



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΔΥΤ. ΜΑΚ/ΝΙΑΣ
ΝΟΜΟΣ ΚΟΖΑΝΗΣ
ΔΗΜΟΣ ΚΟΖΑΝΗΣ
ΣΧΟΛΙΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ Α΄ /ΘΜΙΑΣ ΕΚΠ/ΣΗΣ

Αρ.Πρωτ. : - 100 -

Ημερομηνία ...23/03/2015...

ΣΥΜΒΑΣΗ ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΝΑΘΕΣΗ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

ΠΟΣΟΥ ...15.000,00..... ΕΥΡΩ

Στον Κρόκο σήμερα **Δευτέρα...23../...03../...2015..** οι παρακάτω υπογεγραμμένοι:

1. ...**Λιάκος Ευθύμιος.....**, Πρόεδρος, ενεργών ως νόμιμος εκπρόσωπος της **Α΄θμιας** Σχολικής Επιτροπής του **Δήμου Κοζάνης**, Α.Φ.Μ. **997769960** σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 240 του Ν. 3463/2006 (Κύρωση του Κώδικα Δήμων και Κοινοτήτων) και

2. ... **CBASIC GROUP, Σικαλόπουλος Α. Βασίλειος**, που εδρεύει στο Δρέπανο Κοζάνης, **Τ.Κ. 50100 Τηλ. 24610-92272, Α.Φ.Μ. 123538973, Δ.Ο.Υ. Κοζάνης**, που θα αποκαλείται παρακάτω «**ΠΡΟΜΗΘΕΥΤΗΣ**», συμφωνούμε τα επόμενα:

Ο πρώτος των συμβαλλομένων, ενεργώντας ως εκπρόσωπος των Δημοτικών Σχολείων της Σχολικής Επιτροπής Σχολείων Πρωτοβάθμιας Εκπαίδευσης του Δήμου Κοζάνης βάσει του άρθρου **86** του **Ν. 3463/2006** και έχοντας υπ' όψη:

1. Τις διατάξεις του **Π.Δ 28/80**.
2. Τις διατάξεις του άρθρου **209** του **Ν. 3463/2006**, όπως συμπληρώθηκε με το άρθρο **20 § 13** του **Ν. 3731/2008** «περί έγκρισης τεχνικών προδιαγραφών και απ' ευθείας ανάθεση από τον Δήμαρχο».
3. Την υπ' αριθμ. **35130/739/2010, (Φ.Ε.Κ. 1291/Β/11-08-2010)** απόφαση του Υπουργού Οικονομικών.
4. Την υπ' αριθμ. **6/2015** απόφαση του Δ.Σ. της Σχολικής Επιτροπής Σχολείων Πρωτοβάθμιας Εκπαίδευσης Δήμου Κοζάνης, με την οποία διατέθηκε πίστωση ποσού **15.000,00 €**, για την εργασία φωτοτυπικής υποστήριξης των Δημοτικών Σχολείων της Σχολικής Επιτροπής Σχολείων Πρωτοβάθμιας Εκπαίδευσης μέχρι τις **30 Ιουνίου** του έτους **2015**.
5. Την υπ' αριθ. πρωτ. **4/23-03-2015** απόφαση του Προέδρου της Σχολικής Επιτροπής Σχολείων Πρωτοβάθμιας Εκπαίδευσης Δήμου Κοζάνης, με την οποία **ανετέθη** στην εταιρεία **CBASIC GROUP - Σικαλόπουλος Α. Βασίλειος** η φωτοτυπική υποστήριξη των Δημοτικών Σχολείων της Σχολικής Επιτροπής Σχολείων Πρωτοβάθμιας Εκπαίδευσης.

Συνάπτει Σύμβαση Συνεργασίας

Με τον δεύτερο των συμβαλλομένων, για την εργασία της φωτοτυπικής υποστήριξης των Δημοτικών Σχολείων της Σχολικής Επιτροπής Σχολείων Πρωτοβάθμιας Εκπαίδευσης στην τιμή των **0,010947**, συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α 23 %. Το κόστος όλων των εκτυπωμένων σελίδων όλων των μηχανημάτων δεν θα πρέπει να ξεπερνάει τις **15.000,00 €**.

