



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
4^η Υ.ΠΕ. ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ & ΘΡΑΚΗΣ
ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΑΚΟ ΓΕΝΙΚΟ
ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟ ΕΒΡΟΥ –
ΦΟΡΕΑΣ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟ ΑΛΕΞΑΝΔΡΟΥΠΟΛΗΣ**

ΣΥΜΒΑΣΗ ΥΠ' ΑΡΙΘΜ.373/2015

ΑΠΟΦΑΣΗ ΑΝΑΛΗΨΗΣ ΥΠΟΧΡΕΩΣΗΣ: 626/0 ΑΔΑ:632Κ4690Ω3-ΣΔΦ

Αξίας : 114.113,61 συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ (23%)

Εκατόν δέκα τέσσερις χιλιάδες εκατόν δέκα τρία ευρώ και εξήντα ένα λεπτά

**ΜΕ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΗΝ ΠΑΡΟΧΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΦΥΛΑΞΗΣ ΤΟΥ Π.Γ.Ν. ΕΒΡΟΥ – ΦΟΡΕΑΣ
ΑΛΕΞΑΝΔΡΟΥΠΟΛΗΣ ΓΙΑ ΧΡΟΝΙΚΟ ΔΙΑΣΤΗΜΑ ΕΠΤΑ (7) ΜΗΝΩΝ**

Αριθμός Δέσμευσης Ποσού:

Στην Αλεξανδρούπολη σήμερα 16-06-2015, οι υπογεγραμμένοι, αφ ενός μεν ο κ. Δ. ΛΑΖΟΠΟΥΛΟΣ Διοικητής του Π.Γ.Ν.Ε., εκπροσωπώντας νόμιμα με αυτή του την ιδιότητα το Π.Γ.Ν.Ε. ΦΟΡΕΑΣ Π.Γ.Ν.Α. και αφετέρου, η εταιρεία **CRONOS SECURITY ΕΠΕ, ΤΗΛ 23850 44496 FAX 23850 45472, ΑΦΜ 099598725** νομίμως εκπροσωπούμενη, έχοντας υπόψη :

1. Την αριθμ 55/2014 ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ (ΕΣΗΔΗΣ 3379) του Π.Γ.Ν.Ε.-ΦΟΡΕΑΣ Π.Γ.Ν.ΑΛΕΞΑΝΔΡΟΥΠΟΛΗΣ
2. Την υπ' αριθμ.Θ1/ΔΣ11/16-06-2015 απόφαση με την οποία κατακυρώνεται η αριθ. πρωτ. 1933/10-12-2014 προσφορά της ανωτέρω εταιρείας.

ΣΥΜΦΩΝΗΣΑΝ και ΑΠΟΔΕΧΘΗΚΑΝ τα παρακάτω:

Ο πρώτος των συμβαλλομένων αναθέτει στον δεύτερο των συμβαλλομένων, ο οποίος για συντομία θα ονομάζεται στο εξής «Ανάδοχος», την δημιουργία νέας διαδικτυακής υποδομής, όπως περιγράφονται στη διακήρυξη του διαγωνισμού καθώς και στην προσφορά του αναδόχου και αναλυτικά αναφέρονται στο συνημμένο Παράρτημα Ι που αποτελούν αναπόσπαστο μέρος της παρούσας σύμβασης, με τους κατωτέρω όρους τους οποίους αποδέχεται ανεπιφύλακτα:

ΑΡΘΡΟ 1^ο : ΧΡΟΝΟΣ ΙΣΧΥΟΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ – ΠΑΡΑΤΑΣΕΙΣ

Η σύμβαση αυτή ισχύει για χρονικό διάστημα από 16/06/2015 έως 15/01/2016. Είναι όμως δυνατό να παραταθεί μονομερώς με απόφαση του Δ.Σ. του Π.Γ.Ν.Α., για ένα ακόμη δίμηνο. Η σύμβαση είναι δυνατόν να λυθεί και πριν την λήξη της εφόσον για τις εν λόγω υπηρεσίες υπογραφεί σύμβαση από το αρμόδιο Υπουργείο ή την 4η Δ.Υ.ΠΕ Μακεδονίας & Θράκης, κατόπιν διαγωνισμού.

ΑΡΘΡΟ 2ο : ΕΡΓΟ ΠΟΥ ΘΑ ΑΝΑΛΑΒΕΙ – ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

Οι προσφερόμενες υπηρεσίες θα πρέπει να είναι τα ίδιες με αυτές όπως περιγράφονται στην τεχνική και οικονομική προσφορά αλλά του αναδόχου η που αποτελούν αναπόσπαστο μέρος της παρούσας σύμβασης.

Περιγραφή έργου αναδόχου : Παροχή υπηρεσιών φύλαξης των εγκαταστάσεων του Π.Γ.Ν. Έβρου- Φορέας Αλεξανδρούπολης.

Σε αντίθετη περίπτωση το Νοσοκομείο έχει δικαίωμα επιβολής όλων των κυρώσεων που προβλέπονται στο άρθρο 4 της παρούσας σύμβασης προκειμένου να εξασφαλίσει το συμφέρον του.

Σε αντίθετη περίπτωση το Νοσοκομείο έχει δικαίωμα επιβολής όλων των κυρώσεων που προβλέπονται στο άρθρο 6 της παρούσας σύμβασης προκειμένου να εξασφαλίσει το συμφέρον του.

ΑΡΘΡΟ 3^ο ΕΥΘΥΝΕΣ

Το Π.Γ.Ν.Ε. δεν ευθύνεται για κλοπή ή φθορά αντικειμένων ιδιοκτησίας του αναδόχου και του προσωπικού του.

Αυτό ισχύει ανάλογα και για φθορές από φυσικές καταστροφές και ανωτέρα βία.

