

**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΔΥΤ. ΕΛΛΑΔΑΣ
ΓΕΝ. Δ/ΝΣΗ ΕΣΩΤΕΡΙΚΗΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ
Δ/ΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ - ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗΣ ΕΝΟΤΗΤΑΣ ΗΛΕΙΑΣ**

Αριθμ. Πρωτ. 319484/9113

**ΣΥΜΒΑΣΗ ΓΙΑ ΤΟΝ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟ ΤΟΥ ΔΙΟΙΚΗΤΗΡΙΟΥ ΠΥΡΓΟΥ,
ΤΗΣ Δ/ΝΣΗΣ ΠΡΩΤΟΒΑΘΜΙΑΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ ΚΑΙ ΤΩΝ ΑΛΛΩΝ
ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΤΗΣ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗΣ ΕΝΟΤΗΤΑΣ ΗΛΕΙΑΣ ΣΤΟΝ
ΠΥΡΓΟ ΚΑΙ ΤΗΝ ΑΜΑΛΙΑΔΑ**

Στον Πύργο σήμερα την 20/12/2016, ημέρα Τρίτη του έτους 2016, οι πιο κάτω συμβαλλόμενοι:

Αφενός η

Περιφέρεια Δυτικής Ελλάδας που εκπροσωπείται στο παρόν από τον Αντιπεριφερειάρχη Ηλείας Γεώργιο Γεωργιόπουλο, κάτοικο Πύργου, δυνάμει της αρ. 1032/2016 απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής ΠΔΕ, που ενεργεί με την ιδιότητα του ως εκπρόσωπος της Περιφερειακής Ενότητας Ηλείας που εδρεύει στον Πύργο (Μανωλοπούλου 47) με ΑΦΜ 997824337, Α' Δ.Ο.Υ Πατρών,

και αφετέρου ο

Μουρτζής Λαμπ. Ιωάννης, Υπηρεσίες Καθαρισμού κτιρίων & εξωτερικών κοινόχρηστων χώρων, με έδρα στην Πάτρα, επί της οδού Κω 18, με ΑΦΜ 145015362 ΔΟΥ Α' Πατρών, ανάδοχος των εργασιών καθαριότητας των υπηρεσιών της Περιφερειακής Ενότητας Ηλείας

Ο πρώτος των συμβαλλομένων, καλούμενος εφεξής "Αναθέτουσα Αρχή", αναθέτει, κατόπιν διενέργειας πρόχειρου ανοιχτού μειοδοτικού διαγωνισμού και σύμφωνα με την αριθμ. 1589/2016 απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής ΠΔΕ, στον δεύτερο των συμβαλλομένων, καλούμενο εφεξής "Ανάδοχο", την εκτέλεση των πάσης φύσεως εργασιών καθαρισμού και ευπρεπισμού σε όλους τους χώρους του **ΔΙΟΙΚΗΤΗΡΙΟΥ ΠΥΡΓΟΥ, ΤΗΣ Δ/ΝΣΗΣ ΠΡΩΤΟΒΑΘΜΙΑΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ ΚΑΙ ΤΩΝ ΑΛΛΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΤΗΣ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗΣ ΕΝΟΤΗΤΑΣ ΗΛΕΙΑΣ ΣΤΟΝ ΠΥΡΓΟ ΚΑΙ ΤΗΝ ΑΜΑΛΙΑΔΑ** για το χρονικό διάστημα από την 20/12/2016 μέχρι 19/12/2017.

ΑΡΘΡΟ 1^ο: Αντικείμενο της Σύμβασης

Αντικείμενό της είναι ο καθαρισμός των χώρων του Διοικητηρίου Πύργου, της Δ/σης Πρωτοβάθμιας Εκπ/σης και των άλλων υπηρεσιών της Περιφερειακής Ενότητας Ηλείας στον Πύργο και την Αμαλιάδα, συνολικής έκτασης **8.794,01 τ.μ.**

Ο ανάδοχος υποχρεούται να εκτελεί το έργο που του ανατίθεται, με επιμέλεια και φροντίδα, ώστε όλα τα γραφεία και οι λοιποί χώροι, καθώς και τα έπιπλα, τα σκεύη και οι υαλοπίνακες των γραφείων να καθαρίζονται άψογα και με προσοχή, η εκτέλεση δε του έργου δεν συνδέεται με το ωράριο εργασίας της υπηρεσίας.

