

ΑΔΑ:



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΤΟΥΡΙΣΜΟΥ
ΕΛΛΗΝΙΚΟΣ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΤΟΥΡΙΣΜΟΥ
ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ,
ΟΡΓΑΝΩΣΗΣ ΚΑΙ ΠΡΟΒΟΛΗΣ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ**

Αθήνα 21.02.2019
Αριθ. Πρωτ.: 2127

**ΠΡΟΣ : GRAFOHARTIKA
ΑΦΟΙ Γ.& Ι. ΣΙΣΜΑΝΙΔΗ Ο.Ε.
Αχαρνών 21 ΑΘΗΝΑ
FAX: 210-8848095**

Ταχ. Δ/ση : Αν. Τσόχα 7, 11521 Αθήνα
Πληροφορίες : Α. Σκιαδοπούλου
Τηλέφωνο : 2108707 747
Τηλεομοιοτυπία : 210 64 66 142
Δ/ση ηλεκτρ. ταχυδρ.: skiadopoulou_a@gnto.gr

ΘΕΜΑ: Έγκριση δαπάνης προμήθειας φακέλων αλληλογραφίας Α4 με εκτύπωση.

ΑΠΟΦΑΣΗ Ο ΓΕΝΙΚΟΣ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ ΤΟΥ ΕΟΤ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του Α.Ν. 1565/50, όπως κυρώθηκε με τον Ν. 1624/51 και με τις μεταγενέστερες τροποποιήσεις ισχύει σήμερα.
2. Τις διατάξεις του Ν. 2160/1993 (Φ.Ε.Κ. 118/Α/19-07-1993) «Ρυθμίσεις για τον Τουρισμό και άλλες διατάξεις» και το άρθρο 4 του Ν. 3270/2004 (ΦΕΚ 187/Α/11-10-2004) «Αρμοδιότητες Υπουργείου Τουριστικής Ανάπτυξης και θέματα Τουρισμού» όπως τροποποιήθηκαν και ισχύουν σήμερα.
3. Το ΠΔ 72/2018 (ΦΕΚ 141/Α/02-08-2018) «Οργανισμός Ελληνικού Οργανισμού Τουρισμού (ΕΟΤ)» και ειδικότερα το άρθρο 12, παρ.2, περ. δ που αναφέρονται οι αρμοδιότητες του Τμήματος Προμηθειών της Διεύθυνσης Διοικητικών Υπηρεσιών όπως τροποποιήθηκε και ισχύει σήμερα.
4. Το ΠΔ 123/2016 (ΦΕΚ208/Α/04-11-2016) «Ανασύσταση και μετονομασία του Υπουργείου ανασύσταση του Υπουργείου Τουρισμού...».
5. Το ΠΔ 125/2016 (ΦΕΚ210/Α/05-11-2016) «Διορισμός Υπουργών, Αναπληρωτών Υπουργών και Υφυπουργών».
6. Το ΠΔ 80/2016 (ΦΕΚ145/Α/05-08-2016) «Ανάληψη υποχρεώσεων από τους διατάκτες».
7. Την υπ' αριθ. 14712/31-8-2018 Απόφαση της Υπουργού Τουρισμού (ΦΕΚ502/ΥΟΔΔ/6-9-2018) περί ορισμού Προέδρου, Αντιπροέδρου και μελών του Διοικητικού Συμβουλίου του Ε.Ο.Τ. λόγω λήξης της θητείας.
8. Την υπ' αριθ. 17232/10-10-2018 απόφαση της Υπουργού Τουρισμού (ΦΕΚ 600/ΥΟΔΔ/17-10-2018) περί διορισμού Γενικού Γραμματέα ΕΟΤ.
9. Την υπ' αριθ. 98/06-09-2018 (ΦΕΚ 4140/Β'/20-09-2018) απόφαση ΔΣ ΕΟΤ περί μεταβίβασης αρμοδιοτήτων από το ΔΣ/ΕΟΤ στον Γενικό Γραμματέα του ΕΟΤ .
10. Την υπ' αριθ. 13300/24-10-2018 (ΦΕΚ 4802/Β'/26-10-2018) απόφαση Γενικού Γραμματέα ΕΟΤ περί ορισμού αναπληρωτή του.

