



ΕΠΙΜΕΛΗΤΗΡΙΟ
ΗΛΕΙΑΣ

Πύργος : 24-11-2025

Αριθμ.Πρωτ.: 1461

ΣΥΜΒΑΣΗ ΑΝΑΘΕΣΗΣ ΕΡΓΟΥ

Για την παροχή Υπηρεσιών προβολής και παραγωγής προωθητικού υλικού για τις ανάγκες δημοσιότητας στο ενταγμένο έργο της πρόσκλησης INTERREG V/A GREECE-ITALY (EL-IT) 2021-2027 με τίτλο: Empowering digital transformation for UNESCO sites through the cross-border cooperation in the Programme area με το ακρωνύμιο: DACC και με κωδικό έργου: 2025ΕΠ60130021, 6006391

Στον Πύργο, σήμερα τη Δευτέρα 24-11-2025, μεταξύ του «**Επιμελητηρίου Ηλείας**», με έδρα τον Πύργο Ν. Ηλείας: Οδός 28ης Οκτωβρίου & Πλ. Ηρώων ΤΚ 27131, με **ΑΦΜ: 090122000, Δ.Ο.Υ.: Πύργου**, που εκπροσωπείται νομίμως για την υπογραφή της παρούσης από τον **Πρόεδρο κ. Κωνσταντίνο Λεβέντη**, κάτοχο ΑΦΜ : 071301322 και στο εξής θα αναφέρεται στην παρούσα σύμβαση ως «**η Αναθέτουσα Αρχή**», και της επιχείρησης **IDEAL SOLUTIONS ΜΟΝΟΠΡΟΣΩΠΗ Ι Κ Ε** που εδρεύει στο Ηράκλειο Ν.Αττικής Τ.Κ. 14122, με **ΑΦΜ: 801499525**, ΚΕΦΟΔΕ ΑΤΤΙΚΗΣ και εκπροσωπείται νομίμως από τον **κ.Μιχαηλίδη Ιωάννη** και στο εξής θα αναφέρεται στην παρούσα σύμβαση ως «**ο Ανάδοχος**», σε συνέχεια της από 49/2025 απόφασης Δ.Ε. του Επιμελητηρίου Ηλείας που αφορά την παροχή Υπηρεσιών προβολής και παραγωγής προωθητικού υλικού για τις ανάγκες δημοσιότητας στο ενταγμένο έργο της πρόσκλησης INTERREG V/A GREECE-ITALY (EL-IT) 2021-2027 με τίτλο: Empowering digital transformation for UNESCO sites through the cross-border cooperation in the Programme area με το ακρωνύμιο: DACC και με κωδικό έργου: 2025ΕΠ60130021, 6006391 και συμφώνα με τα οριζόμενα των παρεχόμενων υπηρεσιών τα οποία περιγράφονται αναλυτικά στο άρθρο 2 της παρούσης, συν ομολογήθηκαν και συμφωνήθηκαν και από τα δύο Συμβαλλόμενα Μέρη τα ακόλουθα:

ΑΡΘΡΟ 1 ΕΓΓΡΑΦΗ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑ

Η έγγραφη επικοινωνία μεταξύ της Αναθέτουσας Αρχής και του Αναδόχου (Έγγραφα, Διοικητικές εντολές) πραγματοποιείται ταχυδρομικά, τηλεγραφικά, ή τηλεομοιοτυπικά ή και ιδιοχειρώς, ως ακολούθως:

Για την Αναθέτουσα αρχή: **Επιμελητήριο Ηλείας**

Υπεύθυνος επικοινωνίας: Λαμπροπούλου Αγγελική ilich-gr@otenet.gr ,
epetanil@gmail.com

Διεύθυνση έδρας: 28^{ης} Οκτωβρίου & Πλ.Ηρώων ΤΚ 27131, Πύργος Ηλείας

Τηλέφωνο: 26210 34154 , Fax:26210 31791

Για τον Ανάδοχο : **Μιχαηλίδης Ιωάννης**

Διεύθυνση: Ηράκλειο Αττικής, Λεωφόρος Ηρακλείου 388, Τ.Κ. 14122

τηλέφωνο : 6936625262 , Email : logistirio@idealsolutions.gr

ΑΡΘΡΟ 2 ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ

Περιγραφή Φυσικού Αντικειμένου :

