

ΙΔΙΩΤΙΚΟ ΣΥΜΦΩΝΗΤΙΚΟ**ΓΙΑ ΤΗ ΦΥΛΑΞΗ ΤΩΝ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΩΝ ΤΟΥ Ο.Α.Κ.Α. « ΣΠΥΡΟΣ ΛΟΥΗΣ »****Αρ.Πρωτ..7/ 4484****Μαρούσι, 8/7/2019****19SYMV005240177 2019-07-08**

Στο Μαρούσι την **8 ΙΟΥΛΙΟΥ 2019**, οι συμβαλλόμενοι, 1) αφενός μεν το Νομικό Πρόσωπο Ιδιωτικού Δικαίου με την επωνυμία **Ολυμπιακό Αθλητικό Κέντρο Αθηνών « Σπύρος Λούης»**, με έδρα το Μαρούσι, Κηφισίας 37, 15123, ΑΦΜ: 090035426, Δ.Ο.Υ.: Αμαρουσίου, που εκπροσωπείται νόμιμα από τον πρόεδρο του Δ.Σ κ. ΑΡΙΣΤΕΙΔΗ ΚΟΥΡΗ, εφεξής καλούμενους ως **«Αναθέτουσα Αρχή»** και

2) αφετέρου η εταιρεία **«ΤΕΛΩΝΙΑΤΗ ΑΘΗΝΑ ΤΟΥ ΕΜΜΑΝΟΥΗΛ»** με διακριτικό τίτλο: **«HARRIS SECURITY»**, με ΑΦΜ: 045739140 Δ.Ο.Υ.: Ελευσίνος, που εδρεύει στην Ελευσίνα επί της οδού Σύρμαλη 37-39 ΤΚ: 19200 και εκπροσωπούμενη νομίμως από τον κα **Τελωνιάτη Αθηνά**, με ΑΔΤ: **ΑΒ 003384**, στη συνέχεια καλούμενος χάριν συντομίας ως **«Ανάδοχος»**, έχοντας υπ' όψιν :

1. Την με αριθμό ΥΠΠΟΑ/ΓΔΥΑ/ΑΤΔΑΔΤΑ/277507/15793/3275/14-07-2017, απόφαση του Υφυπουργού Πολιτισμού και Αθλητισμού (ΦΕΚ 343/ΤΕΥΧΟΣ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ ΕΙΔΙΚΩΝ ΘΕΣΕΩΝ ΚΑΙ ΟΡΓΑΝΩΝ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΦΟΡΕΩΝ ΤΟΥ ΔΗΜΟΣΙΟΥ ΚΑΙ ΕΥΡΥΤΕΡΟΥ ΔΗΜΟΣΙΟΥ ΤΟΜΕΑ/13-7-2017) περί διορισμού του Διοικητικού Συμβουλίου στο Ολυμπιακό Αθλητικό Κέντρο Αθηνών "Σπύρος Λούης".
2. Την υπ' αριθμ. ΥΠΠΟΑ/ΓΔΔΥΗΔ/ΔΔΑΑΔ/ΤΔΑΔΤΑ/335495/8895/8019/741/23-12-2014 απόφαση των Υπουργών Πολιτισμού και Αθλητισμού, περί ορισμού του Συντονιστή Γενικού Διευθυντή και Αναπληρωτή Διευθυντή (ΦΕΚ 828/24-12-2014/ΥΟΔΔ) στο Ο.Α.Κ.Α. «ΣΠΥΡΟΣ ΛΟΥΗΣ».
3. Την απόφαση του Υφυπουργού Πολιτισμού και Αθλητισμού (ΦΕΚ 470/ΤΕΥΧΟΣ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ ΕΙΔΙΚΩΝ ΘΕΣΕΩΝ ΚΑΙ ΟΡΓΑΝΩΝ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΦΟΡΕΩΝ ΤΟΥ ΔΗΜΟΣΙΟΥ ΚΑΙ ΕΥΡΥΤΕΡΟΥ ΔΗΜΟΣΙΟΥ ΤΟΜΕΑ/07-9-2016) περί Αντικατάστασης του Γενικού Συντονιστή Διευθυντή στο Ολυμπιακό Αθλητικό Κέντρο Αθηνών "Σπύρος Λούης".
4. Την 62^η Συνεδρίαση του ΔΣ του ΟΑΚΑ κατά την οποία παρεσχέθη από το ΔΣ εξουσιοδότηση στον Πρόεδρο κ. Αριστείδη Κουρή και απόντος αυτού ή κωλυομένου αυτού τον Αντιπρόεδρο κ. Αντώνιο Καλογερά όπως υπογράψουν Συμβάσεις και Αναθέσεις.
5. Το με αρ. 15848 Υπηρεσιακό Σημείωμα του Τμήματος Διοικητικών Υπηρεσιών του Ο.Α.Κ.Α. και το εγκεκριμένο πρωτογενές αίτημα με αρ.18REQ004678479 27-03-2019.

6. Την απόφαση της 73^{ης} συνεδρίασης του ΔΣ στις 28/05/2019 στην οποία εγκρίθηκε το με αριθ. 07/3450/27.05.2019 πρακτικό της επιτροπής Διαγωνισμού ανάδειξης μειοδότη.
7. Την οικονομική προσφορά του Αναδόχου η οποία και επισυνάπτεται, **συμφωνούν, συνομολογούν και συναποδέχονται τους ακόλουθους όρους:**

Άρθρο 1. Αντικείμενο σύμβασης

Ο Ανάδοχος με την παρούσα σύμβαση και στα πλαίσια του εργολαβικού ανταλλάγματος, που αναφέρεται κατωτέρω, αναλαμβάνει την υποχρέωση για τη παροχή Υπηρεσιών Φύλαξης στις εγκαταστάσεις του ΟΑΚΑ. Συγκεκριμένα οι θέσεις φύλαξης είναι οι κάτωθι.

ΘΕΣΗ ΦΥΛΑΞΗΣ	ΘΕΣΕΙΣ
ΕΠΤΑΗΜΕΡΗ 24ΩΡΗ ΘΕΣΗ ΦΥΛΑΞΗΣ	2
ΕΠΤΑΗΜΕΡΗ 24ΩΡΗ ΦΥΛΑΞΗ ΤΟΥ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ ΧΩΡΟΥ ΜΕ 1 ΟΧΗΜΑ	1

Άρθρο 2. Διάρκεια

Ο Ανάδοχος οφείλει να παρέχει τις υπηρεσίες φύλαξης στις εγκαταστάσεις του ΟΑΚΑ σύμφωνα με τους όρους της διακήρυξης και το επισυναπτόμενο Παράρτημα το οποίο αποτελεί αναπόσπαστο κομμάτι του Ιδιωτικού Συμφωνητικού.

Η διάρκεια της σύμβασης ορίζεται στους 4 μήνες αρχής γενομένης την 19/08/2019 και λήξη την 19/12/2019.

Άρθρο 3. Γενικές υποχρεώσεις συνεργασίας

- α) Η **Αναθέτουσα Αρχή** οφείλει να τηρήσει όλους τους όρους της παρούσας Σύμβασης.
- β) Η **Αναθέτουσα Αρχή** εκτός των ανωτέρω, υποχρεούται να καταβάλλει στον Προμηθευτή το συμφωνηθέν τίμημα.

Άρθρο 4. Υποχρεώσεις Αναδόχου

- α) Ο Ανάδοχος αναλαμβάνει να εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του και να εκτελέσει τις υπηρεσίες σύμφωνα με τους όρους της Σύμβασης αυτής και τις διατάξεις του Αστικού Κώδικα.
- β) Ο Ανάδοχος έχει την υποχρέωση έκδοσης των φορολογικών στοιχείων (Απόδειξη Παροχής Υπηρεσιών ή Τιμολόγιο Παροχής Υπηρεσιών κατά το χρόνο και τον τρόπο που ορίζει ο Κώδικας Βιβλίων και Στοιχείων.
- γ) Ο Ανάδοχος έχει την υποχρέωση να παρέχει τις υπηρεσίες φύλαξης στο ΟΑΚΑ σύμφωνα με τους όρους οι οποίοι ακριβώς ορίζονται στο Παράρτημα του παρόντος.

Άρθρο 5. Τίμημα – Τρόπος εξόφλησης

Το τίμημα είναι δεσμευμένο στον **ΑΔΑ 8/ΩΕΔ469Η3Π-46Ε** και συμφωνείται στο ποσό των **54.881,16€** (πενήντα τέσσερις χιλιάδες οκτακόσια ογδόντα ένα ευρώ και δεκαέξι λεπτά) πλέον ΦΠΑ (24%) ήτοι **68.052,64€** σύμφωνα με την Οικονομική προσφορά του Αναδόχου στον με αρ. Διακ.256 Συνοπτικό Διαγωνισμό.

Τα ποσά των εκδιδόμενων τιμολογίων θα εξοφλούνται εντός 60 ημερών από την έκδοση τους, τα οποία υπόκεινται σε παρακράτηση σύμφωνα με τις διατάξεις του ν.4172/2013 και ν.4013/2011.

Για την είσπραξη της αμοιβής, απαραίτητη προϋπόθεση είναι:

- α) Η έκδοση των νόμιμων φορολογικών και ασφαλιστικών στοιχείων από τον Ανάδοχο και τη
- β) Βεβαίωση καλής εκτέλεσης από το αρμόδιο όργανο του ΟΑΚΑ.

Οι πληρωμές που θα κάνει η Αναθέτουσα Αρχή δεν σημαίνουν την απαλλαγή του Αναδόχου από την ευθύνη του για πλημμέλειες ή παραλείψεις, που θα διαπιστωθούν κατά την εκτέλεση των υπηρεσιών του.

Άρθρο 6. Υπερημερία Αναδόχου

- α) Επί υπερημερίας του Αναδόχου, η «Αναθέτουσα Αρχή» υποχρεούται να τάξει σε αυτήν εύλογη προθεσμία προς εκπλήρωση. Αν παρέλθει άπρακτη, η «Αναθέτουσα Αρχή» δικαιούται να καταγγείλει το παρόν Ιδιωτικό Συμφωνητικό και να απαιτήσει ρήτρα ύψους 10% επί του συνόλου του συμβατικού ποσού.

- β) Αν η καθυστέρηση οφείλεται σε υπαιτιότητα της «Αναθέτουσας Αρχής», ο Ανάδοχος απαλλάσσεται από κάθε ευθύνη. Το ίδιο ισχύει, όταν η μη εμπρόθεσμη εκτέλεση των συμβατικών υποχρεώσεων του Αναδόχου οφείλεται σε λόγους ανωτέρας βίας.

- γ) Ο Ανάδοχος με την υπογραφή της σύμβασης ή τη πρώτη ημέρα ανάληψης των υπηρεσιών, θα καταθέσει στο Λογιστήριο του ΟΑΚΑ, εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης, φερέγγυου χρηματοπιστωτικού ιδρύματος ή ασφαλιστικής εταιρείας, ποσού ίσου με το 5% της συμβατικής αξίας χωρίς ΦΠΑ, δηλ. ποσού ίσου με δύο χιλιάδες επτακόσια σαράντα τέσσερα ευρώ (2.744,00€). Η χρονική διάρκεια της εγγυητικής επιστολής θα ορίζεται σε τουλάχιστον 1 μήνα επιπλέον της λήξης του παρόντος Ι.Σ.

Η εγγύηση αυτή θα παραμένει στα χέρια της Αναθέτουσας Αρχής, για την ακριβή τήρηση των όρων του παρόντος Ιδιωτικού συμφωνητικού. Η εγγύηση θα αποδοθεί στον Ανάδοχο και εφόσον δεν ήθελε καταπέσει, ως ποινική ρήτρα υπέρ του Ο.Α.Κ.Α. σε περίπτωση οποιασδήποτε παράβασης των όρων του παρόντος, συμφωνουμένων όλων ουσιωδών.

Άρθρο 7. Καταγγελία του Ιδιωτικού Συμφωνητικού

Το παρόν Ιδιωτικό Συμφωνητικό μπορεί να καταγγελθεί από την «Αναθέτουσα» και /ή τον «Ανάδοχο» κατόπιν έγγραφης ειδοποίησης προς το άλλο μέρος σε περίπτωση παραβιάσεως οποιουδήποτε όρου του Συμφωνητικού αυτού, που όλοι συμφωνούνται ουσιώδεις, εκτός εάν

η παράβαση αυτή έχει αρθεί εντός δέκα ημερών από την σχετική ειδοποίηση.

Άρθρο 8. Ανωτέρα βία

Ούτε η «Αναθέτουσα» ούτε ο «Ανάδοχος» θα ευθύνονται για καθυστέρηση εκπλήρωσης των υποχρεώσεων τους λόγω ανωτέρας βίας, η οποία θα τεκμηριώνεται και σ' αυτή την περίπτωση θα χορηγείται μία εύλογη προθεσμία εκπλήρωσης των υποχρεώσεων αυτών.

Άρθρο 9. Διαδικασία επίλυσης διαφορών

α) Οι συμβαλλόμενοι θα προσπαθήσουν με καλή πίστη να επιλύσουν φιλικά, με αμοιβαία συμφωνία, κάθε διαφορά που τυχόν θα προκύψει μεταξύ τους σε σχέση με το παρόν Συμφωνητικό, με οποιοδήποτε τεχνικό, νομικό ή άλλο μέσο θεωρούν κατάλληλο.

β) Το συμφωνητικό αυτό διέπεται από την Ελληνική Νομοθεσία. Κάθε διαφορά, διαφωνία ή διένεξη σχετικά με την εκτέλεση, εφαρμογή ή ερμηνεία του συμφωνητικού αυτού ή γενικά ότι αφορά τις σχέσεις που θα δημιουργηθούν απ' αυτό, θα λύεται από τα Δικαστήρια των Αθηνών, που καθίστανται με το παρόν αποκλειστικά αρμόδια.

Το παρόν Συμφωνητικό, που αποτελείται από τέσσερεις (4) σελίδες, συντάχθηκε σε τέσσερα (4) όμοια αντίτυπα και υπογράφεται όπως ακολουθεί. Η «Αναθέτουσα Αρχή» έλαβε τα δύο και η «Προμηθευτής» τα άλλα δύο.

ΟΙ ΣΥΜΒΑΛΛΟΜΕΝΟΙ

Για την Αναθέτουσα Αρχή

**Ο Πρόεδρος του ΔΣ
του ΟΑΚΑ "Σπύρος Λούης"**

Για τον Ανάδοχο

ΑΡΙΣΤΕΙΔΗΣ ΚΟΥΡΗΣ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ

4ΜΗΝΟΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΣ ΦΥΛΑΞΗΣ

ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ –ΣΥΓΓΡΑΦΗ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ

Προδιαγραφές ανάθεσης της φύλαξης και λοιπών συναφών εργασιών του Ολυμπιακού Σταδίου σε εταιρεία παροχής υπηρεσιών ασφαλείας.

A. Απαιτήσεις / Παρεχόμενες Υπηρεσίες

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να παρέχει – διαθέτει:

1. Ένστολο προσωπικό σύμφωνα με την Φ456/24/3579/Σ981/30.5.1999 απόφαση ΓΕΕΘΑ , για αδιάκοπη φύλαξη – παρουσία, όλες τις ημέρες του μήνα, συμπεριλαμβανομένων αργιών, Σαββατοκύριακου, νυχτερινής εργασίας, στις θέσεις φύλαξης της εγκατάστασης όπως ορίζονται κατωτέρω:

ΘΕΣΗ ΦΥΛΑΞΗΣ	ΘΕΣΕΙΣ
ΕΠΤΑΗΜΕΡΗ 24ΩΡΗ ΘΕΣΗ ΦΥΛΑΞΗΣ	2
ΕΠΤΑΗΜΕΡΗ 24ΩΡΗ ΦΥΛΑΞΗ ΤΟΥ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ ΧΩΡΟΥ ΜΕ 1 ΟΧΗΜΑ	1

2. Το προσωπικό αυτό θα είναι ειδικά εκπαιδευμένο, πιστοποιημένο, σύμφωνα με την ελληνική νομοθεσία και θα έχει προϋπηρεσία δύο ετών τουλάχιστον, σε φύλαξη αντίστοιχων εγκαταστάσεων. Κάθε φύλακας θα πρέπει να είναι εξοπλισμένος με φακό, κινητό τηλέφωνο και συσκευή ασύρματης επικοινωνίας. Τα έξοδα απόκτησης – συντήρησης και τηλεφωνικά τέλη βαρύνουν τον Ανάδοχο.
3. Κέντρο Επιχειρήσεων και συστημάτων 24ωρης στελέχωσης και λειτουργίας στην πόλη των Αθηνών για τυχόν άμεση επέμβαση, σε αποστολή σήματος κινδύνου ή σοβαρού ζητήματος ή συμβάντος από φύλακα του Αναδόχου στον χώρο της φυλασσόμενης εγκατάστασης.

4. Σχέδιο φύλαξης, δηλαδή, αναλυτική μέθοδο υλοποίησης της φύλαξης, εποπτείας και υποστήριξης αυτής, το οποίο αφού εγκριθεί από την Υπηρεσία θα αποτελεί και τον Κανονισμό Ασφαλείας της εγκατάστασης.
5. Τήρηση του βιβλίου συμβάντων όπου θα καταγράφονται η έναρξη ανάληψης και λήξης της υπηρεσίας κάθε φύλακα, τα τυχόν συμβάντα, καθώς και διαπιστώσεις κάθε βάρδιας φύλαξης ή περιπολίας .
6. Δυνατότητα άμεσης επέμβασης περιπολικού οχήματος του Αναδόχου σε περίπτωση αποστολής σήματος κινδύνου από φύλακα, στο χώρο της εγκατάστασης για την ενίσχυση της ασφάλειας του χώρου.

Ο ανάδοχος υποχρεούται επίσης:

7. Να συνεργάζεται με το Ο.Α.Κ.Α. και να ενημερώνει άμεσα τον υπεύθυνο του αρμοδίου Τμήματος σε περίπτωση σοβαρού ζητήματος, συμβάντος, δυσλειτουργίας συστήματος, έκτακτης ανάγκης και οποιουδήποτε προβλήματος (φωτιά, πλημμύρα, σεισμός, τρομοκρατική ενέργεια , διαρροές υδάτων κ.λ.π.).
8. Να ελέγχει ιδιαίτερα για τον εντοπισμό τυχόν ασυνήθιστων κινήσεων προσώπων ή οχημάτων, καθώς και για τον εντοπισμό αντικειμένων ξένων προς τον χώρο. Η είσοδος και η έξοδος οποιουδήποτε οχήματος/υλικού της φυλασσόμενης εγκατάστασης γίνεται μόνο με την έγκριση του αρμοδίου προϊσταμένου του Ο.Α.Κ.Α..
9. Να προσέχει ιδιαίτερα για τον εντοπισμό τυχόν φθορών, ζημιών και δυσλειτουργιών, με ταυτόχρονη καταγραφή τους στο βιβλίο συμβάντων.
10. Να συμμορφούται με την εκάστοτε πολιτική που θα διαμορφώνει η Διεύθυνση του Ο.Α.Κ.Α. σχετικά με την πρόσβαση στους διάφορους χώρους της εγκατάστασης, λόγω του ότι στην εγκατάσταση κινούνται ποικίλης σύνθεσης άτομα (προσωπικό, συντηρητές, επισκέπτες και χρήστες).
11. **Αντικατάσταση προσωπικού:** Χωρίς σχετική συνεννόηση με το Ο.Α.Κ.Α. δε θα γίνεται αντικατάσταση του προσωπικού που διατίθεται στο Ο.Α.Κ.Α. από την εταιρεία.
Προσόντα προσωπικού: Το προσωπικό του αναδόχου που θα διατίθεται στο Ο.Α.Κ.Α. θα πρέπει να έχει την εκτός από την κατά νόμο άδεια εργασίας, ήθος, ευπρεπή εμφάνιση και σωστό τρόπο συμπεριφοράς. Είναι επιθυμητή η γνώση θεμάτων που

έχουν σχέση με πυρασφάλεια, πυρόσβεση, αντιμετώπιση κινδύνων από ηλεκτρικό ρεύμα ή διαρροή νερού, παροχή πρώτων βοηθειών κ.λ.π.

12. **Εμπειρία προσωπικού σε υπηρεσίες φύλαξης:** Το προσωπικό που θα χρησιμοποιείται από τον ανάδοχο θα πρέπει να είναι Έλληνες πολίτες σε καλή φυσική κατάσταση και να έχει την κατάλληλη γνώση για την φύλαξη (εμπειρία τουλάχιστον διετή στην ίδια ή άλλες Εταιρείες φύλαξης, παρακολούθηση εκπαιδευτικών σεμιναρίων, κ.λ.π.). Η Ανάδοχος Εταιρεία οφείλει να παρέχει στοιχεία που θα αποδεικνύεται η καταλληλότητα κάθε φύλακα.
 13. **Εκπαίδευση προσωπικού:** Πριν την ανάληψη των καθηκόντων του το προσωπικό του αναδόχου που θα φυλάσσει τους χώρους του Ο.Α.Κ.Α. θα πρέπει να περάσει από κατάλληλη εκπαίδευση, με μέριμνα και δαπάνη της εταιρείας. Το Ολυμπιακό Στάδιο θα συνδράμει στην προσπάθεια αυτή του αναδόχου με την παροχή των στοιχείων που θα χρειασθούν. Η εκπαίδευση στα ηλεκτρονικά συστήματα ασφαλείας του Ο.Α.Κ.Α. θα γίνονται τόσο θεωρητικά, όσο και πρακτικά, πάνω στα ίδια τα συστήματα.
 14. **Έκτακτη αντικατάσταση:** Σε περίπτωση ασθένειας ή άλλης εκτός προγράμματος ανάγκης αντικατάστασης, η αντικατάσταση θα γίνεται μόνο από άτομο που ήδη είναι εκπαιδευμένο στην φύλαξη των χώρων του Ο.Α.Κ.Α. και έχει τύχει της έγκρισής του.
 15. **Επικοινωνία σε περίπτωση ανάγκης:** Το προσωπικό ασφαλείας πρέπει να είναι εφοδιασμένο με ασύρματο και κινητό τηλέφωνο που θα παρέχεται από τον ανάδοχο. Επίσης θα κάνει χρήση των μέσων που διαθέτει το Ο.Α.Κ.Α.
 16. **Εγχειρίδιο ενεργειών:** Ο ανάδοχος σε συνεργασία με το Ο.Α.Κ.Α. θα συντάξουν εγχειρίδιο οδηγιών που θα περιλαμβάνει τα εξής:
 - ο Μνημόνια βασικών ενεργειών βάρδιας υπό μορφή λακωνικών οδηγιών (η κάθε μια βάρδια θα έχει διαφορετικό μνημόνιο).
 - ο Οδηγίες ενεργειών του φύλακα, σχετικά με το τι θα πράξει σε περίπτωση ανάγκης, αναλυτικές οδηγίες σχετικά με τα περιλαμβανόμενα στο μνημόνιο, κ.λ.π.
 - ο Περιγραφή των διατιθέμενων συστημάτων ασφαλείας και του τρόπου χειρισμού τους.
- Η αρχική εκπαίδευση του προσωπικού θα γίνει αναγκαστικά χωρίς το παραπάνω εγχειρίδιο.

B. ΔΙΑΤΙΘΕΜΕΝΑ ΤΕΧΝΙΚΑ ΜΕΣΑ

1. Διατιθέμενα συστήματα ελέγχου: Το Ο.Α.Κ.Α. διαθέτει συστήματα ελέγχου τα οποία υποχρεούται το προσωπικό του αναδόχου να μάθει να χειρίζεται.

2. Το προσωπικό του αναδόχου θα πρέπει να είναι ενήμερο και εκπαιδευμένο στα συστήματα πυρόσβεσης που διαθέτει το Ο.Α.Κ.Α..

3. Επάρκεια των διατιθέμενων μέσων: Τα μέσα ελέγχου, ασφαλείας, κ.λ.π. που διαθέτει το Ο.Α.Κ.Α. δεν αποκλείεται να συμπληρωθούν για την αρτιότερη κάλυψη των αναγκών. Προς τούτο και το αργότερο μέσα σε ένα μήνα από την ανάληψη των καθηκόντων της, η εταιρεία θα υποβάλει στο Ο.Α.Κ.Α. γραπτές προτάσεις για την τυχόν βελτίωση – επαύξηση των μέσων ασφαλείας.

Το Ο.Α.Κ.Α. διατηρεί το δικαίωμα τροποποίησης του ανωτέρω προγράμματος ημερήσιου και εβδομαδιαίου περιοδικά ή μόνιμα ανάλογα με τις λειτουργικές του ανάγκες με την αντίστοιχη τροποποίηση της καταβαλλόμενης δαπάνης, αφού προηγουμένως έχει ενημερωθεί ο αντισυμβαλλόμενος από την αρμόδια υπηρεσία του Ο.Α.Κ.Α.