



Κοζάνη, 23-03-2023

Αρ. Πρωτ.: -663-

ΣΥΜΒΑΣΗ ΑΝΑΘΕΣΗΣ**ΤΙΤΛΟΣ : «Προμήθεια πλαστικών σάκων»**

Στην Κοζάνη σήμερα την 23-03-2023 ημέρα Πέμπτη, μεταξύ:

1. της Εταιρίας με την επωνυμία «Ανώνυμη Εταιρεία Διαχείρισης Απορριμμάτων Δυτικής Μακεδονίας» με διακριτικό τίτλο «**ΔΙ.Α.ΔΥ.ΜΑ. Α.Ε.**» (εφεξής **εργοδότης**), που έχει έδρα στην Κοζάνη στο 6^ο χιλιόμετρο Κοζάνης – Πτολεμαΐδας, με Α.Φ.Μ. 094378229 Δ.Ο.Υ. Κοζάνης, Αρ. ΓΕΜΗ:122074536000 και εκπροσωπείται νόμιμα για την υπογραφή της παρούσης από τον **Δημοσθένη Μαυρίδη**, κατοίκου Νεαπόλεως Κοζάνης, κατόχου του δελτίου ταυτότητας με αριθμό **AZ 288968/04-04-2008** του Α. Τ. Νεάπολης Κοζάνης ο οποίος ενεργεί στο παρόν με την ιδιότητα του Γενικού Διευθυντή, έχει δε εξουσιοδοτηθεί για τη σύνταξη και υπογραφή της παρούσας σύμβασης, δυνάμει της υπ' αριθμ. **1/262/15-11-2019** απόφασης του Δ.Σ.
2. και της Εταιρείας με την επωνυμία «ENVIA Α.Ε.», που εδρεύει στη Θεσσαλονίκη, Πολυτεχνείου 24, ΤΚ 54625, ΑΦΜ: 997994302 ΔΟΥ: ΦΑΕ Θεσσαλονίκης και εκπροσωπείται νόμιμα από την κα Μαριάννα Νάκου (δεύτερος συμβαλλόμενος ή προμηθευτής),

συμφωνήθηκαν, συνομολογήθηκαν και έγιναν αμοιβαία αποδεκτά τα παρακάτω:

Τα συμβαλλόμενα μέρη δηλώνουν ότι υπογράφουν την παρούσα που αποτελεί συμβατικό στοιχείο της διαδικασίας έρευνας αγοράς της ΔΙ.Α.ΔΥ.ΜΑ Α.Ε. για την ανάθεση της προμήθειας με τίτλο «**Προμήθεια πλαστικών σάκων**», με βάση τους παρακάτω όρους:

Άρθρο 1: Νομοθετικό πλαίσιο

Η παρούσα σύμβαση διέπεται από το σύνολο της κείμενης εθνικής και ευρωπαϊκής νομοθεσίας (συμπεριλαμβανομένων των εγκυκλίων, των Γνωμοδοτήσεων του Νομικού Συμβουλίου του Κράτους και των Αποφάσεων του Συμβουλίου της Επικρατείας) που αφορά στην προστασία του περιβάλλοντος, στα απόβλητα, στην εκτέλεση έργων προμηθειών και υπηρεσιών του δημοσίου και

στο δίκαιο των συμβάσεων. Ενδεικτικά αναφέρεται η παρακάτω νομοθεσία:

- Ο Ν. 3463/2006 «Κύρωση του Κώδικα Δήμων και Κοινοτήτων».
- Ο Ν. 3852/2010 «Νέα αρχιτεκτονική της αυτοδιοίκησης και της αποκεντρωμένης διοίκησης – Πρόγραμμα Καλλικράτης».
- Ο Ν. 2690/1999 «Κύρωση Κώδικα Διοικητικής Διαδικασίας και άλλες διατάξεις».
- Ο Ν. 3861/2010 «Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο «Πρόγραμμα Διαύγεια» και άλλες διατάξεις».
- Ο Ν. 4013/2011 «Σύσταση ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων και Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων».
- Η αριθμ. ΥΑΠ/Φ.40.4/3/1031/23-4-2012 Υπουργικής Απόφασης «Ρυθμίσεις για το Ηλεκτρονικό Δημόσιο Έγγραφο».
- Ο Ν. 4412/2016 «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)».

