

Ημερομηνία : **30-03-2026**
 Τόπος : **ΜΥΤΙΛΗΝΗ**
 Αριθμός : **2826**
 Οικονομικό Έτος : **2026**
 Πρωτόκολλο Δαπάνης : **17225/30-03-2026**
 Κωδικός Έργου : **70461**
 Επιστημονικός Υπεύθυνος : **ΚΟΝΤΑΚΟΣ**
ΑΝΑΣΤΑΣΙΟΣ

ΧΡΗΜΑΤΙΚΟ ΕΝΤΑΛΜΑ ΠΛΗΡΩΜΗΣ

των παρακάτω δικαιούχων με το ποσό των: **#δύο χιλιάδων διακοσίων ευρώ# (2.200,00 €)**
 από το έργο με τίτλο «3118-19=ΜΟΝΤΕΛΑ ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΥ ΚΑΙ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΩΝ ΜΟΝΑΔΩΝ» που χρηματοδοτείται μέσω του προγράμματος «Έργα Παροχής Υπηρεσιών Εθνικά - Μεταπτυχιακά, Έργα Παροχής Υπηρεσιών» με τραπεζικό λογαριασμό GR9501406010601002001003041.

Επωνυμία		Επάγγελμα			
ΣΤΕΡΓΑΚΗ ΙΩΑΝΝΑ		ΣΥΜΒΑΣΙΟΥΧΟΣ ΕΡΓΟΥ			
Παραστατικό	Ημερομηνία	Κατηγορία Δαπάνης	Καθαρή Αξία	Αξία ΦΠΑ	Συνολική Αξία
70	30/3/2026	61-00-2 Αμοιβές τρίτων με σύμβαση έργου και Τιμολόγιο Παροχής Υπηρεσιών	1.774,19	425,81	2.200,00
Πρωτόκολλο Ανάληψης Υποχρέωσης	Α.Δ.Α. Ανάληψης Υποχρέωσης	Αιτιολογία			
350/01-01-2026	6ΣΘΓ469Β7Λ-ΨΣ3	Σύμβαση:131752, Α.Δ.Α.:ΨΔ49469Β7Λ-ΝΝΩ 1. Οργανωτική υποστήριξη του Π.Μ.Σ., 2. Υπηρεσίες εφαρμογής, λειτουργίας και τήρησης αρχείου, 3. Επαφή και συνεργασία με μεταπτυχιακούς φοιτητές του Π.Μ.Σ. επίλυση προβλημάτων τους, έγκαιρη διανομή σημειώσεων και βιβλίων, έλεγχος σε προθεσμίες εργασιών / διατριβών, 4. Αλληλογραφία και ενημέρωση οργάνωση προγράμματος συνεντεύξεων των υποψηφίων μεταπτυχιακών φοιτητών/τριών στο Π.Μ.Σ. και καταγραφές για την υποστήριξη των μαθημάτων στην ηλεκτρονική πλατφόρμα, 5. Τήρηση αρχείου λειτουργίας και υλοποίησης Π.Μ.Σ., τήρηση πρωτοκόλλου, διενέργεια εγγραφών, ανάπτυξη γραμματειακού υλικού, διεκπεραίωση αλληλογραφίας, καταχώρηση αποτελεσμάτων εξετάσεων, 6. Επαφή και συνεργασία με τους διδάσκοντες του Π.Μ.Σ., προσκλήσεις σε διδάσκοντες εκτός Πανεπιστημίου Αιγαίου, 7. Προετοιμασία θεμάτων του Π.Μ.Σ. και προώθηση προς ψήφιση από τα αρμόδια όργανα (συντονιστική επιτροπή, ΓΣ, Σύγκλητος, Επιτροπή Ερευνών) εφαρμογή των αποφάσεων των οργάνων, 8. Ενημερωμένη βάση δεδομένων (Ενημερωμένο φοιτητολόγιο) των μεταπτυχιακών φοιτητών του Π.Μ.Σ., 9. Οικονομική διαχείριση, 10. Συμπλήρωση και παρακολούθηση οικονομικών εντύπων και δελτίων αναφορικά με τα έσοδα – έξοδα του Π.Μ.Σ., 11. Οργάνωση Συνεδρίων, Ημερίδων και Εργαστηρίων του Π.Μ.Σ., 12. Οργάνωση Εκπαιδευτικών Επισκέψεων μεταπτυχιακών φοιτητών, 13. Διαχείριση προσωπικών δεδομένων και πληροφοριών που επιβάλλονται από την εφαρμογή του νέου κανονιστικού πλαισίου (GDPR), 14. Ανάλυση και μοντελοποίηση δεδομένων, 15. τεχνική υποστήριξη και την ανάπτυξη της ηλεκτρονικής πλατφόρμας με μεθόδους σύγχρονης και ασύγχρονης εκπαίδευσης των μεταπτυχιακών φοιτητών για τις ανάγκες του ΠΜΣ, 16. την απόδοση κειμένων στην Αγγλική γλώσσα σύμφωνα με τις ανάγκες του ΠΜΣ, 17. τον εμπλουτισμό/την ενημέρωση της ιστοσελίδας του ΠΜΣ στην ελληνική και αγγλική εκδοχή			

Κρατήσεις	Αξία
ΕΑΑΔΗΣΥ	1,77
Φόρος	354,84

Συνολική Αξία Εντάλματος

Καθαρή Αξία	Αξία ΦΠΑ	Συνολική Αξία	Σύνολο Κρατήσεων	Πληρωτέο
1.774,19	425,81	2.200,00	356,61	1.843,39

Ο Εκκαθαριστής

Η Προϊσταμένη
Οικονομικής ΔιαχείρισηςΟ Προϊστάμενος
Οικονομικών Υπηρεσιών

ΚΑΣΣΟΣ ΝΙΚΟΛΑΟΣ

ΤΣΑΜΠΑΡΛΗ ΦΕΡΕΝΙΚΗ

ΚΟΛΟΚΥΘΑΣ ΓΕΩΡΓΙΟΣ

(31/03/2026 10:36:38)

(31/03/2026 10:37:43)

(31/03/2026 12:06:28)