ΑΡΘΡΟ 2ο: Αμοιβή – Κρατήσεις

Το σύνολο του ποσού που θα καταβληθεί στον ανάδοχο για την εκπλήρωση όλων των υποχρεώσεων του που απορρέουν από αυτή τη Σύμβαση ανέρχεται μέχρι του ποσού των τριάντα μία χιλιάδων εννιακόσιων εβδομήντα πέντε ευρώ και ενενήντα δύο λεπτών **(31.975,92 ευρώ) συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ**. Έχει αναληφθεί το ποσό των **15.000,00 ευρώ συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α.** για το τρέχον έτος 2016 με την υπ' αριθμ. πρωτ. 179462/5483/07-07-2016 (ΑΔΑ: 7ΩΘ27Λ6-Φ47) απόφαση ανάληψης υποχρέωσης βάσει του Π.Δ/τος 113/2010 (ΦΕΚ 194 Α/22-11-2010-Διορθ.σφαλμ. στο ΦΕΚ 209Α/10-12-2010) και το υπόλοιπο ποσό της δέσμευσης που θα απαιτηθεί θα αναληφθεί το έτος 2017 εις βάρος του νέου προϋπολογισμού.

Το μηνιαίο τίμημα για την παροχή των εν λόγω υπηρεσιών της παρούσας ανέρχεται στο ποσό των δύο χιλιάδων εξακοσίων εξήντα τεσσάρων ευρώ και εξήντα έξι λεπτών **(2.664,66 ευρώ)** συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α. (31.975,92/12 μήνες).

Η πληρωμή του αναδόχου θα γίνεται **υποχρεωτικά** ανά μήνα με την προσκόμιση του νομίμου δικαιολογητικού και θα αφορά την εκτέλεση των αντιστοίχων εργασιών του προηγούμενου μήνα, ύστερα από την ποιοτική παραλαβή των εργασιών καθαριότητας από το αρμόδιο όργανο της εν λόγω υπηρεσίας.

- Φόρος 8% επί του καθαρού ποσού της αξίας του τιμολογίου παροχής υπηρεσιών.
- Παρακράτηση 0,06% επί της αξίας της αρχικής και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης (εκτός Φ.Π.Α.), σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 4 παράγραφος 3 του Ν.4013/2011, για την κάλυψη των λειτουργικών αναγκών της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων.
- Χαρτόσημο 3% και ΟΓΑ σε ποσοστό 20% επί αυτού επί της παρακράτησης υπέρ της αρχής των συμβάσεων, σύμφωνα με τις διατάξεις της παραγράφου 3 του άρθρου 12 του Κώδικα Χαρτοσήμου.

ΑΡΘΡΟ 3° : Χρόνος, Τόπος και Τρόπος Παράδοσης και Παραλαβής

Η παροχή, ο χρόνος, ο τόπος καθώς και ο τρόπος εκτέλεσης των εργασιών, θα πραγματοποιείται σύμφωνα με τους όρους της αριθμ. 225164/6767/2016 διακήρυξης και τα Παραρτήματα Α & Β αυτής, τα οποία καθίστανται παράρτημα της παρούσας Σύμβασης.

ΑΡΘΡΟ 4° : Υποχρεώσεις και Ευθύνες του Αναδόχου

α) Το αντικείμενο της παρούσας θα υλοποιήσει ο Ανάδοχος με προσωπικό δικό του, που ουδεμία σχέση θα έχει με την Π.Δ.Ε. και την Π.Ε. Ηλείας και του οποίου οι μισθοί, ημερομίσθια, δώρα, επιδόματα, εισφορές κ.λπ. βαρύνουν αποκλειστικά και μόνο τον Ανάδοχο. Η Σύμβαση διέπεται από τις διατάξεις του Ν. 2286/1995, του άρθρου 68 του Ν. 3863/2010 και του Ν. 2362/1995.

Σε περίπτωση εργατικού ατυχήματος την ευθύνη φέρνει αποκλειστικά ο ανάδοχος.

Συμπληρώνονται αναλυτικά τα εξής :

Αριθμός εργαζομένων : 5 άτομα

Ημέρες εργασίας : 5 φορές εβδομαδιαίως (Δευτέρα έως Παρασκευή)

Ωρες ανά ημέρα :τουλάχιστον 14 ώρες

Συλλογική σύμβαση εργασίας στην οποία υπάγονται οι εργαζόμενοι: Ε.Γ.Σ.Σ.Ε. 2014 και αμείβονται βάσει του Νόμου 4046/2012(Α'28) παρ. 6 άρθρο 1 όπως αυτός διαμορφώνεται με την αριθμ.6/28/2/12 Πράξη Υπουργικού Συμβουλίου Φ.Ε.Κ. 38 ο οποίος τροποποίησε την από 15/07/2010 Ε.Γ.Σ.Σ.Ε.

