



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΣΤΑΤΙΣΤΙΚΗ ΑΡΧΗ

ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ & ΟΡΓΑΝΩΣΗΣ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ & ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΥΛΙΚΟΥ

ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ

ΑΔΑ:

Πειραιάς, 10 Φεβρουαρίου 2022

Αριθ. πρωτ.: 866/Α2-643

Ταχ. Δ/ση: Πειραιώς 46 & Επονιτών
Ταχ. Κώδικας: 185 10 Πειραιάς
Πληροφορίες: Ε. Καραγιάννη
Τηλέφωνο: 213 135 3154
Φάξ: 213 135 3158
E-mail: el.karagianni@statistics.gr

ΘΕΜΑ: Απόφαση ανάθεσης εργασιών για τη συντήρηση των χώρων πρασίνου των εγκαταστάσεων του κτηρίου της ΚΥ της ΕΛΣΤΑΤ για δώδεκα (12) μήνες.

Α Π Ο Φ Α Σ Η

Έχοντας υπόψη:

1.-Τις διατάξεις όπως αυτές ισχύουν:

- α. του **N.3832/2010** (ΦΕΚ Α'38) «Ελληνικό Στατιστικό Σύστημα (ΕΛ.Σ.Σ.), Σύσταση Ελληνικής Στατιστικής Αρχής (ΕΛ.ΣΤΑΤ.) ως Ανεξάρτητης Αρχής», όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει,
- β. του **Π.Δ. 73/2019** (ΦΕΚ 114/τ. Α'/4.7.2019) «Οργανισμός της Ελληνικής Στατιστικής Αρχής (ΕΛ.ΣΤΑΤ.)»,
- γ. του **ΓΠ-400/27-8-2012** (ΦΕΚ Β'2390) Κανονισμού Λειτουργίας και Διαχείρισης της ΕΛΣΤΑΤ,
- δ. την αριθμ. **22957ΕΞ2021** απόφαση του Υπουργού Οικονομικών με θέμα: «Ανανέωση της θητείας του Προέδρου της Ελληνικής Στατιστικής Αρχής (ΕΛ.ΣΤΑΤ.)», ΦΕΚ 140 Υ.Ο.Δ.Δ. /25.2.2021, και ΦΕΚ 149 Υ.Ο.Δ.Δ.26.02.2021,
- ε. του **N. 4412/2016** «Δημόσιες συμβάσεις έργων, προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)»,
- στ. του **ν. 4270/2014** (ΦΕΚ Α' 143) «Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας (ενσωμάτωση της οδηγίας 2011/85/ΕΕ)-δημόσιο λογιστικό ή άλλες διατάξεις»,
- ζ. του **ν.δ. 496/1974** (ΦΕΚ Α' 204) «Περί Λογιστικού των Νομικών Προσώπων Δημοσίου Δικαίου»,
- η. του **N.4250/2014** (ΦΕΚ Α' 74/26.3.14) «Διοικητικές απλουστεύσεις-Καταργήσεις, Συγχωνεύσεις Νομικών προσώπων και Υπηρεσιών του Δημοσίου Τομέα-Τροποποίηση διατάξεων του π.δ. 318/1992 (Α' 161) και λοιπές ρυθμίσεις» και ειδικότερα τις διατάξεις του άρθρου 1,
- θ. του **N.2859/2000** «Κύρωση Κώδικα Φόρου Προστιθέμενης Αξίας» (ΦΕΚ Α' 248), όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει,