ΓΕΝΙΚΕΣ ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ:

- Ψηφιακό σύστημα διαχείρισης εγγράφων με στάνταρ λειτουργίες:
 - Ψηφιακού φωτοαντιγραφικού, διπλής όψης
 - Εκτυπωτή δικτύου, διπλής όψης
 - Scanner δικτύου
- Ταχύτητα αντιγραφής/εκτύπωσης/σάρωσης: το ελάχιστο 10 σελ. Α4 ανά λεπτό
- Αυτόματος τροφοδότης πρωτότυπων διπλής όψης.
- Αυτόματη εκτύπωση – αντιγραφή διπλής όψης,
- Δίσκοι τροφοδοσίας χαρτιού αντιγραφής/εκτύπωσης:
 - Χωρητικότητα 250 φύλλα έκαστος τουλάχιστον, Α5 έως Α3 καθώς και εξειδικευμένα μεγέθη χαρτιών, με αυτόματη αναγνώριση μεγέθους πρωτοτύπου,
 - By Pass :Χωρητικότητα 100 φύλλα,
- Σελιδοποίηση με συρραφή και διάτρηση,
- Μεγέθη πρωτοτύπου: έως Α3. Μεγέθη αντιγράφων – εκτυπώσεων: Α5 έως Α3,
- Σμίκρυνση – μεγέθυνση.
- Εύχρηστη οθόνη αφής, στα Ελληνικά.
- Τεχνολογία εύκολης αντικατάστασης αναλωσίμων αν είναι δυνατόν από τον χρήστη χωρίς επέμβαση τεχνικού (γραφίτης, τύμπανο, συρραπτικά).

ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ ΕΚΤΥΠΩΤΗ

Ανάλυση εκτύπωσης: 600 X 600 dpi,

ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ SCANNER

Ανάλυση : 600 X 600 dpi

Ειδικότερα ισχύουν οι εξής όροι:**ΑΡΘΡΟ 1****ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟ ΤΙΜΗΜΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ**

Η χρηματική αξία την οποία η Σχολική Επιτροπή υποχρεούται να καταβάλλει στον ανάδοχο, θα είναι αυτή που αναγράφεται στην οικονομική προσφορά του **#0,0089 €** πλέον Φ.Π.Α. ανά αντίγραφο.

Ο προσδιορισμός του τιμήματος θα γίνεται βάσει των ενσωματωμένων μετρητών των μηχανημάτων και η χρέωση θα αντιστοιχεί στις εκτυπώσεις του προηγούμενου μήνα από την ημέρα μέτρησης.

Οι μετρήσεις θα γίνονται παρουσία του Διευθυντή της Σχολικής Μονάδας που είναι εγκαταστημένο το φωτοτυπικό μηχάνημα και θα υπογράφονται από τον ίδιο.

ΑΡΘΡΟ 2**ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ- ΚΡΑΤΗΣΕΙΣ**

Η πληρωμή του αναδόχου θα γίνεται όταν αυτός εκπληρώσει όλες τις συμβατικές του υποχρεώσεις, εντός εξήντα (60) ημερών από την υποβολή του τιμολογίου Παροχής Υπηρεσιών, (ή όποιο άλλο παραστατικό προβλέπεται από τις ισχύουσες νομικές διατάξεις και ζητηθεί από την υπηρεσία μας), προς την **Α΄θμια Σχολική Επιτροπή του Δήμου Κοζάνης**. Η υποβολή του τιμολογίου δεν μπορεί να γίνει πριν την ημερομηνία έκδοσης και υπογραφής της Βεβαίωσης Καλής Εκτέλεσης Εργασιών.

Στη συμβατική αξία της εργασίας, εκτός του Φ.Π.Α, δεν διενεργείται καμία παρακράτηση φόρου εισοδήματος ή άλλη κράτησης υπέρ της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής (ΕΑΠ) ή υπέρ Μ.Τ.Π.Υ..

ΑΡΘΡΟ 3**ΧΡΟΝΙΚΗ ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΙΣΧΥΟΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ**

Η διάρκεια της σύμβασης ορίζεται για τρεις **(3)** ΜΗΝΕΣ και συγκεκριμένα από **01/04/2015** έως **30/06/2015** ή μέχρι εξαντλήσεως του ποσού.

Δυνατότητα επέκτασης της υπάρχουσας σύμβασης για ακόμη δώδεκα (12) μήνες κατόπιν συμφωνίας των μερών.

ΑΡΘΡΟ 4**ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΡΓΑΣΙΩΝ**

Ο ανάδοχος αναλαμβάνει με την παρούσα σύμβαση την υποχρέωση για την παροχή χρήσης φωτοτυπικών μηχανημάτων σύμφωνα με την προσφορά του, καθώς και την ολοκληρωμένη υποστήριξη τους, τόσο τεχνικά, όσο και με την τροφοδοσία των απαραίτητων ανταλλακτικών και αναλωσίμων πλην φωτοτυπικού χαρτιού.