Το ύψος του προϋπολογισμένου ποσού που αφορά τις πάσης φύσεως νόμιμες αποδοχές αυτών των εργαζόμενων και το ύψος των ασφαλιστικών εισφορών με βάση τα προϋπολογισθέντα ποσά **(μισθοδοσία – Ασφαλιστικές εισφορές)** αναλύεται ως ακολούθως:

Μικτές μηνιαίες αποδοχές : 4 άτομα X 3 ώρες ημερησίως X 344,58 Ευρώ /μήνα /άτομο = 1.378,32 ευρώ μηνιαίως και

1. άτομο X 2. ώρες ημερησίως X 234,69 Ευρώ/μήνα/άτομο = 234,69 ευρώ μηνιαίως

Μηνιαίες Ασφαλιστικές αποδοχές : 5 άτομα X 411,39 ευρώ/μηνιαίως.

ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΕΤΗΣΙΟ ΥΨΟΣ ΜΙΚΤΩΝ ΑΠΟΔΟΧΩΝ (19.356,12 ευρώ) ΚΑΙ ΑΣΦΑΛΙΣΤΙΚΩΝ ΕΙΣΦΟΡΩΝ (4.936,68 ευρώ) των πέντε (5) ατόμων 24.292,80 ευρώ.

β) Ο Ανάδοχος υποχρεούται για την εφαρμογή των διατάξεων της εργατικής και ασφαλιστικής νομοθεσίας και της νομοθεσίας περί υγείας και ασφάλειας των εργαζομένων και πρόληψης του επαγγελματικού κινδύνου.

γ) Ο Ανάδοχος δηλώνει ανεπιφύλακτα ότι αποδέχεται όλους τους όρους που αναφέρονται στην παρούσα σύμβαση και στα Παραρτήματα αυτής.

δ) Ο Ανάδοχος υποχρεούται να εφοδιάζει τους εργαζόμενους με αντίγραφο της κατάστασης προσωπικού ή απόσπασμα αυτής όταν απασχολούνται εκτός της έδρας της επιχείρησης.

ΑΡΘΡΟ 5^ο: Εγγύηση καλής εκτέλεσης

Ο Ανάδοχος με την υπογραφή της παρούσας κατέθεσε στην Π.Δ.Ε. την υπ' αριθμ. 50886/2016 εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης του «Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων Κατάστημα Πατρών» η οποία καλύπτει σε ευρώ ποσοστό 5% της συνολικής συμβατικής αξίας της παρεχόμενης υπηρεσίας που του κατακυρώθηκε χωρίς Φ.Π.Α. για όσο διαρκεί η σύμβαση, ήτοι ποσού 1.289.35 €.

Αυτή θα επιστραφεί μετά την λήξη του χρόνου ισχύος της σύμβασης και ύστερα από την εκκαθάριση τυχόν απαιτήσεων από τους δύο συμβαλλόμενους.

Πέρα από την κατάπτωση της εγγύησης δικαιούται η Π.Δ.Ε., σε περίπτωση κήρυξης του Αναδόχου της ως έκπτωτου, να αξιώσει σωρευτικά και την ανόρθωση κάθε ζημίας θετικής ή αποθετικής που αυτό υπέστη, σύμφωνα με τις διατάξεις της κείμενης ελληνικής νομοθεσίας.

ΑΡΘΡΟ 6^ο : Εκχωρήσεις-Μεταβιβάσεις

Ο Ανάδοχος δεν δικαιούται να μεταβιβάσει ή εκχωρήσει τη σύμβαση ή μέρος αυτής χωρίς την έγγραφη συναίνεση της Αναθέτουσας αρχής.

ΑΡΘΡΟ 7° : Κυρώσεις-Λύση – Καταγγελία της Σύμβασης – Έκπτωση Αναδόχου

Σε περίπτωση που ο ανάδοχος δεν προσέλθει για τον καθαρισμό, γίνεται ανάλογη περικοπή και επιβάλλεται πρόστιμο ίσο με το 0,5% της αξίας της σύμβασεως.

Σε περίπτωση που οι εργασίες εκτελούνται πλημμελώς και ο ανάδοχος δεν συμμορφώνεται με τις υποδείξεις θα επιβάλλεται από την αρμόδια Οικονομική Επιτροπή κάθε μήνα πρόστιμο ίσο με το 1% της αξίας της σύμβασεως.