Ανάλυση Παραδοτέων:

1. Παραδοτέο D.2.X.3: Πολύγλωσσο και Προωθητικό Υλικό (Multilingual and Promotional Material)

Στόχος: Η παραγωγή ψηφιακού και έντυπου προωθητικού υλικού για την προβολή του έργου σε τοπικό επίπεδο, με έμφαση στις δράσεις και τα οφέλη για την Ηλεία. Το παρόν παραδοτέο αποτελεί κεντρικό πυλώνα της στρατηγικής επικοινωνίας του έργου και εστιάζει στη δημιουργία υλικού που διασφαλίζει την προβολή των στόχων και αποτελεσμάτων του, σύμφωνα με τις απαιτήσεις πολυγλωσσίας και δημοσιότητας του Προγράμματος Interreg.

Ειδικότερα, στο πλαίσιο του έργου, ο ανάδοχος καλείται να υλοποιήσει τα παρακάτω:

- **Προωθητικό Βίντεο Υψηλής Ευκρίνειας (HD):** Ένα βίντεο διάρκειας 2-3 λεπτών που παρουσιάζει τις δράσεις του έργου στην Ολυμπία, με υπότιτλους στα Ελληνικά, Αγγλικά και Ιταλικά. Ο ανάδοχος θα αναλάβει τα παρακάτω:
 - Σύλληψη Ιδέας και Σενάριο: Ανάπτυξη σεναρίου για ένα βίντεο μικρής διάρκειας (π.χ. 2-3 λεπτών) που θα παρουσιάζει τους στόχους του έργου DACC και τις δράσεις του στην Ηλεία, με έμφαση στην περιοχή της Ολυμπίας, που αποτελεί Μνημείο Παγκόσμιας Κληρονομιάς της UNESCO.
 - Επαγγελματική Βιντεοσκόπηση: Πραγματοποίηση γυρισμάτων σε επιλεγμένες τοποθεσίες (π.χ. χώροι του Επιμελητηρίου, συνεντεύξεις με τοπικούς φορείς, πλάνα από την ευρύτερη περιοχή της Ολυμπίας)
 - Post-Production: Επεξεργασία του υλικού (μοντάζ), προσθήκη γραφικών, τίτλων και λογοτύπων σύμφωνα με την επίσημη οπτική ταυτότητα του έργου (που θα παρασχεθεί από τον εταίρο PB2).
 - Υποτίτλισμός: Ενσωμάτωση υποτίτλων σε Ελληνικά, Αγγλικά και Ιταλικά.
 - Ολοκλήρωση και παράδοση του τελικού βίντεο σε ψηφιακή μορφή, κατάλληλη για χρήση στο διαδίκτυο και για ενσωμάτωση στο κεντρικό βίντεο του έργου που θα επιμεληθεί ο εταίρος PB2.
- **Παραγωγή έντυπου υλικού:**
 - **Αφίσες (~ 15 τεμάχια):** Μεγέθους A3, βασισμένες στο επίσημο πρότυπο (template) του Προγράμματος.
 - **Roll-up Banners (~ 2 τεμάχια):** Για χρήση σε εκδηλώσεις.
- **Φυλλάδια (~ 1200 τεμάχια):** Τρίπτυχα, πολύγλωσσα, τα οποία θα περιλαμβάνουν κωδικό QR (QR code) όπως ορίζεται στη στρατηγική.
- **Παραγωγή διαφημιστικού υλικού με το Λογότυπο του Έργου:**
 - Υφασμάτινες τσάντες (~100)
 - Σημειωματάρια (~120)
 - Στυλό (~150)
 - Φάκελοι (~200)
 - Στικάρια USB (~50)
 - Καρτελάκια συνέδρου (Lanyards) (~100)

Όλο το υλικό θα φέρει την επίσημη ταυτότητα (branding) του έργου και την υποχρεωτική δήλωση αναγνώρισης της χρηματοδότησης από την ΕΕ και στις τρεις γλώσσες.