Άρθρο 2: Διάρκεια ισχύος σύμβασης

Η συνολική διάρκεια της παρούσας σύμβασης ορίζεται από την υπογραφή της μέχρι την 31-12-2023.

Άρθρο 3 : Αντικείμενο και σκοπός

Αντικείμενο της παρούσας σύμβασης είναι η εκτέλεση της προμήθειας με τίτλο «**Προμήθεια πλαστικών σάκων**» από τον Ανάδοχο.

Αναλυτικά περιλαμβάνει την προμήθεια πλαστικών σάκων ανακυκλώσιμων υλικών -- 780 kg πλαστικών σάκων με τιμή 3,20€/kg για τις ανάγκες λειτουργίας του Ολοκληρωμένου Συστήματος Διαχείρισης Απορριμμάτων

Άρθρο 4 : Πόροι - Χρηματοδότηση - Όροι καταβολής του τιμήματος

Κατά ρητή συμφωνία των συμβαλλομένων μερών, ως αντάλλαγμα για την εκτέλεση της παρούσας σύμβασης, θα καταβληθεί από τον Εργοδότη στον Ανάδοχο ποσό που αντιστοιχεί σε **δύο χιλιάδες τετρακόσια ενενήντα έξι ευρώ – (2.496,00€)** πλέον του αναλογούντος ΦΠΑ (24%).

Για την πληρωμή του ο Ανάδοχος συντάσσει και υποβάλλει τιμολόγιο παροχής υπηρεσιών ή πώλησης αγαθών, που ελέγχεται και εγκρίνεται από τη ΔΙΑΔΥΜΑ ΑΕ.

Στη συνέχεια η Επιτροπή Παρακολούθησης Παραλαβής (Υπηρεσιών ή Προμηθειών) ΕΠΠ(Υ-Π), θα ελέγχει το εν λόγω τιμολόγιο πριν την παραλαβή του. Μετά την παραλαβή, ο Ανάδοχος υποχρεούται να προσκομίσει τα ακόλουθα δικαιολογητικά για την είσπραξή του:

1. Αποδεικτικό Φορολογικής Ενημερότητας.

2. Αποδεικτικό ασφαλιστικής ενημερότητας που αφορά τον ίδιο, αν πρόκειται για φυσικό πρόσωπο, ή τις ασφαλιστικές υποχρεώσεις προς τους απασχολούμενους με σύμβαση εξαρτημένης εργασίας (ΙΚΑ, ΤΣΜΕΔΕ, κλπ), όταν πρόκειται για νομικό πρόσωπο.

Οι πληρωμές ολοκληρώνονται μέσα σε ενενήντα (90) το αργότερο ημερολογιακές ημέρες από την έγκριση (ρητή ή σιωπηρή) του τιμολογίου, υπό την προϋπόθεση ότι θα έχουν υποβληθεί έγκαιρα τα ως άνω δικαιολογητικά. Αν η πληρωμή καθυστερήσει, χωρίς υπαιτιότητα του Αναδόχου πέραν των ενενήντα (90) ημερολογιακών ημερών, εφαρμόζονται τα οριζόμενα στην κείμενη νομοθεσία για τόκους υπερημερίας. Σιωπηρή έγκριση θεωρείται ότι έχει δοθεί εάν παρέλθουν ενενήντα (90) ημερολογιακές ημέρες από την κατάθεση του λογαριασμού και δεν έχει δοθεί ρητή έγκριση.

Συμφωνείται ρητά από τα συμβαλλόμενα μέρη ότι σε περίπτωση που έχει καταλογιστεί ποινική ρήτρα εις βάρος του ανάδοχου εξαιτίας συμβατικής παράλειψης (Άρθρο 8 της παρούσης), αυτή θα αφαιρείται από το ποσό της οικείας πιστοποίησης και η διαφορά θα αποτελεί το τελικά πιστοποιούμενο προς πληρωμή ποσό.

