

**ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ**

ΣΧΕΤ ΑΔΑ: 6ΦΜΖΟΡ9Τ-ΑΑΓ
9ΟΡ8ΟΡ9Τ-71Ι
Ψ73ΟΟΡ9Τ-7ΘΦ

ΑΔΑΜ Κατακύρωσης: 21ΑWRD009424098
ΑΔΑΜ Πρόσκλησης: 21PROC009286562
ΑΔΑΜ Εγκεκριμένου: 21REQ009209014
ΑΔΑΜ Πρωτογενούς: 21REQ009081260

Διεύθυνση Διοικητικών & Οικον. Υπηρεσιών
Τμήμα Προμηθειών
Κηφισίας 124 & Ιατρίδου 2, 11526 Αθήνα
Πληρ.: Α. Μαστρανδρέου, Α. Κουζούπη
Τηλ: 2132145843, 2132145865
Email: amastrandreu@efet.gr, akouzoupi@efet.gr

Αθήνα 29-11-2021
Αρ. Πρωτ.: 11970

ΠΡΟΣ:
ΤΖΙΩΡΤΖΗ ΜΑΡΙΝΑ
(ΑΦΜ 110655341)
Email: marinatziortzis@gmail.com

Θέμα: «Ανάθεση της παροχής υπηρεσιών καθαριότητας των γραφείων της Περιφερειακής Δ/σης Πελοποννήσου του ΕΦΕΤ, από 01/01/2022 έως 31/12/2022»

Σας ανακοινώνουμε ότι, σύμφωνα με την υπ' αρ. πρωτ. 294/21-10-2021 απόφαση Διοικητικού Συμβουλίου του ΕΦΕΤ (ΑΔΑ: 6ΦΜΖΟΡ9Τ-ΑΑΓ, ΑΔΑΜ: 21ΑWRD009424098), ανατέθηκε στην εταιρεία σας η ετήσια παροχή υπηρεσιών καθαριότητας των γραφείων της Περιφερειακής Δ/σης Πελοποννήσου του ΕΦΕΤ, κατά τη χρονική περίοδο από 01/01/2022 έως 31/12/2022, σύμφωνα με την υπ' αρ. πρωτ. 509/07-10-2021 προσφορά σας και τους όρους της υπ' αρ. πρωτ. 9607/30-09-2021 πρόσκλησης (cpv:63711200-8).

ΟΡΟΙ ΠΑΡΕΧΟΜΕΝΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ:**Περιγραφή κτιρίου:**

Διαμέρισμα (Β-2) 2ου ορόφου, συνολικής επιφάνειας 101,86 τ.μ., επί της οδού Κύπρου 40-44, στο Δήμο Τριπόλεως Αρκαδίας.

Περιγραφή Εργασιών που θα πραγματοποιούνται δύο (2) φορές την εβδομάδα, δύο (2) ώρες έκαστη φορά (εκτός αν ορίζεται διαφορετικά):

1. Σκούπισμα, σφουγγάρισμα όλων των εσωτερικών χώρων με κατάλληλα υλικά καθαρισμού.
2. Αφαίρεση όλων των λεκέδων και οποιουδήποτε ξένου σώματος, έχει επικολληθεί στα δάπεδα, στα τοιχώματα, στα τζάμια, στις πόρτες και στα έπιπλα.
3. Καθαρισμός επιφανειών (γραφεία - τραπέζια - καθίσματα - ερμάρια - τοίχοι) (μία φορά την εβδομάδα).
4. Αποκομιδή απορριμμάτων, άδειασμα δοχείων απορριμμάτων και σταχτοδοχείων.
5. Καθαρισμός βιβλιοθηκών (μία φορά το μήνα).
6. Καθαρισμός τηλεφωνικών συσκευών και υπολογιστών (μία φορά το μήνα).
7. Καθαρισμός τουαλετών με κατάλληλα απορρυπαντικά και απολυμαντικά (δάπεδο, λεκάνες και σκεπάσματα αυτών, νιπτήρες, καθρέπτες, βρύσες), άδειασμα καλαθιών, αντικατάσταση πλαστικής σακούλας (τα κάθετα πλακίδια πλύσιμο μία φορά το μήνα).
8. Καθαρισμός κουζίνας (δαπέδου, πάγκου, νεροχύτη).
9. Καθαρισμός των θυρών, των διακοπών των φωτιστικών και των μπαλκονιών (μία φορά το μήνα).
10. Καθαρισμός υαλοπινάκων (εσωτερικών - εξωτερικών) και παραθυρόφυλλων κατόπιν συνεννόησης με την Υπηρεσία (μία φορά το δίμηνο).
11. Ξεράχνισμα όλων των χώρων (μία φορά το μήνα).
12. Χρήση αφαλατικού υγρού για τον καθαρισμό μεταλλικών επιφανειών (μία φορά το μήνα).

