



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ Α.Μ.Θ.
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ ΚΑΒΑΛΑΣ
ΔΗΜΟΣ ΝΕΣΤΟΥ
ΣΧΟΛΙΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ
ΔΕΥΤΕΡΟΒΑΘΜΙΑΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ**

Χρυσούπολη, 11/10/2016.
Αριθ. Πρωτ.: 418
Α.Α.Π.: 25

ΠΕΡΙΛΗΨΗ: «Ανάθεση προμήθειας γραφικής ύλης».

Η ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΤΟΥ Δ.Σ.

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις:
 - α. Του άρθρου 58 του Ν. 3852/2010.
 - β. Του άρθρου 118 του Ν. 4412/2016.
 - γ. Την παρ. 4 του άρθρου 209 του Ν. 3463/2006, όπως αναδιατυπώθηκε με την παρ. 3 του άρθρου 22 του Ν. 3536/2007.
2. Το με αριθ.πρωτ.: 123/27-06-2016 (**ΑΔΑΜ: 16REQ004669977**) πρωτογενές αίτημα για την προμήθεια γραφικής ύλης.
3. Τη με αριθ.: **40/2016 (ΑΔΑ: 61ΑΠ465ΔΟΣ-ΧΜΙ)** απόφαση του Δ.Σ. της Σχολικής Επιτροπής Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης Δήμου Νέστου, με την οποία εγκρίθηκε και ψηφίστηκε πίστωση συνολικού ποσού **9.920,00 € με Φ.Π.Α.**, για την ανάθεση της παραπάνω προμήθειας.
4. Την αναγκαιότητα της προμήθειας γραφικής ύλης για τις ανάγκες των σχολικών μας μονάδων.
5. Την υποβληθείσα προσφορά.

ΑΠΟΦΑΣΙΖΟΥΜΕ

Α. Εγκρίνουμε τη διενέργεια της προμήθειας με τίτλο: «ΓΡΑΦΙΚΗ ΥΛΗ», εκτιμώμενης αξίας έως του ποσού των **6.200,00 €**, συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α. 24%, με τη διαδικασία της απευθείας ανάθεσης.

Β. Εγκρίνουμε τις τεχνικές προδιαγραφές της προμήθειας με τίτλο: «ΓΡΑΦΙΚΗ ΥΛΗ».

Γ. Αναθέτουμε την εκτέλεση της παραπάνω προμήθειας στην ΘΕΟΔΩΡΟΥ ΕΥΑΓΓΕΛΙΑ, με στοιχεία επικοινωνίας: οδός: ΜΑΡΙΟΥ 2, Πόλη: ΧΡΥΣΟΥΠΟΛΗ, Α.Φ.Μ.: 100467358, τηλ.: 2591025555, έως του ποσού των 6.200,00 €, συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α. 24%.

Δ. Η δαπάνη που προκαλείται από τη συγκεκριμένη ανάθεση θα καλυφθεί από το λογαριασμό της Σχολικής Επιτροπής για λειτουργικές δαπάνες, ο οποίος ενισχύεται από έσοδα που λαμβάνουμε από τα κυλκεία των σχολικών μονάδων και από την επιχορήγηση που έχουμε λάβει από το Δήμο Νέστου, με τη με αριθ.: 139/2016 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου και είναι εγγεγραμμένη στον Κ.Α.: 00.6711.0001 «Απόδοση στις σχολικές επιτροπές του Δήμου»

Ε. Ο χρόνος παράδοσης της υπηρεσίας ορίζεται το διάστημα των 80 ημερών από σήμερα.

ΣΤ. Η πληρωμή του συμβατικού ποσού θα γίνει με την έκδοση εντολής πληρωμής, μετά την υποβολή από τον προμηθευτή εξοφλητικού τιμολογίου.

Ζ. Στη σύμβαση που θα συναφθεί (εφόσον απαιτείται) θα αναφερθούν ειδικότεροι όροι για την ορθή εκτέλεση των προς ανάθεση προμηθειών.

Η Πρόεδρος

Ψυλλίδου Ελένη