Λύση – Καταγγελία της Σύμβασης

Η Π.Δ.Ε. δικαιούται να καταγγείλει τη σύμβαση σε κάθε περίπτωση παράβασης των όρων αυτής και κυρίως στις ακόλουθες περιπτώσεις:

(α) αν ο Ανάδοχος δεν εκπληρώνει προσηκόντως τις υποχρεώσεις του που απορρέουν από τη σύμβαση και την υπ' αριθ. 225164/6767/2016 διακήρυξη, παρά τις προς τούτο οχλήσεις της Π.Δ.Ε.,

(β) αν ο Ανάδοχος δεν συμμορφώνεται προς τις σύμφωνες με τις διατάξεις της σύμβασης εντολές της Π.Δ.Ε.

(γ) αν ο Ανάδοχος πτωχεύσει, τεθεί υπό αναγκαστική διαχείριση ή εκκαθάριση, λυθεί ή ανακληθεί η άδεια λειτουργίας του ή γίνουν πράξεις αναγκαστικής εκτελέσεως σε βάρος του, στο σύνολο ή σε σημαντικό μέρος των περιουσιακών του στοιχείων,

(δ) αν εκδοθεί τελεσίδικη απόφαση κατά του Αναδόχου για αδίκημα σχετικό με την άσκηση του επαγγέλματός του.

Έκπτωση Αναδόχου

Η Π.Δ.Ε., σε περίπτωση που ο ανάδοχος συνεχίσει να μην συμμορφώνεται προς τις υποδείξεις της υπηρεσίας, διατηρεί το δικαίωμα να λύσει τη σύμβαση κηρύσσοντας έκπτωτο τον Ανάδοχο σε όποιο στάδιο εξέλιξης και αν βρίσκεται η διαδικασία εκτέλεσης των υπηρεσιών – **μετά από μηνιαία προειδοποίησή του** – αν διαπιστώσει ότι δεν τηρούνται από μέρους του Αναδόχου οι όροι και οι προδιαγραφές που έχουν οριστεί.

Στον Ανάδοχο που κηρύσσεται έκπτωτος από την κατακύρωση, την ανάθεση ή τη σύμβαση, επιβάλλονται με απόφαση της Π.Δ.Ε., ύστερα από γνωμοδότηση του αρμοδίου οργάνου, το οποίο υποχρεωτικά καλεί τον ενδιαφερόμενο προς παροχή εξηγήσεων, αθροιστικά ή διαζευκτικά, οι κυρώσεις που προβλέπονται στο άρθρο 34, παρ. 5 του Κ.Π.Δ. (Π.Δ. 118/2007).

Η Π.Δ.Ε. αναστέλλει την καταβολή οποιουδήποτε ποσού, πληρωτέου σύμφωνα με την παρούσα σύμβαση προς τον Ανάδοχο, μέχρις εκκαθάρισεως των μεταξύ τους υποχρεώσεων και οι εγγυητικές επιστολές καταπίπτουν.

ΑΡΘΡΟ 8° : Ανωτέρα Βία

Τα συμβαλλόμενα μέρη δεν ευθύνονται για τη μη εκπλήρωση των συμβατικών τους υποχρεώσεων, στο μέτρο που η αδυναμία εκπλήρωσης οφείλεται σε περιστατικά ανωτέρας βίας.

Η απόδειξη της ανωτέρας βίας βαρύνει αυτόν που την επικαλείται.

Ως περιπτώσεις ανωτέρας βίας αναφέρονται ενδεικτικά οι παρακάτω:

- Γενική ή μερική απεργία, που συνεπάγεται τη διακοπή των εργασιών του καταστήματος ή του εργοστασίου του Αναδόχου.
- Γενική ή μερική πυρκαγιά στο κατάστημα ή στο εργοστάσιο του Αναδόχου.
- Πλημμύρα.
- Σεισμός.
- Πόλεμος.
- Εμπορικός αποκλεισμός μεταφορών (Διεθνούς Δικτύου).
- Εμπορικός αποκλεισμός εισαγωγής (EMBARGO).

Ο Ανάδοχος, επικαλούμενος υπαγωγή της αδυναμίας εκπλήρωσης υποχρεώσεων του σε γεγονός που εμπίπτει στην έννοια της ανωτέρας βίας, οφείλει να γνωστοποιήσει με έγγραφό του προς την Περιφερειακή Ενότητα Ηλείας Π.Δ.Ε. και να επικαλεσθεί τους σχετικούς λόγους και περιστατικά εντός αποσβεστικής προθεσμίας είκοσι (20) ημερών από τότε που συνέβησαν, προσκομίζοντας τα απαραίτητα αποδεικτικά στοιχεία. Η Αναθέτουσα αρχή αποφασίζει σχετικά.

