε σε περιβάλλον Oracle/Apex στην έκδοση.	<u>Διάρκεια:</u> Μάρτιος 2021 έως Ιανουάριος 2022 <u>Παρούσα κατάσταση:</u> Η εφαρμογή είναι στον 2 ^ο χρόνο λειτουργίας.	Βασικός Προμηθευτής Ποσοστό 100% <u>Στοιχείο τεκμηρίωσης:</u> Πιστοποιητικ ό καλής εκτέλεσης ΕΛΣΤΑΤ 9/1/2023

Πιστοποίηση ISO 9001:2015

Η εταιρία Openview έχει πιστοποιηθεί για την εκτέλεση έργων πληροφορικής σύμφωνα με το Σύστημα Διαχείρισης Ποιότητας ISO.

Ακολούθως εμφανίζεται το σχετικό πιστοποιητικό για τη επιβεβαίωση της συμμόρφωσης με τα παραπάνω.



OPENVIEW Technology IKE		Τεχνική Προσφορά	Τεκμήρια Τεχνικής και Επαγγελματικής Ικανότητας
10-07-2023	ΠΡΩΤΟΤΥΠΟ	Σελίδα 27 από 38	

Παράρτημα – Βιογραφικά Σημειώματα

Βιογραφικά Σημειώματα Υπευθύνων Έργου / Προγραμματιστών

Συντονιστής Έργου / Τεχνικός Υπεύθυνος

ΒΙΟΓΡΑΦΙΚΟ ΣΗΜΕΙΩΜΑ

ΠΡΟΣΩΠΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ	Νικόλαος Καπράλος		
Επώνυμο:	ΚΑΠΡΑΛΟΣ	Όνομα:	ΝΙΚΟΛΑΟΣ
Πατρώνυμο:	ΜΙΧΑΗΛ	Μητρώνυμο:	ΕΥΑΓΓΕΛΙΑ
Ημερομηνία Γέννησης:	13 / 5 / 1978	Τόπος Γέννησης:	ΑΘΗΝΑ – ΑΤΤΙΚΗ
Τηλέφωνο:	6974083500	E-mail:	nk@openview.technology
Fax:			
Διεύθυνση Κατοικίας:	ΘΟΥΚΥΔΙΔΟΥ 89Γ, ΑΓΙΟΣ ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ		

ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ			
Όνομα Ιδρύματος	Τίτλος Πτυχίου	Ειδικότητα	Έτος Απόκτησης Πτυχίου
University of Teesside, UK	BSc Information Technology	-	2004
ΙΕΚ Ηλιούπολης, Αθήνα	Τεχνικός Τηλεπληροφορικής	-	2000
ΕΛ.ΚΕ.ΠΑ., Αθήνα	Μηχανικός Λογισμικού	-	1998

ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΣΤΕΛΕΧΟΥΣ (στο προτεινόμενο, από τον υποψήφιο Ανάδοχο, σχήμα διοίκησης Έργου)	Πληροφορικός Λογισμικού / Αναλυτής- Προγραμματιστής
--	---

ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗ ΕΜΠΕΙΡΙΑ

OPENVIEW Technology IKE		Τεχνική Προσφορά	Τεκμήρια Τεχνικής και Επαγγελματικής Ικανότητας
10-07-2023	ΠΡΩΤΟΤΥΠΟ	Σελίδα 28 από 38	