Ο ανάδοχος αναλαμβάνει πλήρως την ευθύνη για το προσωπικό που θα χρησιμοποιήσει, ως προς την συνέπεια, την συμπεριφορά, την εργατικότητα, την τιμιότητα, την ευσυνειδησία, την φιλοτιμία, ώστε να διασφαλίζεται υψηλό επίπεδο ποιότητας στην παροχή υπηρεσιών ασφάλειας.

Το Π.Γ.Ν.Ε. δεν έχει καμία αστική ή ποινική ευθύνη για κάθε αξίωση εκ μέρους οποιουδήποτε από το προσωπικό του αναδόχου και η υποχρέωση του Π.Γ.Ν.Ε. εξαντλείται πλήρως με την καταβολή της κατά μήνα αμοιβής του αναδόχου.

Ο ανάδοχος είναι υπεύθυνος για την αποκατάσταση κάθε είδους ζημιάς ή βλάβης που θα προκληθεί στο προσωπικό και στις εγκαταστάσεις του Π.Γ.Ν.Ε. ή σε οιονδήποτε τρίτο, εφ' όσον αυτή οφείλεται σε υπαιτιότητα του αναδόχου και του προσωπικού του.

ΑΡΘΡΟ 4^ο ΕΛΕΓΧΟΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

Αρμόδιο όργανο του Π.Γ.Ν.Ε. για την εν γένει λειτουργία του τομέα παροχής υπηρεσιών ασφάλειας είναι η διεύθυνση της διοικητικής υπηρεσίας δια μέσω του προϊσταμένου επιστασίας και για τον ποσοτικό και ποιοτικό έλεγχο της παροχής υπηρεσιών ασφάλειας θα είναι τριμελής επιτροπή εποπτείας και ελέγχου που θα ορισθεί με απόφαση του διοικητή του Π.Γ.Ν.Ε.. και η οποία θα απευθύνεται στον ανάδοχο ή εκπρόσωπό του που θα ορίσει εγγράφως ο ανάδοχος.

Το Π.Γ.Ν.Ε. έχει το δικαίωμα να ελέγχει τις συμβατικές υποχρεώσεις του αναδόχου.

Το Π.Γ.Ν.Ε. έχει το δικαίωμα να κάνει έλεγχο της παροχής υπηρεσιών ασφάλειας και οι παρατηρήσεις να γίνονται είτε γραπτώς είτε προφορικώς.

Το Π.Γ.Ν.Ε. έχει το δικαίωμα να καλεί τα Αρμόδια Όργανα Υπηρεσιών (Επόπτη Εργασίας – Ελεγκτές του ΙΚΑ κ.λ.π) για το καλύτερο και πληρέστερο έλεγχο της παροχής Υπηρεσιών Ασφαλείας από τον Ανάδοχο.

ΑΡΘΡΟ 5^ο : ΤΙΜΗ – ΧΡΟΝΟΣ – ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ – ΚΡΑΤΗΣΕΙΣ

Α) Η μηνιαία αμοιβή του αναδόχου ορίζεται στο ποσό των 13.253,61 € + 23% Φ.Π.Α. = 16.301,94 € και αποτελεί δίκαιο, εύλογο και συμφωνημένο αντάλλαγμα για όλες τις παρεχόμενες υπηρεσίες του προς το Π.Γ.Ν.Α.

Β) Το ποσό αυτό είναι δεσμευτικό για τον ανάδοχο για όλη την διάρκεια της σύμβασης και για τυχόν παρατάσεις αυτής, σύμφωνα με τα παραπάνω.

Η πληρωμή του αναδόχου θα γίνεται βάσει του άρθρου 18 του Ν 2469/1997. Ως προς τα δικαιολογητικά πληρωμής και λοιπά στοιχεία, ισχύουν τα όσα αναφέρονται στο Π.Δ 118/07.

Η πληρωμή θα γίνεται σε ευρώ (€), μετά από προηγούμενη θεώρηση των σχετικών χρηματικών ενταλμάτων πληρωμής από τον αρμόδιο Επίτροπο του Ελεγκτικού Συνεδρίου.

Η εξόφληση γίνεται με βάση τα νόμιμα δικαιολογητικά πληρωμής και τα λοιπά στοιχεία που προβλέπονται στο άρθρο 35 του Κ.Π.Δ. (Π.Δ. 118/2007) και την ισχύουσα νομοθεσία για την εξόφληση τίτλων πληρωμής ή την είσπραξη απαιτήσεων από το Δημόσιο και τα Ν.Π.Δ.Δ.(αποδεικτικά φορολογικής και ασφαλιστικής ενημερότητας κ.λ.π.).

Χρόνος εξόφλησης: εντός εξήντα (60) ημερών, υπολογιζόμενων από την επομένη της υποβολής του τιμολογίου πώλησης από τον ανάδοχο.

Σε περίπτωση που η εξόφληση των τιμολογίων γίνει μετά την πιο πάνω προθεσμία, το Νοσοκομείο καθίσταται υπερήμερο, σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν. 4152/2013 και «η εξόφληση των τιμολογίων μετά την πάροδο της νόμιμης προθεσμίας (60 ημερών) γίνεται εντόκως με το νόμιμο επιτόκιο της ΕΚΤ +8%».

Η προθεσμία πληρωμής αναστέλλεται α) κατά το χρονικό διάστημα που μεσολαβεί από την αποστολή του σχετικού χρηματικού εντάλματος πληρωμής στον αρμόδιο Επίτροπο του Ελεγκτικού Συνεδρίου και μέχρι τη θεώρηση αυτού, β) κατά το χρονικό διάστημα τυχόν δικαστικών διενέξεων, καθώς και γ) στις λοιπές περιπτώσεις που αναφέρονται στο άρθρο 35 παρ. 7 του Π.Δ. 118/2007. Επίσης, δεν προσμετρείται ο χρόνος καθυστέρησης της πληρωμής που οφείλεται σε υπαιτιότητα του αναδόχου (μη έγκαιρη υποβολή των αναγκαίων δικαιολογητικών, κ.λ.π.).

