



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΙΟΝΙΩΝ ΝΗΣΩΝ  
ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ,  
ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ & ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ  
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ  
ΤΜΗΜΑ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ, ΠΟΙΟΤΗΤΑΣ  
& ΑΝΘΡΩΠΙΝΩΝ ΠΟΡΩΝ

Κέρκυρα, 08/ 08/2019  
Αριθμ. πρωτ.: οικ.69410/28929

Ταχ. Δ/ση : Σαμάρια 13  
Τ.Κ. : 49100  
Πληροφορίες: Α.Σαμουργιαννάκη  
Τηλέφωνο : 26613 62152  
FAX : 26613 62175

**ΘΕΜΑ:** « Συγκρότηση συνεργείου υπερωριακής εργασίας και κατανομής αυτής στους υπηρετούντες υπαλλήλους της Διεύθυνσης Διοίκησης της Γενικής Διεύθυνσης Διοίκησης, Οικονομικών & Πληροφορικής της έδρας της Περιφέρειας Ιονίων Νήσων για την κάλυψη εποχικών και έκτακτων αναγκών για τους μήνες Αύγουστο-Σεπτέμβριο-Οκτώβριο έτους 2019».

#### ΑΠΟΦΑΣΗ

Έχοντας υπόψη :

1. Τις διατάξεις του Ν. 3852/2010 (ΦΕΚ 87 Α΄) «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης» όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει.
2. Τις διατάξεις του άρθρου 20 του Ν.4024/2011 (ΦΕΚ 226/Α/27-1-2011) «Συνταξιοδοτικές ρυθμίσεις, ενιαίο μισθολόγιο - βαθμολόγιο, εργασιακή εφεδρεία και άλλες διατάξεις εφαρμογής του μεσοπρόθεσμου πλαισίου δημοσιονομικής στρατηγικής 2012-2015» όπως τροποποιήθηκαν με τις διατάξεις της παρ. 1 του άρθρου 176 του ν. 4261/2014(ΦΕΚ 107/Α΄).
3. Τις διατάξεις του άρθρου 20 του Ν.4354/2015 (ΦΕΚ 176/Α΄/16-12-2015) «Διαχείριση των μη εξυπηρετούμενων δανείων, μισθολογικές ρυθμίσεις και άλλες επείγουσες διατάξεις εφαρμογής της συμφωνίας δημοσιονομικών στόχων και διαρθρωτικών μεταρρυθμίσεων».
4. Το με αριθ. πρωτ. 2/31029/ΔΕΠ/06-05-2016 έγγραφο του Γενικού Λογιστηρίου του Κράτους, αναφορικά με την παροχή οδηγιών για την εφαρμογή των διατάξεων του Κεφαλαίου Β' του Ν.4354/2015.
5. Την αριθ. πρωτ. οικ. 104086/01-06-2016 (ΑΔΑ: ΩΛ9ΣΗ-ΟΝΜ) εγκύκλιο του Γενικού Λογιστηρίου του Κράτους, αναφορικά με την παροχή οδηγιών για την εφαρμογή των διατάξεων του Κεφαλαίου Β' του Ν.4354/2015.
6. Την αριθ. 2/1757/0026/10-01-2017 υπουργική απόφαση (ΦΕΚ 17/Β΄/2017), αναφορικά με τον καθορισμό των δικαιολογητικών για την καταβολή αποζημίωσης για υπερωριακή εργασία.
7. Το ΠΔ 147/23-12-2010 «Οργανισμός της Περιφέρειας Ιονίων Νήσων» (ΦΕΚ 240/Α΄27-12-2010), όπως έχει τροποποιηθεί και συμπληρωθεί (ΦΕΚ 4083/Β/23-11-2017)
8. Την αριθμ. πρωτ. οικ. 7847/3320/26-01-2018 απόφαση του Περιφερειάρχη Ιονίων Νήσων με θέμα «Ανάθεση άσκησης αρμοδιοτήτων στους εκλεγμένους Αντιπεριφερειάρχες της Περιφέρειας Ιονίων Νήσων» η οποία δημοσιεύθηκε στο ΦΕΚ 436/τΒ΄/14-02-2018.
9. Με την αριθμ.πρωτ. οικ. 13061/5567/14-02-2019 (ΑΔΑ: 6Ι497ΛΕ-Ι1Π) απόφαση του Περιφερειάρχη Ιονίων Νήσων με θέμα «Καθιέρωση υπερωριακής εργασίας με αμοιβή, κατά το έτος

2019, για το προσωπικό των υπηρεσιών της έδρας (Κέρκυρα) της Περιφέρειας Ιονίων Νήσων» η οποία δημοσιεύθηκε στο ΦΕΚ 770/τΒ'/06-03-2019.