Γενικοί Όροι:

- Οι εργασίες καθαρισμού θα πραγματοποιούνται μόνο κατά τις εργάσιμες ημέρες και ώρες (από 07:00 έως 17:00) ανάλογα με τις ειδικότερες ανάγκες της Υπηρεσίας. Ο ακριβής χρόνος θα καθορισθεί κατόπιν συνεννόησης της Αναθέτουσας Αρχής με τον Πάροχο.

- Όλα τα μηχανικά μέσα, τα εργαλεία, τα υλικά καθαρισμού και απολύμανσης καθώς και κάθε άλλο σχετικό ή απαραίτητο υλικό για τον καθαρισμό των χώρων, βαρύνει τον Πάροχο εκτός από υγρό σαπούνι χεριών, χαρτί τουαλέτας και χειροπετσέτες, που θα παρέχονται από την Αναθέτουσα Αρχή.
- Τα απορρυπαντικά και απολυμαντικά προϊόντα που θα χρησιμοποιούνται δεν θα είναι επιβλαβή για την υγεία. Ομοίως, δεν θα αναδύουν δυσάρεστες οσμές και θα είναι κατά το δυνατόν άοσμα, ενώ η Αναθέτουσα Αρχή διατηρεί το δικαίωμα να ζητήσει την αντικατάστασή τους, εφόσον κατά την κρίση της δεν ικανοποιείται η απαίτηση αυτή.
- Ο Πάροχος είναι υποχρεωμένος να εφαρμόζει τις διατάξεις της περιβαλλοντικής, κοινωνικοασφαλιστικής και εργατικής νομοθεσίας και της νομοθεσίας περί υγείας και ασφάλειας των εργαζομένων και πρόληψης του επαγγελματικού κινδύνου.
- Το προσωπικό, που θα απασχολείται για τον καθαρισμό είναι απαραίτητο να γνωρίζει την ελληνική γλώσσα.
- Η Αναθέτουσα Αρχή δεν θα έχει καμία απολύτως εργασιακή ή άλλης φύσεως σχέση με το προσωπικό, που θα απασχολεί ο Πάροχος για την εκτέλεση των συμφωνηθεισών εργασιών.
- Ο Πάροχος είναι αποκλειστικά υπεύθυνος, ποινικά και αστικά, για ατύχημα που τυχόν συμβεί στο προσωπικό του, τόσο κατά τη μεταφορά του όσο και κατά τη διάρκεια εκτέλεσης των εργασιών καθαρισμού, η δε υποχρέωση της Αναθέτουσας Αρχής εξαντλείται πλήρως με την καταβολή της κατά μήνα αμοιβής του Παρόχου.
- Οι εργασίες καθαρισμού θα εκτελούνται με επαρκές (σε αριθμό) και άριστης επαγγελματικής κατάρτισης προσωπικό, υγιές, άψογου ήθους και συμπεριφοράς έναντι τρίτων και του προσωπικού της Αναθέτουσας Αρχής και το οποίο θα διαθέτει τις νόμιμες άδειες εργασίας, θα είναι ασφαλισμένο σύμφωνα με το Νόμο και θα τηρεί πιστά τις εντολές των αρμόδιων οργάνων της Αναθέτουσας Αρχής.
- Η Αναθέτουσα Αρχή διατηρεί το δικαίωμα να ζητήσει την αντικατάσταση του προσωπικού καθαριότητας ως ακατάλληλου για ανάρμοστη συμπεριφορά ή για οποιονδήποτε λόγο, οπότε ο Πάροχος οφείλει να προβεί σε αντικατάσταση άμεσα και χωρίς αντιρρήσεις με άλλο πρόσωπο.
- Ο Πάροχος είναι υποχρεωμένος να αποκαταστήσει κάθε είδους ζημιά ή βλάβη που θα προκληθεί στο κτίριο ή στα περιουσιακά στοιχεία της Αναθέτουσας Αρχής, εφόσον αυτή οφείλεται σε υπαιτιότητα του προσωπικού του.
- Ο Πάροχος υποχρεούται να χρησιμοποιεί προειδοποιητικές σημάνσεις για την ολισθηρότητα του δαπέδου, κατά τη διάρκεια του σφουγγαρίσματος.
- Σε κάθε επίσκεψη, θα συμπληρώνεται ειδικό έντυπο, το οποίο θα υπογράφεται από το προσωπικό του Παρόχου, ως αποδεικτικό της παρουσίας του.
- Στοιχεία του άρθρου 68 §3, του ν. 3863/2010, όπως σήμερα ισχύει:

