



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΑΤΤΙΚΗΣ
ΔΗΜΟΣ ΔΙΟΝΥΣΟΥ
ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ

Δ/ΝΣΗ : Λ. Μαραθώνος 29 & Α. Διάκου
Τ.Κ. 14565, Άγιος Στέφανος
Πληροφορίες Τριανταφυλλίδου Ειρήνη
τηλ.: 2132030665
φαξ: 2132030630
e-mail triantafyllidou@dionysos.gr

Άγιος Στέφανος 10/12/2020
Αριθ. Πρωτ :31541
Αρ. Απόφ. Δημάρχου: 3309

**Θέμα: " Προμήθεια και εγκατάσταση Συστήματος Αυτοματοποίησης
Εμφακέλλωσης**

Α Π Ο Φ Α Σ Η ΤΟΥ ΔΗΜΑΡΧΟΥ ΔΙΟΝΥΣΟΥ

Έχοντας υπόψη:

- 1) Τις διατάξεις του άρθρου 58 του Ν. 3852/2010.
- 2) Τις διατάξεις του άρθρου 118 του Ν. 4412/2016.
- 3) Τις διατάξεις της παρ. 9 του άρθρου 209 του Ν. 3463/2006, όπως προστέθηκε με την παρ. 13 του άρθρου 20 του Ν. 3731/2008 και διατηρήθηκε σε ισχύ με την περίπτωση 38 της παρ. 1 του άρθρου 377 του Ν. 4412/2016.
- 4) Την παρ. 4 του άρθρου 209 του Ν. 3463/2006, όπως αναδιατυπώθηκε με την παρ. 3 του άρθρου 22 του Ν. 3536/2007.
- 5) Τις διατάξεις του Ν. 4555/2018 (Πρόγραμμα Κλεισθένης)
- 6) Τις διατάξεις του άρθρου 72 του Ν. 3852/2010 όπως τροποποιήθηκε με την παρ. 1 του άρθρου 3 «Αρμοδιότητες οικονομικής επιτροπής δήμων και περιφερειών» του Ν. 4623/19 (ΦΕΚ 134/09.08.2019 τεύχος Α') και ισχύει.
- 7) Την υπ' αρ. **2401/21846/11-09-2020 (ΑΔΑ:ΨΩΓΕΩ93-Κ42)** απόφαση Δημάρχου Διονύσου περί "Ορισμού Αντιδημάρχων και μεταβίβασης αρμοδιοτήτων στο Δήμο Διονύσου"
- 8) Την **3252/30584/04-12-2020 (ΑΔΑ:ΨΔΝ1Ω93-ΣΗ3) Απόφαση του Δημάρχου Διονύσου με την οποία εγκρίθηκε η 1/2020 Τεχνική Μελέτη** όπως συντάχθηκε από το Τμήμα Εσόδων & Περιουσίας του Δήμου Διονύσου και η **Προμήθεια Συστήματος Εμφακέλλωσης για τις ανάγκες του Τμήματος Εσόδων, ποσού 23.870,00€** συμπ. ΦΠΑ, με την διαδικασία της απευθείας ανάθεσης.
- 9) Το γεγονός ότι η συγκεκριμένη υπό διενέργεια δαπάνη έχει αναληφθεί νόμιμα με Την υπ' αριθ **857/27-11-2020(ΑΔΑ: ΩΥΞΦΩ93-ΧΡΚ)** Αποφάση Ανάληψης Δαπάνης στον **Κ.Α.10.7135.0021 "Προμήθεια και εγκατάσταση Συστήματος Αυτοματοποίησης Εμφακέλλωσης"**
- 10) Την αριθ. 30645/04-12-2020 πρόσκληση του Δημάρχου προς την εταιρία ΠΑΠΑΚΟΣΜΑΣ Ντατατέχνικα Ε.Π.Ε.περί υποβολής προσφοράς.
- 11) Την **31479/09-12-2020** υποβληθείσα προσφορά της εταιρίας **ΠΑΠΑΚΟΣΜΑΣ Ντατατέχνικα Ε.Π.Ε** ποσού **23.237,60€** συμπ. ΦΠΑ
- 12) Το **20REQ007705263** πρωτογενές αίτημα με **CPV:30123000-7 «Μηχανές Γραφείου &Επαγγελματικές Μηχανές»**

ΑΠΟΦΑΣΙΖΟΥΜΕ

Αναθέτουμε στην εταιρία εταιρία **Παπακοσμάς Ντατατέχνικα Ε.Π.Ε. ΑΦΜ 095054210, ΔΟΥ Α' Αθηνών**, με στοιχεία επικοινωνίας, οδός: Δεληγιώργη 55-59, 10437 Αθήνα, τηλ.