Ο ανάδοχος, κατά την πληρωμή του, υπόκειται στις προβλεπόμενες από το Νόμο κρατήσεις και οι οποίες έχουν ως εξής:

2	Υπέρ Οργανισμών Ψυχικής Υγείας, Υπουργείου Υγείας & Κοινωνικής Αλληλεγγύης (άρθ.3 του Ν. 3580/07 (ΦΕΚ 134 ^Α /18-06-2007) και αρ. 24 Ν3846/2010 (ΦΕΚ 66 ^Α /11-05-2010) και αρ. 77 παρ.1 Ν 3918/2011 (ΦΕΚ 31 ^Α /02-03-2011):	2%
3	Υπέρ της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεως επιβάλλεται κράτηση 0,10% επί του καθαρού ποσού της αξίας των ειδών (αρ. 4 Ν4013/2011, ΦΕΚ 204/Α' /15-09-2011)	0,10 %

- ΦΟΡΟΣ ΕΙΣΟΔΗΜΑΤΟΣ αρ. 55 του Ν. 2238/94 (ΦΕΚ 151^Α/16-09-1994) και Ν 2992/2002 (ΦΕΚ 54^Α/20-03-2002): Κατά την πληρωμή των ειδών θα παρακρατείται 8% φόρος εισοδήματος.
- Ο Φόρος Προστιθέμενης Αξίας (Φ.Π.Α.) επί της αξίας των τιμολογίων βαρύνει το Νοσοκομείο.

ΑΡΘΡΟ 6° : ΚΥΡΩΣΕΙΣ ΣΕ ΒΑΡΟΣ ΤΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ - ΕΚΠΤΩΣΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

Το Νοσοκομείο διατηρεί το δικαίωμα να λύσει τη σύμβαση κηρύσσοντας έκπτωτο τον Ανάδοχο σε όποιο στάδιο εξέλιξης και αν βρίσκεται η διαδικασία εκτέλεσης του έργου – μετά προειδοποίησή του – αν διαπιστώσει ότι δεν τηρούνται από μέρους του οι όροι και οι προδιαγραφές που έχουν οριστεί ή ότι δεν τηρείται το χρονοδιάγραμμα παράδοσης.

Με την απόφαση κήρυξης του αναδόχου εκπτώτου από τη σύμβαση μπορεί να του παρασχεθεί η δυνατότητα παράδοσης του έργου μέχρι την προηγούμενη της ημερομηνίας διενέργειας του διαγωνισμού που γίνεται σε βάρος του, πέραν της οποίας ουδεμία παράδοση ή αντικατάσταση απορριφθέντος έργου γίνεται δεκτή.

Στον ανάδοχο που κηρύσσεται έκπτωτος από την κατακύρωση, την ανάθεση ή τη σύμβαση, επιβάλλονται με απόφαση του Νοσοκομείου, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμοδίου οργάνου, το οποίο υποχρεωτικά καλεί τον ενδιαφερόμενο προς παροχή εξηγήσεων, αθροιστικά ή διαζευκτικά, οι κυρώσεις που προβλέπονται στο άρθρο 34, παρ. 5 του Κ.Π.Δ. (Π.Δ. 118/2007).

Σε περίπτωση παράδοσης έργου το οποίο, υπό την επιφύλαξη των οριζόμενων στο άρθρο 3 του Π.Δ. 118/2007, παρουσιάζει παρεκκλίσεις από τους όρους της σύμβασης, χωρίς όμως να επηρεάζεται η καταλληλότητά του, είναι δυνατή η παραλαβή του, με έκπτωση επί της συμβατικής τιμής, έπειτα από απόφαση του αρμοδίου οργάνου διοίκησης του Νοσοκομείου, κατά τη διαδικασία του άρθρου 27 του Κ.Π.Δ. (Π.Δ. 118/2007).

Το Νοσοκομείο αναστέλλει την καταβολή οποιουδήποτε ποσού, πληρωτέου σύμφωνα με την παρούσα σύμβαση προς τον Ανάδοχο, μέχρις εκκαθαρίσεως των μεταξύ τους υποχρεώσεων και οι εγγυητικές επιστολές καταπίπτουν.

Αν παρέλθει η συμφωνημένη ημερομηνία παράδοσης του έργου σύμφωνα με τους συμβατικούς όρους, τότε ο ανάδοχος υποχρεούται να καταβάλλει ως ποινική ρήτρα για κάθε μέρα καθυστέρησης ποσοστό ως ποινική ρήτρα όπως αναφέρεται στο άρθρο 32 του Π.Δ. 118/2007.

Για τη διαδικασία και τις συνέπειες της έκπτωσης εφαρμόζονται οι διατάξεις του άρθρου 34 του Π.Δ. 118/2007 «Κανονισμός Προμηθειών Δημόσιου».

Οι ποινικές ρήτρες δεν επιβάλλονται και η έκπτωση δεν επέρχεται αν ο Ανάδοχος αποδείξει ότι η καθυστέρηση οφείλεται σε υπαιτιότητα του Νοσοκομείου ή σε ανωτέρα βία.