2. Παραδοτέο D.2.X.4: Ψηφιακή Καμπάνια Μάρκετινγκ (Digital Marketing Campaign)

Στόχος: Η υλοποίηση μιας στοχευμένης ψηφιακής καμπάνιας για την προώθηση του έργου και την προσέλκυση του ενδιαφέροντος των τοπικών ομάδων-στόχων.

Ο ανάδοχος θα πρέπει να μεριμνήσει για τη(ν):

- Τοπική Προσαρμογή της Καμπάνιας:
 - Παραλαβή της κεντρικής στρατηγικής και της κοινής δομής της καμπάνιας από τον εταίρο PB2 και προσαρμογή των μηνυμάτων και του υλικού για το κοινό της Ηλείας.
- Υλοποίηση Διαφημιστικής Καμπάνιας:
 - Διαχείριση προϋπολογισμού για στοχευμένες, πληρωμένες διαφημίσεις σε πλατφόρμες κοινωνικής δικτύωσης (π.χ. Facebook, Instagram) ή/και μηχανές αναζήτησης.
 - Καθορισμός και στόχευση του κατάλληλου κοινού στην Ηλεία και τη Δυτική Ελλάδα (π.χ. τουριστικές ΜμΕ, επαγγελματίες του πολιτιστικού τομέα, φοιτητές, τοπικές αρχές).
- Παρακολούθηση και Υποβολή Αναφορών:
 - Συστηματική παρακολούθηση της απόδοσης της καμπάνιας με τη χρήση αναλυτικών εργαλείων και δημιουργία τακτικών αναφορών προόδου (π.χ. σε μηνιαία βάση) με βασικούς δείκτες απόδοσης (KPIs), όπως η απήχηση (reach), η αλληλεπίδραση (engagement) κ.ά.
 - Ο ανάδοχος θα κληθεί να δημιουργήσει περιεχόμενο, το οποίο το ίδιο το Επιμελητήριο θα προωθήσει στον εταίρο PB2 για δημοσίευση.

Η δράση πρέπει να είναι συνεπής με την εκστρατεία ψηφιακού μάρκετινγκ του έργου, όπως αυτή έχει σχεδιαστεί από τον Εταίρο 2 (PB2) και περιγράφεται στη Στρατηγική Επικοινωνίας. Ως εκ τούτου, ο ανάδοχος θα πρέπει να ευθυγραμμιστεί με το περιεχόμενο, τα χρονοδιαγράμματα και τις διαδικασίες που έχουν καθοριστεί από τον Εταίρο 2 και έχουν επικυρωθεί από όλους τους εταίρους του έργου.

Επισημαίνεται ότι :

Σε κάθε είδους απαιτούμενη ενέργεια, θα ακολουθούνται οι οδηγίες – κατευθυντήριες γραμμές του Προγράμματος INTERREG V/A GREECE-ITALY (EL-IT) 2021-2027 και τη Στρατηγική Επικοινωνίας και την Οπτική Ταυτότητα του έργου, οι οποίες θα παρασχεθούν από τον συντονιστή του WP2 τις οποίες ο Ανάδοχος δεσμεύεται να λάβει γνώση και να εφαρμόσει ρητά. Σε περίπτωση που διαπιστωθούν αποκλίσεις από τις οδηγίες – κατευθυντήριες γραμμές του Προγράμματος και επιβληθούν κυρώσεις με περικοπές ποσών από την Διαχειριστική Αρχή του Προγράμματος, η Αναθέτουσα αρχή θα κοινοποιήσει τις σχετικές αποφάσεις στον Ανάδοχο και θα του επιβληθούν οι ανάλογες περικοπές από το ποσό της σύμβασής του για το αντίστοιχο παραδοτέο. Σε περίπτωση που ο Ανάδοχος έχει ήδη πληρωθεί για παραδοτέα που έχουν αποκλίσεις από τις οδηγίες – κατευθυντήριες γραμμές του Προγράμματος είναι υποχρεωμένος να επιστρέψει τις αναλογούσες περικοπές των ποσών που επιβλήθηκαν από την Διαχειριστική Αρχή του Προγράμματος.