Μόνο η έγγραφη αναγνώριση από την Αναθέτουσα αρχή της ανώτερης βίας που επικαλείται ο Ανάδοχος τον απαλλάσσει από τις συνέπειες της εκπρόθεσμης ή μη κατάλληλα εκπλήρωσης των υπηρεσιών.

ΆΡΘΡΟ 9^ο : Τίμημα - Τρόπος πληρωμής

1. Η πληρωμή του αναδόχου θα γίνεται κατά μήνα από την αρμόδια οικονομική υπηρεσία της Π.Δ.Ε. με βάση τις τιμές, όπως προσδιορίζονται αναλυτικά στην οικονομική του προσφορά και υπό τον όρο ότι δεν συντρέχει περίπτωση επιβολής προστίμων ή άλλων οικονομικών κυρώσεων εις βάρος του αναδόχου.
2. Η πληρωμή θα γίνεται σε ευρώ.
3. Χρόνος εξόφλησης: Εντός εξήντα (60) ημερών, υπολογιζόμενων από την επομένη της υποβολής του τιμολογίου παροχής υπηρεσιών από τον ανάδοχο.
- 3.1. Η εξόφληση γίνεται με βάση τα νόμιμα δικαιολογητικά πληρωμής και τα λοιπά στοιχεία που προβλέπονται στο άρθρο 35 του Κ.Π.Δ. (Π.Δ. 118/2007) και την ισχύουσα νομοθεσία για την εξόφληση τίτλων πληρωμής ή την είσπραξη απαιτήσεων από το Δημόσιο και τα Ν.Π.Δ.Δ. (αποδεικτικά φορολογικής και ασφαλιστικής ενημερότητας κ.λπ.).
- 3.2. Η υποβολή του τιμολογίου παροχής υπηρεσιών δεν μπορεί να γίνει πριν από την ημερομηνία εκάστης τμηματικής οριστικής ποσοτικής και ποιοτικής παραλαβής, και την έκδοση του αντίστοιχου πρωτοκόλλου.
6. Ο ανάδοχος βαρύνεται με τις νόμιμες κρατήσεις επί του τιμήματος των υπηρεσιών. Οι διενεργούμενες κρατήσεις είναι αυτές που αναφέρονται στην οικεία θέση της διακήρυξης του διενεργηθέντος διαγωνισμού.
7. Κατά την πληρωμή του τιμήματος των ειδών παρακρατείται ο προβλεπόμενος από το άρθρο 24 του Ν. 2198/1994 φόρος εισοδήματος.
8. Ο Φόρος Προστιθέμενης Αξίας (Φ.Π.Α.) επί της αξίας των τιμολογίων βαρύνει την Π.Δ.Ε..
9. Τα έξοδα μεταφοράς και φορτοεκφόρτωσης βαρύνουν τον ανάδοχο.

ΆΡΘΡΟ 10^ο : Τροποποίηση της Σύμβασης

Η σύμβαση μπορεί να τροποποιηθεί, όταν συμφωνήσουν γι' αυτό τα συμβαλλόμενα μέρη. Οποιαδήποτε όμως, τροποποίηση των όρων της παρούσας σύμβασης δύναται να γίνει μόνο εγγράφως και θα υπογράφεται και από τους δύο συμβαλλομένους, μετά από γνωμοδότηση του αρμοδίου οργάνου της Π.Δ.Ε., αποκλειόμενης ρητά οποιασδήποτε τροποποίησης με προφορική συμφωνία.

ΆΡΘΡΟ 11^ο : Επίλυση Διαφορών

Σε περίπτωση διαφορών, που ενδεχομένως προκύψουν σχετικά με την ερμηνεία ή την εκτέλεση ή την εφαρμογή της Σύμβασης ή εξ' αφορμής της, η Αναθέτουσα Αρχή και ο Ανάδοχος καταβάλλουν κάθε προσπάθεια για τη φιλική επίλυσή τους, σύμφωνα με τους κανόνες της καλής πίστης και των χρηστών συναλλακτικών ηθών πάντα υπό το πρίσμα της προστασίας του Δημοσίου συμφέροντος.

Σε περίπτωση αδυναμίας εξεύρεσης κοινά αποδεκτής λύσης αποκλειστικά αρμόδια είναι τα Δικαστήρια του Πύργου Ηλείας.

