



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΤΑΞΗΣ & ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΤΟΥ ΠΟΛΙΤΗ
ΑΡΧΗΓΕΙΟ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΑΣΤΥΝΟΜΙΑΣ
ΓΕΝΙΚΗ ΠΕΡΙΦ. ΑΣΤΥΝ. Δ/ΝΣΗ ΚΕΝΤΡ. ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΑΣΤΥΝΟΜΙΑΣ ΧΑΛΚΙΔΙΚΗΣ
ΑΣΤΥΝΟΜΙΚΟ ΤΜΗΜΑ ΠΟΛΥΓΥΡΟΥ
ΓΡΑΦΕΙΟ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΧΡΗΜΑΤΙΚΟΥ - ΥΛΙΚΟΥ
ΑΡΜΟΔΙΟΣ : Ανθ/μος Ιωάννης ΤΣΑΓΑΝΟΣ
Τ.Κ. 63 100 ΠΟΛΥΓΥΡΟΣ ΧΑΛΚΙΔΙΚΗΣ
☎: 2371021616 / εσ.:9134, pol☎:3310134
✉: 2371023467 ✉:adchalkidikis@astynomia.gr
Α.Φ.Μ.: 090169846 – Δ.Ο.Υ. ΙΒ' ΑΘΗΝΩΝ

ΣΥΜΒΑΣΗ ΠΑΡΟΧΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ	
Αριθμός:	1/ 2014
Αξία:	# 49.829,76 € #
	Παροχή υπηρεσιών καθαριότητας στις κτιριακές εγκαταστάσεις των Αστυνομικών Υπηρεσιών της Διεύθυνσης Αστυνομίας Χαλκιδικής.
Πάροχος:	"ΚΙΟΡΤΣΗΣ ΑΘ. – ΠΑΠΑΚΩΣΤΑΣ – ΓΑΚΗΣ ΒΑΣ. Ο.Ε. "

Στον Πολύγυρο, σήμερα την 31^η Δεκεμβρίου του έτους 2014 και στα γραφεία του Αστυνομικού Τμήματος Πολυγύρου Χαλκιδικής, οδός Χ. Τρικούπη αριθ. 41., οι κάτωθι συμβαλλόμενοι :

α) Το Ελληνικό Δημόσιο, νομίμως εκπροσωπούμενο με βάση τις κείμενες διατάξεις από τον Αστυνόμο Α' Ιωάννη ΜΠΑΜΠΑΪΤΗ, Δ/τή του Α.Τ. Πολυγύρου Χαλκιδικής και που θα αποκαλείται στη συνέχεια, χάριν συντομίας, **"Αναθέτουσα Αρχή"** ή **"Υπηρεσία"** &

β) Η **πάροχος καθαριότητας**, με την επωνυμία **"ΚΙΟΡΤΣΗΣ ΑΘ. – ΠΑΠΑΚΩΣΤΑΣ – ΓΑΚΗΣ ΒΑΣ. Ο.Ε. "**, που εδρεύει στη Θεσσαλονίκη επί της οδού Τερζόγλου 11, Τ.Κ. 542 48 - στο Νομό Θεσσαλονίκης, ΑΦΜ : 998304575 , της Δ.Ο.Υ. Ζ' Θεσσαλονίκης, νομίμως εκπροσωπούμενη από τον ΚΙΟΡΤΣΗ Αθανάσιο του Βασιλείου και της Μαρίας, με Α.Φ.Μ 038800137 , ο οποίος θα αποκαλείται στη συνέχεια, χάριν συντομίας, **"Παρέχων υπηρεσίες"** ή **"εταιρεία καθαρισμού"** ή **"ανάδοχος"**, **συμφώνησαν και συναποδέχθηκαν** τα ακόλουθα :

Με την υπ'αριθ. **8041/6/158-κ** από 31-12-2014 απόφαση του Διευθυντή της Αστυν. Δ/σης Χαλκιδικής με Α.Δ.Α. 6ΨΓΜΙ-ΧΔΩ κατακυρώθηκαν τα αποτελέσματα του ανοικτού διαγωνισμού της υπ'αριθ.1/2014 διακήρυξης του Α.Τ. Πολυγύρου Χαλκιδικής με Α.Δ.Α. ΩΞΓ4Ι-ΣΕ7, για την παροχή υπηρεσιών καθαριότητας στις κτιριακές εγκαταστάσεις των Αστυνομικών Υπηρεσιών της πρώην Α.Δ. Χαλκιδικής, όπως αυτές περιγράφονται στο παράρτημα **Α'** της εν λόγω Δ/ξης, στην μειοδότη, ως άνω συμβαλλόμενη πάροχο καθαρισμού .

Ύστερα από τα παραπάνω, η Υπηρεσία, αναθέτει στην ανωτέρω πάροχο καθαρισμού, το εν λόγω έργο, το οποίο αυτή αναλαμβάνει με τους κατωτέρω όρους και συμφωνίες, που αποδέχεται ανεπιφύλακτα .

