

**ΕΡΓΟΛΑΒΙΚΗ ΣΥΜΒΑΣΗ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ ΟΡΙΣΜΕΝΟΥ ΧΡΟΝΟΥ****ΑΞΙΑΣ 2.100,00 € ΠΛΕΟΝ Φ.Π.Α.****[CPV- 9091200-8]**

Στο Ψυχικό, στην έδρα του Ελληνικού ιδρύματος Πολιτισμού (ΝΠΙΔ), οδός Στρατ.Καλάρη αρ.50, σήμερα, **11 Ιουλίου 2019**, μεταξύ των πιο κάτω συμβαλλομένων:

**Αφενός** του νομικού προσώπου ιδιωτικού δικαίου με την επωνυμία **«Ελληνικό Ίδρυμα Πολιτισμού»**, που εδρεύει στο Ψυχικό Αττικής, επί της οδού Στρατ. Καλάρη αριθ.50 (ΑΦΜ 090136919 Δ.Ο.Υ ΨΥΧΙΚΟΥ) και εκπροσωπείται νόμιμα για την υπογραφή της παρούσας από τον Πρόεδρο του Δ.Σ., Καθ. Κωνσταντίνο Τσουκαλά, (που θα καλείται στη συνέχεια για συντομία ως **“το ΕΙΠ”**),

και

**Αφετέρου** του **Κωνσταντίνου ΓΕΩΡΓΙΟΥ του Γεωργίου**, που λειτουργεί ως ατομική επιχείρηση παροχής υπηρεσιών καθαρισμού, με Α.Φ.Μ. 038741502 της Δ.Ο.Υ. ΙΓ Αθηνών, που εδρεύει στο Δήμο Αθηναίων (Λεωφ.Αλεξάνδρας αρ.101 [ΤΚ.114 75]), ο οποίος θα καλείται στη συνέχεια ως **“ο Εργολάβος Καθαριότητας”** και για συντομία ως **“ο Εργολάβος”** )

συμφωνήθηκαν και έγιναν αμοιβαία αποδεκτά τα πιο κάτω:

**ΑΡΘΡΟ 1: ΟΙ ΣΥΓΚΕΚΡΙΜΕΝΟΙ ΧΩΡΟΙ ΤΟΥ ΕΙΠ**

**1.1-**Οι χώροι του **Κτιρίου –Α-** του ΕΙΠ που αφορούν στην παρούσα σύμβαση. Πρόκειται για το κεντρικό κτίριο, που βρίσκεται δεξιά, όπως εισέρχεται κανείς από την κεντρική είσοδο από την οδό Στρατ.Καλάρη, στο οποίο λειτουργεί η αίθουσα συνεδριάσεων του Διοικητικού Συμβουλίου, και η βοηθητική της αίθουσα, ισόγεια γραφεία, η αίθουσα της βιβλιοθήκης Τσίρκα και τα γραφεία λειτουργίας της ΒΙΒΛΙΟΝΕΤ, καθώς και βοηθητικοί χώροι και κλιμακοστάσια, και συγκεκριμένα:

| Κωδικός Χώρου                      | Περιγραφή                         | Επιφάνεια (σε τμ.) |
|------------------------------------|-----------------------------------|--------------------|
| <b>Ισόγειοι Χώροι</b>              |                                   |                    |
| <b>A-1</b>                         | Χώροι Γραφείων                    | 70                 |
| <b>A-2</b>                         | Βιβλιοθήκη                        | 12                 |
| <b>A-3</b>                         | Τρείς (3) τουαλέτες               | 10                 |
| <b>A-4</b>                         | Ένας (1) διάδρομος                | 8                  |
| <b>A-5</b>                         | Μία (1) Κουζίνα                   | 12                 |
| <b>A-6</b>                         | Εξωτερική σκάλα (μαρμάρινη)       | 15                 |
| <b>A-7</b>                         | Εσωτερική σκάλα (ξύλινη)          | 8                  |
| <b>Χώροι 1<sup>ου</sup> ορόφου</b> |                                   |                    |
| <b>A-8</b>                         | Μία (1) μικρή κουζίνα             | 4                  |
| <b>A-9</b>                         | Μία (1) αίθουσα συνεδριάσεων ΔΣ   | 25                 |
| <b>A-10</b>                        | Μία (1) αίθουσα υποδοχής          | 30                 |
| <b>A-11</b>                        | Δύο (2) τουαλέτες                 | 8                  |
| <b>A-12</b>                        | Εσωτερική σκάλα (ξύλινη)          | 8                  |
| <b>A-13</b>                        | Εξωτερική Βεράντα με σκάλα ανόδου | 30                 |
| <b>Χώροι 2<sup>ου</sup> ορόφου</b> |                                   |                    |
| <b>A-14</b>                        | Χώροι Γραφείων                    | 40                 |
| <b>A-15</b>                        | Μία (1) τουαλέτα                  | 12                 |

**1.2-**Οι χώροι του **Κτιρίου –Β-** του ΕΙΠ που αφορούν στην παρούσα σύμβαση. Πρόκειται για το πρώτο μικρό κτίσμα, που βρίσκεται αριστερά, όπως εισέρχεται κανείς από την κεντρική είσοδο από την οδό Στρατ.Καλάρη, το οποίο αποτελεί το χώρο των φυλάκων (Φυλάκιο) των συνολικών εγκαταστάσεων του ΕΙΠ, και συγκεκριμένα:

|            |                        |    |
|------------|------------------------|----|
| <b>B-1</b> | Ενιαίος χώρος φυλακίου | 10 |
|------------|------------------------|----|