Αν ο ανάδοχος διακόψει άκαιρα και χωρίς τη συναίνεση του Νοσοκομείου το έργο πριν την ημερομηνία λήξεως του χρόνου της σύμβασης καθώς και των παρατάσεων της, υποχρεούται στην καταβολή προς το Νοσοκομείο ποσού 3.000 € ως ποινική ρήτρα ημερησίως για κάθε ημέρα διακοπής και μέχρι της ημερομηνίας λήξεως της σύμβασης ή της παράτασής της. Σε μια τέτοια περίπτωση το Π.Γ.Ν.Α. θα δικαιούται ελεύθερα να προσλάβει τρίτο ανάδοχο με ελεύθερη τιμή και θα δικαιούται να αξιώσει από τον έκπτωτο ανάδοχο την τυχόν προσήκουσα διαφορά τιμής παράλληλα με την αξίωση του Π.Γ.Ν.Α για κατάπτωση της εγγυητικής καλής εκτέλεσης υπέρ αυτού.

Σε περίπτωση που ο αριθμός του απασχολημένου προσωπικού είναι λιγότερος από εκείνον που αναγράφεται στο πρόγραμμα και που είναι υποχρεωμένος να υποβάλλει ο ανάδοχος στην υπηρεσία του Π.Γ.Ν.Α., θα επιβάλλονται οι παρακάτω ποινές:

Πρόστιμο 44 € για την απουσία κάθε ατόμου σε ένα 24ωρο.

Πρόστιμο 132 € αν απουσιάζουν μέχρι 3 άτομα μέσα σε ένα 24ωρο.

Πρόστιμο 176 € αν απουσιάζουν μέχρι 4 άτομα μέσα σε ένα 24ωρο.

Πρόστιμο 440 € αν απουσιάζουν μέχρι 5 άτομα μέσα σε ένα 24ωρο.

Σε περίπτωση συστηματικής απουσίας προσωπικού και μη τήρησης του προβλεπόμενου προγράμματος το Π.Γ.Ν.Α διατηρεί το δικαίωμα καταγγελίας της σύμβασης και κήρυξης του αναδόχου ως έκπτωτου.

Σε περίπτωση ελλείψεων ή παραλείψεων ή πλημμελούς εργασίας, θα επιβάλλεται στον ανάδοχο πρόστιμο, από 1.000€ μέχρι 5.000€ , ανάλογα με το είδος και το μέγεθος της ζημιάς παρακρατούμενη από τη μηνιαία αμοιβή του. Σε περίπτωση υποτροπής, η πιο πάνω ρήτρα διπλασιάζεται διατηρουμένου του δικαιώματος καταγγελίας της σύμβασης και κήρυξης του αναδόχου ως έκπτωτου.

Για κάθε παράλειψη ή πλημμελή εργασία που θα επισημανθεί στον ανάδοχο θα επιβάλλεται ποινική ρήτρα από ίση με ποσοστό από 3% έως 10%, παρακρατούμενης από την μηνιαία αμοιβή. Σε κάθε περίπτωση το Νοσοκομείο δικαιούται να κηρύξει έκπτωτο τον ανάδοχο χωρίς άλλη διατύπωση.

Η επιτροπή ελέγχου που θα ορισθεί επιθεωρεί και υπογράφει την εξάλειψη των παραλείψεων ή εάν δεν υπάρχει συμμόρφωση για την αποκατάσταση του ανωτέρω το αργότερο εντός του επομένου 24ώρου, επιβάλλεται από το νοσοκομείο πρόστιμο 150 €, αναγράφεται στο πρωτόκολλο του μήνα που τελεσιδίκησε η απόφαση για ποινή και παρακρατείται από το μηνιαίο τίμημα. Η απόφαση επιβολής προστίμου κοινοποιείται στον ανάδοχο που δικαιούται να διατυπώσει εγγράφως αντιρρήσεις εντός πέντε (5) εργάσιμων ημερών από την προς αυτόν κοινοποίηση του προστίμου. Παράβαση των υποχρεώσεων αυτών δίνει το δικαίωμα στο Νοσοκομείο για μονομερή καταγγελία της συμβάσεως και κήρυξη του αναδόχου ως έκπτωτου.

Σε περίπτωση πλημμελούς παροχής υπηρεσιών ο ανάδοχος ενημερώνεται άμεσα από τον εργοδότη και είναι υποχρεωμένος να εκτελέσει άμεσα την υπηρεσία, εφόσον αυτό επιτρέπεται από τις ανάγκες του εργοδότη. Σε περίπτωση που ο ανάδοχος δεν αποκαταστήσει τις πλημμελώς εκτελεσθείσες εργασίες άμεσα, τότε δεν καταβάλλεται αμοιβή για αυτές. Περαιτέρω ο εργοδότης έχει το δικαίωμα να αναθέσει σε τρίτο φυσικό ή νομικό πρόσωπο τις από τη σύμβαση προκαθορισμένες εργασίες, σε βάρος του αναδόχου, όταν αυτός - κατόπιν και γραπτής ειδοποίησης - δεν εκπληρώσει άμεσα τις υποχρεώσεις του. Σε κάθε περίπτωση ο εργοδότης διατηρεί το δικαίωμα να λύσει μονομερώς τη σύμβαση, κηρύσσοντας των ανάδοχο έκπτωτο και να αξιώσει αποζημίωση.

