

ΣΥΜΒΑΣΗ***Για τον ετήσιο καθαρισμό των χώρων του Διοικητικού Πρωτοδικείου
Κοζάνης***

Στη Θεσσαλονίκη και στο Κατάστημα του Διοικητικού Εφετείου Θεσσαλονίκης, σήμερα στις 1 Δεκεμβρίου 2023, ημέρα Παρασκευή και ώρα 12.00 π.μ., οι υπογράφωντες: **1)** Τριμελής Επιτροπή του άρθρου 64 παρ.3 του ν.3900/2010 του Διοικητικού Εφετείου Θεσσαλονίκης, που ορίστηκε με την υπ' αριθ. 3/07-12-2022 απόφαση της Ολομέλειας του Δικαστηρίου και αποτελείται από τους Αικατερίνη Παπαμόσχου, Ευδοξία Κανάκη, Εφέτες Δ.Δ., ως Τακτικά Μέλη και Ελένη Μηλιοπούλου, δικαστική υπάλληλο, **2)** ο Αθανάσιος Κιόρτσης του Βασιλείου, κάτοχος του υπ' αριθμ. ΑΜ 275750/24-11-2014 Δελτίου ΑΤ του Τ.Α. Καλαμαριάς Θεσσαλονίκης, Διαχειριστής και νόμιμος εκπρόσωπος της εταιρείας «ΚΙΟΡΤΣΗΣ ΑΘΑΝΑΣΙΟΣ -ΠΑΠΑΚΩΣΤΑΣ – ΓΑΚΗΣ ΒΑΣΙΛΕΙΟΣ Ο.Ε.» (ΠΛΑΤΑΙΩΝ 33 – ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗ, Α.Φ.Μ. 998304575, Ζ' Δ.Ο.Υ. ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ) συμφωνήσαμε και αποδεχθήκαμε τα ακόλουθα:

Η πρώτη των συμβαλλομένων (εργοδότης) σύμφωνα και με την με αριθ. 109/1-11-2023 (ΑΔΑ: 9ΠΑΔΒ98-ΜΜΙ) απόφαση ανάληψης υποχρέωσης της Τριμελούς Επιτροπής Διαχείρισης της Επιχορήγησης του Διοικητικού Εφετείου Θεσσαλονίκης με την οποία εγκρίνεται η δέσμευση πίστωσης ποσού επτά χιλιάδων διακοσίων πενήντα ευρώ (8.317,92 €) για την πληρωμή ισόποσης δαπάνης σε βάρος της επιχορηγούμενης πίστωσης του Διοικητικού Εφετείου Θεσσαλονίκης για τον ετήσιο καθαρισμό των χώρων του Διοικητικού Πρωτοδικείου Κοζάνης και την υπ' αριθμ. 3854/28-11-2023 (ΑΔΑΜ: 23awrd013860044 2023-11-29) πράξη ανάθεσης της Προέδρου που Διευθύνει το Διοικητικό Πρωτοδικείο Κοζάνης, αναθέτει στο δεύτερο των συμβαλλομένων (ανάδοχο) και για ένα έτος, τον καθαρισμό των χώρων στέγασης του Διοικητικού Πρωτοδικείου Κοζάνης επί της οδού Δημοκρατίας 25 Κοζάνη, έναντι του ποσού των πέντε χιλιάδων εννιακοσίων είκοσι δύο ευρώ και είκοσι τεσσάρων λεπτών λεπτών (5.922,24).

Ο δεύτερος των συμβαλλομένων δηλώνει ότι αναλαμβάνει την πιο πάνω εργασία όπως αναλυτικότερα αναφέρεται παρακάτω αποδεχόμενος τους γενικούς και ειδικούς όρους της παρούσας.