Εργοδότης	Ρόλος και Καθήκοντα στο Έργο (ή Θέση)	Απασχόληση στο Έργο	
		Περίοδος (από - έως)	ΑΜ
OPENVIEW TECHNOLOGY IKE	Μηχανικός ανάπτυξης εφαρμογών Ανάλυση και σχεδιασμός πληροφοριακών συστημάτων. Ανάπτυξη βάσεων δεδομένων Oracle & SQL Server (Καταγραφή απαιτήσεων - Λογική σχεδίαση - Ανάπτυξη). Υλοποίηση εφαρμογών λογισμικού χρησιμοποιώντας τεχνολογίες Microsoft (C#, asp.net, MVVM), Oracle Application Express (ApEx) καθώς και front-end τεχνολογίες για το web (HTML5, AJAX, JQuery, JavaScript, CSS).	2016 – σήμερα	84
Effect S.A.	Μηχανικός ανάπτυξης εφαρμογών Ανάπτυξη και υποστήριξη εμπορικών εφαρμογών σε περιβάλλον ανάπτυξης MS Navision. Σχεδιασμός και υλοποίηση statements για εφαρμογή διαχείρισης χαρτοφυλακίων χρησιμοποιώντας MS Reporting Services. Σχεδιασμός και υλοποίηση online/offline mobile εφαρμογής λήψης παραγγελιών σε πλατφόρμα ανάπτυξης PhoneGap (HTML5, JavaScript, JQuery, CSS, sqlite).	2012 - 2016	35
yourPartner S.A.	Μηχανικός ανάπτυξης εφαρμογών Συμμετοχή στην ομάδα υλοποίησης, σε επίπεδο front-end, του συστήματος στεγαστικής πίστης της τράπεζας (EDDIE) σε περιβάλλον ανάπτυξης Microsoft SilverLight (C#, MVVM, XAML).	2011	12
Wadja Media Ltd.	Μηχανικός ανάπτυξης εφαρμογών Ανάπτυξη διαδικτυακού τόπου κοινωνικής δικτύωσης σε περιβάλλον MS Visual Studio. Τεχνολογίες που χρησιμοποιήθηκαν: SQL Server 2008, asp.net, C#, JavaScript, AJAX, XML, HTML. Υλοποίηση πρωτοκόλλων επικοινωνίας με άλλους διαδικτυακούς τόπους και υπηρεσίες (Google Friend Connect, Twitter, Facebook, Yahoo! Contacts, Last.FM)	2009 – 2010	12
yourPartner S.A.	Μηχανικός ανάπτυξης εφαρμογών Συμμετοχή στην ομάδα υποστήριξης της εφαρμογής LOTOS και ανάπτυξης νέων υπο-προγραμμάτων σε περιβάλλον web (Oracle, asp.net, C#, VB.net, JavaScript, HTML). Σχεδιασμός και υλοποίηση πληροφοριακών αναφορών σε πλατφόρμα Crystal Reports. Ανάπτυξη εφαρμογής επεξεργασίας δελτίων και διαλογής νικήτριας στήλης σε πραγματικό χρόνο, τυχερού παιχνιδιού BINGO.	2008 – 2009	12
CGSoft Ltd.	Μηχανικός ανάπτυξης εφαρμογών Καταγραφή απαιτήσεων και συμμετοχή στην ομάδα σχεδιασμού και διασφάλισης ποιότητας, προκειμένου να υλοποιηθεί η πλατφόρμα Thesis.net. Καταγραφή απαιτήσεων, σχεδιασμός και υλοποίηση πληροφοριακού συστήματος διαχείρισης δικηγορικού γραφείου, βασισμένο στην πλατφόρμα Thesis.net. Εφαρμογή διαδικασίας μεταφοράς ηλεκτρονικών αρχείων για λογαριασμό της BMW Financial Services, με στόχο τη σύνδεση του συστήματος πληρωμών με τα Διατραπεζικά Συστήματα (ΔΙΑΣ). Συμμετοχή σε ομάδα σχεδιασμού και ανάπτυξης ηλεκτρονικού καταστήματος (e-shop) για το κατάστημα ναυτιλιακών ειδών Ζώης Ευσταθίου. Παραμετροποίηση εφαρμογής διαχείρισης εστιατορίου και υποστήριξη πελατολογίου (touch-screen POS, Pocket PCs, Wi-Fi Access Points setup).	2006 – 2008	24
CGSoft Ltd.	Σχεδιασμός και υλοποίηση πληροφοριακών αναφορών σε σύστημα ERP και με τη χρήση τεχνολογιών SQL Server και Crystal Reports.	2002 – 2003	12