2105249981-5 e-mail info@datatechnika.gr, η οποία εκπροσωπείται νόμιμα από την κ. **Παναγιωτοπούλου Μερόπη** του Ιορδάνη, την **Προμήθεια και εγκατάσταση Συστήματος Αυτοματοποίησης Εμφακέλλωσης** έναντι του ποσού των **23.237,60€** συμπ. ΦΠΑ, σύμφωνα με την 1/2020 Τεχνική Μελέτη όπως συντάχθηκε από το Τμήμα Εσόδων & Περιουσίας του Δήμου Διονύσου και την προσφορά του Αναδόχου

Ειδικότερα:

Στα πλαίσια των αρμοδιοτήτων του Τμήματος Εσόδων & Περιουσίας κ θεωρείται απαραίτητη η προμήθεια μίας (1) Μηχανής Εμφακέλλωσης εντύπων/εγγράφων, εγγράφων με Λογισμικό Διαχείρισης των Αρχείων Εκτύπωσης, τελευταίας τεχνολογίας και με υψηλής ποιότητας σχεδίαση για ταχύτερη, ευκολότερη και έγκαιρη αποστολή της αλληλογραφίας

Τεχνικές Προδιαγραφές

A. Γενικά Χαρακτηριστικά

1. Σύστημα αυτόματο, ηλεκτρονικό, σύγχρονο, επιτραπέζιο, ελεγχόμενο από μικροεπεξεργαστές, με ενσωματωμένο Η/Υ (tablet), λειτουργικό σύστημα windows και προγράμματα εφαρμογής του χρήστη.
2. Πρωτοποριακό λογισμικό προγραμματισμού, χειρισμού και ελέγχου λειτουργίας και μενού οδηγιών προγραμματισμού, χρήσης και λειτουργίας.

B. Έξυπνη Διαχείριση & Αυτόματος Έλεγχος Ολοκλήρωσης του Έργου Εκτύπωσης-Εμφακέλλωσης

Για την Έξυπνη Διαχείριση και τον Αυτόματο Έλεγχο Ολοκλήρωσης όλου του Έργου εκτύπωσης-εμφακέλλωσης-παραγωγής ταχυδρομικών αντικειμένων (από το computer στο Ταχυδρομείο) απαιτείται αντίστοιχο πακέτο υλικού και λογισμικού.

Με αυτά πρέπει να επιτυγχάνεται

- η αυτόματη σύνθεση του σετ της εμφακέλλωσης, μεταβλητού κατά φάκελο (παραλήπτη) πλήθους και είδους παραστατικών στοιχείων (π.χ. λογαριασμοί με μεταβλητό πλήθος φύλλων),
- η επιλεκτική τοποθέτηση συνημμένων προσωποποιημένων επιστολών, που να ταιριάζουν με τον πρώτο λογαριασμό του παραλήπτη,
- ο διαχωρισμός των έτοιμων φακέλων στην έξοδο κατά ταχυδρομικό κώδικα ή άλλο επιλεγμένο πεδίο,
- ο αυτόματος έλεγχος ότι έγινε σωστή εμφακέλλωση,
- ο αυτόματος έλεγχος ότι ολοκληρώθηκε σωστά η εκτύπωση και εμφακέλλωση ΟΛΩΝ των λογαριασμών, επιστολών, ειδοποιητηρίων, όπως ήταν στο αρχείο του computer, κλπ.

Γ. Σάρωση (Scanning) Barcode 2D (Datamatrix).

Η Μηχανή να είναι εφοδιασμένη με Σαρωτή Barcode 2D (Datamatrix) και λογισμικό επεξεργασίας barcode.