10. Τις έκτακτες υπηρεσιακές ανάγκες της Δ/νσης Διοίκησης της έδρας Π.Ε. Κέρκυρας που θα προκύψουν, κατά τους μήνες Αύγουστο, Σεπτέμβριο, Οκτώβριο έτους 2019 για την παροχή υπερωριακής εργασίας από το προσωπικό που υπηρετεί σε αυτή, οι οποίες δε θα μπορέσουν να εκτελεστούν κατά τη διάρκεια απασχόλησης του προσωπικού εντός ωραρίου εργασίας και συγκεκριμένα: αποφάσεις χορήγησης Μισθολογικών Κλιμακίων 2019, εισηγήσεις στο Υπηρεσιακό Συμβούλιο που αφορούν όλους τους υπαλλήλους της Περιφέρειας Ιονίων Νήσων, διαδικασία για τις εκθέσεις αξιολόγησης και την επιτροπή εκθέσεων αξιολόγησης, αρχειοθέτηση εγγράφων, ενημέρωση του Μητρώου Ανθρώπινου Δυναμικού, ενημέρωση ηλεκτρονικής εφαρμογής για τις άδειες του προσωπικού, την ανάγκη έκτακτων συνεδριάσεων της οικονομικής Επιτροπής και του Περιφερειακού Συμβουλίου, την άμεση ανάρτηση αποφάσεων της οικονομικής Επιτροπής και του Περιφερειακού Συμβουλίου καθώς και διεκπεραίωση των αποφάσεων αυτών, λόγω καταληκτικών ημερομηνιών, δημοσίευση μελετών Περιβαλλοντικών Όρων με σύντομη καταληκτική προθεσμία, τη γραμματειακή υποστήριξη του Προέδρου του Περιφερειακού Συμβουλίου, την αρχειοθέτηση των εγγράφων και αποφάσεων, πρωτοκόλληση και διεκπεραίωση εγγράφων όλων των υπηρεσιών, αποστολή εγγράφων με φαξ και με ηλεκτρονικό ταχυδρομείο καθώς και αναπαραγωγή αντιγράφων.

11. Το γεγονός ότι υπάρχει έλλειψη προσωπικού στα Τμήματα της Δ/νσης Διοίκησης και συνεπώς δεν μπορούν να διεκπεραιωθούν οι υποθέσεις εντός ωραρίου.

12. Την με αριθμ. πρωτ. οικ. 7877/3367/29-01-2019 Απόφαση Ανάλυσης Υποχρέωσης (ΑΔΑ: 97ΗΖ7ΛΕ-ΣΦΣ).

#### ΑΠΟΦΑΣΙΖΟΥΜΕ

Συγκροτούμε συνεργείο υπερωριακής εργασίας, για την αντιμετώπιση εποχικών και έκτακτων αναγκών, αποτελούμενο από υπαλλήλους της έδρας - Π.Ε. Κέρκυρας της Περιφέρειας Ιονίων Νήσων, όπως παρακάτω:

| ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ ΥΠΑΛΛΗΛΟΥ                                           | ΥΠΗΡΕΣΙΑ        | ΑΥΓΟΥΣΤΟΣ | ΣΕΠΤΕΜΒΡΙΟΣ | ΟΚΤΩΒΡΙΟΣ |
|-------------------------------------------------------------------|-----------------|-----------|-------------|-----------|
| ΓΡΑΜΜΕΝΟΣ ΝΙΚΟΛΑΟΣ<br>(ΚΛΑΔΟΣ ΤΕ, ΜΙΣΘ.ΚΛΙΜ.: 16)                 | Δ/ΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ | 20        | 20          | 20        |
| ΛΟΥΜΠΡΑΝΟΥ ΒΑΡΒΑΡΑ<br>(ΚΛΑΔΟΣ ΤΕ, ΜΙΣΘ.ΚΛΙΜ.: 11)                 | Δ/ΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ | 20        | 20          | 20        |
| ΧΡΥΣΙΚΟΠΟΥΛΟΥ<br>ΑΛΕΞΑΝΔΡΑ<br>(ΚΛΑΔΟΣ ΔΕ, ΜΙΣΘ.ΚΛΙΜ.: 10)         | Δ/ΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ | 20        | 20          | 20        |
| ΣΙΜΑΤΗ ΠΑΡΑΣΚΕΥΗ-ΑΜΑΛΙΑ<br>(ΚΛΑΔΟΣ ΔΕ, ΜΙΣΘ.ΚΛΙΜ.: 6)             | Δ/ΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ | 20        | 20          | 20        |
| ΣΑΜΟΥΡΓΙΑΝΝΑΚΗ ΑΜΑΛΙΑ<br>(ΚΛΑΔΟΣ ΔΕ, ΜΙΣΘ.ΚΛΙΜ.: 7)               | Δ/ΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ | 20        | 20          | 20        |
| ΚΑΤΩΠΟΔΗ ΑΙΚΑΤΕΡΙΝΗ<br>(ΚΛΑΔΟΣ ΔΕ, ΜΙΣΘ.ΚΛΙΜ.: 5)                 | Δ/ΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ | 20        | 20          | 20        |
| ΕΛΕΥΘΕΡΙΑΔΗΣ ΙΩΑΝΝΗΣ<br>(ΚΛΑΔΟΣ ΔΕ, ΜΙΣΘ.ΚΛΙΜ.: 1)                | Δ/ΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ | 20        | 20          | 20        |
| ΓΙΟΥΡΓΑ ΑΛΙΚΗ - ΜΙΚΑΕΛΑ<br>(ΚΛΑΔΟΣ ΔΕ, ΜΙΣΘ.ΚΛΙΜ.: 7)             | Δ/ΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ | 20        | 20          | 20        |
| ΔΙΑΜΑΝΤΗ ΕΙΡΗΝΗ<br>(ΚΛΑΔΟΣ ΤΕ, ΜΙΣΘ.ΚΛΙΜ.: 8)                     | Δ/ΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ | 20        | 20          | 20        |
| ΓΙΟΥΡΓΑΣ ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ-<br>ΣΤΑΜΑΤΙΟΣ<br>(ΚΛΑΔΟΣ ΔΕ, ΜΙΣΘ.ΚΛΙΜ.: 4) | Δ/ΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ | 20        | 20          | 20        |
| ΜΠΟΥΜΠΑΓΙΑΤΖΟΓΛΟΥ ΝΙΚΟΛΑΟΣ<br>(ΚΛΑΔΟΣ ΔΕ, ΜΙΣΘ.ΚΛΙΜ.: 5)          | Δ/ΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ | 20        | 20          | 20        |

|                                                     |                 |    |    |    |
|-----------------------------------------------------|-----------------|----|----|----|
| ΔΡΑΚΟΠΟΥΛΟΣ ΝΙΚΟΛΑΟΣ<br>(ΚΛΑΔΟΣ ΔΕ, ΜΙΣΘ.ΚΛΙΜ.: 10) | Δ/ΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ | 20 | 20 | 20 |
| ΜΠΑΛΗ ΕΥΤΥΧΙΑ<br>(ΚΛΑΔΟΣ ΥΕ, ΜΙΣΘ.ΚΛΙΜ.: 10)        | Δ/ΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ | 20 | 20 | 20 |
| ΠΕΡΡΟΥ ΜΑΡΙΑ<br>(ΚΛΑΔΟΣ ΥΕ, ΜΙΣΘ.ΚΛΙΜ.: 6)          | Δ/ΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ | 20 | 20 | 20 |

Μετά τη λήξη της χρονικής διάρκειας της υπερωριακής απασχόλησης θα βεβαιωθεί η πραγματοποίηση των υπερωριών για τους παραπάνω υπαλλήλους από τον Προϊστάμενο της Διεύθυνσης Διοίκησης και για τον Προϊστάμενο της Διεύθυνσης από τον Προϊστάμενο της Γενικής Διεύθυνσης Διοίκησης, Οικονομικών & Πληροφορικής.

Η ΑΝΤΙΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΡΧΗΣ ΠΕ ΚΕΡΚΥΡΑΣ

ΝΙΚΟΛΕΤΤΑ ΠΑΝΔΗ

**ΚΟΙΝΟΠΟΙΗΣΗ:**

- 1) Γραφείο Περιφερειάρχη
- 2) Γραφείο Αντιπεριφερειάρχη Π.Ε. Κέρκυρας
- 3) Γραφείο Εκτελεστικού Γραμματέα
- 4) Προϊστάμενο Γενικής Διεύθυνσης Διοίκησης, Οικονομικών & Πληροφορικής
- 5) Διεύθυνση Οικονομικών - Τμ. Μισθοδοσίας
- 6) Οριζόμενους υπαλλήλους