ΑΡΘΡΟ 5**ΥΠΟΧΡΕΩΣΗ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ**

Ο ανάδοχος αναλαμβάνει να εκπαιδεύσει το προσωπικό αυτών των υπηρεσιών ώστε να γίνεται ομαλά η χρήση των μηχανημάτων από τους αρμοδίους.

ΑΡΘΡΟ 6**ΠΑΡΕΧΟΜΕΝΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ**

Η συντήρηση των μηχανημάτων θα γίνεται από εντεταλμένο εξειδικευμένο προσωπικό του αναδόχου στους χώρους που είναι τοποθετημένα τα μηχανήματα.

Τα ανταλλακτικά και τα αναλώσιμα που χρειάζονται για την καλή λειτουργία των μηχανημάτων, όπως και οι εργασίες που απαιτούνται για την συντήρηση των μηχανημάτων είναι ευθύνη του αναδόχου.

Η Σχολική Επιτροπή ουδεμία ευθύνη φέρει αν προκύψει θέμα γνησιότητας ανταλλακτικών ή αναλωσίμων.

Τυχόν οδοιπορικά έξοδα, έξοδα μετακίνησης, έξοδα φόρτωσης των μηχανημάτων από/προς το Σχολείο, για οποιονδήποτε λόγο, από τις εγκαταστάσεις της εταιρείας ή αλλού βαρύνουν τον ανάδοχο.

ΑΡΘΡΟ 7**ΠΡΟΛΗΠΤΙΚΗ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ**

Αυτή περιλαμβάνει καθαρισμό, ρύθμιση βλαβών και έλεγχο καλής λειτουργίας μηνιαίως οποτεδήποτε δύναται η εταιρεία, σύμφωνα με πρόγραμμα που θα ανακοινώνει, εκ των προτέρων υποχρεωτικά, σε εξάμηνη βάση ή ανά τακτά χρονικά διαστήματα που εκείνη θα δηλώσει με δήλωση της στην υπηρεσία κατά την υπογραφή της σύμβασης, ο οποίος θα διενεργείται με την παρουσία ενός υπαλλήλου.

Το πρόγραμμα που θα ανακοινωθεί θα τηρείται απαρέγκλιτος από τον ανάδοχο, χωρίς προηγούμενη ειδοποίηση και χωρίς χρονικές αποκλίσεις και καθυστερήσεις πέραν των 48 ωρών από την κανονική μηνιαία προληπτική συντήρηση.

ΑΡΘΡΟ 8**ΧΡΟΝΟΣ ΑΠΟΚΡΙΣΗΣ ΣΕ ΠΕΡΙΠΤΩΣΗ ΒΛΑΒΗΣ**

Οι βλάβες μπορούν να δηλώνονται οποτεδήποτε κατά τις εργάσιμες ημέρες και ώρες και θα εξυπηρετούνται εντός οκτώ (8) ωρών από την ειδοποίηση, η οποία θα γίνεται τηλεφωνικά ή με μήνυμα τηλεομοιοτυπίας ή με μήνυμα ηλεκτρονικού ταχυδρομείου.

ΑΡΘΡΟ 9**ΧΡΟΝΟΣ ΑΠΟΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ ΒΛΑΒΗΣ**

Αυτή θα γίνεται εντός 24 ωρών από την ειδοποίηση είτε επί τόπου στους χώρους του Σχολείου, είτε με αντικατάσταση του μηχανήματος των ιδίων τεχνικών προδιαγραφών ή παρεμφερών.

Το νέο μηχάνημα οφείλει τεχνικά και πρακτικά να ανταποκρίνεται στις ανάγκες της υπηρεσίας και να είναι εφάμιλλο του αντικατασταθέντος, το οποίο δύναται να παραμείνει στην υπηρεσία αν αυτό ζητηθεί ή καθυστερήσει η επισκευή.

Τυχόν έξοδα μεταφοράς εξαιτίας αντικατάστασης μηχανήματος βαρύνουν τον ανάδοχο.

ΑΡΘΡΟ 10**ΤΡΟΠΟΣ ΠΑΡΟΧΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ**

Τα μηχανήματα μόλις εγκατασταθούν, θα καταγραφούν τα στοιχεία τους και θα γίνει ειδική επισήμανση στην ένδειξη των μετρητών, ώστε να υπάρχει βάση έναρξης για τις μελλοντικές χρεώσεις.