Άρθρο 1

Αντικείμενο παροχής υπηρεσιών (σύμβασης) – Χρονική διάρκεια – Τιμή

Αντικείμενο της παρούσας σύμβασης είναι η παροχή υπηρεσιών καθαριότητας στις κτιριακές εγκαταστάσεις των Αστυνομικών Υπηρεσιών της πρώην Αστυνομικής Διεύθυνσης Χαλκιδικής, όπως αυτές με λεπτομέρεια περιγράφονται στο Παράρτημα Α΄ της υπ' αριθ. **1/2014** διακήρυξης της Υπηρεσίας μας, για χρονικό διάστημα δώδεκα (12) μηνών, ήτοι από **01.01.2015** έως και **31.12.2015**, στη συνολική μηνιαία τιμή των **# 3.376,00 # Ευρώ**, συμπεριλαμβανομένων κρατήσεων **2,72% υπέρ Τ.Π.ΑΣ, 2,72% υπέρ Μ.Τ.Σ., 0,96% υπέρ Μ.Τ.Π.Υ. , 0,10% υπέρ Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων, 3% χαρτόσημο επί κρατήσεων Ε.Α.Σ., 20% ΟΓΑ επί χαρτοσήμου Ε.Α.Σ. και τέλη χαρτοσήμου 2% επί των συνολικών κρατήσεων πλέον 20% εισφορά υπέρ Ο.Γ.Α., επί χαρτοσήμου συνολικών κρατήσεων πλέον Φ.Π.Α. 23% # 776,48 # Ευρώ**, ήτοι στη συνολική μηνιαία τιμή με κρατήσεις και ΦΠΑ, **# 4.152,48 # Ευρώ** και συνολική τιμή με κρατήσεις και ΦΠΑ, για το προαναφερόμενο χρονικό διάστημα, σαράντα εννέα χιλιάδων οκτακοσίων είκοσι εννέα ΕΥΡΩ και εβδομήντα έξι λεπτών **#49.829,76 Ευρώ**. Στην ανωτέρω τιμή περιλαμβάνονται όλες οι δαπάνες, όπως ημερομίσθια, εργοδοτικές εισφορές, επιδόματα αδειών και εορτών, ασφάλισης απασχολούμενου προσωπικού, η αξία των υλικών και μέσων καθαρισμού ως και κάθε άλλη προβλεπόμενη από τη σχετική διακήρυξη δαπάνη, σχετική με την καθαριότητα της εν λόγω Υπηρεσίας, σύμφωνα και με το παράρτημα Ζ αυτής .

Η ανωτέρω τιμή θα παραμείνει σταθερή σε όλη τη διάρκεια της παρούσας σύμβασης, ως και σε τυχόν τρίμηνη παράταση του έργου και δεν υπόκειται σε καμία μεταβολή από οποιαδήποτε αιτία, πλην της τυχόν μεταβολής του Φ.Π.Α. (από την τιμή 23%) .

Άρθρο 2

Εκτελούμενες εργασίες

Ο καθαρισμός στους χώρους των Αστυνομικών Υπηρεσιών της πρώην Αστυνομικής Διεύθυνσης Χαλκιδικής, θα γίνεται όπως αυτός περιγράφεται στο επισυναπτόμενο Παράρτημα Ζ΄ της σχετικής διακήρυξης .

Η Υπηρεσία διατηρεί το δικαίωμα τροποποίησης των χώρων καθαρισμού στα πλαίσια πάντοτε της ίδιας συνολικής επιφάνειας και χωρίς καμία επιπλέον οικονομική επιβάρυνση . Επίσης, η Υπηρεσία διατηρεί το δικαίωμα τροποποίησης των ωρών εργασίας του προσωπικού της εταιρείας καθαρισμού, προς αντιμετώπιση εκτάκτων αναγκών της .

Άρθρο 3

Διαπίστωση εκτέλεσης εργασιών καθαριότητας

Η παρακολούθηση, αξιολόγηση και ο έλεγχος της καλής εκτέλεσης των παρεχομένων υπηρεσιών καθαριότητας, θα γίνεται, από βαθμοφόρο, που θα ορισθεί με Δ/γή του Δ/τού ή Δ/τών των εν λόγω Υπηρεσιών καθαρισμού, με τη σύνταξη σχετικής βεβαίωσης . Οι Υπηρεσίες θα υποβάλλουν τη βεβαίωση αυτή στην αρμόδια Διαχείριση, για τη σχετική διαδικασία πληρωμής της εταιρείας καθαρισμού .

Άρθρο 4

Μονομερής παράταση συμβατικού έργου

Η Υπηρεσία διατηρεί το δικαίωμα, να παρατείνει μονομερώς, το έργο της καθαριότητας των εν λόγω Υπηρεσιών, μέχρι τρεις (3) ακόμη μήνες μετά τη λήξη της συμβατικής περιόδου (31.12.2015), με την ίδια μηνιαία τιμή που αναφέρεται στο άρθρο 1 της παρούσας σύμβασης και τους ίδιους όρους αυτής .

Άρθρο 5**Εξοπλισμός – Αναλώσιμα υλικά καθαρισμού**

Οι παρεχόμενες υπηρεσίες καθαριότητας θα είναι υψηλού επιπέδου ποιότητας και θα εκτελούνται με τον προβλεπόμενο για τέτοιου είδους εργασίες, σύγχρονο μηχανικό εξοπλισμό, τα δε αναλώσιμα υλικά – χημικά θα είναι υψηλής ποιότητας και εγκεκριμένα από τους προβλεπόμενους Φορείς (Ε.Ο.Φ., Χημείο Κράτους κ.λ.π.) .

