



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ

4η Υ.ΠΕ. ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ ΚΑΙ ΘΡΑΚΗΣ

ΓΕΝΙΚΟ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟ ΞΑΝΘΗΣ

Δ/νση Διοικητικής - Οικονομικής Υπηρεσίας

Υποδ/νση Διοικητικού - Οικονομικού

Τμήμα Οικονομικού – Γραφείο Διαγωνισμών

Ταχ. Δ/νση : Νεάπολη, Τ.Θ. 99, Τ.Κ. 67100, Ξάνθη.

Πληροφορίες : Αραπίδου Φωτεινή

Τηλέφωνο : 25413 51411

e-mail : supplies@hosp-xanthi.gr

http://www.hosp-xanthi.gr

ΣΥΜΒΑΣΗ ΑΡΙΘ: 65/2023

Για την προμήθεια Φωτοτυπικού Χαρτιού, (CPV 30197643-5 –Φωτοαντιγραφικό Χαρτί), για τις ανάγκες του Γ.Ν. Ξάνθης για χρονικό διάστημα ενός (1) έτους, από τις 01-09-2023 έως και τις 31-08-2024, ποσού 12.063,71€ συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α. 24%.

Στη Ξάνθη σήμερα 01-09-2023 ημέρα Παρασκευή οι παρακάτω συμβαλλόμενοι:

1. Το Νομικό Πρόσωπο Δημοσίου Δικαίου με την επωνυμία ΓΕΝΙΚΟ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟ ΞΑΝΘΗΣ, που εδρεύει στην Ξάνθη με Αριθμό Φορολογικού Μητρώου (Α.Φ.Μ.) 999389693, Δ.Ο.Υ. Ξάνθης νομίμως εκπροσωπούμενο από την Ελένη Ροφαέλα, Διοικήτρια αυτού δυνάμει του στο εξής η «Αναθέτουσα Αρχή» .

2. Η εταιρεία με την επωνυμία ΓΕΡΜΑΝΟΣ ΑΒΕΕ που εδρεύει στη Λ. Κηφισίας 99, Μαρούσι Τ.Κ. 15124, τηλ. 210 6242000 ΑΦΜ 094282975, e-mail: nanagnostor@ote.gr, νομίμως εκπροσωπούμενη από τον κ Αναγνωστόπουλο Νικόλαο – ειδικά εξουσιοδοτημένος εκπρόσωπος στο εξής ο «Ανάδοχος».

Έχοντας υπόψη:

1.Την υπ αριθ. 9881/29-06-2023 Πρόσκλησης Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος (ΑΔΑΜ: 23PROC012992512, ΑΔΑ: 6ΟΤΙ46907Ω-Κ7Α) του Γ.Ν. Ξάνθης για την προμήθεια Φωτοτυπικού Χαρτιού, για τις ανάγκες του Γ.Ν. Ξάνθης για χρονικό διάστημα ενός (1) έτους (CPV 30197643-5 –Φωτοαντιγραφικό Χαρτί).

2. Η προσφορά του Αναδόχου στον ανωτέρω διαγωνισμό (αρ. πρωτ.: 10854/14-07-2023), συμπεριλαμβανομένων των δικαιολογητικών συμμετοχής, της τεχνικής και της οικονομικής προσφοράς.

3.Την υπ αριθ. 340/09-08-2023 (ΑΔΑ: 6ΡΨΒ46907Ω-ΕΗΦ) Απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής με την οποία κατακυρώθηκε το αποτέλεσμα της διαδικασίας, στο πλαίσιο της ανωτέρω πρόσκλησης.

Συμφώνησαν και έκαναν αμοιβαία αποδεκτά τα ακόλουθα :

Η Διοικήτρια του Γενικού Νοσοκομείου Ξάνθης

Ροφαέλα Ελένη

Σελίδα 1 από 9

Άρθρο 1**Αντικείμενο**

Αντικείμενο της παρούσας σύμβασης είναι προμήθεια **Φωτοτυπικού Χαρτιού**, για τις ανάγκες του Γ.Ν. Ξάνθης για χρονικό διάστημα ενός (1) έτους.