**1.3-Οι χώροι του Κτιρίου –Γ- του ΕΙΠ που αφορούν στην παρούσα σύμβαση. Πρόκειται για το πρώτο κεντρικό κτίριο, που βρίσκεται αριστερά, όπως εισέρχεται κανείς από την κεντρική είσοδο από την οδό Στρατ.Καλάρη, στο οποίο λειτουργούν γραφεία στο ισόγειο, το γραφείο του Προέδρου του ΔΣ στον 1<sup>ο</sup> όροφο, και οι χώροι της γραμματείας του Προέδρου, και συγκεκριμένα:**

| Κωδικός Χώρου                      | Περιγραφή                    | Επιφάνεια (σε τμ.) |
|------------------------------------|------------------------------|--------------------|
| <b>Ισόγειοι Χώροι</b>              |                              |                    |
| Γ-1                                | Χώροι Γραφείων               | 20                 |
| Γ-2                                | Μία (1) τουαλέτα             | 8                  |
| Γ-3                                | Διάδρομος                    | 12                 |
| Γ-4                                | Μία (1) μικρή Κουζίνα        | 4                  |
| Γ-5                                | Εσωτερική σκάλα (μαρμάρινη)  | 8                  |
| <b>Χώροι 1<sup>ου</sup> ορόφου</b> |                              |                    |
| Γ-6                                | Γραφείο Προέδρου ΔΣ          | 50                 |
| Γ-7                                | Χώρος Γραφείων               | 12                 |
| Γ-8                                | Μία (1) τουαλέτα             | 5                  |
| Γ-9                                | Χώρος αναμονής               | 10                 |
| Γ-10                               | Βοηθ.Χώρος-Αποθήκη Γραφ.Ύλης | 4                  |
| Γ-11                               | Εξωτερική βεράντα            | 20                 |

**1.4-Οι χώροι του Κτιρίου –Δ- του ΕΙΠ που αφορούν στην παρούσα σύμβαση. Πρόκειται για το τέταρτο κεντρικό κτίριο, που βρίσκεται αριστερά, όπως εισέρχεται κανείς από την κεντρική είσοδο από την οδό Στρατ.Καλάρη, στο οποίο λειτουργούν γραφεία στο ισόγειο, και στον 1<sup>ο</sup> όροφο, και συγκεκριμένα:**

| Κωδικός Χώρου                      | Περιγραφή                   | Επιφάνεια (σε τμ.) |
|------------------------------------|-----------------------------|--------------------|
| <b>Ισόγειοι Χώροι</b>              |                             |                    |
| Δ-1                                | Χώροι Γραφείων              | 45                 |
| Δ-2                                | Χώροι Γραφείων (αριστερά)   |                    |
| Δ-3                                | Δύο (2) τουαλέτες           | 8                  |
| Δ-4                                | Διάδρομος                   | 4                  |
| Δ-5                                | Μία (1) μικρή Κουζίνα       | 4                  |
| Δ-6                                | Εσωτερική σκάλα (μαρμάρινη) | 8                  |
| <b>Χώροι 1<sup>ου</sup> ορόφου</b> |                             |                    |
| Δ-7                                | Χώροι Γραφείων              | 50                 |

## **ΑΡΘΡΟ 2: ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΗΣ ΠΑΡΟΥΣΑΣ:**

**2.1-**Το ΕΙΠ, αποδεχόμενο την υποβληθείσα Προσφορά του Εργολάβου, αναθέτει στον αντισυμβαλλόμενο Εργολάβο, ο οποίος αποδέχεται και αναλαμβάνει την υλοποίηση του έργου καθαρισμού των χώρων των εγκαταστάσεων του ΕΙΠ, όπως αυτοί αναφέρονται ανωτέρω στο Άρθρο 1 του παρόντος, και υπό τις πιο κάτω συγκεκριμένες χρονικές και ποιοτικές προδιαγραφές.

### **2.2-Χρόνοι Καθαριότητας:**

**2.2.1-** Άπαντες οι χώροι που περιγράφονται ανωτέρω, πλην των χώρων για τους οποίους ρητά γίνεται αναφορά στην παράγραφο 2.2.2 κατωτέρω θα καθαρίζονται τέσσερις (4) φορές κάθε εβδομάδα, τις ημέρες Δευτέρα έως και Πέμπτη, σε πρωινές ώρες και το αργότερο μέχρι ώρα 14:00 μμ. Διευκρινίζεται ότι οι ημέρες καθαρισμού υποδεικνύονται από το ΕΙΠ και μπορούν να μεταβληθούν κατόπιν ειδοποίησης του Εργολάβου

**2.2.2-** Ειδικά οι χώροι που αναφέρονται στο Άρθρο 1 της παρούσας υπό τα στοιχεία Α-2, Α-6, Α-9, Α-10, και Γ-11 θα καθαρίζονται μία (1) φορά ανά ημερολογιακό μήνα, και δη την πρώτη ημέρα καθαρισμού κάθε μήνα και ο χώρος Β-11 του Κτιρίου –Β- (Φυλάκιο) μία (1) φορά κάθε εβδομάδα.

