

ΑΔΑΜ:
ΑΔΑ:

ΠΡΟΣ:

Πίνακας Αποδεκτών

ΤΜΗΜΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ
ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΔΑΠΑΝΩΝ
ΓΡΑΦΕΙΟ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ
Τηλέφ.2262045042
Φ.831/11728
Σ.4644
Τανάγρα,27 Σεπ 24

ΚΟΙΝ.:

ΘΕΜΑ: Δαπάνες Προμηθειών – Επισκευών – Κατασκευών
(Απόφαση Απευθείας Ανάθεσης της Υπ' Αριθμ.93/24 ΠΥΠ)

ΣΧΕΤ.: α. Πρωτογενές Αίτημα με ΑΔΑΜ: 24REQ015393804
β. Εγκεκριμένο Αίτημα με ΑΔΑΜ: 24REQ015450070
γ. Η Πρόσκληση Υποβολής Προσφοράς 93/24
(ΑΔΑΜ:24PROC015475069)
δ. Την από 19-09-24 Ειδοποίηση της Υπηρεσίας

1. Έχοντας υπόψη:

α. Τις διατάξεις του Ν.Δ. 721/70 (ΦΕΚ Α' 251/23-11-1970) περί «Οικονομικής Μερίμνης και Λογιστικού των Ενόπλων Δυνάμεων», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.

β. Τις διατάξεις του Ν. 4412/16 (ΦΕΚ Α' 147/08-08-16) «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)» όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.

γ. Την υπ' αριθμ. Φ.800/133/134893/19-11-2007 Απόφαση ΥΕΘΑ (ΦΕΚ Β' 2300/03-12-07) «Περί Μεταβίβασης Οικονομικής Εξουσίας σε Κεντρικά και Περιφερειακά Όργανα της Διοίκησης των Ενόπλων Δυνάμεων και σε Προϊσταμένους των Υπηρεσιών που εξαρτώνται από αυτές», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.

δ. Την υπ' αριθμ. Φ.800/1879/83343/Σ.22957/31-12-2019 Διαπιστωτική Πράξη του κ. ΥΕΘΑ «Περί ορισμού χωριστών επιχειρησιακών μονάδων, κατά την έννοια του άρθρου 6 παρ. 2 του ν. 4412/2016 (Α'147), του Γενικού Επιτελείου Εθνικής Άμυνας (ΓΕΕΘΑ), του Γενικού Επιτελείου Στρατού (ΓΕΣ) και του Γενικού Επιτελείου Αεροπορίας (ΓΕΑ)».

ε. Την υπ' αριθμ. ΑΔ.Φ.831/10619/Σ.4197/05-09-24/114ΠΜ/ΤΜ.ΟΙΚ διαταγή με την οποία συγκροτήθηκε η Επιτροπή Αξιολόγησης Προσφορών, ως αρμόδιο συλλογικό γνωμοδοτικό όργανο.

στ. Το (α) σχετικό πρωτογενές αίτημα.

ζ. Το (β) σχετικό εγκεκριμένο αίτημα.

η. Τη (γ) σχετική πρόσκληση υποβολής προσφοράς.

θ. Τη (δ) σχετική πρόσκληση υποβολής δικαιολογητικών ανάθεσης.

1. Το από 27/09/24 Πρακτικό της Επιτροπής Αξιολόγησης Προσφορών με το οποίο εισηγείται την προμήθεια των υλικών της υπ' αριθμ. 93/24 ΠΥΠ στον προμηθευτή «Δ. ΚΩΣΤΟΥΡΟΣ & ΣΙΑ Ο.Ε.» για τους λόγους που αναλυτικά αναφέρονται σε αυτό.

Αποφασίζουμε

2. Την αποδοχή των εισηγήσεων της Επιτροπής Αξιολόγησης Προσφορών.

3. Κρίνουμε αποδεκτά τα δικαιολογητικά συμμετοχής, την τεχνική και οικονομική προσφορά του προμηθευτή «Δ. ΚΩΣΤΟΥΡΟΣ & ΣΙΑ Ο.Ε.» και email: info@thimco.gr, καθόσον πληρούν τις απαιτήσεις της πρόσκλησης υποβολής προσφοράς.