Το Νοσοκομείο έχει μονομερές δικαίωμα για χρονική παράταση του χρόνου ισχύος της σύμβασης για τρεις (3) ακόμη μήνες με απόφαση του Διοικητή του Νοσοκομείου και εφόσον δεν έχουν εξαντληθεί οι συμβατικές ποσότητες προμήθειας. Παράταση πέραν των τριών (3) μηνών προϋποθέτει την σύμφωνη γνώμη του Προμηθευτή.

Αναλυτικότερα η ποσότητα, η τιμή μονάδος και τα ειδή συμπεριλαμβάνονται στον κάτωθι πίνακα.

Α/Α	ΚΩΔΙΚΟΣ	ΠΡΟΣΦ/ΝΗ ΕΤΑΙΡΕΙΑ	ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ/ ΠΡΟΣΦΕΡΟΜΕΝΑ ΕΙΔΗ	Προσφερόμενη τιμή ανά τεμάχιο χωρίς ΦΠΑ	Ποσότητα	ΣΥΝΟΛΟ	ΦΠΑ	ΣΥΝΟΛΟ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ	Μ.Μ.
1	4279	ΓΕΡΜΑΝΟΣ ΑΒΕΕ	ΧΑΡΤΙ ΦΩΤΟΤΥΠΙΚΟΥ Α4 80ΓΡ 500Φ. Rey Α4 500Φ. Κατασκευαστικός οίκος : Sylvamo France, Usine De Saillat Sur Vienne, 87720, France	2,72 €	3.500	9.520,00 €	24%	11.804,80 €	Τεμάχιο (500 φύλλα)
2	4280	ΓΕΡΜΑΝΟΣ ΑΒΕΕ	ΧΑΡΤΙ ΦΩΤΟΤΥΠΙΚΟΥ Α3 80ΓΡ 500Φ. Dolphin Α3 500Φ. Κατασκευαστικός οίκος: Mondi SCP, a.s. Tatranska cesta 3, SK – 034 17 Ruzomberok, ICO: 31 637 051	6,96 €	30	208,80 €	24%	258,91 €	Τεμάχιο (500 φύλλα)
	Σύνολα					9.728,80 €		12.063,71 €	

Τα προς προμήθεια προϊόντα που αναφέρονται στο παραπάνω πίνακα θα παραδοθούν σύμφωνα με τις τεχνικές προσφορές που κατατέθηκαν με την υπ' αριθ. 10854/14-07-2023 Προσφορά της προμηθευτριας Εταιρείας σε συνδυασμό με τις τεχνικές προδιαγραφές βάση των οποίων διενεργήθηκε η υπ αριθ. 9881/29-06-2023 Πρόσκληση.

Άρθρο 2

Χρηματοδότηση της σύμβασης

Η δαπάνη για την εν λόγω σύμβαση βαρύνει τον με Κ.Α.Ε: 1261 σχετική πίστωση του τακτικού προϋπολογισμού του οικονομικού έτους 2023 του Φορέα και έχει εκδοθεί η απόφαση ανάληψης με αρ. πρωτ. ΟΙΚ.Υ/405/25-08-2023 (ΑΔΑ: ΨΠ2Ι46907Ω-6ΔΓ) και την απόφαση ανάληψης υποχρέωσης για τα επόμενα οικονομικά έτη αρ. πρωτ. 12842/25-08-2023 (ΑΔΑ: ΨΧ1Η46907Ω-Τ4Β).

Άρθρο 3

Διάρκεια σύμβασης

Η διάρκεια της σύμβασης ορίζεται από την υπογραφή της σε ένα (1) έτος, ήτοι από 01-09-2023 έως και 31-08-2024.

Το Νοσοκομείο έχει μονομερές δικαίωμα για χρονική παράταση του χρόνου ισχύος της σύμβασης για τρεις (3) ακόμη μήνες με απόφαση του Διοικητή του Νοσοκομείου και εφόσον δεν έχουν εξαντληθεί οι συμβατικές ποσότητες προμήθειας. Παράταση πέραν των τριών (3) μηνών προϋποθέτει την σύμφωνη γνώμη του Προμηθευτή.