- **Σάρωση BCR επί των Μηχανογραφικών Εντύπων σε Φύλλα.**(***α.** Σάρωση από την πάνω ή κάτω όψη των φύλλων, ανάλογα τις απαιτήσεις κάθε εφαρμογής (δίπλωση, μέγεθος φακέλου, κλπ), **β.** Μέχρι δέκα (10) διαφορετικές εντολές, **γ.** Δυνατότητα σάρωσης σημείων BCR σε όλη σχεδόν την επιφάνεια των φύλλων.*
- **Λογισμικό Επεξεργασίας Εντολών BCR.** (

- ✓ Έλεγχος ορθότητας της σάρωσης,
- ✓ Συσσώρευση μεταβλητού πλήθους φύλλων από τον Τροφοδότη πρωταρχικών μηχανογραφικών εντύπων σε φύλλα για από κοινού εμφακέλλωση στον ίδιο φάκελο,
 1. Έναρξη συσσώρευσης
 2. Τέλος συσσώρευσης
- ✓ Επιλεκτική Τροφοδοσία:

1. Επιλεκτική τροφοδοσία φύλλου από τον Δεύτερο Τροφοδότη Φύλλων
 2. Επιλεκτική τροφοδοσία από τον Τροφοδότη Ενθέτων.
- ✓ Διάκριση Δεσμίδων έτοιμων φακέλων μεταβλητού πλήθους, π.χ. δέσμες κατά Ταχυδρομικό Κώδικα
 1. Έναρξη συσσώρευσης
 2. Τέλος συσσώρευσης
 - ✓ Έλεγχος Ορθότητας Περιεχομένου του Σετ και Ολοκλήρωσης του Έργου Εμφακέλωσης:
 1. Δεν παρέπεσαν φύλλα
 2. Δεν υπάρχουν λευκά φύλλα ή διπλοεκτυπωμένα φύλλα
 3. Τα φύλλα τροφοδοτούνται κατά την σειρά εκτύπωσης
- **Τροφοδοσία πρωταρχικών μηχανογραφικών εντύπων.**
- ✓ Πρώτος Αυτόματος Τροφοδότης Εντύπων σε Φύλλα (Sheet Feeder):
 1. Αυτόματη συνεχής τροφοδοσία.
 2. Δυνατότητα αυτόματης τροφοδοσίας προκαθοριζόμενου από τον χειριστή πλήθους μέχρι 5 φύλλων, δίπλωση και συσσώρευση για από κοινού εμφακέλωση.
 3. Χωρητικότητα φύλλων, μεγέθους Α4, μέχρι **325** φύλλα.
 - ✓ (Δεύτερος Τροφοδότης Εντύπων) Μηχανισμός τροφοδοσίας σετ φύλλων (daily mail operation), ελεύθερα ή συραμμένα, τροφοδοσία ένα-ένα από το χειριστή (λειτουργία επιλεκτική από το χειριστή, αντί της Αυτόματης Τροφοδοσίας)
 - ✓ Τρίτος Αυτόματος Τροφοδότης Εντύπων σε φύλλα (Second Sheet Feeder).
 1. Αυτόματη συνεχής τροφοδοσία και σύζευξη σε σετ, με το φύλλο από τον πρώτο τροφοδότη φύλλων, για την από κοινού δίπλωση και εισαγωγή στο φάκελο.
 2. Δυνατότητα σύνδεσης αυτόματης υποκατάστασης με τον πρώτο τροφοδότη για φόρτωση του ίδιου εντύπου και στους δύο τροφοδότες και αυτόματη συνέχιση τροφοδοσίας **του ίδιου έντυπου** όταν τελειώσει το περιεχόμενο του πρώτου, για μεγαλύτερη χωρητικότητα πρωταρχικών εντύπων και αύξηση της παραγωγικότητας.
 3. Δυνατότητα επιλεκτικής τροφοδοσίας, με εντολή από το Λογισμικό του Συστήματος Barcode, επί του εντύπου από τον πρώτο Τροφοδότη Φύλλων.
 4. Χωρητικότητα φύλλων, μεγέθους Α4, μέχρι **325** φύλλα.
- **Συσσώρευση των φύλλων πριν την Δίπλωση**
 - ✓ Έως 5 φύλλα για δίπλωση σε τρία μέρη
 - ✓ Έως 10 φύλλα για δίπλωση σε δύο μέρη
 - ✓ Έως 3 φύλλα για δίπλωση σε τέσσερα μέρη
 - **Δίπλωση των μηχανογραφικών εντύπων, τα οποία τροφοδοτήθηκαν από τους Τροφοδότες Φύλλων (παραπάνω §δ.1. και §δ.3.).** Διπλωτής εντύπων, πολλαπλών λειτουργιών, όπως:
 - ✓ Σε τσέπη, accordeon, απλή δίπλωση, διπλή δίπλωση (double fold).
 - ✓ Αυτόματη ρύθμιση του διπλωτή για τις αναγκαίες διπλώσεις ώστε να είναι δυνατή η είσοδος των
 - ✓ εντύπων στο φάκελο που έχει επιλεγεί και δηλωθεί στο πρόγραμμα του συστήματος.
 - ✓ Όταν η τροφοδοσία γίνεται σε σετ (παραπάνω δ.2), ικανότητα δίπλωσης