Άρθρο 6**Στοιχεία του άρθρου 68 του Ν. 3863/2010 (Α΄ - 115)**

α. Αριθμός εργαζομένων : Δέκα (10) .

β. Ημέρες και ώρες εργασίας: ως ο επισυναπτόμενος πίνακας του παραρτήματος Ζ της σχετικής διακήρυξης .

γ. Η συλλογική σύμβαση εργασίας στην οποία υπάγονται οι εργαζόμενοι και πληρώνονται είναι η Ε.Γ.Σ.Σ.Ε. ΕΤΩΝ 2012, 2013, 2014 με κατώτατα ημερομίσθια όπως αυτά διαμορφώθηκαν από την παρ.6 του άρθρου 1 του Ν. 4046/2012 .

δ. Το ύψος του προϋπολογισμένου ποσού που αφορά τις πάσης φύσεως ετήσιες νόμιμες αποδοχές των εργαζομένων ανέρχεται στα # 25.595,00 # ΕΥΡΩ .

ε. Το ύψος των ασφαλιστικών εισφορών με βάση τα ετήσια προϋπολογισθέντα ποσά ανέρχεται στις 6.472,00 ΕΥΡΩ.

στ. Τετραγωνικά μέτρα καθαρισμού ανά άτομο : 395,86 τ.μ.

Άρθρο 7**Κρατήσεις – Φόρος εισοδήματος**

Οι παρεχόμενες υπηρεσίες, υπόκεινται σε κρατήσεις, οι οποίες κατανέμονται ως εξής: 2,72% υπέρ Τ.Π.ΑΣ, 2,72% υπέρ Μ.Τ.Σ., 0,96% υπέρ Μ.Τ.Π.Υ. , 0,10% υπέρ Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων, 3% χαρτόσημο επί κρατήσεων Ε.Α.Σ., 20% ΟΓΑ επί χαρτοσήμου Ε.Α.Σ. και τέλη χαρτοσήμου 2% επί των συνολικών κρατήσεων πλέον 20% εισφορά υπέρ Ο.Γ.Α., επί χαρτοσήμου συνολικών κρατήσεων .

ΔΗΜΟΣΙΟΥ	Τ.Ε.Α.Π.Α.Σ.Α / Τ.Π.Α.Σ.	Μ.Τ.Σ.	Μ.Τ.Π.Υ.	ΑΡΧΗ ΔΗΜ. ΣΥΜΒΑΣΕΩΝ	Τ.Α.Υ.Υ.Ε.
---	2,72%	2,72 %	0,96%	0,10%	_____
Οι κρατήσεις επιβαρύνονται με 3% χαρτόσημο επί κρατήσεων Ε.Α.Σ., 20% ΟΓΑ επί χαρτοσήμου Ε.Α.Σ. και τέλη χαρτοσήμου 2% επί των συνολικών κρατήσεων πλέον 20% εισφορά υπέρ Ο.Γ.Α., επί χαρτοσήμου συνολικών κρατήσεων .					

Επίσης, υπόκεινται και σε παρακράτηση φόρου εισοδήματος 8% επί του καθαρού πληρωτέου ποσού, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 24 του ν.2198/94 , όπως αυτές ισχύουν.

Άρθρο 8**Υπεκμίσθωση έργου καθαριότητας – Εκχώρηση δικαιωμάτων**

Η εταιρεία καθαρισμού δικαιούται να παραχωρήσει και να υπεκμισθώσει σε άλλον το έργο της καθαριότητας της παρούσας σύμβασης, έπειτα από την έγγραφη σύμφωνη γνώμη της Υπηρεσίας .

Επίσης, δικαιούται να εκχωρήσει τα δικαιώματά της, που απορρέουν από αυτή τη σύμβαση, σε οποιοδήποτε Φυσικό ή Νομικό πρόσωπο, με τη σύμφωνη γνώμη της Αναθέτουσας Αρχής .

Άρθρο 9

Κυρώσεις για εκπρόθεσμη ή πλημμελή εκτέλεση των όρων της σύμβασης

Ως προς τις κυρώσεις για εκπρόθεσμη ή πλημμελή εκτέλεση των όρων της σύμβασης, ισχύουν τ' αναφερόμενα στην υπ' αριθ. 1/2014 διακήρυξη του Α.Τ. Πολυγύρου Χαλκιδικής με Α.Δ.Α. ΟΞΓ4Ι-ΣΕ7 και στις διατάξεις του π.δ.118/2007 .

Άρθρο 10

Τήρηση διατάξεων εργατικής νομοθεσίας

Ο ανάδοχος υποχρεούται να τηρεί απαρέγκλιτα τις διατάξεις της εργατικής νομοθεσίας, δηλαδή, καταβολή των νομίμων αποδοχών, οι οποίες σε καμία περίπτωση δεν μπορεί να είναι κατώτερες των προβλεπόμενων από την οικεία (κλαδική) ΣΣΕ, τήρηση του νόμιμου ωραρίου , ασφαλιστική κάλυψη, όροι υγιεινής και ασφάλειας των εργαζομένων κ.λ.π. Σε περίπτωση δε που διαπιστωθεί παράβαση του ανωτέρω όρου θα καταγγέλλεται μονομερώς από την Υπηρεσία μας η σύμβαση με τον ανάδοχο .