Άρθρο 5: Δικαιώματα και υποχρεώσεις των συμβαλλομένων

Η ΔΙ.Α.ΔΥ.ΜΑ Α.Ε. υποχρεούται για:

1. την τήρηση της κείμενης ευρωπαϊκής και εθνικής νομοθεσίας
2. την καταβολή του συμβατικού ανταλλάγματος στον Ανάδοχο εγκαίρως, κατά τους όρους του Νόμου και της παρούσας, το αργότερο σε ενενήντα ημέρες από τον έλεγχο του τιμολογίου από την ΕΠΠ (Υ ή Π) και την έγκριση και υπογραφή του από τον Εργοδότη. Σε περίπτωση που σε ενενήντα (90) ημερολογιακές ημέρες από την ημερομηνία έγκρισης του λογαριασμού, ο Ανάδοχος δεν έχει πληρωθεί, τότε έχει το δικαίωμα να διακόψει την σύμβαση και να απαιτήσει τόκους, σύμφωνα με τη σχετική νομοθεσία.

Ο Ανάδοχος υποχρεούται:

1. για τη ρητή και αμετάκλητη εκπλήρωση των υποχρεώσεών του, όπως αυτές προσδιορίζονται
2. να ενεργήσει σύμφωνα με τη Σύμβαση, αν κληθεί από τον Εργοδότη να παρέμβει σε υπόθεση μεταξύ αυτού (του Εργοδότη) και τρίτου. Εάν από τη σύμβαση δεν συνάγεται ο τρόπος δράσης του, απευθύνεται στον Εργοδότη ζητώντας σχετικές οδηγίες.
3. να μη γνωστοποιήσει σε τρίτους (συμπεριλαμβανομένων των εκπροσώπων του ελληνικού και διεθνούς τύπου), χωρίς την προηγούμενη έγγραφη συγκατάθεση του Εργοδότη, οποιαδήποτε έγγραφα ή πληροφορίες που θα περιέλθουν σε γνώση του κατά την εκτέλεση των υπηρεσιών και την εκπλήρωση των υποχρεώσεών τους, καθ' όλη τη διάρκεια ισχύος της σύμβασης, αλλά και μετά τη λήξη ή λύση αυτής.
4. να προσκομίζει στον Εργοδότη όλα τα σχετικά δικαιολογητικά έγγραφα, που απαιτούνται από τις αρμόδιες ελληνικές Δημόσιες Υπηρεσίες, προκειμένου να αποφευχθεί η διπλή φορολογία του εισοδήματος τυχόν αλλοδαπών επιχειρήσεων του Αναδόχου
5. να εκπληρώνει τις υποχρεώσεις του που απορρέουν από την κείμενη για την κοινωνική

ασφάλιση νομοθεσία (σε ΙΚΑ, ΕΤΑΑ κλπ.), για το προσωπικό που θα απασχολήσει για την εκτέλεση της σύμβασης.

6. να μην προβαίνει, χωρίς την προηγούμενη έγγραφη συγκατάθεση του εργοδότη, άμεσα ή έμμεσα, σε δημόσιες ή δια του Τύπου ανακοινώσεις σχετικά με τη σύμβαση ή τον εργοδότη.

Επίσης τα έγγραφα που θα ανταλλάσσονται μεταξύ του Αναδόχου και του Εργοδότη θα πρέπει να αποστέλλονται καταρχήν ηλεκτρονικά, τα δε πρωτότυπα αυτών να αποστέλλονται με συστημένο ταχυδρομείο ή με υπηρεσία ταχυμεταφορών και να είναι συντεταγμένα στην ελληνική γλώσσα.

Άρθρο 7 : Επίλυση διαφορών

Αρμόδια για την επίλυση τυχόν διαφορών που θα προκύψουν από την αθέτηση των όρων της σύμβασης είναι αποκλειστικά τα δικαστήρια Κοζάνης οποιουδήποτε βαθμού και δικαιοδοσίας. Η διοικητική και η δικαστική διαδικασία δεν αναστέλλουν την εκτέλεση της Σύμβασης, εκτός και αν ορίζεται διαφορετικά στο Νόμο.