- ✓ **μέχρι 10 φύλλων,**
- ✓ ανάλογα με την ποιότητα του χαρτιού και τον τρόπο διπλώσης.
- ✓ Δυνατότητα, επιλογής από το μενού, λειτουργίας μόνο διπλώσης (fold only), **λειτουργία ως**
- ✓ **διπλωτική μηχανή.**
- **Τροφοδοσία ενθέτων εντύπων.** (Τέταρτος) Αυτόματος Τροφοδότης Ενθέτων Εντύπων (Insert Feeder):
 - ✓ Αυτόματη συνεχής τροφοδοσία.
 - ✓ Τροφοδοσία απλών εντύπων, πολυπύχων, βιβλιαρακίων, κλπ.
 - ✓ Χωρητικότητα τροφοδότη, μέχρι **300** φύλλα των 80 γρ.
- **Συγκέντρωση του σετ των διπλωμένων εντύπων και ενθέτων προς τον ίδιο παραλήπτη (για από κοινού εμφακέλωση)**
- **Τροφοδοσία φακέλων.** (Πέμπτος) Αυτόματος Τροφοδότης Φακέλων:
 - ✓ Αυτόματη συνεχής τροφοδοσία φακέλων.
 - ✓ Τροφοδοσία φακέλων διαφόρων μεγεθών μέχρι C-5 (μκπ: 164 x 242 mm).
 - ✓ Χωρητικότητα τροφοδότη, μέχρι **300** φάκελα, μεγέθους DL.
 - ✓ Μηχανισμός με κίνηση προώθησης του πακέτου των φακέλων στο επίπεδο τροφοδοσίας.
- **Αυτόματη εμφακέλωση του σετ** με τις παρακάτω λειτουργίες:
 - ✓ Άνοιγμα πτερυγίου φακέλων.
 - ✓ Εισαγωγή του σετ εντύπων μέσα στο φάκελο.
 - ✓ Κλείσιμο του πτερυγίου.
 - ✓ Ύγρανση-κόλλημα του φακέλου (λειτουργία δυνητική).
 - ✓ Έξοδο του φακέλου με την όψη προς τα επάνω για την εύκολη παρακολούθηση του έργου από τον χειριστή.
- **Συγκέντρωση των ετοιμών φακέλων επί του Δίσκου Επάλληλης Στοίβαξης (Receiving Tray).** Υποδοχέας έτοιμων ταχυδρομικών αντικειμένων:
 - ✓ Ρυθμιζόμενη κλίση για υποδοχή των εξερχόμενων έτοιμων φακέλων.
 - ✓ Επάλληλη στοίβαξη στο πακέτο, δηλαδή η συσσώρευση στο πακέτο είναι σε αντίστροφη σειρά (το αντικείμενο που εξήλθε τελευταίο είναι πρώτο πάνω στο πακέτο).
 - ✓ Τοποθέτηση του φακέλου με το παράθυρο από πάνω (face-up).
 - ✓ Χωρητικότητα: μέχρι **150** αντικείμενα (έτοιμα φάκελα).
 - ✓ Παραλαβή όλου του πακέτου που συσσωρεύθηκε.
- Ταχύτητα: **μέχρι 3.500** κύκλους εμφακέλωσης την ώρα.
- **Προδιαγραφές Εντύπων:**
 - ✓ Προδιαγραφές φακέλων:
 1. Διαστάσεις: ελάχιστο: (μκπ) 88 x 220 mm, μέγιστο: (μκπ) 164 x 242 mm
 2. Βάθος πτερυγίου: ελάχιστο: 25 mm, μέγιστο: 63 mm
 3. Βάρος χαρτιού φακέλου: ελάχιστο: 65 gr/m² , μέγιστο: 100 gr/m²
 - ✓ Προδιαγραφές μηχανογραφικών εντύπων:
 1. Διαστάσεις: ελάχιστο: (μκπ) 127 x 127 mm, μέγιστο: (μκπ) 406 x 229 mm
 2. Βάρος χαρτιού: ελάχιστο: 60 gr/m², μέγιστο: 120 gr/m²
 - ✓ Προδιαγραφές ένθετων εντύπων:
 1. Διαστάσεις: ελάχιστο: (μκπ) 82 x 127 mm, μέγιστο: (μκπ) 152 x 230 mm
 2. Βάρος χαρτιού: ελάχιστο: αδιπλωτο 72 gr/m² , προδιπλωμένο 60 gr/m², μέγιστο: 180 gr/m² αδιπλωτο.