Άρθρο 11

Καταγγελία σύμβασης

Η Αναθέτουσα Αρχή έχει το δικαίωμα να καταγγείλει την παρούσα σύμβαση, εφόσον ο παρέχων υπηρεσίες, καθ' οιονδήποτε τρόπο εκ προθέσεως, συνεχώς και αποδεδειγμένα παραλείπει να εκπληρώσει τις αναληφθείσες υποχρεώσεις του, ο δε Παρέχων υπηρεσίες, εφόσον η Αναθέτουσα Αρχή παραλείπει, χωρίς νόμιμη αιτία, την πληρωμή του οφειλόμενου σύμφωνα με την παρούσα, συμβατικού τιμήματος .

Άρθρο 12

Ανωτέρα βία

Σε περίπτωση ανωτέρας βίας, η απόδειξή της βαρύνει εξ ολοκλήρου την εταιρεία καθαρισμού, η οποία αν δεν κάνει γνωστά με έγγραφό της στην Υπηρεσία, τα περιστατικά που αποδεικνύουν την ανωτέρα βία σε ένα 20ήμερο από τότε που συνέβησαν αυτά και λόγω των οποίων ακολούθησε η αδυναμία της για ολική ή μερική εκτέλεση της σύμβασης που ανέλαβε, δεν έχει δικαίωμα να επικαλεστεί την ανωτέρα βία και τα νόμιμα δικαιώματά της που προκύπτουν απ' αυτή .

Ανωτέρα βία δεν θεωρείται η απεργία ή η στάση εργασίας ή η τυχόν επίσχεση εργασίας του προσωπικού για οποιοδήποτε λόγο .

Άρθρο 13

Πληρωμή

Η παρούσα δαπάνη ποσού ύψους **# 49.829,76 # Ευρώ** θα βαρύνει τις πιστώσεις του **Κ.Α.Ε. 0875** του προϋπολογισμού εξόδων του Ε.Φ. **43-110** "ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΑΣΤΥΝΟΜΙΑ" , οικονομικού έτους **2015** .

Για την πληρωμή των παρασχεθησομένων υπηρεσιών, θα συντάσσονται κάθε μήνα τα σχετικά δικαιολογητικά, τα οποία μετά τον έλεγχο που θα διενεργεί η Δ/ση Οικονομικών/Τμήμα 6º/Α.Ε.Α., θα αποστέλλονται στην Υπηρεσία Δημοσιονομικού Ελέγχου στο Υ.Δ.Τ.Π.Π. για την εκκαθάριση της δαπάνης και έκδοση χρηματικού εντάλματος στο όνομα του δικαιούχου, προς πληρωμή του, δια της αρμόδιας Δ.Ο.Υ.

Άρθρο 14

Εγγύηση καλής εκτέλεσης

Προς εξασφάλιση της καλής εκτέλεσης των όρων της παρούσας σύμβασης, ο Παρέχων υπηρεσίες κατέθεσε εγγυητική επιστολή με τα παρακάτω στοιχεία:

Αριθμός	Ημερομηνία	Τράπεζα έκδοσης	Ποσό	Υπέρ του
7002013949	31/12/2014	EUROBANK EFG	4.065,00	"ΚΙΟΡΤΣΗΣ ΑΘ. – ΠΑΠΑΚΩΣΤΑΣ – ΓΑΚΗΣ ΒΑΣ. Ο.Ε. "

Η εγγύηση αυτή επέχει θέση ποινικής ρήτηρας και θα αποδοθεί στον Παρέχοντα υπηρεσίες μετά την πλήρη και κανονική εκτέλεση των όρων της παρούσας σύμβασης .

Άρθρο 15

Βαρύτητα εγγράφων

Οι σχέσεις της Αναθέτουσας Αρχής και του Παρέχοντα υπηρεσίες, ρυθμίζονται από την παρούσα σύμβαση, την ισχύουσα νομοθεσία και όλα τα έγγραφα, που σχετίζονται με το έργο .

Για την άρση τυχόν αμφισβητήσεων ή συγκρουόμενων ρυθμίσεων, εκτός από τους όρους που αναφέρονται ειδικά στην παρούσα σύμβαση, το κείμενο της οποίας κατισχύει κάθε άλλου κειμένου στο οποίο αυτή στηρίζεται, εκτός βεβαίως καταδήλων σφαλμάτων ή παραδρομών, ισχύουν και όλα τα παρακάτω αναφερόμενα κείμενα με την ακόλουθη σειρά ιεραρχίας :

α. Η παρούσα σύμβαση .

β. Η υπ' αριθμ.1/2014 διακήρυξη του Α.Τ. Πολυγύρου Χαλκιδικής .

γ. Η προσφορά του Παρέχοντα υπηρεσίες, όπως αυτή έγινε αποδεκτή .

Όπου προκύπτουν ερμηνευτικές ή οποιεσδήποτε άλλες αμφισβητήσεις ή κενά ρυθμίσεων ισχύουν οι πλέον ευεργετικές, για την Αναθέτουσα Αρχή, ρυθμίσεις .

Άρθρο 16

Τροποποιήσεις – Προσθήκες.

Η Αναθέτουσα Αρχή μπορεί, οποτεδήποτε μέσα στα όρια της σύμβασης, να ζητήσει από τον Παρέχοντα υπηρεσίες να αναθεωρήσει το χρονοδιάγραμμα ή να επιχειρήσει οποιαδήποτε τροποποίηση στο έργο, εφ' όσον αυτό δεν συνεπάγεται αύξηση της δαπάνης για την εκτέλεση του έργου .