Άρθρο 1°**Η ΑΝΑΔΟΧΟΣ**

Η ανάδοχος στην προσφερόμενη τιμή αναλαμβάνει το κόστος των εργατικών και των απαραίτητων υλικών καθαριότητας και συντήρησης. Το Διοικητικό Εφετείο Θεσσαλονίκης ουδεμία ευθύνη έχει έναντι της αναδόχου, των εργαζομένων σε αυτήν, των προμηθευτών της ή τρίτων, πέραν του ποσού που καθορίζεται να καταβάλλεται στην ανάδοχο τριμηνιαίως με την παρούσα σύμβαση.

Άρθρο 2°**ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΤΩΝ ΧΩΡΩΝ ΠΟΥ ΚΑΘΑΡΙΖΟΝΤΑΙ****(Συνολική Επιφάνεια 550 τ.μ.)**

Οι χώροι του Διοικητικού Πρωτοδικείου είναι:

Ένα (1) ακροατήριο.

Πέντε (5) γραφεία.

Μία (1) τουαλέτα.

Δύο (2) σκάλες.

Ένας (1) διάδρομος.

Κοινόχρηστοι χώροι.

Άρθρο 3°**ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΣ (ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ)**

(1) Γραφεία, χώροι εργασίας, αίθουσα συνεδριάσεως, αίθουσα διασκέψεων, ανελκυστήρες, τουαλέτα, κοινόχρηστοι χώροι.

α) Λεπτομερές σκούπισμα και σφουγγάρισμα όλων των δαπέδων.

β) Λεπτομερές ξεσκόνισμα και καθάρισμα όλων των επίπλων, γραφείων, βιβλιοθηκών, καναπέδων, τραπεζιών, καθισμάτων, φωτιστικών, μηχανημάτων, πορτών, περβαζιών παραθύρων, καθώς και κάθε είδους αντικειμένου που βρίσκεται στους χώρους της καθαριότητας.

γ) Άδειασμα περιεχομένου καλαθιών αχρήστων, δοχείων απορριμμάτων κ.λπ..

(2) Τουαλέτες.

Λεπτομερής καθαρισμός με άριστης ποιότητας απορρυπαντικά και απολυμαντικά των λεκανών των τουαλετών και σκεπασμάτων αυτών, νιπτήρων, βρυσών, πλακιδίων, ντουλαπών, καθρεπτών καθώς και των δαπέδων. Άδειασμα των δοχείων απορριμμάτων και τοποθέτηση σακούλας σ' αυτά καθώς και τοποθέτηση υγροσάπουνου, χαρτιών υγείας και χειροπετσετών.

(3) Ανελκυστήρες.

Λεπτομερής καθαρισμός των ανελκυστήρων του κτηρίου (ξεσκόνισμα, καθαρισμός των εσωτερικών χώρων, θυρών και καθρεπτών καθώς και σφουγγάρισμα των δαπέδων).

(4) Αρχεία.

Λεπτομερής καθαρισμός με απορροφητικές μηχανές σκόνης και νερού εφόσον χρειαστεί, αφαίρεση αραχνών, ξεσκόνισμα επίπλων.

(5) Υαλοπίνακες.

Λεπτομερής καθαρισμός και πλύσιμο των υαλοπινάκων.

α) Στο γραφείο των προϊσταμένων – προέδρων, στο γραφείο διεύθυνσης γραμματείας, καθώς και των βιβλιοθηκών, όπου υπάρχουν.

β) Στο γραφείο δικαστών, στο γραφείο γραμματείας (χώροι εργασίας), στην αίθουσα συνεδριάσεως,

γ) Στους κοινόχρηστους χώρους.

(6) Απομάκρυνση απορριμμάτων.

Τα απορρίμματα θα συλλέγονται καθημερινώς σε σακούλες και θα τοποθετούνται εντός των κάδων του Δήμου που βρίσκονται περιμετρικώς του κτηρίου.