Άρθρο 8 : Αντισυμβατική Συμπεριφορά – Συνέπειες-Ποινικές ρήτρες

Στο πλαίσιο της παρούσας σύμβασης και σε καμία περίπτωση ο Ανάδοχος δεν θα μπορεί να στηρίζεται στην άγνοια των συνθηκών και αναγκών για περιπτώσεις προβλημάτων ή αδυναμίας εκτέλεσης της προμήθειας που προβλέπονται στο παρόν συμφωνητικό.

Άρθρο 9. : Τροποποίηση της Σύμβασης - Τελικές Διατάξεις

Τροποποίηση των όρων της παρούσας με βάση οποιαδήποτε αλλαγή του νομοθετικού πλαισίου επέρχεται χωρίς να επηρεάζεται η ισχύς της.

Η μη άσκηση δικαιωμάτων ή η παράλειψη υποχρεώσεων από οποιοδήποτε συμβαλλόμενο μέρος ή η ανοχή καταστάσεων αντίθετων προς το παρόν ιδιωτικό συμφωνητικό ή η καθυστέρηση στη λήψη μέτρων που προβλέπει αυτό από οποιοδήποτε συμβαλλόμενο μέρος, δεν μπορεί να θεωρηθεί ως παραίτηση των συμβαλλομένων μερών από δικαιώματα ή απαλλαγή από υποχρέωσή τους ή αναγνώριση δικαιωμάτων στα συμβαλλόμενα μέρη που δεν αναγνωρίζονται από αυτό το συμφωνητικό.

Ο Ανάδοχος δε μπορεί να υποκατασταθεί στη σύμβαση ή για κάποιο μέρος αυτής, από άλλο φυσικό ή νομικό πρόσωπο χωρίς έγγραφη συγκατάθεση του Εργοδότη μετά από απόφαση του Δ.Σ. αυτού.

Ρητά συμφωνείται ότι όλοι οι όροι της παρούσης είναι ουσιώδεις, η δε παράβαση οποιουδήποτε όρου του παρούσης παρέχει το δικαίωμα, ύστερα από εξώδικη πρόσκληση, της λύσης της παρούσας σύμβασης από υπαιτιότητα της άλλης πλευράς.

Η τροποποίηση της σύμβασης υπόκειται στις διατάξεις του Ν. 4412/2016.

9.1 Έκπτωση Αναδόχου

Εφόσον ο Ανάδοχος παραβιάζει τις εκ της συμβάσεως υποχρεώσεις του, κηρύσσεται έκπτωτος

με απόφαση του Δ.Σ. του Εργοδότη, όπως ορίζεται στην κείμενη νομοθεσία (Άρθρο 203 του Ν. 4412/2016).

Εφόσον συντρέχουν οι περιπτώσεις του άρθρου αυτού, η διαδικασία έκπτωσης κινείται υποχρεωτικά. Μετά την οριστικοποίηση της έκπτωσης εκκαθαρίζεται η σύμβαση και καταπίπτει υπέρ του Εργοδότη η εγγύηση καλής εκτέλεσης.

9.2 Διάλυση της Σύμβασης

Ο Εργοδότης, κατόπιν αιτιολογημένου σκεπτικού, δύναται μονομερώς να λύσει τη σύμβαση, σε οποιαδήποτε στιγμή κατά την διάρκεια υλοποίησής της, χωρίς αυτό να εγείρει κανένα δικαίωμα αποζημίωσης από τον Ανάδοχο αρκεί αυτός να ειδοποιηθεί εγγράφως τρεις μήνες πριν την λύση.

Αυτά συμφώνησαν, συνομολόγησαν και συναποδέχθηκαν τα συμβαλλόμενα μέρη και προς απόδειξη αυτών, αφού αναγνώστηκε η σύμβαση αυτή, υπογράφηκε σε δύο (2) αντίτυπα και κάθε συμβαλλόμενο μέρος πήρε από ένα (1).