Για την επίλυση τυχόν διαφορών αρμόδια είναι τα δικαστήρια της Αλεξανδρούπολης

ΑΡΘΡΟ 7º: ΛΥΣΗ – ΚΑΤΑΓΓΕΛΙΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Το Νοσοκομείο δικαιούται να καταγγείλει τη σύμβαση σε κάθε περίπτωση παράβασης των όρων αυτής και κυρίως στις ακόλουθες περιπτώσεις:

(α) αν ο ανάδοχος δεν εκπληρώνει προσηκόντως τις υποχρεώσεις του που απορρέουν από τη σύμβαση,

(β) αν ο ανάδοχος δεν συμμορφώνεται προς τις σύμφωνες με τις διατάξεις της σύμβασης

(γ) αν ο ανάδοχος εκχωρεί τη σύμβαση

(δ) αν ο ανάδοχος πτωχεύσει, τεθεί υπό αναγκαστική διαχείριση ή εκκαθάριση, λυθεί ή ανακληθεί η άδεια λειτουργίας του ή γίνουν πράξεις αναγκαστικής εκτελέσεως σε βάρος του, στο σύνολο ή σε σημαντικό μέρος των περιουσιακών του στοιχείων,

(ε) αν εκδοθεί τελεσίδικη απόφαση κατά του Αναδόχου για αδίκημα σχετικό με την άσκηση του επαγγέλματός του

ΑΡΘΡΟ 8º : ΛΟΙΠΟΙ ΟΡΟΙ

Ο ανάδοχος υποχρεούται να αναγράφει στα τιμολόγια του, τον αριθμό της παρούσας σύμβασης. Η μη αναγραφή τους θα έχει ως αποτέλεσμα τη μη εξόφληση των τιμολογίων του. Απαγορεύεται κοινή έκδοση τιμολογίων για υπηρεσίες που περιέχονται σε διαφορετικές συμβάσεις. Η περίπτωση αυτή θα έχει ως αποτέλεσμα την μη εξόφληση των τιμολογίων λόγω διαφορετικού ποσοστού κρατήσεων.

Η παρούσα σύμβαση διέπεται από τις διατάξεις των Ν.4281/14, Ν.2362/95, Ν.2286/95 και Π.Δ. 118/07 καθώς και κάθε μεταγενέστερης διάταξης.

Ο ανάδοχος δηλώνει ανεπιφυλάκτως ότι αποδέχεται όλους τους όρους που αναφέρονται στην παρούσα σύμβαση καθώς και όλα τα σχετικά και συνημμένα έγγραφα του διαγωνισμού, των οποίων όλων ανεξαιρέτως έλαβε γνώση και με τα οποία συμφωνεί

Ο ανάδοχος δηλώνει ρητά ότι αναλαμβάνει από κοινού και εξ' ολοκλήρου όλες τις υποχρεώσεις που απορρέουν από τη σύμβαση. Φέρει δε εις ολόκληρων απεριορίστως την ευθύνη για την επίτευξη του συμβατικού σκοπού μετά των παρεπομένων αυτού υποχρεώσεων. Κατά τον αυτό τρόπο εγγυάται την εκτέλεση του προαναφερθέντος έργου, σύμφωνα με τους όρους της σύμβασης και επιβαρύνεται με τις ενδεχόμενες κυρώσεις ή εκπτώσεις.

Τέλος και τα δύο συμβαλλόμενα μέρη επαναλαμβάνουν τη δήλωση ότι αποδέχονται όλους τους παραπάνω όρους και συμφωνίες ανεπιφύλακτα, θεωρούν τη σύμβαση έγκυρη και ισχυρή.

Αφού συμφώνησαν αυτά οι συμβαλλόμενοι, συντάχθηκε το παρόν σε τρία (3) πρωτότυπα, και αφού διαβιβάσθηκαν και υπογράφηκαν από τους συμβαλλόμενους. Από αυτά, τα δύο (2) έμειναν στο Π.Γ. Ν. Αλεξανδρούπολης και το άλλο έλαβε ο Ανάδοχος

ΑΡΘΡΟ 9^ο : ΕΓΓΥΗΣΕΙΣ

Για την καλή εκτέλεση των όρων της παρούσας σύμβασης ο ανάδοχος κατέθεσε εγγυητική επιστολή με αριθμό, ποσού 4.650,00€ της Τράπεζας, η οποία θα αποδοθεί στον ανάδοχο μετά την πλήρη και κανονική εκτέλεση των όρων της παρούσας σύμβασης.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι – ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ

Οι όροι των τεχνικών προδιαγραφών της παρούσας αποτελούν τα ελάχιστα αναγκαία χαρακτηριστικά της υπηρεσίας που απαιτούνται, προκειμένου αυτή να προσδιορισθεί αντικειμενικά με τρόπο που να ανταποκρίνεται στις ανάγκες του Νοσοκομείου, είναι δε απαράβατοι και η οποιαδήποτε μη συμμόρφωση προς αυτούς συνεπάγεται απόρριψη της προσφοράς, σύμφωνα με την κρίση της αρμόδιας Επιτροπής Αξιολόγησης.

Ι. ΓΕΝΙΚΕΣ ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ

Χώροι - αριθμός ατόμων – πρόγραμμα εργασίας

Οι χώροι του Π.Γ.Ν.Ε. θα επιτηρούνται καθημερινά καθ' όλη τη διάρκεια του 24ώρου (πρωί – απόγευμα – νύχτα), ενώ του παλιού Νοσοκομείου τη νύχτα.

Ο συνολικός αριθμός των ατόμων που θα απασχολεί ο ανάδοχος δεν θα είναι λιγότερος των δεκατεσσάρων (14) ατόμων, προκειμένου να καλυφθούν οι δέκα (10) 8ωρες βάρδιες για τις καθημερινές και οι οκτώ (8) 8ωρες βάρδιες για τα Σάββατο – Κυριακές – Αργίες.

Η απασχόληση του προσωπικού θα είναι πλήρης και συνεχής και το κάθε άτομο θα καλύπτει οπωσδήποτε το 8ωρο εργασίας του.

Η απασχόληση του προσωπικού θα είναι 40 ώρες εβδομαδιαίως ανά άτομο σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία.

Η κατανομή των θέσεων εργασίας θα καθορίζεται από το Π.Γ.Ν.Ε. ανάλογα με τις εκάστοτε ανάγκες του και θα διατηρεί το δικαίωμα αλλαγής θέσεων επιτήρησης ή αλλαγής χώρων εντός και εκτός Π.Γ.Ν.Ε., καθώς και των βαρδιών.