Το Νοσοκομείο θα προμηθεύεται τα είδη μέσω της σύμβασης και έχει δικαίωμα υποβολής παραγγελίας από την επομένη της ημερομηνίας υπογραφής της σύμβασης και σύμφωνα με τις ανάγκες τους.

Άρθρο 4

Υποχρεώσεις Αναδόχου

Ο Ανάδοχος εγγυάται και δεσμεύεται ανέκκλητα στην Αναθέτουσα Αρχή:

4.1. ότι, σύμφωνα με το άρθρο 3.3 « Δικαιολογητικά Συμμετοχής _Υπεύθυνη Δήλωση», της εν θέματι Πρόσκλησης, τηρεί, θα τηρεί και θα εξακολουθήσει να τηρεί κατά την εκτέλεση της παρούσας σύμβασης τις υποχρεώσεις που απορρέουν από την υπεύθυνη δήλωση όπως έχει υπογραφεί κατά την συμμετοχή της εταιρείας στο διαγωνισμό.

4.2. ότι θα ενεργεί σύμφωνα με το Νόμο και με την παρούσα, ότι θα λαμβάνει τα κατάλληλα μέτρα για να διασφαλίσει την ομαλή και προσήκουσα εκτέλεση της παρούσας σύμφωνα με τη Πρόσκληση και τα λοιπά Έγγραφα της Σύμβασης και ότι δεν θα ενεργήσει αθέμιτα, παράνομα ή καταχρηστικά καθ' όλη τη διάρκεια της εκτέλεσης της παρούσας.

4.3. ότι καθ' όλη τη διάρκεια εκτέλεσης της σύμβασης, θα συνεργάζεται στενά με την Αναθέτουσα Αρχή, υποχρεούται δε να λαμβάνει υπόψη του οποιεσδήποτε παρατηρήσεις της σχετικά με την εκτέλεση της σύμβασης.

4.4. Κατά την εκτέλεση της σύμβασης εφαρμόζονται οι διατάξεις του Ν.4412/2016 όπως έχουν τροποποιηθεί και ισχύουν, οι όροι της παρούσας διακήρυξης και συμπληρωματικά ο Αστικός Κώδικας.

Η Διοικήτρια του Γενικού Νοσοκομείου Ξάνθης

Άρθρο 5**Αμοιβή-Τρόπος πληρωμής**

Η πληρωμή θα γίνεται μετά την ποιοτική και ποσοτική παραλαβή του αντικείμενου με έκδοση του σχετικού εντάλματος πληρωμής. Ως προς τον τρόπο πληρωμής και τα απαιτούμενα δικαιολογητικά για την πληρωμή του αναδόχου ισχύουν τα οριζόμενα στο αρ. 200 του Ν. 4412/2016.

Ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ επιβαρύνεται με τις προβλεπόμενες από το νόμο υπέρ Δημοσίου και τρίτων κρατήσεις, που παρακρατούνται κατά την εξόφληση του εντάλματος πληρωμής και αποδίνονται αρμοδίως. Η αμοιβή του αναδόχου υπόκειται της ακόλουθες κρατήσεις:

α) Ποσοστό 2% σύμφωνα με την αρ. Δυα/γ./π./οικ. 36932/1703-2009 Κ.Υ.Α σε εφαρμογή του Α:3 του Ν. 3580/2007.

β) Κράτηση 0,1% υπέρ ΕΑΑΔΗΣΥ σύμφωνα με τον ν.4912/22(Α'59) και στον ν.4413/2016(148')

Η ανωτέρω κράτηση υπάγεται σε χαρτόσημο 3% και ΟΓΑ χαρτοσήμου που υπολογίζεται με ποσοστό 20% επί του χαρτοσήμου. Το ποσό αυτό αποτελεί έσοδο του Δημοσίου και του ΟΓΑ αντίστοιχα και αποδίδεται κατά της κείμενες διατάξεις.

