

ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ

Αρ.Πρωτ.: 44720 ΕΞΕ 2020

Ημ/νία: 19/06/2020

ΣΥΜΒΑΣΗ ΓΙΑ ΤΟΝ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟ ΧΩΡΩΝ
ΤΗΣ ΚΤΗΜΑΤΙΚΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ ΞΑΝΘΗΣ
ΜΕΣΟΛΟΓΓΙΟΥ 13, ΞΑΝΘΗ

Στην Ξάνθη , σήμερα την 19η του μηνός Ιουνίου του έτους 2020, ημέρα Παρασκευή, μεταξύ του Ελληνικού Δημοσίου νόμιμα εκπροσωπούμενου από την Προϊσταμένη της Κτηματικής Υπηρεσίας Ν. Ξάνθης Υπ. Οικονομικών Χρηστακίδου Κων/νιά, καλουμένης εφεξής στην παρούσα σύμβαση με τη συντετμημένη λέξη «**ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ**» και Α.Φ.Μ.: 090165560, χάριν του οποίου καταρτίζεται η παρούσα σύμβαση και αφετέρου της **ΤΣΑΛΙΔΟΥ ΕΥΑΝΘΙΑΣ «ΘΡΑΚΙΚΗ ΚΑΘΑΡΙΣΤΙΚΗ»** με Α.Φ.Μ.: 152551124 που στο εξής θα καλείται «**ΑΝΑΔΟΧΟΣ**» και εκπροσωπείται νόμιμα από τον Τσαλίδη Βασίλειο του Χαράλαμπου (σύμφωνα με το υπ' αριθ. 15859/5-1-2012 πληρεξούσιο της συμβολαιογράφου Ξάνθης Γιαννούλας Βαΐου) συμφωνούνται και γίνονται αμοιβαίως αποδεκτά τα παρακάτω:

Άρθρο 1°:**Αντικείμενο της σύμβασης**

Ύστερα από την αρ. **41237 ΑΠΑ 2020/18-6-2020 (ΑΔΑ:ΨΔΞΦΗ-ΒΔΧ)** Απόφαση Ανάθεσης της Προϊσταμένης της Κτηματικής Υπηρεσίας Ξάνθης, το «**ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ**» αναθέτει στον «**ΑΝΑΔΟΧΟ**» τον καθαρισμό των χώρων που στεγάζεται η Κτηματική Υπηρεσία Ν. Ξάνθης στο κτίριο επί της οδού Μεσολογγίου 13 στην Ξάνθη.

Άρθρο 2°:**Τεχνικές Προδιαγραφές**

Όπως το ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α - ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ που συνοδεύει την υπ. αριθ. 41237 ΑΠΑ 2020/18-6-2020 (ΑΔΑ:ΨΔΞΦΗ-ΒΔΧ) απόφαση ανάθεσης.

ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ

Αντικείμενο του έργου είναι ο καθαρισμός των γραφείων της Κτηματικής Υπηρεσίας Ξάνθης που βρίσκονται στο ισόγειο του κτιρίου των Οικονομικών Υπηρεσιών Ξάνθης επί της οδού Μεσολογγίου 13 στην πόλη της Ξάνθης.

ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ ΕΡΓΟΥ – ΑΝΑΛΥΤΙΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ

Για τον καθαρισμό των εσωτερικών και εξωτερικών χώρων (περιβάλλοντος χώρου και ακαλύπτου χώρου), ο Ανάδοχος υποχρεούται να φροντίζει για τις εργασίες καθαρισμού σύμφωνα με τους παρακάτω όρους:

ΟΡΟΙ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΥ

Ο καθαρισμός θα γίνεται δύο (2) φορές την εβδομάδα. Οι ακριβείς ημέρες και οι ώρες καθαρισμού θα καθοριστούν κατόπιν συνεννόησης με την Προϊσταμένη της Κτηματικής Υπηρεσία Ξάνθης.

Εργασίες κάθε φορά

ΓΡΑΦΕΙΑ

- Σκούπισμα και σφουγγάρισμα όλων των δαπέδων.
- Άδειασμα των καλαθιών αχρήστων και τοποθέτηση νάilon σακούλας.
- Καθάρισμα και ξεσκόνισμα όλων των γραφείων, μηχανημάτων και εξοπλισμού γραφείων (οριζόντιες και κάθετες επιφάνειες) καθώς επίσης των χειρολαβών ντουλαπιών, θυρών και παραθύρων.
- Ξεσκόνισμα και απολύμανση των ελεύθερων επιφανειών, προθηκών, ραφιών βιβλιοθηκών, ντουλαπιών, σωμάτων κλιματισμού ή καλοριφέρ όπου υπάρχουν.
- Ξεσκόνισμα όλων των καθισμάτων και απολύμανση.
- Αφαίρεση λεκέδων τοπικά στους τοίχους.