4. Κρίνουμε αποδεκτά τα δικαιολογητικά ανάθεσης που υπέβαλε ο οικονομικός φορέας «Δ. ΚΩΣΤΟΥΡΟΣ & ΣΙΑ Ο.Ε.» και email: info@thimco.gr κατόπιν της (δ) σχετικής πρόσκλησης, καθόσον υποβλήθηκαν εμπρόθεσμα και είναι σύμφωνα με τους όρους της πρόσκλησης υποβολής προσφοράς.

5. Αναθέτουμε στον οικονομικό φορέα Δ. ΚΩΣΤΟΥΡΟΣ & ΣΙΑ Ο.Ε., ΑΦΜ 081346974 και ΔΟΥ Καλλιθέας (διεύθυνση: Μυτιλήνης 10 , Μοσχάτο, ΤΚ.18346, τηλέφωνο:2104829658 και email: info@thimco.gr), την προμήθεια των υλικών του παρακάτω πίνακα:

Α/Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΡΓΑΣΙΩΝ	ΜΜ	ΠΟΣ	Εκτιμώμενη αξία (χωρίς ΦΠΑ)	Συνολική εκτιμώμενη αξία (χωρίς ΦΠΑ)
1	Βιβλιοθήκη απλή	TEM	5	203,00	1.015,00 €
2	Βιβλιοθήκη δίχωρη	TEM	14	232,00	3.248,00€
3	Γραφείο 160X80	TEM	25	135,00	3.375,00€
4	Γραφείο Μικρό	TEM	5	102,00	510,00€
5	Ερμάριο	TEM	4	123,00	492,00€
6	Συρταριέρα Γραφείου	TEM	25	123,00	3.075,00€
7	Ντουλάπα Μονόφυλλη	TEM	2	210,00	420,00€
ΣΥΝΟΛΟ:					12.135,00 €
ΦΠΑ 24% :					2.912,40 €
ΣΥΝΟΛΟ ΔΑΠΑΝΗΣ :					15.047,40 €

6. Στις παραπάνω τιμές περιλαμβάνονται οι υπέρ τρίτων κρατήσεις ποσοστού 6,2476%, καθώς και κάθε άλλη επιβάρυνση, σύμφωνα με την κείμενη

νομοθεσία, μη συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ, για παράδοση των αγαθών στον τόπο και με τον τρόπο που προβλέπεται στην παρούσα απόφαση.

7. Η δαπάνη υπόκειται στην προείσπραξη Φόρου Εισοδήματος (Φ.Ε.) ποσοστού 4% επί της καθαρής αξίας (αφαιρουμένων των κρατήσεων), σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 64 του Ν.4172/13 (όπως ισχύει).

8. Τα προς προμήθεια υλικά καλύπτουν την τεχνική απαίτηση της Υπηρεσίας σύμφωνα με τους όρους που περιλαμβάνεται στη (γ) σχετική και στην υποβληθείσα προσφορά του μειοδότη.

9. Χρόνος και Τόπος Παράδοσης: Τα υπό προμήθεια αγαθά θα πρέπει να παραδοθούν στη Μονάδα εντός προθεσμίας **εξήντα (60) ημερών**, η οποία εκκινεί από την επόμενη της ημερομηνίας σύναψης του συμφωνητικού.

10. Διαδικασία Παράδοσης – Παραλαβής: Τα υπό προμήθεια αγαθά παραδίδονται στη Διαχείριση εφοδιασμού της Μονάδας κατόπιν τηλεφωνικής συνεννόησης με τον Πρόεδρο της αρμόδιας Επιτροπής. Συγκεκριμένα, κατά τη διαδικασία παραλαβής των αγαθών διενεργείται ποιοτικός και ποσοτικός έλεγχος, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο συμφωνητικό, με μακροσκοπική εξέταση, μπορεί δε να καλείται εφόσον επιθυμεί και ο εκπρόσωπος του αντισυμβαλλόμενου. Η διαδικασία ολοκληρώνεται με τη σύνταξη πρωτοκόλλου (είτε οριστικής ποιοτικής και ποσοτικής παραλαβής είτε παραλαβής με παρατηρήσεις) ή απόρριψης.

11. Εγγυητική Επιστολή Καλής Εκτέλεσης: Δεν απαιτείται.