**2.3-Συνοπτική περιγραφή εργασιών Καθαριότητας:**

- 2.3.1-**Οι εργασίες καθαριότητας των χώρων θα εκτελούνται υπό τις οδηγίες και την επίβλεψη της επιτροπής παραλαβής υπηρεσιών του ΕΙΠ και θα είναι υποχρεωτικές για τον Εργολάβο και το προσωπικό του. Το ΕΙΠ μπορεί να προβαίνει σε συστάσεις προς τον Εργολάβο, προφορικά ή εγγράφως για τη βελτίωση των παρεχομένων υπηρεσιών.
- 2.3.2-**Τα δάπεδα όλων των εσωτερικών χώρων, καθώς και τα εσωτερικά κλιμακοστάσια και πλατύσκαλα θα σκουπίζονται με ηλεκτρική σκούπα και θα σφουγγαρίζονται, οι δε μοκέτες θα καθαρίζονται με υγρή μέθοδο τοπικά εάν χρειαστεί.
- 2.3.3-**Οι τοίχοι, και τα ταβάνια θα ξεσκονίζονται επιμελημένα μία φορά ανά ημερολογιακό μήνα. Οι τοίχοι θα πλένονται στα σημεία κοντά στα κουφώματα, μία (1) φορά ανά δύο (2) μήνες ή εάν εκτάκτως υποδειχθεί από το ΕΙΠ.
- 2.3.4-**Τα έπιπλα και τα γραφεία θα ξεσκονίζονται κάθε φορά.
- 2.3.5-**Στους χώρους των τουαλετών: (α)Τα δάπεδα θα σκουπίζονται και θα σφουγγαρίζονται με απολυμαντικό υλικό κάθε φορά, (β)-οι τοίχοι θα πλένονται με υγρό απολυμαντικό απορρυπαντικό, (γ)-οι νιπτήρες και οι λεκάνες θα πλένονται με υγρό απολυμαντικό κάθε φορά και (δ)τα σιφόνια θα απολυμαίνονται με απολυμαντικό κάθε φορά.
- 2.3.6-**Τα τζάμια των παραθύρων θα πλένονται εσωτερικά μία (1) φορά ανά ημερολογιακό μήνα και εξωτερικά μία (1) φορά κάθε τρεις (3) ημερολογιακούς μήνες.
- 2.3.7-**Τα ράφια των βιβλιοθηκών θα ξεσκονίζονται προσεκτικά κάθε φορά, χωρίς απομάκρυνση των βιβλίων, και μία (1) φορά κάθε δύο (2) ημερολογιακούς μήνες με μετακίνηση των βιβλίων.
- 2.3.8-**Οι εισοδοί των κτιρίων και τα πατάκια εισόδου-εξόδου θα πλένονται επιμελημένα τουλάχιστον μία (1) φορά εβδομαδιαία.
- 2.3.9-**Τα καλάθια αχρήστων θα αδειάζονται κάθε φορά, θα καθαρίζονται εσωτερικά κι εξωτερικά και θα τοποθετούνται νέες σακούλες, ενώ τα συνολικά απορρίμματα θα συγκεντρώνονται σε μεγαλύτερες σακούλες, κατά το δυνατόν διακεκριμένα σε ανακυκλώσιμα απορρίμματα και γενικά απορρίμματα, και θα απορρίπτονται στους αντίστοιχους κάδους του Δήμου.

**2.4-Διάθεση Υλικών Καθαριότητας από Εργολάβο:**

Ο Εργολάβος θα πρέπει να διαθέτει όλα τα μηχανικά μέσα, τα εργαλεία, ηλεκτρική σκούπα, τα υλικά καθαρισμού (απορρυπαντικά, βούρτσες, κλπ.), καθώς και κάθε άλλο σχετικό ή απαραίτητο, αναλώσιμο υλικό, για το καθαρισμό των χώρων. Το ΕΙΠ αναλαμβάνει να διαθέτει μόνο τις σακούλες απορριμμάτων, τα χαρτιά υγιείας, τις χειροπετσέτες τουαλετών, το υγρό σαπούνι χεριών, και φυσικά τη διάθεση του απαραίτητου νερού για την εκτέλεση των εργασιών καθαριότητας

**ΑΡΘΡΟ 3: ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΤΟΥ Ν.3863/2010:**

- 3.1-**Στην προσφορά του Εργολάβου περιλαμβάνεται πίνακας με τα στοιχεία της παρ. 1 του άρθρου 68 του Ν. 3863/2010, όπως τροποποιήθηκε με το άρθρο 22 του Ν. 4144/2013, ο οποίος αποτελεί αναπόσπαστο μέρος αυτής. Επί πλέον ο Εργολάβος οφείλει να τηρεί απαρέγκλιτα όλες τις διατάξεις της εργατικής και ασφαλιστικής νομοθεσίας και της νομοθεσίας περί υγείας και ασφαλείας των εργαζομένων και πρόληψης του επαγγελματικού κινδύνου.
- 3.2-**Ο Εργολάβος υποχρεούται να τηρεί τις κείμενες διατάξεις σχετικά με την ασφάλεια των εργαζομένων και αναγνωρίζει ρητά και ανεπιφύλακτα ότι είναι αποκλειστικός και μόνος υπεύθυνος ποινικά και αστικά για κάθε ατύχημα που ήθελε συμβεί στο προσωπικό του, καθώς και σε κάθε τρίτο πρόσωπο, γι' αυτό πρέπει να λαμβάνει όλα τα απαραίτητα μέτρα προφύλαξης που προβλέπονται από την κείμενη νομοθεσία.

**ΑΡΘΡΟ 4: ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΕΡΓΟΛΑΒΟΥ:**

- 4.1-** Ο Εργολάβος υποχρεούται στην απαρέγκλιτη τήρηση των διατάξεων της εργατικής νομοθεσίας, δηλαδή, καταβολή των νομίμων αποδοχών, οι οποίες σε καμία περίπτωση δεν μπορεί να είναι κατώτερες του κατωτάτου ορίου μισθού ή ημερομισθίου όπως αυτό ορίζεται με τη με αριθμό οικ. 4241/127/30.1.2019 απόφαση της Υπουργού Εργασίας, Κοινωνικής Ασφάλισης και Κοινωνικής Αλληλεγγύης (Β' 173) , τη χορήγηση αδειών στο προσωπικό με αντικατάσταση των εργαζομένων οι οποίοι βρίσκονται σε άδεια, τήρηση του νομίμου ωραρίου, ασφαλιστική κάλυψη, όροι υγιεινής