- ι. του άρθρου 64 του Ν. 4172/2013 (ΦΕΚ Α' 167) «Φορολογία Εισοδήματος, επείγοντα μέτρα εφαρμογής του Ν.4046/2012, του Ν.4093/2012 και του Ν.4127/2013 και άλλες διατάξεις» περί παρακράτησης φόρου εισοδήματος, όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει,
 - ια. του Ν.4738/2020 «Ρύθμιση οφειλών και παροχή δεύτερης ευκαιρίας και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ Α' 207),
 - ιβ. του Ν.4013/2011 (ΦΕΚ Α'204) «Σύσταση Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων και Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων ...», όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει
 - ιγ. της υπ' αριθμ. 57654 (ΦΕΚ Β' 1781/23.05.2017) απόφαση του Υπουργού Οικονομίας και Ανάπτυξης με θέμα «Ρύθμιση ειδικότερων θεμάτων λειτουργίας και διαχείρισης του Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων του Υπουργείου Οικονομίας και Ανάπτυξης».
 - ιδ. του Ν.3861/2010 (ΦΕΚ Α' 112) «Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο «Πρόγραμμα Διαύγεια» και άλλες διατάξεις», όπως τροποποιήθηκε με το Ν. 4210/2013 (ΦΕΚ 254/Α').
 - ιε. του Ν.2472/1997 (ΦΕΚ 50 Α') «Προστασία ατόμου από την επεξεργασία δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα», όπως τροποποιήθηκε με το Ν. 3471/2006 (ΦΕΚ 133 Α') «Προστασία δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και της ιδιωτικής ζωής στον τομέα των ηλεκτρονικών επικοινωνιών»,
 - ιστ. της παρ. Ζ του Ν.4152/2013 (Α'107) «Προσαρμογή της ελληνικής νομοθεσίας στην Οδηγία 2011/7 της 16.2.2011 για την καταπολέμηση των καθυστερήσεων πληρωμών στις εμπορικές συναλλαγές».
 - ιζ. του Ν.2690/1999 (ΦΕΚ 45/Α/9.3.1999) «Κύρωση του κώδικα διοικητικής διαδικασίας και άλλες διατάξεις» και ιδίως των άρθρων 7 και 13 έως 15.
 - ιη. του Ν.4155/2013 (ΦΕΚ 120/Α/29.5.2013) «Εθνικό Σύστημα Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων και άλλες διατάξεις» όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει και ιδιαιτέρως των άρθρων 10,11 και 12.
 - ιθ. του ΠΔ.80/2016 (Α'145) «Ανάληψη υποχρεώσεων από τους Διατάκτες»
 - κ. του ΠΔ.28/2015 (Α'34) «Κωδικοποίηση διατάξεων για την πρόσβαση σε δημόσια έγγραφα και στοιχεία».
 - κα. του άρθρου 26 του Ν. 4024/2011 (ΦΕΚ Α' 226/27.10.2011) «Συνταξιοδοτικές ρυθμίσεις, ενιαίο μισθολόγιο – βαθμολόγιο, εργασιακή εφεδρεία και άλλες διατάξεις εφαρμογής του μεσοπρόθεσμου πλαισίου δημοσιονομικής στρατηγικής 2012-2015.
 - κβ. του Γενικού Κανονισμού Προστασίας Δεδομένων, (Κανονισμός (ΕΕ) 2016/679 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 27ης Απριλίου 2016 (GDPR)),
 - κγ. του Ν.4624/2019 (ΦΕΚ Α'137/29.08.2019) «Αρχή Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα, μέτρα εφαρμογής του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/679 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 27ης Απριλίου 2016 για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και ενσωμάτωση στην εθνική νομοθεσία της Οδηγίας (ΕΕ) 2016/680 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 27ης Απριλίου 2016 και άλλες διατάξεις».
 - κδ. των σε εκτέλεση των ανωτέρω νόμων εκδοθεισών κανονιστικών πράξεων, των λοιπών διατάξεων που αναφέρονται ρητά ή απορρέουν από τα οριζόμενα στα συμβατικά τεύχη της παρούσας απόφασης, καθώς και του συνόλου των διατάξεων του ασφαλιστικού, εργατικού, κοινωνικού, περιβαλλοντικού και φορολογικού δικαίου που διέπει την ανάθεση και εκτέλεση της, έστω και αν δεν αναφέρονται ρητά παραπάνω.
2. Την υπ. αρ. 2024709/601/0026/8.4.1998 απόφαση του Υπουργού Οικονομικών με θέμα «Περί καθορισμού των δικαιολογητικών των δαπανών του Δημοσίου για προμήθειες και εργασίες».

3. Την υπ. αρ. **8391/A1-7507/8.12.2021** απόφαση με θέμα: «Ορισμός μελών Επιτροπών έτους 2022».
4. Το υπ. αρ. **A2-463/3.2.2022** πρωτογενές αίτημα της Διεύθυνσης Οικονομικών Υπηρεσιών για τη σκοπιμότητα της δαπάνης.
5. Την αριθμ. **697/A2-499/7.2.2022** και με αριθμό καταχώρισης **92** απόφαση έγκρισης δέσμευσης πίστωσης σε βάρος του **ΚΑΕ 0439 (ΑΔΑ: ΨΓΞΙ6ΣΙ-ΞΕΖ)** του προϋπολογισμού εξόδων της ΕΛΣΤΑΤ οικον. έτους 2022. (CPV: 77310000-6)
6. Την προσφορά του αναδόχου.
7. Τις ανάγκες της Υπηρεσίας.