OPENVIEW Technology IKE		Τεχνική Προσφορά	Τεκμήρια Τεχνικής και Επαγγελματικής Ικανότητας
10-07-2023	ΠΡΩΤΟΤΥΠΟ	Σελίδα 29 από 38	

Πληροφορικός Λογισμικού / Αναλυτής-Προγραμματιστής

ΒΙΟΓΡΑΦΙΚΟ ΣΗΜΕΙΩΜΑ

ΠΡΟΣΩΠΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ

Επώνυμο:	ΡΑΓΚΟΥΣΗΣ	Όνομα:	ΣΠΥΡΟΣ
Πατρώνυμο:	ΝΙΚΟΛΑΟΣ	Μητρώνυμο:	ΑΙΚΑΤΕΡΙΝΗ
Ημερομηνία Γέννησης:	27/07/1980	Τόπος Γέννησης:	ΑΘΗΝΑ
Τηλέφωνο:	+30 6985 997724	E-mail:	sr@openview.technology
Fax:			
Διεύθυνση Κατοικίας:	ΜΑΛΤΕΖΟΥ 7 ΚΑΛΥΒΙΑ ΑΤΤΙΚΗ 19010		

ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ

Όνομα Ιδρύματος	Τίτλος Πτυχίου	Ειδικότητα	Ημερομηνία Απόκτησης Πτυχίου
UNIVERSITY OF HERTFORDSHIRE	BSc COMPUTER SCIENCE	ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΤΗΣ / ΑΝΑΛΥΤΗΣ	2007

ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΣΤΕΛΕΧΟΥΣ (στο προτεινόμενο, από τον υποψήφιο Ανάδοχο, σχήμα διοίκησης Έργου)

Πληροφορικός Λογισμικού/Αναλυτής Προγραμματιστής

ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗ ΕΜΠΕΙΡΙΑ

Εργοδότης	Ρόλος και Καθήκοντα στο Έργο (ή Θέση ¹)	Απασχόληση στο Έργο	
		Περίοδος (από - έως)	A/M ²
OPENVIEW TECHNOLOGY IKE	Μηχανικός ανάπτυξης εφαρμογών / Ανάλυση και σχεδιασμός πληροφοριακών συστημάτων. Ανάπτυξη βάσεων δεδομένων Oracle & SQL Server (Καταγραφή απαιτήσεων - Λογική σχεδίαση - Ανάπτυξη). Υλοποίηση εφαρμογών λογισμικού χρησιμοποιώντας τεχνολογίες Microsoft (C#, asp.net,	05/06/2018 έως Σήμερα	58

OPENVIEW Technology IKE		Τεχνική Προσφορά	Τεκμήρια Τεχνικής και Επαγγελματικής Ικανότητας
10-07-2023	ΠΡΩΤΟΤΥΠΟ	Σελίδα 30 από 38	

Εργοδότης	Ρόλος και Καθήκοντα στο Έργο (ή Θέση ¹)	Απασχόληση στο Έργο	
		Περίοδος (από - έως)	A/M ²
	MVVM), Oracle Application Express (ApEx) καθώς και front-end τεχνολογίες για το web (HTML5, AJAX, JQuery, JavaScript, CSS).		
Karabinis Medical SA	Μηχανογράφος • Περιβάλλον Active Directory • Windows Server 2012 R2/2008 servers • Virtualized servers, Hyper-V σε Windows Server 2012 R2 • Office 365 emails (hosted exchange) • Τερματικά Windows 10 & iPad • Windows File Sharing • Δικτυακοί εκτυπωτές • Firewall, VPN • Εταιρικά websites • Backups • Βασικές ρυθμίσεις τηλ. κέντρου (PBX Digital) Διαχείριση εξωτερικών συνεργατών για σύστημα ERP/CRM, παρόχους τηλεφωνίας και internet και υποστήριξη τηλ. κέντρου.	2015-2018	36
Talentia Software Hellas	Μηχανικός ανάπτυξης εφαρμογών Ανάπτυξη και υποστήριξη του συστήματος διαχείρισης ανθρώπινου δυναμικού, "Talentia HCM". • T-SQL (views, triggers, stored procedures) σε SQL Server 2008) • ASP.NET, WCF C# σε Visual Studio 2010 • JavaScript, JQuery, CSS • VB 6.0	2014-2015	12
Όμιλος Λεούση	Μηχανικός ανάπτυξης εφαρμογών • Περιβάλλον Windows Active Directory • Windows Server 2008 servers (υλοποίηση μετάβασης από 2003) • Υλοποίηση μετάβασης σε Virtualized Servers σε βάση Hyper-V Server 2012 • Email on Outlook.com - υλοποίηση μετάβασης από local email server • Windows 7 (υλοποίηση μετάβασης από XP) & Mac clients • Δικτυακοί εκτυπωτές • File Servers – Windows File Sharing και NAS (FreeNAS) • Διαχείριση 3D Rendering Farm (Windows, 3D Studio Max, V-Ray, Backburner, WakeOnLan)	2011-2014	36