Άρθρο 4°**ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΥ****A. Κάθε μέρα καθαρισμός (5 φορές την εβδομάδα).**

1. Όλες τις υπό στοιχεία 1 (1α, 1β, 1γ), 2, 3, και 6 του προηγούμενου άρθρου

εργασίες (γραφεία, χώροι εργασίας, αίθουσα συνεδριάσεως, αίθουσα διασκέψεων, ανελκυστήρες, τουαλέτα, κοινόχρηστοι χώροι, απομάκρυνση απορριμμάτων).

Β. Κάθε εβδομάδα καθαρισμός.

1. Όλες τις υπό στοιχείο 5α και 5β του προηγούμενου άρθρου εργασίες.
2. Πότισμα φυτών εσωτερικού χώρου.

Γ. Κάθε δύο (2) εβδομάδες

1. Λεπτομερής καθαρισμός και πλύσιμο των υαλοπινάκων που αναφέρονται στις με στοιχεία 5β του προηγούμενου άρθρου, εργασίες.

Δ. Κάθε μήνα

Όλες τις υπό στοιχεία 4 και 5γ εργασίες του άρθρου 3 της παρούσας σύμβασης.

Ε. Κάθε τρεις (3) μήνες

1. Λεπτομερής καθαρισμός όλων των γραφείων του δικαστηρίου με τράβηγμα καναπέδων – πολυθρονών και όλων των επίπλων που μπορούν να μετακινηθούν καθώς και καθαρισμός των οροφών των βιβλιοθηκών.
2. Επιμελής υγρός καθαρισμός όλων των επιφανειών των πορτών και των τοίχων, πλύσιμο των δοχείων απορριμμάτων.
3. Καθαρισμός των υαλοπινάκων που καλύπτουν την εξωτερική πλευρά του κτηρίου και απαιτείται απαραίτητως ειδικός εξοπλισμός (ανυψωτικό μηχάνημα).

Στ. Κάθε χρόνο

Επισημαίνεται ότι θα εκτελείται εκτάκτως καθαριότητα, αν ζητηθεί από την υπηρεσία εφόσον από κάποιο απρόοπτο συμβάν ρυπάνθηκε ένας συγκεκριμένος χώρος απ' αυτούς που περιλαμβάνονται στις υποχρεώσεις του συνεργείου καθαρισμού. Τονίζεται ιδιαίτερος ότι η ενδεχόμενη επιβάρυνση των χώρων καθαριότητας από έκτακτες εργασίες όπως η ενδεικτικά προαναφερόμενη, δεν συνεπάγεται καμία μεταβολή στη συμφωνηθείσα αμοιβή.

Άρθρο 5°

ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΕΡΓΟΛΑΒΟΥ

Η ανάδοχος εταιρεία θα καθαρίζει τους χώρους που αναφέρονται στο άρθρο 2ο και θα προβαίνει στις απαραίτητες ενέργειες ώστε να εξασφαλίζεται ο ομαλός και έγκαιρος καθαρισμός όλων των παραπάνω χώρων. Για τον καθαρισμό της υπηρεσίας θα απασχολείται μία (1) εργαζόμενη δύο ώρες ημερησίως από Δευτέρα έως Παρασκευή και ειδικότερα από τις 15.00΄ έως τις 17.00΄ στο χώρο των 550 τ.μ. της υπηρεσίας. Η ανωτέρω εργαζόμενη υπάγεται στην Ε.Γ.Σ.Σ.Ε. 2022 βάσει της Ε.Γ.Σ.Σ.Ε. του 2021 ΠΚ 15/30-6-2022 συλλογική σύμβαση εργασίας, με ύψος προϋπολογισμένου ποσού των πάσης φύσεως νόμιμων αποδοχών της τα 3453,96 ευρώ και ύψος ασφαλιστικών εισφορών τα 790,44 ευρώ.