ΆΡΘΡΟ 12° : Θέση της παρούσας Σύμβασης σε ισχύ

Ο καθαρισμός των υπηρεσιών, καθώς και η ισχύς της σύμβασης αρχίζει από 20/12/2016 και λήγει στις 19/12/2017. Μετά τη λήξη της η σύμβαση αυτή μπορεί να ανανεωθεί κατόπιν απόφασης της Οικονομικής Επιτροπής της Π.Δ.Ε., για τρεις (3) μήνες.

ΆΡΘΡΟ 13°. Λοιποί Όροι

1. Ο Ανάδοχος δηλώνει ανεπιφύλακτα ότι αποδέχεται όλους τους όρους που αναφέρονται στην παρούσα σύμβαση καθώς και σε όλα τα σχετικά και συνημμένα εδώ έγγραφα του διαγωνισμού, των οποίων όλων ανεξαιρέτως αυτή έλαβε γνώση και με τα οποία συμφωνεί.
2. Ο Ανάδοχος δηλώνει ρητά ότι αναλαμβάνει από κοινού και εξ' ολοκλήρου όλες τις υποχρεώσεις που απορρέουν από τη σύμβαση. Φέρει δε εις το ολόκληρο αλληλεγγύως και απεριορίστως την ευθύνη για την επίτευξη του συμβατικού σκοπού μετά των παρεπομένων αυτού υποχρεώσεων. Κατά τον αυτό τρόπο εγγυάται την εκτέλεση των υπό ανάθεση εργασιών, σύμφωνα με τους όρους της σύμβασης και επιβαρύνεται με τις ενδεχόμενες κυρώσεις ή εκπτώσεις.
3. Τέλος και τα δύο συμβαλλόμενα μέρη επαναλαμβάνουν τη δήλωση ότι αποδέχονται όλους τους παραπάνω όρους και συμφωνίες ανεπιφύλακτα, θεωρούν τη σύμβαση έγκυρη και ισχυρή.

Αφού συμφώνησαν αυτά οι συμβαλλόμενοι, συνετάχθη το παρόν σε τρία (3) πρωτότυπα, και αφού διαβάσθηκαν και υπογράφηκαν από τους συμβαλλόμενους, λαμβάνει από ένα έκαστος των συμβαλλομένων και το τρίτο αντίτυπο αποστέλλεται στην Δ/ση Διοικητικού-Οικονομικού - Τμήμα Προϋπολογισμού.

ΟΙ ΣΥΜΒΑΛΛΟΜΕΝΟΙ

Για την Περιφερειακή Ενότητα Ηλείας

Για τον ανάδοχο

ΓΕΩΡΓΙΟΣ ΓΕΩΡΓΙΟΠΟΥΛΟΣ
ΑΝΤΙΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΡΧΗΣ Π.Ε.ΗΛΕΙΑΣ

**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α΄
ΠΟΥ ΣΥΝΟΛΕΥΕΙ ΤΗΝ ΠΡΟΚΗΡΥΞΗ**

**1. ΧΩΡΟΙ ΚΑΙ ΣΥΧΝΟΤΗΤΑ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΥ ΤΩΝ
ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΤΗΣ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗΣ ΕΝΟΤΗΤΑΣ ΗΛΕΙΑΣ ΣΤΟΝ ΠΥΡΓΟ**

1.1 ΔΙΟΙΚΗΤΗΡΙΟ (σύνολο τ.μ. 5.842,94)

**Καθαρισμός περιβάλλοντος χώρου Διοικητηρίου μία φορά την εβδομάδα.
Καθαρισμός ταράτσας μία φορά το χρόνο.**

Κλιμακοστάσια και πλατύσκαλα μεταξύ ορόφων από υπόγειο μέχρι ταράτσα	Κάθε εργάσιμη ημέρα
ΥΠΟΓΕΙΟ τ.μ. 180 Διάδρομοι & κοινόχρηστοι χώροι Υπόγειος χώρος στάθμευσης αυτοκινήτων	Μία φορά την εβδομάδα Μία φορά την εβδομάδα
ΙΣΟΓΕΙΟ τ.μ. 529 (εκτός Κυλικείου, Πολυλειτουργικού Κόμβου & Αναπτυξιακή ΑΕ)	Κάθε εργάσιμη ημέρα
Α΄ ΟΡΟΦΟΣ τ.μ. 801,64 (εκτός Κτηματικής Υπηρεσίας)	Κάθε εργάσιμη ημέρα
Β΄ ΟΡΟΦΟΣ τ.μ. 1.133,50 (εκτός Πολεοδομίας & Δικαστικού Γραφείου)	Κάθε εργάσιμη ημέρα
Γ΄ ΟΡΟΦΟΣ τ.μ. 929,55 (εκτός γραφείων Αντιπεριφερειάρχη)	Κάθε εργάσιμη ημέρα
Δ΄ ΟΡΟΦΟΣ τ.μ. 1.133,50 (εκτός υπηρεσίας Δημοσιονομικού ελέγχου, Επιτρόπου ελεγκτικού συνεδρίου)	Κάθε εργάσιμη ημέρα
Ε΄ ΟΡΟΦΟΣ τ.μ. 1.135,75 (εκτός Στατιστικής Υπηρεσίας, Ε.Ο.Π.Υ.Υ)	Κάθε εργάσιμη ημέρα

