



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ  
ΓΕΝ.ΓΡΑΜΜ. ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΑΚΩΝ  
ΣΥΣΤΗΜΑΤΩΝ & ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ  
ΓΕΝ. Δ/ΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ  
Δ/ΝΣΗ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΥΛΙΚΟΥ  
& ΥΠΟΔΟΜΩΝ, Τμ. Α΄

Ταχ.Δ/ση : Πειραιώς & Κολωνού 2  
Ταχ.Κώδικας : 104 37 ΑΘΗΝΑ  
Πληροφορίες : Καρίτζης Αναστάσιος, Γρ.:117  
Τηλέφωνο : 210 - 52.43.922  
FAX : 210 - 52.36.769  
E-mail : a.karitzis@gsis.gr

ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ  
Α.Δ.Α.Μ.: 17ΑΩΡΔ002320610

Αθήνα, 29/11/2017  
Αρ.Πρωτ.: Δ.ΠΡΟΜ.Α 4022698 ΕΞ2017

**ΘΕΜΑ: «Απόφαση ανάθεσης της ετήσιας συντήρησης του τηλεφωνικού κέντρου της Κ.Υ. του Σ.Δ.Ο.Ε. »**

### ΑΠΟΦΑΣΗ

Έχοντας υπόψη:

1. Το Ν. 4270/14: “Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ) – δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις”.
2. Το Ν. 4412/2016 (ΦΕΚ 147 Α΄) «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)».
3. Το Ν.3861/2010 (ΦΕΚ 112 Α΄) “Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο «Πρόγραμμα Διαύγεια» και άλλες διατάξεις.
4. Την Υπουργική Απόφαση 57654/23-05-2017 (ΦΕΚ 1781 Β) για την «Ρύθμιση ειδικότερων θεμάτων λειτουργίας και διαχείρισης του Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων (ΚΗΜΔΗΣ) του Υπουργείου Οικονομίας & Ανάπτυξης».
5. Το Ν.4172/2013 άρθρο 24 “ ΦΕΚ 167 Άρθρο 64”,περί παρακράτησης φόρου εισοδήματος
6. Το Π.Δ. 111/14 περί οργανισμού του Υπουργείου Οικονομικών.
7. Το Π.Δ. 80/2016 (Α 145): “Ανάληψη υποχρεώσεων από τους διατάκτες”.
8. Τον Ν. 2859/2000 «Κύρωση Κώδικα Νόμου Προστιθέμενης Αξίας» (ΦΕΚ Α'248), όπως τροποποιήθηκε με τον Ν.3336/2005 (ΦΕΚ 96Α), τον Ν. 3899/2010 (αρθ. 4 & 19), την ΠΟΛ 1018/6-3-2010 και τον Ν. 4389/2016 (ΦΕΚ 94Α).
9. Την με αρ. πρωτ. 2/30508/0004/5-5-2015 απόφαση περί μεταβίβασης αρμοδιοτήτων και εξουσιοδότησης υπογραφής «Με εντολή Υπουργού» στους

Γενικούς Γραμματείς και στον Ειδικό Γραμματέα του Α.Δ.Α.Σ. Οικονομικών, πλην της Γενικής Γραμματείας Δημοσίων Εσόδων, στους Προϊσταμένους των υπαγόμενων σε αυτούς οργανικών μονάδων καθώς και στους Προϊσταμένους των οργανικών μονάδων που υπάγονται απευθείας στον Υπουργό Οικονομικών.

10. Τον Ν. 3943/2011 (ΦΕΚ 66 Α'/31-03-2011) περί σύστασης Γενικής Δ/νσης Οικονομικών Υπηρεσιών.
11. Την υπ. αρ. Δ6Α 1066361ΕΞ2012/25-04-2012 (ΦΕΚ 1363 Β'/26-04-2012 κοινή απόφαση των Υπουργών Διοικητικής Μεταρρύθμισης & Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης και Οικονομικών περί συγκρότησης και εσωτερικής διάρθρωσης της Γενικής Δ/νσης Οικονομικών Υπηρεσιών όπως τροποποιήθηκε με την υπ' αρ. Δ6Α 1131304 ΕΞ2013/27-08-2013
12. Το υπ' αριθμ. πρωτ.: 2575/ΚΥ/Δ1/Δ/ 03-10-2017 αίτημα της Ειδικής Γραμματείας Σ.Δ.Ο.Ε. Κεντρική Υπηρεσία, Δ/νση Διοικητικής Υποστήριξης
13. Την προσφορά της εταιρείας: «PRIME ΕΝΟΠΟΙΗΜΕΝΕΣ ΛΥΣΕΙΣ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑΣ Α.Ε.»
14. Τις αποφάσεις ανάληψης υποχρέωσης ΔΟΔΑ 4020139 ΕΞ2017/ 25-10-2017 (Α.Δ.Α.:Ω53ΗΗ-ΗΘΩ) & 2/76270/ΔΠΔΑ/ 25-10-2017 (Α.Δ.Α.:6ΜΣΘΗ-0ΕΝ)