ΧΩΡΟΣ ΕΞΟΔΟΥ ΚΙΝΔΥΝΟΥ

- Σκούπισμα και σφουγγάρισμα του δαπέδου της εξόδου κινδύνου του κτιρίου, καθαρισμός και απολύμανση των δύο θυρών .

ΤΟΥΑΛΕΤΕΣ

- Πλύσιμο λεκάνης (εσωτερικά και εξωτερικά) και απολύμανση.
- Πλύσιμο και απολύμανση νιπτήρων, καθαρισμός καθρεπτών και αφαίρεση αλάτων νερού από τις σωληνώσεις χρωμίου.
- Καθάρισμα των πετσετοθηκών και των στεγνωτήρων χεριών.
- Καθαρισμός δαπέδου και σφουγγάρισμα με απολυμαντικό και αποσμητικό υγρό.
- Άδειασμα των καλαθιών αχρήστων, πλύσιμο με απολυμαντικό μέσα-έξω και τοποθέτηση νάilon σακούλας.
- Πλύσιμο πλακιδίων των χώρων υγιεινής με απολυμαντικό.

Περισυλλογή χαρτιών και λοιπών σκουπιδιών σε νάilon σακούλες και μεταφορά τους στους κάδους του Δήμου.

Εβδομαδιαίως

- Καθαρισμός του χώρου της κεντρικής εισόδου του κτιρίου.

Κάθε μήνα

- Καθαρισμός ζαρντινιερών φυτών από τσιγάρα και λοιπά σκουπίδια στον περιβάλλοντα χώρο.
- Καθαρισμός μαρμάρινων εξωτερικών πρεβαζιών.
- Καθαρισμός όλων των υαλοπινάκων εσωτερικά και εξωτερικά.

- Καθαρισμός λεκέδων (και αποτυπωμάτων χεριών) σε τοίχους, πόρτες, διαχωριστικά τζάμια και γενικά κάθε στιλπνή επιφάνεια μέχρι και ύψος δύο μέτρων.
- Απολύμανση των επιφανειών με ειδικό απολυμαντικό υγρό.
- Πλύσιμο πλακιδίων και γενικός καθαρισμός των χώρων υγιεινής με απολυμαντικό υγρό.
- Πλύσιμο καλαθιών σκουπιδιών μέσα-έξω.

Ετησίως

- Καθαρισμός περσίδων όπου υπάρχουν.
- Υγρός καθαρισμός των καθισμάτων με υφασμάτινη επένδυση.
- Γενικός καθαρισμός όλων των χώρων της Υπηρεσίας (συμπεριλαμβανομένου του server επιφανείας 7,5 τ.μ. και του αρχείου επιφανείας 50 τ.μ.)
- Καθαρισμός χώρου εισόδων.

ΜΗΧΑΝΙΚΟΣ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΣ – ΥΛΙΚΑ – ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ

Ο Ανάδοχος θα πρέπει να παρέχει σε επαρκή ποσότητα όλα τα απαραίτητα, κατάλληλα (με σήμανση CE) και πλέον ενδεδειγμένα για κάθε χώρο αναλώσιμα υλικά και χημικά μέσα καθαρισμού.

Θα πρέπει να διασφαλίζεται η διαθεσιμότητα όλου του αναγκαίου μηχανικού εξοπλισμού πλυσίματος, παρκεταρίσματος και απολύμανσης των χώρων και σε περίπτωση βλάβης ή φθοράς εξαρτήματος κάποιου μηχανήματος ή εξοπλισμού καθαριότητας ο Ανάδοχος να εγγυάται την άμεση αντικατάστασή του προκειμένου για την απρόσκοπτη εκτέλεση του αναληφθέντος έργου.

Σε έκτακτη ανάγκη ή σε περίπτωση απουσίας του καθαριστή, θα πρέπει να υπάρχει πάντα αντικαταστάτης για την κάλυψη όλων των αναγκών καθαρισμού.