ΑΔΑ:

11. Τον Ν. 4270/2014 (Φ.Ε.Κ. 143/Α/28-06-2014) «Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ) – δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει σήμερα.
12. Το Ν. 3861/2010 (ΦΕΚ112/Α/13-07-2010) «Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητών οργάνων στο διαδίκτυο 'Πρόγραμμα Διαύγεια' και άλλες διατάξεις»
13. Το Ν. 4412/2016 «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών» (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ) (ΦΕΚ 147/Α/08-08-2016), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει σήμερα.
14. Την υπ' αριθ. 22843/28-12-2018 απόφαση Υπουργού Τουρισμού περί εγκρίσεως του Τακτικού Προϋπολογισμού Εσόδων – Εξόδων και Π.Δ.Ε. Εθνικών πόρων του ΕΟΤ ΝΠΔΔ, οικονομικού έτους 2019 και την υπ' αριθ. 1401/24-01-2019 απόφαση Υπουργού Τουρισμού περί εγκρίσεως Α' Αναμόρφωση αυτού.
15. Την υπ' αριθ. 2473/18.02-2019 (α/α265, ΑΔΑ: ΩΗΕΦ469ΗΙΖ-ΟΟΦ) απόφαση δέσμευσης πίστωσης.
16. Το υπ' αριθ. 277/19.02.19 Υ.Σ. του Τμήματος Γραμματείας και Διοικ. Μέριμνας με το οποίο αιτείται η προμήθεια φακέλων αλληλογραφίας Α4 με εκτύπωση.
17. Την οικονομική προσφορά της εταιρείας GRAFOHARTIKA - ΑΦΟΙ Γ.& Ι. ΣΙΣΜΑΝΙΔΗΣ Ο.Ε. (Α.Π.ΕΟΤ 2127/12-02-2019)

ΑΠΟΦΑΣΙΖΟΥΜΕ

1. Εγκρίνουμε δαπάνη ποσού επτακοσίων (700,00 €) ευρώ πλέον 24% ΦΠΑ, ήτοι οκτακοσίων εξήντα οκτώ ευρώ (868,00€) συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ 24%, για την προμήθεια δέκα χιλιάδων (10.000) φακέλων αλληλογραφίας Α4 με εκτύπωση.
2. Το ανωτέρω ποσό θα καταβληθεί στην εταιρία ΑΦΟΙ Γ. & Ι. ΣΙΣΜΑΝΙΔΗΣ Ο.Ε. ΓΡΑΦΙΚΗ ΥΛΗ, ΑΧΑΡΝΩΝ 21 ΑΘΗΝΑ, Τ.Κ. 104 39, με ΑΦΜ 999960109.
3. Η δαπάνη για την πληρωμή του αναδόχου για την εκτέλεση του ως άνω έργου, θα βαρύνει τον τακτικό προϋπολογισμό του ΕΟΤ με κ.α. εξόδων 1261.01 «Προμήθεια χαρτιού, γραφικής ύλης και μικροαντικειμένων γραφείου» του τακτικού Προϋπολογισμού του ΕΟΤ. (CPV: 30199230-1 Φάκελοι).
4. Η παρούσα απόφαση έχει ισχύ σύμβασης.

Ο ΓΕΝΙΚΟΣ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ**ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ ΤΣΕΓΑΣ**Εσωτερική Διανομή :

1. Γραμματεία Δ/σης Διοικ. Υπηρεσιών
2. Τμήμα Προμηθειών
3. Τμήμα Γραμματείας και Διοικ. Μέριμνας