



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ

ΝΟΜΟΣ ΚΑΡΔΙΤΣΑΣ

ΔΗΜΟΣ ΛΙΜΝΗΣ ΠΛΑΣΤΗΡΑ

Μορφοβούνι Καρδίτσας

Τ.Κ. 431 50

Τηλ. 24413 52200

E-mail: dlplastira@plastiras-ota.gr

Μορφοβούνι, 29-04-2024

ΑΠΟΦΑΣΗ ΔΗΜΑΡΧΟΥ 586/2024

ΘΕΜΑ: ΑΠΕΥΘΕΙΑΣ ΑΝΑΘΕΣΗ ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΑΡΟΧΗ ΤΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ «ΔΑΠΑΝΗ ΑΠΟΜΑΓΝΗΤΟΦΩΝΗΣΗΣ ΠΡΑΚΤΙΚΩΝ ΣΥΝΕΔΡΙΑΣΕΩΝ ΔΗΜΟΤΙΚΟΥ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟΥ & ΔΗΜΟΤΙΚΗΣ ΕΠΙΤΡΟΠΗΣ»

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ

Έχοντας λάβει υπόψη:

1. Τις διατάξεις του άρθρου 209 του Ν.3463/06 (Δ.Κ.Κ)
2. Τις διατάξεις της παρ. 13 του άρθρου 20 του Ν. 3731/2008
3. Τις διατάξεις του Ν.4412/2016 και ιδιαιτέρως των άρθρων 116, 118 και 120
4. Την ανάγκη του Δήμου για την παροχή των ανωτέρω υπηρεσιών
5. Τις εξασφαλισμένες πιστώσεις του προϋπολογισμού τρέχοντος έτους του Δήμου στο **ΚΑ 00-6117.02**
6. Τη διάθεση πίστωσης από το Δήμαρχο (αριθ. αποφ. **565/2733/23-04-2024, ΑΔΑ: ΨΓΔΤΩΛΥ-ΝΛΑ, ΑΔΑΜ: 24REQ014644409**)
7. Την από **22/04/2024** τεχνική έκθεση για την παροχή της υπηρεσίας **Δαπάνη απομαγνητοφώνησης πρακτικών συνεδριάσεων Δημοτικού Συμβουλίου και Δημοτικής Επιτροπής**
8. Την υπ' αριθ. **2734/23-04-2024, ΑΔΑΜ: 24PROC014644565** Πρόσκληση του Δήμου μας
9. Τις προσφορές που υποβλήθηκαν και συγκεκριμένα:

Την προσφορά της επιχείρησης **Ανδρέας Πατούλας**, Μπλατσούκα 16, Καρδίτσα, ΑΦΜ 062476740, ΔΟΥ Καρδίτσας, τηλ. 24410 77280

ΑΠΟΦΑΣΙΖΟΥΜΕ

1. Την έγκριση της από **22/04/2024** τεχνικής έκθεσης για την παροχή της υπηρεσίας **Δαπάνη απομαγνητοφώνησης πρακτικών συνεδριάσεων Δημοτικού Συμβουλίου και Δημοτικής Επιτροπής**, όπως επισυνάπτεται και αποτελεί αναπόσπαστο τμήμα της παρούσας.
 2. Την απευθείας ανάθεση στην επιχείρηση **Ανδρέας Πατούλας**, Μπλατσούκα 16, Καρδίτσα, ΑΦΜ 062476740, ΔΟΥ Καρδίτσας, τηλ. 24410 77280
- Η ανάθεση αφορά:

ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ

Ο Δήμος Λίμνης Πλαστήρα πρόκειται να προβεί στην ανάθεση υπηρεσιών απομαγνητοφώνησης των πρακτικών του Δημοτικού Συμβουλίου και της Δημοτικής Επιτροπής, δακτυλογράφηση, εκτύπωση και φωτοτύπηση σελίδων και βιβλιοδεσία σε βιβλία, για όλες τις συνεδριάσεις της Δημοτικής Επιτροπής και του Δημοτικού Συμβουλίου ανεξάρτητα από το πλήθος και τη χρονική διάρκειά τους.

1 . Απομαγνητοφώνηση πρακτικών

2. Ηλεκτρονική επεξεργασία (δακτυλογράφηση –επιμέλεια κειμένου για κάθε σελίδα. Η απομαγνητοφώνηση για να είναι ακριβής απαιτείται πάντα να γίνεται δεύτερο άκουσμα των κασετών και επιμέλεια του κειμένου.

3. Εκτύπωση(από εκτυπωτή laser το πρωτότυπο) και σε ψηφιακά φωτοτυπικά με λευκό χαρτί αρίστης ποιότητας – φωτοτυπίες.

4. Βιβλιοδεσία για κάθε τεύχος με πλαστικό εξώφυλλο με έγχρωμο εμπροσθόφυλλο και θερμοκόλληση ή σπειράλ.

Τα πρακτικά θα παραδίδονται και σε ηλεκτρονικό αρχείο.

Ο ενδεικτικός προϋπολογισμός για τις παραπάνω υπηρεσίες για το 2024 θα ανέλθει στις 8.999,99 € συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α. & θα βαρύνει τον Κωδικό προϋπολογισμού 00-6117.02 πίστωσης του τρέχοντος προϋπολογισμού.

Η τελική δαπάνη θα διαμορφωθεί σύμφωνα με τα επιμέρους πρωτόκολλα παραλαβής της αρμόδιας επιτροπής τα οποία θα συντάσσονται με την τμηματική παράδοση των απομαγνητοφωνημένων πρακτικών σε έντυπη και ηλεκτρονική μορφή των συνεδριάσεων του Δημοτικού Συμβουλίου και της Δημοτικής Επιτροπής.

ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ

A/A	ΥΛΙΚΑ	ΜΟΝ. ΜΕΤΡ.	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΑΣ	ΔΑΠΑΝΗ
1	ΔΑΠΑΝΗ ΑΠΟΜΑΓΝΗΤΟΦΩΝΗΣΗΣ ΠΡΑΚΤΙΚΩΝ ΣΥΝΕΔΡΙΑΣΕΩΝ ΔΗΜΟΤΙΚΟΥ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟΥ & ΔΗΜΟΤΙΚΗΣ ΕΠΙΤΡΟΠΗΣ	ΤΕΜ	1	7258,06	7258,06
ΣΥΝΟΛΟ					7.258,06
Φ.Π.Α. 24%					1.741,93
ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ					8.999,99

4. Η παρούσα ανάθεση ισχύει έως **31/12/2024**.

5. Η συνολική αξία της ανάθεσης είναι **8.999,99** ευρώ με ΦΠΑ

Ο Δήμαρχος

Παναγιώτης Νάνος