### **ΑΠΟΦΑΣΙΖΟΥΜΕ**

Αναθέτουμε στην εταιρεία «PRIME ΕΝΟΠΟΙΗΜΕΝΕΣ ΛΥΣΕΙΣ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑΣ Α.Ε.», την συντήρηση του τηλεφωνικού κέντρου της Κ.Υ. του Σ.Δ.Ο.Ε. , μάρκας SAMSUNG OFFICE SERV 500, όπως αυτό περιγράφεται στην από 2-2-2006 σύμβαση Προμήθειας και Εγκατάστασης.

### **ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ**

Το αντικείμενο του έργου θα είναι η παροχή ετήσιας συντήρησης με ανταλλακτικά και εργασία για το τηλεφωνικό κέντρο SAMSUNG OFFICE SERV 500 που είναι εγκατεστημένο και λειτουργεί στην Κ.Υ. του Σ.Δ.Ο.Ε., και θα περιλαμβάνει τα ακόλουθα:

- Επισκέψεις συντήρησης και ελέγχου, καθαρισμού και ρυθμίσεων, μεταφορών εσωτερικών και εξωτερικών γραμμών, αν απαιτούνται, με προγραμματισμό της τεχνικής υπηρεσίας της PRIME TECHNOLOGIES, τουλάχιστον 2 φορές μηνιαίως.
- Αποκατάσταση έκτακτων βλαβών που προέρχονται από φυσιολογική αιτία ή φθορά, με επί τόπου επεμβάσεις κατόπιν κλήσης της υπηρεσίας του Σ.Δ.Ο.Ε. Ο χρόνος ανταπόκρισης της τεχνικής υπηρεσίας της εταιρείας θα είναι εντός 2 ωρών από την τηλεφωνική ειδοποίησή της.
- Τηλεδιάγνωση και τηλεσυντήρηση του Τηλεφωνικού Κέντρου, η οποία θα παρέχεται με τακτικό εξ αποστάσεως έλεγχο και τηλε – εντοπισμό τυχόν δυσλειτουργιών ή αποκλίσεων από την προδιαγραφόμενη λειτουργία, μέσω τηλεφωνικής γραμμής από το Τεχνικό τμήμα της εταιρείας.
- Τηλεφωνική υποστήριξη, σύμφωνα με την οποία θα παρέχονται πληροφορίες μέσω τηλεφώνου, από το τεχνικό προσωπικό της εταιρείας, που αφορούν στη λειτουργία και τον χειρισμό του Τηλεφωνικού Κέντρου και των περιφερειακών του συσκευών.
- Εκπαίδευση και επίδειξη περί του χειρισμού του Τηλεπικοινωνιακού Υλικού και του τρόπου επισκευής και συντήρησης του συστήματος, από τους τεχνικούς της εταιρείας.

### **ΕΓΓΥΗΣΗ ΠΑΡΟΧΗΣ ΑΝΤΑΛΛΑΚΤΙΚΩΝ**

Τα απαιτούμενα εξαρτήματα και ανταλλακτικά που θα χρησιμοποιηθούν για την αποκατάσταση των βλαβών και τον προληπτικό έλεγχο του Τηλεφωνικού Κέντρου, στα πλαίσια της συντήρησής του, θα παρέχονται δωρεάν χωρίς καμία επιβάρυνση. Τα δε ανταλλακτικά που θα αντικαθίστανται, θα περιέρχονται στη κυριότητα της εταιρείας.