Η παρούσα σύμβαση μπορεί να τροποποιηθεί μόνο όταν συμφωνήσουν προς τούτο και τα δύο συμβαλλόμενα μέρη, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμοδίου οργάνου .

Άρθρο 17

Λοιποί όροι

Για τους λοιπούς μη κατονομαζόμενους στην παρούσα σύμβαση όρους, ισχύουν τ' αναφερόμενα στην υπ' αριθ.1/2014 διακήρυξη του Α.Τ. Πολυγύρου Χαλκιδικής με Α.Δ.Α. ΩΞΓ4Ι-ΣΕ7 και τη σχετική προσφορά του Παρέχοντα υπηρεσίες, όπως αυτή έγινε αποδεκτή .

Άρθρο 18

Επίλυση διαφορών –Διατάξεις

Κάθε διαφορά που τυχόν θα προκύψει κατά την εκτέλεση της παρούσας σύμβασης, επιλύεται αποκλειστικά από τα αρμόδια Ελληνικά Δικαστήρια της έδρας της Υπηρεσίας (Αστυνομικό Τμήμα Πολυγύρου Χαλκιδικής) .

Η σύμβαση διέπεται από τις διατάξεις του ν.2362/1995 (Α'-247) και του π.δ.118/2007 (Α'-150) .

- Ύστερα από αυτά συντάχθηκε η παρούσα σύμβαση, η οποία αφού διαβάστηκε και βεβαιώθηκε, υπογράφηκε νόμιμα από τους συμβαλλόμενους σε τρία (3) όμοια πρωτότυπα, σε κάθε ένα από τα οποία επικολλήθηκαν τα προβλεπόμενα ένσημα .

- Ένα από τα πρωτότυπα της σύμβασης θα υποβληθεί στο 6^ο Τμήμα της Δ/σης Οικονομικών του Αρχηγείου Ελληνικής Αστυνομίας, το άλλο πήρε ο Παρέχων υπηρεσίες και το τρίτο θα κατατεθεί στο Αστυνομικό Τμήμα Πολυγύρου Χαλκιδικής .

ΟΙ ΣΥΜΒΑΛΛΟΜΕΝΟΙ

**Για το Ελληνικό Δημόσιο
Ο Δ/ΤΗΣ ΤΟΥ ΑΣΤΥΝ. ΤΜΗΜΑΤΟΣ ΠΟΛΥΓΥΡΟΥ**

**Ο Παρέχων Υπηρεσίες
και γι' αυτήν**

**Ιωάννης ΜΠΑΜΠΑΪΤΗΣ
Αστυνομός Α΄**

Ανήκει στη Σύμβαση 1/2014 του Α.Τ. Πολυγύρου Χαλκιδικής

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ζ΄

ΕΚΤΕΛΟΥΜΕΝΕΣ ΕΡΓΑΣΙΕΣ

ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ – ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ

ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ – ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

Α Π Α Ι Τ Η Σ Ε Ι Σ Υ Π Η Ρ Ε Σ Ι Α Σ

Ι. ΗΜΕΡΕΣ – ΩΡΕΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

- Οι ημέρες καθαρισμού των εγκαταστάσεών μας θα είναι από Δευτέρα έως Παρασκευή για το οίκημα της πρώην Α.Δ. Χαλκιδικής μετά των συστεγαζόμενων Υπηρεσιών (Α.Τ.-Τ.Τ.-Τ.Α.-Τ.Τ.Α. Πολυγύρου) ανεξαρτήτως αν κάποια από τις μέρες αυτές είναι αργία.
- Οι ημέρες καθαρισμού των εγκαταστάσεων του Αστυνομικού Τμήματος Αρναίας θα είναι κάθε Δευτέρα, Τετάρτη και Παρασκευή ανεξαρτήτως αν κάποια από τις μέρες αυτές είναι αργία.
- Οι ημέρες καθαρισμού των εγκαταστάσεων του Αστυνομικού Τμήματος Ν. Καλλικράτειας θα είναι κάθε Δευτέρα, Τρίτη, Πέμπτη και Παρασκευή ανεξαρτήτως αν κάποια από τις μέρες αυτές είναι αργία.
- Οι ημέρες καθαρισμού των εγκαταστάσεων του Αστυνομικού Τμήματος Ν. Μουδανιών μετά του συστεγαζόμενου Τμήματος Τροχαίας Ν. Μουδανιών θα είναι κάθε Δευτέρα, Τρίτη, Πέμπτη και Παρασκευή ανεξαρτήτως αν κάποια από τις μέρες αυτές είναι αργία.
- Οι ημέρες καθαρισμού των εγκαταστάσεων του Αστυνομικού Τμήματος Κασσανδρείας θα είναι κάθε Δευτέρα, Τρίτη, Πέμπτη και Παρασκευή ανεξαρτήτως αν κάποια από τις μέρες αυτές είναι αργία.
- Οι ημέρες καθαρισμού των εγκαταστάσεων του Αστυνομικού Τμήματος Γαλάτιστας θα είναι κάθε Δευτέρα, Τετάρτη και Παρασκευή ανεξαρτήτως αν κάποια από τις μέρες αυτές είναι αργία.
- Οι ημέρες καθαρισμού των εγκαταστάσεων του Τμήματος Δίωξης & Λαθρομετανάστευσης Τρίγλιας θα είναι κάθε Δευτέρα, Τρίτη, Πέμπτη και Παρασκευή ανεξαρτήτως αν κάποια από τις μέρες αυτές είναι αργία.
- Οι ημέρες καθαρισμού των εγκαταστάσεων του Τμήματος Δίωξης & Λαθρομετανάστευσης Ορμύλιας θα είναι κάθε Δευτέρα, Τρίτη, Πέμπτη και Παρασκευή ανεξαρτήτως αν κάποια από τις μέρες αυτές είναι αργία.
- Οι ημέρες καθαρισμού των εγκαταστάσεων του Τμήματος Δίωξης & Λαθρομετανάστευσης Παναγίας θα είναι κάθε Δευτέρα, Τετάρτη και Παρασκευή ανεξαρτήτως αν κάποια από τις μέρες αυτές είναι αργία.
-