Οποιαδήποτε αλλαγή θέσης-χώρων και βαρδιών εργασίας που ήθελε προκύψει θα κοινοποιείται έγκαιρα από το Π.Γ.Ν.Ε. στον ανάδοχο.

Ενδεικτικά η κατανομή του προσωπικού για τις καθημερινές θα είναι η εξής :

ΘΕΣΗ ΕΡΓΑΣΙΑΣ	ΠΡΩΙ	ΑΠΟΓΕΥΜΑ	ΝΥΧΤΑ
Κεντρική είσοδος	1	1	1
Επισκεπτήριο	1	1	
Τ.Ε.Π.	1	1	1
Κονσόλα			
Parking	1		
Παλιό Νοσοκομείο			1

Ενδεικτικά η κατανομή του προσωπικού για Σάββατο – Κυριακές – Αργίες θα είναι η εξής:

ΘΕΣΗ ΕΡΓΑΣΙΑΣ	ΠΡΩΙ	ΑΠΟΓΕΥΜΑ	ΝΥΧΤΑ
Κεντρική είσοδος	1	1	1
Επισκεπτήριο		1	
Τ.Ε.Π.	1	1	1
Κονσόλα			
Parking			
Παλιό Νοσοκομείο			1

Χώροι με αυξημένες απαιτήσεις ορίζονται οι παρακάτω:

- Τμήμα Επειγόντων Περιστατικών και τακτικά εξωτερικά ιατρεία.
- Νευρολογική-Ψυχιατρική κλινική.
- Κεντρική είσοδος-χώροι υποδοχής-Καταστήματα
- Νεκροτομείο-Χώρος παραλαβής νεκρών.
- Κτίρια ενέργειας.
- Ξενώνας φιλοξενίας ασθενών – συνοδών "Στ. Σπ. Νιάρχος"
- Περιβάλλον χώρος.
- ΟΚΑΝΑ

Στους παραπάνω χώρους απαιτείται περισσότερη επιτήρηση, μεγαλύτερη προσοχή και αυξημένη παρακολούθηση, ειδικότερα κατά τις ώρες αιχμής-προσέλευσης του κοινού.

Ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να καταρτίζει εβδομαδιαίο πρόγραμμα εργασίας που θα βγαίνει σε βάρδιες για το προσωπικό του, ονομαστικά, το οποίο θα υποβάλει στο Π.Γ.Ν.Ε. δύο (2) ημέρες νωρίτερα για έγκριση. Το προσωπικό που θα αναφέρεται στο πρόγραμμα δεν θα αλλάζει, εκτός ανωτέρας βίας, και για την όποια αλλαγή ο ανάδοχος θα ενημερώνει την Επιτροπή Ελέγχου και για Σαββατοκύριακα-Αργίες την Εφημερεύουσα.

Για τις συγκεκριμένες βάρδιες όπως προσδιορίζονται στο πρόγραμμα εργασίας, θα υπάρχει στις αναφερόμενες θέσεις ο προβλεπόμενος αριθμός προσωπικού.

Τις πρώτες ημέρες ανάληψης υπηρεσίας, το Π.Γ.Ν.Ε. θα παρέχει άτομα που θα δείξουν τους χώρους στο προσωπικό του αναδόχου.

Τα ιδιαίτερα καθήκοντα για την κάθε θέση εργασίας θα καθορισθούν σε συνεννόηση-συνεργασία με τους αρμόδιους-υπεύθυνους του Π.Γ.Ν.Ε. της κάθε θέσης εργασίας και θα εφαρμόζονται υποχρεωτικά από τον ανάδοχο.

Εξοπλισμός

Το προσωπικό ασφαλείας θα είναι ένστολο. Το Π.Γ.Ν.Ε. θα χορηγήσει γραφείο και ντουλάπα αποδυτηρίων για το προσωπικό του αναδόχου.

Το προσωπικό ασφαλείας θα φέρει ιδιόκτητους πομποδέκτες επικοινωνίας και ένα πρόσθετο πομποδέκτη που θα δοθεί σε συγκεκριμένο τμήμα του Π.Γ.Ν.Ε. Το Π.Γ.Ν.Ε. θα χορηγήσει και πρόσθετους πομποδέκτες για κλήση σε κατάσταση έκτακτης ανάγκης.

Υποχρεώσεις αναδόχου

Ο ανάδοχος υποχρεούται να διαθέσει όχι λιγότερα των δεκατεσσάρων (14) ατόμων, προκειμένου να καλυφθούν οι δέκα (10) 8ωρες βάρδιες για τις καθημερινές και οι οκτώ (8) 8ωρες βάρδιες για Σάββατο – Κυριακές – Αργίες.

Το προσωπικό του αναδόχου θα είναι εφοδιασμένο με τις σχετικές νόμιμες άδειες εργασίας προσωπικού ασφαλείας ιδιωτικών επιχειρήσεων παροχής υπηρεσιών ασφάλειας, φωτοαντίγραφα των οποίων υποχρεούται να προσκομίσει ο ανάδοχος στην επιτροπή εποπτείας και ελέγχου του Π.Γ.Ν.Ε.

Το προσωπικό που θα χρησιμοποιείται πρέπει να είναι ειδικευμένο, υγιές, λευκού ποινικού μητρώου, άριστο στο είδος του, άψογο από πλευράς συμπεριφοράς απέναντι σε όλους και έμπειρο σε θέματα παροχής υπηρεσιών ασφάλειας.

Ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να χρησιμοποιεί προσωπικό που δεν θα εναλλάσσεται συχνά, να κατανοεί και να ομιλεί την ελληνική γλώσσα σε επίπεδο επικοινωνίας και στοιχειώδους ανάγνωσης, να έχει τη δυνατότητα άνετης επικοινωνίας με το κοινό και άριστο στο ήθος του.