1.2. Δ/ΝΣΗ ΜΕΤΑΦΟΡΩΝ & ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΩΝ τ.μ. 1546,31

ΚΕΝΤΡΙΚΟ ΚΤΙΡΙΟ ΚΑΙ ΚΤΕΟ	Κάθε εργάσιμη ημέρα
---------------------------------	----------------------------

1.3. Δ/ΝΣΗ ΠΡΩΤΟΒΑΘΜΙΑΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ τ.μ. 460

Κλιμακοστάσια και πλατύσκαλα μεταξύ ορόφων από ισόγειο μέχρι 3 ^ο όροφο	Κάθε εργάσιμη ημέρα
1 ^{ος} , 2 ^{ος} , 3 ^{ος} όροφος	Κάθε εργάσιμη ημέρα

1.4 . ΚΕΣΥΠ τ.μ. 189

ΙΣΟΓΕΙΟ	Κάθε εργάσιμη ημέρα
---------	---------------------

1.5 ΚΕΛΔΥ τ.μ. 240,76

Α΄ ΟΡΟΦΟΣ ΚΕΚΥΚΑΜΕΑ (ΚΕΦΙΑΠ)	Κάθε εργάσιμη ημέρα
------------------------------	---------------------

2. ΧΩΡΟΙ ΚΑΙ ΣΥΧΝΟΤΗΤΑ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΥ ΤΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΤΗΣ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗΣ ΕΝΟΤΗΤΑΣ ΗΛΕΙΑΣ ΣΤΗΝ ΑΜΑΛΙΑΔΑ**2.1. ΤΜΗΜΑ ΣΥΓΚΟΙΝΩΝΙΩΝ (σύνολο τ.μ. 360)**

ΙΣΟΓΕΙΟ τ.μ. 240	Κάθε εργάσιμη ημέρα
ΥΠΟΓΕΙΟ τ.μ. 120	Κάθε δέκα (10) ημέρες

2.2. ΚΤΗΝΙΑΤΡΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ & ΓΡ.ΓΕΩΡΓΙΚΗΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ τ.μ. 85

ΙΣΟΓΕΙΟ	Κάθε εργάσιμη ημέρα
---------	---------------------

2.3. ΓΡΑΦΕΙΟ ΣΧΟΛΙΚΩΝ ΣΥΜΒΟΥΛΩΝ τ.μ. 70

ΟΡΟΦΟΣ	Κάθε εργάσιμη ημέρα
--------	---------------------

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β΄

ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ-ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ-ΥΠΟΜΝΗΜΑ

Ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να καθαρίζει τους χώρους σύμφωνα με τον επισυναπτόμενο πίνακα καθορισμού των χώρων που συνυπογράφεται και αποτελεί αναπόσπαστο κείμενο της παρούσης.

ΕΡΓΑΣΙΕΣ

Σκούπισμα – Σκούπισμα μοκετών - Σφουγγάρισμα δαπέδων – ξεσκόνισμα, καθαρισμός και απολύμανση όλων των τουαλετών καθώς και όλων των ειδών υγιεινής όπως λεκάνες, νιπτήρες, καθρέπτες, μεταλλικά είδη, κάδοι απορριμμάτων.

Σκούπισμα και σφουγγάρισμα των ανελκυστήρων, καθάρισμα των καθρεπτών και καθάρισμα με απολυμαντικό των κομβίων και των χειρολαβών των θυρών.

Καθαρισμός επίπλων (καρέκλες, γραφεία, πολυθρόνες κλπ).

Απομάκρυνση τυχόν αραχνών από τους τοίχους και τις οροφές.

Καθαρισμός εσωτερικών υαλοπινάκων μία φορά το μήνα.

Συλλογή και απομάκρυνση απορριμμάτων και αλλαγή σακούλας στα καλάθια αχρήστων. Τα σκουπίδια συγκεντρώνονται σε σακούλες οι οποίες μεταφέρονται στο χώρο συγκέντρωσης απορριμμάτων στο πεζοδρόμιο.