Δ. Σύστημα Λογισμικού Επεξεργασίας Αρχείων Εκτύπωσης

- Άνοιγμα ενός ή περισσότερων Αρχείων Εκτύπωσης Εγγράφων σε μορφή PDF ή PDF/A.

- Τα αρχεία εγγράφων μπορεί να έχουν ίδια ή/και διαφορετική διαμόρφωση.
- Συνένωση (σύζευξη) αρχείων, π.χ. ειδοποιήσεων πληρωμής λογαριασμού νερού και επιστολή για αλληλουχία και αυτόματη αποπεράτωση / συνεμφακέλλωση.
- Προσαρμογή μεγέθους σελίδων σε επιθυμητή διάσταση.
- Χρήση προτύπων για επαναληπτική εκτέλεση της ίδιας εργασίας, χωρίς ανάγκη νέων ρυθμίσεων.
- Χρήση προτύπων για αναζήτηση συγκεκριμένων δεδομένων στα έγγραφα, αντικατάσταση τμημάτων κειμένου και διαμόρφωση του κειμένου.
- Αποκωδικοποίηση πληροφοριών σε barcodes επί των εγγράφων
- Ορισμός σημείων διαχωρισμού, που ορίζουν την αρχή ή/και το τέλος των εγγράφων
- Ομαδοποίηση εγγράφων για τον ίδιο παραλήπτη για δημιουργία ενιαίου ταχυδρομικού αντικειμένου με βάση δεδομένα επί των εγγράφων.
- Διαχωρισμός των στοιχείων (documents) ανάλογα με το επιθυμητό πλήθος φύλλων:
 - Ανάλογα με την χωρητικότητα των φακέλων που χρησιμοποιούνται
 - Ανάλογα με το ταχυδρομικό βάρος του εμφακελλωμένου αντικειμένου, ώστε να αντιστοιχεί το αντικείμενο σε επιθυμητή κλίμακα ταχυδρομικών τελών (π.χ. 1-20 γρ., 21-50γρ., κλπ)
- Διαλογή των εγγράφων, με κριτήρια από το περιεχόμενο των λογαριασμών και εγγράφων, π.χ. αύξουσα τάξη, λεξικογραφικά κατά επωνυμία δημότη, κατά Ταχυδρομικό Κώδικα, κατά διαδρομή των καταμετρητών, κλπ
- Εκτύπωση επιλεγμένων φύλλων
- Καθορισμός εκτύπωσης μιας ή δύο όψεων
- Δυνατότητα αποθήκευσης και ανάκλησης αρχείων.

Προϋπολογισμός

Το συνολικό κόστος της παρούσας ανάθεσης θα ανέλθει στο ποσόν των **23.237,60€** συμπ. ΦΠΑ. Η δαπάνη θα καλυφθεί από ίδιους πόρους του Δήμου Διονύσου από τον ΚΑ 10.7035.0021 «Προμήθεια και εγκατάσταση συστήματος αυτοματοποίησης εμφακέλωσης» των προϋπολογισμών του Δήμου, οικονομικών ετών 2020 και 2021.

ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΙΔΩΝ	ΜΟΝΑΔΑ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΟΣ	ΣΥΝΟΛΟ
Σύστημα Αυτοματοποίησης της Εμφακέλωσης, Αποπεράτωσης και Διεκπεραίωσης για Αποστολή Ταχυδρομικών Αντικειμένων και Λογισμικού Διαχείρισης των Αρχείων Εκτύπωσης FlexStream	TEMAXIO	1	18.080,00€	18.080,00€
Εγκατάσταση και εκπαίδευση υπαλλήλων του Δήμου στο λογισμικό FlexStream			660,00 €	660,00 €
			ΣΥΝΟΛΟ ΔΑΠΑΝΗΣ	18.740,00 €
			ΦΠΑ 24%	4.497,60 €
			ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ	23.237,60 €

Όλες οι πληρωμές θα γίνονται σε ευρώ με την προσκόμιση των νομίμων παραστατικών και δικαιολογητικών που προβλέπονται από τις ισχύουσες διατάξεις κατά το χρόνο πληρωμής, καθώς και κάθε άλλου δικαιολογητικού που τυχόν ήθελε ζητηθεί από τις αρμόδιες υπηρεσίες που διενεργούν τον έλεγχο και την πληρωμή και σε χρόνο προσδιοριζόμενο από την αναγκαία διοικητική διαδικασία για έκδοση των σχετικών εντολών πληρωμής.