- και ασφάλειας των εργαζομένων κ.λ.π., ευθύνεται δε έναντι των Ελληνικών Αρχών για την τήρηση κάθε υποχρέωσης που προκύπτει απ' αυτές.
- 4.2-** Σε περίπτωση δε, που διαπιστωθεί παράβαση του ανωτέρω όρου θα καταγγέλλεται η σύμβαση με τον Εργολάβο (άρθρο 68 του ν. 3863/2010).
- 4.3-** Επίσης υποχρεούται ο Εργολάβος να εκπληρώνει όλες τις υποχρεώσεις απέναντι στο Δημόσιο για κάθε τρίτο.
- 4.4-** Ο Εργολάβος υποχρεούται να προσκομίσει κατάσταση προσωπικού που θα αναλάβει τον καθαρισμό του κτιρίου καθώς και να πληροφορεί και την επιτροπή παραλαβής εργασιών και υπηρεσιών για κάθε τυχόν αλλαγή του προσωπικού με σχετική επιστολή του.
- 4.5-** Η κατάσταση προσωπικού θα είναι θεωρημένη από την αρμόδια Επιθεώρηση Εργασίας, ενώ επίσης υποχρεούται να προσκομίσει κατάσταση μισθοδοσίας για το συγκεκριμένο προσωπικό και αναλυτική περιοδική δήλωση που υποβάλλει στο ΙΚΑ-ΕΤΑΜ. Η κατάσταση αυτή θα είναι πάντοτε διαθέσιμη στο ΕΙΠ. Με την προσέλευσή τους οι εργαζόμενοι θα υπογράφουν σε βιβλίο παρουσίας το οποίο θα διαθέτει πάντοτε κατά την εκτέλεση των εργασιών καθαριότητας ο Εργολάβος στις εγκαταστάσεις του ΕΙΠ.
- 4.6-** Ο Εργολάβος θα είναι υπεύθυνος για την αποκατάσταση κάθε είδους ζημιάς ή βλάβης που θα προκληθεί στο προσωπικό ή/και στις εγκαταστάσεις οποιωνδήποτε χώρων του ΕΙΠ, εφόσον αυτή οφείλεται σε υπαιτιότητα των υπαλλήλων του και σε περίπτωση άρνησής του θα προσδιορίζεται το ισόποσο της ζημιάς και θα αφαιρείται από την αμοιβή του.
- 4.7-** Ο Εργολάβος υποχρεούται να χρησιμοποιεί το πλήθος του Προσωπικού που έχει υποδείξει στην προσφορά του, υγιές, άριστο στο είδος του, άψογο από πλευράς συμπεριφοράς απέναντι σε τρίτους και στο προσωπικό του ΕΙΠ και το οποίο να τηρεί πιστά τις εντολές των αρμοδίων οργάνων του ΕΙΠ. Το προσωπικό του Εργολάβου θα εξασφαλίζεται ότι έχει νομιμότητα εργασίας και δυνατότητα συνεννόησης στην Ελληνική γλώσσα.
- 4.8-** Ο Εργολάβος υποχρεούται να είναι ασφαλισμένος σε Κρατικό Ασφαλιστικό Οργανισμό και να έχει ασφαλισμένο το προσωπικό που θα απασχοληθεί στις παραπάνω εργασίες σε Κρατικούς Ασφαλιστικούς Οργανισμούς.
- 4.9-** Κατά την ημέρα έναρξης εκτέλεσης του έργου της παρούσας σύμβασης ο Εργολάβος υποχρεούται να γνωστοποιήσει στο ΕΙΠ τα ονοματεπώνυμα των υπαλλήλων που θα απασχολούνται, του Τεχνικού Ασφαλείας καθώς επίσης και κάθε μεταβολή του προσωπικού αυτού.
- 4.10-** Ο Εργολάβος θα πρέπει να γνωστοποιήσει εγγράφως και εγκαίρως σε κάθε μέλος του απασχολούμενου προσωπικού του: (α)-ότι ουδεμία εξάρτηση, εργασιακή ή άλλη νόμιμη σχέση έχει με το ΕΙΠ, (β)-ότι έναντι αυτού του προσωπικού θα υπέχει αυτός (ο Εργολάβος) όλες τις εκ του νόμου και της σύμβασης ποινικές ευθύνες και υποχρεώσεις, (γ)-ότι το ΕΙΠ διατηρεί το δικαίωμα να ελέγχει πλήρως την συμπεριφορά του προσωπικού του Εργολάβου εντός των χώρων του ΕΙΠ, όπου πρέπει να τηρείται τάξη και ησυχία, (δ)-ότι το προσωπικό είναι υποχρεωμένο να δέχεται αδιαμαρτύρητα οποιονδήποτε έλεγχο τυχόν αποσκευών του κατά την έξοδό του από το ΕΙΠ.
- 4.11-** Ο Εργολάβος υποχρεούται να τηρεί βιβλία επικοινωνίας με τους αρμοδίους του έργου, με σκοπό την αναγραφή σ' αυτό των τυχόν παραλείψεων όσο και παραπόνων, και υποχρεούται να αντικαθιστά αμέσως κάθε έλλειψη και παράλειψη ή πλημμελή εργασία που θα παρατηρείται και γνωστοποιείται σ' αυτόν από τους υπεύθυνους του έργου.
- 4.12-** Εάν ο Εργολάβος δεν φροντίζει σύμφωνα με τα ανωτέρω για την αποκατάσταση της έλλειψης ή παράλειψης ή πλημμελούς εργασίας, θα επιβάλλεται ποινική ρήτρα έως και του πενήντα τοις εκατό (50%) της μηνιαίας δαπάνης, ανάλογα με την βαρύτητα της πράξεως ή παραλείψεως κατά την ελεύθερη κρίση των αρμοδίων οργάνων του ΕΙΠ, παρακρατούμενη από την επόμενη μηνιαία αμοιβή. Σε περίπτωση υποτροπής η πιο πάνω ρήτρα διπλασιάζεται, διατηρώντας το ΕΙΠ το δικαίωμα καταγγελίας της σύμβασης και κήρυξης του Εργολάβου έκπτωτου.
- 4.13-** Ο Εργολάβος υποχρεούται να αντικαθιστά αμέσως και χωρίς αντιρρήσεις κάθε μέλος του προσωπικού του, το οποίο θα κριθεί από το ΕΙΠ αιτιολογημένα «ως ακατάλληλο» (για ανάρμοστη συμπεριφορά ή για οποιονδήποτε άλλο λόγο) μόλις ειδοποιηθεί σχετικά, έστω και προφορικά.
- 4.14-** Ο Εργολάβος υποχρεούται να μην απασχολεί το προσωπικό του πέραν του νόμιμου ωραρίου παρά μόνον σε εξαιρετικές περιπτώσεις, οπότε βέβαια οφείλει να καταβάλλει (στο υπερωριακά απασχολούμενο προσωπικό) ακέραιες τις κατά νόμου αποζημιώσεις.