Α Π Ο Φ Α Σ Ι Ζ Ο Υ Μ Ε

1.- Την απευθείας ανάθεση για την ετήσια συντήρηση των χώρων πρασίνου των εγκαταστάσεων του κτηρίου της ΚΥ της ΕΛΣΤΑΤ για διάστημα δώδεκα (12) μηνών **από 1/02/2022 έως 31/01/2023**, στην εταιρεία «**ΓΕΩΚΗΠ – Η.ΑΝΔΡΙΚΟΠΟΥΛΟΣ – Ε.ΠΑΠΑΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΥ Ο.Ε.**» (Ν. Πολίτη 34, Ηλιούπολη - 16346, **ΑΦΜ 099322260**, ΔΟΥ Ηλιούπολης), ποσού **χιλίων επτακοσίων ογδόντα πέντε ευρώ και εξήντα λεπτών (€ 1.785,60)** περιλαμβανομένου Φ.Π.Α. 24%, (ήτοι καθαρό ποσό € 1.440,00 και Φ.Π.Α. € 345,60), σύμφωνα με τους όρους και τις τεχνικές προδιαγραφές της παρούσας, καθώς και της τεχνικοοικονομικής προσφοράς του Αναδόχου η οποία είναι δεσμευτική για αυτόν.

Οι υπηρεσίες συντήρησης των χώρων πρασίνου του κτηρίου της ΕΛΣΤΑΤ θα πραγματοποιούνται από προσωπικό, εξειδικευμένο στα αντικείμενα της κηποτεχνίας και με σύγχρονο και ιδιόκτητο μηχανολογικό εξοπλισμό.

Επίσης ο επιβλέπων θα είναι πάντα Γεωπόνος, μέλος του ΓΕΩΤ.ΕΕ και θα έχει την ευθύνη των εφαρμογών λίπανσης, φυτοπροστασίας καθώς και την οργάνωση και διαχείριση των αρδευτικών προγραμμάτων όπως και της επιλογής του κατάλληλου χρόνου των κλαδεμάτων των φυτών και δέντρων. Μετά το πέρας της συντήρησης θα συμπληρώνεται Δελτίο Εργασιών με καταγεγραμμένες τις εργασίες που έγιναν κατά την επίσκεψη, καθώς και μηνιαία Αναφορά Εργασιών στο τέλος κάθε μήνα.

Αναλυτικότερα οι εργασίες συντήρησης θα περιλαμβάνουν τα εξής:

Α) ΕΠΙΣΚΕΨΕΙΣ:

- Τέσσερις (4) επισκέψεις το μήνα, για τους μήνες ΑΠΡΙΛΙΟ μέχρι και ΟΚΤΩΒΡΙΟ.
- Τρεις (3) επισκέψεις το μήνα, για τους μήνες ΜΑΡΤΙΟ και ΝΟΕΜΒΡΙΟ.
- Δύο (2) επισκέψεις το μήνα, για τους μήνες ΙΑΝΟΥΑΡΙΟ, ΦΕΒΡΟΥΑΡΙΟ και ΔΕΚΕΜΒΡΙΟ.

Β) ΕΡΓΑΣΙΕΣ:

ΧΛΟΟΤΑΠΗΤΑΣ

- Τακτική κοπή χλοοτάπητα (σε ύψος 3,5-4cm).
- Βοτάνισμα
- Χημική ζιζανιοκτονία πολυετών πλατύφυλλων ζιζανίων στον χλοοτάπητα.
- Εξαέρωση - μηχανικό τσουγκράνισμα (anti-thatch) σε τακτά χρονικά διαστήματα για απομάκρυνση του thatch (ΦΕΒΡΟΥΑΡΙΟΣ-ΝΟΕΜΒΡΙΟΣ).
- Επανασπορές χλοοτάπητα.
- Λίπανση.

- Προσαρμογή και διαχείριση του αρδευτικού προγράμματος.