ΤΑ ΣΥΜΒΑΛΛΟΜΕΝΑ ΜΕΡΗ

Για τη ΔΙ.Α.ΔΥ.ΜΑ Α.Ε

ΓΙΑ ΤΟΝ ΑΝΑΔΟΧΟ

ΔΗΜΟΣΘΕΝΗΣ ΜΑΥΡΙΔΗΣ
ΓΕΝΙΚΟΣ ΔΙΕΥΘΥΝΤΗΣ

MARIANNA NAKOY

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α**Σύμβαση Επεξεργασίας Προσωπικών Δεδομένων**

Τα Συμβαλλόμενα Μέρη ήτοι: α) η ανώνυμη εταιρεία με την επωνυμία «ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΑΠΟΡΡΙΜΜΑΤΩΝ ΔΥΤΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ» (ΔΙΑΔΥΜΑ Α.Ε.), με ΑΦΜ 094378229-ΔΟΥ Κοζάνης, η οποία στο εξής θα αναγράφεται ως «**ΔΙΑΔΥΜΑ**» που εδρεύει στο 6ο χλμ. Κοζάνης - Πτολεμαΐδος (Κόμβος Εγνατίας) και εκπροσωπείται νόμιμα και β) η Εταιρεία με την επωνυμία «ΕΝΝΙΑ Α.Ε.», που εδρεύει στη Θεσσαλονίκη, Πολυτεχνείου 24, ΤΚ 54625, ΑΦΜ: 997994302 ΔΟΥ: ΦΑΕ Θεσσαλονίκης και εκπροσωπείται νόμιμα από την κα Μαριάννα Νάκου, η οποία στο εξής θα αναγράφεται ως «**Επιχείρηση**», έχουν συνάψει την από 23/3/2023 και με αριθμό πρωτ. 663 Σύμβαση Ανάθεσης δυνάμει της οποίας η Επιχείρηση έχει αναλάβει να πωλεί στη ΔΙΑΔΥΜΑ τα αναφερόμενα σε αυτή υλικά με βάσει τους όρους που αναφέρονται σε αυτή.

Η παρούσα σύμβαση επεξεργασίας προσωπικών δεδομένων (καλούμενη εφεξής «**Σύμβαση**») αποτελεί Παράρτημα της Σύμβασης Ανάθεσης, της οποίας αποτελεί αναπόσπαστο μέρος, μεταξύ των ανωτέρω συμβαλλόμενων μερών (καλούμενη εφεξής «**Κύρια Σύμβαση**») με την οποία ρυθμίζονται ειδικότερα ζητήματα επεξεργασίας προσωπικών δεδομένων μεταξύ τους ως Ανεξάρτητων Υπεύθυνων Επεξεργασίας και δια του παρόντος καθορίζονται οι όροι και προϋποθέσεις επεξεργασίας δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα στο πλαίσιο της μεταξύ τους συνεργασίας.

1. Ορισμοί

Οι έννοιες που περιέχονται στην παρούσα Σύμβαση, ήτοι «υπεύθυνος επεξεργασίας», «υποκείμενο των δεδομένων», «προσωπικά δεδομένα», «επεξεργασία» και «κατάλληλα τεχνικά και οργανωτικά μέτρα» θα έχουν την έννοια που τους αποδίδεται στην ισχύουσα Νομοθεσία περί Προστασίας των Προσωπικών Δεδομένων (μεταξύ άλλων του Ευρωπαϊκού Γενικού Κανονισμού 2016/679 για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα—καλούμενου εφεξής ο «**Γενικός Κανονισμός**» και του ν.4624/2019»), εφεξής η «**Νομοθεσία Προσωπικών Δεδομένων**».

Ειδικότερα ως «Προσωπικά Δεδομένα Επικοινωνίας Εργαζομένων» ορίζονται τα επαγγελματικά δεδομένα επικοινωνίας της κάθε μίας από τις συμβαλλόμενες στην άλλη προκειμένου να επικοινωνούν για τους σκοπούς εκτέλεσης της Σύμβασης.