Με την εγκατάστασή τους θα δημιουργηθεί βιβλίο συντήρησης- βλαβών για κάθε μηχανήμα και φυσικά θα γίνεται μνεία για τις ενδείξεις των μετρητών του κάθε μηχανήματος, κάθε φορά που διενεργείται προληπτικός έλεγχος- μέτρηση εκ μέρους του αναδόχου, παρουσία Διευθυντή του Σχολείου.

Στο βιβλίο συντήρησης- βλαβών θα καταγράφεται η ημερομηνία και ώρα συντήρησης - βλάβης, ο τρόπος και ο χρόνος ειδοποίησης της βλάβης, η περιγραφή της πιθανής βλάβης ή η περιγραφή της συντήρησης, τα στοιχεία των ανταλλακτικών/αναλωσίμων που χρησιμοποιήθηκαν.

Οι εργασίες θα υπογράφονται από υπάλληλο του αναδόχου και το Διευθυντή του Σχολείου.

Στην περίπτωση της προληπτικής συντήρησης δεν απαιτείται ειδοποίηση δεδομένου ότι ο ανάδοχος θα έχει κοινοποιήσει το τακτικό πρόγραμμα συντηρήσεων- μετρήσεων.

ΑΡΘΡΟ 11**ΕΚΧΩΡΗΣΗ ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΩΝ**

Κανένας από τους συμβαλλομένους δεν έχει δικαίωμα να εκχωρήσει οποιαδήποτε υποχρέωση ή δικαίωμα απορρέει από την παρούσα σύμβαση χωρίς την προηγούμενη συγκατάθεση του αντισυμβαλλομένου.

ΑΡΘΡΟ 12**ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΣΧΟΛΙΚΗΣ ΕΠΙΤΡΟΠΗΣ**

Η προμήθεια κατάλληλου φωτοτυπικού χαρτιού.

Η παροχή των ηλεκτρολογικών εγκαταστάσεων για την τοποθέτηση των φωτοτυπικών μηχανημάτων από τον ανάδοχο.

Η διαφύλαξη και προστασία των μηχανημάτων από κακόβουλες ενέργειες.

ΑΡΘΡΟ 13**ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΑ – ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ**

Ο ανάδοχος δύναται να αντικαθιστά τα μισθωμένα φωτοτυπικά μηχανήματα με άλλα των ιδίων τεχνικών προδιαγραφών ή παρεμφερών σύμφωνα με την αρχική προσφορά του, με τη σύμφωνη γνώμη της Σχολικής Επιτροπής.

Ο ανάδοχος σε κάθε περίπτωση εγγυάται την καλή λειτουργία/εκτέλεση για το σύνολο των μηχανημάτων καθ' όλη τη διάρκεια της σύμβασης μίσθωσης αυτών.

Ο ανάδοχος εγγυάται την άμεση επισκευή/αντικατάσταση εντός 48 ωρών, παρέχοντας παντός είδους εργασία για τακτικές συντηρήσεις καθώς και για αποκατάσταση βλαβών ύστερα από κλήση των αρμοδίων υπηρεσιών εκτός αυτών που προκλήθηκαν από κακή χρήση και κακόβουλες ενέργειες.

Ο ανάδοχος εγγυάται την παροχή της αναγκαίας υλικοτεχνικής υποδομής των αναλωσίμων και των ανταλλακτικών.

Ο ανάδοχος δεν φέρει ευθύνη αν προκληθούν ζημίες από φυσική καταστροφή, φωτιά, πλημμύρα, βανδαλισμούς ή χρήση από αναρμοδίους υπαλλήλους και ξένους προς την υπηρεσία, καθώς από οποιαδήποτε άλλη αιτία πέρα από τη συνηθισμένη χρήση.

ΑΡΘΡΟ 14**ΠΟΙΝΙΚΕΣ ΡΗΤΡΕΣ - ΚΥΡΩΣΕΙΣ**

Διακοπή των εργασιών συντήρησης μονομερώς από τον ανάδοχο ή απόσυρση των μηχανημάτων πριν τη λήξη της σύμβασης, χωρίς την έγκαιρη ειδοποίηση της Σχολικής Επιτροπής τουλάχιστον δεκαπέντε (15) μέρες νωρίτερα, επισύρει πρόστιμο ύψους #1.500,00 €#.

Παράβαση ή αμέλεια των υποχρεώσεων του αναδόχου όπως αυτές προκύπτουν από την παρούσα σύμβαση επισύρει πρόστιμο ύψους #50,00€# για κάθε ημέρα μη τήρησης των συμβατικών όρων.