Σε περίπτωση κατά την οποία για οποιαδήποτε αιτία δεν θα προσέλθει η απασχολούμενη από την ανάδοχο την παραπάνω ώρα, η υπηρεσία θα πραγματοποιεί τον καθαρισμό με δαπάνη του εργολάβου. Το Διοικητικό Εφετείο Θεσσαλονίκης δεν ευθύνεται για οποιοδήποτε ατύχημα που θα προξενηθεί στο προσωπικό που χρησιμοποιεί η ανάδοχος εταιρεία κατά την εκτέλεση των εργασιών καθαρισμού. Ο εργολάβος ευθύνεται για την αποκατάσταση των ζημιών ή φθορών που θα προκληθούν τυχόν στο κτήριο ή τις εγκαταστάσεις αυτού από το προσωπικό ή τα χρησιμοποιούμενα από αυτό υλικά ή μηχανήματα.

Επίσης, παρέχεται το δικαίωμα στον εργοδότη (Διοικητικό Εφετείο Θεσσαλονίκης) να απαιτήσει την αντικατάσταση του μέλους του προσωπικού του εργολάβου σε περίπτωση πλημμελούς ασκήσεως της εργασίας του.

Η τήρηση κανόνων ασφαλείας αποτελεί πρώτιστο καθήκον της αναδόχου. Με την υπογραφή της σύμβασης υποχρεούται να παραδώσει κατάσταση με στοιχεία της εργαζόμενης στον Προϊστάμενο Πρόεδρο του Διοικητικού Πρωτοδικείου Κοζάνης.

Τέλος, η ανάδοχος θα πρέπει να τηρεί τις διατάξεις της εργατικής νομοθεσίας, δηλαδή να καταβάλει τις νόμιμες αποδοχές, οι οποίες σε καμία περίπτωση δεν μπορεί να είναι κατώτερες των προβλεπόμενων από την οικεία Συλλογική Σύμβαση Εργασίας ή από Διαιτητικές Αποφάσεις, να τηρεί το προβλεπόμενο ωράριο, την ασφαλιστική κάλυψη και τους όρους υγιεινής και ασφαλείας των εργαζομένων όπως ορίζουν οι 30440/8-5-2006, 31262/16-11/2006 και 31372/9-8-2010 Εγκύκλιοι του Υπουργείου Απασχόλησης και Κοινωνικής Προστασίας. Επισημαίνεται ότι σε περίπτωση που διαπιστωθεί παράβαση του

ανωτέρω όρου, ο εργοδότης (Διοικητικό Εφετείο Θεσσαλονίκης) καταγγέλλει τη σύμβαση με την ανάδοχο εταιρεία.

Άρθρο 6°

ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Η διάρκεια της σύμβασης αυτής ορίζεται σε ένα έτος από 1-12-2023 έως 30-11-2024, μπορεί όμως να καταγγελθεί και προ της λήξεώς της χωρίς αποζημίωση της αναδόχου σε περίπτωση αλλαγής του συστήματος καθαρισμού των χώρων της υπηρεσίας ή μη επακριβούς εκτελέσεως των όρων της συμβάσεως εφόσον η ανάδοχος δεν συμμορφωθεί μέσα σε δέκα (10) ημέρες από την έγγραφη ειδοποίηση του εργοδότη.

Άρθρο 7°

ΚΥΡΩΣΕΙΣ – ΠΟΙΝΙΚΕΣ ΡΗΤΡΕΣ – ΕΓΓΥΗΣΕΙΣ

Α) Εκτός από τις αναφερόμενες κυρώσεις στο Ν. 4412/2016 όπως ισχύει για εκπρόθεσμη εκτέλεση των εργασιών καθαριότητας πρόσθετη κύρωση είναι η επιβολή προστίμου. Για κάθε ημέρα καθυστέρησης του καθαρισμού ή πλημμελούς εκτελέσεως των συμβατικών υποχρεώσεων επιβάλλεται πρόστιμο 3% επί της συνολικής προϋπολογισθείσης δαπάνης από την Πρόεδρο της Επιτροπής Διοίκησης και Διαχείρισης των Διοικητικών Δικαστηρίων Θεσσαλονίκης. Το πρόστιμο παρακρατείται από το ποσό που αντιστοιχεί στο μήνα που θα βεβαιώνεται η πλημμελής εκτέλεση των όρων της Σύμβασης από την επιτροπή παραλαβής, η οποία θα είναι τριμελής και θα ορισθεί από τον Πρόεδρο του Διοικητικού Πρωτοδικείου Κοζάνης ή τον νόμιμο αναπληρωτή του.