12. Δικαιολογητικά πληρωμής: Απαιτούνται τα εξής:

α. Πρωτόκολλο ή Βεβαίωση οριστικής παραλαβής του τμήματος που αφορά η πληρωμή ή του συνόλου του φυσικού αντικείμενου.

β. Γραμμάτια εισαγωγής των αγαθών στην αποθήκη του φορέα (όπου απαιτείται) ή αντίστοιχη βεβαίωση.

γ. Ηλεκτρονικό Τιμολόγιο του προμηθευτή βάση ΚΥΑ με Αρ. Πρωτ.52445/04 Απρ 23/ΥΟ/ΓΓΔΠ/ΓΛΚ/ΓΔΘ&ΔΚ.

δ. Πιστοποιητικά φορολογικής και ασφαλιστικής ενημερότητας, σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις (δηλαδή για είσπραξη χρημάτων από τους φορείς της Κεντρικής Διοίκησης).

13. Διαδικασία - Χρόνος Εξόφλησης: Η πληρωμή του αντισυμβαλλόμενου θα πραγματοποιηθεί με την έκδοση Τακτικού Χρηματικού Εντάλματος (ΤΧΕ), μέσω του Δημόσιου Στρατιωτικού Ταμείου Λάρισας, το αργότερο εντός τριάντα (30) ημερολογιακών ημερών από την ημερομηνία παραλαβής από την αναθέτουσα αρχή του τιμολογίου και των λοιπών δικαιολογητικών πληρωμής.

14. Ποινικές ρήτρες - Κήρυξη του αναδόχου ως έκπτωτου - Κυρώσεις: Σε περίπτωση μη συμμορφώσεως του αναδόχου προς τις υποχρεώσεις του, εφαρμόζονται τα καθοριζόμενα στα άρθρα 203, 204, 206 και 207 του Ν.4412/16.

15. Ο ανάδοχος στον οποίο αποστέλλεται η παρούσα οφείλει να προσέλθει εντός δέκα (10) ημερών από την ημερομηνία κοινοποίησης της, δια του νομίμου εκπροσώπου του, στο Τμήμα Οικονομικού της Μονάδας για την υπογραφή του Συμφωνητικού.

16. Έννομη προστασία: Όποιος έχει έννομο συμφέρον, μπορεί να ζητήσει την ακύρωση πράξης ή παράλειψης της αναθέτουσας αρχής, καθώς και την αναστολή εκτέλεσης, ενώπιον του Διοικητικού Εφετείου της έδρας της αναθέτουσας αρχής, σύμφωνα με όσα ορίζονται στα άρθρα 45 έως 56 του π.δ. 18/1989 (Α' 8), το οποίο αποφαινεται αμετακλήτως χωρίς να επιτρέπεται η προηγούμενη άσκηση άλλης ειδικής ή ενδικοφανούς διοικητικής προσφυγής. Το παράβολο για την άσκηση της αίτησης ακύρωσης και της αίτησης αναστολής ορίζεται ίσο με το πέντε τοις εκατό (5%) επί της εκτιμώμενης αξίας της σύμβασης, προ ΦΠΑ.

17. Η παρακολούθηση της εκτέλεσης του Συμφωνητικού ανατίθεται στην αρμόδια επιτροπή αγορών.

18. Πληροφορίες: Αρμόδιος για περισσότερες πληροφορίες είναι ο Ασμίας (ΥΤΑ) Καραπατή Αικατερίνη, τηλ. 22620 45042 και email: aikaterini.karapati@haf.gr.

Ακριβές Αντίγραφο

Σμήναρχος (Ι) Κων/νος Αναγνωστόπουλος
Διοικητής

Αρχισμηνίας (ΥΤΑ) Αικατερίνη Καραπατή
114ΠΜ/Τμ.Οικ/Διαχ/ση Δαπανών

ΠΙΝΑΚΑΣ ΑΠΟΔΕΚΤΩΝ

Αποδέκτες για Ενέργεια

Δ. ΚΩΣΤΟΥΡΟΣ & ΣΙΑ Ο.Ε.

Μυτιλήνης 10 , Μοσχάτο

ΤΚ.18346

Αποδέκτες για Πληροφορία

114ΠΜ/332Μ/ΓΡ.ΕΠΙΘ.