ΦΥΤΑ – ΔΕΝΔΡΑ

- Κλάδεμα - μορφοποίηση φυτών και δένδρων.
- Υποστύλωση δένδρων.
- Βοτάνισμα χώρων φύτευσης.
Καλλιέργεια χώρων φύτευσης (Σκάλισμα). Γίνεται κατά τους μήνες Φεβρουάριο-Μάρτιο και Σεπτέμβριο-Οκτώβριο και μόνο εφόσον το χώμα είναι στο ρώγιο του, διαφορετικά καταστρέφεται η μηχανική δομή του εδάφους.
- Εφαρμογή λιπασμάτων.
- Εφαρμογή φυτοφαρμάκων.
- Προσαρμογή και διαχείριση αρδευτικού προγράμματος.

Γ) ΥΛΙΚΑ:

Όλα τα υλικά που θα χρησιμοποιηθούν για την εκτέλεση των εργασιών (δηλ. λιπάσματα, φυτοφάρμακα, οργανικές ουσίες κλπ.) θα είναι επώνυμα, εγκεκριμένα από τις αρμόδιες κρατικές αρχές και κατάλληλα για χρήση σε καλλωπιστικά φυτά εσωτερικού και εξωτερικού χώρου. Δεν προκαλούν ερεθισμούς ή αλλεργίες και η χρήση τους θα γίνει από έμπειρο προσωπικό, λαμβάνοντας όλα τα κατάλληλα μέτρα προφύλαξης ώστε να είναι ακίνδυνα για τον άνθρωπο και το περιβάλλον.

2.- Η παραπάνω δαπάνη βαρύνει την πίστωση του **(ΚΑΕ) 0439** του προϋπολογισμού εξόδων της ΕΛΣΤΑΤ, οικον. έτους 2022 και υπόκειται σε κράτηση **(0,07%)** υπέρ της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΑΑΔΗΣΥ) και **(0,06%)** υπέρ της Αρχής Εξέτασης Προδικαστικών Προσφυγών (ΑΕΠΠ) μετά του αναλογούντος χαρτοσήμου και του επ' αυτού ΟΓΑ χαρτοσήμου.

Επίσης θα γίνει η νόμιμη παρακράτηση φόρου εισοδήματος (8%), επί της καθαρής αξίας, σύμφωνα με το άρθρο 64 του Ν.4172/2013 (ΦΕΚ Α'167), για την οποία χορηγείται βεβαίωση. Ο ΦΠΑ βαρύνει την ΕΛΣΤΑΤ.

3.- Ο ανάδοχος υποχρεούται να παρέχει στην ΕΛΣΤΑΤ τις υπηρεσίες του σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παρούσα απόφαση και στην προσφορά του, με τρόπο άρτιο και σε προσήκοντα χρόνο.

Σε περίπτωση που ο ανάδοχος εκτελέσει τις παραπάνω εργασίες του πλημμελώς, θα επιβληθούν σε βάρος του οι νόμιμες κυρώσεις που προβλέπονται από τα άρθρα 203 και 218 του Ν.4412/2016.

4.- Ο Ανάδοχος αναλαμβάνει ρητά κι ανεπιφύλακτα την υποχρέωση να τηρεί τις δεσμεύσεις που απορρέουν από την κείμενη ενωσιακή και ελληνική νομοθεσία περί προστασίας του ατόμου από την επεξεργασία δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και τις σχετικές αποφάσεις, οδηγίες και κανονιστικές πράξεις της Αρχής Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα. Ο Ανάδοχος αναλαμβάνει επίσης ρητά κι ανεπιφύλακτα την υποχρέωση να εξασφαλίζει καταβάλλοντας την κατά νόμο επιμέλεια ότι, όποιοι υπάλληλοι/προσθηθέντες του ή τρίτα πρόσωπα χρησιμοποιηθούν για την εκτέλεση της παρούσας σύμβασης, θα δεσμεύονται ότι θα τηρούν την ως άνω υποχρέωση που απορρέει από την προαναφερθείσα ενωσιακή κι ελληνική νομοθεσία.