Οι υπηρεσίες καθαριότητας θα παρέχονται από προσωπικό που θα καθορίζεται από τον Ανάδοχο για το οποίο θα ενημερώνεται η Προϊσταμένη της Κτηματικής Υπηρεσίας Ξάνθης εγγράφως με κατάσταση θεωρημένη από την Επιθεώρηση Εργασίας.

Οι σάκοι απορριμμάτων θα μεταφέρονται έξω από το κτίριο στο χώρο που θα υποδειχθεί από την Υπηρεσία για να τις παραλαμβάνει τα απορριμματοφόρο του Δήμου.

ΤΑ ΥΛΙΚΑ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ ΚΑΙ ΟΙ ΣΑΚΟΙ ΑΠΟΡΡΙΜΜΑΤΩΝ ΑΠΟΤΕΛΟΥΝ ΥΠΟΧΡΕΩΣΗ ΤΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ.

ΑΡΘΡΟ 3°

Γενικοί -Ειδικοί Όροι

1.ΓΕΝΙΚΑ

Ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ υποχρεούται να προσκομίσει κατάσταση προσωπικού που θα αναλάβει τον καθαρισμό του κτιρίου καθώς και να πληροφορεί άμεσα την Υπηρεσία, όσο και την επιτροπή παραλαβής του κτιρίου για κάθε αλλαγή προσωπικού που θα γίνεται, με σχετική επιστολή της. Επίσης θα πρέπει να προσκομίσει κατάσταση προσωπικού θεωρημένη από την Επιθεώρηση Εργασίας.

Ο μισθός, τα επιδόματα αδείας, δώρα Χριστουγέννων και Πάσχα, οι εργοδοτικές εισφορές του ΙΚΑ, των Επικουρικών Ταμείων και κάθε άλλη εισφορά που έχει σχέση με το έργο, βαρύνουν τον Ανάδοχο.

Ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ υποχρεούται να αποκαταστήσει με δικά του έξοδα, κάθε ζημιά ή βλάβη που εξαιτίας του ή λόγω των εργασιών που εκτελεί, θα συμβεί κατά τη διάρκεια του καθαρισμού του κτιρίου.

Ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ υποχρεούται να ασφαλίσει το προσωπικό του με δικές της δαπάνες για κάθε είδους ατύχημα

Το ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ απαλλάσσεται από κάθε ευθύνη και υποχρέωση για αποζημίωση από τυχόν ατύχημα ή κάθε άλλη αιτία, τόσο κατά τη μεταφορά του προσωπικού του ΑΝΑΔΟΧΟΥ, όσο και κατά τη διάρκεια της εκτέλεσης των υπηρεσιών καθαρισμού των κτιρίων.

Το ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ δεν έχει υποχρέωση καταβολής αποζημίωσης για υπερωριακή απασχόληση ή οποιαδήποτε άλλη αμοιβή στο προσωπικό του ΑΝΑΔΟΧΟΥ.

Ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ οφείλει να τηρεί τις διατάξεις της εργατικής, ασφαλιστικής νομοθεσίας και της νομοθεσίας περί υγείας και ασφάλειας των εργαζομένων και πρόληψης του επαγγελματικού κινδύνου. Σε περίπτωση δε, που διαπιστωθεί παράβαση του ανωτέρω όρου θα καταγγέλλεται η σύμβαση με την ανάδοχο επιχείρηση.

ΕΛΑΧΙΣΤΟ ΑΠΟΔΕΚΤΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ

Ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ οφείλει να απασχολεί τον απαραίτητο αριθμό ατόμων ανά ημέρα απασχόλησης προκειμένου να πραγματοποιούνται οι ανωτέρω εργασίες.

Ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ υποχρεούται να απασχολεί 1 άτομο, 3 ώρες / ημέρα απασχόλησης και 2 ημέρες απασχόλησης ανά εβδομάδα.

ΑΝΑΛΥΣΗ ΤΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ ΣΥΜΦΩΝΑ ΜΕ ΤΟ άρθ. 22 του Ν.4144/2013

ΚΤΙΡΙΟ	ΜΗΝΙΑΙΩΣ
Αριθμός ατόμων /ώρες και ημέρες απασχόλησης: 1 άτομο × 3 ώρες / ημέρα απασχόλησης × 2 ημέρες	
Τετραγωνικά μέτρα καθαρισμού/άτομο το τρίωρο	240,63 τ.μ./άτομο
Ύψος των νομίμων αποδοχών -ασφαλιστικών εισφορών των εργαζομένων	227,50€
Διοικητικό κόστος	20,00€
Εργολαβικό κέρδος	80,00€
Κόστος υλικών	60,00€
Συλλογική σύμβαση που υπάγεται το προσωπικό Ε.Γ.Σ.Σ.Ε. 2020	

ΑΡΘΡΟ 4^ο**Αμοιβή για τις εργασίες- Κρατήσεις – Τρόπος πληρωμής:**

Η τιμή μηνιαίως θα είναι : 387,50€ πλέον ΦΠΑ

Στην παραπάνω τιμή περιλαμβάνονται οι νόμιμες κρατήσεις που βαρύνουν τον ΑΝΑΔΟΧΟ, ενώ ο Φ.Π.Α βαρύνει το Δημόσιο.