Με κάθε πληρωμή θα γίνεται η προβλεπόμενη από την κείμενη νομοθεσία παρακράτηση φόρου εισοδήματος.

Ο Φ.Π.Α. βαρύνει την Υπηρεσία.

Οι κρατήσεις υπολογίζονται στην καθαρή (πλην ΦΠΑ) αξία του τιμολογίου και σε αυτές (εκτός του φόρου) επιβάλλεται το νόμιμο χαρτόσημο.

Άρθρο 6**Εγγύηση Καλής Εκτέλεσης**

Για την καλή εκτέλεση των όρων της ετήσιας Σύμβασης η εταιρεία με την επωνυμία ΓΕΡΜΑΝΟΣ ΑΒΕΕ κατέθεσε την υπ. αριθ. 7004118230 Εγγυητική επιστολή της τράπεζας EUROBANK S.A. αξίας 4% της καθαρής συμβατικής αξίας της ετήσιας Σύμβασης, ήτοι αξίας 390,00 € και ισχύος δεκαπέντε μηνών, ήτοι ισχύος μέχρι την 30-11-2024.

Άρθρο 7**Χρόνος Παράδοσης Υλικών-Παραλαβή υλικών - Χρόνος και τρόπος παραλαβής υλικών****Χρόνος Παράδοσης Υλικών**

7.1 Ο Ανάδοχος υποχρεούται να παραδίδει το υλικό στην Αποθήκη – Διαχείριση Υλικού της Αναθέτουσας Αρχής μετά από τηλεφωνική ή έγγραφη παραγγελία τμηματικά και ανάλογα με τις ανάγκες που προκύπτουν κατά τη διάρκεια ισχύος της σύμβασης.

- Στον κωδικό είδους 4279 (ΧΑΡΤΙ ΦΩΤΟΤΥΠΙΚΟΥ Α4 80γρ 500Φ) θα γίνεται παραγγελία ανά 1 - 2 μήνες ανάλογα με τις ανάγκες του νοσοκομείου για 600 τεμάχια (2 παλέτες των 300 τεμαχίων).

7.2 Ο Ανάδοχος πρέπει να έχει δυνατότητα έναρξης εκτέλεσης παραγγελιών από την επόμενη μέρα της υπογραφής της σύμβασης. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να εκτελέσει την παραγγελία μέσα σε χρονικό διάστημα πέντε (5) ημερών από τη λήψη της παραγγελίας.

Ο συμβατικός χρόνος παράδοσης των υλικών μπορεί να παρατείνεται, πριν από τη λήξη του αρχικού συμβατικού χρόνου παράδοσης, υπό τις προϋποθέσεις του άρ. 206 του Ν.4412/2016. Στην περίπτωση

Η Διοικήτρια του Γενικού Νοσοκομείου Ξάνθης

που το αίτημα υποβάλλεται από τον Ανάδοχο και η παράταση χορηγείται χωρίς να συντρέχουν λόγοι ανωτέρας βίας ή άλλοι ιδιαιτέρως σοβαροί λόγοι που καθιστούν αντικειμενικώς αδύνατη την εμπρόθεσμη παράδοση των συμβατικών ειδών επιβάλλονται οι κυρώσεις του άρ. 207 του Ν.4412/2016.

7.3 Εάν λήξει ο συμβατικός χρόνος παράδοσης, χωρίς να υποβληθεί εγκαίρως αίτημα παράτασης ή, εάν λήξει ο παραταθείς, κατά τα ανωτέρω, χρόνος, χωρίς να παραδοθεί το υλικό, ο Ανάδοχος κηρύσσεται έκπτωτος.

7.4 Ο Ανάδοχος υποχρεούται να ειδοποιεί την υπηρεσία που εκτελεί την προμήθεια, την αποθήκη υποδοχής των υλικών και την επιτροπή παραλαβής, για την ημερομηνία που προτίθεται να παραδώσει το υλικό, τουλάχιστον πέντε (5) εργάσιμες ημέρες νωρίτερα.