- 4.15-** Διευκρινίζεται και συμφωνείται ρητά ότι το ΕΙΠ δεν έχει καμία αστική ή ποινική ευθύνη για κάθε αξίωση εκ μέρους οιασδήποτε μισθωτού του Εργολάβου και η υποχρέωσή του εξαντλείται πλήρως με την καταβολή της κατά μήνα αμοιβής του Εργολάβου.
- 4.16-** Ο Εργολάβος υποχρεούται και εγγυάται ότι η εκτέλεση του συμφωνούμενου έργου θα γίνεται με προσοχή, επιμέλεια και σύμφωνα με όλους τους κανόνες της ορθής καθαριότητας, όπως αυτοί ορίζονται από τις τεχνικές προδιαγραφές καθαριότητας. Είναι υπεύθυνος έναντι των Κρατικών Αρχών για την εξασφάλιση της καθαριότητας στους χώρους που περιλαμβάνονται στην παρούσα για όλο το χρόνο εκτέλεσης της παρούσας σύμβασης και φέρει κάθε αστική και ποινική ευθύνη σε περίπτωση ατυχήματος λόγω πλημμελούς καθαριότητας των χώρων.
- 4.17-** Απαγορεύεται η αναδοχή από άλλο πρόσωπο οποιονδήποτε δικαιωμάτων του Εργολάβου που απορρέουν από την παρούσα σύμβαση, όπως επίσης απαγορεύεται η εκχώρηση και ενεχυρίαση οποιονδήποτε απαιτήσεων του εργολάβου.

#### ΑΡΘΡΟ 5: ΕΓΓΥΗΣΕΙΣ

Ο Εργολάβος εγγυάται απεριόριστα τη τήρηση όλων των διατάξεων της εργατικής και ασφαλιστικής νομοθεσίας και την κάλυψη οιασδήποτε ζημίας τρίτων από την εκτέλεση της παρούσας σύμβασης.

#### ΑΡΘΡΟ 6: ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

- 6.1-** Η ανάθεση αφορά την παροχή υπηρεσιών καθαριότητας ([CPV-90911200-8] Υπηρεσίες Καθαρισμού Κτηρίων) για ολόκληρη τη χρονική περίοδο που ξεκινά από την 1<sup>η</sup> Σεπτεμβρίου 2019 (01-09-2019) και λήγει την 31<sup>η</sup> Οκτωβρίου 2019 (31-10-2019). Ειδικότερα, οι εργασίες καθαρισμού θα εκτελούνται ως εξής: τέσσερις (4) εργατοώρες, κάθε ημέρα, από Δευτέρα έως και Πέμπτη, εκτός εάν υποδείξει διαφορετικά το ΕΙΠ, ήτοι συνολικά, προϋπολογιζόμενες από την 01-09-2019 έως και την 31-10-2019, τριάντα-πέντε (35) ημέρες (φορές) εκτέλεσης εργασιών καθαριότητας, ήτοι εκατόν σαράντα (140) εργατοώρες εκτέλεσης εργασιών καθαρισμού (έχοντας εξαιρεθεί οι επίσημες Αργίες). Ο Εργολάβος δεν μπορεί να παράσχει περισσότερες ώρες καθαρισμού, χωρίς έγγραφη εντολή του ΕΙΠ, και οποιαδήποτε υπέρβαση των ωρών εκτέλεσης καθαρισμού θα θεωρείται υπαίτια παραβίαση των όρων της παρούσας σύμβασης από πλευράς Εργολάβου.
- 6.2-** Σε περίπτωση που η ημέρα καθαρισμού συμπίπτει με αργία και δεν εκτελεστούν οι εργασίες καθαρισμού, το ΕΙΠ δύναται να μεταθέσει την ημέρα καθαρισμού σε άλλη ημέρα, άλλως ματαιώνεται η ημέρα καθαρισμού, οπότε δεν θα υφίσταται αντάλλαγμα έργου του Εργολάβου για τη μη εκτελεσμένη ημέρα καθαριότητας.
- 6.3-** Το ΕΙΠ δικαιούται να λύσει μονομερώς τη σύμβαση πριν τη λήξη της, αν διαπιστώσει ότι ο Εργολάβος δεν εφαρμόζει πιστά το πρόγραμμα καθαρισμού ή ο καθαρισμός δεν γίνεται με τον επιθυμητό τρόπο και σύμφωνα με τις υποδείξεις του ΕΙΠ, χωρίς υποχρέωση αποζημίωσης πέραν των δεδουλευμένων, μετά από προηγούμενη έγγραφη ειδοποίηση του ΕΙΠ. Επίσης το ΕΙΠ διατηρεί το δικαίωμα καταγγελίας της παρούσας σύμβασης αζημίως, χωρίς σπουδαίο λόγο, με μόνη υποχρέωση την ειδοποίηση του Εργολάβου τουλάχιστον δύο (2) πλήρεις εβδομάδες πριν, και την εντός δέκα (10) ημερών πλήρη εξόφληση των υπηρεσιών που έχει προσφέρει έως τη λύση της σύμβασης.
- 6.4-** Η παρούσα σύμβαση μπορεί να τροποποιηθεί κατά το χρόνο ισχύος της το εφαρμοζόμενο πρόγραμμα, με ανάλογη αναπροσαρμογή ή μη των τιμών που ισχύουν σήμερα, ύστερα από διαπραγμάτευση των δύο μερών και εφόσον έχουν προκύψει λόγοι που τη δικαιολογούν, μετά από σχετική απόφαση του Δ.Σ. του ΕΙΠ.