1. Ο καθαρισμός θα πραγματοποιείται κατά τις ώρες 06.00 έως 11.00 και θα ξεκινά από τους κοινόχρηστους χώρους (διάδρομοι, τουαλέτες κ.λπ.), ώστε κατά την προσέλευση των πολιτών και του προσωπικού, αυτοί να μην λερώνονται. Το προαναφερόμενο ωράριο δύναται να τροποποιείται από τον Διοικητή εκάστης Υπηρεσίας, ανάλογα με τις υπηρεσιακές ανάγκες και σύμφωνα με τις υποδείξεις του.

ΑΡΙΘΜΟΣ ΕΠΙΣΚΕΨΕΩΝ – ΑΡΙΘΜΟΣ ΕΡΓΑΖΟΜΕΝΩΝ – ΩΡΕΣ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ

Α/Α	ΥΠΗΡΕΣΙΑ	ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΕΣ ΕΠΙΣΚΕΨΕΙΣ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΑΤΟΜΩΝ ΠΟΥ ΘΑ ΑΠΑΣΧΟΛΟΥΝΤΑΙ ΑΝΑ ΕΠΙΣΚΕΨΗ	ΩΡΕΣ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ ΚΑΤ' ΑΤΟΜΟ ΑΝΑ ΕΠΙΣΚΕΨΗ
1	Δ.Α. Χαλκιδικής / Επιτελείο μετά των συστεγαζόμενων υφιστάμενων Υπηρεσιών της (Τ.Τ.-Α.Τ.-Τ.Α.-Τ.Τ.Α. Πολυγύρου).	5	2	5
2	Αστυνομικό Τμήμα Αρναίας Χαλκιδικής .	3	1	1
3	Αστυνομικό Τμήμα Ν. Καλλικράτειας Χαλκιδικής.	4	1	1,5
4	Αστυνομικό Τμήμα Ν. Μουδανίων Χαλκιδικής μετά του συστεγαζόμενου Τμήματος Τροχαίας Ν. Μουδανίων Χαλκιδικής .	4	1	2,5
5	Αστυνομικό Τμήμα Κασσανδρείας Χαλκιδικής.	4	1	1,5
6	Αστυνομικό Τμήμα Γαλάτιστας .	3	1	1
7	Τμήμα Δίωξης & Λαθρομετανάστευσης Τρίγλιας Χαλκιδικής.	4	1	2
8	Τμήμα Δίωξης & Λαθρομετανάστευσης Ορμύλιας Χαλκιδικής .	4	1	2
9	Τμήμα Δίωξης & Λαθρομετανάστευσης Παναγίας Χαλκιδικής .	3	1	1

Ι. ΕΚΤΕΛΟΥΜΕΝΕΣ ΕΡΓΑΣΙΕΣ**Α. ΓΡΑΦΕΙΑ – ΔΙΑΔΡΟΜΟΙ – ΣΚΑΛΕΣ**

- **ΑΝΑ ΕΠΙΣΚΕΨΗ – ΗΜΕΡΑ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ ΕΠΙ ΣΥΝΟΛΟΥ ΤΩΝ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΩΝ**
2. Άδειασμα όλων των καλαθιών ακρήστων μέσα σε πλαστικούς σάκους από το σύνολο των χώρων των κτιριακών εγκαταστάσεων, συγκέντρωση αυτών και μεταφορά τους στους κάδους απορριμμάτων. Ανακυκλώσιμα άχρηστα υλικά θα απορρίπτονται στους ειδικούς κάδους που έχουν τοποθετηθεί για το σκοπό αυτό.

3. Τοποθέτηση καθαρών πλαστικών σάκων⁹ σε όλα τα καλάθια ακρήστων.
4. Ξεσκόνισμα όλων των επίπλων (γραφεία, καρέκλες, βιβλιοθήκες κ.λ.π.) συσκευών και γενικά κάθε αντικειμένου είτε κινητού, είτε σταθερά προσαρμοσμένου στο δάπεδο ή τους τοίχους (πλαίσια παραθύρων, σοβατεπί, καλοριφέρ, σωλήνες κ.λ.π.).
5. Καθαρισμός της οριζόντιας επιφάνειας των γραφείων με ειδικό υγρό.
6. Σκούπισμα στα δάπεδα, διαδρόμους, σκάλες, πλατύσκαλα και ανελκυστήρες, εν συνεχεία σφουγγάρισμα αυτών με ειδικό υγρό, δίνοντας ιδιαίτερη προσοχή στα πλαϊνά και στις γωνίες, πλην των χώρων των υπογείων.
7. Καθαρισμός με ηλεκτρική σκούπα των χώρων που έχουν μοκέτες και χαλιά, με ιδιαίτερη προσοχή στα πλαϊνά και γωνίες.
8. Καθαρισμός αύλειου χώρου συμπεριλαμβανομένης της σκοπιάς κεντρικής εισόδου.