Σε εφαρμογή του Γενικού Κανονισμού για την Προστασία Δεδομένων, (Κανονισμός (ΕΕ) 2016/679 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 27ης Απριλίου 2016 (ΓΚΠΔ-GDPR)), καθώς και του ν. 4624/2019, ο Ανάδοχος αναλαμβάνει να εφαρμόσει τα κατάλληλα τεχνικά και οργανωτικά μέτρα που είναι αναγκαία για τη διασφάλιση του απαραίτητου επιπέδου ασφάλειας έναντι των κινδύνων, για τα δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα, στα οποία ενδέχεται να αποκτήσει πρόσβαση στο πλαίσιο της υλοποίησης της παρούσας, ώστε να πληρούνται οι απαιτήσεις του εν λόγω Κανονισμού.

Ο Ανάδοχος υπόσχεται κι αναλαμβάνει την υποχρέωση να μην ανακοινώνει, διαθέτει ή δημοσιοποιεί με οποιονδήποτε τρόπο σε τρίτους, οι οποίοι δεν σχετίζονται με τους σκοπούς της παρούσας και για τους οποίους δεν υπάρχει τέτοια υποχρέωση από το νόμο ή δικαστική απόφαση, πληροφορίες, που έχει λάβει και επεξεργάζεται, στο πλαίσιο της δραστηριότητάς του, όπως αυτή περιγράφεται κι απορρέει από τη παρούσα σύμβαση. Οι ως άνω παράγραφοι παραμένουν ισχυρές για απεριόριστο χρονικό διάστημα μετά την καθ' οιονδήποτε τρόπο λύση της παρούσας.

Ο Ανάδοχος αναλαμβάνει ρητά κι ανεπιφύλακτα την υποχρέωση όπως αμέσως μετά τη λήξη ή τη λύση της παρούσας σύμβασης, προβεί στη καταστροφή οποιουδήποτε ηλεκτρονικού, ή άλλου τυχόν αρχείου που περιήλθε στη κατοχή του κατά το ως άνω διάστημα και τη διακοπή της πρόσβασης σε αυτά. Ο Ανάδοχος αναλαμβάνει επίσης την υποχρέωση να εξασφαλίσει τη τήρηση των ανωτέρω υποχρεώσεων εκ μέρους των υπαλλήλων του/προστηθέντων του/ή τρίτων προσώπων που θα έχουν χρησιμοποιηθεί κατά την εκτέλεση της παρούσας σύμβασης.

Σε εφαρμογή του Γενικού Κανονισμού Προστασίας Δεδομένων, (Κανονισμός (ΕΕ) 2016/679 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 27ης Απριλίου 2016 (GDPR)), καθώς και του ν. 4624/2019, η ΕΛΣΤΑΤ θα διατηρήσει αποθηκευμένο το σύνολο των προσωπικών δεδομένων που ο Ανάδοχος παραχώρησε σε αυτήν, όπως:

- τα στοιχεία επικοινωνίας του εκπροσώπου του Αναδόχου ή/και του προσωπικού που αυτός θα απασχολήσει στα πλαίσια αυτής της Σύμβασης,
- τα προσωπικά στοιχεία που ο Ανάδοχος έδωσε στην ΕΛΣΤΑΤ στο πλαίσιο της παρούσας Σύμβασης.

Η ΕΛΣΤΑΤ θα χρησιμοποιήσει το σύνολο των παρασχεθέντων στοιχείων κατά τα ανωτέρω μόνο για τους σκοπούς που απορρέουν από την παρούσα σύμβαση και σύμφωνα με τις επιταγές του νόμου. Πρόσβαση στα παρασχεθέντα δεδομένα έχει η ΕΛΣΤΑΤ. Τα δεδομένα ενδέχεται να διαβιβάζονται σε τρίτους, όπως είναι οι εθνικοί φορείς που είναι αρμόδιοι για θέματα που απορρέουν από την ισχύουσα νομοθεσία (Α.Α.Δ.Ε., Γενικό Λογιστήριο του Κράτους, Ε.Φ.Κ.Α., σύστημα Διαύγεια, Υπηρεσία Επιτρόπου του Ελεγκτικού Συνεδρίου, σύστημα taxis κ.α.), αποκλειστικά και μόνο όταν αυτό απαιτείται από το νόμο, τη σύμβαση ή άλλη βάση νόμιμης επεξεργασίας.