Η συνολική δαπάνη αξίας **1.441,50 € διάρκειας από 19/6/2020 μέχρι 18/9/2020** θα βαρύνει τις πιστώσεις του προϋπολογισμού εξόδων του Υπ. Οικονομικών οικ. έτους 2020 του Ειδικού Φορέα 1023-207-0000000 και ΑΛΕ 2420204001 «Έξοδα Υπηρεσιών Καθαριότητας».

Η πληρωμή θα γίνεται κατόπιν τακτικού χρηματικού εντάλματος που θα εκδίδει η Δημοσιονομική Υπηρεσία Εποπτείας & Ελέγχου Ν. Ξάνθης του Υπουργείου Οικονομικών στο όνομα του δικαιούχου, κατόπιν υποβολής του τιμολογίου, βεβαίωση ασφαλιστικής και φορολογικής ενημερότητας, υπεύθυνη δήλωση του ΑΝΑΔΟΧΟΥ ότι το προσωπικό που απασχολήθηκε στο εν λόγω κτίριο είναι ασφαλισμένο στον ΕΦΚΑ, για το συγκεκριμένο μήνα που εκδίδεται το χρηματικό ένταλμα, κατάσταση προσωπικού (θεωρημένη από την Επιθεώρηση Εργασίας), αναλυτική και περιοδική δήλωση που υποβάλλει στον ΕΦΚΑ.

Η οριστική παραλαβή του καθαρισμού του κτιρίου θα γίνεται από την επιτροπή παραλαβής
Σε κάθε μηνιαία πληρωμή ΑΝΑΔΟΧΟΥ θα γίνεται παρακράτηση του φόρου εισοδήματος 8%.

ΑΡΘΡΟ 5^ο**Χρόνος ισχύος σύμβασης**

Ο χρόνος ισχύος της σύμβασης ορίζεται από την ημερομηνία υπογραφή της σύμβασης και έχει διάρκεια από **19/6/2020 έως και 18/9/2020** με δυνατότητα παράτασης έως το τέλος του τρέχοντος έτους. Σε περίπτωση που αλλάξουν οι ανάγκες της Κτηματικής Υπηρεσίας Ξάνθης δύναται η σύμβαση να διακοπεί νωρίτερα.

ΑΡΘΡΟ 6^ο**Σπουδαιότητα των όρων**

Όλοι οι όροι της παρούσας σύμβασης είναι ουσιώδεις, κατάργηση ή τροποποίηση αυτών μόνο εγγράφως μπορεί να γίνει και μόνο μετά από κοινή αποδοχή των συμβαλλομένων, σύμφωνα με το αρ.24 παρ.4 του ΠΔ118/07.

ΑΡΘΡΟ 7^ο**Δίκαιο – Δωσιδικία**

Η παρούσα σύμβαση διέπεται από την Ελληνική Νομοθεσία και κάθε διαφορά, ή διαφωνία μεταξύ του "ΑΝΑΔΟΧΟΥ" και του "ΥΠΟΥΡΓΕΙΟΥ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ" που θα αφορά στην εφαρμογή, την εκτέλεση, την ερμηνεία των όρων της παρούσας

σύμβασης ή γενικά στις σχέσεις που δημιουργούνται από αυτή λύεται αποκλειστικά στα αρμόδια δικαστήρια.

Εκτός από τους ειδικά αναφερόμενους όρους της παρούσας σύμβασης, ισχύουν και όλοι οι όροι που αναφέρονται στην απόφαση ανάθεσης και στην προσφορά του ΑΝΑΔΟΧΟΥ.

Σε κάθε περίπτωση ισχύουν οι όροι της παρούσας σύμβασης, εφόσον δεν αντίκειται στην ισχύουσα Νομοθεσία.

Εκτός από τα παραπάνω, ισχύουν γενικά και όλες οι κείμενες διατάξεις περί Κρατικών Προμηθειών.