Μετά από κάθε προσκόμιση υλικού στην αποθήκη υποδοχής αυτών, ο Ανάδοχος υποχρεούται να υποβάλει στην υπηρεσία αποδεικτικό, θεωρημένο από τον υπεύθυνο της αποθήκης, στο οποίο αναφέρεται η ημερομηνία προσκόμισης, το υλικό, η ποσότητα και ο αριθμός της σύμβασης σε εκτέλεση της οποίας προσκομίστηκε.

Παραλαβή υλικών - Χρόνος και τρόπος παραλαβής υλικών

7.5 Η παραλαβή του υλικού θα γίνεται από την Επιτροπή Παραλαβής που συγκροτείται απόφαση του Διοικητή του Γ.Ν. Ξάνθης σύμφωνα με το άρ. 221 της παρ. 11 εδ. β και άρ. 208 του Ν.4412/2016. Κατά την διαδικασία παραλαβής διενεργείται ποσοτικός και ποιοτικός έλεγχος με μακροσκοπική εξέταση και πρακτική δοκιμασία και εφόσον το επιθυμεί μπορεί να παραπεμφεί και ο Ανάδοχος.

Η Επιτροπή Παραλαβής, μετά τους προβλεπόμενους ελέγχους θα συντάξει πρωτόκολλα παραλαβής των παραδοτέων (με παρατηρήσεις ή όχι και λόγους απόρριψης των υλικών εάν χρειαστεί) σύμφωνα με την παρ.3 του άρ. 208 του Ν.4412/2016.

Τα πρωτόκολλα που συντάσσονται από την Επιτροπή Παραλαβής κοινοποιούνται υποχρεωτικά και στον Ανάδοχο.

7.6 Η παραλαβή του υλικού και η έκδοση των σχετικών πρωτοκόλλων παραλαβής πραγματοποιείται μέσα σε πέντε (5) εργάσιμες ημέρες από την παράδοσή του.

7.7 Στα τιμολόγια να αναγράφεται ο κωδικός του είδους, όπως αυτός διατηρείται στην Αποθήκη - Διαχείριση Υλικού του Νοσοκομείου.

7.8 Η τιμή μονάδας του υπό προμήθεια είδους είναι για παράδοση αυτού με ευθύνη και μέριμνα του Αναδόχου, ελεύθερη στις αποθήκες του φορέα. Στην τιμή περιλαμβάνονται η αξία του είδους, τα έξοδα μεταφοράς του μέχρι και εντός του χώρου του Νοσοκομείου και οι τυχόν υπέρ τρίτων κρατήσεις, εκτός από το Φ.Π.Α. . Ο Φ.Π.Α. επιβαρύνει το Νοσοκομείο

Κατά τα λοιπά ισχύουν τα οριζόμενα στο Ν.4412/2016 και στο Κεφάλαιο 6 της διακήρυξης.

Άρθρο 8

Απόρριψη συμβατικών υλικών –Αντικατάσταση

8.1 Σε περίπτωση οριστικής απόρριψης ολόκληρης ή μέρους της συμβατικής ποσότητας των υλικών, με απόφαση του αποφαινομένου οργάνου ύστερα από γνωμοδότηση του αρμόδιου οργάνου, μπορεί να εγκρίνεται αντικατάστασή της με άλλη, που να είναι σύμφωνη με τους όρους της σύμβασης, μέσα σε τακτή προθεσμία που ορίζεται από την απόφαση αυτή.

8.2 Αν η αντικατάσταση γίνεται μετά τη λήξη του συμβατικού χρόνου, η προθεσμία που ορίζεται για την αντικατάσταση δεν μπορεί να είναι μεγαλύτερη του 1/2 του συνολικού συμβατικού χρόνου, ο δε ανάδοχος θεωρείται ως εκπρόθεσμος και υπόκειται σε κυρώσεις λόγω εκπρόθεσμης παράδοσης.

Η Διοικήτρια του Γενικού Νοσοκομείου Ξάνθης

Αν ο ανάδοχος δεν αντικαταστήσει τα υλικά που απορρίφθηκαν μέσα στην προθεσμία που του τάχθηκε και εφόσον έχει λήξει ο συμβατικός χρόνος, κηρύσσεται έκπτωτος και υπόκειται στις προβλεπόμενες κυρώσεις.