Σε περίπτωση που δεν τηρηθούν από την ανάδοχο εταιρεία οι διατάξεις της εργατικής νομοθεσίας, όπως ορίζουν οι 30440/8-5-2006, 31262/16-11-2006 και 31372/9-8-2010 Εγκύκλιοι του Υπουργείου Απασχόλησης και Κοινωνικής Προστασίας θα καταγγέλλεται η σύμβαση.

Ρητά συνομολογείται ότι σε περίπτωση αθετήσεως ή μη συμμόρφωσης του εργολάβου με την παρούσα θα υποστεί τις προβλεπόμενες από τις διατάξεις του Ν.2286/95 και του Π.Δ. 118/2007 κυρώσεις.

Β) Το εργολαβικό αντάλλαγμα ορίζεται στο ποσό των 5.922,24 ευρώ ετησίως συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α. Στο ποσό αυτό συμπεριλαμβάνονται

τα πάσης φύσεως έξοδα της αναδόχου για το προσωπικό, τα υλικά καθαρισμού, τις συσκευές και μηχανήματα καθαρισμού, την μεταφορά τούτων καθώς και κάθε δαπάνη αναγκαία για τον καθαρισμό της υπηρεσίας, ασφάλιστρα, εισφορές προς Ταμεία Ασφάλισης και τρίτους, τέλη χαρτοσήμου, τα γενικά έξοδα, το όφελος της αναδόχου, κ.λπ.

Γ) Όλες οι νόμιμες κρατήσεις βαρύνουν την ανάδοχο εταιρεία.

Άρθρο 8°

ΤΡΟΠΟΙ ΠΛΗΡΩΜΗΣ

Η πληρωμή θα γίνει σε τέσσερις (4) ισόποσες δόσεις στο τέλος κάθε τριμήνου από το Διοικητικό Εφετείο Θεσσαλονίκης, μετά από βεβαίωση της επιτροπής παραλαβής-βεβαίωσης καλής εκτέλεσης των εργασιών, ότι εξετελέσθησαν όλες οι εργασίες από το οριστικό πρόγραμμα εργασιών καθαριότητας του Διοικητικού Πρωτοδικείου Κοζάνης, όπως αυτό προσδιορίζεται από την παρούσα σύμβαση.

Άρθρο 9°

Η σύμβαση διέπεται από τις διατάξεις του Ν. 2286/95 «περί προμηθειών, κ.λπ.», του Ν.3863/2010 και του Ν.4412/2016.

Αφού αναγνώσθηκε και βεβαιώθηκε η παρούσα, υπογράφεται σε τρία (3) αντίτυπα από τα οποία από ένα έλαβαν οι συμβαλλόμενοι και το τρίτο θα υποβληθεί στο Διοικητικό Πρωτοδικείο Κοζάνης.

ΟΙ ΣΥΜΒΑΛΛΟΜΕΝΟΙ

ΓΙΑ ΤΟ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟ ΕΦΕΤΕΙΟ

ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΝΑΔΟΧΟ

ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ

Η Διαχειριστική Επιτροπή

1. ΑΙΚΑΤΕΡΙΝΗ ΠΑΠΑΜΟΣΧΟΥ

2. ΕΥΔΟΞΙΑ ΚΑΝΑΚΗ

3. ΕΛΕΝΗ ΜΗΛΙΟΠΟΥΛΟΥ