ΑΡΘΡΟ 3 ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ - ΣΥΜΦΩΝΗΘΕΝ ΤΙΜΗΜΑ

Ο διαθέσιμος προϋπολογισμός για την υλοποίηση του συνόλου των υπηρεσιών του άρθρου 2 ορίζεται στο ποσό των **9.895,20€ εννέα χιλιάδων οκτακοσίων ενενήντα πέντε ευρώ και είκοσι λεπτών συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ** και αφορά στο έργο συνολικά. Η πληρωμή του Ανάδοχου θα πραγματοποιηθεί είτε με την ολοκλήρωση του έργου συνολικά είτε τμηματικά κατόπιν της σύμφωνης γνώμης της Αναθέτουσας Αρχής για το υλοποιημένο τμήμα του έργου, και προσκόμισης των απαιτούμενων παραδοτέων και την οριστική έγκριση αυτών από την Επιτροπή Παραλαβής του Έργου, όπου θα υπάρχει σχετική έκθεση πεπραγμένων για την αιτιολόγηση των υπηρεσιών που αιτείται ο ανάδοχος .

ΑΡΘΡΟ 4. ΧΡΟΝΙΚΗ ΔΙΑΡΚΕΙΑ

Η χρονική διάρκεια για τις ανωτέρω υπηρεσίες ορίζεται αρχής γενομένης της ημερομηνίας της υπογραφής της και της ανάρτησής της στο ΚΗΜΔΗΣ και λήξη της διάρκειά της, στις **14-04-2027** και ενδέχεται να παραταθεί χωρίς τροποποίηση του οικονομικού σκέλους. Οι διαδικασίες παράδοσης και παραλαβής του Έργου γίνονται σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία από την ΕΠΕ.

Στην περίπτωση διαπίστωσης παρεκκλίσεων κάθε παραδοτέου από τους όρους της Σύμβασης, η ΕΠΕ διαβιβάζει εγγράφως στον Ανάδοχο εντός 10 ημέρου από την ημερομηνίας παράδοσης, τις παρατηρήσεις της επί του παραδοτέου, προκειμένου ο Ανάδοχος να συμμορφωθεί με αυτές και να προβεί στις κατάλληλες διορθωτικές ενέργειες. Σε περίπτωση μη συμμόρφωσης επί των παρατηρήσεων, δεν δύναται να γίνουν αποδεκτά τα παραδοτέα του και να δικαιούται αμοιβή. Σημειώνεται ότι σε κάθε περίπτωση ανάγκης μετάθεσης της προθεσμίας εκτέλεσης, θα τηρηθούν όλες οι δεσμεύσεις που έχουν αναληφθεί της παρούσης και θα πραγματοποιηθεί μόνο με την σύμφωνη γνώμη της Αναθέτουσας Αρχής. Σε κάθε περίπτωση η Αναθέτουσα Αρχή έχει δικαίωμα να ορίσει ημερομηνία λήξης της σύμβασης νωρίτερα από την λήξη του έργου συνολικά, για την περίπτωση που διαπιστώσει ότι ο Ανάδοχος έχει ολοκληρώσει τις υποχρεώσεις του.