- **ΜΙΑ ΦΟΡΑ ΤΗΝ ΕΒΔΟΜΑΔΑ** (νοείται, επιπρόσθετα από τα παραπάνω και εντός του ωραρίου μίας εκ των ήδη, υπό προγραμματισμό, επισκέψεων)
- Καθαρισμός των τηλεφωνικών συσκευών με σπρέϋ και γυάλισμα με στεγνό πανί.
- Καθαρισμός των αξεσουάρ των γραφείων (μολυβοθήκες, χαρτοστάτες κ.λ.π.), των υποποδίων και των καθισμάτων (πλάτη, βάσεις, τροχοί κ.λ.π.).
- Πλύσιμο όλων των καλαθιών ακρήστων μέσα – έξω, καθώς και αυτών (καλαθιών) των κοινόχρηστων χώρων.
- Καθαρισμός μέσα και έξω των κουβουκλίων των ανελκυστήρων.

3. ΜΙΑ ΦΟΡΑ ΤΟ ΜΗΝΑ (νοείται, επιπρόσθετα από τα παραπάνω και εντός του ωραρίου μίας εκ των ήδη, υπό προγραμματισμό, επισκέψεων)

- Ξεσκόνισμα και καθαρισμό λεκέδων από τους τοίχους και των αναρτημένων αντικειμένων σ' αυτούς.
- Καθαρισμός με ειδικό υγρό όλων των επίπλων και των σωμάτων κλιματισμού, γενικά σε όλες τους τις πλευρές.
- Καθαρισμός διαχωριστικών (γυάλινων και λοιπών επιφανειών) τζαμιών εσωτερικών παραθύρων, πλαισίων αυτών, περσίδων καθώς επίσης και καθαρισμός θυρών και των διακοπών των φώτων.
- Ξεσκόνισμα φωτιστικών σωμάτων επιτραπέζιων και της οροφής, όπου υπάρχουν.
- Καθαρισμός υπογείων χώρων των εγκαταστάσεων.
- Περιμετρικές σκοπιές.

4. ΜΙΑ ΦΟΡΑ ΤΟ ΧΡΟΝΟ (νοείται, επιπρόσθετα από τα παραπάνω και εντός του ωραρίου μίας εκ των ήδη, υπό προγραμματισμό, επισκέψεων)

- Στεγνό καθάρισμα – πλύσιμο μοκετών και χαλιών.

Β. ΤΟΥΑΛΕΤΕΣ

1. ΣΕ ΚΑΘΕ ΕΠΙΣΚΕΨΗ – ΗΜΕΡΑ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ

- Επιμελημένος καθαρισμός – απολύμανση των W.C. (πλύσιμο μέσα – έξω των λεκανών και των καλυμμάτων τους, αποθηκών νερού (καζανάκια, εξωτερικά), νιπτήρων, πλακιδίων, αξεσουάρ μπάνιου και όλων των ειδών υγιεινής).
- Καθαρισμός με ιδιαίτερη προσοχή στα βουρτσάκια καθαρισμού των λεκανών.
- Καθαρισμός των καθρεπτών με ειδικό χημικό υγρό.
- Απολύμανση με οινόπνευμα των χειρολαβών των θυρών των αποχωρητηρίων (W.C.).
- Αφαίρεση των αλάτων νερού των βρυσών.
- Εκκένωση των δοχείων χάρτου και τοποθέτηση καινούργιων πλαστικών σακουλών.
- Να διαθέτει (προμηθεύεται με έξοδα δικά του) και να τοποθετεί χαρτί υγείας, χειροπετσέτες και υγρό σαπούνι ή αφρό (επί ελλείψεως-καταναλώσεως) στις ειδικές εγκατεστημένες συσκευές .

- Καθαρισμός(σκούπισμα - σφουγγάρισμα)10 του δαπέδου προθαλάμου και των χώρων των τουαλετών.

ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

Ο ανάδοχος υποχρεούται:

A. Να διαθέτει (να προμηθεύεται) και να τοποθετεί με δικά του έξοδα όσα έχει υποβάλει σύμφωνα με την τεχνική προσφορά και ειδικότερα:

- Απορροφητικά πανιά διαφόρων χρωμάτων, τύπου WETTEX.
- Σφουγγαράκια καθαρισμού διαφόρων χρωμάτων και διαφορετικού τύπου (μαλακό, μέτριο, σκληρό).
- Σφουγγαρίστρες διαφόρων τύπων και αντίστοιχα κοντάρια.
- Σάρωθρα ξηρού καθαρισμού και αντίστοιχα κοντάρια.
- Χαρτί υγείας, χειροπετσέτες και υγρό σαπούνι ή αφρό (επί ελλείψεως-καταναλώσεως).
- Φαράσια.
- Καθαριστήρες περσίδων.
- Υαλοκαθαριστήρες διαφόρων διαστάσεων με τα εξαρτήματά τους.
- Ψεκαστήρες.
- Γάντια οικιακού τύπου διαφόρων χρωμάτων.
- Μικρούς κουβάδες.
- Απορρυπαντικό τοίχων και δαπέδων, απορρυπαντικό τζαμιών, απορρυπαντικό και απολυμαντικό ειδών υγιεινής, αφαλατικό, χλώριο, σακούλες απορριμμάτων (μαύρες) μικρές και μεγάλες.