Η εργασία αυτή θα γίνεται με καρότσια σφουγγαρίσματος, τα οποία θα διαθέτει ο ανάδοχος.

Επίσης ο ανάδοχος θα διαθέτει και τα υλικά που θα χρησιμοποιούνται (απορρυπαντικά – απολυμαντικά – συντηρητικά δαπέδων) τα οποία θα πρέπει να είναι υψηλών προδιαγραφών.

Τα υλικά καθαριότητας & απολυμάνσεως που θα χρησιμοποιούνται κατά το καθαρισμό πρέπει να είναι υποχρεωτικά βιοτεχνολογικά προϊόντα ανακύκλωσης.

Το υλικό θα δειγματίζεται και θα ελέγχεται χημικά σε τακτά χρονικά διαστήματα κατά τη κρίση της υπηρεσίας.

Ο καθαρισμός θα περιλαμβάνει κουφώματα, σώματα καλοριφέρ, έπιπλα, φωτιστικά, παράθυρα, τοίχους, κουρτίνες παραθύρων κ.λ.π.

Ο καθαρισμός θα γίνεται αποκλειστικά με σκεύη και εργαλεία καθαριότητας του ανάδοχου, θα είναι επιστάμενος και άκρως λεπτομερής, έτσι ώστε οι χώροι να παραμένουν πάντοτε καθαροί και υγιεινοί.

Ο ανάδοχος υποχρεούται να διαθέτει κατ' ελάχιστον τον παρακάτω μηχανικό εξοπλισμό.

1. Καρότσια καθαριότητας με δύο κουβάδες
2. Αυτόματη μηχανή πλύσεως δαπέδου
3. Μηχανή απορρόφησης υγρών
4. Ηλεκτρικές σκούπες
5. Σήμανση «WET FLOOR» όπου απαιτείται για την αποφυγή ατυχημάτων του προσωπικού και των επισκεπτών, εξαιτίας υγρού, ολισθηρού δαπέδου.

Η Περιφερειακή Ενότητα Ηλείας έχει το δικαίωμα να ελέγχει την καλή ποιότητα των υλικών και ο ανάδοχος πρέπει να συμμορφώνεται προς τις τυχόν υποδείξεις.

Τα υλικά και τα είδη καθαριότητας, όπως απορρυπαντικό τοίχων και δαπέδων, απορρυπαντικό τζαμιών και γραφείων, απορρυπαντικό και απολυμαντικό ειδών υγιεινής, ενώσεις χλωρίου καθώς τα απαραίτητα αναλώσιμα στους χώρους υγιεινής, όπως χαρτιά υγείας, χειροπετσέτες (χάρτινες), υγρά σαπούνια, σακούλες απορριμμάτων (μικρές και μεγάλες) βαρύνουν αποκλειστικά τον ανάδοχο.

Ο ανάδοχος ευθύνεται για κάθε ζημιά που τυχόν θα προξενηθεί από το προσωπικό που απασχολεί για καθαρισμό. Επίσης είναι αποκλειστικά υπεύθυνος για κάθε ζημιά ή βλάβη που θα προξενηθεί από εργατικό ατύχημα στο προσωπικό που απασχολεί. Ο ανάδοχος

υποχρεωτικά πρέπει να διαθέσει τον μηχανικό εξοπλισμό που απαιτείται για την καθαριότητα και να καθορίσει τον αριθμό των ατόμων που θα απασχολεί κάθε φορά.

Ο ανάδοχος υποχρεούται να διαθέτει καθημερινά από το απασχολούμενο προσωπικό, δύο άτομα που θα απασχολούνται από 09:30 π.μ. έως 12:30 μ.μ. και τα υπόλοιπα από 15:00 μ.μ. έως το πέρας του καθαρισμού. Η απασχόληση των ανωτέρω θα αποδεικνύεται από τις καταστάσεις του ΙΚΑ. Σε περίπτωση που η υπηρεσία διαπιστώσει ότι δεν επαρκεί το προσωπικό, ο ανάδοχος υποχρεούται να το αυξήσει χωρίς καμία επιπλέον επιβάρυνση για την αναθέτουσα αρχή.

Για την Περιφερειακή Ενότητα Ηλείας

Για τον ανάδοχο

ΓΕΩΡΓΙΟΣ ΓΕΩΡΓΙΟΠΟΥΛΟΣ
ΑΝΤΙΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΡΧΗΣ Π.Ε.ΗΛΕΙΑΣ