ΑΡΘΡΟ 5 . ΚΗΡΥΞΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ ΕΚΠΤΩΤΟΥ

1. Η Αναθέτουσα Αρχή έχει το δικαίωμα να κηρύξει έκπτωτο τον Ανάδοχο αν αποδεδειγμένα δεν εκπληρώνει ή εκπληρώνει πλημμελώς τις συμβατικές του υποχρεώσεις ή παραβιάζει ουσιώδη όρο της παρούσας σύμβασης και σε περίπτωση που ο Ανάδοχος δεν τηρήσει τις υποχρεώσεις και δεσμεύσεις σύμφωνα με τα οριζόμενα της 1240/06-10-2025 Πρόσκληση Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος που έχει αναρτηθεί στο ΚΗΜΔΗΣ με 25PROC017691492 2025-10-07, υπό την προϋπόθεση ότι έχει τηρήσει τη διαδικασία που προβλέπεται στο άρθρο 43 του ν. 4449/2017 και τη διαδικασία που προβλέπεται στο παρόν άρθρο και με την υποχρέωση ταυτόχρονα της «Αναθέτουσας Αρχής» για αποπληρωμή της οφειλόμενης αμοιβής του Αναδόχου για τις μέχρι τη στιγμή της καταγγελίας παρασχεθείσες από τον Ανάδοχο υπηρεσίες.

2. Ο ανάδοχος κηρύσσεται υποχρεωτικά έκπτωτος από την ανάθεση που έγινε στο όνομα του, με απόφαση του αρμοδίου αποφαινόμενου οργάνου, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμόδιου οργάνου για τις κάτωθι περιπτώσεις:

α) σε περίπτωση που ο ανάδοχος δεν προσέλθει να υπογράψει το συμφωνητικό, μέσα στην προθεσμία που ορίζεται στην ειδική πρόσκληση.

β) αν δεν εκπληρώσει τις συμβατικές του υποχρεώσεις ή δεν συμμορφωθεί με τις γραπτές εντολές της υπηρεσίας, που είναι σύμφωνες με την σύμβαση ή τις κείμενες διατάξεις

γ) αν υπερέβη υπαίτια τη συνολική προθεσμία εκτέλεσης της σύμβασης, λαμβανομένων υπόψη των σχετικών αποφάσεων περί παρατάσεων.

3. Στην περίπτωση συνδρομής λόγου έκπτωσης του αναδόχου, η αναθέτουσα αρχή κοινοποιεί στον ανάδοχο ειδική όχληση, η οποία μνημονεύει τις διατάξεις του άρθρου αυτού και περιλαμβάνει συγκεκριμένη περιγραφή των ενεργειών στις οποίες οφείλει να προβεί ο ανάδοχος θέτοντας προθεσμία για τη συμμόρφωσή του. Η τασσόμενη προθεσμία πρέπει να είναι εύλογη και ανάλογη της διάρκειας της σύμβασης και πάντως όχι μικρότερη των δεκαπέντε (15) ημερών.

4. Αν η προθεσμία, που τέθηκε με την ειδική όχληση, παρήλθε χωρίς ο ανάδοχος να συμμορφωθεί, κηρύσσεται έκπτωτος μέσα σε προθεσμία τριάντα (30) ημερών από την άπρακτη πάροδο της προθεσμίας συμμόρφωσης, με απόφαση της αναθέτουσας αρχής.

5. Στην απόφαση προσδιορίζονται οι λόγοι της μη συμμόρφωσης του αναδόχου προς την ειδική όχληση και αιτιολογείται η έκπτωση με αναφορά στους λόγους που οδήγησαν σε αυτήν.

6. Ο ανάδοχος δεν κηρύσσεται έκπτωτος για λόγους που αφορούν σε υπαιτιότητα της Αναθέτουσας Αρχής ή αν συντρέχουν λόγοι ανωτέρας βίας.

ΑΡΘΡΟ 6. ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

1. Ο Ανάδοχος οφείλει να υλοποιήσει όλα τα αντικείμενα που αναλαμβάνει σύμφωνα με τους όρους της 1240/06-10-2025 Πρόσκληση Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος που έχει αναρτηθεί στο ΚΗΜΔΗΣ με 25PROC017691492 2025-10-07, της απόφασης κατακύρωσης, της προσφοράς του με την παρούσα σύμβαση.

2. Καθ' όλη τη διάρκεια εκτέλεσης του έργου, ο Ανάδοχος θα πρέπει να συνεργάζεται στενά με την Αναθέτουσα Αρχή,.