Ο ανάδοχος υποχρεούται να γνωστοποιεί εγγράφως στο προσωπικό του ότι ουδεμία εξάρτηση ή εργασιακή σχέση έχει με το Π.Γ.Ν.Ε.

Ο ανάδοχος υποχρεώνεται να τηρεί όλους τους σχετικούς με την εργασία νόμους (εργατική νομοθεσία, αμοιβές, ωράριο εργασίας, κοινωνικές παροχές, αποζημιώσεις, φόρους, υγεία – ασφάλεια εργαζομένων κλπ), και ευθύνεται έναντι των Ελληνικών αρχών για την τήρηση κάθε υποχρέωσης που προκύπτει από αυτούς. Επίσης υποχρεώνεται να εκπληρώνει όλες τις υποχρεώσεις του απέναντι στο Δημόσιο, στους ασφαλιστικούς φορείς και σε κάθε τρίτο.

Ο ανάδοχος υποχρεώνεται να έχει ασφαλίσει όλο το προσωπικό του στο ΙΚΑ ή σε κάθε άλλο ασφαλιστικό φορέα που προβλέπει ο νόμος. Το Π.Γ.Ν.Ε. δεν θα επιτρέψει σε κανένα εργαζόμενο του αναδόχου να εργάζεται αν δεν αποδεικνύεται ασφαλισμένος, υποχρεωμένου του αναδόχου να εφοδιάζει το Π.Γ.Ν.Ε. με τα σχετικά επίσημα έγγραφα. Επίσης το Π.Γ.Ν.Ε. δεν θα επιτρέψει σε κανένα υπάλληλο του αναδόχου να εργάζεται αν δεν είναι εφοδιασμένος με την σχετική νόμιμη άδεια εργασίας προσωπικού ασφαλείας ιδιωτικών επιχειρήσεων παροχής υπηρεσιών ασφάλειας.

Ο ανάδοχος υποχρεώνεται να τηρεί όλα τα προστατευτικά μέτρα ασφαλείας για την διαφύλαξη της υγείας του προσωπικού του (εμβολιασμός κλπ), ενώ για κάθε συνέπεια από την παραβίαση αυτών των μέτρων το Π.Γ.Ν.Ε. δεν φέρει καμία ευθύνη.

Ο ανάδοχος υποχρεούται να τηρεί τις κείμενες διατάξεις σχετικά με την ασφάλεια των εργαζομένων και είναι αποκλειστικά και μόνο υπεύθυνος ποινικά και αστικά για κάθε ατύχημα που ήθελε συμβεί στο προσωπικό του.

Ο ανάδοχος υποχρεώνεται στην παροχή στο προσωπικό του των νομίμων αδειών και αναπαύσεων και να καλύπτει τα κενά από ασθένειες ή αδικαιολόγητες απουσίες για την εκπλήρωση των υποχρεώσεων που έχει αναλάβει έναντι του Π.Γ.Ν.Ε..

Ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να παρέχει σε όλους τους υπαλλήλους του βιβλιάριο υγείας.

Ο ανάδοχος φροντίζει ώστε οι υπάλληλοί του να μην φέρνουν στη δουλειά ξένα άτομα συμπεριλαμβανομένων και των συζύγων και των τέκνων τους.

Ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να χρησιμοποιεί προσωπικό που έχει πείρα στο αντικείμενο και να μπορεί να εγγυηθεί ότι δεν θα υπάρξει κανένα κώλυμα κατά τη διάρκεια της σύμβασης που θα υπογραφεί. Οι υπάλληλοί του δεν επιτρέπεται να βλέπουν έγγραφα ή φακέλους του Π.Γ.Ν.Ε.. Ο ανάδοχος φροντίζει ώστε οι υπάλληλοί του με γραπτή δήλωσή τους να βεβαιώσουν πως δε θα ανακοινώνουν σε κανέναν, πάσης φύσεως θέματα που τους έγιναν γνωστά λόγω της εργασίας τους (ιατρικό απόρρητο κλπ). Αυτή η υποχρέωση εξακολουθεί να υπάρχει ακόμη και μετά το πέρας της σύμβασης.

Οι υπάλληλοι του αναδόχου δεν μπορούν να μιλούν με ασθενείς για την ασθένειά τους και την αγωγή που τους χορηγείται για τη θεραπεία τους. Επίσης δεν τους επιτρέπεται να κριτικάρουν τις δραστηριότητες των γιατρών και του βοηθητικού και νοσηλευτικού προσωπικού. Ακόμη δεν μπορούν να δίνουν συμβουλές για θεραπείες στους ασθενείς. Είναι απαγορευμένη η συναναστροφή με τους ασθενείς, όπως και η προμήθεια φαγητών, ποτών, τσιγάρων, φαρμάκων κλπ.

Ο ανάδοχος πρέπει να φροντίζει για την έγκαιρη ανάληψη υπηρεσίας από τους υπαλλήλους του. Επίσης πρέπει να ελέγχει και να φροντίζει οι υπάλληλοί του μετά το τέλος της εργασίας τους να φεύγουν από το Π.Γ.Ν.Ε..

Ο ανάδοχος φροντίζει ώστε κατά τη διάρκεια της παροχής υπηρεσιών ασφάλειας δεν θα ενοχλούνται ασθενείς, προσωπικό και επισκέπτες. Για το λόγο αυτό ενημερώνει τους υπαλλήλους του για τη συμπεριφορά τους.

Ο ανάδοχος φροντίζει ώστε η παροχή υπηρεσιών ασφάλειας να γίνεται με τον καλύτερο τρόπο (προσοχή, επαγγελματισμό, διακριτικότητα, επιμέλεια) για όλο τον χρόνο διάρκειας της σύμβασης και για τυχόν παρατάσεις αυτής.