#### ΑΡΘΡΟ 7: ΤΙΜΗΜΑ

- 7.1-** Η αμοιβή του Αναδόχου για όλες τις περιγραφόμενες στο Άρθρο 1 υπηρεσίες ορίζεται στο ποσό των δεκαπέντε ευρώ (15,00 €) πλέον Φ.Π.Α. ανά ώρα "παρεχόμενης υπηρεσίας", ήτοι συνολικά στο ποσό των (140 x 15,00=) δύο χιλιάδων εκατό ευρώ (2.100,00 €) πλέον Φ.Π.Α.
- 7.2-** Με τον όρο "ώρα παρεχόμενης υπηρεσίας" για την παρούσα σύμβαση, νοείται το συνολικό αντάλλαγμα του Εργολάβου (πλην ΦΠΑ) για κάθε μία ώρα εκτέλεσης εργασιών καθαρισμού. Στην τιμή περιλαμβάνονται όλες οι δαπάνες που είναι απαραίτητες για την καθαριότητα των χώρων,

όπως ενδεικτικά οι πάσης φύσεως δαπάνες μισθοδοσίας (ημερομίσθια, εργοδοτικές εισφορές, επιδόματα αδειών και εορτών των καθαριστριών και καθαριστών των χρησιμοποιούμενων από τον εργολάβο), το κόστος ενδυμασίας αυτών ως επίσης και η αξία των υλικών καθαρισμού, οι αποσβέσεις των απαιτούμενων τεχνολογικών εξοπλισμών (μηχ/των, συσκευών, εργαλείων), τα πάσης φύσης έξοδα και τέλη της σύμβασης και ο εργολάβος δεν θα έχει κανένα απολύτως δικαίωμα να απαιτήσει επαύξηση του τιμήματος.

- 7.3-** Ο Εργολάβος υποχρεούται να παράσχει επιπλέον των πιο πάνω συγκεκριμένων ωρών πρόσθετες υπηρεσίες καθαριότητας μέχρι 20% επιπλέον της συνολικής αξίας της σύμβασης, για την κάλυψη έκτακτων αναγκών του ΕΙΠ, εφόσον ζητηθεί από το ΕΙΠ, τουλάχιστον μία εβδομάδα πριν την εκτέλεση των πρόσθετων υπηρεσιών, και φυσικά με τους ίδιους όρους και το ίδιο τίμημα ανά ώρα παρεχόμενης υπηρεσίας.

#### **ΑΡΘΡΟ 8: ΠΑΡΑΛΑΒΗ ΕΡΓΑΣΙΩΝ**

- 8.1-** Η παραλαβή των εργασιών θα γίνεται για κάθε ημερολογιακό μήνα διάρκειας της παρούσας σύμβασης την τελευταία ημέρα κάθε μήνα, έως το αργότερο τις πρώτες δύο (2) ημέρες του επόμενου μήνα, από την αρμόδια προς τούτο Επιτροπή και η οποία θα συντάσσει πρωτόκολλο παραλαβής, αφού βεβαιωθεί ότι όλες οι εργασίες έγιναν σύμφωνα με τις υποδείξεις και τις προδιαγραφές του Ε.Ι.Π. Με βάση το Πρωτόκολλο Παραλαβής θα υπολογίζονται και οι προς χρέωση “ώρες παρεχόμενης υπηρεσίας” προς εκκαθάριση κάθε μηνιαίου λογαριασμού του Εργολάβου.
- 8.2-** Η τριμελής Επιτροπή Παραλαβής των εν λόγω Υπηρεσιών, ορίζεται με την πιο πάνω Απόφαση Ανάθεσης του Προέδρου του Δ.Σ. του Ε.Ι.Π.