3. Ο Ανάδοχος θα είναι πλήρως και αποκλειστικά μόνος υπεύθυνος για την τήρηση της ισχύουσας νομοθεσίας ως προς το απασχολούμενο από αυτόν προσωπικό για την εκτέλεση των υποχρεώσεων της σύμβασης.

4. Η Αναθέτουσα Αρχή δεν έχει υποχρέωση καταβολής αποζημίωσης για υπερωριακή απασχόληση ή οποιαδήποτε άλλη αμοιβή στο προσωπικό του Αναδόχου ή τρίτων.

5. Ο Ανάδοχος οφείλει να ενεργεί με επιμέλεια και φροντίδα, ώστε να εμποδίζει πράξεις ή παραλείψεις, που θα μπορούσαν να έχουν αποτέλεσμα αντίθετο με το συμφέρον της Αναθέτουσας Αρχής.

6. Απαγορεύεται η υπεργολαβία.

7. Απαγορεύεται η εκχώρηση από τον Ανάδοχο σε οποιονδήποτε τρίτο, της Σύμβασης, των υποχρεώσεων που απορρέουν από τη σύμβαση που θα συνάψει με την Αναθέτουσα Αρχή καθώς και των Δικαιωμάτων του που απορρέουν από αυτήν ή μέρος αυτής χωρίς την έγγραφη συναίνεση της Αναθέτουσας Αρχής. Κατ' εξαίρεση ο Ανάδοχος δικαιούται να εκχωρήσει, χωρίς έγκριση, τις απαιτήσεις του έναντι της Αναθέτουσας Αρχής για την καταβολή συμβατικού τιμήματος, με βάση τους όρους της σύμβασης, σε Τράπεζα της επιλογής του υπό τις εξής προϋποθέσεις:

6.1) Ο εκδοχέας πρέπει να γνωρίζει και να αποδέχεται όλους τους όρους της σύμβασης μεταξύ Αναδόχου και Αναθέτουσας Αρχής

6.2) Η Αναθέτουσα Αρχή δικαιούται να αντιτάξει κατά του εκδοχέα όλες τις ενστάσεις που έχει κατά του εκχωρητή και μετά την αναγγελία της εκχώρησης

Σε περίπτωση που, για λόγους που άπτονται των συμβατικών σχέσεων μεταξύ Αναδόχου και Αναθέτουσας Αρχής δεν προκύψει εν όλω ή εν μέρει υπέρ της Τράπεζας το εκχωρούμενο τίμημα (ενδεικτικά αναφέρονται έκπτωση Αναδόχου, απομείωση συμβατικού τιμήματος, αναστολή εκτέλεσης της σύμβασης, διακοπή σύμβασης, καταλογισμός ρητρών, συμβιβασμός κλπ.) η Αναθέτουσα Αρχή δεν έχει καμία ευθύνη έναντι της εκδοχέως Τράπεζας.

7. Εάν ο Ανάδοχος προβεί σε μεταβίβαση ή εκχώρηση χωρίς την προηγούμενη συναίνεση της Αναθέτουσας Αρχής, η τελευταία δικαιούται, χωρίς προηγούμενη όχληση, να επιβάλει τις κυρώσεις για αθέτηση της σύμβασης

8. Η Αναθέτουσα Αρχή απαλλάσσεται από κάθε ευθύνη και υποχρέωση από τυχόν ατύχημα ή από κάθε άλλη αιτία κατά την εκτέλεση του έργου. Σε περίπτωση οποιασδήποτε παράβασης ή ζημίας που προκληθεί σε τρίτους από τα φυσικά πρόσωπα που απασχολεί ο Ανάδοχος, υποχρεούται ο Ανάδοχος μόνος αυτός σε αποκατάστασή της.

9. Ο Ανάδοχος εγγυάται τη νομιμότητα των πράξεων στις οποίες προβαίνει στο πλαίσιο της σύμβασής του, σύμφωνα με το ισχύον θεσμικό πλαίσιο.

10. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να ασφαλίσει και διατηρεί ασφαλισμένο το προσωπικό του στους αρμόδιους ασφαλιστικούς οργανισμούς καθ' όλη τη διάρκεια εκτέλεσης του έργου. Η Αναθέτουσα Αρχή λαμβάνει όλα τα ενδεδειγμένα μέτρα για την προστασία και ασφάλεια του προσωπικού του Αναδόχου κατά την εκτέλεση του έργου στις εγκαταστάσεις της Αναθέτουσας Αρχής.

ΑΡΘΡΟ 7. ΕΜΠΙΣΤΕΥΤΙΚΟΤΗΤΑ

Χωρίς την προηγούμενη γραπτή συναίνεση της Αναθέτουσας Αρχής, ο Ανάδοχος δεν αποκαλύπτει εμπιστευτικές πληροφορίες που του δόθηκαν ή που ο ίδιος ανακάλυψε κατά την υλοποίηση του Έργου, ούτε κοινοποιεί στοιχεία, έγγραφα και πληροφορίες των οποίων λαμβάνει γνώση σε σχέση με τη Σύμβαση, υποχρεούται δε να μεριμνά ώστε το προσωπικό του, και κάθε συνεργαζόμενος με αυτόν να τηρήσει την ως άνω υποχρέωση.

ΑΡΘΡΟ 8. ΠΑΡΟΧΗ ΕΓΓΡΑΦΩΝ – ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΩΝ

Η Αναθέτουσα Αρχή οφείλει να παραδίδει στον Ανάδοχο, ατελώς, κάθε έγγραφο, σχέδιο, μελέτη, προδιαγραφή και γενικότερα κάθε στοιχείο που έχει στην κατοχή της και δικαιούται να γνωστοποιήσει, σχετικό με την εκτέλεση του Έργου, μετά από σχετικό προηγούμενο αίτημα του Αναδόχου. Οι υπηρεσίες της Αναθέτουσας Αρχής είναι υποχρεωμένες να ακολουθούν τις οδηγίες και υποδείξεις του Αναδόχου, όσον αφορά στην εκτέλεση της συγκεκριμένης εργασίας, και να του παρέχουν όλα τα στοιχεία για την εκτέλεση της εργασίας του σύμφωνα με το νόμο. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να επιστρέψει όλα τα στοιχεία της ως άνω παραγράφου με την οριστική παραλαβή του Έργου ή με την καθ' οιονδήποτε τρόπο λύση της Σύμβασης, πλην αυτών που πρέπει να παραμείνουν στο φάκελο ελέγχου του.

ΑΡΘΡΟ 9. ΠΟΙΟΤΗΤΑ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

Ο Ανάδοχος οφείλει να ενεργεί με επιμέλεια και φροντίδα, ώστε να εμποδίζει πράξεις ή παραλείψεις, που θα μπορούσαν να έχουν αποτέλεσμα αντίθετο με το συμφέρον της Αναθέτουσας Αρχής. Οι υπηρεσίες που προβλέπεται να παραδοθούν ή να παρασχεθούν στα πλαίσια της Σύμβασης καθώς και ο τρόπος παράδοσης ή εκτέλεσής τους, πρέπει να συμφωνούν, από κάθε άποψη, με τα οριζόμενα στην παρούσα Σύμβαση και να τηρούν τους κανόνες δημοσιότητας του έργου.