Το προσωπικό του αναδόχου υποχρεούται να τηρεί τις κείμενες διατάξεις σχετικά με την ασφάλειά τους και ο ανάδοχος είναι αποκλειστικά και μόνος υπεύθυνος ποινικά και αστικά για κάθε ατύχημα που τυχόν προκύψει.

Ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να φροντίζει να μη σταματά η παροχή υπηρεσιών ασφάλειας σε κάθε περίπτωση, ακόμη και σε περίπτωση απεργίας.

Ο ανάδοχος πρέπει να διασφαλίσει ότι η παροχή υπηρεσιών ασφάλειας θα εξαιρείται από απεργίες.

Το προσωπικό του αναδόχου θα φέρει ομοιόμορφη στολή εργασίας που θα είναι ίδια από πλευράς ποιότητας και χρώματος ώστε η εμφάνισή του να είναι άριστη και να τυγχάνει της εγκρίσεως του Π.Γ.Ν.Ε..

Οι στολές εργασίας του προσωπικού του αναδόχου πρέπει να είναι καθαρές και ευπρεπείς. Τις στολές τις παρέχει ο ανάδοχος και πρέπει να αναγράφουν την επωνυμία και το λογότυπο του αναδόχου.

Το προσωπικό του αναδόχου υποχρεούται να φέρει στην στολή εργασίας του και σε εμφανές σημείο ειδική πλαστικοποιημένη κονκάρδα η οποία θα φέρει τα εξής : I) φωτογραφία II) ονοματεπώνυμο III) ειδικότητα εργασίας IV) επωνυμία και λογότυπο του αναδόχου.

Μεταξύ Π.Γ.Ν.Ε. και αναδόχου θα πρέπει να υπάρχει τακτική ενημέρωση.

Ο ανάδοχος υποχρεούται να εφαρμόζει τις προφορικές ή γραπτές οδηγίες – εντολές που δίδονται από την διοικητική υπηρεσία του Π.Γ.Ν.Ε., η οποία είναι και υπεύθυνη από τον οργανισμό του Π.Γ.Ν.Ε. για την φύλαξη του Π.Γ.Ν.Ε.

Ο ανάδοχος υποχρεούται να τηρεί βιβλίο επικοινωνίας με τους αρμόδιους του Π.Γ.Ν.Ε. με σκοπό την αναγραφή σ' αυτό των τυχόν παραλείψεων όσο και παραπόνων.

Ο ανάδοχος υποχρεούται να παραδίδει, καθημερινώς μέχρι την 09:00 π.μ. αναφορά στην διεύθυνση της διοικητικής υπηρεσίας του Π.Γ.Ν.Ε., λόγω αρμοδιότητάς της, στην οποία θα περιλαμβάνονται όλα τα συμβάντα που παρουσιάστηκαν κατά την προηγούμενη ημέρα.

Στο τέλος κάθε μήνα ο ανάδοχος υποχρεούται να παραδίδει στη διεύθυνση της διοικητικής υπηρεσίας του Π.Γ.Ν.Ε. έκθεση, στην οποία περιλαμβάνονται τα προβλήματα που παρουσιάστηκαν και να προτείνονται λύσεις για την αντιμετώπιση αυτών.

Σε περίπτωση έκτατου σοβαρού περιστατικού ενημερώνεται άμεσα ο διοικητής του Π.Γ.Ν.Ε. ή ο αναπληρωτής του και η διεύθυνση της διοικητικής υπηρεσίας.

Ο ανάδοχος ελέγχει τη παροχή υπηρεσιών ασφάλειας και είναι υποχρεωμένος να κάνει παρατηρήσεις στο προσωπικό του όταν αυτό ξεφεύγει από τους κανόνες που θέτει το Π.Γ.Ν.Ε..

Ο ανάδοχος πρέπει να φροντίζει ώστε να μην προκαλούνται ζημιές από το προσωπικό του. Τυχόν ζημιές που προκλήθηκαν ή διαπιστώθηκαν από αυτό πρέπει να αναφέρονται αμέσως στο Π.Γ.Ν.Ε..

Απολεσθέντα αντικείμενα που ανευρίσκονται από προσωπικό του αναδόχου ή τους παραδόθηκαν από τρίτους, θα παραδίδονται αμέσως στο Π.Γ.Ν.Ε..

Η παροχή υπηρεσιών ασφάλειας δεν πρέπει να δημιουργεί ενόχληση ή βλάβες οποιασδήποτε μορφής στο Π.Ν.Γ.Α..

Ο ανάδοχος υποχρεούται να αποδεχθεί το δικαίωμα του Π.Γ.Ν.Ε. να αξιώσει από τον ανάδοχο την απομάκρυνση από την εργασία ορισμένων υπαλλήλων του που κρίνει ότι δείχνουν ολιγωρία ή δεν πειθαρχούν στις οδηγίες και τους κανόνες του Π.Γ.Ν.Ε..

Ο ανάδοχος υποχρεούται να ορίζεται ένας εκ του προσωπικού ασφαλείας που είναι υπηρεσία σε κάθε βάρδια ως υπεύθυνος της βάρδιας και θα είναι αυτός με τον οποίο θα έρχεται σε συνεννόηση η επιτροπή Εποπτείας και Ελέγχου σε περίπτωση διαπίστωσης προβλημάτων.

ΟΙ ΣΥΜΒΑΛΛΟΜΕΝΟΙ

Ο ΔΙΟΙΚΗΤΗΣ ΤΟΥ Π.Γ.Ν.Ε.

Ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ

ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ ΛΑΖΟΠΟΥΛΟΣ

(Σφραγίδα –Υπογραφή-Ονοματεπώνυμο
υπογράφοντος)