Η ΕΛΣΤΑΤ θα λάβει όλα τα προβλεπόμενα από τον άνω Κανονισμό και τη σχετική νομοθεσία μέτρα προστασίας, ώστε να προστατεύσει τα παρασχεθέντα δεδομένα από κάθε ανεξουσιοδοτητή ή μη νόμιμη επεξεργασία.

Υπεύθυνος επεξεργασίας είναι ο εκ του νόμου οριζόμενος σε σχέση με τα ΝΠΔΔ και τις Ανεξάρτητες Αρχές. Τα δεδομένα θα τηρηθούν για όσο διάστημα απαιτείται εκ της σύμβασης και της σχετικής νομοθεσίας.

5.- Η πληρωμή του αναδόχου θα γίνεται κάθε μήνα με χρηματικό ένταλμα πληρωμής που θα εκδίδεται από την ΕΛΣΤΑΤ στο όνομα του δικαιούχου, μετά την έκδοση του σχετικού τιμολογίου, την υπογραφή του πρωτοκόλλου βεβαίωσης καλής εκτέλεσης των εργασιών από την αρμόδια Επιτροπή και την απαραίτητη προσκόμιση όλων των νομίμων δικαιολογητικών που προβλέπονται από τις ισχύουσες διατάξεις κατά το χρόνο πληρωμής, καθώς και κάθε άλλου δικαιολογητικού που τυχόν ήθελε ζητηθεί από τις αρμόδιες Υπηρεσίες που διενεργούν τον έλεγχο και την πληρωμή και θα εξοφλείται από την Ταμειακή Υπηρεσία της ΕΛΣΤΑΤ.

Η μηνιαία δαπάνη για την παραπάνω συντήρηση θα ανέρχεται στο ποσό των εκατόν σαράντα οκτώ ευρώ και ογδόντα λεπτών (€ 148,80) περιλαμβανομένου Φ.Π.Α. 24%, (ήτοι καθαρό ποσό € 120,00 και Φ.Π.Α. € 28,80).

6.- Για τη βεβαίωση καλής εκτέλεσης των εργασιών, αρμόδια είναι η Επιτροπή, τα μέλη (τακτικά και αναπληρωματικά) της οποίας έχουν επιλεγεί με τη διαδικασία που προβλέπεται στο άρθρο 26 του Ν.4024/2011, με την υπ' αριθμ. **8391/Α1-7507/8.12.2021 (ΑΔΑ: ΨΗ2Β6ΣΙ-ΕΓΖ)** απόφαση του Τμήματος Διοικητικής Υποστήριξης και είναι τα παρακάτω :

ΕΠΙΤΡΟΠΗ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΕΡΓΑΣΙΩΝ**ΤΑΚΤΙΚΑ ΜΕΛΗ**

1. **Καραβάσιου Αντωνία**, υπάλληλος με βαθμό Α', ως Πρόεδρος
2. **Μπραουδάκη Γρηγορία**, υπάλληλος με βαθμό Α'
3. **Ποντίκα Μαρία**, υπάλληλος με βαθμό Α'

ΑΝΑΠΛΗΡΩΜΑΤΙΚΑ ΜΕΛΗ

1. **Βεντούρης Αλκιβιάδης**, υπάλληλος με βαθμό Α'
2. **Κουτουκάκης Δημήτριος**, υπάλληλος με βαθμό Α'
3. **Σαραντοπούλου Ευαγγελία**, υπάλληλος με βαθμό Α'

Εσωτερική διανομή

- 1.- Αυτοτελές Γραφείο Προέδρου
- 2.- Γεν. Δ/ση Διοίκησης & Οργάνωσης
- 3.- Δ/ση Οικονομικών Υπηρεσιών
-Τμήμα Προμηθειών & Διαχείρισης Υλικού
- 4.- **Μέλη Επιτροπής**
(τακτικά και αναπληρωματικά)

Κοινοποίηση:**ΓΕΩΚΗΠ Ο.Ε.**

Ν. Πολίτη 34

Τ.Κ. 163 46 Ηλιούπολη

Ο Πρόεδρος**κ.α.α****Ο Αναπληρωτής Πρόεδρος
Προϊστάμενος Γενικής Δ/σης
Διοίκησης & Οργάνωσης
Ιωάννης Μοσχάκης**Ακριβές αντίγραφο
Η Προϊσταμένη του Τμήματος
Διοικητικής Υποστήριξης

Μαρουδιώ Παντελάκη