Εργοδότης	Ρόλος και Καθήκοντα στο Έργο (ή Θέση ¹)	Απασχόληση στο Έργο	
		Περίοδος (από - έως)	A/M ²
	Διαχείριση εξωτερικών συνεργατών για το σύστημα ERP/CRM, παρόχους τηλεφωνίας και internet και υποστήριξη τηλ. κέντρου.		
Out There Media GmbH	Μηχανικός ανάπτυξης εφαρμογών Καθήκοντα τεχνικού συντονισμού για την διασύνδεση τις πλατφόρμας με τους παρόχους κινητής τηλεφωνίας. (VPN, SMS, MMS, USSD, HTTP, HTTPS - SSL) Ανάπτυξη εντός του πλαισίου της διαφημιστικής πλατφόρμας Mobucks (SMS, MMS, USSD) .NET C# (ASP.NET) σε Visual Studio 2008 - MS SQL Server 2008 (stored procedures)	2010-2011	12
CubelQ Ltd	Μηχανικός ανάπτυξης εφαρμογών Ανάπτυξη εντός του πλαισίου διάφορων εμπορικών εφαρμογών διαχείρισης πλαστικών καρτών (μαγνητικές και chip) .NET VB και C# (ASP.NET/Webforms, WinForms, DLLs) σε Visual Studio 2005 και 2008 - T-SQL (view , triggers, stored procedures) σε SQL Server 2008 και 2005 - VB 6.0	2010	12
PCSYSTEMS AE	Τεχνικός Υπολογιστών	2007 2003-2006	36
Κώστας Παπαέλληνας Α.Ε.Β.Ε	Τεχνικός υπολογιστών	2002	

Πληροφορικός Λογισμικού / Αναλυτής-Προγραμματιστής

ΒΙΟΓΡΑΦΙΚΟ ΣΗΜΕΙΩΜΑ

ΠΡΟΣΩΠΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ

Επώνυμο:	ΛΑΔΑΣ	Όνομα:	ΒΑΣΙΛΗΣ
Πατρώνυμο:	ΑΝΤΩΝΙΟΣ	Μητρώνυμο:	ΜΑΡΙΑ
Ημερομηνία Γέννησης:	01/05/1980	Τόπος Γέννησης:	ΑΘΗΝΑ

OPENVIEW Technology IKE		Τεχνική Προσφορά	Τεκμήρια Τεχνικής και Επαγγελματικής Ικανότητας
10-07-2023	ΠΡΩΤΟΤΥΠΟ	Σελίδα 32 από 38	

Τηλέφωνο:	+30 6977 036702	E-mail:	vl@openview.technology
Fax:			
Διεύθυνση Κατοικίας:	ΡΗΓΑ ΦΕΡΑΙΟΥ 5		
	ΚΑΛΥΒΙΑ		
	ΑΤΤΙΚΗ 19010		

ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ

Όνομα Ιδρύματος	Τίτλος Πτυχίου	Ειδικότητα	Ημερομηνία Απόκτησης Πτυχίου
Α.Τ.Ε.Ι. Δυτικής Μακεδονίας, Παράρτημα Καστοριάς	Πτυχιούχος Διεθνούς Εμπορίου		2004
Ι.Ε.Κ. Δέλτα	Τεχνικός Εφαρμογών Πληροφορικής	Προγραμματιστής / Αναλυτής	2010

ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΣΤΕΛΕΧΟΥΣ (στο προτεινόμενο, από τον υποψήφιο Ανάδοχο, σχήμα διοίκησης Έργου)	Πληροφορικός Λογισμικού/Αναλυτής Προγραμματιστής
--	---

ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗ ΕΜΠΕΙΡΙΑ

Εργοδότης	Ρόλος και Καθήκοντα στο Έργο (ή Θέση ¹)	Απασχόληση στο Έργο	
		Περίοδος (από - έως)	A/M ²
OPENVIEW TECHNOLOGY IKE	Software Engineer Oracle PL/SQL - MSSQL Database (ETL, Data manipulation, Functions, Stored Procedures) Υλοποίηση εφαρμογών λογισμικού χρησιμοποιώντας τεχνολογίες Microsoft (C#, asp.net, MVVM), Oracle Application Express (ApEx) καθώς και front-end τεχνολογίες για το web (HTML5, AJAX, JQuery, JavaScript, CSS).	01 / 06 / 2016 - Σήμερα	44
Talentia Software Hellas	Software Engineer .NET C# (ASP.NET 2.0, Web Forms), JavaScript, MSSQL Database (ETL, Data manipulation, Functions, Stored Procedures)	01 / 04 / 2015 - 30 / 04 / 2016	13

Εργοδότης	Ρόλος και Καθήκοντα στο Έργο (ή Θέση ¹)	Απασχόληση στο Έργο	
		Περίοδος (από - έως)	A/M ²
Out There Media	IT / Software Engineer καθήκοντα IT, Helpdesk - 2nd Level Support Διαχείριση / Υποστήριξη / Συντήρηση Υπολογιστών – Δικτύου και Τηλεφωνικής Υποδομής .NET C# (ASP.NET), JavaScript, HTML5, CSS3, MSSQL Database (ETL, Data manipulation, Functions, Stored Procedures).	01 / 01 / 2011 - 31 / 03 / 2015	51
Coca Cola Hellenic Bottling Company (CCHBC)	Διαχείριση Πελατολογίου / SAP CRM Module	01 / 03 / 2007 - 31 / 10 / 2008	20

Project Manager

ΒΙΟΓΡΑΦΙΚΟ ΣΗΜΕΙΩΜΑ

ΠΡΟΣΩΠΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ		Διακουμόπουλος Δημήτρης	
Επώνυμο:	ΔΙΑΚΟΥΜΟΠΟΥΛΟΣ	Όνομα:	ΔΗΜΗΤΡΗΣ
Πατρώνυμο:	ΑΘΑΝΑΣΙΟΣ	Μητρώνυμο:	ΚΥΡΙΑΚΗ
Ημερομηνία Γέννησης:	29/07/1968	Τόπος Γέννησης:	ΑΘΗΝΑ
Τηλέφωνο:	6945 993399	E-mail:	dd@openview.technology
Fax:			
Διεύθυνση Κατοικίας:	ΠΑΣΧΑΛΙΑΣ ΠΟΡΤΟ ΡΑΦΤΗ ΑΤΤΙΚΗ ΤΚ 19003		

ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ			
Όνομα Ιδρύματος	Τίτλος Πτυχίου	Ειδικότητα	Έτος Απόκτησης Πτυχίου
UNIVERSITY OF CENTRAL LANCASHIRE	HIGHER CERTIFICATE IN STATISTICS equivalent to BSC		1992
MANCHESTER METROPOLITAN UNIVERSITY	HND MATHEMATICS STATISTICS & COMPUTING		1991

ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΣΤΕΛΕΧΟΥΣ (στο προτεινόμενο, από τον υποψήφιο Ανάδοχο, σχήμα διοίκησης Έργου)	Project Manager
---	-----------------

ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗ ΕΜΠΕΙΡΙΑ

Έργο	Εργοδότης	Ρόλος και Καθήκοντα στο Έργο (ή Θέση ¹)	Απασχόληση στο Έργο	
			Περίοδος (από - έως)	A/M ²
ΕΛΓΕΚΑ – ΔΙΑΚΙΝΗΣΗΣ Παροχή υπηρεσιών, με πενταετή σύμβαση, του πλήρους κύκλου ψηφιοποίησης των παραστατικών διακίνησης προϊόντων της εταιρίας. Περιλαμβάνει την προετοιμασία, τη σάρωση, τη δεικτοδότηση, και τον έλεγχο των αποτελεσμάτων με τριτογενή συστήματα. Η μετάπτωση των δεδομένων πραγματοποιείται στο σύστημα διαχείρισης εγγράφων CONTENT POINT που έχει αναπτύξει η OPENVIEW TECHNOLOGY και αποτελεί μία πλατφόρμα σε περιβάλλον web με την χρήση της ORACLE 12g σαν βάση δεδομένων. Παράλληλα έχει υλοποιηθεί ETL (Extract-Transform-Load) μηχανισμός για την ανταλλαγή αρχείων και αυτόματη ενημέρωση του συστήματος SAP.	OPENVIEW TECHNOLOGY	Business Expert - Project Manager Οργάνωση και διαχείριση των τεχνικών ομάδων για την σύνταξη των οργανωτικών διαδικασιών βάση των οποίων καθορίστηκε η ανάπτυξη του πληροφοριακού συστήματος. Συντονισμός της ομάδας διεκπεραίωσης έργου (5 άτομα). Διασφάλιση της ολοκλήρωσης της καθημερινής παραγωγής βάση συγκεκριμένου SLA.	05 / 2018 - Σήμερα	20

OPENVIEW Technology IKE		Τεχνική Προσφορά	Τεκμήρια Τεχνικής και Επαγγελματικής Ικανότητας
10-07-2023	ΠΡΩΤΟΤΥΠΟ	Σελίδα 35 από 38	

Έργο	Εργοδότης	Ρόλος και Καθήκοντα στο Έργο (ή Θέση ¹)	Απασχόληση στο Έργο	
			Περίοδος (από - έως)	A/M ²
COSMOTE Ανάπτυξη πληροφοριακού συστήματος για την συλλογή πληροφοριών από το σύστημα τιμολόγησης του οργανισμού για την δημιουργία αντιγράφων λογαριασμών με βάση τα συγκεκριμένα template, τα οποία σχετίζονται με την ημερομηνία έκδοσης του αντίστοιχου λογαριασμού. Σάρωση των τιμολογίων, τεκμηρίωση και κατηγοριοποίηση ανά εταιρία (OTE/Cosmote) και ανά ιδιότητα πελάτη (οικιακός/εταιρικός). Ο αριθμός των σελίδων που σαρώθηκαν και εισήχθησαν στο σύστημα διαχείρισης του ψηφιοποιημένου υλικού στο πλαίσιο του έργου ανέρχεται σε 30.000.000 σελίδες και ο αριθμός των χαρακτήρων που καταχωρήθηκαν ανέρχεται σε 270.000.000.	OPENVIEW TECHNOLOGY	Business Expert - Project Manager Οργάνωση και διαχείριση των τεχνικών ομάδων για την σύνταξη των οργανωτικών διαδικασιών βάση των οποίων καθορίστηκε η ανάπτυξη του πληροφοριακού συστήματος. Συντονισμός της ομάδας διεκπεραίωσης έργου.	11 / 2016 - 12/2020	24
OTE Ανάπτυξη ολοκληρωμένου πληροφοριακού συστήματος διαχείρισης εγγράφων που περιλαμβάνει μεθόδους και κατάλληλα εργαλεία για την οργάνωση, διαχείριση και αποθήκευση των εγγράφων και των μεταδεδομένων. Ψηφιοποίηση του φυσικού αρχείου των μη τυποποιημένων συμβάσεων πελατών της OTE/COSMOTE και διαδικασία οπτικής αναγνώρισης χαρακτήρων (OCR) με την χρήση του	OPENVIEW TECHNOLOGY	Business Expert - Project Manager Οργάνωση και διαχείριση των τεχνικών ομάδων για την σύνταξη των οργανωτικών διαδικασιών βάση των οποίων καθορίστηκε η ανάπτυξη του πληροφοριακού συστήματος. Συντονισμός της ομάδας	12 / 2020 - Σήμερα	10