Επαναλαμβανόμενη παράβαση των όρων της παρούσας σύμβασης θεωρείται αιτία κήρυξης του αναδόχου ως έκπτωτου και την καταγγελία της σύμβασης εκ μέρους της Σχολικής Επιτροπής χωρίς καμία αποζημίωση.

Η διαπίστωση των ως άνω θα γίνει από συσταθείσα προς τούτο επιτροπή, η οποία θα γνωμοδοτεί σχετικά, η οποία θα γνωμοδοτήσει και για την καταγγελία της σύμβασης.

Περαιτέρω νόμιμες ενέργειες εις βάρος του αναδόχου δεν αποκλείονται.

ΑΡΘΡΟ 15**ΠΕΡΙΠΤΩΣΗ ΑΝΩΤΕΡΑΣ ΒΙΑΣ**

Σε περίπτωση ανώτερης βίας, που προκύπτει αθέτηση των συμβατικών υποχρεώσεων, η απόδειξη βαρύνει αυτόν που την επικαλείται. Η παράθεση των περιστατικών που την αποδεικνύουν πρέπει να κοινοποιηθεί μέσα σε ένα (1) μήνα από την ημέρα που συνέβησαν τα γεγονότα. Ανωτέρα βία δεν θεωρείται απεργία, στάση ή επίσχεση εργασίας.

ΑΡΘΡΟ 16**ΓΕΝΙΚΟΣ ΟΡΟΣ**

Όποιο στοιχείο ή όρος δεν αναγράφεται στην παρούσα σύμβαση, καλύπτεται από τις τεχνικές προδιαγραφές και την προσφορά του αναδόχου, που αποτελούν αναπόσπαστο τμήμα της σύμβασης.

Η εκτέλεση της παρούσας εργασίας διέπεται από τις διατάξεις του Π.Δ 28/80. Εφαρμόζονται επίσης, όπου συντρέχει περίπτωση, οι σχετικές με τις αμφοτεροβαρείς συμβάσεις διατάξεις του Αστικού Κώδικα.

Ο ανάδοχος εγγυάται ότι η εργασία θα εκτελεστεί χωρίς κανένα νομικό ή πραγματικό ελάττωμα και ότι διατηρεί ακέραια την ευθύνη γι' αυτήν, καθώς και για την τυχόν έλλειψη των συνομολογημένων ιδιοτήτων της, έστω και αν συντάχθηκε βεβαίωση καλής εκτέλεσης της εργασίας και καταβλήθηκε από τη Σχολική Επιτροπή Σχολείων Πρωτοβάθμιας Εκπαίδευσης Δήμου Κοζάνης το τίμημα. Ομοίως διατηρεί ακέραια την Αστική ευθύνη σε περίπτωση κάθε ατυχήματος που έχει σχέση με την εργασία.

Για την καλή εκτέλεση των όρων της Σύμβασης ο Ανάδοχος **κατέθεσε** την υπ' αριθμ. **50184** γραμμάτιο συστάσεως παρακαταθήκης του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων ποσού εξακοσίων εννέα ευρώ και εβδομήντα έξι λεπτών (**609,76 €**), με χρόνο ισχύος μέχρι επιστροφής της **31/07/2015**, που καλύπτει το **5%** της Συμβατικής Τιμής χωρίς Φ.Π.Α.

Η **εγγύηση** καλής εκτέλεσης της Σύμβασης έχει χρόνο ισχύος μεγαλύτερο της συμβατικής ημερομηνίας οριστικής παραλαβής κατά ένα (1) μήνα και επιστρέφεται μετά την οριστική παραλαβή και ύστερα από την εκκαθάριση των τυχόν απαιτήσεων από τους συμβαλλομένους.

Επιπρόσθετα, **κατέθεσε** βεβαίωση εγγραφής στο Επαγγελματικό ή Εμπορικό Επιμελητήριο.

Το κείμενο της παρούσας σύμβασης διαβάσθηκε και βεβαιώθηκε από τους δύο συμβαλλόμενους που υπέγραψαν τέσσερα (4) όμοια πρωτότυπα αυτής, από τα οποία τρία (3) παρέμειναν στην **Α'θμια** Σχολική Επιτροπή του **Δήμου Κοζάνης** και ένα (1) έλαβε ο προμηθευτής.

ΟΙ ΣΥΜΒΑΛΛΟΜΕΝΟΙ**Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ****Ο ΠΡΟΜΗΘΕΥΤΗΣ**