8.3 Η επιστροφή των υλικών που απορρίφθηκαν γίνεται σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στις παρ. 2 και 3 του άρ. 213 του Ν.4412/2016.

Άρθρο 9

Κυρώσεις

Για κάθε παράβαση του Αναδόχου το Διοικητικό Συμβούλιο του Νοσοκομείου επιβάλλει τις κυρώσεις που προβλέπονται από τις σχετικές διατάξεις των Ν.4270/2014 και Ν.4412/2016 και τα οριζόμενα στη διακήρυξη.

Άρθρο 10

Τροποποίηση σύμβασης κατά τη διάρκειά της

Η παρούσα σύμβαση μπορεί να τροποποιείται κατά τη διάρκειά της, χωρίς να απαιτείται νέα διαδικασία σύναψης σύμβασης, μόνο σύμφωνα με τους όρους και τις προϋποθέσεις του άρθρου 132 του 4412/2016 και κατόπιν γνωμοδότησης της Επιτροπής της περ. β της παρ. 11 του άρ. 221 του Ν.4412/2016.

Άρθρο 11

Ανωτέρα Βία

11.1 Τα συμβαλλόμενα μέρη δεν ευθύνονται για τη μη εκπλήρωση των συμβατικών τους υποχρεώσεων, στο μέτρο που η αδυναμία εκπλήρωσης οφείλεται σε περιστατικά ανωτέρας βίας.

11.2 Ο Ανάδοχος, επικαλούμενος υπαγωγή της αδυναμίας εκπλήρωσης υποχρεώσεών του σε γεγονός που εμπίπτει στην έννοια της ανωτέρας βίας, οφείλει να γνωστοποιήσει και επικαλεσθεί προς την Αναθέτουσα Αρχή τους σχετικούς λόγους και περιστατικά εντός αποσβεστικής προθεσμίας είκοσι (20) ημερών από τότε που συνέβησαν, προσκομίζοντας τα απαραίτητα αποδεικτικά στοιχεία. Η Αναθέτουσα Αρχή αποφασίζει μετά από γνωμοδότηση του αρμόδιου για αυτό οργάνου.

Μόνο η έγγραφη αναγνώριση από την Αναθέτουσα Αρχή της ανώτερης βίας που επικαλείται ο Ανάδοχος τον απαλλάσσει από τις συνέπειες της εκπρόθεσμης ή μη κατάλληλα εκπλήρωσης της προμήθειας.

Άρθρο 12

Ολοκλήρωση συμβατικού αντικειμένου

Η σύμβαση θεωρείται ότι έχει ολοκληρωθεί, όταν παραληφθούν οριστικά, ποσοτικά και ποιοτικά τα αγαθά που παραδόθηκαν, όταν αποπληρωθεί το συμβατικό τίμημα και εκπληρωθούν και οι τυχόν λοιπές συμβατικές ή νόμιμες υποχρεώσεις και από τα δύο συμβαλλόμενα μέρη και όταν αποδεσμευθούν οι σχετικές εγγυήσεις κατά τα προβλεπόμενα στη σύμβαση.

Άρθρο 13**Δικαίωμα μονομερούς λύσης της σύμβασης**

Η αναθέτουσα αρχή μπορεί, με τις προϋποθέσεις που ορίζουν οι κείμενες διατάξεις, να καταγγείλει τη σύμβαση κατά τη διάρκεια της εκτέλεσής της, εφόσον:

- α) η σύμβαση έχει υποστεί ουσιώδη τροποποίηση, κατά την έννοια της παρ. 4 του άρθρου 132 του ν. 4412/2016, που θα απαιτούσε νέα διαδικασία σύναψης σύμβασης,
- β) ο ανάδοχος, κατά το χρόνο της ανάθεσης της σύμβασης, τελούσε σε μια από τις καταστάσεις αποκλεισμού ως ορίζονται από τον ν. 4412/2016 και την παρούσα και, ως εκ τούτου, θα έπρεπε να έχει αποκλειστεί από τη διαδικασία σύναψης της σύμβασης,
- γ) η σύμβαση δεν έπρεπε να ανατεθεί στον ανάδοχο λόγω σοβαρής παραβίασης των υποχρεώσεων που υπέχει από τις Συνθήκες και την Οδηγία 2014/24/ΕΕ, η οποία έχει αναγνωρισθεί με απόφαση του Δικαστηρίου της Ένωσης στο πλαίσιο διαδικασίας δυνάμει του άρθρου 258 της ΣΛΕΕ.

Άρθρο 14**Εφαρμοστέο Δίκαιο – Επίλυση Διαφορών**

Κάθε διαφορά μεταξύ των συμβαλλόμενων μερών που προκύπτει από τις συμβάσεις που συνάπτονται στο πλαίσιο της παρούσας, επιλύεται με την άσκηση προσφυγής ή αγωγής στο Διοικητικό Εφετείο της Περιφέρειας, στην οποία εκτελείται εκάστη σύμβαση, κατά τα ειδικότερα οριζόμενα στις παρ. 1 έως και 6 του άρθρου 205Α του ν. 4412/2016. Πριν από την άσκηση της προσφυγής στο Διοικητικό Εφετείο προηγείται υποχρεωτικά η τήρηση της προβλεπόμενης στο άρθρο 205 του Ν.4412/2016 ενδικοφανούς διαδικασίας, διαφορετικά η προσφυγή απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

Άρθρο 15**Ρήτρα εχεμύθειας σε συμμόρφωση με τον Γενικό Κανονισμό για την Προστασία Δεδομένων**

1. Η παροχή υπηρεσιών από μέρους του Αναδόχου, γίνεται με τον όρο ότι κατά την εκτέλεση της σύμβασης, σε αρχεία με δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα που τηρούνται στο Γενικό Νοσοκομείο Ξάνθης επεμβαίνουν μόνο εξουσιοδοτημένοι συνεργάτες του, κατόπιν καθορισμού των δικαιωμάτων πρόσβασης από την αναθέτουσα αρχή.
2. Τα αντισυμβαλλόμενα μέρη αναλαμβάνουν να τηρούν τις υποχρεώσεις που απορρέουν από την ισχύουσα νομοθεσία, το Γενικό Κανονισμό για την προστασία προσωπικών Δεδομένων (ΕΕ) 2016/679 (GDPR) και τις σχετικές αποφάσεις, οδηγίες και κανονιστικές πράξεις της Αρχής Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα.
3. Το όλο έργο της παρούσης συμβάσεως και τα οποιαδήποτε πορίσματα χαρακτηρίζονται απόρρητα και ως τοιαύτα τα διαχειρίζονται τα εμπλεκόμενα μέρη.
4. Κάθε συμβαλλόμενο μέρος αναλαμβάνει την υποχρέωση να μην ανακοινώνει, διαθέτει ή δημοσιοποιεί με οποιονδήποτε τρόπο σε τρίτους, οι οποίοι δεν σχετίζονται με τους σκοπούς της σύμβασης και για τους οποίους δεν υπάρχει τέτοια υποχρέωση ή δικαίωμα από το νόμο ή δικαστική απόφαση, πληροφορίες που έχει λάβει και επεξεργάζεται στα πλαίσια της δραστηριότητάς του.
5. Τα παραπάνω επιβιώνουν της λύσης ή της λήξης της παρούσας σύμβασης.

Αυτά συνομολόγησαν και συναποφάσισαν οι παραπάνω και προς απόδειξη τους εγγράφει η σύμβαση αυτή σε δύο (2) αντίγραφα, από τα οποία ένα (1) έλαβε ο Ανάδοχος, αφού υπεγράφησαν και από τους δύο.

Οι Συμβαλλόμενοι:

**Η Διοικήτρια
του Γενικού Νοσοκομείου Ξάνθης**

Ο Ανάδοχος

Ροφαέλα Ελένη