Χρονοδιάγραμμα Υλοποίησης

Ο ανάδοχος υποχρεούται κατόπιν της υπογραφής της σύμβασης να παραδώσει και να εγκαταστήσει το προμηθευόμενο μηχάνημα, έπειτα από συνεννόηση με την υπηρεσία (**Τμήμα Εσόδων & Περιουσίας**) στο χώρο του δημαρχείου στον Άγιο Στέφανο (Λ.Λ. Μαραθώνος 29), εντός 20 ημερών και η εκπαίδευση του προσωπικού θα πρέπει να έχει ολοκληρωθεί σε διάστημα 3 μηνών

Συγγραφή Υποχρεώσεων

1. **Εγγύηση Καλής Κατασκευής & Τεχνική Εξυπηρέτηση χωρίς Χρέωση.** Απαιτείται γραπτή εγγύηση καλής κατασκευής της μηχανής για **δώδεκα (12) μήνες ή 100.000 κύκλους λειτουργίας** από την παράδοση, όποιο έρθει πρώτο. Η εγγύηση αυτή συνίσταται στην υποχρέωση του προμηθευτή να αντικαταστήσει, χωρίς χρέωση, κάθε μέρος της μηχανής, του οποίου η αντικατάσταση θα είναι αποτέλεσμα της ύπαρξης ελαττώματος "εκ κατασκευής" και όχι άλλη αιτία, όπως π.χ. κακός χειρισμός κλπ. Κατά την περίοδο της εγγύησης **απαιτείται και πλήρης τεχνική εξυπηρέτηση** (συντήρηση, αντικατάσταση βλαβών, υποστήριξη χειριστών κλπ) **χωρίς χρέωση**.
2. **Εγγύηση Καλής Λειτουργίας.** **Απαιτείται πέντε χρόνια ή 1.500.000 κύκλους λειτουργίας**, (όποιο συμβεί πρώτα) εγγύηση καλής λειτουργίας της μηχανής, **μέχρι να γίνει Major Service**. Η εγγύηση αυτή δίνεται με τον όρο ότι θα γίνεται συνέχεια καλή χρήση της μηχανής, κατά τον τρόπο και στο βαθμό που συνιστάται από τον κατασκευαστή και ότι θα εκτελείται συνέχεια η τεχνική εξυπηρέτηση της μηχανής και σύμφωνα με τους όρους που καθορίζει κάθε φορά ο Κατασκευαστικός Οίκος.
3. **Εκπαίδευση, Υποστήριξη και Συμβουλές Έναρξης.** Απαιτείται η εκπαίδευση των χειριστών της μηχανής στα γραφεία μας. Απαιτείται επίσης, **χωρίς χρέωση**, υποστήριξη και καθοδήγηση των χειριστών και των στελεχών διαχείρισης της εμφακέλωσης, για όλη τη διάρκεια της εγγύησης καλής κατασκευής, μέσω Hot-Line υποστήριξης. Απαιτείται πλήρες εγχειρίδιο λειτουργίας
4. Η παραλαβή των ειδών θα γίνεται από την αρμόδια επιτροπή παραλαβής, η οποία θα ελέγχει αν τα προς παραλαβή είδη είναι τα ενδεδειγμένα σύμφωνα με το δείγμα της Υπηρεσίας.
5. Η πληρωμή του αναδόχου θα γίνει μετά την παράδοση των ειδών, μετά την έκδοση και την προσκόμιση ισόποσου τιμολογίου, κατόπιν συνεννόησης με την οικονομική υπηρεσία του Δήμου Διονύσου και αφού συνταχθούν και υπογραφούν τα σχετικά πρωτόκολλα παραλαβής από την αρμόδια Επιτροπή του Δήμου.

Στη σύμβαση που θα συναφθεί θα αναφερθούν ειδικότεροι όροι για την ορθή, απρόσκοπτη και σύμφωνα με τις τεχνικές προδιαγραφές εκτέλεση της προμήθειας

Με εντολή Δημάρχου

Ο Αντιδήμαρχος Οικονομικών & Διοικητικών
Υπηρεσιών

Τσουδερός Ιωάννης

Εσωτερική διανομή

1. Τμήμα Προμηθειών
2. Τμήμα Εσόδων & Περιουσίας