**ΧΡΟΝΟΔΙΑΓΡΑΜΜΑ ΕΡΓΟΥ – ΠΑΡΑΛΑΒΗ**

- Ο χρόνος συντήρησης θα αφορά στο χρονικό διάστημα από 01/12/2017 έως 30/11/2018.
- Η παραλαβή του έργου θα γίνει από την αρμόδια Επιτροπή Παραλαβής.

**ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΔΑΠΑΝΗ – ΠΛΗΡΩΜΗ**

Το συνολικό κόστος του έργου της συντήρησης του Τηλεφωνικού Κέντρου της Κ.Υ. του Σ.Δ.Ο.Ε., ανέρχεται στο ποσό των πέντε χιλιάδων διακοσίων οκτώ ΕΥΡΩ #5.208,00€# συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α. 24%, ήτοι:

{350 € x 12 μήνες = 4.200,00€ + 1.008,00€ (Φ.Π.Α. 24%) = 5.208,00€}.

Στις ανωτέρω τιμές προ Φ.Π.Α συμπεριλαμβάνονται οι νόμιμες κρατήσεις και η παρακράτηση φόρου 8%. Οι κρατήσεις βαρύνουν τον προμηθευτή.

Το ανωτέρω συνολικό κόστος των πέντε χιλιάδων διακοσίων οκτώ ΕΥΡΩ #5.208,00 €# θα βαρύνει τις πιστώσεις του προϋπολογισμού εξόδων του Υπουργείου Οικονομικών, οικονομικών ετών 2017-2018, και συγκεκριμένα τον ειδικό φορέα 23 670 με Κ.Α.Ε. 0869

Η πληρωμή της αναδόχου εταιρείας για το ανωτέρω έργο θα γίνεται ανά τρίμηνο, κατόπιν της έκδοσης του σχετικού τιμολογίου από την εταιρεία στο τέλος κάθε τριμήνου, με έκδοση τακτικού χρηματικού εντάλματος στο όνομα της δικαιούχου εταιρείας, αφού έχει γίνει η οριστική παραλαβή του έργου της συντήρησης, με την υπογραφή του σχετικού πρωτοκόλλου παραλαβής από την αρμόδια Επιτροπή Παραλαβής.

**ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ**

Σε περίπτωση μεταφοράς της Υπηρεσίας σε άλλο κτίριο και το τηλεφωνικό κέντρο πάψει να λειτουργεί η σύμβαση να μπορεί να λυθεί αυτοδικαίως

Σε περίπτωση που το τηλεφωνικό κέντρο μεταφερθεί και εγκατασταθεί για λειτουργία σε άλλο κτίριο ο ανάδοχος να συνεχίσει να λειτουργεί με τους ίδιους όρους.

Η παρούσα απόφαση ανάθεσης κοινοποιείται στον ανάδοχο και φέρει ισχύ σύμβασης. Η υπογραφή του συμφωνητικού (σύμβαση) που θα ακολουθήσει έχει μόνον αποδεικτικό χαρακτήρα σύμφωνα και με τα οριζόμενα στην παρ. 5 του άρθρου 105 του Ν. 4412/2016 Μετά την κοινοποίηση της παρούσας Απόφασης Ανάθεσης στην ανάδοχο εταιρεία, η εν λόγω εταιρεία υποχρεούται να προσέλθει εντός δέκα (10) ημερών, για την υπογραφή της σχετικής Σύμβασης.

Κατά τα λοιπά ισχύουν η προσφορά της εταιρείας καθώς και όλες οι περί Κρατικών Προμηθειών Διατάξεις.

Ο ΓΕΝΙΚΟΣ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ  
ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΑΚΩΝ ΣΥΣΤΗΜΑΤΩΝ &  
ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ

ΤΡΙΑΡΧΗΣ ΠΕΤΡΟΣ

**ΚΟΙΝΟΠΟΙΗΣΗ:**

- Εταιρεία «PRIME ΕΝΟΠΟΙΗΜΕΝΕΣ ΛΥΣΕΙΣ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑΣ Α.Ε.»
- Κ.Υ. Σ.Δ.Ο.Ε.
- Δ/ση Οικονομικής Διαχείρισης (Σίνα 2 – 4)
- Δ/ση Προϋπολογισμού και Δημοσιονομικών Αναφορών(Σίνα 2 – 4)