Κανένας από τους συμβαλλόμενους δεν ευθύνεται για παράλειψη εκπλήρωσης των συμβατικών υποχρεώσεων του αν η παράλειψη αυτή είναι απόρροια ανωτέρας βίας, υπό προϋπόθεση ότι η επικαλούμενη ανώτερη βία αποδεικνύεται δεόντως, επαρκώς και εγγράφως.

Ούτε ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ ούτε το ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ εκχωρεί δίνει ως ενέχυρο ή μεταβιβάζει τη σύμβαση ή οποιοδήποτε από τα δικαιώματα ή τις υποχρεώσεις που περιέχονται σε αυτήν, χωρίς προηγούμενη γραπτή συγκατάθεση του ετέρου μέρους.

Καμία καθυστέρηση, αμέλεια ή ανοχή που επέδειξε κάθε ένας, των συμβαλλομένων στην επιβολή της τήρησης όρου της σύμβασης από τον άλλο συμβαλλόμενο, δεν αποτελεί, ούτε θεωρείται ότι αποτελεί παραίτηση, ούτε βλάπτει προβλεπόμενο από τη σύμβαση δικαίωμα του ενδιαφερόμενου

Η παρούσα σύμβαση μετά την ανάγνωση και βεβαίωσή της υπογράφεται νόμιμα από τους συμβαλλόμενους σε τρία πρωτότυπα.

Κυρώσεις

Στην περίπτωση που θα διαπιστωθεί από την επιτροπή παραλαβής ότι υπάρχει πλημμελής καθαρισμός τότε μετά από εισήγησή της η Υπηρεσία έχει το δικαίωμα να περικόψει ποσοστό της μηνιαίας αποζημίωσης ή να καταγγείλει την σύμβαση σε περίπτωση μη συμμόρφωσης.

Σε περίπτωση που ο ανάδοχος κατά την εκτέλεση της εργολαβικής εργασίας δεν συμμορφωθεί ακριβώς με τα οριζόμενα από τη σύμβαση ή εάν απορριφθεί οριστικά από την εκτελεσθείσα εργασία, εφαρμόζονται σε όλες τις περιπτώσεις οι διατάξεις περί Κρατικών Προμηθειών.

Η Υπηρεσία μπορεί εκτός από τις κυρώσεις που θα επιβάλλει να αναθέσει σε άλλο εργολάβο την εκτέλεση της εργασίας αυτής καταλογίζοντας σε βάρος του εργολάβου κάθε επί πλέον διαφορά τιμής.

Καμία καθυστέρηση, αμέλεια ή ανοχή που επέδειξε κάθε ένας των συμβαλλομένων στην επιβολή της τήρησης όρου της σύμβασης από τον άλλο συμβαλλόμενο δεν αποτελεί, ούτε θεωρείται ότι αποτελεί παραίτηση, ούτε βλάπτει προβλεπόμενο από τη σύμβαση δικαίωμα του ενδιαφερομένου.

Η παρούσα σύμβαση μετά την ανάγνωση και βεβαίωσή της υπογράφεται νόμιμα από τους συμβαλλόμενους σε τρία (3) πρωτότυπα. Από τα τρία (3) αυτά πρωτότυπα το (1) θα κατατεθεί στην Δ.Υ.Ε.Ε. Ξάνθης ως δικαιολογητικό πληρωμής, το δε άλλο θα λάβει ο «ΑΝΑΔΟΧΟΣ» και το σχέδιο θα παραμείνει στην Υπηρεσία.

ΟΙ ΣΥΜΒΑΛΛΟΜΕΝΟΙ

ΓΙΑ ΤΟΝ ΑΝΑΔΟΧΟ

ΤΣΑΛΙΔΟΥ ΕΥΑΝΘΙΑ
νομίμως εκπροσωπούμενη
από τον
ΤΣΑΛΙΔΗ ΒΑΣΙΛΕΙΟ

(σύμφωνα με το υπ' αριθ. 15859/5-1-2012
πληρεξούσιο της συμβολαιογράφου Ξάνθης
Γιαννούλας Βαΐου)

ΓΙΑ ΤΟ ΕΛΛΗΝΙΚΟ ΔΗΜΟΣΙΟ

Η ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΗ ΤΗΣ ΚΤΗΜΑΤΙΚΗΣ
ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ ΞΑΝΘΗΣ
ΧΡΗΣΤΑΚΙΔΟΥ ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΙΑ