



ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ

Άμφισσα, 18/02/2015

Αρ. Πρωτ. : 1252

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
 ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ
 ΓΕΝΙΚΗ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΕΣΟΔΩΝ
 ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΦΟΡΟΛΟΓΙΚΗΣ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ
 Δ.Ο.Υ. ΆΜΦΙΣΣΑΣ
 Ταχ. Δ/ση : ΑΝΔΡΟΥΤΣΟΥ & ΑΘ. ΔΙΑΚΟΥ
 Ταχ. Κώδικας : 33100
 Πληροφορίες : Β.ΜΑΝΩΛΗΣ
 Τηλέφωνο : 22650 72202
 FAX : 22650 28411
 E-mail : syzefxis@2475.syzefxis.gov.gr

ΘΕΜΑ: «Απόφαση ανάθεσης για τον καθαρισμό του κτιρίου της Δ.Ο.Υ. ΆΜΦΙΣΣΑΣ»

ΑΠΟΦΑΣΗ

Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ

Έχοντας υπόψη:

1. Το Ν. 2286/95: «Προμήθειες του Δημοσίου τομέα και ρυθμίσεις συναφών θεμάτων».
2. Το Ν. 2362/95: « Κώδικας Δημοσίου Λογιστικού, έλεγχος των δαπανών του Κράτους και άλλες διατάξεις», όπως αυτός τροποποιήθηκε από τον Ν. 3871/10 (ΦΕΚ 141/Α/17.08.10) « Δημοσιονομική Διαχείριση και Ευθύνη».
3. Το Ν. 3861/2010: « Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο « Πρόγραμμα Διαύγεια » και άλλες διατάξεις.
4. Τις διατάξεις της παρ. 1 του άρθρου 3β του Ν.2362/95 «περί Δημοσίου Λογιστικού, ελέγχου των δαπανών του Κράτους και άλλες διατάξεις», όπως αντικαταστάθηκε από τις διατάξεις του Ν. 3943/2011.
5. Την αριθ. 35130/739(ΦΕΚ1291/11.08.10) Απόφαση του Υπουργού Οικονομικών « Αύξηση των χρηματικών ποσών του άρθρου 83 παρ. 1 του Ν. 2362/95 για τη σύναψη δημόσιων συμβάσεων που αφορούν προμήθεια προϊόντων, παροχή υπηρεσιών ή εκτέλεση έργων.
6. Το Π.Δ. 284/88: «Οργανισμός του Υπουργείου Οικονομικών».
7. Το Π.Δ. 185/09 : «Ανασύσταση του Υπουργείου Οικονομικών».
8. Το Π.Δ. 118/07(ΦΕΚ 150/Α/07): «Κανονισμός Προμηθειών Δημοσίου».
9. Το Π.Δ. 113/2010(ΦΕΚ 194/Α/2010): «Ανάληψη υποχρεώσεων από τους διατάκτες».
10. Το Ν.4144/2013 άρθρο 22, τροποποίηση του Ν.3863/2010(ΦΕΚ115Α/15-7-2010) Νέο Ασφαλιστικό Σύστημα και συναφείς διατάξεις, ρυθμίσεις στις εργασιακές σχέσεις.
11. Τον Ν. 2859/2000 «Κύρωση Κώδικα Νόμου Προστιθέμενης Αξίας» (ΦΕΚ Α΄248), όπως τροποποιήθηκε με τον Ν.3845 (ΦΕΚ65Α/06.05.2010) σχετικά με την αύξηση των συντελεστών Φ.Π.Α. από 01/07/2010.
12. Τον Ν.4013/2011, για τη σύσταση τη Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων, όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει.
13. Την με αρ. πρωτ. Δ6Α 1082591/24-05-12 (ΦΕΚ 1741Β΄) απόφαση του Υπουργού Οικονομικών περί μεταβίβασης αρμοδιοτήτων καθώς και της εξουσίας να υπογράφει «Με εντολή Υπουργού» ο Προϊστάμενος της Δ.Ο.Υ. Άμφισσας.
14. Το αρ.2/87033/24-9-2013 έγγραφο της Γενικής Δ/σης Οικονομικών Υπηρεσιών για κατάργηση θέσεων προσωπικού ΙΔΑΧ.

15. Τις προσφορές των εταιρειών: α) ΚΩΣΤΑΣ ΑΝΤΩΝΙΟΣ με Α.Φ.Μ. 158923838, β) ΓΕΩΡΓΟΥΣΟΠΟΥΛΟΥ ΜΑΡΓΑΡΙΤΑ με Α.Φ.Μ. 109157569, γ) ΠΑΓΚΟΥ ΜΑΡΙΑ με Α.Φ.Μ. 046189798 δ) ΣΙΔΗΡΟΠΟΥΛΟΣ ΕΥΘΥΜΙΟΣ με Α.Φ.Μ. 045761865, ε) ΚΟΣΤΟΡΡΙΖΟΣ ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ με Α.Φ.Μ. 130568076 στ) ΓΚΡΕΤΣΗ ΓΕΩΡΓΙΑ με Α.Φ.Μ. 075254553.
16. Την με αρ. πρωτ. 43/001/07-01-2015 απόφαση ανάληψης (ΑΔΑ : ΩΡ9ΦΗ-4ΚΝ) , και τον α/α 2226 του Βιβλίου εγκρίσεων και εντολών πληρωμής της Υ.Δ.Ε Ν. ΦΩΚΙΔΑΣ.
17. Την άμεση ανάγκη για καθαρισμό του κτιρίου.
18. Το γεγονός ότι η εταιρία καθαρισμού ΚΩΣΤΑΣ ΑΝΤΩΝΙΟΣ (Α.Φ.Μ. 158923838) μετά την κοινοποίηση της υπ' αριθμ. πρωτοκόλλου 958/06-02-2015 απόφαση ανάθεσης δεν προσήλθε εντός της ορισμένης προθεσμίας με τα απαραίτητα δικαιολογητικά (νομιμοποιητικά έγγραφα εξουσιοδότησης υπογραφής της σύμβασης ,φορολογική και ασφαλιστική ενημερότητα σε ισχύ) για την υπογραφή της σύμβασης.

ΑΠΟΦΑΣΙΖΟΥΜΕ

Αναθέτουμε στην εταιρία **SHINE LIKE A STAR-ΓΕΩΡΓΟΥΣΟΠΟΥΛΟΥ ΜΑΡΓΑΡΙΤΑ (Α.Φ.Μ. 109157569)** την υλοποίηση του έργου του καθαρισμού του κτιρίου της Δ.Ο.Υ. Άμφισσας επί της οδού Ανδρούτσου & Αθ. Διάκου αντί της τιμής των 740,00 €, πλέον Φ.Π.Α. 23% ΜΗΝΙΑΙΩΣ, σύμφωνα με την από 02/12/2014 προσφορά της εταιρείας και τους όρους της παρούσας απόφασης.

Στην τιμή των # 740,00 # € περιλαμβάνονται οι νόμιμες κρατήσεις που βαρύνουν την ανάδοχο εταιρεία, η παρακράτηση φόρου ύψους 8% παροχής υπηρεσιών ενώ ο Φ.Π.Α. δεν συμπεριλαμβάνεται και βαρύνει το Δημόσιο.

Η συνολική δαπάνη ύψους # 910,20 # €, (740,00 € +170,20 € Φ.Π.Α. = ΜΗΝΙΑΙΩΣ 910,20 €) θα βαρύνει τον προϋπολογισμό εξόδων του Υπουργείου Οικονομικών οικ. Έτους 2015 με Ειδικό Φορέα 231 στον Κ.Α.Ε. 0875.

Η πληρωμή της αναδόχου θα γίνεται κάθε μήνα, μετά από την παροχή των υπηρεσιών καθαρισμού από τον ανάδοχο, με την σύνταξη πρωτοκόλλου οριστικής ποσοτικής και ποιοτικής παραλαβής του έργου από την αρμόδια επιτροπή παραλαβής, με την έκδοση χρηματικού εντάλματος πληρωμής στο όνομά του.

Ο ανάδοχος οφείλει να προσκομίζει, κάθε μήνα, τα απαιτούμενα δικαιολογητικά για την πληρωμή του, τα οποία είναι : Έγκυρες ενημερότητες (φορολογική και ασφαλιστική), κατάσταση προσωπικού θεωρημένη από την επιθεώρηση εργασίας, Αναλυτική και Περιοδική Δήλωση του φορέα ασφάλισης του προσωπικού (ΙΚΑ κλπ), υπεύθυνη δήλωση ότι το προσωπικό που απασχολεί είναι ασφαλισμένο.

ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΠΟΥ ΘΑ ΠΑΡΑΣΧΕΘΟΥΝ

ΗΜΕΡΗΣΙΟΙ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΙ

ΓΕΝΙΚΕΣ ΕΡΓΑΣΙΕΣ

- Άδειασμα, καθαρισμός και τοποθέτηση πλαστικών σάκων στα καλάθια απορριμμάτων και πλύσιμο αυτών όταν υπάρχει ανάγκη.
- Συγκέντρωση των σκουπιδιών σε σάκους και μεταφορά στους αντίστοιχους κάδους αποκομιδής του Δήμου.

ΧΩΡΟΙ ΓΡΑΦΕΙΩΝ

- Σκούπισμα και σφουγγάρισμα των δαπέδων.
- Ξεσκόνισμα και καθαρισμός όλων των επίπλων, γραφείων, των ελεύθερων επιφανειών

οριζοντίων και καθέτων, υαλοπίνακες γκισέ χώρων αναμονής, των αντικειμένων και εξοπλισμού.

- Καθαρισμός καθισμάτων, γραφείων, τραπεζιών, κλπ.
- Καθαρισμός με υγρό πανί του εξοπλισμού πληροφορικής και των λοιπών μηχανημάτων (Η/Υ, φωτοτυπικά, Fax, τηλεφωνικών συσκευών πληκτρολόγια κλπ.).

ΧΩΡΟΙ WC

- Άδειασμα, πλύσιμο καλαθιών, αποκομιδή των σκουπιδιών και τοποθέτηση πλαστικών σάκων.
- Καθαρισμός και απολύμανση με κατάλληλα απορρυπαντικά και απολυμαντικά υγρά των λεκανών, νιπτήρων, βρυσών, καθρεπτών.
- Σκούπισμα και σφουγγάρισμα δαπέδων, πλύσιμο πλακιδίων τοίχων.
- Τοποθέτηση χαρτιού υγείας, χειροπετσετών, κρεμοσάπουνου κλπ. στις τουαλέτες.

Για τον καθαρισμό των τουαλετών θα καταβάλλεται ιδιαίτερη προσοχή και σχολαστικότητα για λόγους υγιεινής.

ΛΟΙΠΟΙ ΚΟΙΝΟΧΡΗΣΤΟΙ ΧΩΡΟΙ (ΔΙΑΔΡΟΜΟΙ – ΣΚΑΛΕΣ – ΑΝΕΛΚΥΣΤΗΡΑΣ –ΕΙΣΟΔΟΣ)

- Σκούπισμα και σφουγγάρισμα όλων των δαπέδων με απορρυπαντικό .

ΠΕΡΙΟΔΙΚΟΙ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΙ

Δύο φορές την εβδομάδα:

- Σκούπισμα και καθαρισμός κάτω από τις τροχήλατες συρταριέρες των επίπλων και συνολικό σφουγγάρισμα όλων γραφείων.

Μία φορά το δεκαπενθήμερο:

- Καθαρισμός σε πόρτες, τζάμια εσωτερικά και εξωτερικά, διακόπτες.
- Καθαρισμός των σωμάτων ψύξης - θέρμανσης
- Σκούπισμα και πλύσιμο με νερό των μπαλκονιών
- Πλύσιμο τοίχων τουαλετών

Μία φορά το μήνα:

- Ξεσκόνισμα επάνω μέρους ντουλαπιών, ραφιών.

Οι σάκοι απορριμμάτων θα μεταφέρονται έξω από το κτίριο στο χώρο που θα υποδειχθεί από την υπηρεσία για να τις παραλαμβάνει το απορριμματοφόρο του Δήμου.

ΤΑ ΥΛΙΚΑ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ ΚΑΙ ΟΙ ΣΑΚΟΙ ΑΠΟΡΡΙΜΜΑΤΩΝ ΑΠΟΤΕΛΟΥΝ ΥΠΟΧΡΕΩΣΗ ΤΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ.

Ως χρόνος έναρξης εργασιών καθαρισμού ορίζεται η ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης .

Το Υπουργείο διατηρεί το δικαίωμα και πριν τη λήξη του χρόνου ισχύος της σύμβασης αυτής, να διακόψει μονομερώς την ισχύ της, εάν διατεθεί στη Δ.Ο.Υ. Αμφισσας μόνιμο προσωπικό καθαριότητας, ειδοποιώντας την εταιρεία.