#### **ΑΡΘΡΟ 9: ΟΡΟΙ ΠΛΗΡΩΜΗΣ**

- 9.1-** Η πληρωμή του αναδόχου θα γίνεται μετά το τέλος κάθε ημερολογιακού μήνα διάρκειας της παρούσας σύμβασης, με την προσκόμιση νόμιμων δικαιολογητικών που προβλέπονται από τις ισχύουσες διατάξεις κατά το χρόνο πληρωμής, προσδιοριζόμενο από την αναγκαία διοικητική διαδικασία για την έκδοση των σχετικών χρηματικών ενταλμάτων, τα οποία θα υποβάλλονται στην αρμόδια υπηρεσία του ΕΙΠ, με ταυτόχρονη προσκόμιση κάθε εγγράφου και Πιστοποιητικού που απαιτείται από το νόμο, το οποίο τυχόν ζητηθεί από τα αρμόδια όργανα του ΕΙΠ. Τα στοιχεία έκδοσης του τιμολογίου είναι τα κάτωθι: ΕΠΩΝΥΜΙΑ : Ελληνικό Ίδρυμα Πολιτισμού (ΝΠΙΔ) Α.Φ.Μ: 090136919 της Δ.Ο.Υ. Ψυχικού ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ : Στρατηγού Καλάρη 50 ΤΚ:15452 Π.Ψυχικό.
- 9.2-** Το τιμολόγιο θα συνοδεύεται από : α) πρακτικό παραλαβής εργασιών της επιτροπής ελέγχου καθαριότητας β)Βεβαίωση φορολογικής ενημερότητας, γ)Βεβαίωση ασφαλιστικής ενημερότητας εργοδότη και εργαζομένων, δ)Αντίγραφο μισθολογικής κατάστασης απασχολούμενου προσωπικού για την εκτέλεση του έργου στο ΕΙΠ, ε)Αντίγραφο Αναλυτικής Περιοδικής Δήλωσης (Α.Π.Δ.) στ)κάθε άλλο έγγραφο που απαιτείται από το νόμο, το οποίο τυχόν ζητηθεί από τα αρμόδια όργανα του ΕΙΠ. Παρόμοιο πιστοποιητικό ασφαλιστικής ενημερότητας οφείλει να διαθέτει ο Εργολάβος και από τον ΕΦΚΑ. Επισημαίνεται, ότι η υποβολή του τιμολογίου παροχής υπηρεσιών δεν μπορεί να γίνει προ της ημερομηνίας εκδόσεως του Πρωτοκόλλου Παραλαβής των εργασιών. Κάθε περαιτέρω καθυστέρηση στην υποβολή του τιμολογίου στο ΕΙΠ, δικαιολογεί πάραυτα και αυτοδίκαια αντίστοιχη και ισόχρονη καθυστέρηση για την εξόφλησή του από το ΕΙΠ.
- 9.3-** Ο Εργολάβος βαρύνεται με όλες τις κρατήσεις που ισχύουν από την κείμενη νομοθεσία πλην του Φ.Π.Α. ο οποίος βαρύνει το ΕΙΠ.
- 9.4-** Κατά την πληρωμή του Εργολάβου επιβάλλεται παρακράτηση φόρου εισοδ/τος, που υπολογίζεται στο καθαρό ποσό της αξίας των υπηρεσιών, με τον εκάστοτε ισχύοντα νόμιμο συντελεστή.

#### **ΑΡΘΡΟ 10: ΚΑΤΑΓΓΕΛΙΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ - ΚΥΡΩΣΕΙΣ**

Η Υπηρεσία δικαιούται να καταγγείλει τη σύμβαση στις εξής περιπτώσεις:

- α)** Όταν ο Εργολάβος δεν τηρεί τους βασικούς όρους της σύμβασης.
- β)** Σε περίπτωση μη τήρησης των απαιτήσεων της παραγράφου των ειδικών όρων, περί έλλειψης ή παράλειψης ή πλημμελούς εργασίας.
- γ)** Όταν δεν τηρεί τις διατάξεις της παρ. 6 του άρθρου 68 του ν. 3863/2010 στην οποία αναφέρεται ότι: «Όταν οι ελεγκτικοί μηχανισμοί του Σώματος Επιθεώρησης Εργασίας (ΣΕΠΕ) και του ΙΚΑ-ΕΤΑΜ

διαπιστώνουν παραβάσεις που αφορούν την αδήλωτη εργασία, την παράνομη απασχόληση αλλοδαπών ή παραβάσεις της εργατικής και ασφαλιστικής νομοθεσίας, ενημερώνουν εγγράφως τον αποδέκτη των υπηρεσιών. Επίσης, τον ενημερώνουν εγγράφως για τις πράξεις επιβολής προστίμου που αφορούν τις ανωτέρω διαπιστωθείσες παραβάσεις. Η επιβολή δεύτερης κύρωσης στον εργολάβο από τα ίδια όργανα θεωρείται υποτροπή και οδηγεί υποχρεωτικά: α) στην καταγγελία της σύμβασης και β) επιφέρει, από το χρόνο επιβολής της δεύτερης κύρωσης, τον αποκλεισμό του εν λόγω εργολάβου από δημόσιους διαγωνισμούς για χρονικό διάστημα από τρεις μήνες μέχρι τρία έτη, ανάλογα με την σοβαρότητα της παράβασης, τη συνεκτίμηση της οικονομικής ωφέλειας που αποκομίζει ο εργολάβος, συνεπεία της παραβίασης της κείμενης νομοθεσίας, όταν αυτό είναι εφικτό, του βαθμού της υπαιτιότητας, του αριθμού των εργαζομένων που θίγονται και του μεγέθους της επιχείρησης (Ν.3996/5-8-11 ΦΕΚ 170 άρθρο 24 παράγραφος 11)».

- δ) Όταν η υπηρεσία ή η επιτροπή παρακολούθησης καλής εκτέλεσης του έργου του καθαρισμού, διαπιστώνουν παραβάσεις των όρων του άρθρου 68 του ν.3863/2010 κατά τη διάρκεια υλοποίησης του έργου, η σύμβαση καταγγέλλεται.
- ε) Οποτεδήποτε, χωρίς επίκληση σπουδαίου λόγου, με ενημέρωση του Εργολάβου τουλάχιστον δύο (2) πλήρεις εβδομάδες πριν, και την εντός δέκα (10) ημερών πλήρη εξόφληση των υπηρεσιών που έχει προσφέρει έως τη λύση της σύμβασης .