2. Η Επιχείρηση και η ΔΙ.Α.ΔΥ.ΜΑ Α.Ε ως Ανεξάρτητοι Υπεύθυνοι Επεξεργασίας

Κάθε ένα από τα συμβαλλόμενα μέρη είναι Ανεξάρτητος Υπεύθυνος Επεξεργασίας αναφορικά στην τήρηση των υποχρεώσεων του οι οποίες προκύπτουν από τη μεταξύ τους συμβατική σχέση στο πλαίσιο της εκτέλεσης της Κύριας Σύμβασης καθώς και της τήρησης των νόμιμων υποχρεώσεων τους (π.χ. ενδεικτικά φορολογικών, οικονομικών κλπ) που προκύπτουν ως συνέπεια της Κύριας Σύμβασης και της παρούσας και φέρει αυτοτελώς ό ίδιος την ευθύνη που προκύπτει από τον Γενικό Κανονισμό ήτοι:

1. Να ενημερώνει τους εργαζόμενους του ως υποκείμενα δεδομένων προσωπικά όπου απαιτείται (και να διατηρεί απόδειξη της ενημέρωσης αυτής, όπου είναι εφικτό) σχετικά με την διαβίβαση των προσωπικών τους δεδομένων στο έτερο συμβαλλόμενο μέρος
2. Να αποδεικνύει ότι λαμβάνει όλα τα κατάλληλα οργανωτικά και τεχνικά μέτρα προστασίας των προσωπικών δεδομένων και ότι συμμορφώνεται με τον Κανονισμό.
3. Να τηρεί αρχείο επεξεργασίας για κάθε δραστηριότητά της, που δεν είναι περιστασιακή, αφορά σε κρίσιμα δεδομένα (π.χ. οικονομικά δεδομένα) ή δεδομένα ειδικής κατηγορίας (π.χ. υγείας και ποινικές καταδίκες).
4. Να τηρεί τις προδιαγραφές προστασίας προσωπικών δεδομένων by design και by default.
5. Να ενημερώσει την Αρχή Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα σε περίπτωση παραβίασης, εφ' όσον η παραβίαση θέτει σε σοβαρό κίνδυνο τα υποκείμενα των δεδομένων (εντός 72 ωρών) καθώς και ανά περίπτωση και τα ίδια τα υποκείμενα των δεδομένων βάσει των προϋποθέσεων του ΓΚΠΔ.
6. Να διενεργήσει εκτίμηση σχετικά με την προστασία των δεδομένων (Data Protection Impact Assessment), όταν αυτό είναι απαραίτητο.
7. Να δημιουργήσει μηχανισμό άσκησης των δικαιωμάτων των υποκειμένων των δεδομένων, ώστε να έχει τη δυνατότητα να τα ικανοποιήσει.
8. Να επεξεργάζεται τα προσωπικά δεδομένα μόνο για το σκοπό εκτέλεσης της Κύριας Σύμβασης και στο βαθμό που απαιτείται σε σχέση με αυτή.

Το κάθε συμβαλλόμενο μέρος εγγυάται ότι τα προσωπικά δεδομένα που διαβιβάζει προς το άλλο συμβαλλόμενο μέρος

α) έχουν συλλεχθεί νόμιμα

β) είναι κατάλληλα, συναφή και περιορίζονται στα αναγκαία σύμφωνα με το σκοπό για τον οποίο έχουν συλλεχθεί

γ) είναι ακριβή και επικαιροποιούνται όταν χρειαστεί

3. Η Επιχείρηση ως Ανεξάρτητος Υπεύθυνος Επεξεργασίας

Η Επιχείρηση ευθύνεται για την προστασία των προσωπικών δεδομένων που τυχόν εμπεριέχονται στα αγαθά που πωλεί μέχρι τη στιγμή της παράδοσής τους στη ΔΙΑΔΥΜΑ σύμφωνα με την Κύρια Σύμβαση.

Η Επιχείρηση ευθύνεται για τις πράξεις ή παραλείψεις των τρίτων υπεργολάβων που τυχόν χρησιμοποιεί για την παράδοση του υλικού στη ΔΙΑΔΥΜΑ.

4. Το παρόν Παράρτημα αντικαθιστά οποιονδήποτε γενικό όρο περί προστασίας των προσωπικών δεδομένων της Κύριας Σύμβασης και η ισχύει καθ' όλη τη διάρκεια ισχύς της.

Για τη ΔΙ.Α.ΔΥ.ΜΑ Α.Ε

ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗ

ΔΗΜΟΣΘΕΝΗΣ ΜΑΥΡΙΔΗΣ

MARIANNA NAKOY

ΓΕΝΙΚΟΣ ΔΙΕΥΘΥΝΤΗΣ