B. Να διατηρεί τα εργαλεία σε άριστη κατάσταση τόσο από άποψη λειτουργίας όσο και από άποψη εμφάνιση.

Γ. Να αντικαθιστά αμέσως τα εργαλεία του σε περίπτωση βλάβης έτσι ώστε να είναι απρόσκοπτη η εκτέλεση του αναληφθέντος έργου.

- Οι σφουγγαρίστρες και τα πανιά πρέπει να καθαρίζονται πάντα μετά τη χρήση τους. Να πλένονται με απορρυπαντικό και απολυμαντικό και να στεγνώνονται. Δεν θα διατηρούνται ποτέ υγρά.
- Όλα τα υλικά καθαριότητας(σφουγγαρίστρες, σφουγγάρια και πανιά) θα ανανεώνονται από τον ανάδοχο, όποτε απαιτείται.
- Να τηρεί όλους τους Νόμους τους σχετικούς με την εργασία(εργατική νομοθεσία) και τις διατάξεις για αμοιβές, ωράριο εργασίας, κοινωνικών παροχών, αποζημιώσεων, φόρων, καταβολής ασφαλιστικών εισφορών(εργοδότη και ασφαλισμένου) κ.λ.π. και ευθύνεται έναντι των Ελληνικών Αρχών για την τήρηση κάθε υποχρέωσης που προκύπτει από αυτές.
- Να εκπληρώνει όλες του τις υποχρεώσεις απέναντι στο Δημόσιο, στους ασφαλιστικούς οργανισμούς και σε κάθε τρίτο. Σε περίπτωση που δεν τηρούνται οι υποχρεώσεις αυτές η Υπηρεσία διατηρεί το δικαίωμα να του επιβάλει πρόστιμο.
- Να παρέχει στο προσωπικό του τις νόμιμες άδειες, ρεπό κ.λ.π. και να καλύπτει τα κενά από ασθένειες ή αδικαιολόγητες απουσίες για την εκπλήρωση των αναλαμβανομένων υποχρεώσεων έναντι της Υπηρεσίας.
- Σε περίπτωση απεργίας του προσωπικού του αφενός υποχρεούται να ειδοποιήσει την Υπηρεσία τουλάχιστον 48 ώρες πριν και αφετέρου να εξασφαλίσει ικανό αριθμό ατόμων για την διεκπεραίωση της εργασίας.
- Σε περίπτωση έκτακτης καταστροφικής ανάγκης (πυρκαϊά, πλημμύρα) θα υπάρχει άμεση επικοινωνία για κάλυψη αναγκών.
- Είναι υπεύθυνος για την αποκατάσταση κάθε είδους ζημιάς ή βλάβης που θα προκληθεί στο προσωπικό και στις εγκαταστάσεις του κάθε κτιρίου ή σε οποιονδήποτε τρίτο εφόσον αυτή οφείλεται σε υπαιτιότητα των υπαλλήλων, του ιδίου (αναδόχου) ή των εργασιών του.
- Δεδομένου ότι πρόκειται για εργασία η οποία θα εκτελείται σε χώρους που έχουν τον χαρακτήρα **χώρων ασφαλείας**:

1. Ο ανάδοχος αναλαμβάνει την¹¹ υποχρέωση να προσκομίσει στο Αστυνομικό Τμήμα Πολυγύρου Χαλκιδικής, για το προσωπικό που απασχολείται θεωρημένη, από την αρμόδια Υπηρεσία, κατάσταση προσωπικού που θα απασχοληθεί στις ως άνω κτιριακές εγκαταστάσεις. Η κατάσταση θα συνοδεύεται από θεωρημένο φ/ο της ταυτότητας ή του διαβατηρίου του κάθε εργαζομένου καθώς και αντίγραφο του ποινικού μητρώου.

2. Σε περίπτωση αλλαγής ατόμων του προσωπικού του ακολουθείται η προαναφερόμενη διαδικασία, με ταυτόχρονη ενημέρωση των εν λόγω Υπηρεσιών.

3. Σε περίπτωση διαπίστωσης παράβασης των όρων για την προστασία των κτιριακών εγκαταστάσεων της Υπηρεσίας, θα απομακρύνονται ΑΜΕΣΩΣ οι προσερχόμενοι για την παροχή της συγκεκριμένης εργασίας και θα θεωρείται ότι αυτή δεν παρασχέθηκε με ΥΠΑΙΤΙΟΤΗΤΑ του αναδόχου.

4. Ο ανάδοχος οφείλει να εκτελέσει τις συμβατικές του υποχρεώσεις, σύμφωνα με τους όρους της διακηρύξεως και της συμβάσεως, εμπρόθεσμα. Ως προς τον συμβατικό χρόνο ανάληψης των εργασιών υποχρεούται να εκτελέσει τις συμβατικές του υποχρεώσεις μέσα στα χρονικά όρια και με τον τρόπο που ορίζει η σύμβαση.