Αριθμός εργαζομένων	Ένας (1)
Ημέρες εργασίας	Δυο (2) φορές την εβδομάδα, εργάσιμες ημέρες
Ώρες εργασίας	Δυο ώρες (2h) έκαστη φορά. Εντός του ωραρίου εργασίας της υπηρεσίας, κατόπιν συνεννόησης
Συλλογική σύμβασης εργασίας, στην οποία υπάγονται οι εργαζόμενοι	Ε.Γ.Σ.Σ.Ε. 2021
Μηνιαίο ύψος προϋπολογιζόμενου ποσού πάσης φύσεως νόμιμες αποδοχές εργαζομένων	€ 93,16
Μηνιαίο ύψος ασφαλιστικών εισφορών με βάση τα προϋπολογισθέντα ποσά	€ 24,45
Τετραγωνικά μέτρα καθαρισμού ανά άτομο	101,86 τ.μ./άτομο

Κόστος Υπηρεσιών – Πληρωμή Παρόχου:

- Το συνολικό κόστος των παρεχόμενων υπηρεσιών ανέρχεται στο ποσό των χιλίων εννιακοσίων είκοσι ευρώ # **€ 1.920,00** # συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α. 24% και λοιπών νομίμων κρατήσεων (€ 1.548,39 άνευ ΦΠΑ).
- Η ανωτέρω δαπάνη θα βαρύνει τις πιστώσεις του ΚΑΕ 0845, του προϋπολογισμού του ΕΦΕΤ, του οικονομικού έτους 2022 και η σχετική απόφαση δέσμευσης θα εκδοθεί μετά την έναρξη χρήσης του οικονομικού έτους 2022.
- Η πληρωμή της αξίας των παρεχόμενων υπηρεσιών θα γίνεται τμηματικά, ανά μήνα, μέσα σε προθεσμία εξήντα ημερών από την προσκόμιση του σχετικού τιμολογίου και την οριστική παραλαβή των παραχθεισών υπηρεσιών από την αρμόδια επιτροπή.

- **Υποχρεωτικά στο τιμολόγιο θα αναγράφεται ο αριθμός πρωτοκόλλου της παρούσας ανακοίνωσης ανάθεσης.**

Ανάκληση Ανάθεσης Παροχής Υπηρεσιών:

Η Αναθέτουσα Αρχή δύναται να ανακαλέσει την ανάθεση της παροχής υπηρεσιών καθαριότητας στον Πάροχο, για τους κάτωθι λόγους:

- Σε περίπτωση που διαπιστωθεί παράβαση των διατάξεων της εργατικής νομοθεσίας περί καταβολής των νόμιμων αποδοχών, της τήρησης του νόμιμου ωραρίου, των ασφαλιστικών καλύψεων, των όρων περί υγείας και ασφάλειας των εργαζομένων και πρόληψης του επαγγελματικού κινδύνου κ.λ.π.
- Σε περίπτωση που ενημερωθεί εγγράφως, από τους αρμόδιους ελεγκτικούς μηχανισμούς, για διαπιστωθείσες παραβάσεις του Παρόχου, που αφορούν στην αδήλωτη εργασία, την παράνομη απασχόληση αλλοδαπών ή παραβάσεις της εργατικής και ασφαλιστικής νομοθεσίας, καθώς και για τις σχετικές πράξεις επιβολής προστίμου, σύμφωνα με το άρθρο 39 του Ν. 4488/2017.
- Όταν αυτό επιβάλλεται για υπηρεσιακούς λόγους (πχ μετεγκατάσταση, κατάργηση υπηρεσιών κ.λ.π.). Σε αυτές τις περιπτώσεις θα καταβληθούν στον Πάροχο μόνο τα δεδουλευμένα.
- Όταν ο Πάροχος δεν αναπληρώνει τις πλημμελείς εργασίες που παρατηρούνται και γνωστοποιούνται σ' αυτόν από την Αναθέτουσα Αρχή. Στη συγκεκριμένη περίπτωση, η τελευταία διατηρεί το δικαίωμα κήρυξης του Παρόχου ως έκπτωτου.

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΔΣ

ΑΝΤΩΝΙΟΣ ΖΑΜΠΕΛΑΣ