OPENVIEW Technology IKE		Τεχνική Προσφορά	Τεκμήρια Τεχνικής και Επαγγελματικής Ικανότητας
10-07-2023	ΠΡΩΤΟΤΥΠΟ	Σελίδα 36 από 38	

Έργο	Εργοδότης	Ρόλος και Καθήκοντα στο Έργο (ή Θέση ¹)	Απασχόληση στο Έργο	
			Περίοδος (από - έως)	A/M ²
λογισμικού RECOGNITION SERVER FRS 14 της εταιρίας ABBYY.		διεκπεραίωσης έργου.		
CITIBANK Υπηρεσίες υποστήριξης και παραμετροποίησης λογισμικού οργάνωσης, διαχείρισης και αποθήκευσης των νομιμοποιητικών εγγράφων. Η πλατφόρμα διαχειριζόταν ένα ευρύ φάσμα κατηγοριών περιεχομένου όπως : • Την ψηφιοποίηση εγγράφων και την αρχειοθέτηση του περιεχομένου ηλεκτρονικά. • Την διαχείριση εγγράφων - αιτήσεων μέσα από εσωτερικές ροές και διαδικασίες της εταιρίας. • Τον Έλεγχο και Την ταυτοποίηση αιτημάτων. (Managing Requests) (Case Management)	EUROSERV CE IT & Outsourcin g	Business Expert Project Manager Σχεδιασμός, ανάλυση υλοποίηση και παρακολούθηση του συστήματος.	10/ 2014 - 12/ 2015	14
CITIBANK Καθημερινή Ψηφιοποίηση του συνόλου των τραπεζικών προϊόντων της τράπεζας. Σχεδιασμός και υλοποίηση των διαδικασιών επεξεργασίας και διαχείρισης εγγράφων με τη χρήση βέλτιστων πρακτικών και τεχνολογιών (OCR, ICR). MARFIN EGNANTIA BANK Καθημερινή Ψηφιοποίηση των παραστατικών ταμείων για όλο το δίκτυο καταστημάτων της τράπεζας. Παροχή ολοκληρωμένου συστήματος που περιλάμβανε εφαρμογές για	EUROSERV CE IT & Outsourcin g	Business Expert Project Manager Συντονισμός της ομάδας διεκπεραίωσης έργου (34 άτομα). Διασφάλιση της ολοκλήρωσης της καθημερινής παραγωγής βάση συγκεκριμένου SLA.	02/ 2010 - 10/ 2013	42

Έργο	Εργοδότης	Ρόλος και Καθήκοντα στο Έργο (ή Θέση ¹)	Απασχόληση στο Έργο	
			Περίοδος (από - έως)	A/M ²
σάρωση, εισαγωγή δεδομένων, προεπισκόπησης/αναζήτησης εγγράφων και λογισμικό για αναλυτικές αναφορές των ρών και της κατάστασης ψηφιοποίησης.				
CITIBANK Καθημερινή Ψηφιοποίηση του συνόλου των τραπεζικών προϊόντων της τράπεζας. Σχεδιασμός και υλοποίηση των διαδικασιών επεξεργασίας και διαχείρισης εγγράφων με τη χρήση βέλτιστων πρακτικών και τεχνολογιών (OCR – ICR).	INTELLI SOLUTIONS	Business Expert Project Manager Συντονισμός της ομάδας διεκπεραίωσης έργου (22 άτομα). Διασφάλιση της ολοκλήρωσης της καθημερινής παραγωγής βάση συγκεκριμένου SLA.	06 / 2005 - 01 / 2010	55