#### **ΆΡΘΡΟ 11: ΑΝΩΤΕΡΑ ΒΙΑ**

- 11.1-Τα συμβαλλόμενα μέρη δεν ευθύνονται για τη μη εκπλήρωση των συμβατικών τους υποχρεώσεων, στο μέτρο που η αδυναμία εκπλήρωσης οφείλεται σε περιστατικά ανωτέρας βίας, υπό την προϋπόθεση ότι η επικαλούμενη ανωτέρα βία αποδεικνύεται δεόντως και επαρκώς.
- 11.2-Η απόδειξη της ανωτέρας βίας βαρύνει αυτόν που την επικαλείται.
- 11.3-Ο Εργολάβος, επικαλούμενος υπαγωγή της αδυναμίας εκπλήρωσης υποχρεώσεων του σε γεγονός που εμπίπτει στην προηγούμενη παράγραφο, οφείλει να γνωστοποιήσει και επικαλεσθεί προς το Ε.Ι.Π. τους σχετικούς λόγους και περιστατικά εντός αποσβεστικής προθεσμίας δέκα (10) ημερών από τότε που συνέβησαν, προσκομίζοντας τα απαραίτητα αποδεικτικά στοιχεία. Το Ε.Ι.Π. υποχρεούται να απαντήσει εντός είκοσι (20) ημερών από λήψεως του σχετικού αιτήματος του Εργολάβου, διαφορετικά με την πάροδο άπρακτης της προθεσμίας τεκμαίρεται η αποδοχή του αιτήματος.
- 11.4-Η αποδεδειγμένη συνδρομή της ανώτερης βίας που επικαλείται ο Εργολάβος, απαλλάσσει αυτόν από τις συνέπειες της εκπρόθεσμης παροχής των υπηρεσιών.

#### **ΆΡΘΡΟ 12: ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ**

Η σύμβαση είναι δυνατό να τροποποιηθεί, εφόσον προκύψουν, εκ μέρους του ΕΙΠ ειδικές ανάγκες και συνθήκες που επιβάλλουν προσαρμογή επιμέρους άρθρων, ή τμήματος του αντικειμένου του έργου, για την κάλυψη πρόσθετων αναγκών ή επέκτασης του αντικειμένου του έργου, και εφόσον συμφωνήσουν εγγράφως, προς τούτο τα δύο συμβαλλόμενα μέρη.

#### **ΆΡΘΡΟ 13: ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΑ ΕΙΠ**

- 13.1-Το ΕΙΠ διατηρεί το δικαίωμα: (α)-Να αντικαθιστά οποιοδήποτε μέρος ή τμήμα των ως άνω χώρων με οποιουσδήποτε άλλους αντίστοιχους, από άποψη εμβαδών και απαιτήσεων καθαρισμού. (β)-Να τροποποιεί τις ημέρες εκτέλεσης των εργασιών καθαρισμού.
- 13.2-Οι μεταβολές αυτές θα διενεργούνται με απλή έγγραφη εντολή του ΕΙΠ προς τον Εργολάβο, τρεις (3) τουλάχιστον ημέρες προ της μεταβολής, στην οποία θα περιλαμβάνονται η ημερομηνία έναρξης του καθαρισμού τους, τα εμβαδά και οι περιγραφές των χώρων και οι τυχόν νέες προτεινόμενες ημέρες εκτέλεσης των εργασιών καθαρισμού.
- 13.3-Ανεξάρτητα από τα ανωτέρω, το ΕΙΠ έχει το απόλυτο δικαίωμα της καταγγελίας της Σύμβασης, κατά την απόλυτη κρίση του, οποτεδήποτε και για οποιονδήποτε λόγο, και χωρίς να υπάρχει υπαιτιότητα του Εργολάβου, με ενημέρωση του Εργολάβου τουλάχιστον δύο (2) πλήρεις εβδομάδες πριν, και την εντός δέκα (10) ημερών πλήρη εξόφληση των υπηρεσιών που έχει προσφέρει έως τη λύση της σύμβασης.
- 13.4-Η ορθή, πλήρης και προσήκουσα κατά τα ανωτέρω εκτέλεση των εργασιών καθαρισμού σε όλους τους χώρους θα πιστοποιείται συνεχώς από την αρμόδια Επιτροπή παρακολούθησης και ελέγχου

του καθαρισμού, και της οποίας οι παρατηρήσεις και διαπιστώσεις θα αναγράφονται σε ειδικό Τεύχος (Βιβλίο) Παρατηρήσεων που μπορεί να τηρείται για το σκοπό αυτό.

#### **ΆΡΘΡΟ 14: ΛΟΙΠΟΙ ΟΡΟΙ**

**14.1-**Για κάθε διαφωνία ή διαφορά οποιασδήποτε φύσεως που τυχόν υπάρξει μεταξύ των συμβαλλομένων, σχετικά με οποιοδήποτε θέμα που αφορά στο παρόν, θα γίνεται προσπάθεια συναινετικής επιλύσεως μεταξύ των συμβαλλομένων.

**14.2-**Εφόσον δεν καταστεί δυνατή η συναινετική επίλυση της διαφοράς, αυτή θα επιλύεται με προσφυγή των ενδιαφερομένων στα Ελληνικά Πολιτικά Δικαστήρια.

Σε βεβαίωση των ανωτέρω συντάχθηκε η παρούσα σύμβαση σε δύο (2) πρωτότυπα τα οποία, αφού αναγνώσθηκαν, υπεγράφησαν ανεπιφύλακτα από τους συμβαλλόμενους, όπως ο καθένας παρίσταται κι εκπροσωπείται, και παρέλαβε ο κάθε συμβαλλόμενος από ένα (1).

#### **ΟΙ ΣΥΜΒΑΛΛΟΜΕΝΟΙ**

Για το Ελληνικό Ίδρυμα Πολιτισμού

Ο Εργολάβος

.....  
Κωνσταντίνος Τσουκαλάς  
Πρόεδρος ΔΣ

.....  
Κωνσταντίνος Γ.Γεωργίου