Η εταιρεία υποχρεούται να απασχολεί τον ελάχιστο απαιτούμενο αριθμό ατόμων και ωρών απασχόλησης, σύμφωνα με τις τεχνικές προδιαγραφές του έργου, ήτοι 2 ΑΤΟΜΑ ΑΝΑ 200 Τ.Μ. ΚΑΙ 2 ΩΡΕΣ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ/ΑΤΟΜΟ ΗΜΗΡΕΣΙΩΣ.

ΑΝΑΛΥΣΗ ΤΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ ΣΥΜΦΩΝΑ ΜΕ ΤΟΝ Ν. 3863/2010

ΚΤΙΡΙΟ	ΜΗΝΙΑΙΩΣ
Αριθμός ατόμων/ώρες και ημέρες απασχόλησης	2/88/22
Ύψος των νόμιμων αποδοχών των εργαζομένων	325,00 €
Ύψος των ασφαλιστικών εισφορών	155,00 €
Τ.Μ. Καθαρισμού/ άτομο	200 τ.μ.
Διοικητικό κόστος	10,00 €
Εύλογο ποσοστό εργολαβικού κέρδους	100,00 €
Συλλογική σύμβαση που υπάγεται το προσωπικό	N. 4093/2012

Η εταιρεία υποχρεούται να ασφαλίσει το προσωπικό της με δικές της δαπάνες για κάθε είδους ατύχημα καθώς και να καταθέσει στην Υπηρεσία κατάσταση ονομάτων των υπαλλήλων που απασχολεί, θεωρημένη από την Επιθεώρηση Εργασίας καθώς και να ενημερώνει για κάθε αλλαγή που γίνεται.

Ο μισθός τα επιδόματα αδείας, δώρα Χριστουγέννων και Πάσχα, οι εργοδοτικές εισφορές του ΙΚΑ, των Επιχειρησιακών Ταμείων και κάθε άλλη εισφορά που έχει σχέση με το έργο βαρύνουν την εταιρεία.

Η εταιρεία υποχρεούται να αποκαταστήσει με δικά της έξοδα, κάθε ζημιά ή βλάβη που εξαιτίας της ή λόγω των εργασιών που εκτελεί, θα συμβεί κατά τη διάρκεια του καθαρισμού του κτιρίου.

Στην περίπτωση που διαπιστωθεί ότι ο ανάδοχος απασχολεί αλλοδαπούς που δεν είναι εφοδιασμένοι με τα απαραίτητα δικαιολογητικά (άδεια παραμονής κλπ.), τότε η Υπηρεσία έχει το δικαίωμα να καταγγείλει τη σύμβαση.

Το ίδιο θα ισχύσει στην περίπτωση που απασχολεί προσωπικό, το οποίο είναι ανασφάλιστο.

Στην περίπτωση που θα διαπιστώσει από την αρμόδια επιτροπή παραλαβής **ότι υπάρχει πλημμελής καθαρισμός, τότε μετά από εισήγηση της η Υπηρεσία έχει το δικαίωμα να περικόψει ποσοστό της μηνιαίας αποζημίωσης ή να καταγγείλει την σύμβαση που θα υπογραφεί σε περίπτωση μη συμμόρφωσης.**

Κατά τα λοιπά ισχύουν όλες οι περί Κρατικών Προμηθειών Διατάξεις και η προσφορά του αναδόχου.

Κατόπιν της κοινοποίησης της παρούσας απόφασης καλείται ο νόμιμος εκπρόσωπος της εταιρείας να προσέλθει στην Υπηρεσία εντός (3) ημερών προκειμένου να υπογράψει τη σχετική Σύμβαση, προσκομίζοντας όλα τα νομιμοποιητικά έγγραφα εξουσιοδότησης υπογραφής της Σύμβασης καθώς και φορολογική και ασφαλιστική ενημερότητα σε ισχύ.

Για τον απουσιάζοντα

Προϊστάμενο της Δ.Ο.Υ. Άμφισσας

ΚΟΙΝΟΠΟΙΗΣΗ :

1. Εταιρεία **SHINE LIKE A STAR**
2. Επιτροπή Παραλαβής
3. Υ.Δ.Ε. Υπ. Οικονομικών

ΠΑΝΑΓΙΩΤΑ ΠΑΠΑΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΥ

(Η.Δ. 14/14-11-2013)