ΑΡΘΡΟ 10. ΕΦΑΡΜΟΣΤΕΟ ΔΙΚΑΙΟ - ΕΠΙΛΥΣΗ ΔΙΑΦΟΡΩΝ

Οι συμβαλλόμενοι αναλαμβάνουν την υποχρέωση να κοινοποιούν ο ένας στον άλλον, οποιοδήποτε στοιχείο, που μπορεί να έχει σχέση με την εκτέλεση της σύμβασης και τις μεταξύ των συμβαλλομένων σχέσεις. Για οποιοδήποτε θέμα δεν ρυθμίζεται από τη σύμβαση αυτή, έχουν εφαρμογή οι σχετικές διατάξεις του Αστικού Κώδικα. Η Αναθέτουσα Αρχή και ο Ανάδοχος καταβάλλουν κάθε προσπάθεια για τη φιλική επίλυση κάθε διαφοράς σχετικής με τη Σύμβαση που μπορεί να προκύψει μεταξύ τους σχετικά με την ερμηνεία ή την εκτέλεση ή την εφαρμογή της Σύμβασης ή εξ' αφορμής της, σύμφωνα με τους κανόνες της καλής πίστης και των χρηστών συναλλακτικών ηθών.

Σε περίπτωση που δεν επιτευχθεί επίλυση της διαφοράς μέσα σε χρονική προθεσμία δύο (2) μηνών από την εμφάνιση της διαφοράς, αυτή διευθετείται βάσει της Ελληνικής νομοθεσίας και αρμόδια θα είναι τα Δικαστήρια που εδρεύουν στον Πύργο.

ΑΡΘΡΟ 11. ΛΟΙΠΟΙ ΟΡΟΙ

- 1.** Ο Ανάδοχος στο πλαίσιο του ελέγχου της Αναθέτουσας Αρχής ακολουθώντας όσα προβλέπονται από Διεθνή Πρότυπα Ελέγχου και τις σχετικές διατάξεις του Ν. 4449/2017, είναι δυνατό να αποκτήσει πρόσβαση σε δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα. Ο Ανάδοχος και οι ελεγκτές του από τις διατάξεις του νόμου έχει υποχρέωση εχεμύθειας και να διαχειρίζεται τα δεδομένα αυτά σύμφωνα με το νόμο.
- 2.** Η υπογραφή της παρούσας αποτελεί ταυτόχρονα και άδεια επικοινωνίας του Αναδόχου με το ηλεκτρονικό ταχυδρομείο (e-mail) της Αναθέτουσας Αρχής και τους λογαριασμούς ηλεκτρονικού ταχυδρομείου που έχει διαθέσει στα διευθυντικά της στελέχη και τους υπαλλήλους της, καθώς και της κοινοποίησης στις ηλεκτρονικές αυτές διευθύνσεις ενημερωτικών εντύπων του Αναδόχου. Η υπογραφή της παρούσας συνιστά και αποδοχή αυτής της μεθόδου επικοινωνίας σύμφωνα με τον Κανονισμό της Ε.Ε. για τα προσωπικά δεδομένα καθώς και μεταφοράς εμπιστευτικών πληροφοριών.
- 3.** Ο Ανάδοχος δεσμεύεται να μην αποκαλύψει σε οποιονδήποτε πληροφορίες της Αναθέτουσας Αρχής που περιήλθαν στην αντίληψή του κατά τη διάρκεια ή εξ αφορμής των παρεχόμενων υπηρεσιών του. Κάθε ευαίσθητη πληροφορία που θα περιέλθει σε γνώση του από την Αναθέτουσας Αρχή, δεν θα αποκαλυφθεί σε τρίτους πλην των προσώπων του Αναδόχου που έχουν επιλεγεί να παρέχουν τις ανατιθέμενες υπηρεσίες.

Η δέσμευση αυτή δεν αφορά πληροφορίες που έχουν γίνει γνωστές δημόσια ή επιβάλλεται η αποκάλυψή τους από νόμο ή ειδικές επαγγελματικές διατάξεις για έλεγχο εποπτικών αρχών .

Η παρούσα Σύμβαση συντάχθηκε σε δύο (2) αντίτυπα.

Για την Αναθέτουσα Αρχή

Λεβέντης Κωνσταντίνος
Πρόεδρος Επιμελητηρίου Ηλείας

Για τον Ανάδοχο

Μιχαηλίδης Ιωάννης
Νόμιμος Εκπρόσωπος
IDEAL SOLUTIONS ΜΟΝΟΠΡΟΣΩΠΗ Ι Κ Ε